



สำนักงาน ก.พ.
Office of the Civil Service Commission

พระราชบัญญัติ

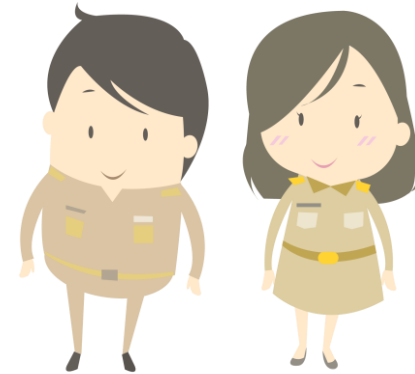
ระเบียบข้าราชการพลเรือน

พ.ศ. ๒๕๕๑



เค้าโครง

- หลักการจัดระเบียบข้าราชการพลเรือนสามัญ
- องค์การบริหารงานบุคคล
- คุณสมบัติทั่วไป/ลักษณะต้องห้าม
- ประเภทตำแหน่งและระดับตำแหน่ง
- เงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง
- การสรรหา การบรรจุ การแต่งตั้ง
- การทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ
- การย้าย โอน เลื่อน
- การบรรจุกลับ
- การเพิ่มพูนประสิทธิภาพและเสริมสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติราชการ
- การประเมินผลการปฏิบัติงาน
- วินัยและการรักษาวินัย
- การอุทธรณ์
- การร้องทุกข์
- การต่ออายุราชการ
- การออกจากราชการ
- การลาออกจากราชการ



HR KEY CONCEPT



ความหมายขอคำในแผนภูมิวงจร

วงที่ ๑

คน (Human)

วงที่ ๒

ความต้องการทรัพยากรบุคคล (Requirement)

วงที่ ๓

วัฏจักรการบริหารทรัพยากรบุคคล (Cycle)

วงที่ ๔

กระบวนการ (Process)

วงที่ ๕

วิธีการบริหารทรัพยากรบุคคล (Procedure)



ประวัติความเป็นมาและหลักการ

พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๔๗๑

ฉบับ
แรก

คำปรารภ

“โดยที่มีพระราชประสงค์จะทรงวางระเบียบข้าราชการให้เป็นไปในทางเลือกสรร ผู้มีความรู้ และความสามารถเข้ารับราชการเป็นอาชีพ ไม่มีกัณฑ์ด้วยการแสวงประโยชน์ในทางอื่น ส่วนฝ่ายข้างราชการก็ได้ประโยชน์ยิ่งขึ้น เนื่องจากสัปรังพร้อมด้วยข้าราชการซึ่งมีความสามารถ และรอบรู้ในวิธีและอุปบายของราชการกับทั้งหน้าที่และวินัยอันตนพึงรักษาเป็นนิตยกาล”

พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑

ฉบับ
ปัจจุบัน

วัตถุประสงค์	วิธีปฏิบัติ
มาตรา ๓๔	มาตรา ๔๒



หลักสำคัญของระบบคุณธรรม (Merit System)

สมรรถนะ (Competency)	คือ	คุณลักษณะที่แสดงถึงการมีความรู้ ความสามารถ ทักษะและคุณลักษณะเชิงพฤติกรรมอื่น ๆ
ความเสมอภาคในโอกาส (Equality of Opportunity)	คือ	การไม่เลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมในการบริหารงานบุคคล
ความมั่นคงในการดำรงสถานภาพ (Security of Tenure)	ต้องมีหลักประกัน	ต้องให้มีหลักประกันความมั่นคงในการดำรงสถานภาพของข้าราชการ
ความเป็นกลางทางการเมือง (Political Neutrality)	คือ	จะนำเหตุผลทางการเมืองมาใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคลไม่ได้
ประโยชน์ของทางราชการ (Government Service Interest)	คำนึงถึง	การบริหารทรัพยากรบุคคลต้องคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการ

หลักการจัดระเบียบข้าราชการพลเรือนสามัญ

ระบบคุณธรรม ตามมาตรา ๔๒ การจัดระเบียบข้าราชการพลเรือนสามัญให้คำนึงถึงระบบคุณธรรม ดังต่อไปนี้

การรับบุคคลเพื่อบรรจุเข้ารับราชการ และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง	ต้องคำนึงถึง	• ความรู้ความสามารถของบุคคล • ความเสมอภาค • ความเป็นธรรม • ประโยชน์ของทางราชการ
การบริหารทรัพยากรบุคคล	ต้องคำนึงถึง	• ผลสัมฤทธิ์และประสิทธิภาพขององค์กร • ลักษณะของงาน • โดยไม่เลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม
การพิจารณาความดีความชอบ การเลื่อนตำแหน่ง และการให้ประโยชน์อื่นแก่ข้าราชการ	ต้องเป็นไปอย่าง	• เป็นธรรม • โดยพิจารณาจากผลงาน ศักยภาพ และความประพฤติ • จะนำความคิดเห็นทางการเมืองหรือสังกัดพรรคการเมืองมาประกอบมิได้
การดำเนินการทางวินัย	ต้องเป็นไปด้วย	• ความยุติธรรมและโดยปราศจากอคติ
การบริหารทรัพยากรบุคคล	ต้องมีความ	• เป็นกลางทางการเมือง

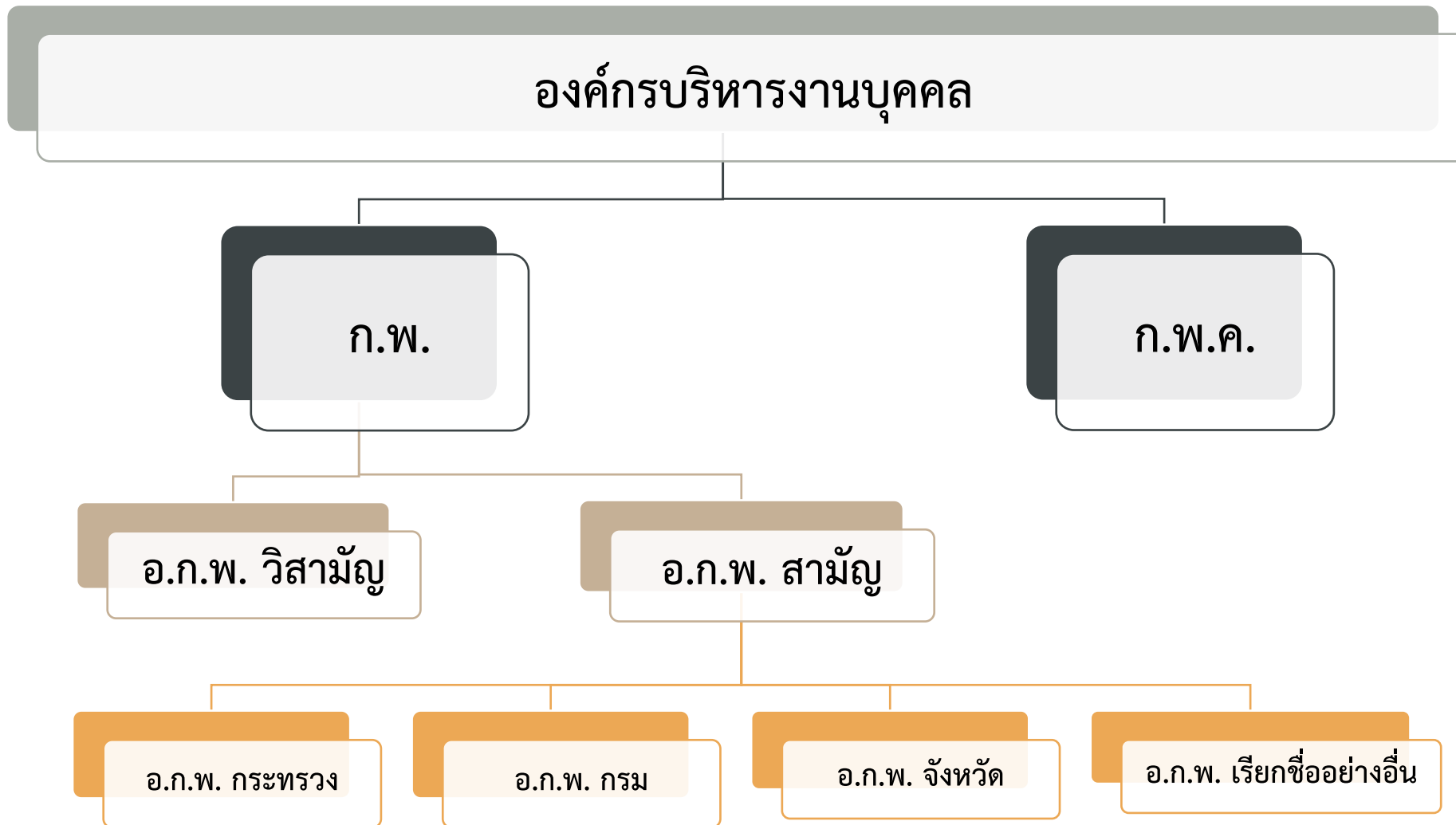


ข้าราชการพลเรือน ข้าราชการฝ่ายพลเรือน

- ข้าราชการพลเรือน → บรรจุและแต่งตั้งตาม พ.ร.บ. นี้ + รับเงินเดือนจากเงินงบประมาณ
ในกระทรวง กรมฝ่ายพลเรือน
- ข้าราชการฝ่ายพลเรือน → ข้าราชการพลเรือน และข้าราชการอื่นในกระทรวง กรมฝ่ายพลเรือน
ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการประเภทรนั้น

มาตรา ๔





สำนักงาน ก.พ. ทำหน้าที่เป็นฝ่ายเลขานุการของ ก.พ. และ ก.พ.ค.



ก.พ. / ก.พ.ค. / อ.ก.พ. สามัญ

องค์การบริหารงานบุคคล หัวข้อ	ก.พ.	ก.พ.ค.	อ.ก.พ. กระทรวง	อ.ก.พ. กรม	อ.ก.พ. จังหวัด
องค์ประกอบ	• โดยตำแหน่ง ๕ คน • ผู้ทรงคุณวุฒิ ไม่น้อยกว่า ๕ คน แต่ไม่เกิน ๗ คน (มาตรา ๖)	๗ คน (มาตรา ๒๔)	• โดยตำแหน่ง ๒ คน • ผู้แทน ก.พ. ๑ คน • ผู้ทรงคุณวุฒิ ไม่น้อยกว่า ๒ คน แต่ไม่เกิน ๓ คน • ข้าราชการพลเรือนตำแหน่งประเภทบริหารสูง ในกระทรวงที่ได้รับเลือก ไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๕ คน (มาตรา ๑๕ + กฎ ก.พ.)	• โดยตำแหน่ง ๒ คน • ผู้ทรงคุณวุฒิ ไม่น้อยกว่า ๒ คน แต่ไม่เกิน ๓ คน • ข้าราชการพลเรือน ตำแหน่งประเภทบริหาร หรืออำนวยการ ที่ได้รับเลือก ไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๖ คน (มาตรา ๑๗ + กฎ ก.พ.)	• โดยตำแหน่ง ๒ คน • ผู้ทรงคุณวุฒิ ไม่น้อยกว่า ๒ คน แต่ไม่เกิน ๓ คน • ข้าราชการพลเรือน ตำแหน่งประเภทบริหาร หรืออำนวยการ ซึ่งกระทรวงหรือกรม แต่งตั้งไปประจำจังหวัด ที่ได้รับเลือก ไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๖ คน (มาตรา ๑๙ + กฎ ก.พ.)
อำนาจหน้าที่	มาตรา ๘	มาตรา ๓๑	มาตรา ๑๖	มาตรา ๑๘	มาตรา ๒๐
วาระการดำรงตำแหน่ง	๓ ปี (มาตรา ๗)	๖ ปี เป็นได้วาระเดียว (มาตรา ๒๙)	๓ ปี ติดต่อกันได้ไม่เกิน ๒ วาระ และไม่เกิน ๓ คณะ (ข้อ ๑๑ กฎ ก.พ.)	๓ ปี ติดต่อกันได้ไม่เกิน ๒ วาระ และไม่เกิน ๓ คณะ (ข้อ ๑๑ กฎ ก.พ.)	๓ ปี ติดต่อกันได้ไม่เกิน ๒ วาระ และไม่เกิน ๓ คณะ (ข้อ ๑๑ กฎ ก.พ.)

กฎ ก.พ. ว่าด้วยการสรรหาผู้ทรงคุณวุฒิและการเลือกข้าราชการพลเรือนเพื่อเป็นอนุกรรมการใน อ.ก.พ. สามัญ พ.ศ. ๒๕๖๖

กรณีไม่ปฏิบัติตาม พ.ร.บ. และฝ่าฝืนมติ ก.พ.

หากส่วนราชการต่าง ๆ ไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ และฝ่าฝืนมติ ก.พ.
หัวหน้าส่วนราชการนั้น ๆ จะมี “ความผิดทางวินัย”

มาตรา ๙



คุณสมบัติทั่วไป/ลักษณะต้องห้าม

- คุณสมบัติทั่วไป (มาตรา ๓๖ ก.)
- ลักษณะต้องห้าม (มาตรา ๓๖ ข.)

มาตรา ๓๖



คุณสมบัติทั่วไป

คุณสมบัติทั่วไป
(มาตรา ๓๖ ก.)

- (๑) สัญชาติไทย
- (๒) อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี
- (๓) เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข



ลักษณะต้องห้าม

ลักษณะต้องห้าม (มาตรา ๓๖ ข.)

- (๑) ไม่ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
- (๒) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริต โรคต้องห้าม
- (๓) ไม่ถูกสั่งพัก/ให้ออกไว้ก่อน
- (๔) ไม่เป็นผู้ที่บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- (๕) ไม่เป็นกรรมการ/ผู้ดำรงตำแหน่ง ในการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๗) ไม่เคยรับโทษจำคุกเพราะกระทำความผิดอาญา เว้นแต่กระทำความผิดโดยประมาทหรือลหุโทษ
- (๘) ไม่เคยถูกลงโทษให้ออก/ปลดออก/ไล่ออก จากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) ไม่เคยถูกลงโทษให้ออก/ปลดออก เพราะกระทำความผิดวินัย
- (๑๐) ไม่เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำความผิดวินัย
- (๑๑) ไม่เคยทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือในการสอบเข้าหน่วยงานของรัฐอื่น

กรณีตาม (๔) (๖) (๗) (๘) (๙) (๑๐) หรือ (๑๑) → ก.พ. พิจารณายกเว้นได้ โดยต้องได้คะแนนเสียงไม่น้อยกว่า ๔ ใน ๕
ของจำนวนกรรมการที่มาประชุม การลงมติให้กระทำโดยลับ

ออกจากงานเกิน ๒ ปี ออกจากงานเกิน ๓ ปี



คำถาม

- ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด แต่รอการลงโทษ
- ได้รับโทษอาญาในความผิดเกี่ยวกับการล่วงละเมิดทางเพศ แต่รอการลงโทษ
- ต้องคำพิพากษาศาลต่างประเทศ
- สักเนื้อตัวร่างกาย
- เป็นกรรมการผู้จัดการในห้างหุ้นส่วนหรือบริษัท
- เคยรับจ้างเข้าสอบแทนบุคคลอื่นแล้วถูกตรวจสอบพบ
- เคยล้มละลายและปลดล้มละลายแล้วก่อนที่จะมาสมัครเข้ารับราชการ
- เคยเป็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลมาก่อน

ขาดคุณสมบัติทั่วไป
หรือมีลักษณะต้องห้าม
หรือไม่



ประเภทตำแหน่งและระดับตำแหน่ง

มาตรา ๔๖

ประเภท ทั่วไป

- ปฏิบัติงาน
- ชำนาญงาน
- อาวุโส
- ทักษะพิเศษ

ประเภท วิชาการ

- ปฏิบัติการ
- ชำนาญการ
- ชำนาญการพิเศษ
- เชี่ยวชาญ
- ทรงคุณวุฒิ

ประเภท อำนวยการ

- ต้น
- สูง

ประเภท บริหาร

- ต้น
- สูง



มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง (Position Specification) (มาตรา ๔๘)

มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	ความหมาย	การบรรยายลักษณะงานอย่างย่อ ๆ ที่ระบุลักษณะงานโดยสังเขป โดยมีรายละเอียดประกอบด้วยหน้าที่ความรับผิดชอบหลักและคุณวุฒิประจำตำแหน่ง
วัตถุประสงค์	สร้างความเข้าใจร่วมกัน	- ตำแหน่งงานในระบบราชการพลเรือนแต่ละตำแหน่ง มีขอบเขตภารกิจ หน้าที่ความรับผิดชอบเฉพาะตำแหน่งอย่างไร - ผู้ดำรงตำแหน่งควรจะประพฤติปฏิบัติตนอย่างไร
รายละเอียด	ประกอบด้วย	ประเภทตำแหน่ง / ชื่อสายงาน / ชื่อตำแหน่งในสายงาน / ระดับตำแหน่ง / หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก / คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (คุณวุฒิ / ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง) / ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งในการปฏิบัติงาน
ประโยชน์	เพื่อ	ใช้ในการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ถ้าข้าราชการมีคุณสมบัติไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง	ผู้บังคับบัญชา	แต่งตั้งผู้นั้นกลับไปดำรงตำแหน่งเดิมหรือตำแหน่งอื่นในประเภทเดียวกันและระดับเดียวกันโดยพลัน (มาตรา ๖๖)

เงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง

มาตรา ๕๐
มาตรา ๕๑

เงินเดือน
(มาตรา ๕๐ วรรคหนึ่ง
และวรรคสอง)

- ได้รับตามตำแหน่ง/ประเภท ตามบัญชีขั้นต่ำชั้นสูงท้าย พ.ร.บ.
- ตำแหน่งประเภทใด สายงานใด ระดับใด จะได้รับเท่าใดตามบัญชีขั้นต่ำชั้นสูงให้เป็นไปตามกฎ ก.พ. (กฎ ก.พ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการพลเรือนสามัญได้รับเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๑)

เงินประจำตำแหน่ง
(มาตรา ๕๐ วรรคสาม
และวรรคสี่)

- จะได้รับเงินประจำตำแหน่งตามบัญชีอัตราเงินประจำตำแหน่งท้าย พ.ร.บ. ในอัตราใดให้เป็นไปตามกฎ ก.พ. (กฎ ก.พ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการพลเรือนสามัญได้รับเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๖๗)
- เงินประจำตำแหน่ง ไม่นำมาคำนวณบำเหน็จบำนาญ

การปรับเงินเดือน
และเงินประจำตำแหน่ง
(มาตรา ๕๑)

- ปรับเพิ่มไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้ตราเป็นพระราชกฤษฎีกา



การสรรหา

การสรรหา

- เป็นไปตามระบบคุณธรรม
- พฤติกรรมทางจริยธรรมของบุคคล
- ประโยชน์ของทางราชการ

มาตรา ๕๒



การบรรจุ

บรรจุจากผู้สอบแข่งขันได้ (มาตรา ๕๓)

- จากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้
- ตามลำดับที่
- มีการขึ้นบัญชี
- ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด

มาตรา ๕๓
มาตรา ๕๕
มาตรา ๕๖

บรรจุจากผู้ได้รับคัดเลือก (มาตรา ๕๕)

- กรณีผู้ได้รับทุนรัฐบาลหรือทุนเล่าเรียนหลวง
- ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรที่ ก.พ. อนุมัติ
- ผู้สำเร็จการศึกษาในวุฒิที่ ก.พ.กำหนด
- ผู้สอบแข่งขันได้แต่อยู่ในระหว่างรับราชการทหาร
- ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด

บรรจุผู้ที่มีความรู้ความสามารถ และความชำนาญงานสูง (มาตรา ๕๖)

- มีเหตุผลและความจำเป็นอย่างยิ่ง + เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ และความชำนาญงานสูง
- ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ (ชก. ชพ. ชช. ทว.) ทั่วไป (ทษ.)
- ต้องไม่เคยรับราชการมาก่อน
- ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด



ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้ง

มาตรา ๕๗	ตำแหน่งประเภท / ระดับ	ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุแต่งตั้ง	วิธีการ
(๑)	บริหารระดับสูง • หัวหน้าส่วนราชการระดับกระทรวง • หัวหน้าส่วนราชการระดับกรม <u>ขึ้นตรง</u> ฯ	รมต. เจ้าสังกัด	• รมต. เจ้าสังกัดนำเสนอ ครม. เพื่อพิจารณาอนุมัติ • เมื่อได้รับอนุมัติแล้ว รมต. เจ้าสังกัดเป็นผู้สั่งบรรจุ • นายกฯ นำความฯ
(๒)	บริหารระดับสูง • รองหัวหน้าส่วนราชการระดับกระทรวง • หัวหน้าส่วนราชการระดับกรม • รองหัวหน้าส่วนราชการระดับกรม <u>ขึ้นตรง</u> ฯ • ตำแหน่งอื่นที่ ก.พ. กำหนดเป็นบริหารระดับสูง	ปลัดกระทรวง หรือ หัวหน้าส่วนราชการระดับกรม <u>ขึ้นตรง</u> ฯ <u>แล้วแต่กรณี</u>	• ปลัดกระทรวงหรือหัวหน้าส่วนราชการระดับกรม<u>ขึ้นตรง</u>ฯ <u>แล้วแต่กรณี</u> เสนอ รมต. เจ้าสังกัด เพื่อนำเสนอ ครม. พิจารณาอนุมัติ • เมื่อได้รับอนุมัติแล้ว ปลัดกระทรวงหรือหัวหน้าส่วนราชการระดับกรม<u>ขึ้นตรง</u>ฯ เป็นผู้สั่งบรรจุ • นายกฯ นำความฯ



มาตรา ๕๗

ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้ง

มาตรา ๕๗	ตำแหน่งประเภท / ระดับ	ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุแต่งตั้ง	วิธีการ
(๓)	บริหารระดับต้น	ปลัดกระทรวงหรือหัวหน้า ส่วนราชการระดับกรม <u>ขึ้นตรงๆ</u> แล้วแต่กรณี	-
(๔)	อำนวยการ วิชาการระดับ ปก. / ชก. / ขพ. / ขช. ทั่วไป	รมต. เจ้าสังกัด	-
(๕)	อำนวยการระดับสูง	ปลัดกระทรวงหรือหัวหน้า ส่วนราชการระดับกรม <u>ขึ้นตรงๆ</u> แล้วแต่กรณี	-

] ใน สนง.
 รมต.



ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้ง

มาตรา ๕๗

มาตรา ๕๗	ตำแหน่งประเภท / ระดับ	ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุแต่งตั้ง	วิธีการ
(๖)	อำนวยการระดับต้น	อธิบดี	* กรณีส่วนราชการระดับกรม อธิบดีเป็นผู้สั่งบรรจุและแต่งตั้งเมื่อได้รับความเห็นชอบจากปลัดกระทรวง
	อำนวยการระดับต้น	หัวหน้าส่วนราชการระดับกรม <u>ขึ้นตรงๆ</u>	* กรณีส่วนราชการระดับกรม <u>ขึ้นตรงๆ</u> อธิบดีเป็นผู้สั่งบรรจุและแต่งตั้ง
(๗)	วิชาการระดับทรงคุณวุฒิ	รมต. เจ้าสังกัด	• รมต. เจ้าสังกัดนำเสนอ ครม. เพื่อพิจารณาอนุมัติ • เมื่อได้รับอนุมัติแล้ว รมต. เจ้าสังกัดเป็นผู้สั่งบรรจุ • นายกฯ นำความฯ



ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้ง

มาตรา ๕๗

มาตรา ๕๗	ตำแหน่งประเภท / ระดับ	ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุแต่งตั้ง	วิธีการ
(๘)	วิชาการระดับ ชช.	ปลัดกระทรวงหรือหัวหน้า ส่วนราชการระดับกรม <u>ขึ้นตรงๆ</u> <u>แล้วแต่กรณี</u>	-
(๙)	วิชาการระดับ ชพ. ทั่วไประดับ ทช.	อธิบดี	* กรณีส่วนราชการระดับกรม อธิบดีเป็นผู้สั่งบรรจุ และแต่งตั้ง เมื่อได้รับความเห็นชอบ จากปลัดกระทรวง
	วิชาการระดับ ชพ. ทั่วไประดับ ทช.	หัวหน้าส่วนราชการระดับกรม <u>ขึ้นตรงๆ</u>	* กรณีส่วนราชการระดับกรม <u>ขึ้นตรงๆ</u> อธิบดีเป็นผู้สั่งบรรจุและแต่งตั้ง



ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้ง

มาตรา ๕๗

มาตรา ๕๗	ตำแหน่งประเภท / ระดับ	ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุแต่งตั้ง	วิธีการ
(๑๐)	วิชาการระดับ ปก. / ชก. ทั่วไประดับ ปง. / ชง. / อว.	อธิบดีหรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมาย จากอธิบดี	-
(๑๑)	- การบรรจุและแต่งตั้ง ตามมาตรา ๕๓ และการย้ายตามมาตรา ๖๓ - วิชาการระดับ ปก. / ชก. / ชพ. - ทั่วไประดับ ปง. / ชง. / อว.] ในราชการ บริหาร ส่วนภูมิภาค	ผู้ว่าราชการจังหวัด	-



การทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

- ผู้ที่ต้องทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ
 - ผู้สอบแข่งขัน
 - ผู้ได้รับการคัดเลือก
 - ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นซึ่งโอนมาตามมาตรา ๖๔ (ในระหว่างที่ยังทดลองฯ)
- ถ้าผลการประเมินไม่ต่ำกว่าที่กำหนด ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ สั่งให้รับราชการต่อไป
- ถ้าผลการประเมินต่ำกว่าที่กำหนด ต้องสั่งให้ออกจากราชการ (ไม่ว่าจะครบกำหนดทดลองหรือไม่)
- ถูกสั่งให้ออก ถือว่าไม่เคยเป็นข้าราชการ และไม่กระทบถึงการใดที่ได้ปฏิบัติหน้าที่ราชการ
- ถ้าเคยผ่านทดลองฯ แล้ว / โอนมา / บรรจุกลับ ไม่ต้องทดลองฯ อีก

มาตรา ๕๙



การทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

กรณีที่ต้องทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

- ผู้สอบแข่งขันได้ (มาตรา ๕๓)
- ผู้ได้รับคัดเลือก (มาตรา ๕๕)
- ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ซึ่งโอนมาในระหว่างที่ยังทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ (มาตรา ๖๔)

กรณีที่ไม่ต้องทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

- ผู้ที่มีความรู้ความสามารถ และความชำนาญงานสูง (มาตรา ๕๖)
- ผู้ที่บรรจุกลับ

การทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

- ทดลองไม่น้อยกว่า ๖ เดือน ไม่เกิน ๑ ปี
- ขยายเวลาทดลองได้ไม่เกิน ๒ ครั้ง ครั้งละไม่เกิน ๓ เดือน รวมแล้วไม่เกิน ๑ ปี
- เรื่องที่พัฒนา
 - การปฐมนิเทศเพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับ โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ ผู้บริหาร และวัฒนธรรมของส่วนราชการ
 - การเรียนรู้ด้วยตนเองเพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย
 - การอบรมสัมมนาร่วมกันเพื่อปลูกฝัง การประพฤติปฏิบัติตนเป็นข้าราชการที่ดี

ผ่าน

ส่งให้รับราชการต่อไป

ไม่ผ่าน

ส่งให้ออกจากราชการ

ไม่กระทบถึงการใดที่ปฏิบัติหน้าที่ เงินเดือน หรือผลประโยชน์หรือสิทธิที่จะได้รับ ในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ



การย้าย การโอน การเลื่อน

- การย้าย
- การโอน
- การเลื่อน

มาตรา ๖๓

พระราชบัญญัติระเบียบ
ข้าราชการพลเรือน
พ.ศ. ๒๕๕๑
(มาตรา ๖๓)

กฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อน
ข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภททั่วไป
ในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๔

+

หลักเกณฑ์ วิธีการ
และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด

กฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อน
ข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทวิชาการ
ในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๔

+

หลักเกณฑ์ วิธีการ
และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด

กฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อน
ข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทอำนวยการ
ในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๔

+

หลักเกณฑ์ วิธีการ
และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด

กฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อน
ข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทบริหาร
ในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๔

+

หลักเกณฑ์ วิธีการ
และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด



การบรรจุกลับ



กรณีอื่น ๆ
การสั่งให้ข้าราชการ
ที่ออกจากราชการ
ในกรณีอื่นกลับเข้าปฏิบัติ
ราชการ เช่น ข้าราชการ
ที่ถูกสั่งให้ออกจากราชการ
ไว้ก่อนตามมาตรา ๑๐๑

มาตรา ๖๓
มาตรา ๖๕



หลักการเกี่ยวกับการบรรจุกลับ

- ต้องเคยผ่านการทดลองฯ แล้ว
- ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม
- ต้องไม่มีบัญชีสอบ/คัดเลือก
- ไม่ต้องทดลองฯ
- นับเวลาต่อเพื่อเลื่อนตำแหน่งได้
- บรรจุกลับเจ้าหน้าที่อื่นของรัฐได้

มาตรา ๖๓

มาตรา ๖๕



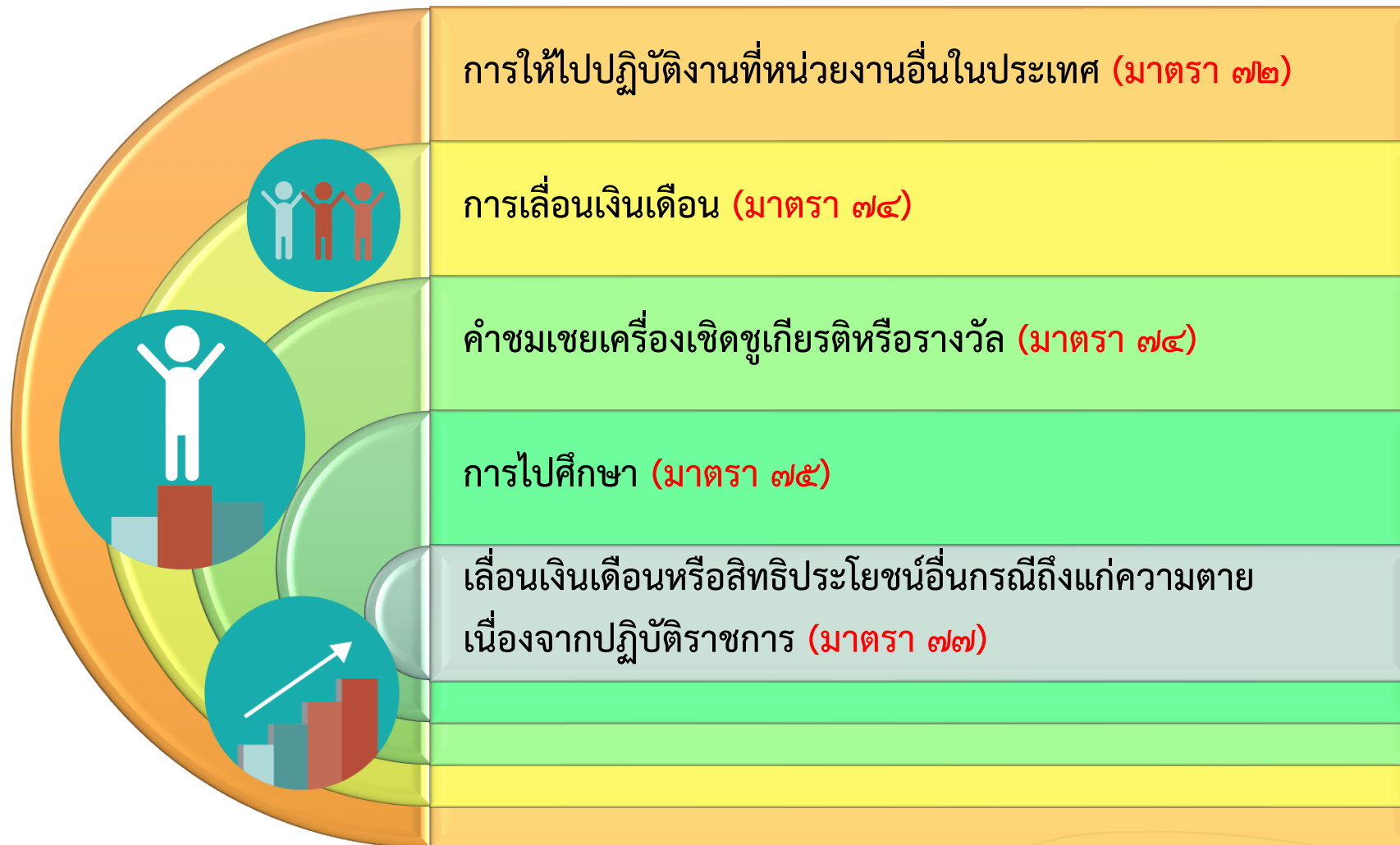
การโอนข้าราชการประเภทอื่นมา

- ให้นับระยะเวลาต่อเนื่องได้
- ไม่ต้องทดลองฯ
- ได้รับเงินเดือนไม่สูงกว่าหลักเกณฑ์ของข้าราชการพลเรือน

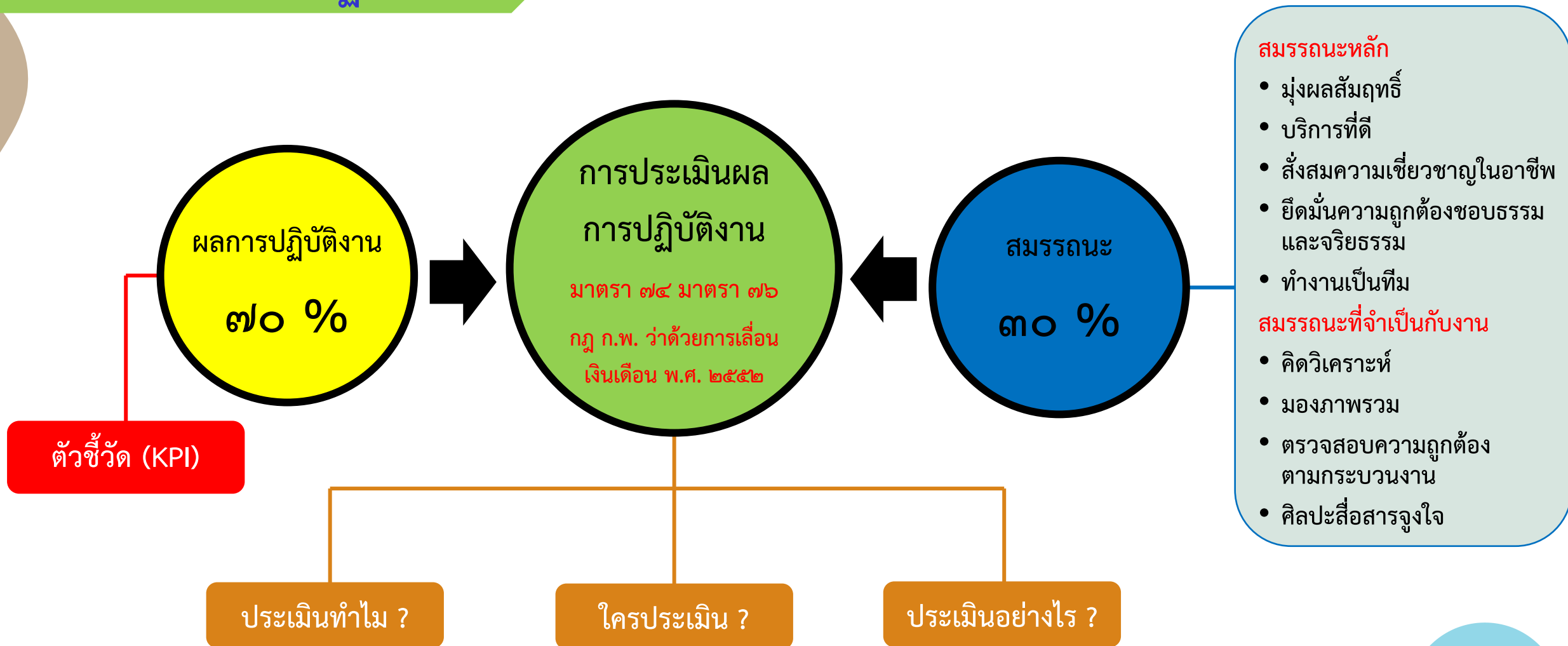
มาตรา ๖๔



การเพิ่มพูนประสิทธิภาพและเสริมสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติราชการ



การประเมินผลการปฏิบัติงาน



การลากับการเลื่อนเงินเดือน

- กฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒
- หลักเกณฑ์ที่จะได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนในแต่ละครั้ง
ต้องมีวันลาไม่เกิน ๒๓ วัน เว้นแต่การลาดังต่อไปนี้
 - ลาพักผ่อน
 - ลาคลอดบุตร
 - ลาป่วยจำเป็นไม่เกิน ๖๐ วันทำการ
 - ลาป่วยเพราะประสบอันตรายในขณะปฏิบัติหน้าที่
 - ลาอุปสมบท / ประกอบพิธีฮัจย์
 - ลาเข้ารับการตรวจเลือก / เตรียมพล
 - ลาไปปฏิบัติงานองค์การระหว่างประเทศ
 - ลาไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัย หรือลาติดตามคู่สมรส
แต่ต้องมีเวลาปฏิบัติราชการไม่น้อยกว่า ๔ เดือน



การเลื่อนเงินเดือน

- การเลื่อนเงินเดือนปีละ ๒ ครั้ง (ครั้งที่ ๑ เลื่อนวันที่ ๑ เม.ย. ครั้งที่ ๒ เลื่อนวันที่ ๑ ต.ค.)
- อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะได้รับการเลื่อนเงินเดือนตามข้อ ๘ ของกฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒ (เช่น ผลการปฏิบัติราชการไม่ต่ำกว่าพอใช้ มีระยะเวลาปฏิบัติราชการไม่น้อยกว่า ๔ เดือน ไม่ถูกลงโทษวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ ไม่ขาดราชการโดยไม่มีเหตุผล เป็นต้น)
- ผลการประเมินมีอยู่ ๕ ระดับ คือ ดีเด่น ดีมาก ดี พอใช้ และต้องปรับปรุง
- เลื่อนเงินเดือนเป็น % รอบการประเมินละไม่เกิน ๖ %
- คิดคำนวณจำนวนเงินเดือนที่ได้เลื่อนจากฐานในการคำนวณตามแต่ละประเภทและระดับ
- การคำนวณ ถ้าเศษไม่ถึง ๑๐ บาท ให้ปัดเป็นสิบบาท

กฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒



วิธีการคำนวณเลื่อนเงินเดือน

ฐานในการคำนวณและช่วงเงินเดือนสำหรับการเลื่อนเงินเดือนในแต่ละประเภทและระดับตำแหน่ง
ตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
สำหรับการเลื่อนเงินเดือนในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป
(แบบทำหนังสือสำนักงาน ก.พ. ส่วนที่ ๑๐๑๒.๒/ว ๗ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๔)

ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	ช่วงเงินเดือน	ฐานในการคำนวณ	
			ระดับ	อัตรา
บริหาร	สูง	๖๙,๙๒๐ - ๗๖,๘๐๐	บน	๗๑,๗๐๐
		๖๙,๙๒๐ - ๖๙,๙๒๐	ล่าง	๖๙,๙๒๐
	ต้น	๖๒,๗๔๐ - ๗๔,๓๒๐	บน	๖๘,๕๓๐
		๖๒,๗๔๐ - ๖๒,๗๔๐	ล่าง	๖๒,๗๔๐
อำนวยการ	สูง	๕๒,๓๒๐ - ๗๐,๓๒๐	บน	๖๐,๙๔๐
		๕๒,๓๒๐ - ๕๒,๓๒๐	ล่าง	๕๒,๓๒๐
	ต้น	๔๓,๐๔๐ - ๕๙,๕๐๐	บน	๕๑,๒๗๐
		๔๓,๐๔๐ - ๔๓,๐๔๐	ล่าง	๔๓,๐๔๐
วิชาการ	ทรงคุณวุฒิ	๖๐,๘๔๐ - ๗๖,๘๐๐	บน ๒	๖๘,๕๖๐*
		๖๐,๘๔๐ - ๖๐,๘๔๐	ล่าง ๒	๖๐,๘๔๐*
		๖๐,๘๔๐ - ๗๔,๓๒๐	บน ๑	๖๖,๗๐๐
		๖๐,๘๔๐ - ๖๐,๘๔๐	ล่าง ๑	๖๐,๘๔๐
	เชี่ยวชาญ	๕๐,๓๒๐ - ๖๙,๕๐๐	บน	๕๙,๖๓๐
		๕๐,๓๒๐ - ๕๐,๓๒๐	ล่าง	๕๐,๓๒๐
	ชำนาญการพิเศษ	๔๐,๒๘๐ - ๕๘,๓๒๐	บน	๔๙,๓๒๐
		๔๐,๒๘๐ - ๔๐,๒๘๐	ล่าง	๔๐,๒๘๐
	ชำนาญการ	๓๙,๓๒๐ - ๔๓,๖๐๐	บน	๓๖,๔๗๐
		๓๙,๓๒๐ - ๓๙,๓๒๐	ล่าง	๓๙,๓๒๐
	ปฏิบัติการ	๒๐,๘๖๐ - ๒๖,๙๐๐	บน	๒๓,๙๓๐
		๒๐,๘๖๐ - ๒๐,๘๖๐	ล่าง	๒๐,๘๖๐
ทั่วไป	ทักษะพิเศษ	๕๘,๖๔๐ - ๖๙,๕๐๐	บน	๖๓,๘๔๐
		๕๘,๖๔๐ - ๕๘,๖๔๐	ล่าง	๕๘,๖๔๐
	อาวุโส	๓๕,๑๓๐ - ๕๙,๕๐๐	บน ๒	๔๔,๙๗๐*
		๓๕,๑๓๐ - ๓๕,๑๓๐	ล่าง ๒	๓๕,๑๓๐*
		๓๕,๑๓๐ - ๔๓,๖๐๐	บน ๑	๓๙,๐๗๐
		๓๕,๑๓๐ - ๓๕,๑๓๐	ล่าง ๑	๓๕,๑๓๐
	ชำนาญงาน	๒๔,๔๘๐ - ๓๘,๗๕๐	บน	๓๑,๖๑๐
		๒๔,๔๘๐ - ๒๔,๔๘๐	ล่าง	๒๔,๔๘๐
	ปฏิบัติงาน	๑๕,๒๒๐ - ๒๑,๐๑๐	บน	๑๘,๑๑๐
		๑๕,๒๒๐ - ๑๕,๒๒๐	ล่าง	๑๕,๒๒๐

* สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งในสายงานที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ได้รับเงินเดือนขั้นสูง

ตัวอย่าง

- นางสาว ก. ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ เงินเดือน ๑๕,๐๐๐ บาท ได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานระดับดีเด่น โดยร้อยละที่จะได้รับการเลื่อนเงินเดือน คือ ๓% นางสาว ก. จะได้รับการเลื่อนเงินเดือนเท่ากับ (๑๕,๐๐๐ x ๓%) ๔๕๐ บาท

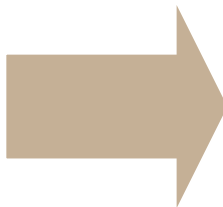
ปฏิบัติการ	๒๐,๙๖๐ - ๒๖,๙๐๐	บน	๒๓,๙๓๐
	๒๐,๙๖๐ - ๒๐,๙๖๐	ล่าง	๒๐,๙๖๐

- นาย ข. ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน เงินเดือน ๒๕,๐๐๐ บาท ได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานระดับดีเด่น โดยร้อยละที่จะได้รับการเลื่อนเงินเดือน คือ ๓% นาย ข. จะได้รับการเลื่อนเงินเดือนเท่ากับ (๒๕,๐๐๐ x ๓%) ๗๕๐ บาท

ชำนาญงาน	๒๔,๔๘๐ - ๓๘,๗๕๐	บน	๓๑,๖๑๐
	๒๔,๔๘๐ - ๒๔,๔๘๐	ล่าง	๒๔,๔๘๐



วินัย คือ
แบบแผนความประพฤติ
หรือ
ข้อปฏิบัติ



ข้าราชการต้อง

- ซื่อสัตย์สุจริต
- ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่
- รักษาความลับ
- รักษาชื่อเสียง

ฯลฯ



หลักการเกี่ยวกับวินัย

- ต้องรักษาวินัยโดยกระทำการหรือไม่กระทำการตามที่บัญญัติไว้ในหมวด ๖ โดยเคร่งครัดอยู่เสมอ
(มาตรา ๘๐)
- ต้องสนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ
(มาตรา ๘๑)
- ต้องกระทำการอันเป็นข้อปฏิบัติ (มาตรา ๘๒ (๑) – (๑๑))
- ต้องไม่กระทำการอันเป็นข้อห้าม (มาตรา ๘๓ (๑) – (๑๐))
- การไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๘๑ และมาตรา ๘๒ หรือฝ่าฝืนข้อห้ามตามมาตรา ๘๓ เป็นการกระทำผิดวินัย



หมวด ๖ วินัยและการรักษาวินัย

มาตรา ๘๐

ข้าราชการต้องรักษาวินัยโดยกระทำการหรือไม่กระทำการ
ตามที่บัญญัติไว้ในหมวดนี้โดยเคร่งครัดอยู่เสมอ





วินัยต่อประเทศชาติ

มาตรา ๘๑

ต้องสนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตย
อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ



๒

วินัยต่อผู้บังคับบัญชา

มาตรา ๘๒ (๔)

ต้องปฏิบัติตามคำสั่งผู้บังคับบัญชาซึ่งสั่งในหน้าที่ราชการ

มาตรา ๘๓ (๑)

ต้องไม่รายงานเท็จ

มาตรา ๘๓ (๒)

ต้องไม่กระทำการขัดขวางผู้บังคับบัญชา



๓

วินัยต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ

มาตรา ๘๕ (๑)

การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ราชการโดย มิชอบ/ทุจริต

มาตรา ๘๒ (๑)

ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตและเที่ยงธรรม

มาตรา ๘๓ (๓)

ต้องไม่อาศัยหรือยอมให้ผู้อื่นอาศัยตำแหน่งหน้าที่ราชการของตน
หาประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น

มาตรา ๘๓ (๕)

ต้องไม่กระทำการหรือยอมให้ผู้อื่นกระทำการหาผลประโยชน์
อันอาจทำให้เสียความเที่ยงธรรมหรือเสื่อมเสียเกียรติศักดิ์
ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตน



๓

วินัยต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ (ต่อ)

มาตรา ๘๒ (๕)

ต้องอุทิศเวลาของตนให้แก่ราชการ
ไม่ละทิ้งหรือทอดทิ้งหน้าที่ราชการ

มาตรา ๘๒ (๖)

ต้องรักษาความลับของทางราชการ

มาตรา ๘๓ (๖)

ต้องไม่เป็นการผู้จัดการ ผู้จัดการ หรือดำรงตำแหน่งอื่นใด
ที่มีลักษณะงานคล้ายคลึงกันในห้างหุ้นส่วนหรือบริษัท

มาตรา ๘๒ (๒)

ต้องปฏิบัติราชการให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบของทางราชการ
มติคณะรัฐมนตรี นโยบาย ระเบียบแบบแผนของทางราชการ

มาตรา ๘๒ (๓)

ต้องตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดผลดี ความก้าวหน้าแก่ราชการด้วยความอุตสาหะ
เอาใจใส่ระมัดระวังรักษาประโยชน์ของทางราชการ



๓

วินัยต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ (ต่อ)

มาตรา ๘๕ (๒)

ละทิ้งหรือทอดทิ้งหน้าที่ราชการโดยไม่มีเหตุสมควรเป็นเหตุให้
ราชการเสียหายอย่างร้ายแรง

มาตรา ๘๒ (๙)

ต้องวางตนเป็นกลางทางการเมืองในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ
และในการปฏิบัติภารกิจอื่นที่เกี่ยวข้องกับประชาชน
กับจะต้องปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ
ว่าด้วยมารยาททางการเมืองของข้าราชการ





วินัยต่อผู้ร่วมงาน

มาตรา ๘๒ (๗)

ต้องสุภาพเรียบร้อย รักษาความสามัคคี ช่วยเหลือกัน
ในการปฏิบัติราชการ ระหว่างข้าราชการด้วยกันและผู้ร่วมปฏิบัติราชการ

มาตรา ๘๓ (๗)

ต้องไม่กลั่นแกล้ง กดขี่ ข่มเหงกัน ในการปฏิบัติราชการ

มาตรา ๘๓ (๘)

ต้องไม่กระทำการล่วงละเมิด/คุกคามทางเพศ
ตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.



๕ วินัยต่อประชาชน

มาตรา ๘๒ (๘)

ต้องต้อนรับ ให้ความสะดวก ให้ความเป็นธรรม และให้การสงเคราะห์
แก่ประชาชนผู้ติดต่อราชการเกี่ยวกับหน้าที่ของตน

มาตรา ๘๓ (๙)

ต้องไม่ดูหมิ่น เหยียดหยาม กดขี่ หรือข่มเหงประชาชนผู้ติดต่อราชการ

มาตรา ๘๕ (๕)

ดูหมิ่น เหยียดหยาม กดขี่ ข่มเหง หรือทำร้ายประชาชน
ผู้ติดต่อราชการอย่างร้ายแรง

วินัยอย่างร้ายแรง



๖ วินัยต่อตนเอง

มาตรา ๘๒ (๑๐)

ต้องรักษาชื่อเสียงของตน และรักษาเกียรติศักดิ์ของตำแหน่ง
หน้าที่ของตนมิให้เสื่อมเสีย

มาตรา ๘๕ (๔)

ประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง

มาตรา ๘๕ (๖)

กระทำผิดอาญาจนได้รับโทษถึงที่สุดให้จำคุก



โทษทางวินัย

๑. โทษสำหรับความผิดอย่างไม่ร้ายแรง

- ภาคทัณฑ์
- ตัดเงินเดือน
- ลดเงินเดือน

๒. โทษสำหรับความผิดอย่างร้ายแรง

- ปลดออก
- ไล่ออก



ข้อควรคำนึงเกี่ยวกับเรื่องวินัย

- ความผิดวินัยไม่มีอายุความ
- การลงโทษต้องดำเนินการกระบวนกรตามกฎหมาย
- ผู้สั่งลงโทษต้องเป็นผู้บังคับบัญชาที่มีอำนาจลงโทษได้
- สภาพการเป็นข้าราชการ (มีข้อยกเว้นตามมาตรา ๑๐๐)



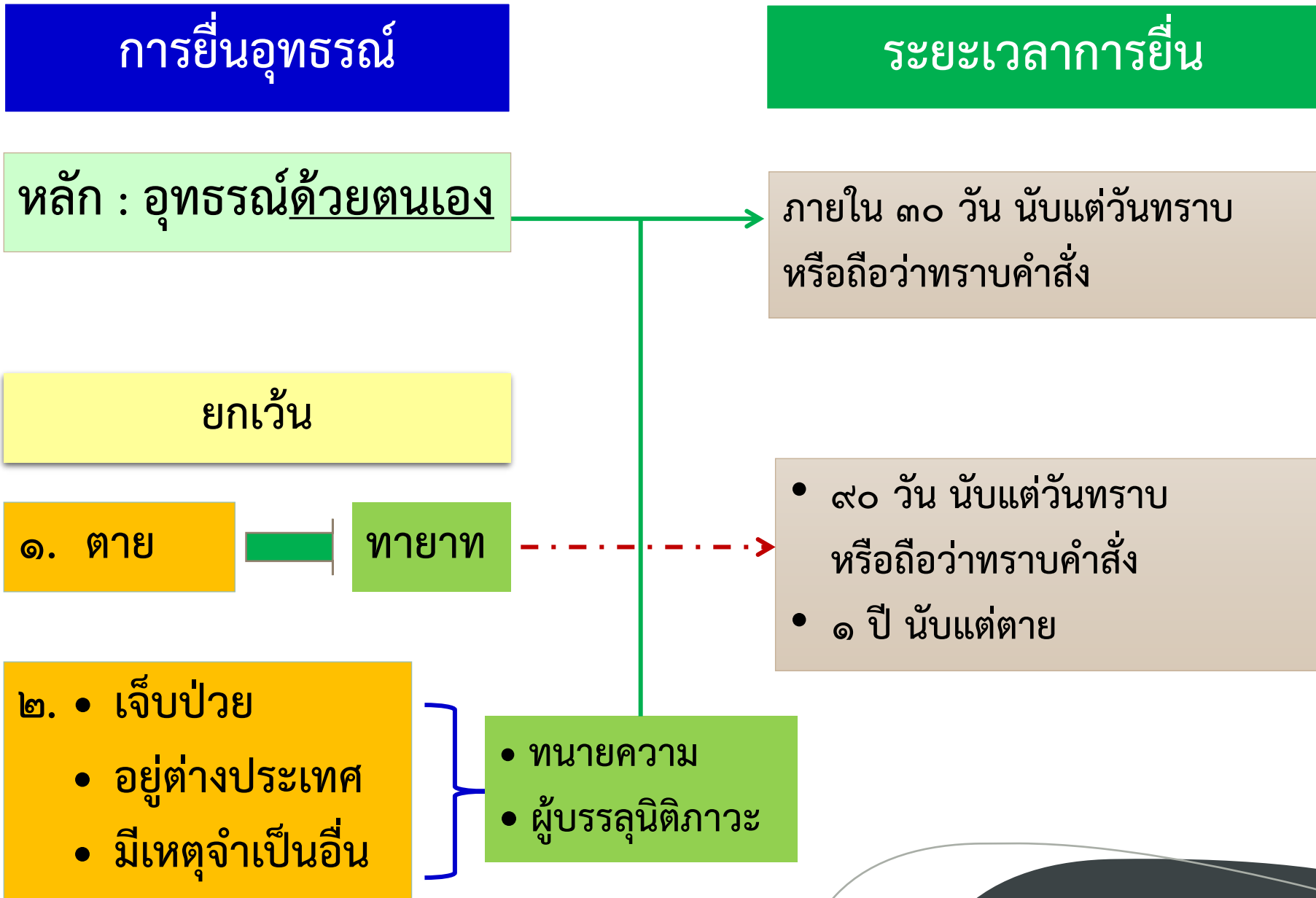
การอุทธรณ์

การร้องขอความเป็นธรรมในกรณีที่ถูกละเมิดทางวินัย
หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการ เพื่อให้ผู้มีอำนาจ คือ ก.พ.ค.
ได้พิจารณาทบทวนคำสั่งลงโทษหรือคำสั่งให้ออกจากราชการ
ของผู้บังคับบัญชา

มาตรา ๑๑๔







วิธีการยื่นอุทธรณ์

ยื่นต่อพนักงาน
ผู้รับอุทธรณ์

- ยื่นที่สำนักงาน ก.พ.
- วันรับหนังสือ = วันยื่นอุทธรณ์

ส่งทางไปรษณีย์

- ต้องส่งแบบลงทะเบียน
- วันที่ไปรษณีย์ต้นทางประทับตรา
= วันยื่นอุทธรณ์



คำวินิจฉัยอุทธรณ์ของ ก.พ.ค.

- เมื่อ ก.พ.ค. พิจารณาวินิจฉัยอุทธรณ์แล้ว ให้ผู้บังคับบัญชาซึ่งมีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ ดำเนินการตามคำวินิจฉัยภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ ก.พ.ค. มีคำวินิจฉัย
- หากผู้อุทธรณ์ไม่เห็นด้วย ให้ฟ้องคดีต่อศาลปกครองสูงสุดภายใน ๙๐ วัน นับแต่วันที่ทราบหรือถือว่าทราบ

การร้องทุกข์เป็นกระบวนการพนักงานสัมพันธ์ในการบริหารงานบุคคล
ที่กำหนดให้สิทธิข้าราชการพลเรือนสามัญที่จะร้องขอให้ทบทวน

- การปฏิบัติหรือไม่ปฏิบัติของผู้บังคับบัญชา
- การสั่งพักหรือสั่งให้ออกจากราชการไว้มาก่อน

เพื่อแก้ไขเปลี่ยนแปลงการสั่งการของผู้บังคับบัญชาหรือแก้ความคับข้องใจ
ของผู้ร้องทุกข์



เหตุแห่งการร้องทุกข์

การปฏิบัติหรือไม่ปฏิบัติต่อตน
ของผู้บังคับบัญชา
(มาตรา ๑๒๒)

การถูกสั่งพักราชการ
หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน
(มาตรา ๑๐๑)

การปฏิบัติหรือไม่ปฏิบัติต่อตนของผู้บังคับบัญชา

(มาตรา ๑๒๒, กฎ ก.พ.ค. ว่าด้วยการร้องทุกข์ฯ ข้อ ๗)

- การกระทำที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย
- ไม่มอบหมายงานให้ปฏิบัติ
- ประวิงเวลา
- ไม่เป็นไปตามหรือขัดกับระบบคุณธรรมตามมาตรา ๔๒



กรณีถูกพักราชการ/สั่งให้ออกไว้มาก่อน

(มาตรา ๑๐๑)

- กรณีถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรงจนถูกตั้งกรรมการสอบสวน / ถูกฟ้องคดีอาญา / ต้องหาว่ากระทำความผิดอาญา เว้นแต่ ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือลหุโทษ
- ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุมีอำนาจสั่งพักราชการหรือสั่งให้ออกจากราชการไว้มาก่อนเพื่อรอฟังผลการสอบสวนหรือพิจารณาหรือผลแห่งคดีได้
- ผู้ถูกพักราชการ/สั่งให้ออกจากราชการ เห็นว่าคำสั่งให้พัก/ให้ออกจากราชการไว้มาก่อน มิชอบ



ผู้มีสิทธิร้องทุกข์

- ข้าราชการพลเรือนสามัญ
- ผู้ที่มีความคับข้องใจอันเกิดจากผู้บังคับบัญชา
- หลัก → ร้องทุกข์สำหรับตนเองเท่านั้น ร้องทุกข์สำหรับผู้อื่นไม่ได้
- ยกเว้น → เจ็บป่วย
→ อยู่ต่างประเทศ
→ เหตุจำเป็นอย่างอื่น
- ร้องทุกข์เป็นหนังสือ
- ภายใน ๓๐ วันนับแต่วันทราบหรือถือว่าทราบเหตุแห่งการร้องทุกข์



วิธีการร้องทุกข์

เหตุเกิดจาก

ยื่นต่อ

ส่วนภูมิภาคต่ำกว่า ผวจ.

• ผู้ว่าราชการจังหวัด

ส่วนกลางต่ำกว่าอธิบดี

• อธิบดี

ผู้ว่าราชการจังหวัดหรืออธิบดี

• ปลัดกระทรวง

หัวหน้าส่วนราชการที่ขึ้นตรง
ต่อนายกรัฐมนตรี ต่อร์ฐมนตรี
ต่อปลัดกระทรวง

• คณะกรรมการพิทักษ์
ระบบคุณธรรม (ก.พ.ค.)

ศาล
ปกครอง
ชั้นต้น



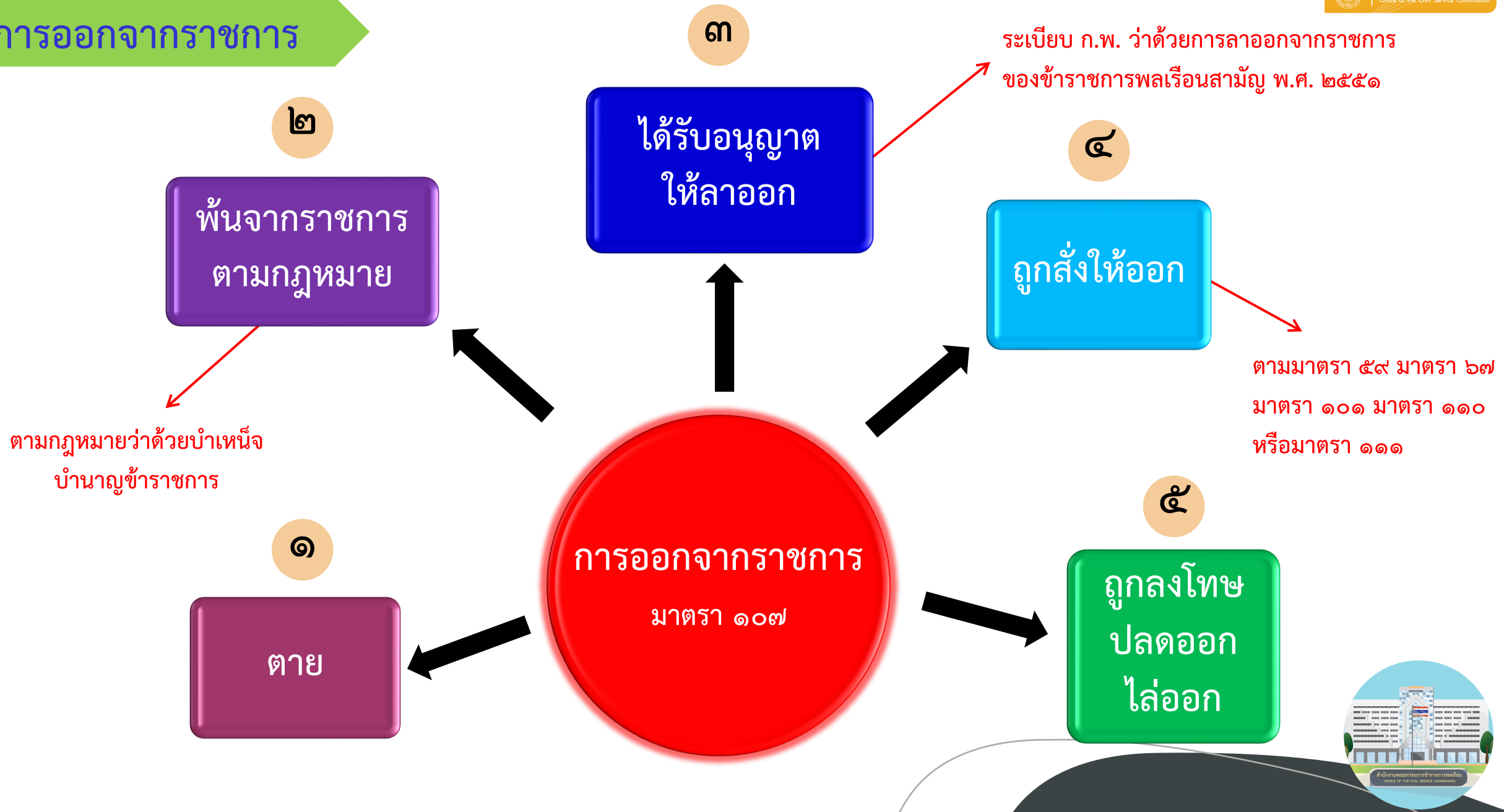
การต่ออายุราชการ

- ราชการมีความจำเป็น
- ข้าราชการมีความประสงค์
- ปฏิบัติหน้าที่ในทางวิชาการ หรือหน้าที่ที่ต้องใช้ความสามารถเฉพาะตัว
- เฉพาะตำแหน่งประเภทวิชาการ (เชี่ยวชาญ / ทรงคุณวุฒิ)
ประเภททั่วไป (อาวุโส / ทักษะพิเศษ)
- ไม่เกิน ๑๐ ปี

มาตรา ๑๐๘



การออกจากราชการ



การสั่งให้ออกเพื่อรับบำเหน็จบำนาญเหตุทดแทน

มาตรา ๑๑๐

- (๑) เจ็บป่วย ไม่อาจปฏิบัติงานได้โดยสม่ำเสมอ
- (๒) สิ้นชีพิตักษัยใด ๆ ตามความประสงค์ของทางราชการ
- (๓) ขาดคุณสมบัติทั่วไป (สัญชาติ, เลื่อมใสในการปกครอง) หรือมีลักษณะต้องห้าม (ดำรงตำแหน่งทางการเมือง, เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน, ล้มละลาย, ต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดเพราะกระทำความผิดอาญา เว้นแต่กระทำโดยประมาทหรือลหุโทษ)
- (๔) ทางราชการเลิกหรือยุบหน่วยงาน/ตำแหน่ง
- (๕) ไม่สามารถปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
- (๖) หย่อนความสามารถ
- (๗) มีมลทินหรือมัวหมองในการสอบสวนทางวินัยอย่างร้ายแรง
- (๘) รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกในความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ หรือรับโทษจำคุกโดยคำสั่งของศาล แต่ยังไม่ถึงกับจะต้องถูกลงโทษปลดออกหรือไล่ออก



หลักในการลาออกจากราชการ

- ยื่นใบลาเป็นหนังสือ (ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน)
- ยื่นต่อผู้บังคับบัญชา/ผู้บังคับบัญชาตามมาตรา ๕๗ เป็นผู้มีสิทธิอนุญาต
- ต้องได้รับอนุญาตก่อนการลาออกถึงมีผล
- ผู้บังคับบัญชายับยั้งได้ไม่เกิน ๙๐ วัน (ครั้งเดียว เพื่อประโยชน์ราชการ)

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ (มาตรา ๑๐๙)

+

ระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยการลาออกจากราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ พ.ศ. ๒๕๕๑



ข้อยกเว้น

- ผู้บังคับบัญชาซึ่งมีอำนาจตามมาตรา ๕๗ ไม่อนุญาตและไม่ใช้สิทธิยับยั้ง
- ยื่นล่วงหน้าน้อยกว่า ๓๐ วัน แต่ผู้บังคับบัญชาซึ่งมีอำนาจตามมาตรา ๕๗ อนุญาต
- ถอนใบลาออกได้ (ก่อนวันลาออกมีผล)
- การลาออกเพื่อสมัครรับเลือกตั้ง เพื่อดำรงตำแหน่งในองค์กรตามรัฐธรรมนูญ ตำแหน่งทางการเมือง มีผลทันทีในวันที่ขอลาออก

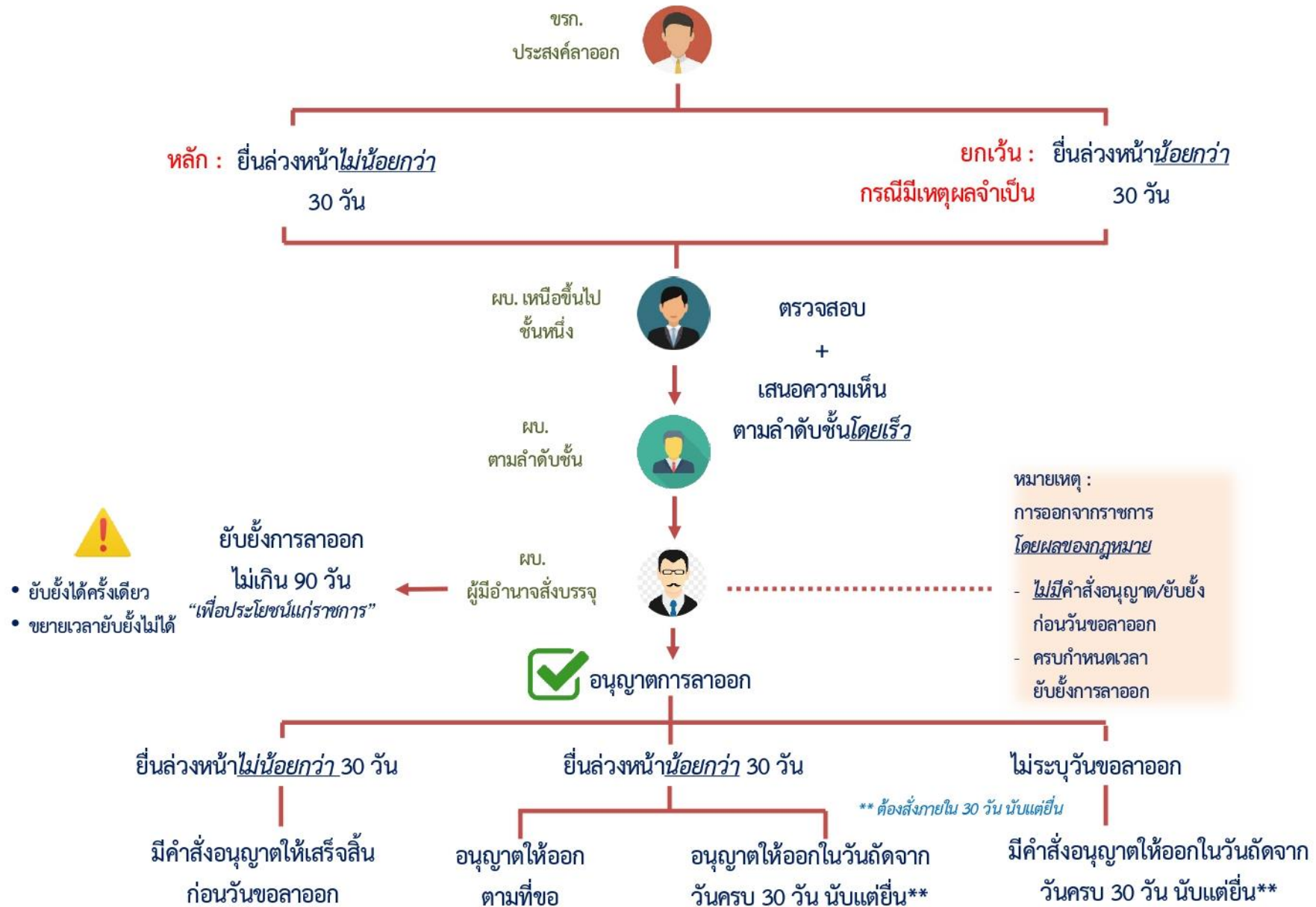
พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ (มาตรา ๑๐๙)

+

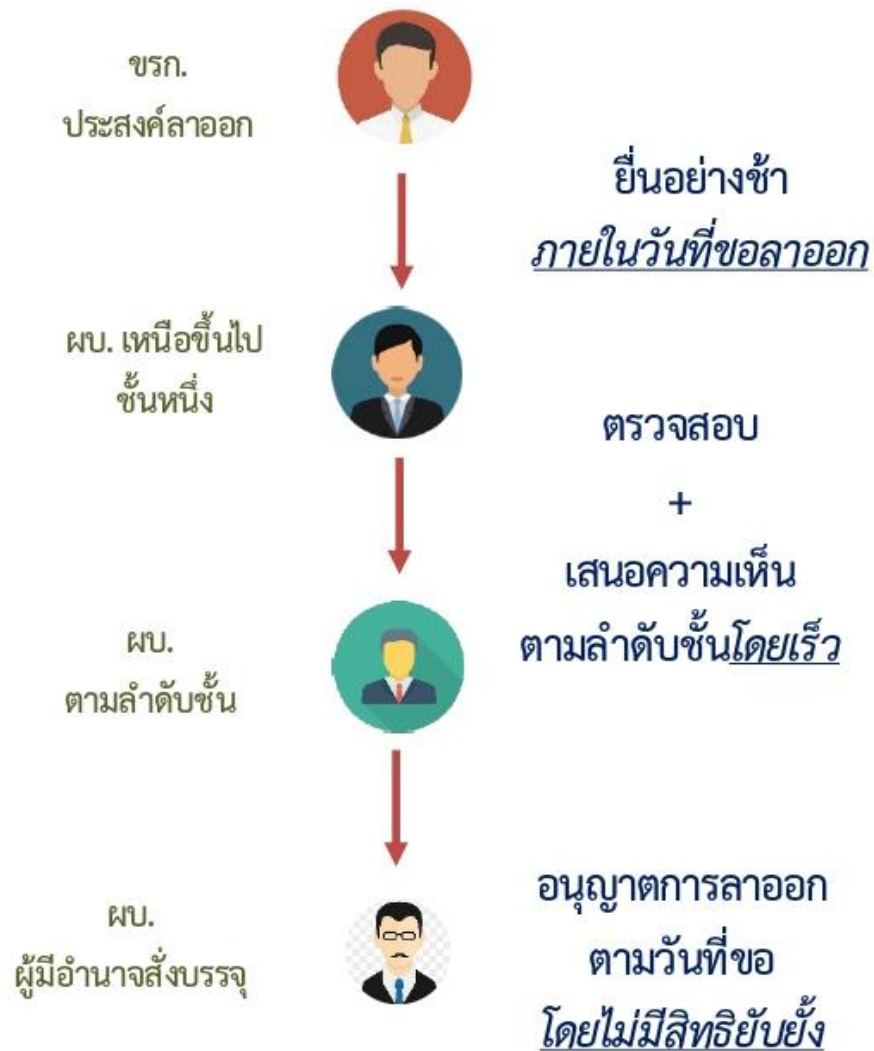
ระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยการลาออกจากราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ พ.ศ. ๒๕๕๑



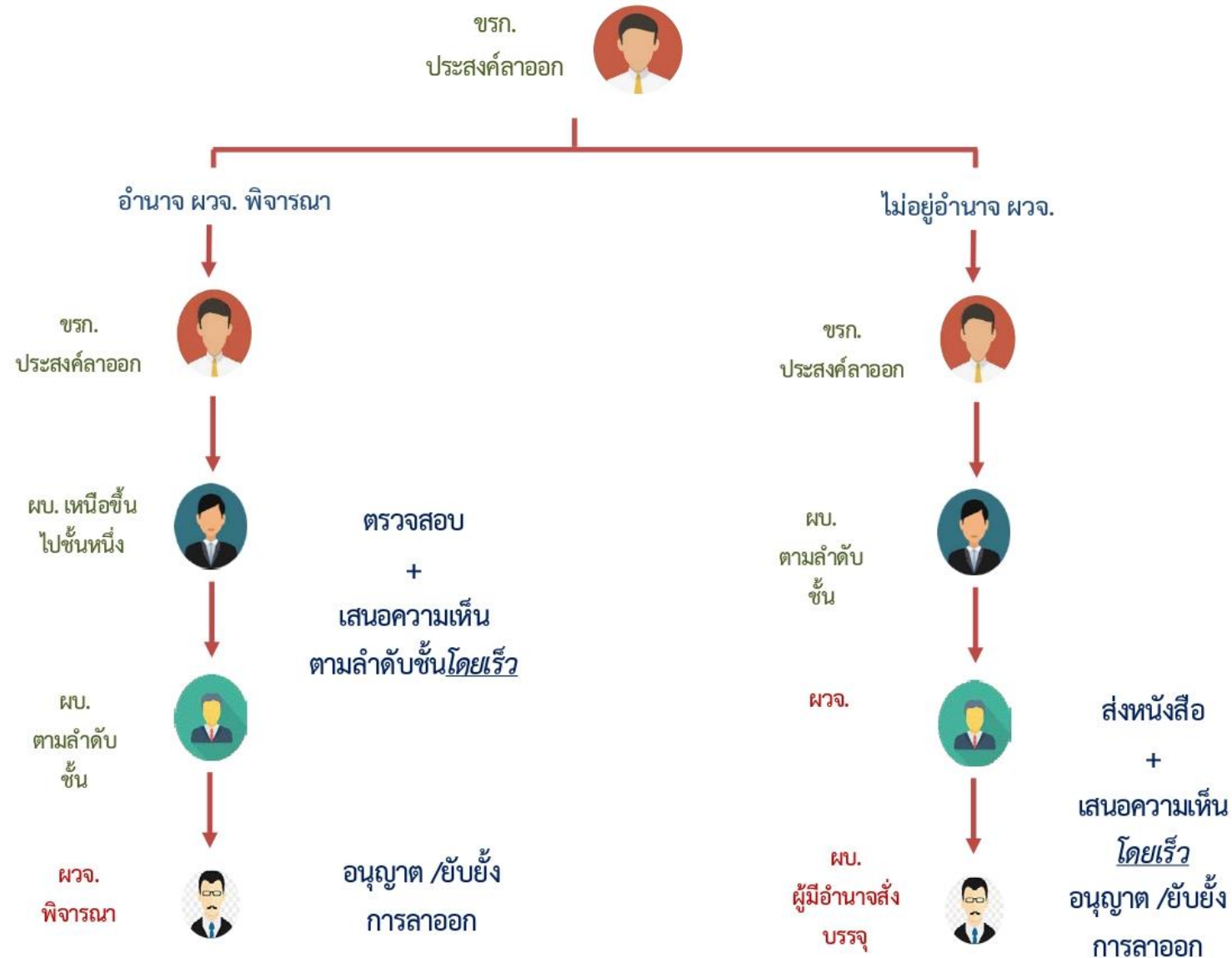
การขอลาออกจากราชการ กรณีทั่วไป



การขอลาออกจากราชการ กรณีการลาออกเพื่อไปดำรงตำแหน่งอื่นตามกฎหมาย/สมัครรับเลือกตั้ง



การขอลาออกจากราชการ กรณีผู้ขอลาออกปฏิบัติราชการในส่วนภูมิภาค



๑. นาย ก. ยื่นขอลาออกจากราชการเมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ โดยขอลาออกตั้งแต่วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕
๒. นาย ข. ยื่นขอลาออกจากราชการเมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ โดยขอลาออกตั้งแต่วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕ เนื่องจากจะไปบรรจุเข้ารับราชการที่หน่วยงานอื่น ซึ่งผู้มีอำนาจพิจารณาแล้วอนุญาต
๓. นาย ค. ยื่นขอลาออกจากราชการเมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ โดยขอลาออกตั้งแต่วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕ ซึ่งผู้มีอำนาจพิจารณาแล้วไม่อนุญาต เนื่องจากยื่นขอลาออกล่วงหน้าน้อยกว่าระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด
๔. นาย ง. ยื่นขอลาออกจากราชการเมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ โดยขอลาออกตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ซึ่งผู้มีอำนาจพิจารณาอนุญาตแล้ว ต่อมา นาย ง. เปลี่ยนใจ จึงขอยกเลิกการลาออกจากราชการวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕
๕. นาย จ. ยื่นขอลาออกจากราชการ แต่ถูกยับยั้งการลาออกไว้ เนื่องจากนาย จ. มีหนี้กู้ยืมที่จะต้องชำระคืนแก่สหกรณ์ของหน่วยงาน ซึ่งยังชำระไม่ครบ
๖. นาย ฉ. ยื่นขอลาออกจากราชการ แต่ถูกยับยั้งการลาออกไว้ ๓๐ วัน เพื่อประโยชน์ของทางราชการ ต่อมาผู้บังคับบัญชาจะยับยั้งการลาออกอีก ๓๐ วัน



มีผลอย่างไร



