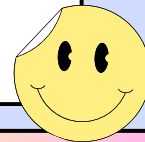


สิทธิประโยชน์การลา



ประเภทการลา

ข้าราชการ

ลูกจ้างประจำ

พนักงานข้าราชการ

ลูกจ้างชั่วคราว

1. ลาป่วย

- ลาได้ **60** วันทำการโดยได้รับเงินเดือน (มี / ไม่มีใบรับรองแพทย์)
- ลาป่วยเกิน **60** วันทำการแต่ไม่เกิน **120** วัน เป็นอำนาจของเลขาธิการฯ ที่จะอนุมัติจ่ายเงินเดือน
- ลาตั้งแต่ **30** วันขึ้นไป ต้องมีใบรับรองแพทย์
- ลาป่วยไม่ถึง **30** วัน ผู้บังคับบัญชาอาจสั่งให้มีใบรับรองแพทย์ก็ได้

- ลาได้ **60** วันทำการโดยได้รับเงินเดือน (มี / ไม่มีใบรับรองแพทย์)
- ลาป่วยเกิน **60** วันทำการแต่ไม่เกิน **120** วัน เป็นอำนาจของเลขาธิการฯ ที่จะอนุมัติจ่ายเงินเดือน
- ลาตั้งแต่ **30** วันขึ้นไป ต้องมีใบรับรองแพทย์
- ลาป่วยไม่ถึง **30** วัน ผู้บังคับบัญชาอาจสั่งให้มีใบรับรองแพทย์ก็ได้

ในหนึ่งปีงบประมาณ ลาป่วยได้ไม่เกิน **30** วัน ถ้าเกินจะถูกหักเงินเดือน

ส่วนที่ลาเกิน **30** วัน มีสิทธิได้รับเงินทดแทนจากสำนักงานประกันสังคม

- บรรจุครั้งแรกยังไม่ถึง **1** ปี สามารถลาได้ **8** วัน
 - บรรจุมาแล้ว **1** ปี สามารถลาได้ **15** วัน
- คำสั่งจ้างระยะเวลาไม่ถึง **6** เดือน จะไม่ได้รับค่าจ้างระหว่างลา

2. ลาคลอดบุตร

90 วัน

90 วัน

90 วัน

90 วัน

3. ลากิจส่วนตัว

- ลาได้ **45** วัน ทำการ / รับราชการปีแรก ลาได้ **15** วัน
- ลากิจเลี้ยงดูบุตร **150** วัน ทำการ โดยไม่ได้รับเงินเดือน

- ลาได้ **45** วัน ทำการ / รับราชการปีแรก ลาได้ **15** วัน
- ลากิจเลี้ยงดูบุตร **150** วัน ทำการ โดยไม่ได้รับเงินเดือน

ลาได้ **10** วัน ทำการ ในกรณีที่เข้ามาทำงานไม่ถึง **1** ปี ให้ทอนสิทธิ์ที่จะได้รับค่าตอบแทนของการลา

-

4. ลาพักผ่อน

- บรรจุมาแล้วเกิน **6** เดือน สามารถลาได้ **10** วัน
- อายุงานไม่ถึง **10** ปี สะสมได้ **10** วัน บวกปีงบประมาณ **10** วัน รวมเป็น **20** วัน
- อายุงานเกิน **10** ปี สะสมได้ **20** วัน บวกปีงบประมาณ **10** วัน รวมเป็น **30** วัน

- บรรจุมาแล้วเกิน **6** เดือน สามารถลาได้ **10** วัน
- อายุงานไม่ถึง **10** ปี สะสมได้ **10** วัน บวกปีงบประมาณ **10** วัน รวมเป็น **20** วัน
- อายุงานเกิน **10** ปี สะสมได้ **20** วัน บวกปีงบประมาณ **10** วัน รวมเป็น **30** วัน

- บรรจุมาแล้วเกิน **6** เดือน สามารถลาได้ **10** วัน
- บรรจุมาแล้ว เกิน **1** ปี ลาได้ **10** วัน สะสมได้ **5** วัน

บรรจุมาแล้วเกิน **6** เดือน สามารถลาได้ **10** วัน

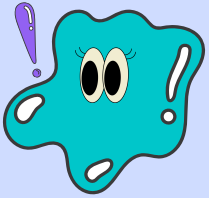
5. ลาไปช่วยเหลือภริยาเลี้ยงบุตร

15 วัน ทำการ

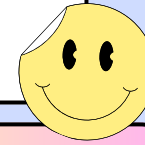
15 วัน ทำการ

15 วัน ทำการ

-



สิทธิประโยชน์การลา



ประเภทการลา

ข้าราชการ

ลูกจ้างประจำ

พนักงานข้าราชการ

ลูกจ้างชั่วคราว

6. ลาอุปสมบท

- ลาได้ **120** วัน โดยได้รับเงินเดือน
- ต้องรับราชการมาแล้วไม่น้อยกว่า **12** เดือน
- ขออนุญาตก่อน **60** วัน
- ต้องอุปสมบทภายใน **10** วัน นับตั้งแต่วันเริ่มลา
- กลับเข้ารายงานตัวภายใน **5** วัน
- ลาไปถือศีลและปฏิบัติธรรมไม่ต่ำกว่า **1** เดือน แต่ไม่เกิน **3** เดือน

- ลาได้ **120** วัน โดยได้รับเงินเดือน
- ต้องรับราชการมาแล้วไม่น้อยกว่า **12** เดือน
- ขออนุญาตก่อน **60** วัน
- ต้องอุปสมบทภายใน **10** วัน นับตั้งแต่วันเริ่มลา
- กลับเข้ารายงานตัวภายใน **5** วัน
- ลาไปถือศีลและปฏิบัติธรรมไม่ต่ำกว่า **1** เดือน แต่ไม่เกิน **3** เดือน

- จ้างต่อเนื่องไม่น้อยกว่า **4** ปี ลาได้ **120** วัน สามารถลาได้ **1** ครั้ง
- ลาไปถือศีลและปฏิบัติธรรมไม่ต่ำกว่า **1** เดือน แต่ไม่เกิน **3** เดือน

-

7. ลาเข้ารับการตรวจเลือก

- เข้ารับการตรวจเลือกไม่น้อยกว่า **48** ช.ม.
- กลับเข้าปฏิบัติงาน **7** วัน แต่ไม่เกิน **15** วัน

-

-

-

8. ลาศึกษา / ฝึกอบรม

- ทำงานมาแล้วไม่น้อยกว่า **1** ปี
- พ้นทดลองปฏิบัติราชการ

-

-

-

9. ลาติดตามคู่สมรส

ลาได้ **2** ปี แต่ไม่เกิน **4** ปี และไม่ได้รับเงินเดือน

-

-

-

10. ลาไปฟื้นฟูสมรรถภาพอาชีพ

ลาได้ตามหลักสูตรไม่เกิน **12** เดือน โดยได้รับเงินเดือน

ลาได้ตามหลักสูตรไม่เกิน **12** เดือน โดยได้รับเงินเดือน

-

-

11. ลาไปปฏิบัติงานองค์กระหว่างประเทศ

- ลาได้ไม่เกิน **1** ปี
- รายงานตัวกลับภายใน **15** วัน
- รายงานผลภายใน **30** วัน
- ไม่ได้รับเงินเดือนระหว่างลา เว้นแต่อัตราเงินเดือนที่ได้รับจากองค์ระหว่างประเทศต่ำกว่าทางราชการ

-

-

-

หมายเหตุ : ข้อกำหนดการลาที่ไม่ได้รับการเลื่อนเงินเดือน

- ลาป่วย (ไม่รวมป่วยจำเป็น) และลาคลอด รวมกันเกิน **23** วันทำการ ในรอบ **6** เดือน จะไม่ได้เลื่อนเงินเดือน
- ลาป่วยซึ่งจำเป็นต้องรักษาตัวเป็นเวลานานไม่ต่ำกว่าคร่าวเดียวหรือรวมกันเกิน **60** วันทำการในรอบ **6** เดือน จะไม่ได้เลื่อนเงินเดือน

