



# ข่าว เศรษฐกิจและสังคม

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

962 ถนนกรุงเกษม เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพฯ 10100

โทร. 0-2628-2847 โทรสาร 0-2628-2846 www.nesdb.go.th e-mail : pr@nesdb.go.th

## สภาพัฒน์ เปิดรับสมัครบุคคลเข้ารับราชการหลายอัตรา

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) เปิดรับสมัครบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งต่างๆ ดังนี้

### (๑) นายช่างศิลป์ปฏิบัติงาน จำนวน ๑ อัตรา

รับสมัครคัดเลือกผู้ที่จบการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาจิตรศิลป์ หรือสาขาวิชาการออกแบบ โดยผู้สมัครไม่ต้องผ่านการสอบวัดความรู้ความสามารถทั่วไป ของ สำนักงาน ก.พ.

**ลักษณะงานในตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร** *ด้านการปฏิบัติการ* การออกแบบงานศิลป์ บอร์ดป้ายประกาศ ป้ายโฆษณา ฉาก เวทีของหน่วยงาน ผังสถานที่ สื่อสิ่งพิมพ์ พร้อมทั้งดูแล จัดเก็บ บำรุงรักษาซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์การทำงานให้เป็นระบบพร้อมใช้งานอยู่เสมอ *ด้านการบริการ* ให้คำแนะนำการออกแบบเทคนิค การจัดงานศิลป์ การจัดนิทรรศการแก่บุคคลทั้งภายในและภายนอก จัดทำสื่อสิ่งพิมพ์ คู่มือ หนังสือ แผ่นพับและนิทรรศการ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

**ตำแหน่งนายช่างศิลป์ปฏิบัติงาน เปิดรับสมัครระหว่างวันที่ ๑๒-๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๙**

### (๒) เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน จำนวน ๓ อัตรา

รับสมัครสอบแข่งขันผู้ที่จบการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือ คุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาการบัญชี การตลาด การเลขานุการ คอมพิวเตอร์ธุรกิจ การเงิน และการธนาคาร การจัดการทรัพยากรมนุษย์ การจัดการทั่วไป หรือบริหารธุรกิจ และสอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไประดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ขึ้นไป ของสำนักงาน ก.พ.

**ลักษณะงานในตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร** *ด้านการปฏิบัติการ* ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานธุรการงานสารบรรณ งานบริการทั่วไป รวบรวมข้อมูล จัดเก็บข้อมูลสถิติ เอกสาร หลักฐานหนังสือ ตามระเบียบวิธีปฏิบัติเพื่อสะดวกต่อการค้นหา และเป็นหลักฐานทางราชการ ดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ ครุภัณฑ์ของสำนักงาน รวบรวมรายงานผลการปฏิบัติงานและข้อมูลต่างๆ *ด้านการบริการ* ติดต่อประสานงาน ให้บริการข้อมูลแก่ผู้มาติดต่อ ผลิตเอกสารต่างๆ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

### (๓) เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน จำนวน ๒ อัตรา

รับสมัครสอบแข่งขันผู้ที่จบการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือ คุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาการบัญชี การตลาด การเลขานุการ คอมพิวเตอร์ธุรกิจ การเงิน และการธนาคาร การจัดการทรัพยากรมนุษย์ การจัดการทั่วไป หรือบริหารธุรกิจ และสอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไประดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ขึ้นไป ของสำนักงาน ก.พ.

**ลักษณะงานในตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร ด้านการปฏิบัติการ** ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานพัสดุในการจัดหา จัดซื้อ ว่าจ้าง การเก็บรักษา นำส่งการซ่อมแซม และบำรุงรักษาพัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆ ทำทะเบียนการเบิกจ่ายพัสดุ การเก็บรักษาใบสำคัญหลักฐานและเอกสารเกี่ยวกับพัสดุ ร่างและตรวจสัญญาต่างๆ รายงานสรุปความเห็นเกี่ยวกับงานพัสดุ ศึกษา และเสนอความเห็นเกี่ยวกับงานพัสดุ รวมทั้งชี้แจงรายละเอียดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับงานพัสดุ **ด้านการบริการ** ให้คำแนะนำเกี่ยวกับระเบียบและวิธีการปฏิบัติงานที่อยู่ในความรับผิดชอบแก่ผู้ร่วมงานหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ประสานงานกับบุคคลภายในหน่วยงานเดียวกันและต่างหน่วยงาน หรือประชาชนทั่วไปเพื่อให้บริการ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

**ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน และตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน เปิดรับสมัครระหว่างวันที่ ๑๑ พฤษภาคม - ๑ มิถุนายน ๒๕๕๙**

### **การรับสมัครสอบ**

ผู้ประสงค์จะสมัคร ติดต่อขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ อาคาร ๒ ชั้น ๒ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ถ.กรุงเกษม เขตป้อมปราบฯ กรุงเทพฯ ในวันราชการ ภาคเช้าเวลา ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น. ภาคบ่ายเวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐ น.

**สำหรับเอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร ประกอบด้วย**

<b>ตำแหน่งนายช่างศิลป์ปฏิบัติงาน</b>	<b>ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน และเจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน</b>
๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๔ รูป	๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๔ รูป
๒) สำเนาประกาศนียบัตร หรือสำเนาหนังสือรับรองฉบับที่ผู้มีอำนาจอนุมัติการสำเร็จการศึกษาลงนาม จำนวน ๑ ฉบับ	๒) สำเนาประกาศนียบัตร หรือสำเนาหนังสือรับรองฉบับที่ผู้มีอำนาจอนุมัติการสำเร็จการศึกษาลงนาม จำนวน ๑ ฉบับ
๓) สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) จำนวน ๑ ฉบับ	๓) สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) จำนวน ๑ ฉบับ
-	๔) สำเนาหนังสือรับรองผลการสอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไป ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ขึ้นไป จำนวน ๑ ฉบับ สำหรับผู้สมัครสอบที่ใช้สำเนาหนังสือรับรองผลการสอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไป ระดับวุฒิการศึกษาที่สูงกว่า จะต้องนำสำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษาระดับวุฒิการศึกษาที่สูงกว่ามายื่นด้วย จำนวน ๑ ฉบับ
๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ	๕) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
๕) สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (กรณีที่มีชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครคัดเลือกไม่ตรงกัน) เป็นต้น จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ	๖) สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (กรณีที่มีชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครคัดเลือกไม่ตรงกัน) เป็นต้น จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่ [www.nesdb.go.th](http://www.nesdb.go.th) หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ โทรศัพท์ ๐-๒๒๘๐-๔๐๘๕ ต่อ ๒๒๒๓ และ ๒๒๒๕