

สวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ

กองสวัสดิการรักษายาบาล

ระบบหลักประกันสุขภาพของประเทศไทย



สิทธิราชการ
(กรมบัญชีกลาง)

สิทธิท้องถิ่น

สิทธิรัฐวิสาหกิจ

สิทธิองค์กรอิสระ

สิทธิประกันสังคม

สิทธิบัตรทอง (สปสช.)

ผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัว





พระราชกฤษฎีกา
เงินสวัสดิการเกี่ยวกับ
การรักษาพยาบาล
พ.ศ. 2553
และที่แก้ไขเพิ่มเติม

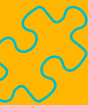
ผู้มีสิทธิ (มาตรา 4)

ข้าราชการ
และ
ลูกจ้างประจำ

ลูกจ้างชาวต่างชาติ

ผู้รับบำนาญปกติ
หรือ
ผู้ได้รับบำนาญพิเศษ
เหตุทุพพลภาพ

ผู้รับเบี้ยหวัด





บุคคลในครอบครัว (มาตรา 4)

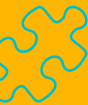
บิดา มารดา

ที่ชอบด้วยกฎหมาย
ของผู้มีสิทธิ

คู่สมรส

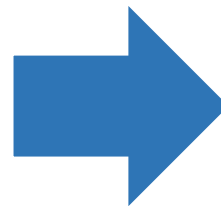
ที่ชอบด้วยกฎหมาย
ของผู้มีสิทธิ

บุตรที่ชอบด้วยกฎหมาย
ซึ่งยังไม่บรรลุนิติภาวะ
ของผู้มีสิทธิ
จำนวน **3** คน



พระราชกฤษฎีกา
เงินสวัสดิการเกี่ยวกับ
การรักษาพยาบาล
พ.ศ. 2553
และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ผู้มีสิทธิ



มารดา

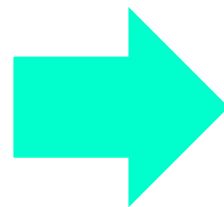
สุติบัตร
(ผู้มีสิทธิ)

ทะเบียนบ้าน
(ผู้มีสิทธิ)

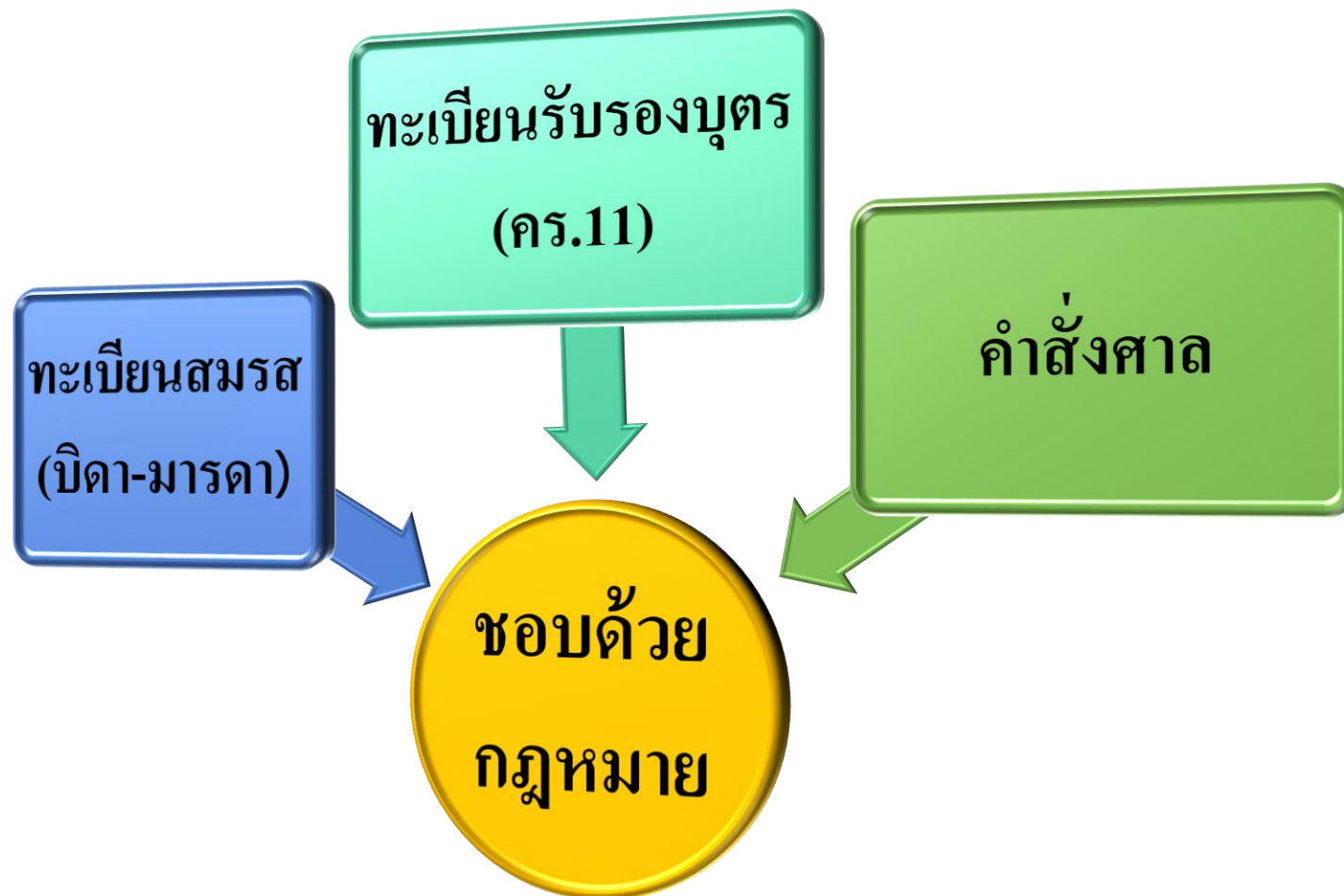


ขอด้วย
กฎหมาย

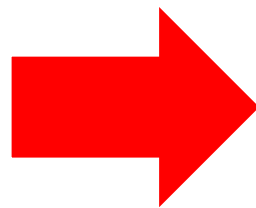
ผู้มีสิทธิ



บิดา



ผู้มีสิทธิ



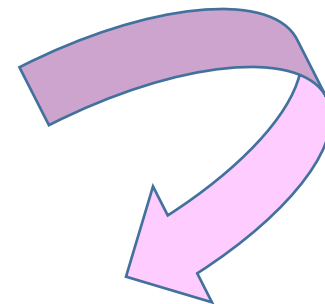
คู่สมรส

ทะเบียนสมรส
ไทย

ทะเบียนสมรส
ต่างประเทศ

ชอบด้วย
กฎหมาย

สถานทูต/กงสุล/กระทรวง
การต่างประเทศ



บุตรชอบด้วยกฎหมายลำดับที่ 1 - 3

เกิดสิทธิ

"คลอด"

หมดสิทธิ

"บรรลุนิติภาวะ"

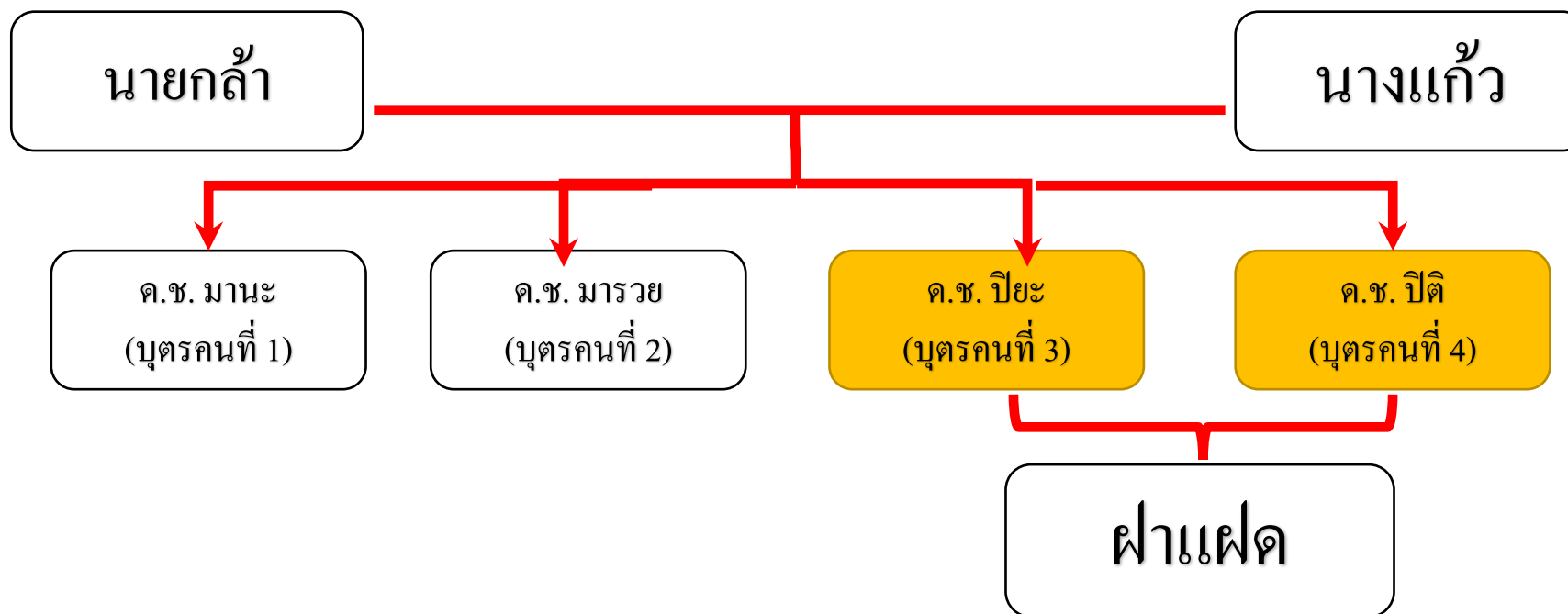
การบรรลุนิติภาวะ

- อายุ (ครบ 20 ปีบริบูรณ์)
- จดทะเบียนสมรส

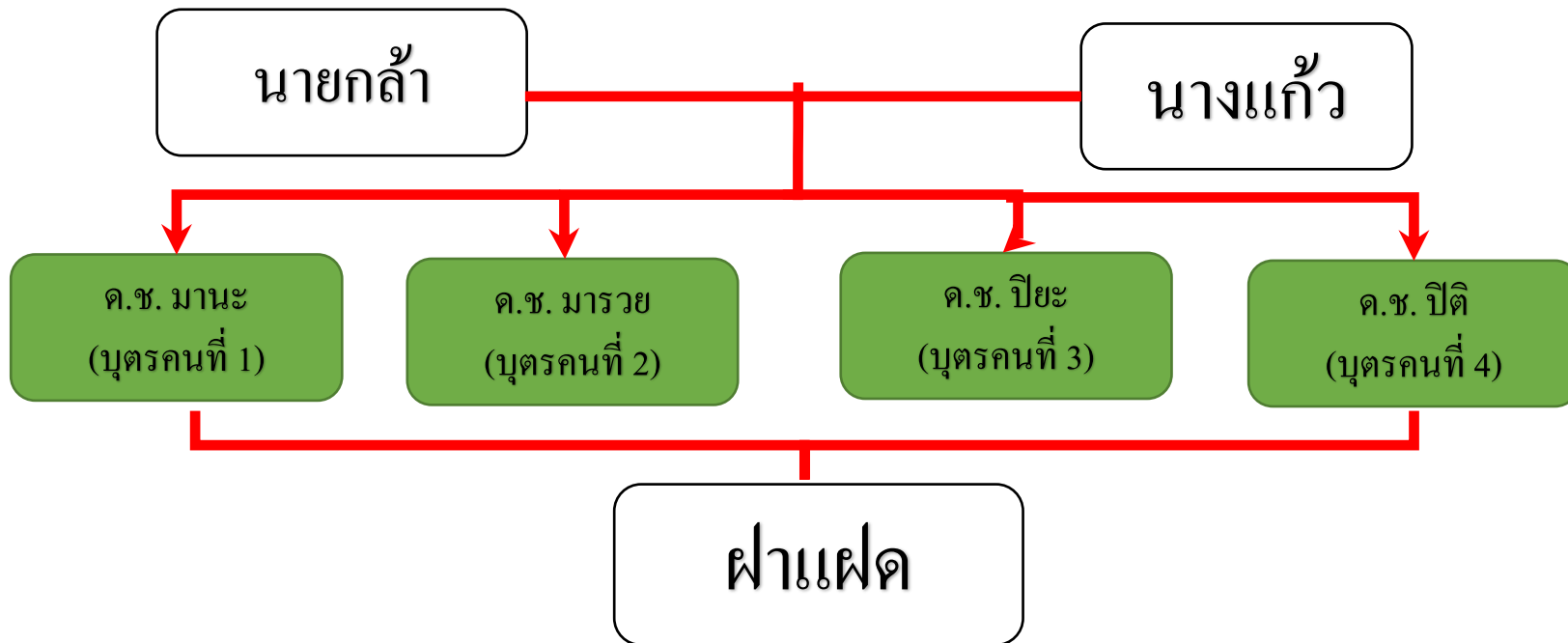
เงื่อนไขของบุตรชอบด้วยกฎหมาย



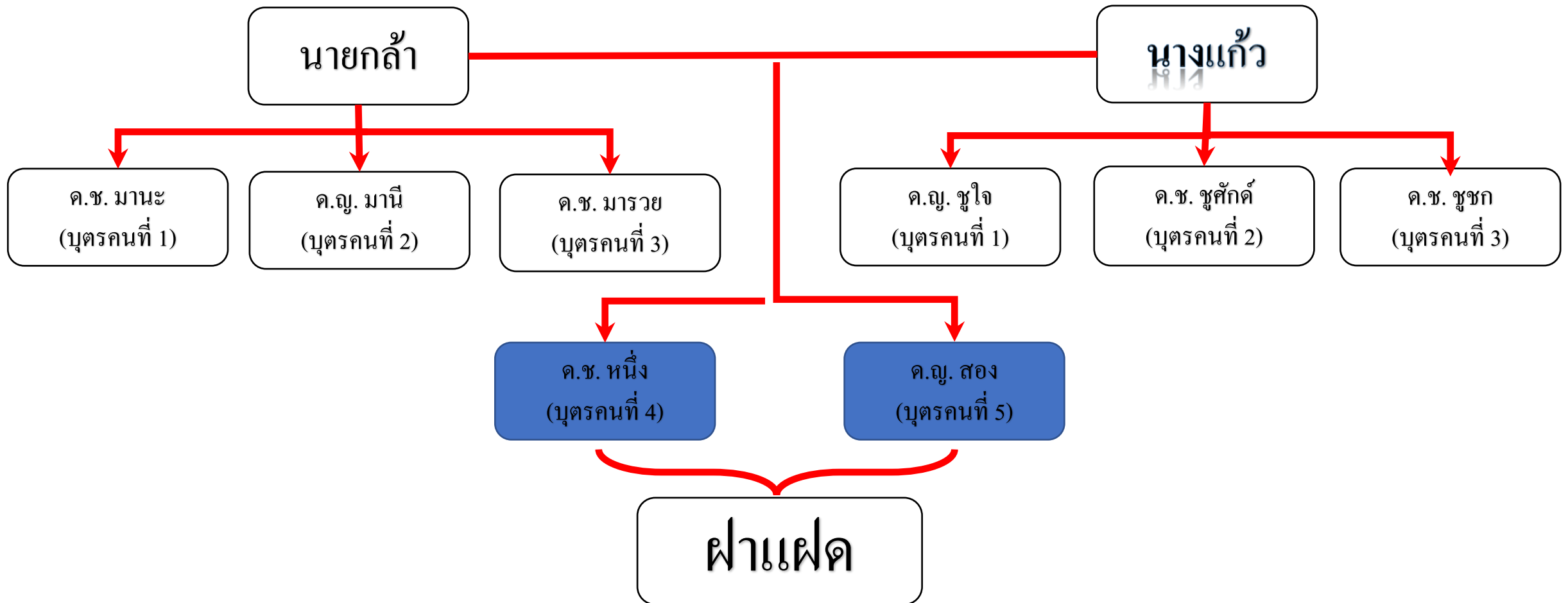
กรณีศึกษา : บุตรแฝด



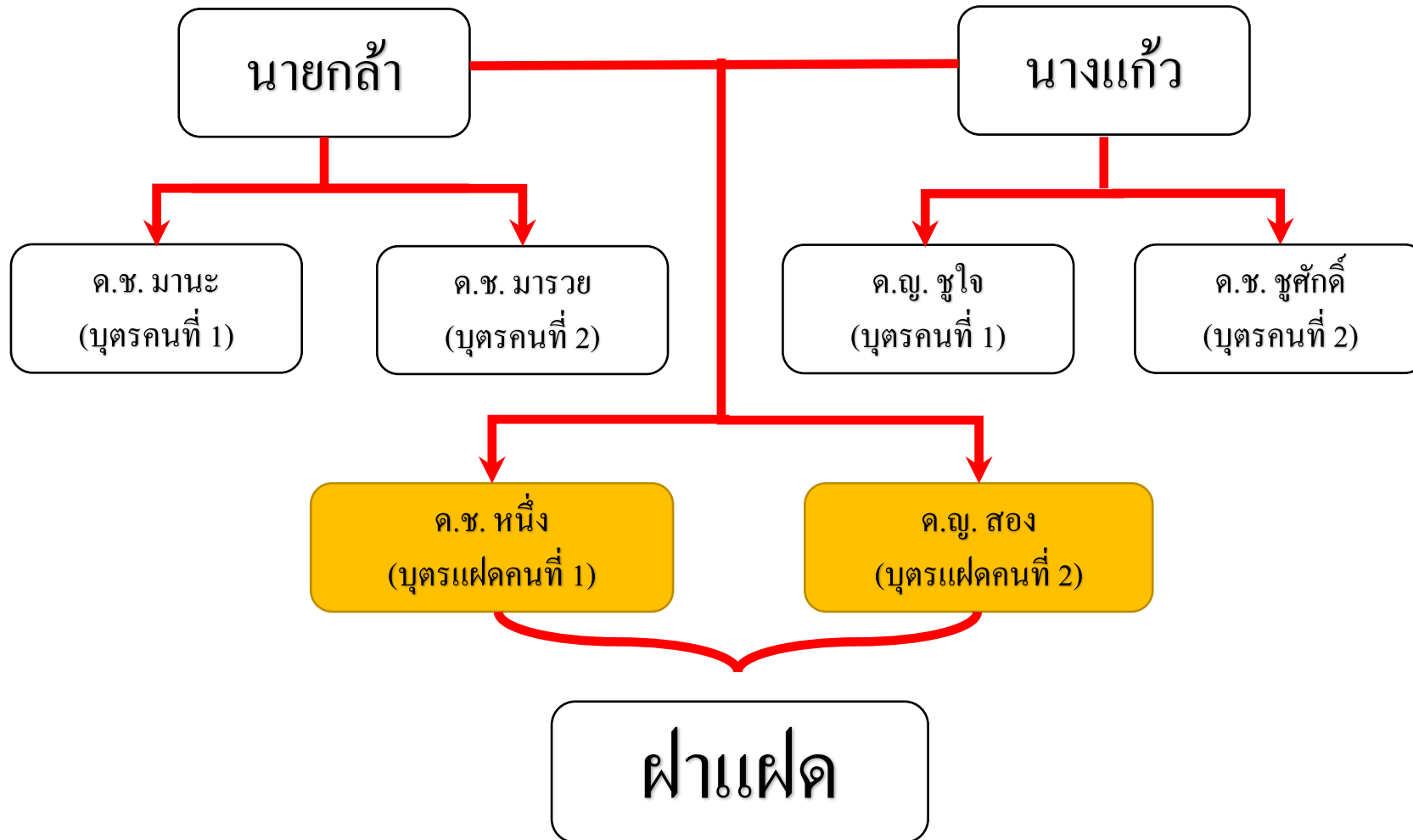
กรณีบุตรแฝด



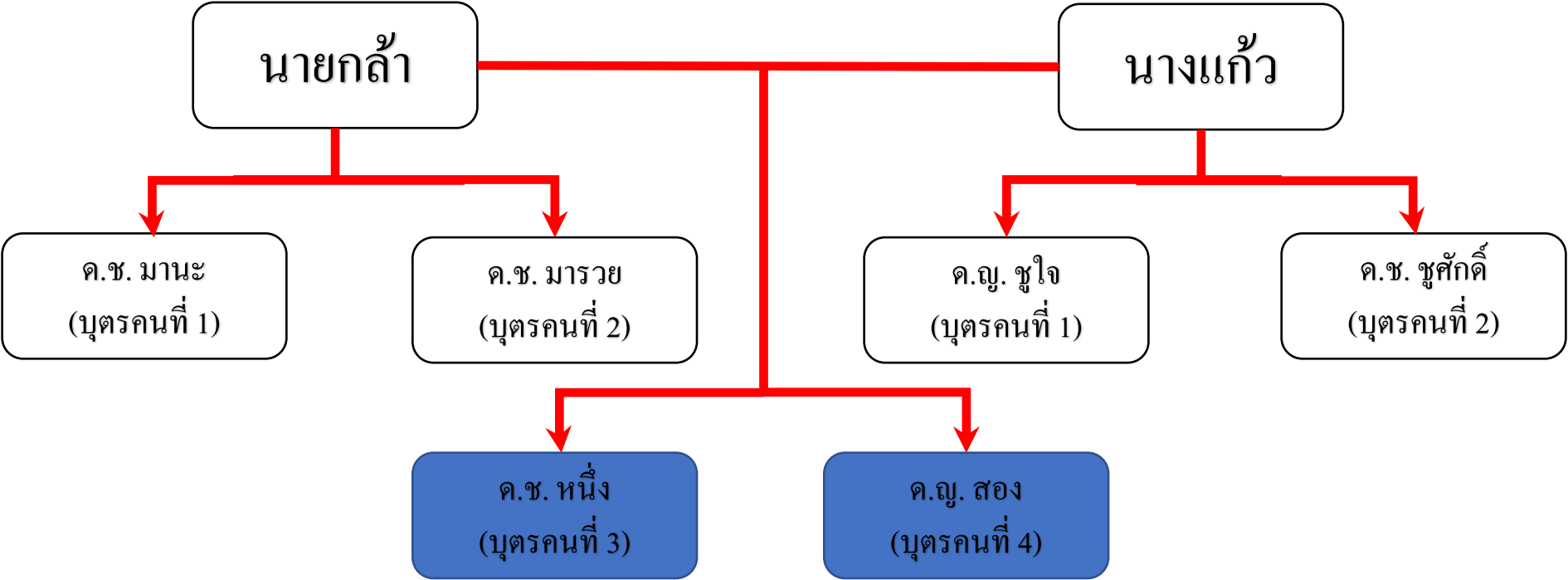
กรณีบุตรแฝด



กรณีบุตรแฝด



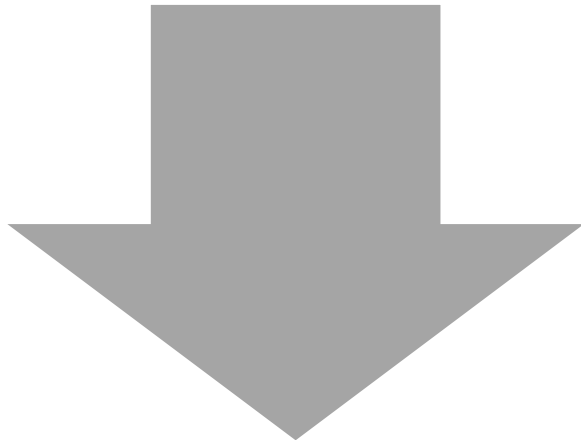
กรณีไม่ใช่บุตรแฝด



กรณีศึกษา : การแทนที่และบุตรเป็นใครหรือเสมือนไร้ความสามารถ



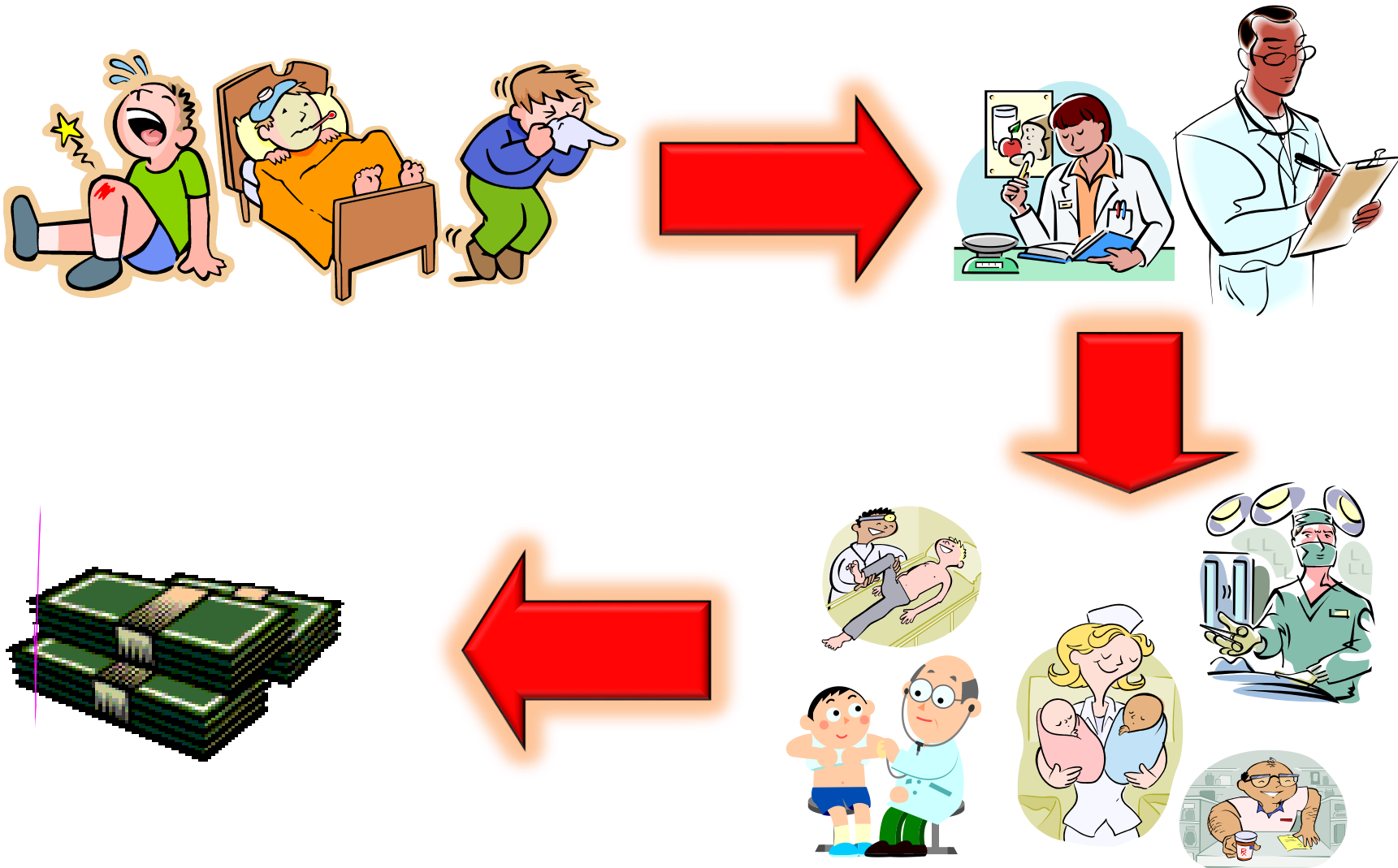
การแทนที่เฉพาะตายต้องมีบุตรใน
ลำดับที่สามารถเลื่อนขึ้นมาแทนที่ได้เลย
ทันทีหรือไม่



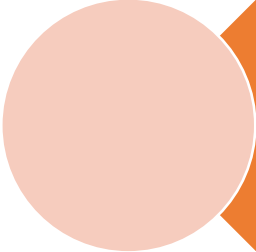
คำสั่งศาลจะต้องมีอยู่ก่อนที่บุตรจะ
บรรลุนิติภาวะหรือไม่

แนวคิดหลัก (ด้านการรักษาพยาบาล)

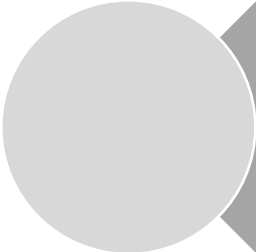
แนวคิดหลัก (ด้านการรักษาพยาบาล)



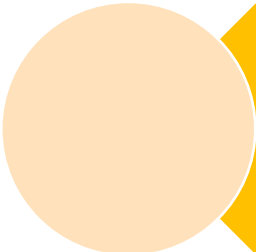
กรณีศึกษา : การนำหลักการไปใช้ในการวินิจฉัยกรณีต่างๆ



การฆ่าตัวตาย



การแก้ไขปัญหจากการคัดลอกกรรมหน้าอก



การยิงเลเซอร์ปานแดง (ในเด็ก)

การเลือกสิทธิ และสิทธิซ้ำซ้อน

สิทธิที่เกิดจากตนเอง
(เจ้าของสิทธิ)

มาตรา 10

สิทธิซ้ำซ้อน

สิทธิหลัก – สิทธิรอง
(หลัก-หลัก, หลัก-รอง, รอง-รอง)

กค. กำหนดหลักเกณฑ์ และ
วิธีการในการเลือกสิทธิ

สิทธิที่เกิดจากการเป็น
บุคคลในครอบครัว
(ผู้อาศัยสิทธิ)

สิทธิข้ามชั้น

สิทธิหลักราชการ - สิทธิหลักประกันสังคม (เจ้าของสิทธิ - เจ้าของสิทธิ)

- ผู้มีสิทธิเลือกที่จะใช้สิทธิจากหน่วยงานใด
- เลือกสิทธิจากหน่วยงานอื่นแล้ว ให้หมดสิทธิตาม พรณ. นี้
- การเลือก การเปลี่ยนแปลงสิทธิเป็นไปตามหลักเกณฑ์
วิธีการ ที่ กค. กำหนด (ว 377)

กรณีศึกษา : ผู้มีสิทธิมีสิทธิประกันสังคม



ข้าราชการ
บรรจุใหม่

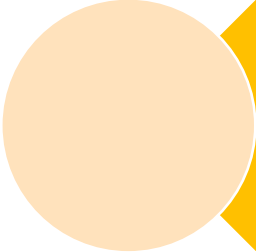
ผู้มีสิทธิซึ่งเลือกใช้สิทธิ
ประกันสังคม

สิทธิขั้นพื้นฐาน

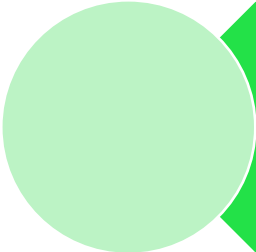
สิทธิหลักประกันสังคม - สิทธิราชการ (เจ้าของสิทธิ - อาศัยสิทธิ)

- ต้องใช้สิทธิในฐานะเจ้าของสิทธิ (ใช้สิทธิหลัก)
- เลือกสิทธิไม่ได้
- หากคำรักษาที่ได้รับต่ำกว่า พรณ. นี้ สามารถเบิกส่วนที่ขาดอยู่จากสิทธิได้

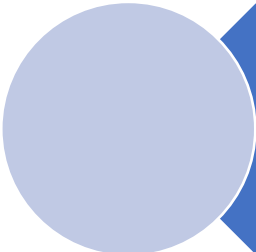
กรณีศึกษา : บุคคลในครอบครัวมีสิทธิประกันสังคม (ต่อ)



ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับทันตกรรม



การคลอดบุตร



การฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม

สิทธิข้ามชั้น

สิทธิรอง – รอง (ผู้อาศัยสิทธิ – ผู้อาศัยสิทธิ)

- ใช้สิทธิตาม พรฎ. นี้ได้ (ไม่ต้องเลือก)

การเข้ารับบริการ

การเข้ารับบริการ

สถานพยาบาลของทางราชการ

- ผู้ป่วยใน
- ผู้ป่วยนอก



สถานพยาบาลของเอกชน

การนัดผ่าตัดล่วงหน้า

การส่งตัวเข้ารับการรักษาพยาบาลเป็นครั้งคราว

การเข้ารับการรักษาในกรณีเจ็บป่วยฉุกเฉิน



สถานพยาบาลของทางราชการ



- ผู้ป่วยใน >> เบิกในระบบเบิกจ่ายตรงเท่านั้น ตามอัตราตามกลุ่มวินิจฉัยโรคร่วม (DRGs)
- ผู้ป่วยนอก >> เบิกจ่ายตรงด้วยบัตรประชาชน ตามอัตราค่าบริการสาธารณสุข

สถานะโรงพยาบาลศิริราช ปิยมหาราชการุณย์ และศูนย์ศรีพัฒน์

เป็นสถานพยาบาลของทางราชการ



```
graph TD; A[เป็นสถานพยาบาลของทางราชการ] --> B[ผู้ป่วยนอก]; B --> C[ผู้ป่วยใน];
```

ผู้ป่วยนอก

ผู้ป่วยใน

จ. 263

จ. 480

สถานะโรงพยาบาลศิริราช ปิยมหาราชการุณย์ และศูนย์ศรีพัฒน์³⁰ เป็นสถานพยาบาลของทางราชการ



ผู้ป่วยนอก

- แจ้งความประสงค์ต่อโรงพยาบาล เพื่อให้โรงพยาบาลลงรหัสรายการ อัตราค่าบริการสาธารณสุข
- ให้ส่วนราชการผู้เบิกพิจารณาอนุมัติ การเบิกค่ารักษาได้ตามอัตราค่าบริการสาธารณสุขที่กรมบัญชีกลางกำหนด

ผู้ป่วยใน

- แจ้งความประสงค์ต่อโรงพยาบาล ให้จัดทำแบบฟอร์ม บันทึกข้อมูลค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยใน
- ผู้มีสิทธิยื่นแบบฟอร์มดังกล่าวพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง ต่อส่วนราชการ
- ให้ส่วนราชการต้นสังกัดระดับกรมขอทำความตกลง มายังกรมบัญชีกลาง พร้อมแนบแบบฟอร์มดังกล่าวและ เอกสารที่เกี่ยวข้อง โดยกรมบัญชีกลางจะเป็นผู้พิจารณา การเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลดังกล่าว



ว. 263

ว. 480



อัตราค่าบริการสาธารณสุข



หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0417/ว 177
ลง. 24 พ.ย. 2549 และที่แก้ไขเพิ่มเติม





อัตราค่าบริการสาธารณสุข

- **หมวดที่ 1** ค่าห้องและค่าอาหาร
- **หมวดที่ 2** ค่าอวัยวะเทียมและอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรค
- **หมวดที่ 3** ค่ายาและสารอาหารทางเส้นเลือด
- **หมวดที่ 4** ค่ายากลับบ้าน
- **หมวดที่ 5** ค่าเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา
- **หมวดที่ 6** ค่าบริการ โลหิตและส่วนประกอบของโลหิต
- **หมวดที่ 7** ค่าตรวจวินิจฉัยทางเทคนิคการแพทย์และพยาธิวิทยา
- **หมวดที่ 8** ค่าตรวจวินิจฉัยและรักษาทางรังสีรักษา



อัตราค่าบริการสาธารณสุข

- **หมวดที่ 9** ค่าตรวจวินิจฉัยด้วยวิธีพิเศษอื่น ๆ
- **หมวดที่ 10** ค่าอุปกรณ์ของใช้และเครื่องมือทางการแพทย์
- **หมวดที่ 11** ค่าทำหัตถการและวิสัญญี
- **หมวดที่ 12** ค่าบริการทางการแพทย์พยาบาล
- **หมวดที่ 13** ค่าบริการทางทันตกรรม
- **หมวดที่ 14** ค่าบริการทางกายภาพบำบัดและทางเวชกรรมฟื้นฟู
- **หมวดที่ 15** ค่าบริการฝังเข็มและค่าบริการการให้การบำบัดของผู้ประกอบโรคศิลปะอื่น
- **หมวดที่ 16** ค่าบริการอื่น ๆ ที่ไม่เกี่ยวกับการรักษาพยาบาลโดยตรง

หมวดที่ 1 ค่าห้องและค่าอาหาร



การนับวันนอน : นับตั้งแต่วันที่สถานพยาบาลรับผู้ป่วยเป็นผู้ป่วยใน โดยคิด 24 ชั่วโมง เป็น 1 วัน
เศษของชั่วโมง หากเกิน 6 ชั่วโมงให้คิดเป็น 1 วัน

หมวดที่ 2 ค่าอวัยวะเทียมและอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรค

- **หมวด 1** ระบบประสาท
- **หมวด 2** ตา หู คอ จมูก
- **หมวด 3** ระบบทางเดินหายใจ
- **หมวด 4** หัวใจและหลอดเลือด
- **หมวด 5** ทางเดินอาหาร
- **หมวด 6** ทางเดินปัสสาวะ และสืบพันธุ์
- **หมวด 7** กระดูก ข้อต่อ กล้ามเนื้อ เส้นเอ็น
- **หมวด 8** วัสดุ/อุปกรณ์ด้านเวชศาสตร์ฟื้นฟู
- **หมวด 9** อื่น ๆ

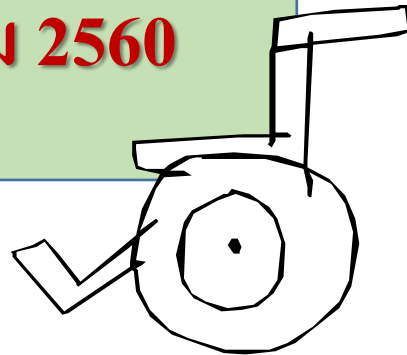


หนังสือกรมบัญชีกลาง

ด่วนที่สุด

ที่ กค 0416.4/ว 484

ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2560



เบิกได้ตามรายการ
และไม่เกินอัตรา
ที่กำหนด

เบิกจ่ายตรงเท่านั้น

ใบเสร็จรับเงิน
ต้องขอตกลง

เว้นแต่

เว้นแต่

การซ่อมแซมอวัยวะเทียมและอุปกรณ์
เบิกได้ตามที่แพทย์ผู้รักษาสั่งซ่อม โดยประหยัด
และไม่เกินอัตราตามรายการที่กำหนด

ยกเว้น การซ่อมแซมฟันเทียม เบิกได้เท่าที่จ่ายจริง
แต่ ไม่เกินครึ่งหนึ่งของราคาฟันเทียมตามรายการที่กำหนด



ค่าฟันเทียม

เบิกได้ทั้ง

“เบิกจ่ายตรง” และ
“ใบเสร็จรับเงิน”

หลักเกณฑ์

- มีคุณสมบัติในการรักษาโรค
- ไม่เสริมสวย ไม่ป้องกัน
- อยู่ในบัญชียาหลักแห่งชาติ
- ยานอกบัญชียาหลักแห่งชาติ เบิกได้
หาก แพทย์ผู้รักษา ออกหนังสือรับรอง
ระบุเหตุผล A - E

ข้อยกเว้น

ยากลุ่มโรคมะเร็งและโลหิตวิทยา

ยากลุ่มโรคภูมิคุ้มกันบกพร่อง และสะเก็ดเงิน

ยาสมุนไพร และยาแผนไทย

วิตามิน และแร่ธาตุ

กลุ่มยาบรรเทาอาการข้อเสื่อม

หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.2/ ว. 111 ลงวันที่ 24 กันยายน 2555

ยากดภูมิโรคมะเร็งและโลหิตวิทยา

ว. 33, ว 423, ว 84, ว 339, ว 531, ว 279, ว 441, ว 588

เงื่อนไข

• ห้ามเบิกใบเสร็จรับเงิน

แพทย์ผู้รักษา
ต้อง ลงทะเบียน
ในระบบ OCPA

ยามะเร็ง 23 ชนิด

การใช้ยาต้องเป็นไปตาม
เงื่อนไข/ข้อบ่งชี้ที่กำหนด

เบิกจ่ายตรงเท่านั้น

ยารักษาผู้ป่วยกลุ่มโรคภูมิคุ้มกันบกพร่อง

(ด่วนที่สุด ที่ กค 0416.2/ว 166 ลงวันที่ 26 มีนาคม 2564)
สำหรับค่ารักษาพยาบาลที่เกิดขึ้นตั้งแต่วันที่ 16 เมษายน 2564

เงื่อนไข

• ห้ามเบิกใบเสร็จรับเงิน

Rituximab, Adalimumab,
Infliximab, Baricitinib,
Tofacitinib, Secukinumab,
Tocilizumab, Etanercept

ต้องขออนุมัติ
การใช้ยาในระบบ
RDPA

เบิกจ่ายตรง
เท่านั้น

การเบิกจ่ายค่ายาสมุนไพร



การเบิกจ่ายค่ายาหมวดสมุนไพร

อยู่ในบัญชียาหลักแห่งชาติ

หลัก
การ

เจลพริก

น้ำมันไพล

ว.262



เบิกได้คนละ 1 รายการ
ไม่เกิน 1 หลอด
หรือขวด/เดือน

วิตามินและแร่ธาตุ



ขึ้นทะเบียนเป็นยา
กับ สำนักงาน อย.



มีคุณสมบัติในการ
บำบัดรักษาโรค



บัญชียาหลักแห่งชาติ



หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0422.2/ว 72 ลว. 28 ก.พ. 2555

การเบิกกลุ่มยาบรรเทาอาการข้อเสื่อม



หมวดที่ 5 ค่าเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา

ผู้ป่วยใน

รวมอยู่ใน DRGs

ผู้ป่วยนอก

ใช้ในสถานพยาบาล

เบิกได้ตามที่สถานพยาบาลเรียกเก็บเว้นแต่
รายการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

ใช้นอกสถานพยาบาล

เบิกได้ 4 รายการ
(กค 0422.2/ว 118 ลว. 29 มี.ค. 2554)

สารหนีด

(กค 0422.2/ว 492 ลว. 4 ธ.ค. 2558)

1.สายให้อาหารผ่านรูจมูก

2.ถุงเก็บสิ่งขับถ่ายจากลำไส้

3.สายสวนปัสสาวะ

4.ถุงเก็บน้ำปัสสาวะ



หมวดที่ 6 + หมวดที่ 7



หมวด 6 ค่าบริการโลหิตฯ

หนังสือกรมบัญชีกลาง
ว 393, ว 372

เบิกได้ตามรายการ
และไม่เกินอัตราที่กำหนด

ยกเลิกห้รายการ XX999

หมวด 7

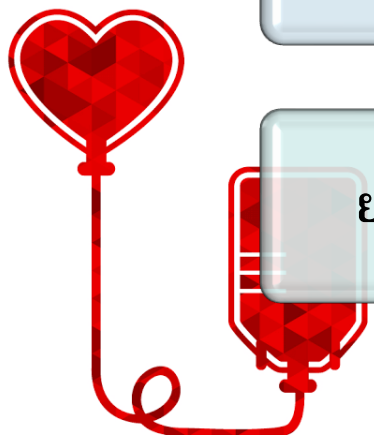
ค่าตรวจวินิจฉัยทางเทคนิคการแพทย์ฯ

หัวข้อ 7.1 – 7.6 ค่าตรวจวินิจฉัยทางเทคนิคการแพทย์
(ว 393, ว 372)

หัวข้อ 7.7 ค่าตรวจทางพยาธิวิทยา (ว 177)

เบิกได้ตามรายการ และไม่เกินอัตราที่กำหนด

ยกเลิกห้รายการ XX999
เฉพาะ หัวข้อ 7.1 - 7.6 ค่าตรวจวินิจฉัย
ทางเทคนิคการแพทย์



หมวดที่ 8 ค่าตรวจวินิจฉัยและรักษาทางรังสีวิทยา

หัวข้อ 8.1 – 8.5
ค่าบริการรังสีวินิจฉัย



หนังสือกรมบัญชีกลาง
ว 422



เบิกได้ตามรายการ
และไม่เกินอัตราที่กำหนด



ยกเลิกห้รายการ XX999

หัวข้อ 8.6 – 8.7
ค่าบริการเวชศาสตร์นิวเคลียร์



หนังสือกรมบัญชีกลาง
ว 376



เบิกได้ตามรายการ
และไม่เกินอัตราที่กำหนด



ยกเลิกห้รายการ XX999

หัวข้อ 8.8
ค่าบริการรังสีรักษา



หนังสือกรมบัญชีกลาง
ว 297, 432



เบิกได้ตามรายการ
และไม่เกินอัตราที่กำหนด



หมวดที่ 11 ค่าหัตถการและวิสัญญี

หมวดที่ 14 กายภาพบำบัด

ยกเว้น

ค่าบริการ ค่าตรวจวิเคราะห์ (15 หมวด)
ต้องลง “รหัสรายการ”

เบิกตามรายการและ
อัตราที่กำหนด

หมวด 11 :
หัตถการนอกห้องผ่าตัด

เบิกตามโรงพยาบาลเรียกเก็บ

หมวด 11 :

หัตถการในห้องผ่าตัด

หมวด 14 :

กายภาพบำบัดและ
เวชกรรมฟื้นฟู

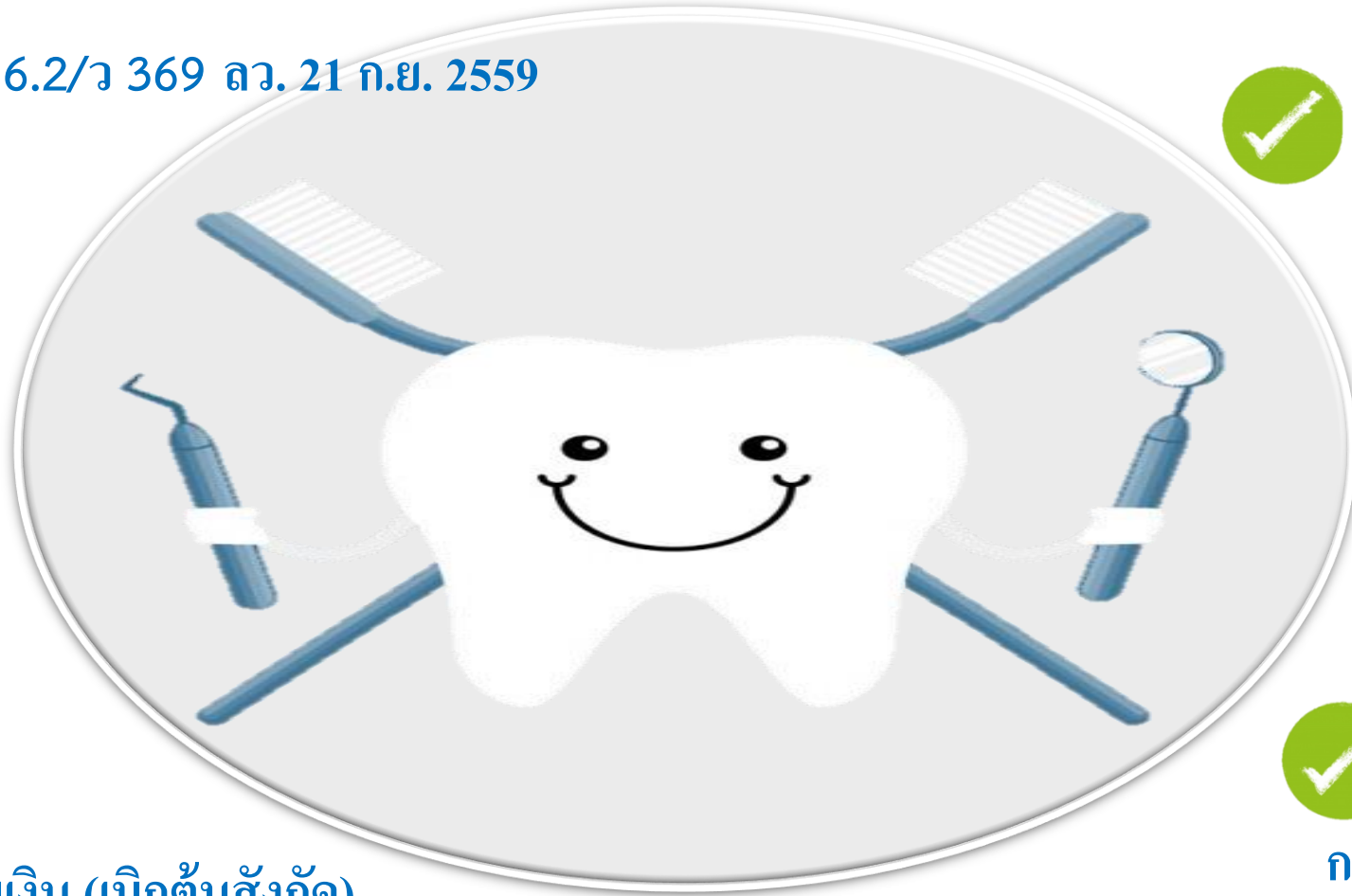
หมวดที่ 13 ค่าบริการทางทันตกรรม



กค. 0431.2/ว 246 ลว. 16 มิ.ย. 2559



กค. 0416.2/ว 369 ลว. 21 ก.ย. 2559



การจัดฟัน ?



การรักษาพยาบาล



การเสริมสวย



เบิกจ่ายตรง



ใบเสร็จรับเงิน (เบิกต้นสังกัด)



ต้องมีรหัส

กรมบัญชีกลาง 5 หลัก

หมวดที่ 15 ค่าบริการฝังเข็มและค่าบริการ การให้การบำบัดของผู้ประกอบโรคศิลปะอื่น

ค่าบำบัดรักษาและการฟื้นฟูโรค
ด้วยวิธีการแพทย์แผนจีน

- ค่าฝังเข็ม (58001)
- ค่าฝังเข็มพร้อมการกระตุ้นจุดฝังเข็ม (58020)

ค่าบริการบำบัดรักษาโรค
และการฟื้นฟูสมรรถภาพ
ด้วยวิธีการแพทย์แผนไทย

- ค่าประคบสมุนไพร (58201)
- ค่านวด (58101 และ 58102)
- ค่าอบไอน้ำสมุนไพร (58301)
- ค่านวดพร้อมประคบสมุนไพร (58130 และ 58131)
- ค่าทัพนวดเกลือเพื่อการฟื้นฟูมารดาหลังคลอด (58220)

ใบรับรองรายการยาและอวัยวะเทียม ที่ไม่มีจำหน่ายในสถานพยาบาล

มาตรา 13

สถานพยาบาลไม่มี ยา อวัยวะเทียมและอุปกรณ์
ในการบำบัดรักษาโรคจำหน่าย **หรือไม่อาจให้การตรวจ**
ทางห้องทดลองหรือโดยวิธีการเอกซเรย์ได้

แพทย์ผู้ตรวจรักษาหรือหัวหน้าสถานพยาบาลของ
สถานพยาบาลแห่งนั้นลงลายมือชื่อรับรองตาม **แบบ 7135**

ให้ผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัวซื้อหรือรับการตรวจ
จากสถานที่อื่นซึ่งอยู่ในประเทศไทย

ใบรับรองรายการยาและอวัยวะเทียมที่ไม่มีจำหน่ายในสถานพยาบาล

แบบ 7135

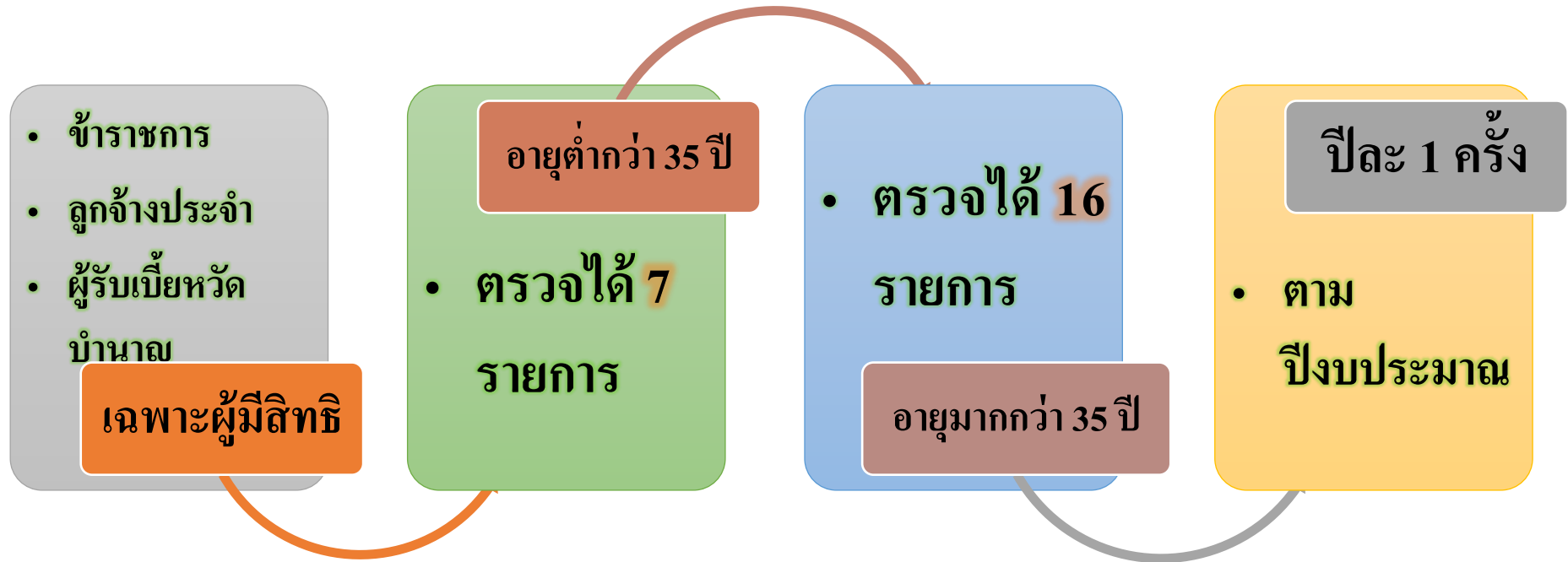
โปรดทำเครื่องหมาย ☒ ลงในช่อง ☐ หรือทั้งสองข้อความ

ข้าพเจ้า	☐ หัวหน้าสถานพยาบาล
	☐ นายแพทย์ผู้ตรวจรักษา
แห่งสถานพยาบาล	จังหวัด
ขอรับรองว่า	ซึ่งป่วยเป็นโรค
☐ ก. จำเป็นต้องให้	☐ ยา
	☐ เลือดและส่วนประกอบของเลือดหรือสารทดแทน
	☐ น้ำยาอาหารทางเส้นเลือด
	☐ ออกรังไข่
	☐ อวัยวะเทียมและอุปกรณ์ที่ใช้ในการบำบัดรักษาโรค
	ตามรายการข้างล่างนี้ ซึ่งไม่มีจำหน่ายในสถานพยาบาลแห่งนี้
☐ ข. จำเป็นต้องเข้ารับการตรวจ	☐ ทางห้องทดลอง
	☐ เอกซเรย์
	ตามรายการข้างล่างนี้ ซึ่งสถานพยาบาลแห่งนี้
	ไม่อาจให้บริการได้
(1)	รหัส*
(2)	รหัส*
(3)	รหัส*
(4)	รหัส*
	(ลงชื่อ).....
	(.....)
	ตำแหน่ง
	วันที่.....เดือน.....พ.ศ.



หมายเหตุ ราชบัณฑิตยสถาน ให้นำสถานพยาบาลลงนามตามประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง อัตราค่าบริการทางการแพทย์เพื่อใช้
สำหรับการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของทางราชการเพื่อผู้มีสิทธิใช้ประกอบการเบิกจ่ายเงินค่าบริการ

ค่าตรวจสุขภาพประจำปี



การเข้ารับบริการ

สถานพยาบาลของเอกชน

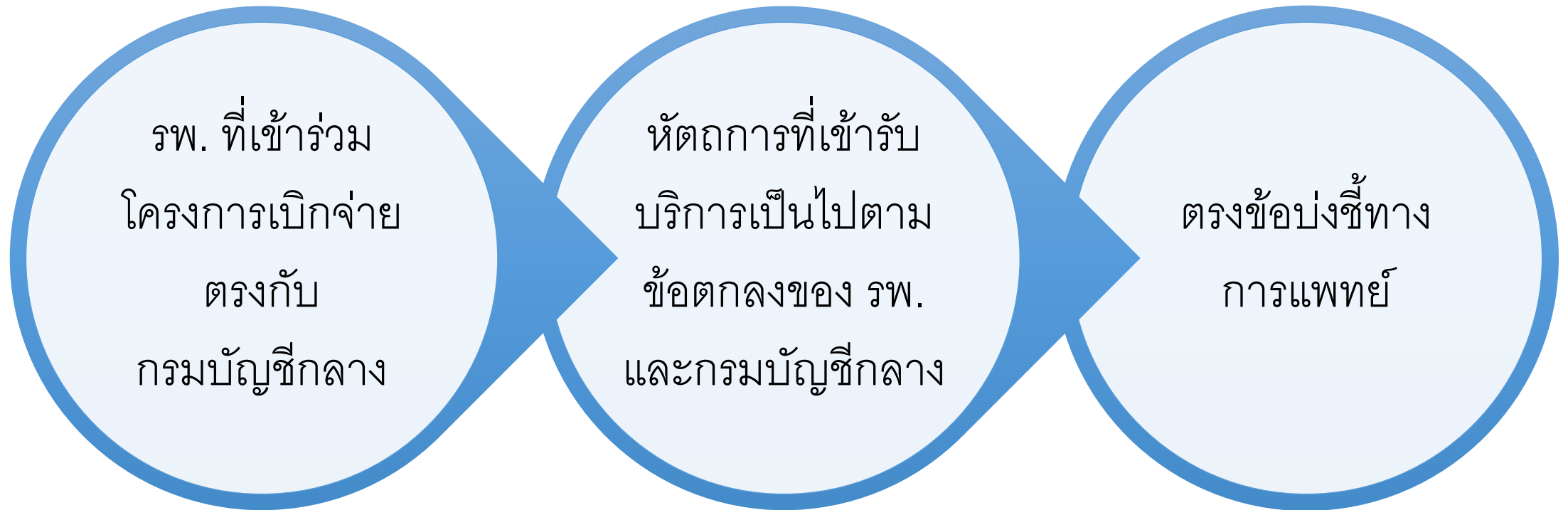
การนัดผ่าตัดล่วงหน้า

การส่งตัวเข้ารับการรักษาพยาบาลเป็นครั้งคราว

การเข้ารับการรักษาในกรณีเจ็บป่วยฉุกเฉิน



การนัดผ่าตัดล่วงหน้า



การส่งตัวเข้ารับการรักษาพยาบาลเป็นครั้งคราว

การเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล

สำหรับผู้ป่วยโรคไตวายเรื้อรังด้วยวิธีการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม ในสถานพยาบาลเอกชน

ผู้ป่วยได้รับการส่งตัวจากสถานพยาบาลของทางราชการ

เบิกได้ทั้งจ่ายตรง และ ใบเสร็จรับเงิน

กรณีเบิกใบเสร็จรับเงิน ปฏิบัติตาม ว 277 ลว. 14 สิงหาคม 2552

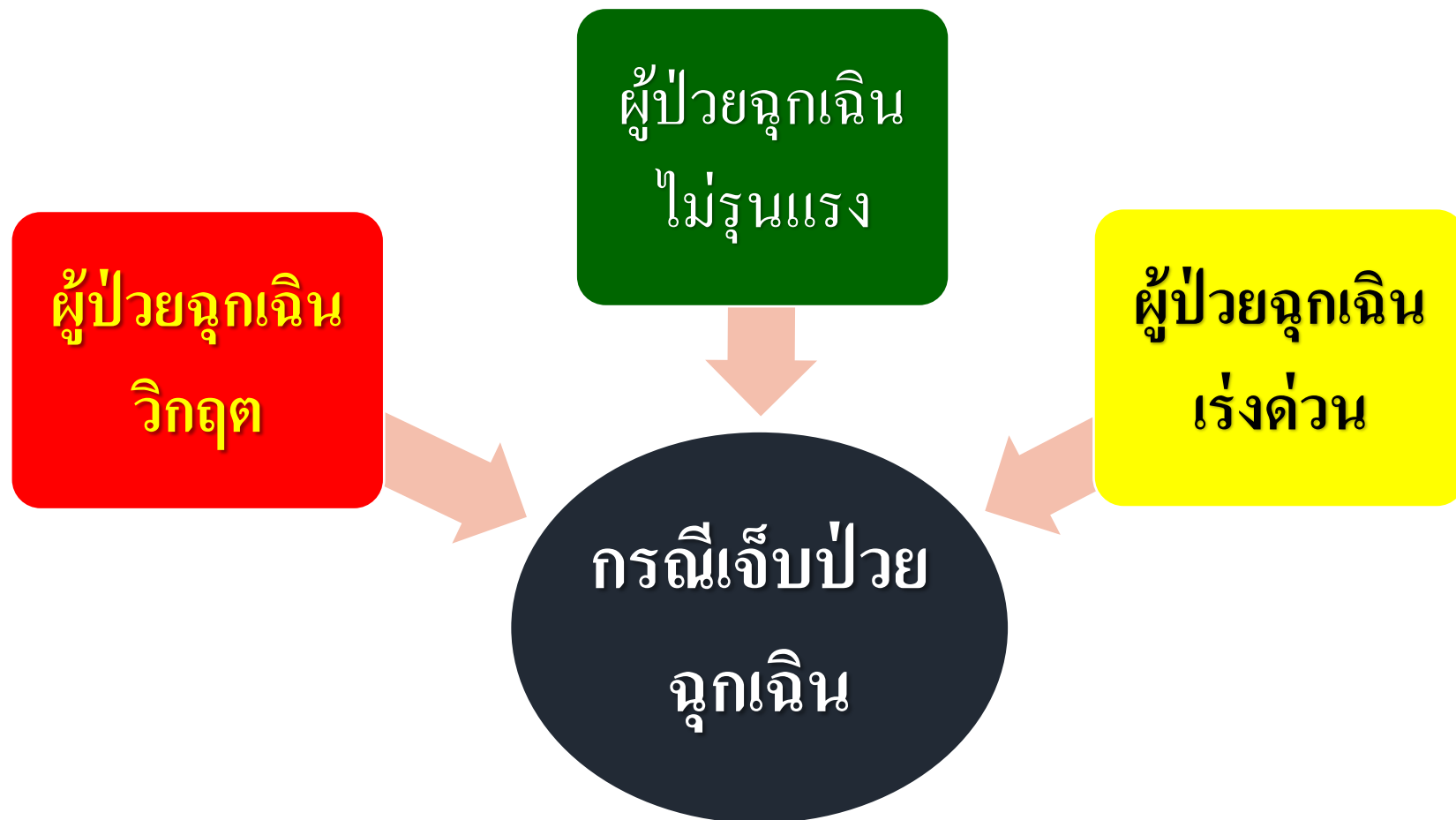
ค่าฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม เบิกได้ไม่เกินครั้งละ 2,000 บาท

ค่ายากระตุ้นเม็ดเลือดแดง และค่าตรวจทางห้องปฏิบัติการ

เบิกได้เท่าที่จ่ายจริงแต่ไม่เกินอัตราที่กำหนด

เจ็บป่วยฉุกเฉิน

การเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลกรณีเจ็บป่วยฉุกเฉิน



“



หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลกรณีเจ็บป่วยฉุกเฉิน ในสถานพยาบาลของเอกชน

ใบประเมินคัดแยกผู้ป่วย
ระบุ เข้าเกณฑ์

ใบประเมินคัดแยกผู้ป่วย
ระบุ ไม่เข้าเกณฑ์

- ➡ ระดับ **ESI** ระบุ เร่งด่วน/ไม่ร้ายแรง
- ➡ ระดับ **ESI** ระบุ ทั่วไป/อื่นๆ



ตัวอย่าง

กรณีเป็นผู้ป่วยฉุกเฉินวิกฤต



สถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ
National Institute for Emergency Medicine

ใบประเมินคัดแยก
ผู้ป่วยฉุกเฉิน

เลขที่การประเมิน

วันที่

1. ข้อมูลผู้ป่วย

ชื่อ-นามสกุล

อายุ

เลขประชาชน

สิทธิ์การรักษา

สิทธิข้าราชการ/สิทธิหน่วยงานรัฐ

โรงพยาบาลตามสิทธิ์

ชื่อญาติ/ผู้นำส่ง/ผู้ติดต่อ

เบอร์โทร

2. ข้อมูลการเข้ารับการรักษา

เข้ารับการรักษาเมื่อ

HN

โรงพยาบาลที่รับรักษา

อาการแรกเริ่ม

2.1. การประเมิน โดย แพทย์ผู้ให้การรักษา

รหัส ESI

ความเห็นของแพทย์

ชื่อแพทย์

ประเมินเมื่อ

ประเมิน

เข้าเกณฑ์

2.2. การประเมิน โดย แพทย์ผู้ให้คำปรึกษา

ความเห็นของแพทย์

ชื่อแพทย์

ประเมินเมื่อ

ประเมิน

2.3. ผลการประเมิน

เข้าเกณฑ์

หมายเหตุ

- 1) เกณฑ์การประเมินผู้ป่วยฉุกเฉิน เป็นไปตามเงื่อนไขที่ทาง สถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ เป็นผู้กำหนด
- 2) เกณฑ์ความรุนแรงกรณีเป็นไปตามระเบียบและข้อกำหนดของแต่ละกองทุน
- 3) เริ่มใช้งานจริงตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2560 เป็นต้นไป

ตัวอย่าง

กรณีเป็นผู้ป่วยฉุกเฉินเร่งด่วน



สถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ
National Institute for Emergency Medicine

ใบประเมินคัดแยก
ผู้ป่วยฉุกเฉิน

เลขที่การประเมิน

วันที่

1. ข้อมูลผู้ป่วย

ชื่อ-นามสกุล

อายุ

เลขประชาชน

สิทธิ์การรักษา

สิทธิข้าราชการ/สิทธิหน่วยงานรัฐ

โรงพยาบาลตามสิทธิ์

ชื่อญาติ/ผู้นำส่ง/ผู้ติดต่อ

เบอร์โทร

2. ข้อมูลการเข้ารับการรักษา

เข้ารับการรักษาเมื่อ

HN

โรงพยาบาลที่รับรักษา

อาการแรกเริ่ม

2.1. การประเมิน โดย แพทย์ผู้ให้การรักษา

รหัส ESI

XX เร่งด่วน X

ความเห็นของแพทย์

ชื่อแพทย์

ประเมินเมื่อ

ประเมิน

ไม่เข้าเกณฑ์

2.2. การประเมิน โดย แพทย์ผู้ให้คำปรึกษา

ความเห็นของแพทย์

ชื่อแพทย์

ประเมินเมื่อ

ประเมิน

2.3. ผลการประเมิน

ไม่เข้าเกณฑ์

หมายเหตุ

- 1) เกณฑ์การประเมินผู้ป่วยฉุกเฉิน เป็นไปตามเงื่อนไขที่ทาง สถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ เป็นผู้กำหนด
- 2) เกณฑ์ความคุ้มครองเป็นไปตามระเบียบและข้อกำหนดของแต่ละกองทุน
- 3) เริ่มใช้งานจริงตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2560 เป็นต้นไป



สถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ
National Institute for Emergency Medicine

ใบประเมินคัดแยก
ผู้ป่วยฉุกเฉิน

เลขที่การประเมิน

วันที่

1. ข้อมูลผู้ป่วย

ชื่อ-นามสกุล

อายุ

เลขประชาชน

สิทธิ์การรักษา

สิทธิ์ข้าราชการ/สิทธิ์หน่วยงานรัฐ

โรงพยาบาลตามสิทธิ์

ชื่อญาติ/ผู้นำส่ง/ผู้ติดต่อ

เบอร์โทร

2. ข้อมูลการเข้ารับการรักษา

เข้ารับการรักษาเมื่อ

HN

โรงพยาบาลที่รับรักษา

อาการแรกพบ

2.1. การประเมิน โดย แพทย์ผู้ให้การรักษา

รหัส ESI

XX หัวใจ/X

ความเห็นของแพทย์

ชื่อแพทย์

ประเมินเมื่อ

ประเมิน

ไม่เข้าเกณฑ์

2.2. การประเมิน โดย แพทย์ผู้ให้คำปรึกษา

ความเห็นของแพทย์

ชื่อแพทย์

ประเมินเมื่อ

ประเมิน

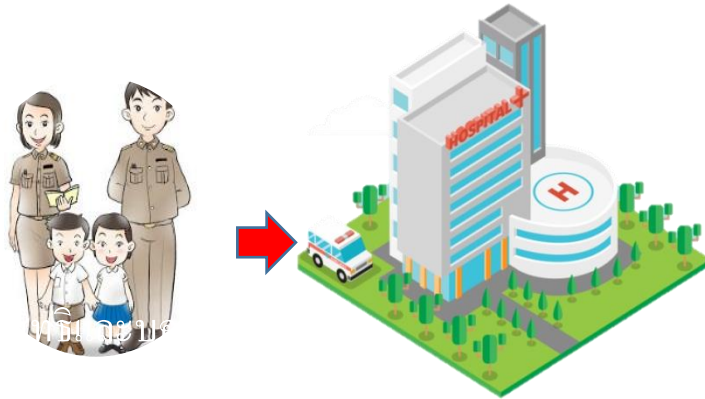
2.3. ผลการประเมิน

ไม่เข้าเกณฑ์

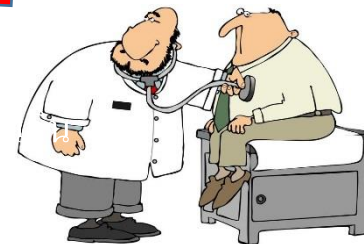
หมายเหตุ

- 1) เกณฑ์การประเมินผู้ป่วยฉุกเฉิน เป็นไปตามเงื่อนไขที่ทาง สถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ เป็นผู้กำหนด
- 2) เกณฑ์ความคุ้มครองเป็นไปตามระเบียบและข้อกำหนดของแต่ละกองทุน
- 3) เริ่มใช้งานจริงตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2560 เป็นต้นไป

ขั้นตอนการใช้สิทธิ กรณีเข้ารับการรักษาพยาบาลในกรณี ฉุกเฉิน ตามระบบการคัดแยกผู้ป่วยฉุกเฉิน (Universal Coverage for Emergency Patients : UCEP)



เข้าเกณฑ์ผู้ป่วยฉุกเฉินวิกฤต



ไม่เข้าเกณฑ์ผู้ป่วยฉุกเฉินวิกฤต

- แจ้งขอเตียงภายใน 24 ชม.
- ไม่ต้องจ่ายเงิน ภายใน 72 ชม.
- รพ. เก็บค่าใช้จ่ายไปที่กองทุน
- ย้ายกลับโรงพยาบาลตามสิทธิ
- หากไม่ประสงค์ย้าย (จ่ายเอง)
- ค่าใช้จ่ายหลัง 72 ชม ให้ทศรองจ่าย
 - ไม่มีเตียงรับย้าย (เบิกส่วนราชการต้นสังกัด)
 - ยังไม่พ้นภาวะวิกฤต (ขอทำความตกลง)

- ทศรองจ่ายค่ารักษาพยาบาล
- ยื่นเบิกส่วนราชการต้นสังกัด

“



หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลกรณีเจ็บป่วยฉุกเฉิน ในสถานพยาบาลของเอกชน

ใบประเมินคัดแยก
ผู้ป่วย
ระบุ เข้าเกณฑ์

ภายใน **72** ชั่วโมง

โรงพยาบาลจะเป็นผู้เบิกค่ารักษาแทนผู้มีสิทธิ

หลังจาก **72** ชั่วโมง ผู้ป่วยต้องสำรองจ่ายไปก่อน
และสามารถนำไปเบิกได้ในกรณีต่อไปนี้

1. กรณียังไม่พ้นวิกฤต (ทำความตกลง)
2. กรณีพ้นวิกฤตแล้วแต่สถานพยาบาลของทางราชการ
ไม่มีเตียง (ยื่นเบิกที่ส่วนราชการ)



“



หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลกรณีเจ็บป่วยฉุกเฉิน ในสถานพยาบาลของเอกชน

ใบประเมินคัดแยกผู้ป่วย
ระบุ เข้าเกณฑ์

ยังไม่พ้นวิกฤต

- ค่าห้องและค่าอาหาร
- ค่าอวัยวะเทียมและอุปกรณ์ฯ
- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เบิกได้ครึ่งหนึ่งของจำนวนที่จ่ายจริง

กรณีพ้นวิกฤตแล้วแต่ย้ายไม่ได้ เพราะไม่มีเตียง

- ค่าห้องและค่าอาหาร
- ค่าอวัยวะเทียมและอุปกรณ์ฯ
- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เบิกได้ครึ่งหนึ่งของจำนวนที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน 8,000 บาท



“



หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลกรณีเจ็บป่วยฉุกเฉิน ในสถานพยาบาลของเอกชน

ใบประเมินคัดแยกผู้ป่วย ระบุ ไม่เข้าเกณฑ์

ระดับ **ESI** ระบุ เร่งด่วน/ไม่ร้ายแรง

- ค่าห้องและค่าอาหาร
- ค่าอวัยวะเทียมและอุปกรณ์ฯ
- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เบิกได้ครึ่งหนึ่งของจำนวนที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน 8,000 บาท

ระดับ **ESI** ระบุ ทัวไป/อื่นๆ

****นำมาเบิกไม่ได้****



โรงพยาบาลเอกชน

ที่ไม่ใช่ ภาวะวิกฤต (สีแดง)
สามารถนำใบเสร็จรับเงินมาเบิก
จากทางราชการได้
โดย ต้องแนบใบประเมินคิดแยก
ผู้เกี่ยวข้อง



ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ

 สถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ National Institute for Emergency Medicine		ใบประกอบวิชาชีพเฉพาะ พิธีการฉุกเฉิน
ชื่อ-นามสกุล _____ วิชาชีพ _____		เลขที่ใบอนุญาต _____ วันที่ออกใบอนุญาต _____
1. วัตถุประสงค์ 1.1. เพื่อตรวจสอบความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการประกอบวิชาชีพ การแพทย์ฉุกเฉิน 1.2. เพื่อตรวจสอบความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ การปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยการ การแพทย์ฉุกเฉิน 1.3. เพื่อตรวจสอบความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ การปฏิบัติงานตามกฎหมายว่าด้วยการ การแพทย์ฉุกเฉิน	1.4. เพื่อตรวจสอบความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ การปฏิบัติงานตามกฎหมายว่าด้วยการ การแพทย์ฉุกเฉิน	1.5. เพื่อตรวจสอบความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ การปฏิบัติงานตามกฎหมายว่าด้วยการ การแพทย์ฉุกเฉิน
2. ขอบข่ายการปฏิบัติงาน 2.1. การปฏิบัติงานตามกฎหมายว่าด้วยการ การแพทย์ฉุกเฉิน 2.2. การปฏิบัติงานตามกฎหมายว่าด้วยการ การแพทย์ฉุกเฉิน 2.3. การปฏิบัติงานตามกฎหมายว่าด้วยการ การแพทย์ฉุกเฉิน	2.4. การปฏิบัติงานตามกฎหมายว่าด้วยการ การแพทย์ฉุกเฉิน 2.5. การปฏิบัติงานตามกฎหมายว่าด้วยการ การแพทย์ฉุกเฉิน	2.6. การปฏิบัติงานตามกฎหมายว่าด้วยการ การแพทย์ฉุกเฉิน 2.7. การปฏิบัติงานตามกฎหมายว่าด้วยการ การแพทย์ฉุกเฉิน

กรณีเข้าเกณฑ์

หมายถึง เป็นผู้ป่วยฉุกเฉินวิกฤต
โรงพยาบาลต้องเบิกในระบบ
เบิกจ่ายตรง

วิธีพิจารณาใบประเมินการคิดแยก
ผู้ขายถูกฉ้อ ตามหนังสือเวียน
กรมบัญชีกลาง ที่ กค 0416.4/ ว76
ลงวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2561



กรณีไม่เข้าเกณฑ์ เปิดได้

[illegible]

การทิส ESI ระบุว่า “เรื่องด่วน” หรือ “ไม่รุนแรง”
กรณีดังกล่าวสามารถเบิกจากทางราชการได้

การหลอ ESI ระบุว่า “ทั่วไป” หรือ “อื่นๆ”
กรณีดังกล่าวไม่สามารถเบิกจากทางราชการได้

กรณีไม่เข้าเกณฑ์ **เบิกไม่ได้**

[illegible]

หนังสือกรมบัญชีกลาง
ที่ กค 0416.4/ว 76
ลงวันที่ 12 กุมภาพันธ์
2561



หากมีข้อสงสัย
สามารถติดต่อสอบถามได้ที่



กรมการปกครอง โทร 0 2270 6400



ลวดลายสีฟ้าบนพื้น

หรือ สำนักงานส่งเสริมการค้าในต่างประเทศ (กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ)



การใช้สิทธิเบิกจ่ายตรงค่ารักษาพยาบาล

การใช้สิทธิเบิกจ่ายตรงค่ารักษาพยาบาล

ข้อควรรู้ก่อนใช้สิทธิเบิกจ่ายตรง





ระบบฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐของกรมบัญชีกลาง

Q.

ฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐ คืออะไร

A.

ฐานข้อมูลที่กรมบัญชีกลางจัดทำขึ้น
เพื่อประโยชน์ในการเบิกจ่ายเงินประเภทต่างๆ ได้แก่ การจ่ายเงินเบี้ยหวัดบำนาญ
รวมถึงการจ่ายเงินสวัสดิการรักษายาบาล
ให้แก่ผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวของผู้มีสิทธิ



ระบบฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐของกรมบัญชีกลาง

- ❖ ผู้มีสิทธิมีหน้าที่รายงานข้อมูลเกี่ยวกับตนเองและบุคคลในครอบครัว ต่อส่วนราชการต้นสังกัด ภายในระยะเวลา 1 เดือน นับแต่วันที่บรรจุเข้ารับราชการ หรือวันที่ข้อมูลมีการเปลี่ยนแปลง
- ❖ ผู้มีสิทธิกรอกข้อมูลในแบบคำขอเพิ่ม/ปรับปรุงข้อมูลในฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐ (แบบ 7127) พร้อมแนบลำเนาเอกสารที่แสดงความสัมพันธ์และสถานภาพการสมรสของบุคคลในครอบครัวที่ชอบด้วยกฎหมาย

หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.2/ว 376

ลงวันที่ 30 กันยายน 2553

แบบคำขอเพิ่ม/ปรับปรุงข้อมูลในฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐ แบบ 7127

เขียนที่
วันที่

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) นามสกุล ตำแหน่ง

สังกัดกรม จังหวัด หน่วยเบิก มีความประสงค์ขอ

☐ เพิ่มข้อมูล ☐ ตนเอง ☐ บุคคลในครอบครัว ☐ บิดา ☐ มารดา ☐ คู่สมรส
☐ บุตรลำดับที่

☐ ปรับปรุงข้อมูล ☐ ตนเอง ☐ บุคคลในครอบครัว ☐ บิดา ☐ มารดา ☐ คู่สมรส
☐ บุตรลำดับที่

เพื่อให้ข้าพเจ้าเขียนบุคลากรภาครัฐ/นายทะเบียนบำเหน็จบำนาญดำเนินการเพิ่ม/ปรับปรุงข้อมูลในฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐของกรมบัญชีกลางให้เป็นปัจจุบัน ตามมาตรา 5 วรรคสอง แห่งพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. 2553 ทั้งนี้ ได้แนบเอกสารประกอบการบันทึกข้อมูลของนายทะเบียนบุคลากรภาครัฐ/นายทะเบียนบำเหน็จบำนาญแล้ว และขอรับรองว่า ข้อมูลและเอกสารที่แจ้งเป็นจริงทุกประการ

ข้าพเจ้าตกลงยินยอมให้กรมบัญชีกลางเปิดเผยหรือให้ข้อมูลของข้าพเจ้าและบุคคลในครอบครัวเพื่อประโยชน์ในการจัดบริการด้านสาธารณสุข การวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ การแพทย์ และการเบิกจ่ายเงินประเภทต่างๆ ที่กรมบัญชีกลางรับผิดชอบ

ลงชื่อ ผู้ยื่นแบบ
(.....)

หมายเหตุ- โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ ที่เลือก



ระบบฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐของกรมบัญชีกลาง

มีหน้าที่ตรวจสอบ เพิ่มเติม ปรับปรุง
หรือแก้ไขข้อมูลของผู้มีสิทธิ
และบุคคลในครอบครัว



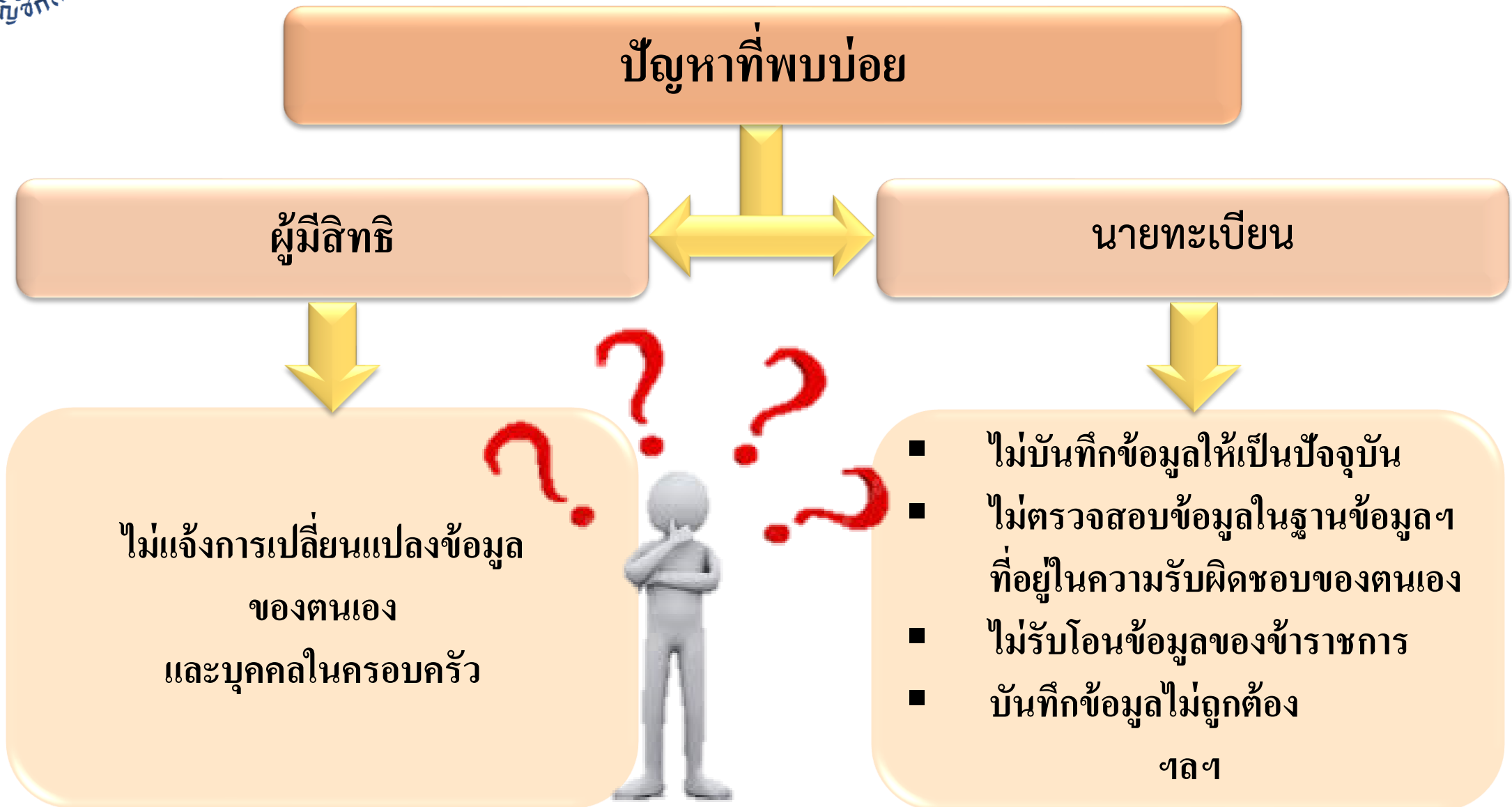
ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ
และบุคคลในครอบครัว



ผู้รับเบี้ยหวัด บำเหน็จ
หรือบำนาญ
และบุคคลในครอบครัว



ระบบฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐของกรมบัญชีกลาง



ช่องทางการตรวจสอบสิทธิคำรักษาพยาบาล

สอบถามนายทะเบียน
ของส่วนราชการต้นสังกัด

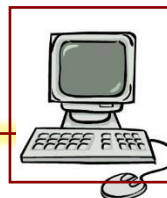


ตรวจสอบด้วยตนเอง



www.cgd.go.th

- ผ่านระบบตรวจสอบสิทธิ
- ผ่านระบบ e-filing



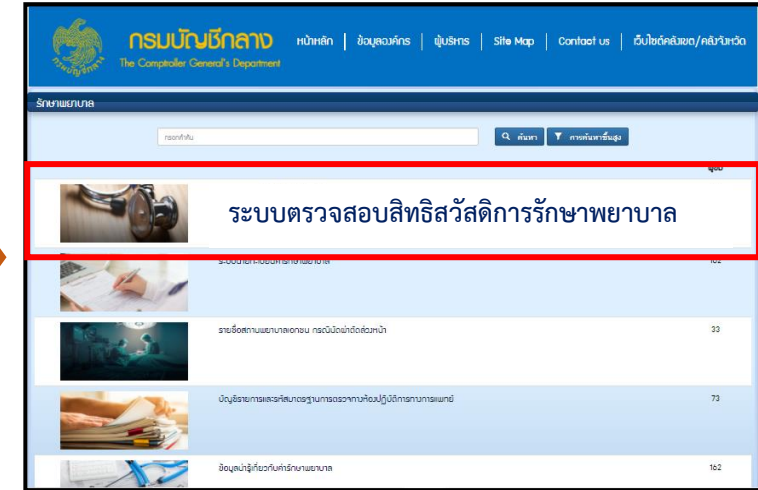
Application
“CGD iHealthCare”





ระบบฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐของกรมบัญชีกลาง

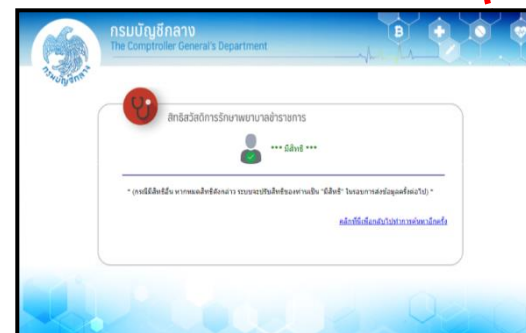
ช่องทางตรวจสอบสิทธิ
ผ่าน “ระบบตรวจสอบสิทธิ
สวัสดิการรักษายาบาล”



ถึงจะแก้ไขข้อมูลไม่ได้
แต่ตรวจสอบ
วันประมวลผลข้อมูล
และวันขึ้นสิทธิได้นะคะ

ตารางประมวลผลข้อมูลข้าราชการที่มีสิทธิสวัสดิการรักษายาบาล ปี 2562			
รอบบัญชีปี	รวมข้อมูล	คนประมวลผลฯ	วันที่มีสิทธิขึ้นเงินยา
1. ม.ค. 62	14-27 ธ.ค. 61	27 ธ.ค. 61	4 ม.ค. 62
2. 27 ธ.ค. 61-31 ธ.ค. 61	31 ธ.ค. 61	31 ธ.ค. 61	19 ม.ค. 62
1. ก.พ. 62	15-31 ธ.ค. 61	31 ธ.ค. 61	4 ก.พ. 62
2. 31 ธ.ค. 61-15 ม.ค. 62	15 ม.ค. 62	15 ม.ค. 62	19 ก.พ. 62
1. มี.ค. 62	15-28 ก.พ. 62	28 ก.พ. 62	4 มี.ค. 62
2. 28 ก.พ. 62-15 มี.ค. 62	15 มี.ค. 62	15 มี.ค. 62	19 มี.ค. 62
1. เม.ย. 62	15-29 มี.ค. 62	29 มี.ค. 62	4 เม.ย. 62
2. 29 มี.ค. 62-15 เม.ย. 62	15 เม.ย. 62	15 เม.ย. 62	19 เม.ย. 62
1. พ.ค. 62	15-30 เม.ย. 62	30 เม.ย. 62	4 พ.ค. 62
2. 30 เม.ย. 62-15 พ.ค. 62	15 พ.ค. 62	15 พ.ค. 62	19 พ.ค. 62
1. มิ.ย. 62	15-31 พ.ค. 62	31 พ.ค. 62	4 มิ.ย. 62
2. 31 พ.ค. 62-15 มิ.ย. 62	15 มิ.ย. 62	15 มิ.ย. 62	19 มิ.ย. 62
1. ก.ค. 62	15-28 มิ.ย. 62	28 มิ.ย. 62	4 ก.ค. 62
2. 28 มิ.ย. 62-15 ก.ค. 62	15 ก.ค. 62	15 ก.ค. 62	19 ก.ค. 62
1. ส.ค. 62	15-31 ก.ค. 62	31 ก.ค. 62	4 ส.ค. 62
2. 30 ก.ค. 62-15 ส.ค. 62	15 ส.ค. 62	15 ส.ค. 62	19 ส.ค. 62
1. ก.ย. 62	15-30 ส.ค. 62	30 ส.ค. 62	4 ก.ย. 62
2. 30 ส.ค. 62-15 ก.ย. 62	15 ก.ย. 62	15 ก.ย. 62	19 ก.ย. 62
1. ต.ค. 62	15-30 ก.ย. 62	30 ก.ย. 62	4 ต.ค. 62
2. 30 ก.ย. 62-15 ต.ค. 62	15 ต.ค. 62	15 ต.ค. 62	19 ต.ค. 62
1. พ.ย. 62	15-30 พ.ย. 62	30 พ.ย. 62	4 พ.ย. 62
2. 30 พ.ย. 62-15 พ.ย. 62	15 ธ.ค. 62	15 ธ.ค. 62	19 ธ.ค. 62
1. ธ.ค. 62	15-31 ธ.ค. 62	31 ธ.ค. 62	4 ธ.ค. 62
2. 31 ธ.ค. 62-15 ธ.ค. 62	15 ธ.ค. 62	15 ธ.ค. 62	19 ธ.ค. 62
1. ม.ค. 63	15-31 ม.ค. 63	31 ม.ค. 63	4 ม.ค. 63
2. 31 ม.ค. 63-15 ม.ค. 63	15 ม.ค. 63	15 ม.ค. 63	19 ม.ค. 63
1. ก.พ. 63	15-31 ก.พ. 63	31 ก.พ. 63	4 ก.พ. 63
2. 31 ก.พ. 63-15 ก.พ. 63	15 ก.พ. 63	15 ก.พ. 63	19 ก.พ. 63
1. มี.ค. 63	15-31 มี.ค. 63	31 มี.ค. 63	4 มี.ค. 63
2. 31 มี.ค. 63-15 มี.ค. 63	15 มี.ค. 63	15 มี.ค. 63	19 มี.ค. 63
1. เม.ย. 63	15-31 เม.ย. 63	31 เม.ย. 63	4 เม.ย. 63
2. 31 เม.ย. 63-15 เม.ย. 63	15 เม.ย. 63	15 เม.ย. 63	19 เม.ย. 63
1. พ.ค. 63	15-31 พ.ค. 63	31 พ.ค. 63	4 พ.ค. 63
2. 31 พ.ค. 63-15 พ.ค. 63	15 พ.ค. 63	15 พ.ค. 63	19 พ.ค. 63
1. มิ.ย. 63	15-31 มิ.ย. 63	31 มิ.ย. 63	4 มิ.ย. 63
2. 31 มิ.ย. 63-15 มิ.ย. 63	15 มิ.ย. 63	15 มิ.ย. 63	19 มิ.ย. 63
1. ก.ค. 63	15-31 ก.ค. 63	31 ก.ค. 63	4 ก.ค. 63
2. 31 ก.ค. 63-15 ก.ค. 63	15 ก.ค. 63	15 ก.ค. 63	19 ก.ค. 63
1. ส.ค. 63	15-31 ส.ค. 63	31 ส.ค. 63	4 ส.ค. 63
2. 31 ส.ค. 63-15 ส.ค. 63	15 ส.ค. 63	15 ส.ค. 63	19 ส.ค. 63
1. ก.ย. 63	15-31 ก.ย. 63	31 ก.ย. 63	4 ก.ย. 63
2. 31 ก.ย. 63-15 ก.ย. 63	15 ก.ย. 63	15 ก.ย. 63	19 ก.ย. 63
1. ต.ค. 63	15-31 ต.ค. 63	31 ต.ค. 63	4 ต.ค. 63
2. 31 ต.ค. 63-15 ต.ค. 63	15 ต.ค. 63	15 ต.ค. 63	19 ต.ค. 63
1. พ.ย. 63	15-31 พ.ย. 63	31 พ.ย. 63	4 พ.ย. 63
2. 31 พ.ย. 63-15 พ.ย. 63	15 พ.ย. 63	15 พ.ย. 63	19 พ.ย. 63
1. ธ.ค. 63	15-31 ธ.ค. 63	31 ธ.ค. 63	4 ธ.ค. 63
2. 31 ธ.ค. 63-15 ธ.ค. 63	15 ธ.ค. 63	15 ธ.ค. 63	19 ธ.ค. 63

ช่องทางนี้ตรวจสอบสิทธิ
ได้อย่างเดียว
แก้ไขข้อมูลไม่ได้ครับ

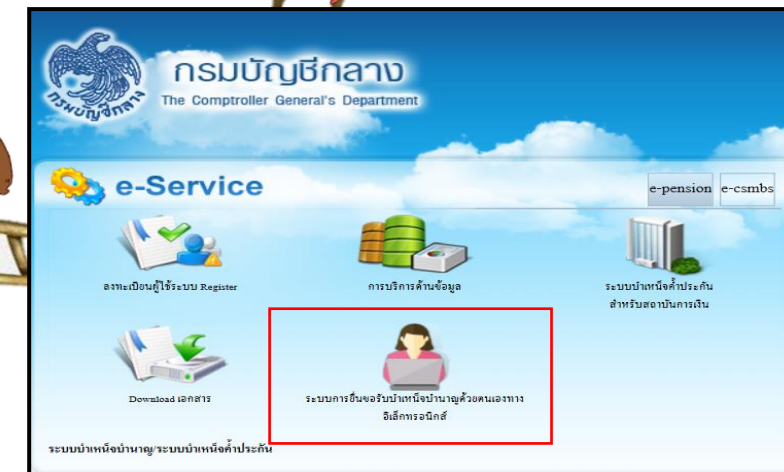
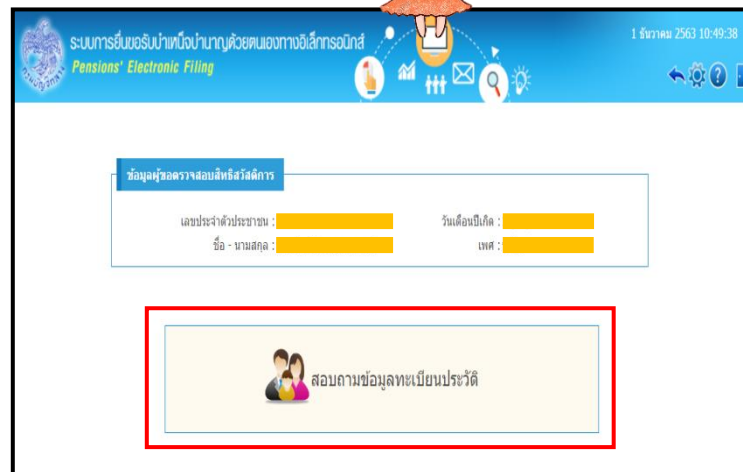
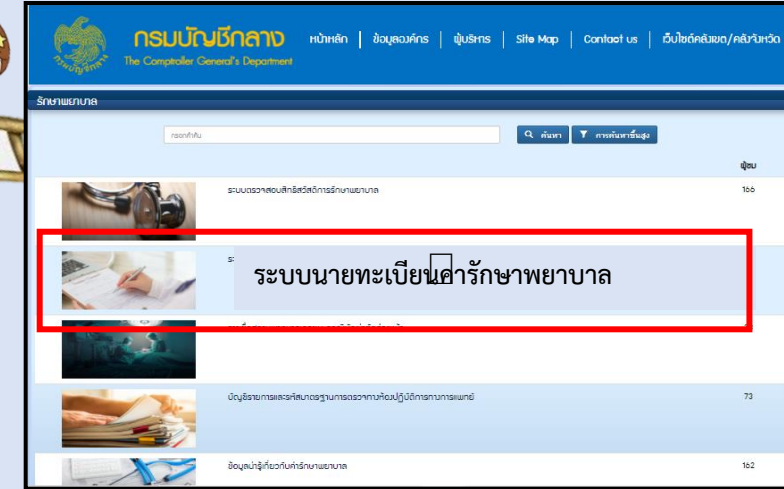




ระบบฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐของกรมบัญชีกลาง

ช่องทางตรวจสอบสิทธิ ผ่านระบบ “e - Filing”

ดีใจจัง!!!
แก้ไขที่อยู่ e-mail
เบอร์โทร ได้เองแล้ว





ระบบฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐของกรมบัญชีกลาง

ช่องทางตรวจสอบสิทธิผ่าน

“CGD iHealthCare”

Scan using any QR reader

To download Mobile Application now!

CGD Mobile Application

ระบบให้บริการข้อมูลสวัสดิการข้าราชการ
สำหรับบุคลากรภาครัฐ

- ✓ ตรวจสอบสิทธิสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ
- ✓ ตรวจสอบข้อมูลการใช้สิทธิเบิกจ่ายตรง ประเภทผู้ป่วยนอก (ย้อนหลัง 3 เดือน)
- ✓ ตรวจสอบประวัติการใช้ยา (ย้อนหลัง 3 เดือน)
- ✓ สืบค้นข้อมูลสถานพยาบาลที่เข้าร่วมโครงการเบิกจ่ายตรง
- ✓ สืบค้นข้อมูลอัตราค่าบริการสาธารณสุข
- ✓ สืบค้นข้อมูลอัตราอวัยวะเทียมและอุปกรณ์ฯ
- ✓ ข่าวสารที่เกี่ยวกับสวัสดิการรักษายาบาลจากกรมบัญชีกลาง
- ✓ ปรับปรุงข้อมูลที่อยู่ได้ด้วยตนเอง



Available on : 4 May 2018



10 ขั้นตอนง่ายๆ ในการลงทะเบียนใช้งาน



****** ก่อนลงทะเบียนใช้งาน ผู้มีสิทธิต้องตรวจสอบและปรับปรุงข้อมูลใน “ฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐ” ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน โดยสามารถตรวจสอบตามได้ที่ “นายทะเบียนบุคลากรภาครัฐ” ของหน่วยงานต้นสังกัด



ในการเข้ารับการรักษาพยาบาลครั้งแรก (ผู้ป่วยรายใหม่) อาจมีขั้นตอนในของสถานพยาบาล จึงขอให้ผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวปฏิบัติตามวิธีการที่แต่ละสถานพยาบาลเป็นผู้กำหนด



บัตรประจำตัวประชาชน

ผู้มีสิทธิ



19



กรณีสิทธิบุตร 0-7 ปี
ใช้หมายเลขบัตรประชาชนบุตร ที่
ปรากฏในสูติบัตร/ทะเบียนบ้าน/บัตร
ที่กรมบัญชีกำหนด +บัตรผู้ดูแล)



*ผู้มีสิทธิ/บุคคลในครอบครัว มีบัตรประชาชน/บัตรที่กรมบัญชีกลางกำหนด แต่ไม่แสดงบัตร
ต้องตรวจจ่ายเงินไปก่อนแล้วนำใบเสร็จรับเงินมายื่นเบิกกับส่วนราชการที่สังกัด

2. ยื่นแบบ 7142 พร้อมหลักฐานต่อนายทะเบียนของส่วนราชการเพื่อขอบัตรสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการให้แก่บุคคลในครอบครัว

ให้นักบุคคลในครอบครัว

นายทะเบียน

ตรวจสอบเอกสารหลักฐานและ
ข้อมูลในระบบทะเบียนคำ
รักษาพยาบาลเพื่อจัดทำบัตร
เสนอผู้มีอำนาจลงนาม



นายพะเนียง
ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน
และบันทึกข้อมูลในระบบ
ทะเบียนคำวินิจฉัยพยาบาล

2

ဟောပြောချက်အရပ်ရပ်ကို
၆ နာရီခန့် အတွင်း
အချိန်အတိုင်း
ပြောဆိုရမည်။
အချိန်မီ အချိန်မီ
ပြောဆိုရမည်။

นายทะเบียน

ตรวจสอบเอกสารหลักฐานและ
ข้อมูลในระบบทะเบียนค่า
รักษาพยาบาลเพื่อจัดทำบัตร
เสนอผู้มีอำนาจลงนาม

4.

Please Sign in:

Company ID: 1234567890

User ID: user

Password: 1234567890

☐ Remember Me

[Sign in](#)

If you forgot your e-learning username, please click here

If you forgot your e-learning password, please click here

If you are not the user?

2. e-learning platform Download

e-learning platform Download and Installation for Windows

[Download e-learning platform for Windows](#)



การตรวจสอบ
ข้อมูลการใช้สิทธิ
เบิกจ่ายตรง

Sale
Slip



Approval Code


 โครงการปณิธานรักชาติพัฒนาชนบท
 ชื่อสถานพยานา
 หมายเลขโทรศัพท์

TID	00000730	BATCH	000042
MID	0000000000000746	SYSTRIC	0000000000135
TRACE	000011	COMCODE	HC613814
17/05/2017			10:48:18

**สิทธิคนและครอบครัว
ผู้ป่วนนอกทำป**
3 100 XXXXX 09 6
ID CARD NAME (ENG)

CIVIL SERVANT RIGHT	APPROVED
APPR. CODE	934618413
จำนวนเงิน	*100.75

SIGNATURE :

เอกสารที่มอบต่อทางไซอิ้ง
 จำนวนเงินตามหลักฐานการป่วน
 ไปต่อหน้าคนมาป่วนต่อ
 (DO NOT SIGN)
 โฉนดการป่วนจากไซอิ้ง(การป่วน)
 *** สำเนาหลักฐาน ***





โครงการนิเทศศึกษารักษามาตรฐานสถานศึกษา
ชื่อสถานศึกษา
หมายเลขโทรศัพท์

TID	00000780	MATCH	0000042
REG	0000000000000746	SYSTRC	000000000345
TRACR	0000011	CONCODE	REG13814
17/05/2017		10:48:18	

สิทธิบัตรและครอบครัว
ผู้ป้ายเอกทั่วไป
3 100X XXXXX 09 6
ID CARD NAME (ENG)

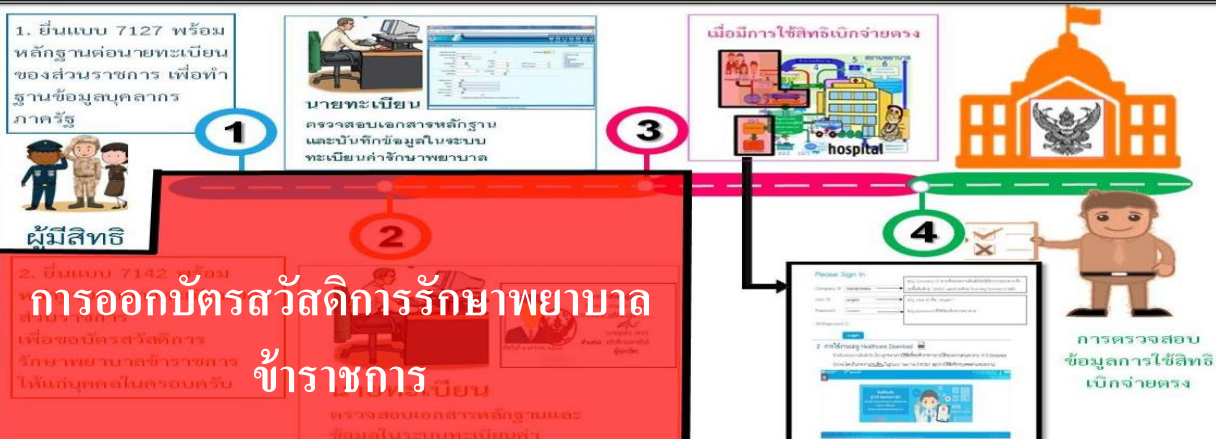
CIVIL SERVANT RIGHT
APPROVED

APPR. CODE
934618413

จำนวนเงิน
***100.75**

ยกเลิกการพิมพ์เอกสารนี้เมื่อได้รับแจ้ง
 จากเขตวิเทศสถานศึกษาหรือหน่วยงานอื่น
 ไม่สามารถใช้งานได้
 (ECC VERIFICATION)
 ไม่สามารถใช้งานได้หากใช้ผิดประเภท
 ห้ามทำซ้ำอีกครั้ง





ผู้มีอำนาจในการออกบัตร หมายถึง **ผู้มีอำนาจอนุมัติ** ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. 2553 เป็นผู้ออกบัตรให้กับบุคคลในครอบครัวที่ยังไม่สามารถมีบัตรประจำตัวประชาชนได้ และ/หรือไม่สามารถมีบัตรประจำตัวประชาชนได้ตามกฎหมาย

การออกบัตร ให้นายทะเบียนตรวจสอบสถานะของบุคคลที่ผู้มีสิทธิยื่นคำร้องคำขอมีบัตร ตามแบบ 7142 และเป็นผู้เสนอเรื่องต่อผู้มีอำนาจอนุมัติ

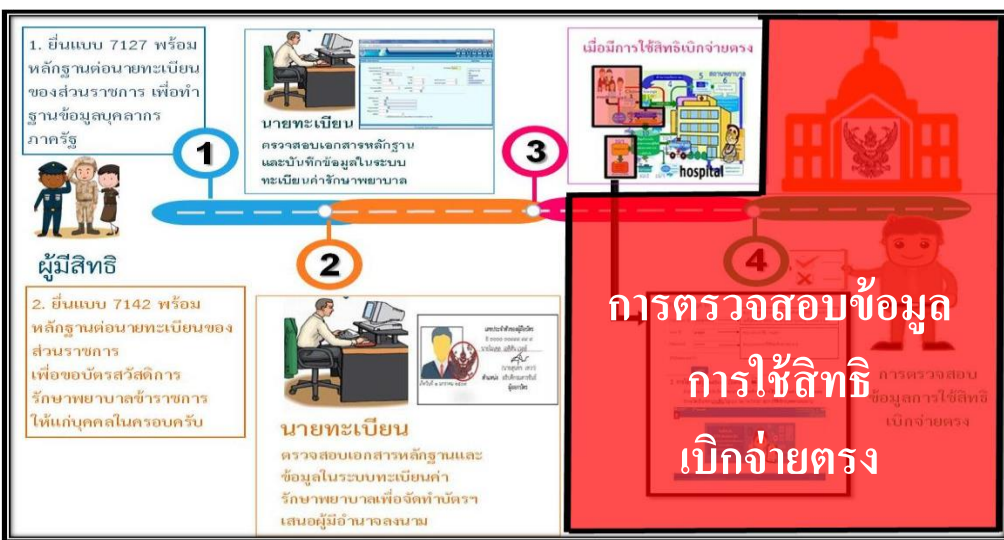
เงื่อนไขการออกบัตรสวัสดิการรักษายาบาล

รูปถ่ายต้องเป็นรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกหรือแว่นตาสีเข้ม (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) โดยมีขนาด 2.5 x 3 ซม. จำนวน 2 รูป ใช้ติดบนบัตรและบนคำร้องยกเว้น เด็กที่มีอายุไม่เกิน 7 ปี ไม่ต้องติดรูปถ่าย

การขอมีบัตรใหม่ การขอเปลี่ยนบัตร ให้ผู้มีสิทธิส่งคืนบัตรเก่าก่อนรับบัตรใบใหม่ เว้นแต่ การออกบัตรใหม่เนื่องจากบัตรสูญหาย

ให้ผู้มีสิทธิแนบเอกสารที่ทางราชการออกให้ เช่น สำเนาทะเบียนสมรส สำเนาทะเบียนคนต่างด้าว สำเนาทะเบียนบ้าน เป็นต้น พร้อมกับรับรองถูกต้อง

ตัวอย่างบัตร



การตรวจสอบข้อมูลการใช้สิทธิเบิกจ่ายตรง

ให้ผู้มีอำนาจอนุมัติมอบหมายเจ้าหน้าที่ภายในส่วนราชการผู้เบิกสรุปข้อมูลดังกล่าวให้ทราบเป็นรายเดือนและตรวจสอบสถานะของผู้มีสิทธิว่ายังคงเป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำ หรือผู้รับเบี้ยหวัด/บำนาญ ภายในสังกัดของตนเองหรือไม่ เพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐให้เป็นปัจจุบันเสมอ

ส่วนราชการผู้เบิกจะได้รับ Username และ Password จากธนาคารกรุงไทย เพื่อเรียกดูข้อมูลดังกล่าว ผ่านระบบ KTB Corporate Online

2.1. เมื่อ Login เข้าระบบ ให้กดปุ่ม จะพบเมนู "Healthcare" จากนั้นให้คลิก HEALTHCARE DOWNLOAD

2.2. ระบุเงื่อนไขการค้นหารายงานการใช้สิทธิของข้าราชการภายใต้หน่วยงานต้นสังกัด

KTBCorporateOnline > Medical Welfare > Healthcare Download

Please specify searching criteria:

Date: Loaded Date

From Date: 15-02-2018 To Date: 15-02-2018

Service Name: Healthcare Government Officer Cost Center: 030400000

2.3. Date วันที่ทำการ:

- From Date กดที่ภาพ เพื่อกำหนดวันที่ต้องการเริ่มดำเนินการค้นหา
- To Date กดที่ภาพ เพื่อกำหนดวันที่ต้องการสิ้นสุดการค้นหา

2.4. ระบบเลือก Service Name เป็น "Healthcare Government Officer" ใช้ได้ไม่มีผิด

2.5. เลือก Cost Center คือ "รหัสหน่วยงานเบิกจ่าย" ที่ต้องการเรียกดู

2.6. กดปุ่ม Search เพื่อค้นหา ระบบจะทำการดึงรายงานตามเงื่อนไขการค้นหา และแสดงผลค้นหาของหน่วยงาน

2.7. จากนั้นเลือกรายงานที่ต้องการ Download และกดปุ่ม Download

2.8. จะได้รับ Text File (TXT 007 : สรุปการใช้สิทธิยาบุคคลตามหน่วยงาน) โดยมีชื่อไฟล์ตามรูปแบบ DepartmentCode_Kcorpld_TXT007_yyyyymmdd.bl

1. การเข้าสู่ระบบ KTB Corporate Online

Please Sign In

Company ID: GMIS035664

User ID: single1

Password:

2FAPassword

Login

2. การใช้งานเมนู Healthcare Download

สำหรับหน่วยงานต้นสังกัด เรียกดูรายงานการใช้สิทธิของข้าราชการภายใต้หน่วยงานตนเอง ผ่าน KTB Corporate Online โดยเป็นรายงานรายเดือน ในรูปแบบ Text File (TXT007 : สรุปการใช้สิทธิยาบุคคลตามหน่วยงาน)

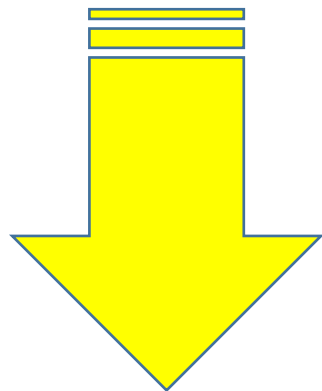


ตัวอย่างรายงานสำหรับส่วนราชการ

ลำดับ	หน่วยงาน	หน่วยงานย่อย	จังหวัด	เลขผู้ใช้สิทธิ	ชื่อ-สกุล ผู้ใช้สิทธิ	เลขผู้อ้างอิงสิทธิ	ชื่อ-สกุล ผู้อ้างอิงสิทธิ	ประเภทสิทธิ	ความสัมพันธ์	ชื่อสถานพยาบาล	จำนวนครั้ง	จำนวนเงินรวม
1	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลาง	กรุงเทพมหานคร		วิเชษฐ์ พุดเกิดพันธุ์		เทวพร พุดเกิดพันธุ์	บุคคลในครอบครัวของ ขรก+ลง.ประจำ	บิดา	โรงพยาบาลพลพลพยุหเสนา	1	615.00
2	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลาง	กรุงเทพมหานคร		วิเชษฐ์ พุดเกิดพันธุ์		เทวพร พุดเกิดพันธุ์	บุคคลในครอบครัวของ ขรก+ลง.ประจำ	บิดา	โรงพยาบาลบ่อพลอย	1	1,660.00
3	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลาง	กรุงเทพมหานคร		ลำพูน กรินทร์		ชานิล กรินทร์	บุคคลในครอบครัวของ ขรก+ลง.ประจำ	มารดา	โรงพยาบาลหนองไผ่	1	207.00
4	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลาง	กรุงเทพมหานคร		วิเศษ คณทา		ธนวรรณ คณทา	บุคคลในครอบครัวของ บำนาญ	คู่สมรส	โรงพยาบาลบ้านไร่	2	347.00
5	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลาง	กรุงเทพมหานคร		จันเพ็ญ ชีฆางค์		ธนพรรณ อยู่คู่	บุคคลในครอบครัวของ ขรก+ลง.ประจำ	มารดา	โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชปัว	1	1,100.00
6	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลาง	กรุงเทพมหานคร		ศิริรัตน์ เหมพิสุทธิ์		ศิริรัตน์ เหมพิสุทธิ์	ข้าราชการ	ตนเอง	โรงพยาบาลรามาริบัติ	1	1,905.00
7	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลาง	กรุงเทพมหานคร		อริยา เงามาศย์		อริยา เงามาศย์	ข้าราชการ	ตนเอง	โรงพยาบาลรามาริบัติ	1	1,430.50
8	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลาง	กรุงเทพมหานคร		สมจิตต์ บัวส่อง		ปรางปริษา บัวส่อง	บุคคลในครอบครัวของ ขรก+ลง.ประจำ	มารดา	โรงพยาบาลศรีสะเกษ	1	50.00
9	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลาง	กรุงเทพมหานคร		เรวดี ภัทรพงศ์สุข		เรวดี ภัทรพงศ์สุข	ผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญ	ตนเอง	โรงพยาบาลพระมงกุฎเกล้า	5	23,987.00
10	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลาง	กรุงเทพมหานคร		เรวดี ภัทรพงศ์สุข		เรวดี ภัทรพงศ์สุข	ผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญ	ตนเอง	โรงพยาบาลศิริราช	2	1,690.00
11	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลาง	กรุงเทพมหานคร		จุฑาทิพย์ สุชนมนตร์		จุฑาทิพย์ สุชนมนตร์	ข้าราชการ	ตนเอง	โรงพยาบาลศิริราช	1	2,700.00
12	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลาง	กรุงเทพมหานคร		เบญจฉลย์ จันทรปรรณิก		เบญจฉลย์ จันทรปรรณิก	ผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญ	ตนเอง	โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์	2	1,127.00
13	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลาง	กรุงเทพมหานคร		เบญจฉลย์ จันทรปรรณิก		เบญจฉลย์ จันทรปรรณิก	ผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญ	ตนเอง	โรงพยาบาลการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ผสมผสาน	3	920.00
14	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลาง	กรุงเทพมหานคร		วรมน นิเวศนระจิต		วรมน นิเวศนระจิต	ผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญ	ตนเอง	โรงพยาบาลรามาริบัติ	3	22,447.50
15	กรมบัญชีกลาง	กรมบัญชีกลาง	กรุงเทพมหานคร		สุชาติ โกศลกิตย์		ลาวัลย์ โกศลกิตย์	บุคคลในครอบครัวของ บำนาญ	คู่สมรส	โรงพยาบาลรามาริบัติ	2	2,875.00

๑

หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยวิธีการเบิกจ่าย
เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. 2553



หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.2/ว 379
ลง. 30 กันยายน 2553

หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ การรักษาพยาบาล พ.ศ. 2553

การใช้สิทธิ เบิกเงินค่ารักษาพยาบาล

สำหรับบุตร กรณีบิดาและมารดาเป็นผู้มีสิทธิเช่นเดียวกัน (หลักเกณฑ์ฯ ข้อ 5)

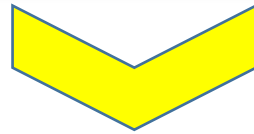
สำหรับบุคคลในครอบครัว ซึ่งอาศัยสิทธิของผู้มีสิทธิหลายคน (หลักเกณฑ์ฯ ข้อ 6)

สำหรับบุคคลในครอบครัว ซึ่งมีสิทธิได้รับเงินค่ารักษาพยาบาลของตนเองจากหน่วยงานอื่น
ให้เบิกได้เฉพาะส่วนที่ขาดจากสิทธิอื่น (หลักเกณฑ์ฯ ข้อ 7 วรรคแรก)

สำหรับบุคคลในครอบครัวซึ่งอาศัยสิทธิของผู้อื่นที่มีสิทธิได้รับเงินค่ารักษาพยาบาลสำหรับบุคคลใน
ครอบครัวจากหน่วยงานอื่นเช่นเดียวกัน (หลักเกณฑ์ฯ ข้อ 7 วรรคสอง)

หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. 2553

การยื่นขอเบิกเงิน (หลักเกณฑ์ฯ ข้อ 12)



ยื่นใบเบิกค่ารักษาพยาบาล (แบบ 7131)

ยื่นแบบ 7134

กรณีได้รับคำสั่งให้ไปช่วยราชการ
ยื่น ณ ส่วนราชการที่ไปช่วย

กรณีพ้นสภาพการเป็นผู้มีสิทธิ
ก่อน ที่จะใช้สิทธิ
ยื่น ณ สำนักงานที่รับราชการครั้งสุดท้าย

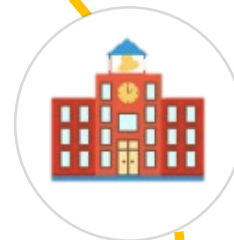


ช่องทางติดต่อ

Application : CGD iHealthCare



www.cgd.go.th



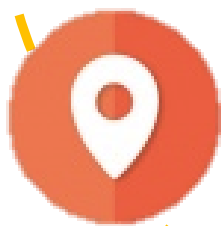
หมอกดังอุ้นใจ @

- สำนักงานคลังเขต
- สำนักงานคลังจังหวัด

Call center : 02-127-7000
ต่อ 4100, 4318, 4366, 4371,
4684 และ 6225



Contact Us



สวัสดิการข้าราชการ

กลุ่มงานกำกับและตรวจสอบระบบฯ
กองสวัสดิการรักษายาบาล
กรมบัญชีกลาง ชั้น 5



Q & A

THANK YOU

