

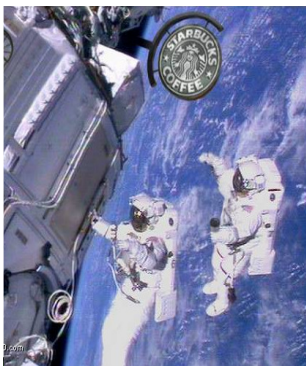
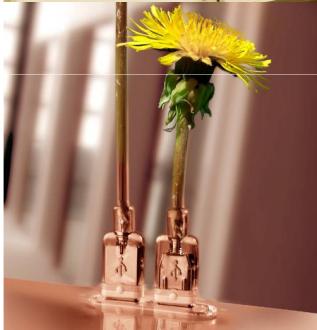


# คณะกรรมการจัดทำ แผนบริหารความเสี่ยง สศช. ประจำปี 2551

ครั้งที่ 1/2552

วันพฤหัสบดีที่ 15 มกราคม 2552 เวลา 10.00 น.

ห้องประชุมสุนทร หงส์ลดารมภ์  
สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ



# ระเบียบวาระการประชุม ครั้งที่ 1/2552

**1**

**เรื่องประธานฯ แจ้งต่อที่ประชุม**

**2**

**เรื่องเพื่อทราบ**

**2.1 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ของ สศช.**

**3**

**เรื่องเพื่อพิจารณา**

**3.1 การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ของ สศช.**

**3.2 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง สศช.**

**4**

**เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)**



# วาระที่ 1

---

## เรื่องประธานแจ้งต่อที่ประชุม



## วาระที่ 2 เรื่องเพื่อทราบ

---

### 2.1 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ของ สศช.



# วาระที่ 2 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

## 2.1 ความเป็นมา

- คำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2551  
มิติที่ 4 ตัวชี้วัดที่ 12 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ กำหนดให้ สศช. จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงเป็นตัวชี้วัดย่อย
- สศช. ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยมี  
รศช. เพ็ญจา เป็นประธานฯ มีหน้าที่หลัก ได้แก่
  - การวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินงาน
  - จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง สศช.
  - ถ่ายทอดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแผนบริหารความเสี่ยงฯ
  - ประเมินผลและสรุปผลการบริหารความเสี่ยงของ สศช.



## วาระที่ 3 เรื่องเพื่อพิจารณา

---

3.1 การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง สศช. ประจำปี 2551

3.2 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง สศช.  
ประจำปี 2551



### 3.1 การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง สศช. ประจำปี 2551

ฝ่ายเลขานุการคณะทำงานฯ ได้ยกร่างแผนบริหารความเสี่ยง ของ สศช. มีสาระครอบคลุม 5 ส่วน ดังนี้

- ส่วนที่ 1 : บทนำ
- ส่วนที่ 2 : บทบาทและภารกิจของ สศช.
- ส่วนที่ 3 : แผนกลยุทธ์ สศช.
- ส่วนที่ 4 : แนวคิดการบริหารความเสี่ยง
- ส่วนที่ 5 : การวิเคราะห์ความเสี่ยงของ สศช.



## ส่วนที่ 1 : บทนำ

เป้าหมายและวัตถุประสงค์หลักของแผนบริหารความเสี่ยง

- เป็นเครื่องมือในการดำเนินงานบริหารความเสี่ยง สศช. ให้ปฏิบัติราชการอย่างประหยัด คุ่มค่า มีคุณภาพและประสิทธิภาพ
- ให้ผลการดำเนินงานของ สศช. เป็นไปตามเป้าหมาย PMQA
- ป้องกันและลดโอกาส/ ผลกระทบที่อาจสร้างความเสียหายแก่ สศช. ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
- เกิดการบูรณาการความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร
- เพิ่มคุณค่าและสร้างความมั่นใจแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและเจ้าหน้าที่ สศช. เนื่องจากมีข้อมูลที่มีคุณภาพประกอบการปฏิบัติราชการ





## ส่วนที่ 2 : บทบาทและภารกิจ สศช.

- เป็นหน่วยงานกลางทำหน้าที่วางแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาทั้งทางด้านเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ และติดตามตรวจสอบการทำงานตามแผนฯ ให้บังเกิดผลในทางปฏิบัติให้สอดคล้องกัน
- เป็นหน่วยงานติดตามประเมินผลการพัฒนาประเทศ และสร้างความรู้ ความเข้าใจด้านการพัฒนาต่อสาธารณชน
- เป็นหน่วยงานบูรณาการศูนย์ความรู้ และให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะต่อรัฐบาล พัฒนาองค์กรไปสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้



## ส่วนที่ 3 : แผนกลยุทธ์ สศช.

- **วิสัยทัศน์** : เป็นหน่วยงานหลักในการวางแผนและจัดทำยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศสู่ความสมดุลและยั่งยืนที่ยึดประโยชน์ส่วนรวม ทนต่อการเปลี่ยนแปลงและมีประสิทธิภาพสูง
- **วัฒนธรรมองค์กร** : เป็นองค์กรที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ / เป็นองค์กรที่มีความรับผิดชอบต่อสาธารณะและสังคม/ มีระบบธรรมาภิบาล / บุคลากรของสำนักงานเป็นทรัพยากรที่มีค่าที่สุดขององค์กร
- **ค่านิยม สศช.** : มุ่งมั่น ท่วมเท เพื่อพัฒนาประเทศและประโยชน์สุขแก่สังคม ด้วยคุณธรรม ตามหลักวิชาการอย่างมีอาชีพ



## ส่วนที่ 4 : แนวคิดการบริหารความเสี่ยง ของ สศช.

**ระบบบริหารความเสี่ยง** : คือ ระบบการบริหารปัจจัยและควบคุมกิจกรรม รวมทั้งกระบวนการดำเนินงานต่างๆ โดยละมูลเหตุและโอกาสที่องค์กรจะเกิดความเสียหาย

### **ประเภทของความเสี่ยง :**

- ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์
- ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน
- ความเสี่ยงด้านการเงิน
- ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/ กฎระเบียบ



## วิธีการจัดการความเสี่ยง :

- การยอมรับความเสี่ยง : การไม่กระทำใดๆ เพิ่มเติม
- การลดหรือควบคุมความเสี่ยง : การลดโอกาสความน่าจะเป็นที่จะเกิดหรือลดความเสียหาย โดยจัดระบบควบคุม/ ป้องกัน
- การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง : การหยุดหรือเปลี่ยนแปลงกิจกรรมที่เป็นความเสี่ยง
- การกระจายหรือโอนความเสี่ยง : การลดโอกาสความน่าจะเป็นที่จะเกิดหรือลดความเสียหายโดยการแบ่งโอน หาผู้รับผิดชอบร่วม



| ประเภท<br>ความเสี่ยง | ระดับ | ลักษณะ                                                         | แนวทางการควบคุม          |                                                               |
|----------------------|-------|----------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------|
| <u>ด้านกลยุทธ์</u>   | 6.6   | การจัดทำแผนพัฒนาฯ<br>ไม่อาจผลักดันให้เกิดผล<br>ในทางปฏิบัติได้ | วิธีควบคุม<br>ความเสี่ยง | ตั้งคณะทำงาน<br>รับผิดชอบ                                     |
|                      |       | การรวบรวมข้อมูลไม่<br>เพียงพอและไม่ครอบคลุม                    |                          | ผู้บริหารให้<br>ความสำคัญและ<br>ติดตามอย่างใกล้ชิด            |
|                      |       | มีข้อจำกัดด้านเวลา                                             |                          | มีการวิเคราะห์และ<br>ติดตามสถานการณ์<br>ข่าวสารอย่างต่อเนื่อง |



| ประเภท<br>ความเสี่ยง         | ระดับ | ลักษณะ                                                      | แนวทางการควบคุม                                                                                                                                        |                                                               |
|------------------------------|-------|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| <u>ด้านการ<br/>ดำเนินงาน</u> | 5.4   | จำนวนเจ้าหน้าที่ไม่<br>เพียงพอกับปริมาณงาน                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>•ลดและ<br/>ควบคุม<br/>ความเสี่ยง</li> <li>•กระจาย<br/>ความเสี่ยง</li> <li>•หลีกเลี่ยง<br/>ความเสี่ยง</li> </ul> | พัฒนาระบบ<br>ฐานข้อมูลและช่อง<br>ทางการแลกเปลี่ยน<br>เรียนรู้ |
|                              |       | ระบบสำรองและ<br>แผนฉุกเฉินด้านไอที<br>ไม่เพียงพอ            |                                                                                                                                                        | กำหนดแผนงานและ<br>เครื่องมือด้านไอที<br>ที่จำเป็นต่อการใช้งาน |
|                              |       | ระบบฐานข้อมูลเครือข่าย<br>ผู้เชี่ยวชาญ และ<br>เครื่องชี้วัด |                                                                                                                                                        | จัดประชุมแลกเปลี่ยน<br>ความคิดเห็น                            |
|                              |       | สถานการณ์ความ<br>เปลี่ยนแปลงด้าน<br>เศรษฐกิจและสังคม        |                                                                                                                                                        |                                                               |

| ประเภท<br>ความเสี่ยง | ระดับ | ลักษณะ                               | แนวทางการควบคุม               |                                        |
|----------------------|-------|--------------------------------------|-------------------------------|----------------------------------------|
| <u>ด้านการเงิน</u>   | 9     | การจัดทำคำขอ<br>งบประมาณไม่ชัดเจน    | ลดและ<br>ควบคุม<br>ความเสี่ยง | ตั้งคณะทำงาน<br>รับผิดชอบคำของบฯ       |
|                      |       | การบริหารงบฯ<br>ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย |                               | ปรับปรุงแบบจัดทำ<br>คำของบฯ ให้ชัดเจน  |
|                      |       | การมีส่วนร่วมของ<br>ผู้บริหาร        |                               | ปรับปรุงขั้นตอนและ<br>วิธีการดำเนินงาน |
|                      |       | บุคลากรมีจำนวนไม่พอ                  |                               | จัดหาบุคลากรเพิ่มเติม                  |



## การวิเคราะห์ความเสี่ยงของ สศช.

| ประเภท<br>ความเสี่ยง                                             | ระดับ | ลักษณะ                                                               | แนวทางการควบคุม               |                                                          |
|------------------------------------------------------------------|-------|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------|----------------------------------------------------------|
| <u>ด้านการปฏิบัติ</u><br><u>ตามกฎหมาย</u><br><u>และกฎระเบียบ</u> | 5.8   | การวางแผนอัตรากำลัง<br>ไม่สอดคล้องกับภารกิจ                          | ลดและ<br>ควบคุม<br>ความเสี่ยง | จัดทำแผนอัตรากำลัง<br>ภายใน สศช.                         |
|                                                                  |       | การเลื่อนระดับไม่ทันต่อ<br>ความต้องการของ<br>ผู้มีความรู้ ความสามารถ |                               | นำอิเล็กทรอนิกส์มาใช้<br>ในการจัดระบบการ<br>ประเมินบุคคล |
|                                                                  |       | ความล่าช้าของการ<br>ดำเนินการเกี่ยวกับการ<br>พัสดุ                   |                               | จัดทำระบบการ<br>ประเมินให้เป็น<br>มาตรฐาน                |





# ประเด็นเพื่อพิจารณา

---

ข้อเสนอแนะและความเห็นชอบ  
ต่อแผนบริหารความเสี่ยง ของ สศช.  
ตามที่ฝ่ายเลขานุการฯ เสนอ



## 3.2 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงฯ ประจำปี 2551

- สศช. ได้จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง และกำหนดกระบวนการดำเนินงานและควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ดังนี้



## 3.2 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงฯ ประจำปี 2551

| ประเภท                            |                                                                                                                                                                             | วิธีการจัดการความเสี่ยง | แนวทาง                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <u>ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์</u>      | <ul style="list-style-type: none"> <li>การวางแผนและขับเคลื่อนยุทธศาสตร์</li> </ul>                                                                                          | ยอมรับ                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>แต่งตั้งคณะทำงานฯ</li> <li>ผู้บริหารติดตามอย่างใกล้ชิด</li> <li>วิเคราะห์และติดตามสถานการณ์อย่างต่อเนื่อง</li> </ul>                                                     |
|                                   |                                                                                                                                                                             | ลดและควบคุม             |                                                                                                                                                                                                                 |
| <u>ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน</u> | <ul style="list-style-type: none"> <li>การวิเคราะห์ภาวะศก.</li> <li>การจัดทำ <b>GDP</b></li> <li>การจัดทำรายงานภาวะสังคม</li> <li>การพัฒนาข้อมูลเพื่อวางแผนมหภาค</li> </ul> | หลีกเลี่ยง              | <ul style="list-style-type: none"> <li>พัฒนาระบบฐานข้อมูล</li> <li>กำหนดแผนงานและเครื่องมือด้านไอทีให้เพียงพอ</li> <li>ประสานและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น</li> <li>ตรวจสอบข้อมูลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</li> </ul> |
|                                   |                                                                                                                                                                             | การโอน/กระจาย           |                                                                                                                                                                                                                 |



## 3.2 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงฯ ประจำปี 2551

| ประเภท                                                       |                                                                                                                                                    | วิธีการจัดการ<br>ความเสี่ยง | แนวทาง                                                                                                                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <u>ความเสี่ยง</u><br><u>ด้าน</u><br><u>การเงิน</u>           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• การจัดทำ/ บริหารงบฯ</li> <li>• การรับจ่ายและบันทึกบัญชีเจ้าหนี้</li> </ul>                                | ยอมรับ                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• จัดตั้งคณะทำงานรับผิดชอบการจัดทำคำของบฯ</li> <li>• ปรับปรุงแบบจัดทำคำของบฯ</li> <li>• ปรับปรุงขั้นตอนการดำเนินงานให้เป็นระบบ</li> <li>• จัดหาบุคลากรรับผิดชอบ</li> </ul> |
|                                                              |                                                                                                                                                    | ลดและควบคุม                 |                                                                                                                                                                                                                   |
| <u>ความเสี่ยง</u><br><u>ด้านกฎหมาย /</u><br><u>กฎระเบียบ</u> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• การวางแผนอัตรากำลัง</li> <li>• การเลื่อนระดับและขึ้นเงินเดือน</li> <li>• การบริหารและเก็บพัสดุ</li> </ul> | หลีกเลี่ยง                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• จัดทำแผนอัตรากำลังภายใน สศช.</li> <li>• จัดทำระบบการประเมินบุคคลให้เป็นมาตรฐาน</li> <li>• ยึดหลักเกณฑ์และมาตรฐานที่เป็นธรรม</li> </ul>                                   |
|                                                              |                                                                                                                                                    | การโอน/<br>กระจาย           |                                                                                                                                                                                                                   |



## วาระที่ 3.2 เรื่องเพื่อพิจารณา

---

ขอข้อเสนอแนะและความเห็นชอบ

ต่อสรุปผลการดำเนินงาน

ตามแผนบริหารความเสี่ยงของ สศช. ประจำปี 2551



## วาระที่ 4

---

### เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)



# ขอบคุณ



## 2. สำคัญ

แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปี 2551 สรุปได้ดังนี้

### 2.1 ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ประกอบด้วย

- การวางแผนและขับเคลื่อนยุทธศาสตร์
- ใช้วิธีการควบคุม (Risk control) โดย
  - แต่งตั้งคณะทำงานและผู้รับผิดชอบในประเด็นต่าง ๆ
  - ผู้บริหารติดตามอย่างใกล้ชิด
  - วิเคราะห์และติดตามสถานการณ์อย่างต่อเนื่อง





## 2.2 ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน ประกอบด้วย

- การวิเคราะห์ภาวะเศรษฐกิจให้ถูกต้อง
- การจัดทำสถิติผลิตภัณฑ์มวลรวมภายในประเทศรายไตรมาส
- การจัดทำรายงานภาวะสังคม
- การพัฒนาข้อมูลเพื่อการวางแผนภาค



ERROR: stackunderflow  
OFFENDING COMMAND: ~  
STACK: