

ด่วนที่สุด

ที่ นร (ก.บ.ภ.) ๑๑๑๒/วิ๑๓๓๕



สำนักงานคณะกรรมการ
พัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
๙๖๒ ถนนกรุงเกษม กรุงเทพฯ ๑๐๑๐๐

๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๐

เรื่อง นโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการจัดทำแผนต่างๆ ภายใต้คณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค (ก.บ.ภ.) และทิศทางการพัฒนาภาคในช่วงแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒

เรียน หัวหน้ากลุ่มจังหวัดทุกกลุ่มจังหวัด ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. นโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔ และแผนพัฒนาภาค พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔
๒. หลักเกณฑ์การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัดและแผนปฏิบัติการประจำปีของกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒
๓. แนวทางการกำหนดกรอบการจัดสรรงบประมาณจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒
๔. หลักเกณฑ์การเปลี่ยนแปลงโครงการตามแผนปฏิบัติการของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๐ และปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑
๕. ปฏิทินการทำงานของจังหวัด กลุ่มจังหวัด ส่วนราชการ และกลไก ก.บ.ภ.
๖. ทิศทางการพัฒนาภาคในช่วงแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒
๗. แบบฟอร์ม : แผนพัฒนา แผนปฏิบัติการประจำปี แบบสรุปแผนโครงการ การจัดส่งแผนฯ

ตามมติคณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค (ก.บ.ภ.) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๐ เห็นชอบนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) แผนปฏิบัติการประจำปีพ.ศ.๒๕๖๒ ของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด กรอบการจัดสรรงบประมาณ จังหวัดและกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ หลักเกณฑ์การเปลี่ยนแปลงโครงการตามแผนปฏิบัติการของจังหวัดและกลุ่มจังหวัดประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๐ และปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ รวมทั้งทิศทางการพัฒนาภาคในช่วงแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ โดยมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ แจ้งเวียนให้ส่วนราชการ จังหวัด และกลุ่มจังหวัด ทราบและนำไปปฏิบัติต่อไป รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑-๖

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) ในฐานะฝ่ายเลขานุการ ก.บ.ภ. ใคร่ขอเรียนให้จังหวัดและกลุ่มจังหวัดจัดส่ง (๑) แผนพัฒนาจังหวัด พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔ แผนพัฒนาภาค พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔ (๒) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ของจังหวัด แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ของกลุ่มจังหวัด (๓) แบบสรุปแผนงานโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ที่จังหวัด/กลุ่มจังหวัดขอรับการสนับสนุนจากกระทรวง/กรม เพื่อดำเนินการให้สอดคล้องตามความต้องการของแผนจังหวัด/กลุ่มจังหวัด (๔) แบบสรุปแผนงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ของ

/ จังหวัด/กลุ่มจังหวัด...

จังหวัด/กลุ่มจังหวัดที่เป็นการขับเคลื่อนการพัฒนาภาคอย่างมีนัยสำคัญ และ (๕) แบบสรุปข้อเสนอแผนงาน โครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒-๒๕๖๔ ที่จังหวัด/กลุ่มจังหวัดต้องการชี้เป้าให้กระทรวง/กรมดำเนินการ และสอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาภาคอย่างมีนัยสำคัญ มายังฝ่ายเลขานุการ ภายในวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๑ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ

ขอแสดงความนับถือ



(นายปรเมธี วิมลศิริ)

เลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค

สำนักงานเลขานุการ ก.บ.ภ.

โทรศัพท์ ๐-๒๒๘๐-๔๐๘๕ ต่อ ๖๒๐๖-๗ (อภากาศ/ชมชื่น)

โทรสาร ๐-๒๒๘๑-๖๖๓๑

E-mail venus@nesdb.go.th

**นโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔
และแผนพัฒนาภาค พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔**

(มติคณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค (ก.บ.ภ.) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐)

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕ (๑) และ (๒) กำหนดให้คณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค (ก.บ.ภ.) มีอำนาจหน้าที่กำหนดกรอบนโยบายและวางระบบในการบริหารงานภาค กำหนดนโยบายหลักเกณฑ์ และวิธีการในการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด และแผนพัฒนาภาค ให้สอดคล้องกับแผนระดับชาติและนโยบายรัฐบาล

ซึ่ง คณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค (ก.บ.ภ.) ในการประชุมเมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ มีมติเห็นชอบนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔ และแผนพัฒนาภาค พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

**นโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔
และแผนพัฒนาภาค พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔**

ให้จังหวัดและกลุ่มจังหวัด ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔ และ อ.ก.บ.ภ. ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาภาค พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔ เพื่อให้แผนทันสถานการณ์ และใช้เป็นกรอบและทิศทางในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และแผนปฏิบัติการประจำปีของภาค โดยมีนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด และแผนพัฒนาภาค ดังนี้

๑. นโยบายการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด และแผนพัฒนาภาค

๑.๑ ยึดยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ นโยบายรัฐบาล แผนการบริหารราชการแผ่นดิน รวมทั้งแผนรายสาขา/เฉพาะด้านต่างๆ ที่ผ่านความเห็นชอบจาก ครม. แล้ว และข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี

๑.๒ ให้ความสำคัญกับแผนพัฒนาภาค เพื่อเป็นแผนชี้นำการพัฒนาในภาพรวมของพื้นที่ เพื่อให้เกิดการพัฒนาคู่สอดคล้องเชื่อมโยงกันในทุกพื้นที่ และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน อันจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนได้อย่างทั่วถึง

๑.๓ การจัดทำแผนพัฒนากลุ่มจังหวัดและจังหวัด ให้ใช้กระบวนการประชาคมแบบมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนหรือการจัดเวทีระดมความคิดเห็นของประชาชนเพื่อให้ได้มาซึ่งปัญหา และความต้องการจากประชาชนในพื้นที่ รวมทั้งให้มีการประสานแผนในระดับพื้นที่ โดยการรวบรวมและจัดลำดับความสำคัญของปัญหาและความต้องการของประชาชนในพื้นที่ ผ่านกลไกการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน แผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนความต้องการของอำเภอ เพื่อให้แผนมีความเชื่อมโยงสอดคล้องกันในทุกระดับเป็นแผนเดียวกัน (One Plan)

๑.๔ การขับเคลื่อนประเด็นการพัฒนา มุ่งเน้นการทำงานแบบเครือข่ายร่วมกันทุกภาคส่วน ทั้งส่วนราชการ (ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น) ภาคเอกชน ภาคประชาสังคมหรือประชารัฐ และชุมชน เพื่อร่วมกันวางยุทธศาสตร์การพัฒนาให้เหมาะสมกับโอกาสและศักยภาพของภาค กลุ่มจังหวัด และ

จังหวัด รวมทั้งร่วมมือกันในการสนับสนุนการขับเคลื่อนประเด็นการพัฒนาที่สำคัญของภาค กลุ่มจังหวัด และจังหวัด สู่การปฏิบัติอย่างสัมฤทธิ์ผล

๑.๕ การเสนอแผนพัฒนาภาค แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด และแผนพัฒนาจังหวัด ให้เสนอในช่วงปีแรกของแผน สำหรับการทบทวนหรือปรับปรุงแผนพัฒนาภาค แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด และแผนพัฒนาจังหวัด ให้ดำเนินการเฉพาะเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงสถานการณ์อย่างมีนัยสำคัญที่มีผลต่อการบรรลุเป้าหมายของการพัฒนาภาค กลุ่มจังหวัด และจังหวัด เพื่อให้แผนทันสถานการณ์ และยืดหยุ่นต่อการเปลี่ยนแปลงมากขึ้น โดยไม่จำเป็นต้องปรับปรุงแผนทุกปี

๒. หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด และแผนพัฒนาภาค

๒.๑ ขอบเขต

๑) **แผนพัฒนาจังหวัด** เป็นแผนที่มีความครอบคลุมทุกมิติการพัฒนา มุ่งตอบสนองความต้องการและแก้ไขปัญหาที่สำคัญของจังหวัดและขับเคลื่อนประเด็นการพัฒนาจังหวัดที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนระดับชาติ นโยบายรัฐบาล และแผนพัฒนาภาค ตามศักยภาพและโอกาสของจังหวัด

๒) **แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด** เป็นแผนที่เป็นการขับเคลื่อนประเด็นการพัฒนาที่สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาภาค หรือความต้องการแก้ไขปัญหาที่เป็นประเด็นร่วมในพื้นที่ และต้องมีขอบเขตการดำเนินการหรือได้รับผลประโยชน์มากกว่า ๑ จังหวัด

๓) **แผนพัฒนาภาค** เป็นแผนที่กำหนดทิศทางการพัฒนาภาคที่สอดคล้องเชื่อมโยงกับแผนระดับชาติและนโยบายรัฐบาล มีมิติการพัฒนาเชิงกายภาพและพื้นที่เป็นเครื่องมือบูรณาการแผนของส่วนราชการ เพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของรัฐบาลและประเด็นการพัฒนาภาคสู่การปฏิบัติ

๒.๒ องค์ประกอบของแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด

๑) ข้อมูลเพื่อการพัฒนา

➢ **สภาพทั่วไปและสถานการณ์การพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด** ครอบคลุมข้อมูลที่สำคัญของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ โดยต้องเป็นข้อมูลที่ปัจจุบันและเป็นอนุกรมอย่างน้อย ๓ ปี พร้อมกับวิเคราะห์และเปรียบเทียบข้อมูลที่สำคัญ เพื่อสะท้อนภาพการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด พร้อมเหตุผลประกอบและข้อมูลสนับสนุนอื่นๆ ที่แสดงให้เห็นศักยภาพหรือระดับความรุนแรงของปัญหา ประกอบด้วย

- **ด้านกายภาพ** ประกอบด้วย ที่ตั้ง ขนาดพื้นที่ ลักษณะภูมิประเทศ การใช้ประโยชน์ที่ดิน โครงสร้างพื้นฐาน (การคมนาคมขนส่งทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ ไฟฟ้า ประปา อินเทอร์เน็ต และแผนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานที่สำคัญ) และข้อมูลสนับสนุนอื่นๆ ที่มีผลต่อการพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด

- **ด้านเศรษฐกิจ** ประกอบด้วย ข้อมูลหลักที่แสดงภาพรวมของเศรษฐกิจ และสาขาเศรษฐกิจหลักที่สำคัญของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด การค้าชายแดน การท่องเที่ยว และเศรษฐกิจระดับครัวเรือน (รายได้และหนี้สินเฉลี่ยต่อครัวเรือน) โดยมีข้อมูลสนับสนุนที่เพียงพอ รวมทั้งมีการวิเคราะห์และ

เปรียบเทียบเพื่อสะท้อนภาพการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด พร้อมเหตุผลประกอบและข้อมูลสนับสนุนอื่นๆ ที่แสดงให้เห็นศักยภาพหรือระดับความรุนแรงของปัญหา

- **ด้านสังคมและความมั่นคง** ประกอบด้วย ข้อมูลด้านสังคมที่สำคัญของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด เช่น ประชากร แรงงาน การศึกษา สาธารณสุข ความยากจน อาชญากรรม ปัญหายาเสพติด เป็นต้น โดยมีข้อมูลสนับสนุนที่เพียงพอ รวมทั้งมีการวิเคราะห์และเปรียบเทียบเพื่อสะท้อนภาพการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด พร้อมเหตุผลประกอบและข้อมูลสนับสนุนอื่นๆ ที่แสดงให้เห็นศักยภาพหรือระดับความรุนแรงของปัญหา

- **ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม** ประกอบด้วย ข้อมูลด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ เช่น ป่าไม้ ดินและที่ดิน แหล่งน้ำ ชยะ มลพิษ เป็นต้น โดยมีข้อมูลสนับสนุนที่เพียงพอ รวมทั้งมีการวิเคราะห์และเปรียบเทียบเพื่อสะท้อนภาพการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด พร้อมเหตุผลประกอบและข้อมูลสนับสนุนอื่นๆ ที่แสดงให้เห็นศักยภาพหรือระดับความรุนแรงของปัญหา

➢ ประเด็นปัญหาและความต้องการเชิงพื้นที่

- นำเสนอวิธีการหรือกระบวนการในการเก็บรวบรวมปัญหาและความต้องการของประชาชนในพื้นที่ โดยต้องผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมของภาคีการพัฒนาในจังหวัดและกลุ่มจังหวัด และต้องมีการประสานแผนระดับต่างๆในพื้นที่ โดยเชื่อมโยงจากแผนพัฒนาหมู่บ้าน แผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนความต้องการระดับอำเภอ เพื่อรวบรวมปัญหาและความต้องการของประชาชนในพื้นที่ เพื่อให้แผนมีความเชื่อมโยงสอดคล้องกันในทุกระดับเป็นแผนเดียวกัน (One Plan)

- นำเสนอปัญหาและความต้องการของประชาชนในพื้นที่โดยจัดเรียงลำดับความสำคัญไม่เกิน ๑๐ อันดับ และระบุกลุ่มเป้าหมายและพื้นที่ให้ชัดเจน

- **ผลการพัฒนาและแก้ไขปัญหาจังหวัดและกลุ่มจังหวัดในช่วงที่ผ่านมา** (ตามแนวทางการพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด) นำเสนอให้เห็นผลการดำเนินการตามแผนที่ประสพผลสำเร็จมากน้อยเพียงใด บรรลุเป้าหมายรวมและเป้าหมายของแนวทางการพัฒนาแต่ละแนวทางที่กำหนดไว้ได้มากน้อยเพียงใด และบรรลุผลตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้หรือไม่ หากไม่สามารถบรรลุตามเป้าหมายหรือตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ ให้แสดงเหตุผลประกอบ พร้อมทั้งให้ระบุเหตุผลสนับสนุน หากเห็นสมควรดำเนินการต่อ หรือยุติการดำเนินการ

๒) ประเด็นการพัฒนา

- **บทวิเคราะห์** ใช้เครื่องมือการวิเคราะห์ตามหลักวิชาการวางแผน (สามารถเลือกใช้เครื่องมือได้ตามความถนัด) เพื่อแสดงให้เห็นถึงโอกาส ศักยภาพ ปัญหา และอุปสรรคของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด มีการวิเคราะห์ความเชื่อมโยงเป้าหมายการพัฒนาตามหลัก logical framework โดยจะต้องมีความสอดคล้องกับข้อมูลเพื่อการพัฒนา และผลการวิเคราะห์ศักยภาพและประเด็นปัญหาในด้านต่างๆ เพื่อนำไปสู่การกำหนดประเด็นการพัฒนา

- **เป้าหมายการพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด (ในช่วงระยะเวลาของแผน)** แสดงสถานภาพที่จังหวัดและกลุ่มจังหวัดต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงในอนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับโอกาส ศักยภาพ ปัญหา และอุปสรรค ที่เป็นลักษณะเฉพาะของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด

➢ **ตัวชี้วัดความสำเร็จตามเป้าหมายการพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด** ตัวชี้วัดจะต้องมีความชัดเจนสอดคล้องเชื่อมโยงกับเป้าหมายการพัฒนา ระยะ ๕ ปี (หรือ ๔ ปี กรณีแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) มีจำนวนตัวชี้วัดที่เหมาะสมและสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณหรือคุณภาพ สำหรับค่าเป้าหมายจะต้องมีความสอดคล้องกับค่าฐาน (ข้อมูลในช่วงที่ผ่านมา และต้องระบุค่าฐานอย่างเหมาะสม ชัดเจน มีแหล่งที่มา และเป็นปัจจุบัน) หรือค่า benchmark และแสดงถึงความก้าวหน้าอย่างเหมาะสมและเป็นไปได้ในแต่ละปี

➢ **ประเด็นการพัฒนาของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด** กำหนดประเด็นการพัฒนาของจังหวัดและกลุ่มจังหวัดที่สอดคล้องกับประเด็นการพัฒนาสำคัญระดับชาติ (agenda) ทิศทางการพัฒนาภาค รวมทั้งศักยภาพ โอกาส ปัญหา และความต้องการของพื้นที่ (area) สอดคล้องกับผลที่ได้จากบทวิเคราะห์ และจัดลำดับความสำคัญของประเด็นการพัฒนา ประกอบด้วย

- **วัตถุประสงค์** (ของแต่ละประเด็นการพัฒนา)

- **เป้าหมายและตัวชี้วัด** (ของแต่ละประเด็นการพัฒนา) ตัวชี้วัดจะต้องมีความชัดเจนสอดคล้องเชื่อมโยงกับเป้าหมายการพัฒนา ระยะ ๕ ปี มีจำนวนตัวชี้วัดที่เหมาะสมและสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณหรือคุณภาพ สำหรับค่าเป้าหมายจะต้องมีความสอดคล้องกับค่าฐาน (ข้อมูลในช่วงที่ผ่านมา และต้องระบุค่าฐานอย่างเหมาะสม ชัดเจน มีแหล่งที่มา และเป็นปัจจุบัน) หรือค่า benchmark และแสดงถึงความก้าวหน้าอย่างเหมาะสมและเป็นไปได้ในแต่ละปี

- **แนวทางการพัฒนา** ของแต่ละประเด็นการพัฒนา ที่เพียงพอที่จะขับเคลื่อนการพัฒนาให้ประสบผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ และสอดคล้องกับประเด็นการพัฒนาสำคัญระดับชาติ (agenda) ทิศทางการพัฒนาภาค รวมทั้งศักยภาพ โอกาส ปัญหา และความต้องการของพื้นที่ (area)

- **แผนงานโครงการอย่างย่อ (Project Idea)** เป็นแผนงาน (ชุดโครงการ) สำคัญที่ขับเคลื่อนแนวทางการพัฒนากลุ่มจังหวัดและกลุ่มจังหวัด และเพียงพอที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายการพัฒนาตามที่กำหนดไว้ได้ ประกอบด้วย แผนงาน (ชุดโครงการ) และโครงการ

(๑) **แผนงาน (ชุดโครงการ)** จะต้องมีสาระสอดคล้องกับประเด็นการพัฒนาสำคัญระดับชาติ (agenda) ทิศทางการพัฒนาภาค รวมทั้งศักยภาพ โอกาส ปัญหา และความต้องการของพื้นที่ (area) ประกอบด้วย

- ชื่อแผนงาน
- ประเด็นการพัฒนาของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด (อยู่ในประเด็นใดของประเด็นการพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด)
- แนวคิด/หลักการเหตุผล
- วัตถุประสงค์ของแผนงาน
- เป้าหมายของแผนงาน (outcome)
- ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของแผนงาน สามารถวัดความสำเร็จตามเป้าหมายของแผนงานได้
- ขอบเขตการดำเนินงาน ที่แสดงความเชื่อมโยงของโครงการต่างๆ ในลักษณะ Value Chain

- พื้นที่เป้าหมาย
- งบประมาณ

(๒) โครงการ มีโครงการที่มีความสำคัญภายใต้แผนงานครบถ้วนตลอดระยะเวลาของแผน ประกอบด้วย

- ชื่อโครงการ
- ความสำคัญของโครงการ หลักการและเหตุผล
- วัตถุประสงค์ของโครงการ
- พื้นที่เป้าหมาย
- กิจกรรมหลัก
- หน่วยงานดำเนินงาน
- ระยะเวลาในการดำเนินงาน
- งบประมาณ
- ผลผลิต (output)
- ผลที่คาดว่าจะได้รับ (outcome)

๒.๓ องค์ประกอบของแผนพัฒนาภาค

๑) ข้อมูลสำคัญของภาค และการวิเคราะห์สถานการณ์ เฉพาะข้อมูลและสถานการณ์สำคัญที่มีผลต่อการพัฒนาภาค และเกี่ยวข้องกับประเด็นการพัฒนาหลัก พร้อมทั้งวิเคราะห์ข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ อาทิ ข้อมูลสภาพทั่วไป ประชากรและสังคม โครงข่ายคมนาคมขนส่งและการบริการ สาธารณูปโภค สภาพเศรษฐกิจและรายได้ เป็นต้น โดยวิเคราะห์ร่วมกับบริบทการเปลี่ยนแปลงภายนอกที่สำคัญ อาทิ เงื่อนไขเศรษฐกิจโลก ภูมิภาค และประเทศ การเปลี่ยนแปลงด้านสังคม การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและภัยธรรมชาติ ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี และความมั่นคงภายในและระหว่างประเทศ เป็นต้น

๒) สภาวะแวดล้อมของภาค เพื่อประเมินศักยภาพของภาคจากสภาวะแวดล้อมภายในและผลกระทบที่มีต่อศักยภาพของภาคจากสภาวะแวดล้อมภายนอก

๓) ปัญหาและประเด็นท้าทาย เป็นประเด็นการเปลี่ยนแปลง แรงกดดัน หรือความเสี่ยงสำคัญที่เกิดขึ้นที่จะส่งผลกระทบชัดเจนต่อการพัฒนาภาค ในช่วงระยะ ๕ ปีข้างหน้าของแผน

๔) แนวคิดและทิศทางการพัฒนาภาค ประกอบด้วย

➢ **แนวคิดและทิศทางการพัฒนาภาค** เป็นกรอบแนวคิดของการพัฒนาที่กำหนดบทบาทและทิศทางการพัฒนาภาค ให้เหมาะสมกับศักยภาพและประเด็นท้าทายของพื้นที่ ยึดเป้าหมายการพัฒนาที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ เพื่อแก้ไขปัญหาหรือส่งเสริมศักยภาพของพื้นที่ โดยอาศัยปัจจัยสนับสนุนต่างๆ ภายในภาค และที่เชื่อมโยงกับพื้นที่เศรษฐกิจหลักของประเทศ รวมถึงการใช้ประโยชน์จากข้อตกลงกับประเทศเพื่อนบ้าน เพื่อสร้างความสมดุลของการพัฒนาและบรรลุตามเป้าหมายการพัฒนาภาคที่กำหนดไว้

➢ เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ เป็นจุดมุ่งหมายหลักของการพัฒนาภาคในระยะ ๕ ปีที่
ต้องการบรรลุ

➢ วัตถุประสงค์ เป็นเป้าหมายหรือผลลัพธ์ที่มีความเฉพาะเจาะจงที่ต้องการให้บรรลุ
เพื่อนำไปสู่ความสำเร็จตามเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ที่ตั้งไว้

➢ เป้าหมายและตัวชี้วัด จากเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์และวัตถุประสงค์ สามารถ
นำมากำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จของการพัฒนาภาค รวมทั้งให้สามารถถ่ายทอดเป้าหมายการพัฒนาประเทศ
มาสู่การปฏิบัติในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

➢ ยุทธศาสตร์การพัฒนา เป็นแนวทางหรือขั้นตอนการปฏิบัติเพื่อให้บรรลุ
วัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ สนองตอบต่อประเด็นท้าทายต่างๆ และศักยภาพของภาค สอดคล้องกับแนวทางการ
พัฒนาภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ โดยให้กำหนดพื้นที่ยุทธศาสตร์เพื่อ
การพัฒนาหรือแก้ไขปัญหาดังกล่าวของภาคให้ชัดเจน

➢ แผนงานสำคัญที่ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ เป็นชุดโครงการที่มีลักษณะเป็น Project
Idea ตอบสนองกับประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนาและมีความเชื่อมโยงในลักษณะห่วงโซ่มูลค่า (Value
Chain) เป็นแผนงานที่มีความต่อเนื่อง เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์และสะท้อนถึงความร่วมมือของ
หน่วยงานระดับกระทรวง/กรม รวมถึงการบูรณาการจากจังหวัดและกลุ่มจังหวัด

**๒.๔ การดำเนินการตามมาตรา ๑๙ และมาตรา ๒๗ วรรค ๒ แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยการ
บริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑** ให้จังหวัดและกลุ่มจังหวัดดำเนินการ
จัดประชุมปรึกษาหารือตามมาตรา ๑๙ และมาตรา ๒๗ วรรค ๒ แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยการบริหารงาน
จังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยมีแนวทางดังนี้

๑) **กรณีแผนพัฒนาจังหวัด** ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดนำร่างแผนพัฒนาจังหวัด ๔ ปี (พ.ศ.
๒๕๖๑-๒๕๖๔) ฉบับทบทวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เข้ารับฟังความคิดเห็นในการประชุม
ปรึกษาหารือร่วมกันกับบุคคลจากภาคส่วนต่างๆ ในจังหวัด ตามมาตรา ๑๙ แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยการ
บริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑ และเมื่อได้ผลการรับฟังความคิดเห็นแล้วให้
จังหวัดนำผลการประชุมและข้อคิดเห็นของที่ประชุมมาเสนอคณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ
(ก.บ.จ.) เพื่อปรับปรุงแผนพัฒนาจังหวัดให้สมบูรณ์ต่อไป

๒) **กรณีแผนพัฒนากลุ่มจังหวัด** ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดในกลุ่มจังหวัดนำร่างแผนพัฒนา
กลุ่มจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔ ฉบับทบทวน หรือฉบับใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๔ สำหรับกลุ่มจังหวัดที่ไม่มี
แผนพัฒนากลุ่มจังหวัดที่ได้รับจากคณะกรรมการบริหารงานกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.ก.) เข้ารับฟัง
ความคิดเห็นในการประชุมปรึกษาหารือร่วมกันกับบุคคลจากภาคส่วนต่างๆ ในจังหวัดตามมาตรา ๒๗ วรรค ๒
แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑ และเมื่อได้ผล
การรับฟังความคิดเห็นแล้วให้จังหวัดส่งผลการประชุมและข้อคิดเห็นของที่ประชุมให้กลุ่มจังหวัด เพื่อเสนอ
ก.บ.ก. ปรับปรุงแผนพัฒนากลุ่มจังหวัดให้สมบูรณ์ต่อไป

หลักเกณฑ์การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัด และแผนปฏิบัติการประจำปี
ของกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

(มติคณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค (ก.บ.ภ.) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐)

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕ (๒) กำหนดให้คณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค (ก.บ.ภ.) มีอำนาจหน้าที่ในการกำหนดนโยบายหลักเกณฑ์ และวิธีการในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัดและแผนปฏิบัติการประจำปีของกลุ่มจังหวัด การจัดทำและบริหารงบประมาณจังหวัดและงบประมาณกลุ่มจังหวัด

ซึ่ง คณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค (ก.บ.ภ.) ในการประชุมเมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ มีมติเห็นชอบหลักเกณฑ์การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัดและแผนปฏิบัติการประจำปีของกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

หลักเกณฑ์การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัด และแผนปฏิบัติการประจำปีของกลุ่มจังหวัด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

ให้จังหวัดและกลุ่มจังหวัด จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัด และแผนปฏิบัติการประจำปีของกลุ่มจังหวัด โดยแผนดังกล่าวจะต้องมีลักษณะดังนี้

- ๑) สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และแนวทางการพัฒนาตามแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด
- ๒) มีการเชื่อมโยงระหว่างแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด กับแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด
- ๓) โครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดและกลุ่มจังหวัดจะต้องสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนงานที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด

โดยโครงการที่ดำเนินการโดยจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ตามแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ซึ่งจะเสนอเป็นคำขอของงบประมาณของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด จะต้องมีการไปตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

- ๑) โครงการจะต้องมีความสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแนวทางการพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด และ ก.บ.จ./ก.บ.ก. ต้องเสนอโครงการโดยมีการจัดลำดับความสำคัญของโครงการ เพื่อเสนอ อ.ก.บ.ภ. ที่กำกับดูแลแต่ละภาคพิจารณา แล้วเสนอ ก.น.จ. พิจารณากลับกรอง และเสนอ ก.บ.ภ. พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดย ก.บ.ภ. ก.น.จ. และ อ.ก.บ.ภ. จะให้ความสำคัญและพิจารณาเห็นชอบโครงการที่จังหวัดและกลุ่มจังหวัดจัดทำเพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ แผนระดับชาติ นโยบายรัฐบาล ทิศทางการพัฒนาภาค ศักยภาพและปัญหา/ความต้องการของประชาชนในพื้นที่เป็นสำคัญ
- ๒) แผนงานโครงการต้องมีความเชื่อมโยงตั้งแต่ต้นทาง-กลางทาง-ปลายทาง เพื่อแก้ไขปัญหาในจังหวัดและกลุ่มจังหวัดอย่างยั่งยืน หรือสร้างคุณค่าให้แก่ผลิตภัณฑ์และพัฒนาศักยภาพของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด
- ๓) โครงการจะต้องมีความเหมาะสมและเป็นไปได้ทั้งด้านเทคนิค (วิธีการหรือรูปแบบที่ใช้ในการดำเนินการ) ด้านกายภาพ (ความพร้อมของพื้นที่ดำเนินงาน บคลากร การบริหารความเสี่ยง และการบริหาร

จัดการ) ด้านงบประมาณ (ความสมเหตุสมผลของวงเงินกับประโยชน์ที่ได้จากการดำเนินโครงการ) ด้านระยะเวลาที่ดำเนินการได้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ รวมทั้งการวิเคราะห์ผลกระทบเชิงบวกและเชิงลบในการดำเนินโครงการ ซึ่ง ก.บ.ภ. ก.น.จ. และ อ.ก.บ.ภ. จะพิจารณาและให้ความเห็นชอบเฉพาะโครงการที่มีความพร้อมในการดำเนินโครงการเท่านั้น

๔) โครงการจะต้องมีความคุ้มค่า ผลลัพธ์ หรือประโยชน์ของโครงการที่คาดว่าจะได้รับทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม ความมั่นคง ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม อาทิ จำนวนประชากร จำนวนเกษตรกร พื้นที่เพาะปลูก รายได้ ฯลฯ โดยเฉพาะในส่วนของผลประโยชน์ต่อประชาชนในพื้นที่

๕) โครงการจะต้องมีรายละเอียดข้อมูลที่ครบถ้วนตามแบบฟอร์มที่ ก.บ.ภ. กำหนด โดยกรณีที่โครงการก่อสร้างจะต้องระบุความพร้อมของพื้นที่ดำเนินงานรวมทั้งรูปแบบรายการโดยสังเขป พร้อมด้วยเอกสารยืนยันว่าสามารถดำเนินโครงการได้ทันทีหลังจากผ่านการพิจารณาของ ก.บ.ภ.

๖) โครงการจะต้องมีรายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายที่สามารถพิจารณาความเหมาะสมของค่าใช้จ่ายได้ หากโครงการใดไม่มีรายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่าย โครงการนั้นจะไม่ได้รับการพิจารณา

๗) โครงการที่เป็นงบประมาณจะต้องแสดงถึงหน่วยงานที่พร้อมจะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่จะเกิดขึ้นในปีต่อไป รวมทั้งต้องมีร่างบันทึกข้อตกลงระหว่างจังหวัดและกลุ่มจังหวัดกับหน่วยงานดังกล่าวในการขอตั้งงบประมาณ และการโอนทรัพยากรที่เกิดจากการดำเนินโครงการต่อไป โดยมีการจัดทำบันทึกข้อตกลงแนบมาพร้อมกับคำขอโครงการ หากไม่มีเอกสารบันทึกข้อตกลงแนบมา โครงการนั้นจะไม่ได้รับการพิจารณา

๘) ก.บ.จ./ก.บ.ภ. สามารถเสนอโครงการที่ต้องใช้ระยะเวลาในการดำเนินการมากกว่าหนึ่งปีได้ โดยต้องแสดงเหตุผลความจำเป็นที่ต้องดำเนินการต่อเนื่องมากกว่าหนึ่งปีว่าหากไม่ดำเนินการต่อเนื่องจะส่งผลกระทบต่อบรรลุเป้าหมายการพัฒนาอย่างไร และโครงการที่ต้องใช้ระยะเวลาในการดำเนินการมากกว่าหนึ่งปี ต้องมีการเตรียมการล่วงหน้า ก่อนที่จะเสนอคำขอโครงการ เช่น การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) การศึกษา/ออกแบบสำหรับการจัดทำโครงการที่จะเกิดขึ้นในอนาคต เช่น เขียนแบบก่อสร้าง เป็นต้น เพื่อให้สามารถดำเนินการได้ภายในปีงบประมาณที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ

๙) โครงการที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ที่ต้องได้รับการอนุมัติ/อนุญาต ต้องได้รับการอนุมัติ/อนุญาตจากเจ้าของพื้นที่/หน่วยงานเจ้าของพื้นที่ก่อนที่จะเสนอขอโครงการ เช่น โครงการที่จะต้องเข้าไปดำเนินการในพื้นที่อุทยาน ป่าไม้ เป็นต้น รวมถึงโครงการที่จะต้องประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อให้สามารถดำเนินโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณได้ภายในปีงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ โดยยื่นเอกสาร/หลักฐานยืนยันการได้รับการอนุมัติ/อนุญาตจากเจ้าของพื้นที่/หน่วยงานเจ้าของพื้นที่ และ/หรือเอกสารการประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม มาพร้อมกับคำขอโครงการ หากไม่มีเอกสาร/หลักฐานยืนยัน โครงการนั้นจะไม่ได้รับการพิจารณา

๑๐) โครงการต้องไม่มีลักษณะดังนี้

(๑) โครงการจะต้องไม่เป็นการจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์เพื่อแจกจ่ายแก่ประชาชนโดยตรง ยกเว้นในกรณีของครุภัณฑ์ที่จัดซื้อนั้น เป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรมภายใต้โครงการที่สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด

(๒) โครงการจะต้องไม่มีวัตถุประสงค์หลักเกี่ยวกับการศึกษา ฝึกอบรม ดูกาน และกลุ่มเป้าหมายต้องไม่ใช่เจ้าหน้าที่ของรัฐ เว้นแต่ฝึกอบรมด้านอาชีพ ด้านความมั่นคง และวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาที่สำคัญของจังหวัดและกลุ่มจังหวัดโดยขอบเขตกิจกรรมจะต้องไม่ซ้ำซ้อนกับภารกิจของหน่วยงานส่วนกลาง

(๓) โครงการจะต้องไม่เป็นในลักษณะของกิจกรรมย่อย ควรมีการจัดกลุ่มเป็นโครงการเดียวกันและหรือบูรณาการกิจกรรมที่เกี่ยวข้องเข้าด้วยกันเป็นแผนงาน

(๔) โครงการต้องไม่เป็นการเดินทางไปต่างประเทศ เว้นแต่เป็นกิจกรรมที่มีข้อผูกพันกับต่างประเทศในเรื่องการเจรจาการค้าและการลงทุน การท่องเที่ยว และการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับประเทศเพื่อนบ้าน ทั้งนี้ จังหวัดและกลุ่มจังหวัดจะต้องมีแผนการดำเนินงานที่สะท้อนถึงประโยชน์จากการไปราชการต่างประเทศ อย่างเป็นรูปธรรม กรณีที่ไม่ได้มีข้อผูกพันกับต่างประเทศ จะต้องแสดงให้เห็นถึงความคุ้มค่าของการดำเนินงาน เช่น การเพิ่มประเทศคู่ค้า การทำสัญญาเป็นบ้านพี่เมืองน้อง เป็นต้น รวมถึง จะต้องจัดทำรายงานผลการดำเนินงานหลังจากการเดินทางไปต่างประเทศเสนอต่อ อ.ก.บ.ภ. ก.น.จ. และ ก.บ.ภ. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานที่ตอบสนองต่อแนวทางการพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด รวมทั้ง ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นเป็นประโยชน์กับพื้นที่จังหวัดและกลุ่มจังหวัด

(๕) โครงการต้องไม่เป็นการใช้จ่ายสำหรับการปรับปรุงหรือซ่อมแซมอาคารสถานที่ของส่วนราชการ

แนวทางการกำหนดกรอบการจัดสรรงบประมาณจังหวัดและกลุ่มจังหวัด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

(มติคณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค (ก.บ.ภ.) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐)

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕ (๒) และ (๔) กำหนดให้คณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค (ก.บ.ภ.) มีอำนาจหน้าที่ในการกำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการในการจัดทำและบริหารงบประมาณจังหวัด งบประมาณกลุ่มจังหวัด และให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติราชการประจำปี และค่าของงบประมาณของจังหวัดและกลุ่มจังหวัดตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ

คณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค (ก.บ.ภ.) ในการประชุมเมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ มีมติเห็นชอบแนวทางการกำหนดกรอบการจัดสรรงบประมาณจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. สัดส่วนการจัดสรรงบประมาณของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด กำหนดเป็น ๗๐ : ๓๐
๒. แนวทางการกำหนดกรอบการจัดสรรงบประมาณจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีองค์ประกอบในการจัดสรร ดังนี้
- ๑) จัดสรรตามจำนวนประชากรของแต่ละจังหวัด (ร้อยละ ๒๕)
(ข้อมูลของกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย ปี ๒๕๕๙)
 - ๒) จัดสรรเฉลี่ยเท่ากันทุกจังหวัด (ร้อยละ ๒๕ จากเดิมร้อยละ ๒๐)
 - ๓) จัดสรรตามสัดส่วนคนจนในแต่ละจังหวัด (ร้อยละ ๕ เป็นเกณฑ์ใหม่)
(ข้อมูลของสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ปี ๒๕๕๙)
 - ๔) จัดสรรผูกพันตามรายได้ต่อครัวเรือน (ร้อยละ ๓๐ จากเดิมร้อยละ ๔๐)
(ข้อมูลของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ปี ๒๕๕๘)
 - ๕) จัดสรรตามผลิตภัณฑ์มวลรวมจังหวัด (GPP) (ร้อยละ ๑๐ จากเดิมร้อยละ ๕)
(ข้อมูลของสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ปี ๒๕๕๘)
 - ๖) จัดสรรตามประสิทธิภาพการบริหารงบประมาณของจังหวัด (ร้อยละ ๕)
(ข้อมูลจากสำนักงบประมาณ) โดยมีเกณฑ์ย่อยในการพิจารณา ประกอบด้วย

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน
๑. ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นปีงบประมาณ	๓๐
๒. ผลการก่อหนี้ผูกพันของงบลงทุน	๓๐
๓. การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ	๓๐
๔. ร้อยละการกันเงินไว้เบิกจ่ายเหลือในปี	๑๐
รวม	๑๐๐

๓. แนวทางการกำหนดกรอบการจัดสรรงบประมาณกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
มีองค์ประกอบในการจัดสรร ดังนี้

เนื่องจากการปรับเปลี่ยนกลุ่มจังหวัดใหม่ ทำให้บางกลุ่มต้องจัดทำแผนพัฒนากลุ่มจังหวัดใหม่ และยังไม่สามารถวัดประสิทธิภาพการบริหารงบประมาณในช่วงที่ผ่านมา จึงกำหนดองค์ประกอบในการจัดสรร ดังนี้

- ๑) จัดสรรโดยยึดหลักเฉลี่ยเท่ากันทุกจังหวัด และใช้ผลรวมของวงเงินแต่ละจังหวัดในกลุ่มจังหวัดมาเป็นกรอบวงเงินของแต่ละกลุ่มจังหวัด (ร้อยละ ๕๐)
- ๒) จัดสรรตามผลิตภัณฑ์มวลรวมของกลุ่มจังหวัด (ร้อยละ ๒๕ เป็นเกณฑ์ใหม่)
- ๓) จัดสรรผูกพันกับผลิตภัณฑ์ต่อหัวของกลุ่มจังหวัด (ร้อยละ ๒๕ เป็นเกณฑ์ใหม่)

๔. การจัดสรรงบบริหารจัดการของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ให้รวมอยู่ภายใต้กรอบงบประมาณที่แต่ละจังหวัดและกลุ่มจังหวัดได้รับการจัดสรร แยกเป็น

- ๑) กรณีของจังหวัด จัดสรรตามขนาดจังหวัด ซึ่งมี ๓ องค์ประกอบ ดังนี้

- ๑.๑) จำนวนอำเภอในจังหวัด (ร้อยละ ๔๐)
- ๑.๒) จำนวนประชากรในจังหวัด (ร้อยละ ๓๐)
- ๑.๓) ขนาดพื้นที่ของจังหวัด (ร้อยละ ๓๐)

ซึ่งจากเกณฑ์ดังกล่าวสามารถแบ่งขนาดของจังหวัดได้เป็น ๓ ขนาด ดังนี้

- จังหวัดขนาดใหญ่ ให้ได้รับงบบริหารจัดการ ๑๐ ล้านบาท มีจำนวน ๒๔ จังหวัด
- จังหวัดขนาดกลาง ให้ได้รับงบบริหารจัดการ ๙ ล้านบาท มีจำนวน ๓๙ จังหวัด
- จังหวัดขนาดเล็ก ให้ได้รับงบบริหารจัดการ ๘ ล้านบาท มีจำนวน ๑๓ จังหวัด

รวมใช้งบบริหารจัดการของจังหวัด จำนวน ๖๙๕ ล้านบาท

- ๒) กรณีของกลุ่มจังหวัด ให้เป็นไปตามเดิมคือ กลุ่มจังหวัดละ ๕ ล้านบาท

- ๓) แนวทางในการใช้จ่ายงบบริหารจัดการของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ

๓.๑) การจัดประชุมหารือเพื่อจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัดกับภาคส่วนต่างๆ ตามมาตรา ๕๓/๑ และมาตรา ๕๓/๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐

๓.๒) การจัดประชุมคณะกรรมการบริหารงานจังหวัด (ก.บ.จ.) หรือคณะกรรมการบริหารงานกลุ่มจังหวัด (ก.บ.ก.)

๓.๓) การศึกษาเพื่อพัฒนาจังหวัด ตามประเด็นการพัฒนาของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด

๓.๔) การสำรวจความคิดเห็นของประชาชนในจังหวัด ซึ่งเป็นการดำเนินการตามมาตรา ๑๘ วรรคสี่ ของพระราชบัญญัติการว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑ (เป็นการสำรวจความคิดเห็นเพื่อทราบถึงปัญหา ความต้องการ และศักยภาพของประชาชนในท้องถิ่นในจังหวัด รวมตลอดถึงความพร้อมของภาครัฐและภาคธุรกิจเอกชนและยุทธศาสตร์ระดับชาติ)

๓.๕) การพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ เช่น การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในเรื่องการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแก่ ก.บ.จ. หรือ ก.บ.ก. บุคลากรในจังหวัดและกลุ่มจังหวัด การจัดทำระบบฐานข้อมูลในการจัดทำยุทธศาสตร์จังหวัดและกลุ่มจังหวัด การส่งเสริมคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดทำแผนฯ เป็นต้น

๓.๖) การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจแก่ภาคส่วนต่างๆ เพื่อเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน รวมทั้งเพื่อสนับสนุนในการขับเคลื่อนการดำเนินการตามแผน

๓.๗) การติดตามประเมินผล

หลักเกณฑ์การเปลี่ยนแปลงโครงการตามแผนปฏิบัติการของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๐ และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

(มติคณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค (ก.บ.ภ.) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐)

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการบริหารเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๑๓ วรรค ๒ การบริหารงบประมาณของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ พ.ศ. ๒๕๖๐ และ พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้คณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค (ก.บ.ภ.) มีอำนาจ ในการพิจารณาปรับปรุงแก้ไข แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด แผนปฏิบัติการราชการประจำปีของจังหวัด ตามที่ ก.บ.จ. หรือ ก.บ.ก. เสนอ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.บ.ภ. กำหนด

ซึ่ง คณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค (ก.บ.ภ.) ในการประชุมเมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ มีมติเห็นชอบหลักเกณฑ์การเปลี่ยนแปลงโครงการตามแผนปฏิบัติการของจังหวัดและกลุ่ม จังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๐ และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. หลักเกณฑ์การเปลี่ยนแปลงโครงการตามแผนปฏิบัติการของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด

๑.๑ กรณีจังหวัดหรือกลุ่มจังหวัดมีความประสงค์ขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายของจังหวัดหรือของกลุ่มจังหวัด ในลักษณะดังนี้

- ๑) การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการ ได้แก่
 - ๑.๑) หน่วยงานรับผิดชอบ/หน่วยงานดำเนินการ
 - ๑.๒) พื้นที่ดำเนินการ
 - ๑.๓) กิจกรรม
 - ๑.๔) กลุ่มเป้าหมาย
 - ๑.๕) งบประมาณ

๒) การเปลี่ยนแปลงโดยนำโครงการอื่นที่อยู่ในแผนปฏิบัติการของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๐ และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาดำเนินการแทนโครงการเดิม

๓) การใช้งบประมาณเหลือจ่ายจากโครงการที่ได้ดำเนินงานเสร็จสิ้น บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายโครงการแล้ว

ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือหัวหน้ากลุ่มจังหวัดนำเสนอ ก.บ.จ. หรือ ก.บ.ก. แล้วแต่กรณีพิจารณา กลั่นกรอง และให้ความเห็นชอบการเปลี่ยนแปลงโครงการและ/หรือโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายตามแผนปฏิบัติการราชการของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๐ และ
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

และ ให้ ก.บ.จ. หรือ ก.บ.ก. รายงานการเปลี่ยนแปลงโครงการและการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายที่ดำเนินการตามข้อ ๑.๑ ให้ อ.ก.บ.ภ. ที่กำกับดูแลภาค ทราบภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันสิ้นไตรมาส

๑.๒ กรณีจังหวัดหรือกลุ่มจังหวัดมีความประสงค์ขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายของจังหวัดหรือของกลุ่มจังหวัด **ที่ไม่เข้าเงื่อนไขตามข้อ ๑.๑** ให้เสนอขอความเห็นชอบจาก อ.ก.บ.ภ. ที่กำกับดูแลภาค

โดยให้ ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือหัวหน้ากลุ่มจังหวัด นำเสนอเพื่อขอความเห็นชอบจาก ก.บ.จ. หรือ ก.บ.ภ. แล้วแต่กรณี เมื่อ ก.บ.จ. หรือ ก.บ.ภ. ให้ความเห็นชอบในการปรับแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด แผนปฏิบัติราชการประจำปีของกลุ่มจังหวัด แผนพัฒนาจังหวัด และแผนพัฒนากลุ่มจังหวัดพร้อมทั้งเห็นชอบการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายของจังหวัดหรือกลุ่มจังหวัดแล้ว ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือหัวหน้ากลุ่มจังหวัดนำเสนอขอความเห็นชอบจาก อ.ก.บ.ภ. ที่กำกับดูแลภาค

เมื่อ อ.ก.บ.ภ. ที่กำกับดูแลภาค ให้ความเห็นชอบในการปรับแผนดังกล่าวแล้ว ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือหัวหน้ากลุ่มจังหวัดขอทำความตกลงกับสำนักงบประมาณ

๒. กรอบระยะเวลาในการส่งคำขอเปลี่ยนแปลงโครงการและ/หรือโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

กำหนดกรอบระยะเวลาในการส่งคำขอเปลี่ยนแปลงโครงการและ/หรือโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายตามแผนปฏิบัติราชการของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๐ และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามข้อ ๑.๒ ซึ่งจะต้องเสนอต่อ อ.ก.บ.ภ. ให้จังหวัดและกลุ่มจังหวัดเสนอได้ ๒ ครั้ง คือ ภายในไตรมาสที่ ๑ (๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๐) และภายในไตรมาสที่ ๒ (๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑) โดยให้จัดส่งรายละเอียดคำขอโอนเปลี่ยนแปลงพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง มายังที่มธุรณาการกลางภายในวันที่กำหนด โดยยึดตราไปรษณีย์ต้นทางประทับตราเป็นหลัก ถ้าเลยกำหนดระยะเวลาดังกล่าวห้ามโอนเปลี่ยนแปลง

ปฏิทินการทำงานของจังหวัด กลุ่มจังหวัด ส่วนราชการ และกลไก ก.บ.ภ. ต่อ
แผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด
แผนพัฒนาภาค พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔ แผนงานโครงการตามทิศทางการพัฒนาภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ และ
การโอนเปลี่ยนแปลงโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๐ และปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

ลำดับ	ช่วงเวลา	ขั้นตอน
๑	๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๐	➢ กระทรวง/กรม จัดส่ง/ยืนยันแผนงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔ ที่สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาภาคอย่างมีนัยสำคัญ ➢ จังหวัดและกลุ่มจังหวัดส่งคำขอการโอน/เปลี่ยนแปลงโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๐ และปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ (เฉพาะกรณีที่ ๒) ครั้งที่ ๑ (ถ้ามี) ต่อฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค (อ.ก.บ.ภ.ภาค)
๒	๕ มกราคม ๒๕๖๑	➢ จังหวัดและกลุ่มจังหวัด จัดส่ง ๑) แผนพัฒนาจังหวัด พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔ ฉบับทบทวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ (หรือแจ้งยืนยันแผนฯ ฉบับเดิม) ๒) แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔ ฉบับทบทวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ / แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด พ.ศ.๒๕๖๒-๒๕๖๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ (กรณีกลุ่มจังหวัดที่มีการแบ่งจังหวัดใหม่) ๓) แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ของจังหวัด ๔) แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ของกลุ่มจังหวัด ๕) แบบสรุปแผนงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ที่จังหวัด/กลุ่มจังหวัดขอรับการสนับสนุนจากกระทรวง/กรม เพื่อดำเนินการให้สอดคล้องตามความต้องการของแผนจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ๖) แบบสรุปแผนงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ที่ดำเนินการโดยจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ที่ และเป็นการขับเคลื่อนการพัฒนาภาคอย่างมีนัยสำคัญ (สรุปจากข้อมูลโครงการในแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒) ๗) แบบสรุปข้อเสนอแผนงานโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒-๒๕๖๔ ที่จังหวัด/กลุ่มจังหวัด ต้องการชี้เป้าให้กระทรวง/กรมดำเนินการ และสอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาภาคอย่างมีนัยสำคัญ ➢ จังหวัดและกลุ่มจังหวัดจัดส่งเอกสารพร้อม CD ให้ ฝ่ายเลขานุการ ประกอบด้วย (๑) สำนักงานเลขานุการ ก.บ.ภ. สศช. (๒) สำนักพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมภาคที่ดูแลจังหวัด/กลุ่มจังหวัดนั้นๆ (๓) สำนักงาน ก.พ.ร. (๔) สำนักงบประมาณ (๕) กระทรวงมหาดไทย
๓	๑๒ มกราคม ๒๕๖๑	➢ สศช. จัดทำ ๑) แผนพัฒนาภาค พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔ (๖ ภาค) ซึ่งรวมแผนงานโครงการของส่วนราชการ ปี ๒๕๖๐-๒๕๖๔ ที่สอดคล้องตามทิศทางการพัฒนาภาค ๒) แผนงานโครงการตามทิศทางการพัฒนาภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ซึ่งประกอบด้วยแผนงานโครงการของกระทรวง/กรม ข้อเสนอแผนงานโครงการของจังหวัด/กลุ่มจังหวัดที่ต้องการให้กระทรวง/กรมดำเนินการ และข้อเสนอแผนงานโครงการที่จังหวัด/กลุ่มจังหวัดจะดำเนินการ
๓	๓-๑๙ มกราคม ๒๕๖๑	➢ คณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค (อ.ก.บ.ภ.ภาค) ทั้ง ๕ คณะ/๖ภาค - ประชุมกำหนดแนวทางการทำงาน - พิจารณากลับกรอง ๑) แผนพัฒนาจังหวัด พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔ ฉบับทบทวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ๒) แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔ ฉบับทบทวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ / แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด พ.ศ.๒๕๖๒-๒๕๖๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ๓) แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ของจังหวัด ๔) แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ของกลุ่มจังหวัด ๕) แผนพัฒนาภาค พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔ (๖ ภาค) ๖) แผนงานโครงการตามทิศทางการพัฒนาภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ๗) การโอน/เปลี่ยนแปลงโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๐ และปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ (เฉพาะกรณีที่ ๒) ครั้งที่ ๑ (ถ้ามี)

ลำดับ	ช่วงเวลา	ขั้นตอน
		➢ อ.ก.บ.ภ.ภาค จัดส่งผลการพิจารณาถ้อยแถลงแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด และแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด เสนอต่อ คณะกรรมการนโยบายการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.น.จ.) เพื่อพิจารณาถ้อยแถลง และเสนอ ก.บ.ภ.
๔	๒๒-๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ (รอนัดหมาย)	➢ คณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค (ก.บ.ภ.) ประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบผลการถ้อยแถลงของ ก.น.จ. ๑) แผนพัฒนาจังหวัด พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔ ฉบับทบทวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ๒) แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔ ฉบับทบทวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ / แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ๓) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ของจังหวัด ๔) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ของกลุ่มจังหวัด ๕) แผนพัฒนาภาค พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔ (๖ ภาค) ๖) แผนงานโครงการตามทิศทางการพัฒนาภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒
๕	๒๕ มกราคม ๒๕๖๑	ก.บ.ภ. นำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ของจังหวัด และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของกลุ่มจังหวัด และแผนงานโครงการตามทิศทางการพัฒนาภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว และถือเป็นคำของบประมาณของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด และคำของบประมาณบูรณาการภาคของกระทรวง/กรม ส่งสำนักงบประมาณ
๖	กลางมีนาคม ๒๕๖๑	คณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค (ก.บ.ภ.) ประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เพื่อติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานขับเคลื่อนแผนพัฒนาภาค (โครงการสำคัญของกระทรวง/กลุ่มจังหวัด)
๗	๓๐ มีนาคม ๒๕๖๑	จังหวัด/กลุ่มจังหวัดส่งคำขอโอน/เปลี่ยนแปลงโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๐ และปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ (เฉพาะกรณีที่ ๒) ครั้งที่ ๒ (ถ้ามี) ต่อฝ่ายเลขานุการคณะอนุกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค (อ.ก.บ.ภ.ภาค)
๘	เมษายน – พฤษภาคม ๒๕๖๑	คณะอนุกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค (อ.ก.บ.ภ.ภาค) ทั้ง ๕ คณะ/ภาค พิจารณาคำขอโอน/เปลี่ยนแปลงโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙-๒๕๖๐ และปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ (เฉพาะกรณีที่ ๒) ของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ครั้งที่ ๒ (ถ้ามี)
๙	พฤษภาคม ๒๕๖๑	คณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค (ก.บ.ภ.) ประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ เพื่อติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานขับเคลื่อนแผนพัฒนาภาค (โครงการสำคัญของกระทรวง/กลุ่มจังหวัด)
๑๐	มิถุนายน ๒๕๖๑	คณะอนุกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค ด้านวิชาการ (อ.ก.บ.ภ.วิชาการ) ประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เพื่อพิจารณาหลักเกณฑ์ ๑) หลักเกณฑ์การจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔ ฉบับปรับปรุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ (ไม่จำเป็นต้องทำทุกจังหวัด/กลุ่มจังหวัด) ๒) หลักเกณฑ์การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ๓) การจัดทำและบริหารงบประมาณของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ๔) แนวทางติดตามประเมินผลการขับเคลื่อนตามแผนพัฒนาภาค
๑๑	กรกฎาคม ๒๕๖๑	คณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค (ก.บ.ภ.) ประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ/อนุมัติ ๑) หลักเกณฑ์การจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔ ฉบับปรับปรุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ (ไม่จำเป็นต้องทำทุกจังหวัด/กลุ่มจังหวัด) ๒) หลักเกณฑ์การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ๓) การจัดทำและบริหารงบประมาณของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ๔) แนวทางติดตามประเมินผลการขับเคลื่อนตามแผนพัฒนาภาค



ทิศทางการพัฒนาภาค

ในช่วงแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒

(พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔)



สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

ธันวาคม ๒๕๖๐

แบบฟอร์ม

๑. แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)
(เอกสารแนบ ๑)
๒. แผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
(เอกสารแนบ ๒)
๓. แบบสรุปแผนงานโครงการที่จังหวัด/กลุ่มจังหวัดขอรับการสนับสนุนจากกระทรวง กรม แบบสรุปแผนงานโครงการที่ดำเนินการโดยจังหวัด/กลุ่มจังหวัด และเป็นการขับเคลื่อนการพัฒนาภาคอย่างมีนัยสำคัญ แบบสรุปข้อเสนอแผนงานโครงการ ที่จังหวัด/กลุ่มจังหวัดต้องการชี้เป้าให้กระทรวง/กรมดำเนินการ และสอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาภาคอย่างมีนัยสำคัญ
(เอกสารแนบ ๓)
๔. รายชื่อหน่วยงานและรายการเอกสารที่จะต้องจัดส่ง
(เอกสารแนบ ๔)

แบบฟอร์ม
แผนพัฒนาจังหวัด.....
/แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด.....
(พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)

บัญชีรายการเอกสาร

๑. องค์ประกอบแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

๒. แบบฟอร์มการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด

๒.๑ แบบสรุปบัญชีรายการชุดโครงการ [แบบ จ.๑ (กรณีจังหวัด) / แบบ กจ.๑ (กรณีกลุ่มจังหวัด)]

๒.๒ แบบสรุปโครงการแบบย่อ (Project Idea) [แบบ จ.๑-๑ (กรณีจังหวัด) / แบบ กจ.๑-๑ (กรณีกลุ่มจังหวัด)]

๓. ภาคผนวก

๓.๑ ภาคผนวก ก. รายการตรวจสอบการดำเนินการตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑

๓.๒ ภาคผนวก ข. สรุปผลการทบทวนแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด

องค์ประกอบแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)

เนื้อหาประกอบด้วย

๑. ข้อมูลเพื่อการพัฒนา
 - ๑.๑ สภาพทั่วไปและสถานการณ์การพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด
 - ๑) ด้านกายภาพ
 - ๒) ด้านเศรษฐกิจ
 - ๓) ด้านสังคมและความมั่นคง
 - ๔) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 - ๑.๒ ประเด็นปัญหาและความต้องการเชิงพื้นที่
(ให้จัดลำดับความสำคัญและระบุพื้นที่ไม่เกิน ๑๐ ประเด็น)
 - ๑.๓ ผลการพัฒนาและแก้ไขปัญหาจังหวัดและกลุ่มจังหวัดในช่วงที่ผ่านมา
๒. ประเด็นการพัฒนา
 - ๒.๑ บทวิเคราะห์ (ใช้เครื่องมือการวิเคราะห์ตามหลักวิชาการวางแผน โดยสามารถเลือกใช้เครื่องมือได้ตามความถนัด)
 - ๒.๒ เป้าหมายการพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด (ระบุให้ชัดเจน โดยเป็นเป้าหมายสุดท้ายในปีสิ้นสุดแผน)
 - ๒.๓ ตัวชี้วัดความสำเร็จตามเป้าหมายการพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด
 - ๒.๔ ประเด็นการพัฒนาของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด
 - ๑) วัตถุประสงค์
 - ๒) เป้าหมายและตัวชี้วัด
 - ๓) แนวทางการพัฒนา
 - ๔) แผนงานโครงการย่อย (Project Idea)
 - (๑) แผนงาน (ชุดโครงการ)
 - (๒) โครงการ
๓. แบบ จ.๑ จ.๑-๑ (กรณีจังหวัด) / แบบ กจ.๑ กจ.๑-๑ (กรณีกลุ่มจังหวัด) (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

แบบฟอร์มการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๑ - พ.ศ. ๒๕๖๔
จังหวัด/กลุ่มจังหวัด.....

เป้าหมายการพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด :(๑).....

ประเด็นการพัฒนา (๒)	แผนงาน (๓)	ตัวชี้วัดของ แผนงาน (๔)	ค่าเป้าหมาย				
			พ.ศ. ๒๕๖๑ (๕)	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔ (๖)
ประเด็นการพัฒนาที่ ๑	แผนงานที่ ๑	ดชว. ๑					
		ดชว. ๒					
	แผนงานที่ ๒	ดชว. ๓					
		ดชว. ๔					
ประเด็นการพัฒนาที่ ๒	แผนงานที่ ๓	ดชว. ๕					
ประเด็นการพัฒนาที่ ๓	แผนงานที่ ๔	ดชว. ๖					

บัญชีรายการชุดโครงการ				งบประมาณดำเนินการ (๑๑)				
แผนงาน/โครงการ (๗)	แหล่ง งบประมาณ (๘)	ผลผลิต (๙)	หน่วย ดำเนินการ (๑๐)	พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๑- ๒๕๖๔
แผนงานที่ ๑								
๑. โครงการที่ ๑								
- กิจกรรมหลัก ๑.๑								
- กิจกรรมหลัก ๑.๒								
- กิจกรรมหลัก ๑.๓								
๒. โครงการที่ ๒								
- กิจกรรมหลัก ๒.๑								
- กิจกรรมหลัก ๒.๒								
- กิจกรรมหลัก ๒.๓								
แผนงานที่ ๒								
๑. โครงการที่ ๑								
แผนงานที่ ๓								
๑. โครงการที่ ๑								
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน จังหวัด/กลุ่มจังหวัดแบบ บูรณาการ								
รวมทั้งสิ้น								

คำอธิบายแบบ จ.๑/กจ.๑

(๑) เป้าหมายการพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด หมายถึง สถานภาพที่จังหวัดและกลุ่มจังหวัดต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงในอนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับโอกาส ศักยภาพ ปัญหา และอุปสรรค ที่เป็นลักษณะเฉพาะของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด

(๒) ประเด็นการพัฒนาของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด หมายถึง ประเด็นการพัฒนาของจังหวัดและกลุ่มจังหวัดที่สอดคล้องกับประเด็นการพัฒนาสำคัญระดับชาติ (agenda) ทิศทางการพัฒนาภาค รวมทั้งศักยภาพ โอกาส ปัญหา และความต้องการของพื้นที่ (area) สอดคล้องกับผลที่ได้จากบทวิเคราะห์

(๓) แผนงาน หมายถึง แผนงานหรือชุดโครงการที่มีสาระสอดคล้องกับประเด็นการพัฒนาของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด

(๔) ตัวชี้วัดของแผนงาน หมายถึง ดัชนีชี้วัดหรือหน่วยวัดความสำเร็จของการดำเนินงานที่ถูกกำหนดขึ้น มีความชัดเจนสอดคล้องเชื่อมโยงกับเป้าหมายการพัฒนา และต้องมีข้อมูลที่สามารถวัดผลได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

(๕) ค่าเป้าหมาย พ.ศ. หมายถึง ระดับความสำเร็จของตัวชี้วัดที่จังหวัด/กลุ่มจังหวัดต้องการบรรลุถึงภายในรอบระยะเวลาตามปีที่กำหนดไว้ และควรมีข้อมูลที่สามารถวัดผลได้

(๖) ค่าเป้าหมาย พ.ศ. - พ.ศ. หมายถึง ค่าเป้าหมายรวมหรือเฉลี่ยของตัวชี้วัดตลอดระยะเวลาของแผน และควรมีข้อมูลที่สามารถวัดผลได้

(๗) โครงการ หมายถึง ชื่อโครงการที่มีความสำคัญภายใต้แผนงานตลอดระยะเวลาของแผน และต้องระบุกิจกรรมหลักภายใต้โครงการด้วย

(๘) แหล่งงบประมาณ หมายถึง แหล่งงบประมาณของโครงการ โดยกำหนดไว้ ๔ แหล่ง โดยให้ระบุหมายเลขของแหล่งงบประมาณ ดังนี้

- ๑ หมายถึง งบประมาณของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด
- ๒ หมายถึง งบประมาณของกระทรวง/กรม
- ๓ หมายถึง งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๔ หมายถึง งบประมาณของภาคเอกชน/ชุมชน (ถ้ามี)

(๙) ผลผลิต หมายถึง ประเภทของผลผลิตของโครงการ โดยกำหนดไว้ ๕ แหล่ง โดยให้ระบุหมายเลขของผลผลิต ดังนี้

- ๑ หมายถึง การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ
- ๒ หมายถึง การพัฒนาด้านสังคม
- ๓ หมายถึง การบริหารจัดการด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๔ หมายถึง การรักษาความมั่นคงและความสงบ
- ๕ หมายถึง การบริหารจัดการภาครัฐ

(๑๐) หน่วยดำเนินการ หมายถึง หน่วยงานรับผิดชอบในการดำเนินโครงการ หากมีหลายหน่วยงานรับผิดชอบในการดำเนินโครงการ ให้ระบุเฉพาะหน่วยงานรับผิดชอบหลัก

(๑๑) งบประมาณดำเนินการ หมายถึง งบประมาณในการดำเนินการของโครงการในแต่ละปีงบประมาณ โดยให้ใช้หน่วยเป็น “บาท”

การจัดทำแบบสรุปโครงการแบบย่อ (Project Idea) ของทุกโครงการภายใต้งบประมาณของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด
แบบสรุปโครงการแบบย่อ (Project Idea)

ประเด็นการพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด

แผนงาน ..(เป็นโครงการภายใต้แผนงาน ตามแบบ จ.๑/กจ.๑)

หัวข้อ	รายละเอียด
๑. ชื่อโครงการ	ระบุชื่อโครงการในบัญชีรายการชุดโครงการในแบบ จ.๑
๒. ความสำคัญของโครงการ หลักการและเหตุผล	ระบุถึงที่มาที่ไป หลักการและเหตุผลของโครงการ
๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ	ระบุวัตถุประสงค์สำคัญของโครงการ ที่จะส่งผลต่อความสำเร็จตามประเด็นการพัฒนา
๔. พื้นที่เป้าหมาย	ระบุพื้นที่เป้าหมายของโครงการ
๕. กิจกรรมหลัก	ระบุแนวทางและวิธีการดำเนินงานที่เป็นกิจกรรมหลักที่ส่งผลให้โครงการบรรลุวัตถุประสงค์
๕.๑ กิจกรรมหลักที่ ๑ งบประมาณ ผู้รับผิดชอบ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	
๕.๒ กิจกรรมหลักที่ ๒ งบประมาณ ผู้รับผิดชอบ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	
๖. หน่วยงานดำเนินงาน	ระบุหน่วยงานรับผิดชอบในการดำเนินโครงการ
๗. ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ระบุระยะเวลาในการดำเนินโครงการ
๘. งบประมาณ	ระบุงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ และแหล่งที่มาของงบประมาณ
๙. ผลผลิต (output)	ระบุผลผลิตของโครงการ
๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Outcome)	ระบุผลที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินโครงการ ในลักษณะของผลลัพธ์ (Outcome) และเป็นผลลัพธ์ที่สามารถวัดผลได้อย่างเป็นรูปธรรมทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

**รายการตรวจสอบการดำเนินการตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานจังหวัด
และกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑**

จังหวัด.....

การดำเนินการ	ดำเนินการ แล้ว	ไม่ได้ ดำเนินการ
๑) สำรวจความคิดเห็นของประชาชนในท้องถิ่นในจังหวัดด้วยวิธีหนึ่งวิธีใด ดังต่อไปนี้ ☐ มอบให้ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ สถาบันการศึกษา หรือบุคคลอื่นใด ทำการศึกษาสำรวจความคิดเห็นของประชาชนในท้องถิ่นในจังหวัด ☐ มอบให้ฝ่ายเลขานุการ ก.บ.จ. ดำเนินการหรือร่วมกับหน่วยงานอื่น ทำการศึกษา สำรวจความคิดเห็นของประชาชนในท้องถิ่นในจังหวัด ☐ แต่งตั้งคณะกรรมการของ ก.บ.จ. ขึ้นคณะหนึ่ง ทำหน้าที่ ประสานงานเพื่อให้ได้ ข้อมูลความคิดเห็นของประชาชนในท้องถิ่นในจังหวัด ☐ ดำเนินการอื่นตามที่ ก.บ.จ. เห็นสมควร โดยดำเนินการ.....		
๒) จัดประชุมหารือร่วมกันระหว่างหัวหน้าส่วนราชการที่มีสถานที่ตั้งทำการอยู่ในจังหวัด ไม่ว่าจะเป็นราชการบริหารส่วนภูมิภาคหรือราชการบริหารส่วนกลางและผู้บริหารองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งหมดในจังหวัด รวมทั้ง ผู้แทนภาคประชาสังคม และผู้แทนภาคธุรกิจ เอกชน เพื่อรับฟังความคิดเห็น เกี่ยวกับแผนพัฒนาจังหวัดตามมาตรา ๕๓/๑ แห่งพระราช บัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ และมาตรา ๑๙ มาตรา ๒๑ มาตรา ๒๒ มาตรา ๒๓ และมาตรา ๒๔ แห่ง พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและ กลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑		
๓) การประชุมของ ก.บ.จ. เพื่อจัดทำและเห็นชอบแผนพัฒนาจังหวัดตามพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑ และหลักเกณฑ์ และวิธีการที่ ก.บ.ภ. กำหนด		

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ ทั้งนี้ได้แนบรายงาน
การประชุมคณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.จ.) มาพร้อมนี้ด้วย

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้ว่าราชการจังหวัด.....

รายการตรวจสอบการดำเนินการตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานจังหวัด
และกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑
กลุ่มจังหวัด.....

การดำเนินการ	ดำเนินการ แล้ว	ไม่ได้ ดำเนินการ
๑) นำข้อมูลการสำรวจความคิดเห็นของประชาชนในท้องถิ่นในจังหวัดของจังหวัดทุกจังหวัด ในกลุ่มจังหวัดไปประกอบการจัดทำแผนพัฒนากลุ่มจังหวัด ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.บ.ภ. กำหนด		
๒) จัดประชุมหารือร่วมกันระหว่างหัวหน้าส่วนราชการที่มีสถานที่ตั้งทำการอยู่ในจังหวัด ทุกจังหวัดในกลุ่มจังหวัดไม่ว่าจะเป็นราชการบริหารส่วนภูมิภาคหรือราชการบริหาร ส่วนกลางและผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งหมดในจังหวัด รวมทั้ง ผู้แทน ภาคประชาสังคม และผู้แทนภาคธุรกิจเอกชน เพื่อรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับแผนพัฒนา จังหวัดตามมาตรา ๕๓/๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่ง แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ และมาตรา ๑๙ มาตรา ๒๑ มาตรา ๒๒ มาตรา ๒๓ และมาตรา ๒๔ แห่ง พระราชกฤษฎีกา ควบคุมการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑		
๓) การประชุมของ ก.บ.ภ. เพื่อจัดทำและเห็นชอบแผนพัฒนากลุ่มจังหวัดตามพระราชกฤษฎีกา ควบคุมการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑ และหลักเกณฑ์ และวิธีการที่ ก.บ.ภ. กำหนด		

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ ทั้งนี้ได้แนบรายงาน
การประชุมคณะกรรมการบริหารงานกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.ภ.) มาพร้อมนี้ด้วย

(ลงชื่อ).....

(.....)

หัวหน้ากลุ่มจังหวัด.....

หมายเหตุ ให้จังหวัดที่เป็นศูนย์ปฏิบัติการของกลุ่มจังหวัดเป็นผู้จัดทำ

สรุปผลการทบทวนแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔)
(ยกเว้น กลุ่มจังหวัดที่จัดทำแผนพัฒนากลุ่มจังหวัดฉบับใหม่)

หัวข้อ	แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) (เสนอในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑)	แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) (ฉบับทบทวน)	เหตุผลของการ ปรับเปลี่ยน
เป้าหมายการพัฒนา			
ตัวชี้วัดความสำเร็จ ตามเป้าหมาย การพัฒนา			
ประเด็นการพัฒนา			

แบบฟอร์ม

แผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัด.....
/แผนปฏิบัติการประจำปีของกลุ่มจังหวัด.....
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

บัญชีรายการเอกสาร

๑. แบบฟอร์มการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
[แบบ จ.๒ (กรณีจังหวัด) / แบบ กจ.๒ (กรณีกลุ่มจังหวัด)]
๒. ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานจังหวัด/กลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ
๓. แบบฟอร์มข้อมูลพื้นฐานของโครงการ และแบบฟอร์มรายละเอียดจำแนกงบรายจ่าย
(๑ ชุด : ๑ กิจกรรมหลัก) เฉพาะโครงการที่เป็นคำของบประมาณของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด

แบบฟอร์มการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

จังหวัด/กลุ่มจังหวัด.....

เป้าหมายการพัฒนา :(๑).....

สรุปโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด

ประเด็นการพัฒนา	แหล่งงบประมาณ								รวมทั้งสิ้น	
	จังหวัด/ กลุ่มจังหวัด		กระทรวง กรม		อปท.		เอกชน			
	โครงการ (จำนวน)	งบประมาณ (บาท)	โครงการ (จำนวน)	งบประมาณ (บาท)	โครงการ (จำนวน)	งบประมาณ (บาท)	โครงการ (จำนวน)	งบประมาณ (บาท)	โครงการ (จำนวน)	งบประมาณ (บาท)
ประเด็นการพัฒนาที่ ๑										
ประเด็นการพัฒนาที่ ๒										
ประเด็นการพัฒนาที่ ๓										
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน จังหวัด/กลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ										
รวมทั้งสิ้น										

โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด

ประเด็นการพัฒนา (๒) / โครงการตามแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด (๓)	ลำดับ ความสำคัญ (๔)	แผนงาน (๕)	กิจกรรมย่อย (๑๐)	ตัวชี้วัดโครงการ (๑๑)	หน่วยดำเนินงาน (๑๒)	งบประมาณ (บาท) (๑๓)
ประเด็นการพัฒนาที่ ๑						
๑. โครงการของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด (๔)						
๑.๑ โครงการที่ ๑				ตชว. ๑		
๑.๑.๑ กิจกรรมหลักที่ ๑.๑			กิจกรรมย่อยที่ ๑) กิจกรรมย่อยที่ ๒)			
๑.๑.๒ กิจกรรมหลักที่ ๑.๒			กิจกรรมย่อยที่ ๑) กิจกรรมย่อยที่ ๒)			
๑.๒ โครงการที่ ๒				ตชว. ๑		
๑.๒.๑ กิจกรรมหลักที่ ๑.๒			กิจกรรมย่อยที่ ๑) กิจกรรมย่อยที่ ๒)			
๑.๒.๒ กิจกรรมหลักที่ ๑.๒			กิจกรรมย่อยที่ ๑) กิจกรรมย่อยที่ ๒)			
๒. โครงการของกระทรวง กรม (๕)						
๒.๑ โครงการของกระทรวง.....						
๒.๑.๑ โครงการของกรม.....						
๒.๑.๒ โครงการของกรม.....						
๓. โครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๖)						
๓.๑ โครงการที่ ๑						
๔. โครงการความร่วมมือกับภาคเอกชน (๗) (ถ้ามี)						
๔.๑ โครงการที่ ๑						
ประเด็นการพัฒนาที่ ๒						
ประเด็นการพัฒนาที่ ๓						
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานจังหวัด/กลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ						
รวมทั้งสิ้น						

ขอให้จังหวัด/กลุ่มจังหวัด จัดทำแบบฟอร์มตารางในไฟล์ excel
(๑ กิจกรรมหลัก ต่อ ๑ เซลล์)

คำอธิบายแบบ จ.๒/กจ. ๒

- (๑) เป้าหมายการพัฒนา หมายถึง สถานภาพที่จังหวัด/กลุ่มจังหวัดต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงในอนาคตอย่างชัดเจน ตามที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด
- (๒) ประเด็นการพัฒนา หมายถึง ประเด็นการพัฒนาของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ตามที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด
- (๓) โครงการตามแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด หมายถึง โครงการภายใต้แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด
- (๔) โครงการของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด หมายถึง โครงการที่ดำเนินการโดยจังหวัด/กลุ่มจังหวัด และยื่นเป็นคำของบประมาณของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด เพื่อดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี (โดยให้เรียงลำดับความสำคัญของโครงการพร้อมทั้งจัดทำข้อมูลพื้นฐานของแต่ละโครงการ)
- (๕) โครงการของกระทรวง กรม หมายถึง โครงการที่ดำเนินการโดยส่วนราชการ ที่ใช้งบประมาณของส่วนราชการ และสอดคล้องกับแผนพัฒนาของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด
- (๖) โครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หมายถึง โครงการที่ดำเนินการโดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งใช้งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสอดคล้องกับแผนพัฒนาของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด
- (๗) โครงการความร่วมมือเอกชน/ชุมชน (ถ้ามี) หมายถึง โครงการของภาคเอกชน ซึ่งใช้งบประมาณของภาคเอกชน และสอดคล้องกับแผนพัฒนาของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด
- (๘) ลำดับความสำคัญ ให้ระบุลำดับความสำคัญของโครงการของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด (ไม่ต้องแยกตามประเด็นการพัฒนา)
- (๙) แผนงาน หมายถึง แผนงานหรือชุดโครงการตามแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด (สอดคล้องกับแผนงานในแบบ จ.๑/กจ.๑ ตามแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด)
- (๑๐) กิจกรรมย่อย หมายถึง กิจกรรมภายใต้กิจกรรมหลักของโครงการ
- (๑๑) ตัวชี้วัดโครงการ หมายถึง ข้อมูลเชิงปริมาณ/คุณภาพ ที่สามารถวัดและประเมินผลตามเป้าหมายของโครงการที่กำหนด (ตัวชี้วัดต้องสามารถวัดความสำเร็จตามผลที่คาดว่าจะได้รับ (Outcome) ที่ระบุไว้ในแบบ จ.๑-๑/กจ.๑-๑ ในแบบสรุป Project Idea)
- (๑๒) หน่วยดำเนินงาน หมายถึง หน่วยงานรับผิดชอบในการดำเนินโครงการ หากมีหลายหน่วยงานรับผิดชอบในการดำเนินโครงการ ให้ระบุเฉพาะหน่วยงานรับผิดชอบหลัก
- (๑๓) งบประมาณ หมายถึง งบประมาณค่าใช้จ่ายทั้งสิ้นที่ใช้ในการดำเนินการของโครงการ

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานจังหวัด/กลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ

ที่	กิจกรรม	ประมาณการ งบประมาณ (บาท)
๑.	การจัดประชุมหารือเพื่อจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัดกับภาคส่วนต่างๆ ตามมาตรา ๕๓/๑ และมาตรา ๕๓/๒ แห่ง พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	
๒.	การจัดประชุม ก.บ.จ. หรือ ก.บ.ก.	
๓.	การศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพของแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด หรือพัฒนาประเด็นการพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด	
๔.	การสำรวจความคิดเห็นของประชาชนในจังหวัด ซึ่งเป็นการดำเนินการตามมาตรา ๑๘ วรยศี ของพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑	
๕.	การพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ	
๖.	การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจแก่ภาคส่วนต่างๆ เพื่อเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน รวมทั้งเพื่อสนับสนุนในการขับเคลื่อนการดำเนินการตามแผน	
๗.	การติดตามประเมินผล	
	รวมทั้งสิ้น	

แบบฟอร์มข้อมูลพื้นฐานของโครงการ และแบบฟอร์มรายละเอียดจำแนกงบรายจ่าย
(๑ ชุด : ๑ กิจกรรมหลัก) เฉพาะโครงการที่เป็นคำของบประมาณของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด

แบบฟอร์มข้อมูลพื้นฐานโครงการของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด (ระดับกิจกรรมย่อย)

(๑ ชุด : ๑ กิจกรรมหลัก)
ลำดับความสำคัญ.....

ชื่อโครงการ :

กิจกรรมหลัก

วงเงิน บาท

ประเด็นการพัฒนาของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด

แผนงาน

หน่วยดำเนินการ :

ผู้รับผิดชอบ : ตำแหน่ง : สถานที่ติดต่อ หมายเลขโทรศัพท์

(๑) หลักการและเหตุผล

(๑.๑) ที่มา : (ระบุ เช่น มติ ครม. นโยบายรัฐบาล แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาภาค แผนพัฒนาจังหวัด/
กลุ่มจังหวัด)
.....

(๑.๒) สรุปสาระสำคัญ

สภาพปัญหา / ความต้องการ :

ความเร่งด่วน : (ระบุระดับความจำเป็นเร่งด่วน) :

(๒) ข้อมูลทั่วไปของโครงการ

(๒.๑) วัตถุประสงค์ของโครงการ :

(๒.๒) สถานภาพของโครงการ

☐ โครงการเดิม

☐ โครงการใหม่

(๒.๓) ประเภทของโครงการ

☐ พัฒนา

☐ ดำเนินการปกติ

(๒.๔) ระยะเวลาดำเนินโครงการ.....ปี เริ่มต้นปี..... สิ้นสุดปี.....

(๒.๕) สถานที่ดำเนินโครงการ : (ระบุพื้นที่ดำเนินการ เช่น อำเภอ ตำบล หมู่บ้าน เป็นต้น)

(๓) กลุ่มเป้าหมาย และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

(๓.๑) กลุ่มเป้าหมาย :

(๓.๒) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย :

(๔) เป้าหมาย ผลลัพธ์ และผลกระทบโครงการ

(๔.๑) เป้าหมายโครงการ

ตัวชี้วัด

(๔.๒) ผลผลิต

(๔.๓) ผลลัพธ์

(๔.๔) ผลกระทบ :

เชิงบวก :

เชิงลบ :

(๕) แนวทางการดำเนินงาน

(แสดงรายละเอียดกิจกรรมที่จะทำภายใต้โครงการที่จังหวัด/กลุ่มจังหวัด เสนอขอ และทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินงานของแต่ละกิจกรรมสำคัญด้วย)

กิจกรรมย่อย	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
	ต.ค.- ธ.ค. ๖๒	ม.ค. - มี.ค. ๖๓	เม.ย.-มิ.ย. ๖๓	ก.ค. - ก.ย. ๖๓
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				

(๖) วิธีการดำเนินงาน ☐ ดำเนินการเอง ☐ จ้างเหมา

(๗) วงเงินของโครงการ จำนวน.....บาท

(ให้กรอกรายละเอียดข้อมูลตามแบบฟอร์มรายละเอียดจำแนกตามงบรายจ่ายด้วย)

(๘) ความพร้อมของโครงการ

(๘.๑) พื้นที่ดำเนินโครงการ

- ☐ ดำเนินการได้ทันที หมายถึง ได้ศึกษาความเหมาะสมและกำหนดพื้นที่ดำเนินการหรือได้รับอนุญาตตามกฎหมาย และสามารถดำเนินการได้ทันที
- ☐ อยู่ระหว่างเตรียมการ หมายถึง ได้ศึกษาความเหมาะสมและกำหนดพื้นที่ดำเนินการแล้ว แต่อยู่ในระหว่างจัดเตรียมพื้นที่หรือกำลังแก้ไขปัญหา / อุปสรรคต่างๆ หรือเตรียมการขออนุญาตตามกฎหมาย
- ☐ อยู่ระหว่างศึกษาความเหมาะสม และคัดเลือกพื้นที่ดำเนินการ

(๘.๒) แบบรูปรายการ/ แผนการปฏิบัติงาน

- ☐ มี และสมบูรณ์ (ให้ระบุชื่อหน่วยงานเจ้าของรูปแบบรายการที่ใช้)
- ☐ มีแต่ยังไม่สมบูรณ์ (ให้ระบุชื่อหน่วยงานเจ้าของรูปแบบรายการที่ใช้)
- ☐ ไม่มี

(๘.๓) ความพร้อมของบุคลากร เครื่องมือ และเทคนิคการดำเนินการ

- บุคลากรมีประสบการณ์ ☐ ทั้งหมด ☐ บางส่วน ☐ ไม่มีประสบการณ์
- เครื่องมือดำเนินการ ☐ มีพร้อมดำเนินการได้ทันที ☐ มีบางส่วนและต้องจัดหาเพิ่มเติม ☐ ไม่มี ต้องจัดหาเพิ่มเติม
- เทคนิคในการบริหารจัดการ ☐ มีประสบการณ์สูง ☐ มีประสบการณ์ปานกลาง ☐ ไม่มีประสบการณ์

(๘.๔) ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

- ☐ ผ่านคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติแล้ว
- ☐ อยู่ระหว่างการพิจารณาของคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ
- ☐ คณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติยังไม่พิจารณา

(๘.๕) รายงานการศึกษาความเหมาะสม (FS)

- ☐ ไม่ต้องทำรายงานการศึกษา
- ☐ ต้องทำรายงานการศึกษา

(๙) วิธีการบริหารจัดการหรือการดูแลบำรุงรักษา เมื่อโครงการแล้วเสร็จ เพื่อให้เกิดความยั่งยืนของโครงการ :

.....

.....

.....

(๑๐) ปัญหา อุปสรรคและข้อจำกัด :

.....

.....

.....

แบบฟอร์ม

สรุปแผนงานโครงการที่จังหวัด/กลุ่มจังหวัดขอรับการสนับสนุนจากกระทรวง กรม

สรุปแผนงานโครงการที่ดำเนินการโดยจังหวัด/กลุ่มจังหวัด
และเป็นการขับเคลื่อนการพัฒนาภาคอย่างมีนัยสำคัญ

สรุปข้อเสนอแผนงานโครงการ ที่จังหวัด/กลุ่มจังหวัดต้องการชี้เป้าให้กระทรวง/กรม
ดำเนินการ และสอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาภาคอย่างมีนัยสำคัญ

บัญชีรายการเอกสาร

๑. แบบสรุปแผนงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ที่จังหวัด/กลุ่มจังหวัด ขอรับการสนับสนุนจาก
กระทรวง/กรม เพื่อดำเนินการให้สอดคล้องตามความต้องการของแผนจังหวัด/กลุ่มจังหวัด
โดยใช้แบบ จ.๓.๑ (กรณีจังหวัด) /แบบ กจ.๓.๑ (กรณีกลุ่มจังหวัด)
(สำหรับแบบ แบบ จ.๓.๑/ กจ.๓.๑ ขอความอนุเคราะห์ทำในไฟล์ excel โดยแยกเป็นรายกระทรวง)
๒. แบบสรุปแผนงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ที่ดำเนินการโดยจังหวัด/กลุ่มจังหวัด และเป็นการ
ขับเคลื่อนการพัฒนาภาคอย่างมีนัยสำคัญ (สรุปจากข้อมูลโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒)
โดยใช้แบบ จ.๓.๒ (กรณีจังหวัด) /แบบ กจ.๓.๒ (กรณีกลุ่มจังหวัด)
๓. แบบสรุปข้อเสนอแผนงานโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒-๒๕๖๔ ที่จังหวัด/กลุ่มจังหวัดต้องการชี้เป้า
ให้กระทรวง/กรมดำเนินการ และสอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาภาคอย่างมีนัยสำคัญ
โดยใช้แบบ จ.๓.๓ (กรณีจังหวัด) /แบบ กจ.๓.๓ (กรณีกลุ่มจังหวัด)
๔. แบบโครงการโดยย่อ (๑ ชุด : ๑ โครงการ)

สรุปแผนงานโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
 ที่จังหวัด/กลุ่มจังหวัด ขอรับการสนับสนุนจากกระทรวง/กรม
 เพื่อดำเนินการให้สอดคล้องตามความต้องการของแผนจังหวัด/กลุ่มจังหวัด

จังหวัด/กลุ่มจังหวัด

กระทรวง กรม	จำนวนโครงการ (โครงการ)	งบประมาณ (บาท)
๑.กระทรวง ก.		
๑.๑ กรม ก๑		
๑.๒ กรม ก๒		
๒.กระทรวง ข.		
๒.๑ กรม ข๑		
๒.๒ กรม ข๒		
รวมทั้งสิ้น		

ตารางสรุปรายโครงการ

(ให้กรอกตามลำดับความสำคัญของโครงการ)

โครงการ	กระทรวงและกรม (ที่ขอรับการสนับสนุน)	ความสอดคล้องกับ ประเด็นการพัฒนา จังหวัด/กลุ่มจังหวัด	กิจกรรมสำคัญของ โครงการ	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)
๑. โครงการ.....					
๒. โครงการ.....					
๓. โครงการ.....					
๔. โครงการ.....					
๕. โครงการ.....					
รวมทั้งสิ้น					

โครงการแบบย่อ (๑ ชุด : ๑ โครงการ)

หัวข้อ	รายละเอียด
๑. ชื่อโครงการ	ให้ระบุโครงการ โดยควรเป็นโครงการที่สำคัญและส่งผลต่อความสำเร็จในการขับเคลื่อนประเด็นยุทธศาสตร์ของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด
๒. ความสำคัญของโครงการ หลักการและเหตุผล	ระบุถึงที่มาที่ไป หลักการและเหตุผลของโครงการ
๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ	ระบุวัตถุประสงค์สำคัญของโครงการ ที่จะส่งผลต่อความสำเร็จตามประเด็นการพัฒนา
๔. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	ระบุเป้าหมายและตัวชี้วัดที่จะบ่งบอกว่าโครงการนี้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ หรือไม่
๕. ความเชื่อมโยงกับประเด็นการพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด และทิศทางการพัฒนาภาค	ให้ระบุชื่อประเด็นการพัฒนาของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด และยุทธศาสตร์ภาค ที่สอดคล้อง
๖. กิจกรรมที่สำคัญของโครงการ	ระบุแนวทางและวิธีการดำเนินงานที่เป็นกิจกรรมสำคัญที่ส่งผลให้โครงการบรรลุวัตถุประสงค์และสามารถวัดผลได้ อย่างเป็นรูปธรรม
๗. หน่วยงานดำเนินงาน	ระบุหน่วยงานรับผิดชอบในการดำเนินโครงการ
๘. ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ระบุระยะเวลาที่ต้องใช้ในการดำเนินโครงการ
๙. งบประมาณ	ระบุงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ และแหล่งที่มาของงบประมาณ
๑๐. ผลผลิต (output)	ระบุผลผลิตของโครงการ
๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Outcome)	ระบุผลที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินโครงการ ในลักษณะของผลลัพธ์ไม่ใช่ผลผลิต และเป็นผลลัพธ์ที่สามารถวัดผลได้ อย่างเป็นรูปธรรมทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

สรุปแผนงานโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
ที่ดำเนินการโดยจังหวัด/กลุ่มจังหวัด และเป็นการขับเคลื่อนการพัฒนาภาคอย่างมีนัยสำคัญ

จังหวัด/กลุ่มจังหวัด

ยุทธศาสตร์ภาค	จำนวนโครงการ (โครงการ)	งบประมาณ (บาท)
๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑		
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒		
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓		
๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔		
รวมทั้งสิ้น		

ตารางสรุปรายโครงการ

(ให้กรอกตามลำดับความสำคัญของโครงการ)

โครงการ	ความสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ภาค	กิจกรรมสำคัญ ของโครงการ	แหล่ง งบประมาณ	หน่วย ดำเนินการ	ผลผลิต	งบประมาณ (บาท)
๑. โครงการ.....						
๒. โครงการ.....						
๓. โครงการ.....						
๔. โครงการ.....						
๕. โครงการ.....						
รวมทั้งสิ้น						

หมายเหตุ ๑. ให้สรุปจากข้อมูลโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่ดำเนินการโดยจังหวัด/กลุ่มจังหวัด และเป็นการขับเคลื่อนการพัฒนาภาคอย่างมีนัยสำคัญ

๒. แหล่งงบประมาณ หมายถึง แหล่งงบประมาณของโครงการ โดยกำหนดไว้ ๔ แหล่ง โดยให้ระบุหมายเลขของแหล่งงบประมาณ ดังนี้

- ๑ หมายถึง งบประมาณของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด
- ๒ หมายถึง งบประมาณของกระทรวง/กรม
- ๓ หมายถึง งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๔ หมายถึง งบประมาณของภาคเอกชน/ชุมชน (ถ้ามี)

๓. ผลผลิต หมายถึง ประเภทของผลผลิตของโครงการ โดยกำหนดไว้ ๕ แหล่ง โดยให้ระบุหมายเลขของผลผลิต ดังนี้

- ๑ หมายถึง การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ
- ๒ หมายถึง การพัฒนาด้านสังคม
- ๓ หมายถึง การบริหารจัดการด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๔ หมายถึง การรักษาความมั่นคงและความสงบ
- ๕ หมายถึง การบริหารจัดการภาครัฐ

โครงการแบบย่อ (๑ ชุด : ๑ โครงการ)

หัวข้อ	รายละเอียด
๑. ชื่อโครงการ	ให้ระบุโครงการ โดยควรเป็นโครงการที่สำคัญและส่งผลต่อความสำเร็จในการขับเคลื่อนประเด็นยุทธศาสตร์ของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด
๒. ความสำคัญของโครงการ หลักการและเหตุผล	ระบุถึงที่มาที่ไป หลักการและเหตุผลของโครงการ
๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ	ระบุวัตถุประสงค์สำคัญของโครงการ ที่จะส่งผลต่อความสำเร็จตามประเด็นการพัฒนา
๔. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	ระบุเป้าหมายและตัวชี้วัดที่จะบ่งบอกว่าโครงการนี้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ หรือไม่
๕. ความเชื่อมโยงกับประเด็นการพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด และทิศทางการพัฒนาภาค	ให้ระบุชื่อประเด็นการพัฒนาของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด และยุทธศาสตร์ภาค ที่สอดคล้อง
๖. กิจกรรมที่สำคัญของโครงการ	ระบุแนวทางและวิธีการดำเนินงานที่เป็นกิจกรรมสำคัญที่ส่งผลให้โครงการบรรลุวัตถุประสงค์และสามารถวัดผลได้ อย่างเป็นรูปธรรม
๗. หน่วยงานดำเนินงาน	ระบุหน่วยงานรับผิดชอบในการดำเนินโครงการ
๘. ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ระบุระยะเวลาที่ต้องใช้ในการดำเนินโครงการ
๙. งบประมาณ	ระบุงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ และแหล่งที่มาของงบประมาณ
๑๐. ผลผลิต (output)	ระบุผลผลิตของโครงการ
๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Outcome)	ระบุผลที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินโครงการ ในลักษณะของผลลัพธ์ไม่ใช่ผลผลิต และเป็นผลลัพธ์ที่สามารถวัดผลได้ อย่างเป็นรูปธรรมทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

สรุปข้อเสนอแผนงานโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๔
 ที่จังหวัด/กลุ่มจังหวัด ต้องการชี้เป้าให้กระทรวง/กรม ดำเนินการ
 และสอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาภาคอย่างมีนัยสำคัญ

จังหวัด/กลุ่มจังหวัด

ยุทธศาสตร์ภาค	จำนวนโครงการ (โครงการ)	งบประมาณ (บาท)
๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑		
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒		
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓		
๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔		
รวมทั้งสิ้น		

ตารางสรุปรายโครงการ

(ให้กรอกตามลำดับความสำคัญของโครงการ)

โครงการ	ความสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ภาค	กิจกรรม สำคัญของ โครงการ	กระทรวงและกรม (ที่เสนอให้ดำเนิน โครงการ)	ผลผลิต	งบประมาณ		
					๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑. โครงการ.....							
๒. โครงการ.....							
๓. โครงการ.....							
๔. โครงการ.....							
๕. โครงการ.....							
รวมทั้งสิ้น							

- หมายเหตุ ๑. ให้สรุปข้อเสนอแผนงานโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๔ ที่จังหวัด/กลุ่มจังหวัด
 ต้องการชี้เป้าให้กระทรวง/กรมดำเนินการ และสอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาภาคอย่างมีนัยสำคัญ
๒. ผลผลิต หมายถึง ประเภทของผลผลิตของโครงการ โดยกำหนดไว้ ๕ แหล่ง โดยให้ระบุหมายเลขของผลผลิต
 ดังนี้
- ๑ หมายถึง การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ
 - ๒ หมายถึง การพัฒนาด้านสังคม
 - ๓ หมายถึง การบริหารจัดการด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 - ๔ หมายถึง การรักษาความมั่นคงและความสงบ
 - ๕ หมายถึง การบริหารจัดการภาครัฐ

โครงการแบบย่อ (๑ ชุด : ๑ โครงการ)

หัวข้อ	รายละเอียด
๑. ชื่อโครงการ	ให้ระบุโครงการ โดยควรเป็นโครงการที่สำคัญและส่งผลต่อความสำเร็จในการขับเคลื่อนประเด็นยุทธศาสตร์ของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด
๒. ความสำคัญของโครงการ หลักการและเหตุผล	ระบุถึงที่มาที่ไป หลักการและเหตุผลของโครงการ
๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ	ระบุวัตถุประสงค์สำคัญของโครงการ ที่จะส่งผลต่อความสำเร็จตามประเด็นการพัฒนา
๔. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	ระบุเป้าหมายและตัวชี้วัดที่จะบ่งบอกว่าโครงการนี้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ หรือไม่
๕. ความเชื่อมโยงกับประเด็นการพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด และทิศทางการพัฒนาภาค	ให้ระบุชื่อประเด็นการพัฒนาของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด และยุทธศาสตร์ภาค ที่สอดคล้อง
๖. กิจกรรมที่สำคัญของโครงการ	ระบุแนวทางและวิธีการดำเนินงานที่เป็นกิจกรรมสำคัญที่ส่งผลให้โครงการบรรลุวัตถุประสงค์และสามารถวัดผลได้ อย่างเป็นรูปธรรม
๗. หน่วยงานดำเนินงาน	ระบุหน่วยงานรับผิดชอบในการดำเนินโครงการ
๘. ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ระบุระยะเวลาที่ต้องใช้ในการดำเนินโครงการ
๙. งบประมาณ	ระบุงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ และแหล่งที่มาของงบประมาณ
๑๐. ผลผลิต (output)	ระบุผลผลิตของโครงการ
๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Outcome)	ระบุผลที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินโครงการ ในลักษณะของผลลัพธ์ไม่ใช่ผลผลิต และเป็นผลลัพธ์ที่สามารถวัดผลได้ อย่างเป็นรูปธรรมทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

รายชื่อหน่วยงานและรายการเอกสารที่จะต้องจัดส่ง

รายการที่ต้องส่งเอกสาร	หน่วยงาน
๑. แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) (ฉบับทบทวน) และแผนพัฒนากลุ่มจังหวัด ฉบับใหม่ (สำหรับกลุ่มจังหวัดที่จัดตั้งขึ้นใหม่) จำนวนหน่วยงานละ ๓ ชุด พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูลจำนวน ๑ ชุด ๒. แผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัด และแผนปฏิบัติการประจำปีของกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวนหน่วยงานละ ๓ ชุดพร้อมแผ่นบันทึกข้อมูลจำนวน ๑ ชุด ๓. แบบสรุปโครงการสรุปโครงการที่จังหวัด/กลุ่มจังหวัด ขอรับการสนับสนุนจากกระทรวง กรม ตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด และสรุปโครงการที่สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาภาค จำนวนหน่วยงานละ ๓ ชุด พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูลจำนวน ๑ ชุด	๑. สำนักงานเลขาธิการ ก.บ.ภ. สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ๙๖๒ ถนนกรุงเกษม เขตป้อมปราบฯ กทม. ๑๐๑๐๐ โทรศัพท์ ๐๒-๒๘๐-๔๐๘๕ ต่อ ๖๒๐๑ ๖๒๐๖-๗ ๒. สำนักพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมภาค (เฉพาะที่ดูแลจังหวัด/กลุ่มจังหวัด) ๒.๑ สำนักพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมภาคกลาง (ภาคกลางและภาคตะวันออก) ๘๘/๓๘ หมู่ ๔ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐ โทรศัพท์: ๐๒-๕๒๖-๗๐๗๔-๕ ๒.๒ สำนักพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๑๑๕/๑๕๗ หมู่ ๑๔ ถนนมิตรภาพ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น ๔๐๐๐๐ โทรศัพท์: ๐๔๓-๒๓๖-๗๘๔ ๒.๓ สำนักพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมภาคเหนือ ศูนย์ราชการจังหวัดเชียงใหม่ ถนนโชตนา ตำบลช้างเผือก อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๓๐๐ โทรศัพท์: ๐๕๓-๑๑๒-๖๘๙-๙๒ ๒.๔ สำนักพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมภาคใต้ (ภาคใต้และภาคใต้ชายแดน) ๑๗๐/๘ ถนนกาญจนวนิช ตำบลเขารูปช้าง อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา ๙๐๐๐๐ โทรศัพท์: ๐๗๔-๓๑๒-๗๐๒ ๓. สำนักงาน ก.พ.ร. ๕๙/๑ ถนนพิษณุโลก แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐ โทรศัพท์: ๐๒-๓๕๖-๙๙๙๙ ต่อ ๘๙๒๑, ๘๙๐๓, ๙๙๒๖ ๔. สำนักงบประมาณ ถนนพระรามที่ ๖ แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ โทรศัพท์: ๐๒-๒๖๕-๒๐๐๐ ๕. กระทรวงมหาดไทย ถนนอิษฎางค์ กรุงเทพฯ ๑๐๒๐๐ โทรศัพท์: ๐-๒๒๒-๑๑๔๑-๕๕