



ประกาศสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
เรื่อง รับสมัครข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ที่ปรึกษาด้านนโยบายและแผนงาน (นักวิเคราะห์นโยบายและแผนทรงคุณวุฒิ)
ในสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

ด้วยสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ จะดำเนินการคัดเลือกข้าราชการเพื่อเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ ตำแหน่งที่ปรึกษาด้านนโยบายและแผนงาน (นักวิเคราะห์นโยบายและแผนทรงคุณวุฒิ) ที่ว่างอยู่ อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๑๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ หนังสือสำนักงาน ก.พ.ที่ นร ๑๐๐๖/ว๑๖ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ ที่ นร ๐๗๐๘.๔/ว๑๖ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๓๘ และที่ นร ๐๗๐๗.๓/ว๕ ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๔๒ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกข้าราชการเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษาด้านนโยบายและแผนงาน (นักวิเคราะห์นโยบายและแผนทรงคุณวุฒิ) ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

ตำแหน่งที่ปรึกษาด้านนโยบายและแผนงาน (นักวิเคราะห์นโยบายและแผนทรงคุณวุฒิ)
ในสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ จำนวน ๑ อัตรา ตำแหน่งเลขที่ ๑๓

๒. หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ๑

๓. คุณสมบัติของผู้ที่จะเข้ารับการพิจารณา

๓.๑ เป็นข้าราชการในสังกัดสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

๓.๒ มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนตามที่กำหนดไว้ใน
มาตรฐานกำหนดตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับทรงคุณวุฒิ

๓.๓ ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังนี้

(๑) ประเภทอำนวยการ ระดับสูง ไม่น้อยกว่า ๒ ปี

(๒) ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ไม่น้อยกว่า ๒ ปี

(๓) ตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า (๑) หรือ (๒) แล้วแต่กรณี เหมหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ.กำหนด

ทั้งนี้ ผู้สมัครที่ดำรงตำแหน่งประเภทเชี่ยวชาญมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี หากไม่เคยดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูงมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี จะทำให้ขาดคุณสมบัติในการเข้ารับการคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับสูง ต่อไป

๔. การสมัคร

ให้ผู้มีคุณสมบัติตามที่กำหนดและประสงค์จะสมัครเข้ารับการพิจารณา ยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานต่าง ๆ ตามที่กำหนดในข้อ ๕ ไปยัง รศช.วิโรจน์ นรารักษ์ ตั้งแต่วันที่ ๒๐-๓๐ เมษายน ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

๕. เอกสารที่ต้องส่งในการสมัคร

๕.๑ ผู้สมัครต้องส่งใบสมัคร รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ๒ จำนวน ๘ ชุด (สามารถดาวน์โหลดได้ที่ www.nesdc.go.th-หัวข้อ ประกาศรับสมัครงาน)

๕.๒ ผู้บังคับบัญชาของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก ประเมินความเหมาะสมของผู้สมัคร ตามองค์ประกอบในการพิจารณาคัดเลือกตามที่กำหนด เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาเบื้องต้นของ คณะกรรมการคัดเลือกฯ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ๓

๕.๓ ข้อเสนอวิสัยทัศน์การขับเคลื่อนองค์กร ความคาดหวัง เป้าหมายแนวทางการ ดำเนินงานและการแก้ปัญหาต่างๆ ของงานในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ความยาวไม่เกิน ๔ หน้ากระดาษ ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด ๑๖

๖. การประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง

สำนักงานฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษาด้านนโยบายและแผนงาน (นักวิเคราะห์นโยบายและแผนทรงคุณวุฒิ) เพื่อทำหน้าที่ กำหนดองค์ประกอบ หลักเกณฑ์ ขั้นตอนและวิธีการคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษาด้านนโยบายและแผนงาน และดำเนินการคัดเลือกบุคคลตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่กำหนด ซึ่งคณะกรรมการคัดเลือกฯ ได้กำหนดองค์ประกอบและคะแนนในการประเมินความเหมาะสม กับตำแหน่ง ดังนี้

๖.๑ ความรู้ความสามารถที่เหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง (๓๕ คะแนน) พิจารณาจาก

(๑) ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานด้านนโยบายและแผนงานยุทธศาสตร์ การพัฒนาประเทศ เช่น แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ชาติและแผนการปฏิรูปประเทศ การจัดทำยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศสู่ความสมดุลและยั่งยืนในระยะยาว ความรู้เกี่ยวกับหลักการบริหาร และการจัดการองค์การ รวมทั้งความรู้อื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน เป็นต้น

(๒) ความสามารถในการเป็นที่ปรึกษา เช่น การให้คำปรึกษาเชิงยุทธศาสตร์ใน ประเด็นการพัฒนาด้านเศรษฐกิจและสังคมในระดับชาติและการพัฒนาในระดับต่างๆ ทั้งระดับสาขา (Sector) ระดับพื้นที่ (Area) รวมทั้งการให้คำปรึกษาในด้านการแปลงนโยบายและยุทธศาสตร์ของรัฐบาลและแผนพัฒนา เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติไปสู่การปฏิบัติ

๖.๒ ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่สำคัญ (๔๐ คะแนน) พิจารณาจาก

ประสบการณ์การทำงาน ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่สำคัญหรือมีส่วนร่วมในการ ปฏิบัติงานที่สำคัญที่เป็นประโยชน์ต่อสำนักงานฯ จนสามารถบรรลุเป้าหมายที่วางไว้และเป็นที่ประจักษ์ใน ความสามารถ

๖.๓ การประพฤติตนที่เหมาะสม (๑๕ คะแนน) พิจารณาจาก

การประพฤติตนและปฏิบัติงานที่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ และภารกิจของ สำนักงานฯ เช่น การสร้างสรรค์สิ่งใหม่ ถ้าคิดกล้าทำ มีคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์ การรักษาวินัย เสียสละ ความมุ่งมั่นทุ่มเท ความอดุสาหะ การอุทิศเวลาให้กับราชการ มีทัศนคติที่ดี เป็นต้น

๖.๔ ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง (๑๐ คะแนน) พิจารณาจาก

ประวัติการดำรงตำแหน่งที่สำคัญที่ผ่านมา

๗. เกณฑ์การพิจารณา ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องมีคะแนนการประเมินรวมไม่น้อยกว่า

๗๐ คะแนน

๘. วิธีการคัดเลือก...

๘. วิธีการคัดเลือก พิจารณาจาก

๘.๑ เอกสารข้อมูลบุคคล คุณสมบัติบุคคล ความรู้ ความสามารถ ประวัติการรับราชการ และผลงานสำคัญที่ผ่านมา

๘.๒ จากข้อเสนอวิสัยทัศน์การขับเคลื่อนองค์กร ความคาดหวัง เป้าหมายแนวทางการดำเนินงานและการแก้ปัญหาต่างๆ ของงานในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

๘.๓ การประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (การสัมภาษณ์)

๙. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง

สำนักงานฯ จะประกาศวัน เวลา สถานที่ เพื่อประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๖ พร้อมประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งที่ปรึกษา ด้านนโยบายและแผนงาน (นักวิเคราะห์นโยบายและแผนทรงคุณวุฒิ) หลังจากการรับสมัครเสร็จสิ้นแล้ว

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายทศพร ศิริสัมพันธ์)

เลขาธิการสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งที่ปรึกษาด้านนโยบายและแผนงาน
(นักวิเคราะห์นโยบายและแผนทรงคุณวุฒิ)

๑. ให้คำปรึกษาแนะนำ เสนอแนะนโยบาย ยุทธศาสตร์ มาตรการ แนวทางหรือกลไกที่สำคัญในการขับเคลื่อนแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ การจัดทำยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศสู่ความสมดุลและยั่งยืนในระยะยาว ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และแผนปฏิรูปประเทศไปสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม มีความสอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาประเทศ
๒. วิเคราะห์ พิจารณา เสนอแนะนโยบายแผนงาน หรือโครงการของส่วนราชการที่มีความสำคัญ หรือนโยบาย แผนงานและโครงการทางเศรษฐกิจ สังคม ให้เป็นไปตามกรอบการพัฒนาประเทศที่สำคัญ
๓. ให้คำปรึกษา เสนอแนะทิศทางการพัฒนาประเทศตามกรอบการพัฒนาประเทศที่สำคัญแก่หัวหน้าส่วนราชการ ผู้บริหารระดับสูงของหน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานภาครัฐรูปแบบอื่น และการประสานความร่วมมือกับทุกภาคส่วนทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม และภาคประชาชน เพื่อให้การดำเนินการพัฒนาประเทศบรรลุผลตามเป้าหมาย
๔. เป็นผู้แทนสำนักงานฯ และเลขาธิการในการเข้าร่วมการประชุม การชี้แจงให้เห็นในการประชุมคณะรัฐมนตรี กรรมการ คณะกรรมการระดับนโยบาย หรือคณะกรรมการต่างๆ ของส่วนราชการ องค์กรมหาชน หน่วยงานของรัฐรูปแบบอื่น และการเข้าร่วมประชุมด้านวิชาการระดับประเทศ รวมทั้งการเป็นผู้แทนในการประชุมระหว่างประเทศ
๕. เป็นกรรมการ อนุกรรมการในคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการต่างๆ ตามที่เลขาธิการ สศช. มอบหมาย
๖. ติดตามและรายงานสภาพปัญหาเกี่ยวกับการพัฒนาประเทศและการปฏิบัติราชการอื่นที่เกี่ยวข้องกับประเด็นการพัฒนาประเทศเพื่อเสนอต่อสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและผู้บริหาร สศช.

**ข้อมูลประกอบการพิจารณาเพื่อแต่งตั้ง
ให้ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษาด้านนโยบายและแผนงาน
(นักวิเคราะห์นโยบายและแผนทรงคุณวุฒิ)**

ส่วนที่ 1 ข้อมูลบุคคล

1.ชื่อ นามสกุล

2.ตำแหน่งปัจจุบัน..... อัตราเงินเดือน.....

3.วัน เดือน ปีเกิด.....อายุปัจจุบัน.....ปี วันเกษียณอายุราชการ.....

4.ตำแหน่งที่จะสมัคร.....

5.ประวัติการศึกษา

.....

.....

.....

.....

6.ประวัติการรับราชการ

บรรจุเข้ารับราชการครั้งแรกเมื่อวันที่.....ตำแหน่ง

กรม.....กระทรวง.....

ระยะเวลาปฏิบัติราชการรวม.....

ชื่อตำแหน่ง	ประเภท	ระดับ	ส่วนราชการ	ช่วงเวลาที่ดำรงตำแหน่ง	รวมเวลาดำรงตำแหน่ง

7. การฝึกอบรม/ดูงาน (เฉพาะหลักสูตรที่สำคัญ)

ชื่อหลักสูตร/การอบรม	หน่วยงานที่จัด	สถานที่อบรม	ช่วงเวลา	ทุนการอบรม

8. การเข้าร่วมประชุมสัมมนาในต่างประเทศ

.....

.....

.....

.....

9. การเป็นกรรมการ/อนุกรรมการ/เลขานุการ ต่างๆ ที่สำคัญ

.....

.....

.....

.....

10. การปฏิบัติงานพิเศษ

ชื่อคณะกรรมการ/อนุกรรมการ/คณะทำงาน	ตำแหน่ง	ผลสำเร็จ

11. ผลงานด้านการบริหาร หรืองานวิชาการอื่นๆ ที่สำคัญ (ที่นอกเหนือจากหน้าที่รับผิดชอบ)

.....

.....

.....

.....

12. คุณลักษณะส่วนบุคคลอื่นๆ ของผู้สมัครที่เห็นว่าเด่นและเกี่ยวข้องกับงาน

.....

.....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่ได้แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องครบถ้วนทุกประการ กรณีที่ปรากฏในภายหลังว่าข้อมูลไม่ถูกต้องให้ถือว่าข้าพเจ้าไม่มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ

ลงลายมือชื่อผู้สมัคร

(.....)

วัน เดือน ปี

ส่วนที่ 2 ผลงานสำคัญ

แบบแสดงผลงานด้านบริหารจัดการ
ประกอบการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษาด้านนโยบายและแผนงาน
(นักวิเคราะห์นโยบายและแผนทรงคุณวุฒิ)

ชื่อเจ้าของผลงาน.....

ผลงาน	ประโยชน์ของผลงาน	ความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงานนั้น
<p>เจ้าของผลงาน</p> <p>ลงชื่อ (.....)</p> <p>ตำแหน่ง</p> <p>วัน เดือน ปี</p>		

แบบประเมินความเหมาะสมของบุคคล
เพื่อเข้ารับการประเมินให้ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษาด้านนโยบายและแผนงาน

ชื่อ.....กอง/สำนัก.....

องค์ประกอบการประเมิน	คะแนน	ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (รองเลขาธิการ สศช.)
<p>๑. ความรู้ความสามารถที่เหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง (๓๕ คะแนน) พิจารณาจาก</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานด้านนโยบายและแผนงานยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ เช่น แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ชาติและแผนปฏิรูปประเทศ การจัดทำยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศสู่ความสมดุลและยั่งยืนในระยะยาว ความรู้เกี่ยวกับหลักการบริหารและการจัดการองค์การ รวมทั้งความรู้อื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน เป็นต้น - ความสามารถในการเป็นที่ปรึกษา เช่น การให้คำปรึกษาเชิงยุทธศาสตร์ในประเด็นการพัฒนาด้านเศรษฐกิจและสังคมในระดับชาติและการพัฒนาในระดับต่างๆ ทั้งระดับสาขา (Sector) ระดับพื้นที่ (Area) รวมทั้งการให้คำปรึกษาด้านการแปลงนโยบายและยุทธศาสตร์ของรัฐบาลและแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติไปสู่การปฏิบัติ เป็นต้น 		
<p>๒. ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่สำคัญ (๔๐ คะแนน) พิจารณาจาก</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประสบการณ์การทำงาน ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่สำคัญหรือมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานที่สำคัญที่เป็นประโยชน์ต่อสำนักงานฯ จนสามารถบรรลุเป้าหมายที่วางไว้ และเป็นที่ประจักษ์ในความสามารถ 		
<p>๓. การประพฤติตนที่เหมาะสม (๑๕ คะแนน) พิจารณาจาก</p> <ul style="list-style-type: none"> - การประพฤติตนและปฏิบัติงานที่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ และภารกิจของสำนักงานฯ เช่น การสร้างสรรค์สิ่งใหม่ กล้าคิดกล้าทำ มีคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์ การรักษาวินัย เสียสละ ความมุ่งมั่นทุ่มเท ความอดุสาหะ การอุทิศเวลาให้กับราชการ มีทัศนคติที่ดี เป็นต้น 		
<p>๔. ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง (๑๐ คะแนน) พิจารณาจาก ประวัติการดำรงตำแหน่งที่สำคัญที่ผ่านมา</p>		
รวม (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)		

ความเห็นเพิ่มเติมเกี่ยวกับความเหมาะสมและความพร้อมของผู้เข้ารับการคัดเลือกที่จะดำรงตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง

.....
.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....