



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
เรื่อง ประกวดราคาจ้างเหมาบริการโครงการการประชาสัมพันธ์เชิงรุกในการพัฒนาขีดความสามารถในการ
แข่งขันของประเทศ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้าง
เหมาบริการโครงการการประชาสัมพันธ์เชิงรุกในการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ด้วยวิธี
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้างในการประกวดราคาค้างนี้เป็นเงินทั้งสิ้น
๔,๘๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่ล้านแปดแสนบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว
เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวง
การคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงาน
ของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการ
ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานคณะกรรมการ
พัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการ
อันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่น
ข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic
Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย
อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่าย
ไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงิน
แต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น.

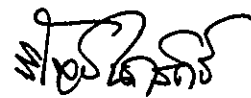
ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.nesdb.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือ สอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๒๒๘๐-๔๐๘๕ ต่อ ๖๑๓๘ ในวันและเวลาราชการ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องดำเนินการนำเสนอ (Presentation) ข้อเสนอด้านเทคนิคทั้งหมดให้แก่สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ในวันที่ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายละเอียดและขอบเขตของงาน โปรดสอบถามมายัง สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ผ่านทางอีเมล Kankamol@nesdb.go.th หรือ ช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดภายในวันที่ โดยสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติจะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ www.nesdb.go.th และ www.gprocurement.go.th ในวันที่

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายวิโรจน์ นรารักษ์)

ที่ปรึกษาด้านนโยบายและแผนงาน ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

ร่างเอกสาร ประกวดราคาฯ



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่

การจ้างเหมาบริการโครงการการประชาสัมพันธ์เชิงรุกในการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

ตามประกาศ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

ลงวันที่ มิถุนายน ๒๕๖๑

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "สำนักงาน" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างเหมาบริการโครงการการประชาสัมพันธ์เชิงรุกในการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างทั่วไป
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) เอกสารการนำเสนอกรอบแนวคิดในการดำเนินโครงการและจัดทำชิ้นงานต่าง ๆ โดยต้องแสดงถึงความเข้าใจในความหมายของขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ปัจจัยที่เกี่ยวข้อง และแนวทางและประโยชน์ของการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

(๓) เอกสารการนำเสนอกรอบแนวคิดของแผนสื่อสารข้อมูลเพื่อการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ โดยต้องแสดงถึงความเป็นไปได้ สอดคล้องกับปฏิทินการดำเนินงาน มีจังหวัดในการสื่อสารเหมาะสมกับสถานการณ์ และช่องทาง วิธีการสื่อสารที่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย

(๔) เอกสารการนำเสนอกรอบแนวคิดของการสื่อสารภายใต้โครงการนี้ในภาพรวม กรอบแนวคิดของคู่มือ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อเคลื่อนไหว บทความบทสัมภาษณ์ งานสัมมนา รวมถึงการนำเสนอกิจกรรมรูปแบบประชาสัมพันธ์อื่น ๆ

(๕) เอกสารคุณสมบัติของ ประสบการณ์ ความรู้ความชำนาญของเจ้าหน้าที่ และจำนวนบุคลากร ดังนี้

- เจ้าหน้าที่ฝ่ายสารัตถะที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญทางเศรษฐศาสตร์/รัฐศาสตร์ เข้าใจภาษาอังกฤษในระดับดี (อย่างน้อย ๑ คน)
- เจ้าหน้าที่ด้านการสื่อสารกับสาธารณะ (อย่างน้อย ๑ คน)
- เจ้าหน้าที่ฝ่ายการผลิตสื่อที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ด้านการออกแบบและจัดทำสื่อสิ่งพิมพ์ (อย่างน้อย ๑ คน)
- เจ้าหน้าที่ฝ่ายการผลิตสื่อที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ด้านการออกแบบและจัดทำสื่อเคลื่อนไหว (อย่างน้อย ๑ คน)

(๖) ตัวอย่างผลงานที่มีเนื้อหาและรูปแบบที่คล้ายคลึงหรือใกล้เคียงกับงานจ้างครั้งนี้ของหน่วยงานราชการ หรือหน่วยงานเอกชน ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๕ ปี นับจนถึงวันยื่นเสนอราคา ประกอบด้วย

- หนังสือรับรองผลงาน port folio (ในรูปแบบเอกสาร และหรือ DVD สำหรับสื่อเคลื่อนไหว)
- ตัวอย่างผลงานการผลิตสื่อ กิจกรรมสื่อสารประชาสัมพันธ์ที่เคยดำเนินการ
- เอกสารแสดงรายละเอียดข้อมูลจำนวนคนที่แต่ละผลงานเข้าถึง (จำนวนผู้เข้าร่วมงานสัมมนา ยอดวิว เป็นต้น)

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จภายใน ๑๐ เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่สำนักงานผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องดำเนินการนำเสนอ (Presentation) ข้อเสนอด้านเทคนิคทั้งหมดให้แก่สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ในวันที่..... ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป

๔.๘ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่ มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และสำนักงานจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่สำนักงานจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีไม่ใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือ เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของสำนักงาน

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงานจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา

๕.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ รายการพิจารณา คือ จ้างเหมาบริการโครงการการประชาสัมพันธ์เชิงรุกในการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

- (๑) ราคาที่เสนอราคา (ตัวแปรหลัก) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐
 - (๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๘๐
- ประกอบด้วย

(๒.๑) ความเข้าใจในเนื้อหาด้านการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๕ โดยพิจารณาจาก เอกสารและการนำเสนอกรอบแนวคิดในการดำเนินโครงการและจัดทำชิ้นงานต่างๆ โดยต้องแสดงถึงความเข้าใจในความหมายของขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ปัจจัยที่เกี่ยวข้อง และแนวทางและประโยชน์ของการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ เป็นต้น

(๒.๒) ความสามารถในการวางแผนกลยุทธ์ในการสื่อสาร

ประชาสัมพันธ์กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐ โดยพิจารณากรอบแนวคิดของแผนสื่อสารข้อมูลเพื่อการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ โดยต้องแสดงถึงความเป็นไปได้ สอดคล้องกับปฏิทินการดำเนินงาน มีจังหวะในการสื่อสารเหมาะสมกับสถานการณ์ และช่องทาง/วิธีการสื่อสารที่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย เป็นต้น

(๒.๓) ความสร้างสรรค์ในการสื่อสาร กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ

๒๕ โดยพิจารณาจาก การนำเสนอกรอบแนวคิดของการสื่อสารภายใต้โครงการนี้ในภาพรวมกรอบแนวคิดของ คู่มือสื่อสิ่งพิมพ์ สื่อเคลื่อนไหว บทความบทสัมภาษณ์ งานสัมมนา รวมถึงการเสนอกิจกรรม/รูปแบบประชาสัมพันธ์อื่นๆ

(๒.๔) ความพอเพียงของทีมงาน ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์

กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๐ โดยพิจารณาจาก ประสบการณ์ความรู้ความชำนาญของเจ้าหน้าที่ และจำนวนบุคลากร โดยจะต้องมีเจ้าหน้าที่อย่างน้อย ดังต่อไปนี้

- เจ้าหน้าที่ฝ่ายสารพัดกิจที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญทาง

เศรษฐศาสตร์/รัฐศาสตร์ เข้าใจภาษาอังกฤษในระดับดี (อย่างน้อย ๑ คน)

- เจ้าหน้าที่ด้านการสื่อสารกับสาธารณะ (อย่างน้อย ๑ คน)

- เจ้าหน้าที่ฝ่ายการผลิตสื่อที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญและ

ประสบการณ์ด้านการออกแบบและจัดทำสื่อสิ่งพิมพ์ (อย่างน้อย ๑ คน)

- เจ้าหน้าที่ฝ่ายการผลิตสื่อที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญและ

ประสบการณ์ด้านการออกแบบและจัดทำสื่อเคลื่อนไหว (อย่างน้อย ๑ คน)

โดยมีสถานที่ที่ผู้ว่าจ้างสามารถเข้าไปร่วมกำกับการจัดทำได้อย่างใกล้ชิดในกรณีจำเป็นเร่งด่วน

(๒.๕) ประสบการณ์การจัดทำสื่อ กิจกรรมสื่อสารประชาสัมพันธ์ที่

ใกล้เคียงกับงานจ้างครั้งนี้ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๐ โดยพิจารณาจาก หนังสือรับรองผลงาน portfolio

(ในรูปแบบเอกสาร และหรือ DVD สำหรับสื่อเคลื่อนไหว) แสดงตัวอย่างผลงานการผลิตสื่อ กิจกรรมสื่อสาร

ประชาสัมพันธ์ที่เคยดำเนินการภายในระยะเวลาไม่เกิน ๕ ปี นับจนถึงวันยื่นเสนอราคา โดยอาจรวมถึงผลงานทั่วไป

และผลงานที่ใกล้เคียงกับงานจ้างครั้งนี้ รวมทั้งให้ข้อมูลจำนวนคนที่แต่ละผลงานเข้าถึง (จำนวนผู้เข้าร่วมงานสัมมนา ยอดวิว เป็นต้น)

โดยกำหนดให้ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องดำเนินการนำเสนอ (Presentation) ข้อเสนอด้าน

เทคนิคทั้งหมดให้แก่สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติกำหนดเวลารายละไม่เกิน ๒๐

นาที โดยรวมเวลาถามตอบข้อซักถามจากคณะกรรมการไม่เกิน ๒๐ นาที

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อ

เสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการ

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอ

เอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไป

จากเงื่อนไขที่สำนักงานกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่ใช้สาระสำคัญและ

ความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย

คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ สำนักงานสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณี

ดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ สำนักงานมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ สำนักงานทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาข้อเสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของสำนักงานเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งสำนักงานจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่า จะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่า การยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ สำนักงาน มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงาน

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาสำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับสำนักงาน ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้สำนักงานยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพดด้งที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่สำนักงาน โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งสำนักงาน ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำนักงานจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ กำหนดจ่ายร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดที่ ๑ กำหนดส่งมอบภายใน ๑ เดือนนับจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุมีมติเห็นชอบตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ กำหนดจ่ายร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดที่ ๒ กำหนดส่งมอบภายใน ๖ เดือนนับจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุมีมติเห็นชอบตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ กำหนดจ่ายร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดที่ ๓ กำหนดส่งมอบภายใน ๑๐ เดือนนับจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุมีมติเห็นชอบตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้าง เป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากสำนักงาน จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบ ดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลา ไม่น้อยกว่า ๒ เดือน นับถัดจากวันที่สำนักงานได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ ดั้งเดิมภายใน ๒ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ สำนักงานได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจาก
เงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อสำนักงานได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตาม
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ
และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการ
กระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริม
การพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน
๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม
ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย
จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใบ
เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม
ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วย
การส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งสำนักงานได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลา
ที่ทางราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ สำนักงานจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือ
ค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็น
ผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ สำนักงานสงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไป
ตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน
ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสำนักงาน คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิ
เรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ สำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียก
ร้องค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงานไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะ
ทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมี
ผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกัน
กับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สำนักงาน หรือ
กระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

สำนักงาน สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับสำนักงาน ไว้ชั่วคราว

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

มิถุนายน ๒๕๖๑

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะในการจ้างเหมาบริการ โครงการการประชาสัมพันธ์เชิงรุกในการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๑. หลักการและเหตุผล

การยกอันดับความสามารถในการแข่งขันของประเทศเป็นหนึ่งในเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์สำคัญของรัฐบาลปัจจุบัน เนื่องจากความสามารถในการแข่งขันจะสะท้อนให้เห็นถึงศักยภาพในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของแต่ละประเทศ ปัจจุบันมีองค์การระหว่างประเทศหลายหน่วยงานจัดทำเกณฑ์ชี้วัดเพื่อจัดอันดับความสามารถในการแข่งขันของประเทศและเขตเศรษฐกิจต่างๆ ทั่วโลก ซึ่งครอบคลุมหลายองค์ประกอบ เช่น กรอบบริหารเชิงสถาบัน สภาวะแวดล้อมทางเศรษฐกิจมหภาค ทรัพยากรมนุษย์ โครงสร้างพื้นฐาน วัฒนธรรมทางสังคม และความสามารถด้านนวัตกรรม ซึ่งนักลงทุนนานาชาติได้ใช้ข้อมูลผลจากการจัดอันดับดังกล่าวประกอบการตัดสินใจลงทุนหรือขยายกิจการ ในประเทศหรือเขตเศรษฐกิจที่มีผลการจัดอันดับที่ดี ดังนั้น การพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันย่อมส่งผลต่อการขยายตัวทางเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิตของประชาชนในภาพรวม

การยกอันดับความสามารถในการแข่งขันครอบคลุมทุกมิติของการพัฒนา จึงต้องอาศัยความร่วมมือจากทุกภาคส่วน ไม่ว่าจะเป็นภาครัฐ ภาคเอกชน ภาควิชาการ และภาคประชาชน โดยภาครัฐทำหน้าที่สนับสนุนการพัฒนาประสิทธิภาพการให้บริการจากภาครัฐ ปรับปรุงสภาวะแวดล้อมและโครงสร้างพื้นฐานต่างๆ ที่เอื้ออำนวยต่อการดำเนินธุรกิจ ภาคเอกชนเป็นผู้ที่มีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจ การพัฒนาผลิตภาพและนวัตกรรม อีกทั้งยังเป็นผู้ส่งเสียงสะท้อนความคิดเห็นไปยังสถาบันจัดอันดับต่างๆ เกี่ยวกับความพึงพอใจในองค์ประกอบต่างๆ ของความสามารถในการแข่งขัน ภาควิชาการเป็นที่ปรึกษาภาครัฐและเอกชนในการศึกษา วิเคราะห์และชี้แนะแนวทางภาครัฐและเอกชนในการพัฒนาความสามารถในการแข่งขัน และภาคประชาชนจะต้องมีความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทของตนเองพร้อมทั้งมีความตื่นตัวที่จะช่วยส่งเสริมการพัฒนาประเทศได้ ดังนั้น การยกอันดับความสามารถในการแข่งขันจึงมีความจำเป็นต้องมีการสื่อสารทิศทางการพัฒนาไปยังกลุ่มเป้าหมายทุกกลุ่ม อย่างมีประสิทธิภาพเพื่อให้ทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องได้เห็นเป้าหมายร่วมกัน และส่งผลให้เกิดการขับเคลื่อนให้เกิดผลสัมฤทธิ์ที่ชัดเจนอย่างบูรณาการ

นอกจากนี้ ด้วยที่ ปัจจุบันรูปแบบการสื่อสารเปลี่ยนแปลงไปมาก สื่อออนไลน์ได้เข้ามามีบทบาทสำคัญในการสร้างความเข้าใจและให้ความรู้แก่สังคม เนื่องจากเป็นสื่อที่เข้าถึงง่าย เอื้อให้เกิดการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในวงกว้างอย่างทันที (real-time) และมีต้นทุนต่ำ ดังนั้น การจะสื่อสารให้สังคมในวงกว้างเกิดความเข้าใจในประเด็นที่มีความซับซ้อนอย่างการพัฒนาความสามารถในการแข่งขัน จึงต้องอาศัยสื่อออนไลน์ควบคู่ไปกับสื่อออฟไลน์ เพื่อให้สามารถเข้าถึงประชาชนแต่ละกลุ่มเป้าหมาย

จากเหตุผลข้างต้น คณะกรรมการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ (กพข.) ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ จึงได้มีมติรับทราบแผนงานการประชาสัมพันธ์เชิงรุกในการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ และมอบหมายให้สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) ในฐานะฝ่ายเลขานุการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับความเห็นของ กพข. ไปพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ในการนี้ สำนักพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันทางเศรษฐกิจ สศช. จึงจำเป็นต้องจัดทำโครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุกในการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ เพื่อสร้างความรู้

ความเข้าใจให้กับประชาชนที่เกี่ยวข้องทุกกลุ่ม ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์เชิงรุกผสมผสานในทุกมิติ ทั้งการประชาสัมพันธ์และการจัดกิจกรรมพิเศษรูปแบบต่าง ๆ เพื่อให้เกิดผลในเชิงบูรณาการให้การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินงานของ กพข. ประสบผลสำเร็จตามเป้าหมาย อันจะส่งผลต่อการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และประเทศชาติโดยรวม

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อศึกษาและจัดทำกลยุทธ์การสื่อสารต่อสาธารณะเกี่ยวกับความหมายและความสำคัญของขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ และการดำเนินงานของรัฐบาลในการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศให้เป็นที่ยอมรับต่อกลุ่มเป้าหมาย
- ๒.๒ เพื่อดำเนินการสื่อสารสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายและการดำเนินงานของรัฐบาลเพื่อพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศตามแผนงานให้เป็นที่ยอมรับต่อกลุ่มเป้าหมาย
- ๒.๓ เพื่อสื่อสารและรณรงค์ให้ทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง เข้าใจ ตระหนัก และเห็นแนวทางการปฏิบัติที่ควรดำเนินการ และมีส่วนร่วมตามบทบาทและหน้าที่ของตนในการพัฒนาต่อไป

๓. ขอบเขตการดำเนินงาน

โครงการจัดทำแผนงานประชาสัมพันธ์เชิงรุกในการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ มีรายละเอียดขอบเขตของการดำเนินงาน ดังนี้

๓.๑ กลุ่มเป้าหมายและประเด็นสื่อสาร

ผู้รับจ้างต้องสื่อสารแก่กลุ่มเป้าหมายต่างๆ เพื่อส่งเสริมการรับรู้และความเข้าใจในด้านการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับแต่ละกลุ่มเป้าหมาย โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๓.๑.๑ หน่วยงานภาครัฐที่มีบทบาทในการจัดเก็บข้อมูลและการขับเคลื่อนแผนงานโครงการที่ส่งผลต่อการยกอันดับความสามารถในการแข่งขันของประเทศ โดยสื่อสารในประเด็นดังต่อไปนี้

- ๑) สถานการณ์อันดับความสามารถในการแข่งขันของประเทศที่จัดโดย World Economic Forum (WEF), International Institute for Management Development (IMD) และสถาบันอื่นที่รัฐบาลให้ความสนใจ
- ๒) เกณฑ์ตัวชี้วัด และข้อมูลที่สถาบันจัดอันดับใช้ในการจัดอันดับความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- ๓) กรอบแนวทางการดำเนินงานเพื่อยกอันดับความสามารถในการแข่งขัน ซึ่งเนื้อหาอาจประกอบด้วย การมีระบบการจัดเก็บข้อมูลที่มีประสิทธิภาพ ถูกต้องและมีมาตรฐาน การขับเคลื่อนแผนงานโครงการให้ได้ผลสัมฤทธิ์ และการสื่อสารผลการดำเนินงานแก่สาธารณะเพื่อสร้างการรับรู้ในวงกว้าง

๓.๑.๒ กลุ่มนักธุรกิจที่อยู่ในข่ายเป็นผู้ตอบแบบสอบถามความคิดเห็น Executive Opinion Survey ของ WEF และ IMD โดยสื่อสารในประเด็น ดังต่อไปนี้

- ๑) สถานการณ์อันดับความสามารถในการแข่งขันของประเทศที่จัดโดย WEF, IMD และสถาบันอื่นๆ ที่รัฐบาลให้ความสนใจ
- ๒) กระบวนการจัดเก็บข้อมูล Executive Opinion Survey และความสำคัญของการมีส่วนร่วมตอบแบบสอบถามให้สะท้อนความเป็นจริง

๓) การดำเนินงานของภาครัฐในการพัฒนาความสามารถในการแข่งขันของประเทศ และผลกระทบที่จะเกิดแก่ภาคธุรกิจ

๓.๑.๓ กลุ่มประชาชนทั่วไปที่สามารถมีบทบาทส่งเสริมขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ โดยสื่อสารในประเด็น ดังต่อไปนี้

- ๑) ความหมายและความสำคัญของการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศและผลกระทบที่จะเกิดแก่ประชาชนแต่ละกลุ่ม
- ๒) การดำเนินงานของภาครัฐในการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ และผลกระทบที่จะเกิดแก่ประชาชนแต่ละกลุ่ม
- ๓) การเปลี่ยนแปลงที่ประชาชนแต่ละกลุ่มสามารถมีส่วนร่วมได้ในการพัฒนาความสามารถในการแข่งขัน ตัวอย่างเช่น การพัฒนาทักษะวิชาชีพของตนเองให้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงและสอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาประเทศ การให้ความสำคัญกับการเรียนด้านอาชีวศึกษา การสร้างสรรค์นวัตกรรม การดูแลสุขภาพของตนเอง การแก้ไขปัญหาทุจริตคอร์รัปชันหรือประเด็นอื่นๆ

๓.๒ ปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรมการสื่อสารประชาสัมพันธ์จะต้องสอดคล้องกับปฏิทินการดำเนินงานในการเก็บข้อมูลและการประกาศผลการจัดอันดับของ WEF และ IMD และปฏิทินการดำเนินงานของ สศช. ดังต่อไปนี้

สถาบัน	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
IMD			เก็บข้อมูล		ประกาศผล							
WEF			เก็บข้อมูล						ประกาศผล			
สศช.								งานประชุมประจำปี ๒๕๖๑				

๓.๒.๑ ช่วงเวลาเก็บข้อมูล สถาบันจัดอันดับ IMD และ WEF จะรวบรวมข้อมูลเชิงประจักษ์ (Hard Data) จากหน่วยงานในประเทศและระหว่างประเทศ พร้อมทั้งสอบถามความคิดเห็นจากผู้บริหารภาคธุรกิจในประเทศ (Executive opinion Survey) เกี่ยวกับองค์ประกอบต่างๆ ที่สะท้อนความสามารถในการแข่งขันของประเทศไทย จึงเป็นช่วงเวลาที่ควรเร่งดำเนินการสื่อสารกับหน่วยงานภาครัฐดำเนินการจัดเตรียมข้อมูลที่ถูกต้องและมีมาตรฐาน และเร่งสื่อสารกับภาคเอกชนที่อยู่ในข่ายผู้ตอบแบบสอบถามถึงผลการดำเนินงานที่ผ่านมาของภาครัฐในการพัฒนาความสามารถในการแข่งขันของประเทศ เพื่อให้กลุ่มนักธุรกิจรับรู้สถานการณ์การพัฒนาและการดำเนินงานของภาครัฐอย่างเพียงพอที่จะสามารถตอบแบบสอบถามของสถาบันจัดอันดับได้อย่างถูกต้องและสะท้อนความเป็นจริง

๓.๒.๒ ช่วงเวลาประกาศผล สถาบันจัดอันดับ IMD และ WEF จะเผยแพร่ผลการจัดอันดับความสามารถในการแข่งขันของนานาประเทศ จึงเป็นช่วงเวลาที่ควรสื่อสารแก่กลุ่มเป้าหมายต่างๆ ถึงการเปลี่ยนแปลงของอันดับของประเทศไทย ประเด็นที่ประเทศไทยพัฒนาดีขึ้น หรือควรปรับปรุง

๓.๒.๓ ช่วงเวลาหลังการประกาศผล นำเสนอถึงแนวทางการปรับปรุงที่ประเทศไทยควรดำเนินการ รวมทั้งสื่อสารให้ทุกกลุ่มเป้าหมายที่เกี่ยวข้องให้การสนับสนุน และมีส่วนร่วม

๓.๒.๔ งานประชุมประจำปีของ สศช. เป็นงานสัมมนาขนาดใหญ่ เพื่อเผยแพร่ผลการดำเนินงานของ สศช. พร้อมทั้งเปิดรับฟังความคิดเห็นจาก หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชนทั่วไป เกี่ยวกับแนวทางการพัฒนาประเทศในอนาคต มีผู้เข้าร่วมประมาณ ๒,๐๐๐ คน เป็นช่วงเวลาที่เหมาะสมสำหรับการเผยแพร่ข้อมูลด้านการพัฒนาความสามารถในการแข่งขันแก่กลุ่มเป้าหมายทุกกลุ่มในหลายรูปแบบ เช่น วิดีทัศน์ในรูปแบบแอนิเมชัน บอร์ดนิทรรศการ อินโฟกราฟิก หรือ กิจกรรมอื่นๆ ที่เหมาะสม

หมายเหตุ ผู้รับจ้างต้องปรับแผนงานตามความเหมาะสม โดยพิจารณาจากระยะเวลาการเริ่มต้นโครงการหรือการเปลี่ยนแปลงของช่วงเวลาตามปฏิทินที่อาจเกิดขึ้นได้

๔. แนวทางการดำเนินงาน

- ๔.๑ จัดทำแผนการสื่อสารข้อมูลเพื่อการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๓ ซึ่งมีสาระครอบคลุม การกำหนดกลยุทธ์การสื่อสาร กิจกรรมต่างๆ ที่ต้องดำเนินการ ประเภท จำนวน ช่วงเวลา และช่องทางที่ใช้ในการสื่อสาร เนื้อหาของกิจกรรมและสื่อแต่ละชิ้น โดยคำนึงถึงหวั่นไหวและรูปแบบที่เหมาะสมของแต่ละกิจกรรมการสื่อสารตามปฏิทินการดำเนินงานและกลุ่มเป้าหมายแต่ละกลุ่ม เพื่อให้แต่ละกิจกรรมส่งเสริมกันในการจุดประกายการรับรู้ของสังคมในวงกว้าง พร้อมทั้งเสนอแนะแนวทางในการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการสื่อสาร โดยในการดำเนินการผู้รับจ้างจะต้องมีความรู้ความเข้าใจเบื้องต้นเกี่ยวกับ สถานการณ์อันดับความสามารถในการแข่งขัน ข้อมูลการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) นโยบายรัฐบาล แผนปฏิรูป และยุทธศาสตร์ชาติ เพื่อใช้ประกอบการจัดทำแผนการสื่อสารข้อมูล และการจัดกิจกรรมสื่อสารประชาสัมพันธ์
- ๔.๒ จัดทำคู่มือตัวชี้วัดความสามารถในการแข่งขันของ IMD และ WEF ซึ่งมีเนื้อหาประกอบด้วย สรุปสถานการณ์ความสามารถในการแข่งขัน หลักเกณฑ์ รายละเอียดตัวชี้วัด นิยาม และวิธีการคำนวณอันดับ และข้อมูลด้านความสามารถในการแข่งขัน รวมถึงกรอบแนวทางการดำเนินงาน เพื่อยกอันดับตัวชี้วัดความสามารถในการแข่งขัน โดยในการดำเนินงานผู้รับจ้างจะต้องทำการรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วน แปลข้อมูลส่วนที่เป็นภาษาอังกฤษให้เป็นภาษาไทยที่เข้าใจง่ายและถูกต้อง และออกแบบคู่มือให้มีรูปแบบสวยงาม ง่ายต่อการทำความเข้าใจและการใช้งาน (user-friendly)
- ๔.๓ จัดกิจกรรมสื่อสารประชาสัมพันธ์โดยใช้ (ร่าง) แผนการสื่อสารข้อมูลเพื่อการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๓ เป็นกรอบในการดำเนินกิจกรรม ตลอดช่วงระยะเวลาดำเนินโครงการ ๑๐ เดือน ในรูปแบบต่างๆ ที่เหมาะสมกับแต่ละกลุ่มเป้าหมายผ่านช่องทางออนไลน์และออฟไลน์ เช่น งานสัมมนา สื่อออนไลน์ สื่อกระแสหลัก วิดีทัศน์ ข้อมูลแผนภาพ (Infographics) วิดีทัศน์ในรูปแบบแอนิเมชัน (Motion graphics) บทความ บทสัมภาษณ์ หรือเสนอกิจกรรมรูปแบบอื่นๆ ที่เห็นว่าเหมาะสมและจะเป็นประโยชน์ต่อโครงการ โดยในการจัดทำผู้รับจ้างจะต้องคัดเลือกประเด็นที่น่าสนใจ รวบรวมและสรุปข้อมูล ออกแบบวิธีการสื่อสารที่เหมาะสม สวยงาม และง่ายต่อการทำความเข้าใจ
- ๔.๔ ประชุมหารือและติดตามความก้าวหน้าในการจัดทำแผนกลยุทธ์ การสื่อสารและประชาสัมพันธ์ ระหว่างทีมงานผู้รับจ้าง และ สศช. อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง หรือตามความเหมาะสม

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๑๐ เดือน นับจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง

๖. การส่งมอบงาน

- ๖.๑ (ร่าง) แผนการสื่อสารข้อมูลเพื่อการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๓ และบทสรุปสำหรับผู้บริหาร ซึ่งต้องกำหนดกลยุทธ์การสื่อสารตลอดระยะเวลาดำเนินโครงการสมบูรณ์แล้ว จำนวน ๑๐ ชุด พร้อม DVD เอกสารรายงาน จำนวน ๔ ชุด ส่งมอบภายใน ๑ เดือนนับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญา
- ๖.๒ (ร่าง) คู่มือตัวชี้วัดความสามารถในการแข่งขันของ IMD และ WEF ซึ่งมีการกำหนดโครงสร้างเนื้อหา รวบรวมเนื้อหาครบถ้วนแล้ว และมีการแปลตัวชี้วัดทั้งหมดเป็นภาษาไทยที่ถูกต้องและเข้าใจง่ายแล้ว จำนวน ๑๐ เล่ม พร้อมไฟล์ต้นฉบับและไฟล์ PDF โดยบันทึกลงในแผ่นบันทึกข้อมูล DVD จำนวน ๔ ชุด ส่งมอบภายใน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญา
- ๖.๓ กิจกรรมสื่อสารประชาสัมพันธ์ โดยใช้ (ร่าง) แผนการสื่อสารข้อมูลเพื่อการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๓ เป็นกรอบในการดำเนินกิจกรรมตลอดช่วงระยะเวลาดำเนินโครงการ ๑๐ เดือน ในรูปแบบต่างๆ ที่เหมาะสมกับแต่ละกลุ่มเป้าหมายผ่านช่องทางออนไลน์และออฟไลน์ ดังต่อไปนี้
- ๑) งานสัมมนาในเมืองใหญ่ ๓ ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่าครั้งละ ๒๐๐ คน
 - ๒) วิดีทัศน์ในรูปแบบแอนิเมชัน (Motion graphics) ๒ ชิ้นงาน ความยาวชิ้นงานละ ๓-๕ นาที โดยผู้รับจ้างต้องเผยแพร่และโปรโมทให้มียอดคนดูออนไลน์ตลอดโครงการเฉลี่ยชิ้นงานละไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ วิว พร้อมทั้งบันทึกวีดิทัศน์ในรูปแบบแอนิเมชันลงในแผ่นบันทึกข้อมูล DVD จำนวน ๒ ชุด
 - ๓) วิดีทัศน์ ๒ ชิ้นงาน ความยาวชิ้นงานละ ๒ -๕ นาที และบันทึกลงในแผ่นบันทึกข้อมูล DVD จำนวน ๒ ชุด โดยผู้รับจ้างต้องเผยแพร่และโปรโมทให้มียอดคนดูออนไลน์ตลอดโครงการเฉลี่ยชิ้นงานละไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ วิว พร้อมทั้งบันทึกวีดิทัศน์ลงในแผ่นบันทึกข้อมูล DVD จำนวน ๒ ชุด
 - ๔) บอร์ดนิทรรศการเคลื่อนที่ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ หน้ากว้างประมาณ ๒.๘ เมตร สูงประมาณ ๒.๓ เมตร ๒ ชิ้นงาน พร้อมบันทึกเนื้อหาลงในแผ่นบันทึกข้อมูล DVD จำนวน ๒ ชุด เพื่อให้ สศช. นำไปเผยแพร่และใช้ประโยชน์ในงานที่เกี่ยวข้องต่อไป
 - ๕) บทความ บทสัมภาษณ์ ๒ ชิ้นงาน พร้อมทั้งเผยแพร่ในสื่อรูปแบบต่างๆ และบันทึกข้อมูลลงในแผ่นบันทึกข้อมูล DVD จำนวนชิ้นงานละ ๒ ชุด ซึ่งสามารถนำไปทำซ้ำ แก้ไข เปลี่ยนแปลง พิมพ์ หรือผลิตเพิ่มเติมได้
 - ๖) ข้อมูลแผนภาพ (Infographics) ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ๑๐ ชิ้นงาน ดีไซน์กราฟิก ๔ สี ชิ้นงานละ ๒๐๐ ชุด พร้อมบันทึกเนื้อหาลงในแผ่นบันทึกข้อมูล DVD จำนวน ๒ ชุด ซึ่งสามารถนำไปทำซ้ำ แก้ไข เปลี่ยนแปลง พิมพ์ เผยแพร่ออนไลน์ หรือผลิตเพิ่มเติมได้
 - ๗) กิจกรรมสื่อสารประชาสัมพันธ์อื่น ๆ ตามที่ผู้รับจ้างเสนอ
- ๖.๔ รายงานสรุปผลการดำเนินงานของโครงการ จำนวน ๑๐ ชุด (กิจกรรม ช่วงเวลา รูปภาพ กิจกรรม จำนวนผู้เข้าร่วมหรือเข้าถึงกิจกรรม) พร้อม DVD เอกสารรายงาน จำนวน ๔ ชุด ส่งมอบภายใน ๑๐ เดือนนับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญา

- ๖.๕ คู่มือตัวชี้วัดความสามารถในการแข่งขันของ IMD และ WEF ที่เสร็จสมบูรณ์จำนวน ๑๐ เล่ม พร้อมไฟล์ต้นฉบับสำหรับตีพิมพ์ และไฟล์สำหรับการเผยแพร่ออนไลน์ โดยบันทึกลงในแผ่นบันทึกข้อมูล DVD จำนวน ๔ ชุด ซึ่งสามารถนำไปทำซ้ำ แก้ไข เปลี่ยนแปลง พิมพ์ หรือผลิตเพิ่มเติมได้ ส่งมอบภายใน ๖ เดือน นับตั้งแต่วันลงนามในสัญญา
- ๖.๖ แผนการสื่อสารข้อมูลเพื่อการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๓ และบทสรุปสำหรับผู้บริหาร ที่ผ่านการทบทวนและถอดบทเรียนจากการดำเนินกิจกรรมสื่อสารในช่วงเวลาดำเนินโครงการ รวมถึงข้อเสนอแนะทางการประเมินผลสัมฤทธิ์การสื่อสารประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑๐ ชุด และบันทึกข้อมูลลงในแผ่นบันทึกข้อมูล DVD จำนวน ๔ ชุด เพื่อให้สามารถนำไปทำซ้ำ แก้ไข เปลี่ยนแปลง พิมพ์ หรือผลิตเพิ่มเติมได้ ส่งมอบภายใน ๑๐ เดือนนับตั้งแต่วันลงนามในสัญญา
- ๖.๗ ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานทั้งหมด แบ่งออกเป็น ๓ งวด โดยจัดทำเป็นหนังสือส่งมอบงานภายใน ๗ วัน นับแต่ครบกำหนดส่งมอบงานแต่ละงวด และสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติดำเนินการจ่ายเงินค่าจ้าง ดังนี้
- งวดที่ ๑ กำหนดส่งมอบภายใน ๑ เดือนนับจากวันลงนามในสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบ
- ๑) (ร่าง) แผนการสื่อสารข้อมูลเพื่อการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๓ และบทสรุปสำหรับผู้บริหาร จำนวน ๑๐ ชุด พร้อม DVD เอกสารรายงาน จำนวน ๔ ชุด
 - ๒) (ร่าง) คู่มือตัวชี้วัดความสามารถในการแข่งขันของ IMD และ WEF จำนวน ๑๐ เล่ม พร้อมไฟล์ต้นฉบับและไฟล์ PDF โดยบันทึกลงในแผ่นบันทึกข้อมูล DVD จำนวน ๔ ชุด
- งวดที่ ๒ กำหนดส่งมอบภายใน ๖ เดือนนับจากวันลงนามในสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้ และได้รับความเห็นชอบจาก สศช. แล้ว
- ๑) คู่มือตัวชี้วัดความสามารถในการแข่งขันของ IMD และ WEF จำนวน ๑๐ เล่ม พร้อมไฟล์ต้นฉบับสำหรับตีพิมพ์ และไฟล์สำหรับการเผยแพร่ออนไลน์ โดยบันทึกลงในแผ่นบันทึกข้อมูล DVD จำนวน ๔ ชุด ซึ่งสามารถนำไปทำซ้ำ แก้ไข เปลี่ยนแปลง พิมพ์ หรือผลิตเพิ่มเติมได้
 - ๒) จัดกิจกรรมสื่อสารประชาสัมพันธ์ ในรูปแบบต่างๆ ดังนี้
 - (๑) งานสัมมนาในเมืองใหญ่ ๑ ครั้ง ซึ่งมีผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน
 - (๒) วิดีทัศน์ในรูปแบบแอนิเมชัน (Motion graphic) ความยาวชิ้นงานละ ๓-๕ นาที จำนวน ๑ ชิ้นงาน โดยผู้รับจ้างต้องเผยแพร่พร้อมทั้งบันทึกวีดิทัศน์ในรูปแบบแอนิเมชันลงในแผ่นบันทึกข้อมูล DVD จำนวน ๒ ชุด
 - (๓) วิดีทัศน์ ความยาวชิ้นงานละ ๒ -๕ นาที จำนวน ๑ ชิ้นงาน โดยผู้รับจ้างต้องเผยแพร่พร้อมทั้งบันทึกวีดิทัศน์ลงในแผ่นบันทึกข้อมูล DVD จำนวน ๒ ชุด
 - (๔) บอร์ดนิทรรศการเคลื่อนที่ ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ หน้ากว้างประมาณ ๒.๘ เมตร สูงประมาณ ๒.๓ เมตร จำนวน ๑ ชิ้นงาน
 - (๕) บทความ บทสัมภาษณ์ จำนวน ๑ ชิ้นงาน พร้อมทั้งเผยแพร่ในสื่อรูปแบบต่างๆ และบันทึกข้อมูลลงในแผ่นบันทึกข้อมูล DVD จำนวน ๒ ชุด

(๖) ข้อมูลแผนภาพ (Infographics) ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ๕ ชิ้นงานดีพิมพ์กระดาษอาร์ต ๔ สี ชิ้นงานละ ๒๐๐ ชุด พร้อมบันทึกเนื้อหาลงในแผ่นบันทึกข้อมูล DVD จำนวน ๒ ชุด ซึ่งสามารถนำไปทำซ้ำ แก้ไข เปลี่ยนแปลง พิมพ์ เผยแพร่ ออนไลน์ หรือผลิตเพิ่มเติมได้

(๗) กิจกรรมสื่อสารประชาสัมพันธ์อื่นๆ ตามที่ผู้รับจ้างเสนอ

งวดที่ ๓ กำหนดส่งมอบภายใน ๑๐ เดือนนับจากวันลงนามในสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้ และได้รับความเห็นชอบจาก สศช. แล้ว

๑) จัดกิจกรรมสื่อสารประชาสัมพันธ์ ในรูปแบบต่างๆ ดังนี้

(๑) งานสัมมนาในเมืองใหญ่ ๒ ครั้ง ซึ่งมีผู้เข้าร่วมครั้งละไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน

(๒) วิดิทัศน์ในรูปแบบแอนิเมชัน (Motion graphic) ความยาวชิ้นงานละ ๓-๕ นาที จำนวน ๑ ชิ้นงาน โดยผู้รับจ้างต้องเผยแพร่และโปรโมทให้มียอดคนดูออนไลน์ตลอดโครงการโดยเฉลี่ยกับวิดิทัศน์ที่ได้เผยแพร่ไปก่อนหน้านี้แล้วไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ วิวต่อชิ้นงาน พร้อมทั้งบันทึกวิดิทัศน์ในรูปแบบแอนิเมชันลงในแผ่นบันทึกข้อมูล DVD จำนวน ๒ ชุด

(๓) วิดิทัศน์ ความยาวชิ้นงานละ ๒ -๕ นาที จำนวน ๑ ชิ้นงาน โดยผู้รับจ้างต้องเผยแพร่ในสื่อ และโปรโมทให้มียอดคนดูออนไลน์ตลอดโครงการโดยเฉลี่ยกับวิดิทัศน์ที่ได้เผยแพร่ไปก่อนหน้านี้แล้วไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ วิวต่อชิ้นงาน พร้อมทั้งบันทึกวิดิทัศน์ลงในแผ่นบันทึกข้อมูล DVD จำนวน ๒ ชุด

(๔) บอร์ดนิทรรศการเคลื่อนที่ ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ หน้ากว้างประมาณ ๒.๘ เมตร สูงประมาณ ๒.๓ เมตรจำนวน ๑ ชิ้นงาน

(๕) บทความ บทสัมภาษณ์ จำนวน ๑ ชิ้นงาน พร้อมทั้งเผยแพร่ในสื่อรูปแบบต่างๆ และบันทึกข้อมูลลงในแผ่นบันทึกข้อมูล DVD จำนวน ๒ ชุด

(๖) ข้อมูลแผนภาพ (Infographics) ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ จำนวน ๕ ชิ้นงานดีพิมพ์กระดาษอาร์ต ๔ สี ชิ้นงานละ ๒๐๐ ชุด พร้อมบันทึกเนื้อหาลงในแผ่นบันทึกข้อมูล DVD จำนวน ๒ ชุด ซึ่งสามารถนำไปทำซ้ำ แก้ไข เปลี่ยนแปลง พิมพ์ เผยแพร่ ออนไลน์ หรือผลิตเพิ่มเติมได้

(๗) กิจกรรมสื่อสารประชาสัมพันธ์อื่นๆ ตามที่ผู้รับจ้างเสนอ

๒) รายงานสรุปผลการดำเนินงานของโครงการ จำนวน ๑๐ ชุด (กิจกรรม ช่วงเวลา รูปภาพ กิจกรรม จำนวนผู้เข้าร่วมหรือเข้าถึงกิจกรรม) พร้อม DVD เอกสารรายงาน จำนวน ๔ ชุด

๓) แผนการสื่อสารข้อมูลเพื่อการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๓ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจาก สศช. แล้ว จำนวน ๑๐ ชุด และบันทึกข้อมูลลงในแผ่นบันทึกข้อมูล DVD จำนวน ๔ ชุด

๗. วงเงินงบประมาณและการเบิกจ่าย

๗.๑ งบประมาณ

ภายในวงเงิน ๔,๘๒๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านแปดแสนสองหมื่นบาท)

๗.๒ การเบิกจ่าย

การเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง แบ่งเป็น ๓ งวด ดังนี้

- งวดที่ ๑ กำหนดจ่ายร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดที่ ๑ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุมีมติเห็นชอบตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว
- งวดที่ ๒ กำหนดจ่ายร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดที่ ๒ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุมีมติเห็นชอบตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว
- งวดที่ ๓ กำหนดจ่ายร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดที่ ๓ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุมีมติเห็นชอบตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

๘. เงื่อนไขในการดำเนินงาน

- ๘.๑ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในเรื่องข้อมูลที่ใช้ดำเนินการทั้งหมด โดยข้อมูลจะต้องมีความถูกต้อง และได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติก่อน
- ๘.๒ ตลอดระยะเวลาในขั้นตอนการดำเนินงาน ผู้รับจ้างจะแจ้งการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนโดยละเอียด พร้อมวัน/เวลา/สถานที่ในการทำงานโดยอนุญาตให้คณะกรรมการและ/หรือเจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติร่วมพิจารณาเสนอความคิดเห็นตลอดการทำงาน
- ๘.๓ ในกรณีที่สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติเรียกประชุม ผู้รับจ้างต้องพร้อมที่จะเข้าร่วมประชุมตลอดระยะเวลาของสัญญา และจะต้องกำหนดให้มีบุคลากรผู้ประสานงานกับสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง หรือตามที่สำนักงานฯ ต้องการ
- ๘.๔ ผู้รับจ้างที่ได้รับการคัดเลือก จะต้องถือปฏิบัติตามข้อเสนอที่เสนอต่อสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ หากมีการเปลี่ยนแปลงข้อเสนอใดๆ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติก่อนจึงจะดำเนินการได้
- ๘.๕ ผู้รับจ้างจะต้องให้สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ พิจารณาให้ความเห็นชอบเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนที่จะทำการผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์
- ๘.๗ ผลงานทั้งหมดที่เกิดจากการผลิตภายใต้โครงการจ้างเหมาประชาสัมพันธ์ ในครั้งนี้ เป็นลิขสิทธิ์ของสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติทั้งสิ้น

๙. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอ

ในการพิจารณาจ้างเหมาบริการโครงการการประชาสัมพันธ์เชิงรุกในการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ สำนักงานฯ จะพิจารณาดัดสินผู้ชนะการเสนอราคาโดยใช้เกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

- ๙.๑ ราคาที่เสนอ (ตัวแปรหลัก) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐
- ๙.๒ ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น ๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๘๐ ประกอบด้วย
- ๑) ความเข้าใจในเนื้อหาด้านการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๕ โดยพิจารณาจาก เอกสารและการนำเสนอกรอบแนวคิดในการดำเนินโครงการและจัดทำชิ้นงานต่างๆ โดยต้องแสดงถึงความเข้าใจในความหมายของขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ปัจจัยที่เกี่ยวข้อง และแนวทางและประโยชน์ของการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ เป็นต้น

- ๒) ความสามารถในการวางแผนกลยุทธ์ในการสื่อสารประชาสัมพันธ์
กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐ โดยพิจารณากรอบแนวคิดของแผนสื่อสารข้อมูลเพื่อการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ โดยต้องแสดงถึงความเป็นไปได้ สอดคล้องกับปฏิทินการดำเนินงาน มีจังหวะในการสื่อสารเหมาะสมกับสถานการณ์ และช่องทาง/วิธีการสื่อสารที่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย เป็นต้น
- ๓) ความสร้างสรรค์ในการสื่อสาร
กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๕ โดยพิจารณาจาก การนำเสนอกรอบแนวคิดของการสื่อสารภายใต้โครงการนี้ในภาพรวม กรอบแนวคิดของ คู่มือ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อเคลื่อนไหว บทความบทสัมภาษณ์ งานสัมมนา รวมถึงการเสนอกิจกรรม/รูปแบบประชาสัมพันธ์อื่นๆ
- ๔) ความพอเพียงของทีมงาน ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์
กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๐ โดยพิจารณาจาก ประสบการณ์ความรู้ความชำนาญของเจ้าหน้าที่ และจำนวนบุคลากร โดยจะต้องมีเจ้าหน้าที่อย่างน้อย ดังต่อไปนี้
- เจ้าหน้าที่ฝ่ายสารพัดกิจที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญทางเศรษฐศาสตร์/รัฐศาสตร์ เข้าใจภาษาอังกฤษในระดับดี (อย่างน้อย ๑ คน)
 - เจ้าหน้าที่ด้านการสื่อสารกับสาธารณะ (อย่างน้อย ๑ คน)
 - เจ้าหน้าที่ฝ่ายการผลิตสื่อที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ด้านการออกแบบ และจัดทำสื่อสิ่งพิมพ์ (อย่างน้อย ๑ คน)
 - เจ้าหน้าที่ฝ่ายการผลิตสื่อที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ด้านการออกแบบ และจัดทำสื่อเคลื่อนไหว (อย่างน้อย ๑ คน)
- โดยมีสถานที่ที่ผู้ว่าจ้างสามารถเข้าไปร่วมกำกับการจัดทำได้อย่างใกล้ชิดในกรณีจำเป็นเร่งด่วน
- ๕) ประสบการณ์การจัดทำสื่อ/กิจกรรมสื่อสารประชาสัมพันธ์ที่ใกล้เคียงกับงานข้างครั้งนี้
กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๐ โดยพิจารณาจาก หนังสือรับรองผลงาน portfolio (ในรูปแบบเอกสาร และ/หรือ DVD สำหรับสื่อเคลื่อนไหว) แสดงตัวอย่างผลงานการผลิตสื่อ/กิจกรรมสื่อสารประชาสัมพันธ์ที่เคยดำเนินการภายในระยะเวลาไม่เกิน ๕ ปี นับจนถึงวันยื่นเสนอราคา โดยอาจรวมถึงผลงานทั่วไป และผลงานที่ใกล้เคียงกับงานข้างครั้งนี้ รวมทั้งให้ข้อมูลจำนวนคนที่แต่ละผลงานเข้าถึง (จำนวนผู้เข้าร่วมงานสัมมนา ยอดวิว เป็นต้น) โดยกำหนดให้ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องดำเนินการนำเสนอ (Presentation) ข้อเสนอด้านเทคนิคทั้งหมดให้แก่สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ กำหนดเวลายาวไม่เกิน ๒๐ นาที โดยรวมเวลาถามตอบข้อซักถามจากคณะกรรมการไม่เกิน ๒๐ นาที

๑๐. ผลลัพธ์

- ๑๐.๑ หน่วยงานภาครัฐที่มีบทบาทในการจัดเก็บข้อมูลและการขับเคลื่อนแผนงานโครงการที่ส่งผลต่อการยกระดับความสามารถในการแข่งขันของประเทศตระหนักถึงความสำคัญของการมีระบบการจัดเก็บข้อมูลที่มีประสิทธิภาพ ถูกต้องและมีมาตรฐาน และรวมถึงความจำเป็นในการขับเคลื่อนแผนงานโครงการให้ได้ผลสัมฤทธิ์และการสื่อสารผลการดำเนินงานแก่สาธารณะเพื่อสร้างการรับรู้ในวงกว้าง
- ๑๐.๒ กลุ่มนักธุรกิจที่อยู่ในข่ายเป็นผู้ตอบแบบสอบถามความคิดเห็น Executive Opinion Survey ของ WEF และ IMD เข้าใจกระบวนการจัดเก็บข้อมูล และให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมตอบแบบสอบถาม รวมทั้งรับรู้สถานการณ์การพัฒนาและการดำเนินงานของภาครัฐอย่างเพียงพอที่จะสามารถตอบแบบสอบถามของสถาบันจัดอันดับได้อย่างสะท้อนความเป็นจริง

๑๐.๓ กลุ่มประชาชนทั่วไปที่สามารถมีบทบาทส่งเสริมขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
เข้าใจและตระหนักถึงความหมายและความสำคัญของการพัฒนาความสามารถในการแข่งขัน
ของประเทศ เข้าใจการดำเนินงานของภาครัฐและผลกระทบที่จะเกิดขึ้นกับสังคมและคุณภาพชีวิต
ของประชาชนทั่วไปหากประเทศไทยมีขีดความสามารถในการแข่งขันสูงขึ้น รวมถึงบทบาทที่
ประชาชนแต่ละกลุ่มจะสามารถมีส่วนร่วมในการส่งเสริมการพัฒนาขีดความสามารถในการ
แข่งขันของประเทศได้

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศไทยพัฒนาดีขึ้นอย่างยั่งยืน โดยความร่วมมือจาก
กลุ่มเป้าหมายทุกภาคส่วน ทั้งภาครัฐ เอกชน และภาคประชาชน

๑๒. หน่วยงานรับผิดชอบโครงการ

สำนักพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันทางเศรษฐกิจ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจ
และสังคมแห่งชาติ

เกณฑ์การให้คะแนนผู้รับจ้าง		คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑	ความเข้าใจในเนื้อหาด้านการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ	๑๕	๐
	ความเข้าใจในความหมายของขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ	๕	
	รู้จักปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน	๕	
	เข้าใจแนวทางและประโยชน์ของการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ	๕	
๒	ความสามารถในการวางแผนกลยุทธ์ในการสื่อสารประชาสัมพันธ์	๒๐	๐
	ความเป็นไปได้ของกรอบแนวคิดของแผนฯ	๕	
	ความสอดคล้องกับปฏิทินการดำเนินงาน	๕	
	มีจังหวะในการสื่อสารเหมาะสมกับสถานการณ์	๕	
	มีช่องทาง/วิธีการสื่อสารที่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย	๕	
๓	ความสร้างสรรค์ในการสื่อสาร	๒๕	๐
	กรอบแนวคิดของการสื่อสารภายใต้โครงการนี้ในภาพรวม	๕	
	กรอบแนวคิดของคู่มือ	๕	
	กรอบแนวคิดของสื่อสิ่งพิมพ์ (infographic, board)	๓	
	กรอบแนวคิดของสื่อเคลื่อนไหว (motion graphic, VDO clip)	๓	
	กรอบแนวคิดของบทความ บทสัมภาษณ์	๓	
	กรอบแนวคิดของงานสัมมนา	๓	
	มีการเสนอกิจกรรม/รูปแบบประชาสัมพันธ์อื่นๆ ที่น่าสนใจ	๓	
๔	ความพอเพียงของทีมงาน ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์	๑๐	๐
	มีความเชี่ยวชาญครบทุกด้าน ฝ่ายสารัตถะที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญทางเศรษฐศาสตร์/รัฐศาสตร์ เข้าใจภาษาอังกฤษในระดับดี อย่างน้อย ๑ คน ด้านการสื่อสารกับสาธารณะ อย่างน้อย ๑ คน และเจ้าหน้าที่ฝ่ายการผลิตสื่อที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ด้านการออกแบบและจัดทำสื่อสิ่งพิมพ์ อย่างน้อย ๑ คน และสื่อเคลื่อนไหว อย่างน้อย ๑ คน	๕	
	โดยมีสถานที่ที่ผู้ว่าจ้างสามารถเข้าไปร่วมกำกับการจัดทำได้อย่างใกล้ชิดในกรณีจำเป็นเร่งด่วน	๕	
๕	ประสบการณ์การจัดทำสื่อ/กิจกรรมสื่อสารประชาสัมพันธ์ที่ใกล้เคียงกับงานจ้างครั้งนี้ ที่เคยดำเนินการภายในระยะเวลาไม่เกิน ๕ ปี นับจนถึงวันยื่นเสนอราคา	๑๐	๐
	มีตัวอย่างผลงานที่ใกล้เคียงกับงานจ้างครั้งนี้ครบตามชิ้นงานที่จะจัดจ้าง	๕	
	ผลงานได้รับความสนใจ (พิจารณาจากจำนวนผู้เข้าร่วมงานสัมมนา ยอดวิว ในระดับใกล้เคียงกับที่กำหนดไว้สำหรับกิจกรรมสื่อสารประชาสัมพันธ์ภายใต้โครงการนี้ เป็นต้น)	๕	
	Total	๘๐	๐