

# สรุปหลักเกณฑ์และวิธีการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ของเจ้าพนักงานของรัฐ ต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช.

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการ ป.ป.ช. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินของเจ้าพนักงานของรัฐ ต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. พ.ศ. 2561
- **ผู้ยื่นบัญชี ยื่นได้ 3 ทาง**
  - ส่งด้วยตนเอง / มอบบุคคลอื่นจัดส่งแทน (ให้ถือ วันที่พนักงานเจ้าหน้าที่ออกใบรับบัญชีเป็นวันยื่นบัญชีทรัพย์สินฯ)
  - ส่งทางไปรษณีย์ฯ (ให้ถือ วันที่เจ้าพนักงานไปรษณีย์รับลงทะเบียนเป็นวันยื่นบัญชีทรัพย์สินฯ)
  - ส่งทาง Electronic (ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด)
- **ผู้มีหน้าที่ยื่น**
  - เจ้าพนักงานของรัฐตาม มาตรา 102+ (เช่น ผู้ดำรงตำแหน่งระดับสูง / ตำแหน่งอื่นตามที่กฎหมายอื่นกำหนด)
  - คู่สมรส (รวมถึงผู้ที่อยู่กินกันฉันสามีภรรยาโดยมิได้จดทะเบียนสมรส ตามหลักเกณฑ์ ป.ป.ช.กำหนด)
  - บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตามที่มีอยู่จริงในวันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ
- **กำหนดการยื่นบัญชีและหนี้สิน**
  - **วันเข้ารับตำแหน่ง** ให้ถือ วันที่พระบรมราชโองการแต่งตั้งมีผล หรือวันที่คำสั่งแต่งตั้งมีผล / หรือวันที่ที่ประชุมของผู้มีอำนาจแต่งตั้งมีมติ หรือวันที่ ครม. มีมติเห็นชอบ หรือระเบียบกำหนดแล้วแต่กรณี **เป็นวันเข้ารับตำแหน่ง / ให้ยื่นภายใน 60 วัน** นับแต่วันถัดจากวันเข้ารับตำแหน่ง  
หากมีพระบรมราชโองการแต่งตั้งให้มีผลย้อนหลัง หรือกรณีมีคำสั่งแต่งตั้งให้มีผลย้อนหลัง **ให้ยื่นภายใน 60 วัน** นับแต่วันถัดจากวันที่มีพระบรมราชโองการ หรือวันที่มีคำสั่ง
  - **วันพ้นจากตำแหน่ง หรือวันที่พ้นจากการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ** ให้ถือตามที่กฎหมายกำหนด แล้วแต่กรณี **เป็นวันพ้นจากตำแหน่ง / ให้ยื่นภายใน 60 วัน** นับแต่วันถัดจากวันถัดจากวันพ้นจากตำแหน่ง หรือ พ้นจากการเป็นเจ้าหน้าที่รัฐ
  - **ทุกๆ 3 ปี ตลอดเวลาที่ยังคงดำรงตำแหน่งเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ / ให้ยื่นภายใน 60 วัน** นับแต่วันถัดจากวันถัดจากวันดำรงตำแหน่งครบทุก 3 ปี

★ พ.ร.บ. ประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2561

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต สศช.  
โทร 0 2280 4085 ต่อ 5419-5422

ติดตามความก้าวหน้าได้ที่  
[www.nesdb.go.th](http://www.nesdb.go.th) ภายใต้หัวข้อบริการ



ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

# สรุปหลักเกณฑ์และวิธีการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ของเจ้าพนักงานของรัฐ ต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช.

## • สิ่งที่ต้องยื่นต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช.

- หลักฐานแสดงการมีอยู่จริงของทรัพย์สินและหนี้สิน (รวมที่อยู่ในต่างประเทศ ที่อยู่ในความดูแลของบุคคลอื่นทั้งทางตรงและทางอ้อม)
- หลักฐานแสดงการเสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาในรอบปีที่ผ่านมา

## • การขอขยายเวลาการยื่น

- ผู้ยื่นต้องแจ้งเหตุผลการยื่นล่าช้า โดยจัดทำเป็นหนังสือ พร้อมระบุรายละเอียด

## • ก่อนครบกำหนดระยะเวลาที่ต้องยื่น

- ผู้ยื่นบัญชีอาจยื่นคำขอแก้ไขบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน และเอกสารประกอบที่ได้ยื่นไว้แล้วได้ หรือขอยื่นเพิ่มเติมได้

## • เมื่อครบกำหนดระยะเวลาที่ต้องยื่น หากผู้ยื่นประสงค์จะแก้ไขหรือเพิ่มเติม

- ผู้ยื่นบัญชีต้องยื่นคำขอแก้ไข หรือยื่นคำขอยื่นเพิ่มเติม พร้อมคำชี้แจงต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช.

## • เมื่อถึงคราวต้องยื่น กรณีพ้นจากตำแหน่งมาแล้ว 1 ปี (ในวันที่ พ.ร.บ. นี้ + มีผลบังคับใช้ จนถึงวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับ)

- ให้พ้นจากการเป็นผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน

## • การยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน (กรณียื่นทุก 3 ปี) ให้นับระยะเวลา ดังนี้

- กรณีผู้ยื่นทุก 3 ปี อยู่ในตำแหน่ง ตาม พ.ร.บ. ประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้นับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งทุกๆ 3 ปี ต่อกัน นับแต่วันที่มีหน้าที่ยื่นครั้งล่าสุด

★ พ.ร.บ. ประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2561

ศึกษาและสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม ได้ที่  
สายด่วน สำนักงาน ป.ป.ช. 1205  
หรือ เว็บไซต์ราชกิจจานุเบกษา

ที่ <http://www.ratchakitcha.soc.go.th/DATA/PDF/2561/A/052/1.PDF>

หรือ ติดตามความก้าวหน้าได้ที่ เว็บไซต์ สศช.  
[www.nesdb.go.th](http://www.nesdb.go.th) ภายใต้หัวข้อบริการ



ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

ในส่วน  
กฎหมายที่เกี่ยวข้อง