

รายงานผลการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน
ของสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
ปีงบประมาณ ๒๕๕๖

กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม
๓๐ กันยายน ๒๕๕๖

บทสรุปผู้บริหาร

ก

๑. ความเป็นมา

๑

๒. ข้อยเท็จจริง

๒

๓. ผลการดำเนินงานในปี ๒๕๕๖

๒

๓.๑ การดำเนินการของคณะกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงานคณะกรรมการ
พัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

๒

๓.๒ การดำเนินโครงการและกิจกรรมของกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม

๔

ภาคผนวก

- คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
- แผนปฏิบัติการขับเคลื่อนจริยธรรม สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจ
และสังคมแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖
- กรอบการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามประกาศข้อบังคับว่าด้วย
จรรยาข้าราชการ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและ
สังคมแห่งชาติ ปีงบประมาณ ๒๕๕๕-๒๕๕๙
- รายงานผลการดำเนินงานตามประกาศข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ
สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ปีงบประมาณ
๒๕๕๖
- รายงานผลการดำเนินการจัดทำมาตรฐานความโปร่งใสสำนักงานคณะกรรมการ
พัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖
- ภาพการดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคมที่ผ่านมา

รายงานผลการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน
ของสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
ในปีงบประมาณ ๒๕๕๖

บทสรุปผู้บริหาร

๑. คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๒ เห็นชอบร่างประมวลจริยธรรมฯ เพื่อใช้บังคับเป็นมาตรฐานทางจริยธรรมกับข้าราชการพลเรือนสามัญ พนักงานราชการ และลูกจ้างในสังกัดราชการพลเรือน ซึ่งนายกรัฐมนตรี ในฐานะประธาน ก.พ. ได้ลงนามในประมวลจริยธรรมฯ เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๕๒ และลงประกาศในราชกิจจานุเบกษาเมื่อวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๒ เล่ม ๑๒๖ ตอนพิเศษ ๑๖๒ ง หน้า ๗๓-๘๖
๒. คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๓ เห็นชอบให้ส่วนราชการมีกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมเป็นหน่วยงานภายในรับผิดชอบภารกิจของกลุ่มงานฯ ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน โดยเปลี่ยนศูนย์ราชการใสสะอาดในส่วนราชการหรือหน่วยงานที่รับผิดชอบภารกิจด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล เป็นกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมของส่วนราชการ ปฏิบัติงานภายใต้การกำกับดูแลของเลขานุการคณะกรรมการจริยธรรมส่วนราชการ รับผิดชอบงานใน ๒ ภารกิจ ได้แก่ งานด้านการคุ้มครองจริยธรรมและงานด้านประสานราชการใสสะอาด
๓. สำนักงาน ก.พ. ได้มีประกาศคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน เรื่องตั้งคณะกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๓ และลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๕๕
๔. สศช. ได้มีคำสั่งสำนักงานฯ ที่ ๒๓๓/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๓ เรื่องจัดตั้งกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม และมีคำสั่งสำนักงานฯ ที่ ๒๙/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ เรื่องมอบนางเพ็ญญา อ่อนชิต รองเลขาธิการฯ เป็นหัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม
๕. ในปีงบประมาณ ๒๕๕๖ คณะกรรมการจริยธรรมประจำ สศช. และกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมได้ดำเนินการ ดังนี้

๕.๑ คณะกรรมการจริยธรรมประจำ สศช. ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ใน ข้อ ๑๕ ของประมวลจริยธรรมฯ¹ โดยในปี ๒๕๕๖ คณะกรรมการฯ ได้ให้ความสำคัญกับงานควบคุมกำกับ ส่งเสริมและให้คำแนะนำในการใช้บังคับประมวลจริยธรรมฯ และสอดส่องดูแลให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมฯ ใน สศช. และประเมินผลการปฏิบัติงานของกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมของ สศช. เพื่อเสนอเลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ รวมทั้งเสนอแนะการแก้ไขเพิ่มเติมประมวลจริยธรรมฯ หรือการอื่นที่เห็นสมควรต่อ ก.พ. ตลอดจนดำเนินการอื่นตามประมวลจริยธรรมฯ หรือตามที่สำนักงาน ก.พ. มอบหมาย ทั้งนี้ มีผลงานการดำเนินงานที่สำคัญ ดังนี้

¹ อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการจริยธรรมประจำ สศช. ข้อ ๑๕ ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน สามารถหาข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ <http://www.nesdb.go.th> ที่ Banner ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

- ๕.๑.๑ แผนปฏิบัติการขับเคลื่อนจริยธรรมสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
- ๕.๑.๒ กรอบการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามประกาศข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
- ๕.๑.๓ รายงานผลการดำเนินงานตามประกาศข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๕.๒ กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมได้ดำเนินโครงการและกิจกรรมของกลุ่มงาน ตามภารกิจหลักและภารกิจพิเศษ ซึ่งดำเนินการภายใต้แผนปฏิบัติการขับเคลื่อนจริยธรรม สศช. ดังนี้

๕.๒.๑ ภารกิจหลัก

- ๑) **โครงการพัฒนาองค์ความรู้ เกณฑ์มาตรฐานและเกณฑ์การประเมินผลเพื่อสร้าง สศช. ใส่สะอาด ปราศจากคอร์รัปชัน** เพื่อรวบรวมข้อมูลประกอบการจัดและพัฒนารูปแบบหรือวิธีการบริหารหรือกระบวนการทำงานที่ทำอยู่เดิม ปรับปรุงมาตรฐานและเกณฑ์การประเมิน เพื่อใช้ประกอบการดำเนินการพัฒนารูปแบบและวิธีการบริหาร ตลอดจนกระบวนการทำงานดังกล่าวให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ในปีงบประมาณ ๒๕๕๖ สศช. ประสบความสำเร็จในการดำเนินโครงการฯ สามารถบรรลุผลสำเร็จตามตัวชี้วัดที่กำหนดได้ ๕ คะแนนเต็ม โดยกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมได้รวบรวมและพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรมใน สศช. ครอบคลุมประเด็นต่างๆ เช่น โครงการ/กิจกรรมการขับเคลื่อนคุณธรรมในหน่วยงานต่างๆ การดำเนินการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในองค์กร กฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน เป็นต้น และยังได้ศึกษาและจัดทำกรอบการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามประกาศข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการ สศช. เป็นเกณฑ์มาตรฐานและเกณฑ์ประเมินผลการปฏิบัติตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการ สศช. พ.ศ. ๒๕๕๔ ของประชาคม สศช. อย่างเป็นรูปธรรม ด้วย

- ๒) **โครงการเผยแพร่ประมวลจริยธรรม องค์ความรู้และข้อมูลที่เกี่ยวข้อง** ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพัฒนารูปแบบหรือวิธีการบริหารหรือกระบวนการทำงานที่ทำอยู่เดิม หรือกำหนดใหม่ให้เกิดประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าและความโปร่งใสในการทำงาน ตลอดจนเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนให้ประชาคม สศช. เห็นคุณค่าและนำไปใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานและดำเนินชีวิต

ในปีงบประมาณ ๒๕๕๖ สศช. ประสบความสำเร็จในการดำเนินโครงการฯ สามารถบรรลุผลสำเร็จตามตัวชี้วัดที่กำหนดได้ ๕ คะแนนเต็ม โดยกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมได้จัดทำแนวทางการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และจัดทำสื่อเผยแพร่ ตลอดจนพัฒนาข้อมูลหรือองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่ อีเมล (All Users) หนังสือ เอกสาร/รูปเล่ม เว็บไซต์กลุ่มงานฯ และโปสเตอร์เผยแพร่ในลิฟต์

๕.๒.๒ การกิจพิเศษ

- ๑) **การจัดทำรายงานผลการดำเนินการตามมาตรฐานความโปร่งใสประจำปี**
กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมได้ร่วมกับสายงานและกลุ่มงานต่างๆ ประเมินผลการดำเนินการตามแนวทางที่สำนักงานก.พ.กำหนด โดยในปี ๒๕๕๖ สศช. ได้รับโล่ประกาศเกียรติคุณ “องค์กรโปร่งใสข้าราชการไทยหัวใจพอเพียง” ในฐานะส่วนราชการที่ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานและประเมินตนเองตามมาตรฐานความโปร่งใสอย่างต่อเนื่อง พร้อมกันนี้ บุคลากร สศช. จำนวน ๒ คน ได้แก่ นายก่อเกียรติ สมประสงค์ และนายนิยม ไตรบุตร ได้รับรางวัลในฐานะผู้ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ประจำปี ๒๕๕๖ ด้วย
- ๒) **การจัดทำกิจกรรมเพื่อสังคม สศช.** สศช. ได้ลงพื้นที่แจกถุงยังชีพให้แก่ผู้ประสบภัยน้ำท่วม จังหวัดศรีสะเกษ และกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมได้ร่วมกับสำนักและกลุ่มงานต่างๆ ตลอดจนผู้สนใจดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคมในรูปแบบต่างๆ โดยได้ร่วมกับบุคลากรภายในและภายนอกองค์กร ทั้งจากภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคการศึกษาจัดกิจกรรมจิตอาสา เช่น ถักหมวกไหมพรมและผ้าพันคอบริจาคให้ผู้ประสบภัยหนาว ผู้ป่วยโรคมะเร็ง หรือระดมทุนและสิ่งของบริจาคแก่ผู้ด้อยโอกาสและบุคคลไร้ที่พึ่งในพื้นที่ต่างๆ เป็นต้น

**รายงานผลการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน
ของสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
ในปีงบประมาณ ๒๕๕๖**

๑. ความเป็นมา

- ๑.๑ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ กำหนดไว้ในหมวดที่ ๑๓ จริยธรรมของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองและเจ้าหน้าที่ของรัฐ มาตรา ๒๗๙ บัญญัติไว้ว่า มาตรฐานทางจริยธรรมของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ แต่ละประเภทให้เป็นไปตามประมวลจริยธรรมที่กำหนดขึ้น
- ๑.๒ สำนักงาน ก.พ. ในฐานะองค์กรกลางด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลในราชการพลเรือนได้พิจารณาแล้วเห็นว่า ข้าราชการทุกตำแหน่งมีหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติเพื่อให้ราชการแผ่นดินในส่วนที่ตนรับผิดชอบเกิดประโยชน์สูงสุดแก่สังคม ดังนั้น ในการประชุมคณะกรรมการ ก.พ. ครั้งที่ ๕/๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๑ ที่ประชุมได้มีมติให้ตั้งคณะทำงานเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานทางจริยธรรมของข้าราชการพลเรือน พิจารณาร่างประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนและจรรยาข้าราชการพลเรือนสามัญให้สอดคล้องกับมาตรา ๒๗๙ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ และในการประชุมคณะกรรมการ ก.พ. ครั้งที่ ๖/๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๑ ที่ประชุมได้เห็นชอบร่างประมวลจริยธรรมฯ และจรรยาข้าราชการพลเรือนฯ ตามที่คณะทำงานฯ เสนอ ก่อนให้สำนักงาน ก.พ. เสนอคณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบให้ใช้กับข้าราชการพลเรือน พนักงานราชการและลูกจ้างในสังกัดราชการพลเรือน
- ๑.๓ คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๑ เห็นชอบร่างประมวลจริยธรรมฯ และจรรยาข้าราชการพลเรือนฯ ให้ใช้บังคับเป็นมาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาข้าราชการพลเรือนสามัญ พนักงานราชการและลูกจ้างในสังกัดราชการพลเรือน และให้ความเห็นของสำนักงาน ก.พ.ร. และสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาไปพิจารณาดำเนินการด้วย โดยสำนักงาน ก.พ. ได้รับความเห็นของสำนักงาน ก.พ.ร. และสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาไปพิจารณา ปรับแก้เนื้อหาในร่างประมวลจริยธรรมฯ และนำเรียนคณะกรรมการ ก.พ. ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๕๒ ซึ่งคณะกรรมการ ก.พ. ได้มีมติเห็นชอบและนำเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาต่อไป
- ๑.๔ คณะรัฐมนตรีได้มีมติในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๒ เห็นชอบร่างประมวลจริยธรรมฯ เพื่อใช้บังคับเป็นมาตรฐานทางจริยธรรมกับข้าราชการพลเรือนสามัญ พนักงานราชการ และลูกจ้างในสังกัดราชการพลเรือน ซึ่งนายอภิสิทธิ์ เวชชาชีวะ นายกรัฐมนตรีและประธาน ก.พ. ได้ลงนามในประมวลจริยธรรมฯ เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๕๒ และลงประกาศในราชกิจจานุเบกษาเมื่อวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๒ เล่ม ๑๒๖ ตอนพิเศษ ๑๖๒ง หน้า ๗๓-๘๖

๒. การดำเนินการ

เพื่อให้การดำเนินการตามประมวลจริยธรรมฯ บรรลุผล ส่วนราชการและสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) ได้ดำเนินการ ดังนี้

๒.๒ การดำเนินการของสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.)

- ๒.๒.๑ สำนักงาน ก.พ. ได้มีประกาศคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน เรื่องตั้งคณะกรรมการจริยธรรมประจำ สศช. ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๓ ให้มีอำนาจหน้าที่ตาม ข้อ ๑๕ ของประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน
- ๒.๒.๒ สศช. ได้มีคำสั่งสำนักงานที่ ๒๓๓/ ๒๕๕๓ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๓ เรื่องจัดตั้งกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม มอบหมายให้รองเลขาธิการฯ ที่เลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) มอบหมายเป็นหัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม และมีคณะทำงานประจำกลุ่มงานฯ ซึ่งมี ผู้อำนวยการสำนักงานเลขาธิการ เป็นหัวหน้าคณะทำงานฯ และผู้แทนจากสายงานต่างๆ ร่วมเป็นคณะทำงานฯ
- ๒.๒.๓ สศช. ได้มีคำสั่งสำนักงานที่ ๒๔/ ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ เรื่อง มอบหมายผู้ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม โดยมอบหมายให้ นางเพ็ญญา อ่อนชิต รองเลขาธิการฯ ทำหน้าที่เป็นหัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านการคุ้มครองเผยแพร่จริยธรรมและงานด้านการประสานงานราชการใสสะอาด สศช. ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒.๒.๔ สำนักงาน ก.พ. ได้มีประกาศคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน เรื่องตั้งคณะกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๕๕ ให้มีอำนาจหน้าที่ตาม ข้อ ๑๕ ของประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

๓. ผลการดำเนินงานในปี ๒๕๕๖

เพื่อบรรลุการดำเนินงานของกลไกและระบบการบังคับใช้ ตามที่กำหนดไว้ในหมวด ๓ ประมวลจริยธรรมฯ ในปี ๒๕๕๖ สศช. ได้ดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ การดำเนินการของคณะกรรมการจริยธรรมประจำ สศช.

- ๓.๑.๑ คณะกรรมการจริยธรรมประจำ สศช. ได้จัดประชุมคณะกรรมการฯ ในปี ๒๕๕๖ แล้วทั้งสิ้น ๔ ครั้ง ได้แก่ วันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๖ วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖ และวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๕๖
- ๓.๑.๒ คณะกรรมการจริยธรรมประจำ สศช. ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ในข้อ ๑๕ ของประมวลจริยธรรมฯ ดังนี้
- ๑) ควบคุม กำกับ ส่งเสริมและให้คำแนะนำในการใช้บังคับประมวลจริยธรรมฯ ใน สศช. โดยให้คำแนะนำและข้อคิดเห็นในการเผยแพร่องค์ความรู้และข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับประมวลจริยธรรมฯ กฎระเบียบ ข้อบังคับที่บุคลากรควรรู้ เพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่ตามประมวลจริยธรรมฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผ่านสื่อเผยแพร่และช่องทางต่างๆ การจัดทำแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนจริยธรรม สศช. การจัดทำกรอบการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามประกาศข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ สศช. และการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามประกาศข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ สศช. ปีงบประมาณ ๒๕๕๖

- ๒) ให้ข้อเสนอแนะหรือข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดทำเกณฑ์การประเมินผลการจัดทำรายงานผลการดำเนินการตามมาตรฐานความโปร่งใสของส่วนราชการ ที่สำนักงาน ก.พ. กำหนดและจัดส่งให้สำนักงาน ก.พ. พิจารณานำไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการปรับเกณฑ์การประเมินฯ ในปีต่อไป
 - ๓) สอดส่องดูแลให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมฯ ในส่วนราชการ
 - ๔) คຸ້ມครองและประกันความเป็นอิสระและเที่ยงธรรมของกลุ่มงานคຸ້ມครองจริยธรรมของ สศช. และคຸ້ມครองข้าราชการซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมฯ นี้โดยตรงไปตรงมา
 - ๕) เสนอผลการประเมินการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมฯ ของ สศช. และจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมฯ เสนอต่อสำนักงาน ก.พ. เป็นประจำทุกปี
 - ๖) เสนอแนะการแก้ไขเพิ่มเติมประมวลจริยธรรมฯ ที่เห็นสมควรต่อ ก.พ. เช่น ในเรื่ององค์ประกอบของคณะกรรมการจริยธรรมฯ นั้น ควรให้ครอบคลุมตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงและตำแหน่งผู้ทรงคุณวุฒิในหน่วยงาน และในการดำเนินการกิจเพื่อเสริมสร้างความโปร่งใสในหน่วยงานนั้น คณะกรรมการฯ ได้มีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการกำหนดตัวชี้วัดตามเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินการตามมาตรฐานความโปร่งใสของส่วนราชการว่า ควรพิจารณาให้สอดคล้องกับอำนาจหน้าที่และภารกิจของ สศช. ซึ่งเป็นหน่วยงานระดับนโยบายด้วย
 - ๗) ดำเนินการอื่นตามประมวลจริยธรรมฯ หรือตามที่ ก.พ. มอบหมาย
- ๓.๑.๓ คณะกรรมการจริยธรรมประจำ สศช. มีผลการดำเนินงานที่สำคัญในปีงบประมาณ ๒๕๕๖ ตามข้อ ๑๕ ของประมวลจริยธรรมฯ ดังนี้
- ๑) จัดทำแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนจริยธรรม สศช. มีวัตถุประสงค์ เพื่อให้บุคลากร สศช. เป็นกลุ่มคนคิดดี ทำดี สศช. มีความพร้อมในการขับเคลื่อนคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันและปราบปรามการทุจริตในองค์กร พัฒนาสู่การเป็นองค์กรที่มีความเป็นเลิศทางวิชาการควบคู่กับการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อเป็นต้นแบบองค์กรใสสะอาดในภาครัฐ โดยในปีงบประมาณ ๒๕๕๖ จะมุ่งให้บุคลากรเกิดความรู้ ความเข้าใจ และปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมมากยิ่งขึ้น เพื่อนำไปสู่องค์กรที่เป็นเลิศทางวิชาการควบคู่กับการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล
 - ๒) จัดทำกรอบการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามประกาศข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ สศช. เพื่อศึกษาและพัฒนาตัวชี้วัดการปฏิบัติตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ สศช. บนพื้นฐานของการมีส่วนร่วมและความโปร่งใส ให้ประชาคม สศช. ได้รับรู้ ยอมรับและเห็นความสำคัญ จนเกิดการนำไปใช้ประโยชน์ร่วมกัน และเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามข้อบังคับฯ ใน สศช. ตลอดจนเพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการพัฒนาแนวคิดและเครื่องมือในการบริหารองค์กรให้ตั้งอยู่บนหลักธรรมาภิบาลและหลักการปฏิบัติงานเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนและประเทศชาติเป็นสำคัญ

- ๓) จัดทำรายงานผลการดำเนินการตามประกาศข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ สศช. ปีงบประมาณ ๒๕๕๖ เป็นการรายงานและประเมินผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ตามกรอบการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามประกาศข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ สศช. ปีงบประมาณ ๒๕๕๖ ซึ่งประกอบด้วย ตัวชี้วัดตามจรรยาในการปฏิบัติงานและจรรยาในการปฏิบัติตน

๓.๒ การดำเนินการกิจหลัก ภายใต้โครงการและกิจกรรมของกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม

๓.๒.๑ กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ที่ระบุไว้ในข้อ ๑๗ แห่งประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน มีหน้าที่คุ้มครองจริยธรรมตามประมวลจริยธรรมฯ ได้แก่ ดำเนินการเผยแพร่ ปลูกฝัง ส่งเสริม ยกย่องข้าราชการที่เป็นแบบอย่างที่ดีและติดตามสอดส่องการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมฯ นี้อย่างสม่ำเสมอ ทำหน้าที่เป็นฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการจริยธรรมประจำส่วนราชการ และดำเนินการอื่นตามที่กำหนดในประมวลจริยธรรมฯ หรือตามที่หัวหน้าส่วนราชการ คณะกรรมการจริยธรรม หรือตามที่ ก.พ. มอบหมาย

๓.๒.๒ ในช่วงปี ๒๕๕๖ กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนจริยธรรม สศช. ดังนี้

๑) **การพัฒนาองค์ความรู้** กลุ่มงานได้ดำเนินการภายใต้โครงการพัฒนาองค์ความรู้ เกณฑ์มาตรฐานและเกณฑ์การประเมินผลเพื่อสร้าง สศช. ใส่สะอาด ปราศจากคอร์รัปชัน ซึ่งเป็นการรวบรวมข้อมูลประกอบการพัฒนารูปแบบหรือวิธีการบริหารหรือกระบวนการทำงานที่ทำอยู่เดิม หรือกำหนดใหม่ให้เกิดประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าและความโปร่งใสในการทำงาน ตลอดจนเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนให้ประชาคม สศช. เห็นคุณค่าและนำไปใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานและดำเนินชีวิต ดังนี้

๑.๑) **ความสอดคล้องกับอำนาจหน้าที่ตามประมวลจริยธรรมฯ** ให้ความช่วยเหลือและดูแลข้าราชการ ซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างตรงไปตรงมา มิให้ถูกกลั่นแกล้งหรือถูกใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรมตามอำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๗ (๓) ของประมวลจริยธรรมฯ

๑.๒) **ขั้นตอนการดำเนินการ** ประกอบด้วย ๒ ขั้นตอนหลักๆ ได้แก่ การจัดทำระบบฐานข้อมูลองค์ความรู้ การจัดทำมาตรฐานและเกณฑ์การประเมินผลเพื่อสร้าง สศช. ใส่สะอาด ปราศจากคอร์รัปชัน ซึ่งมีขั้นตอนการดำเนินการรายละเอียดแต่ละขั้น ดังนี้

๑.๒.๑) **การจัดทำระบบฐานข้อมูลองค์ความรู้** ประกอบด้วย รวบรวม ศึกษา และค้นหาข้อมูลองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องและจัดทำระบบที่พร้อมต่อการใช้งาน ตลอดจนเผยแพร่ข้อมูลสำคัญให้ประชาคม และบุคลากรผู้สนใจทราบเป็นระยะๆ

๑.๒.๒) **การจัดทำมาตรฐานและเกณฑ์การประเมินผลเพื่อสร้าง สศช. ใส่สะอาด ปราศจากคอร์รัปชัน** ประกอบด้วย ศึกษาและพัฒนาเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะที่ดีของบุคลากรตามประมวลจริยธรรมจากแหล่งข้อมูล

และตามเกณฑ์ที่หน่วยงานต่างๆ ได้จัดทำไว้ รวมทั้งรวบรวมรายละเอียด เกณฑ์การประเมินดังกล่าวและปรับให้เข้ากับภารกิจและวัฒนธรรม องค์กร สศช. เพื่อยกร่างเกณฑ์การประเมินผลฯ เพื่อเสนอ ขอความคิดเห็นจากประชาคม สศช. คณะกรรมการจริยธรรมประจำ สศช. ก่อนเสนอผู้บริหารให้ความเห็นชอบและประกาศใช้ในองค์กรต่อไป นอกจากนี้ ยังต้องจัดทำระบบการเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อเป็นข้อมูล ประกอบการใช้งานต่อไปด้วย

- ๑.๓) **ดัชนีชี้วัดความสำเร็จของโครงการฯ** คือ ต้องสามารถจัดทำระบบ ฐานข้อมูล องค์ความรู้ที่เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรมใน สศช. อย่างน้อย ๓ เรื่อง และ มีการศึกษาและพัฒนาเกณฑ์มาตรฐานและเกณฑ์การประเมินผลเพื่อสร้าง สศช. ใส่สะอาด ปราศจากคอร์รัปชัน เพื่อนำไปใช้ ดังมีรายละเอียดการกำหนดเกณฑ์ตัวชี้วัด ความสำเร็จโครงการฯ ดังนี้

กิจกรรมหลัก	ชื่อตัวชี้วัด	เกณฑ์การให้คะแนน	คำอธิบาย
การจัดทำระบบ ฐานข้อมูลองค์ความรู้	จำนวนองค์ความรู้ เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรมใน สศช.	๕ = ๓ เรื่อง	เก็บรวบรวมประเด็นที่ศึกษา หรือองค์ความรู้ที่เกี่ยวกับ คุณธรรม จริยธรรม อันรวมถึงธรรมาภิบาล
		๓ = ๒ เรื่อง	
		๑ = ๑ เรื่อง	
การศึกษาและพัฒนา เกณฑ์มาตรฐานและ เกณฑ์การประเมินผล เพื่อสร้าง สศช. ใส่สะอาด ปราศจาก คอร์รัปชัน	ระดับการนำมาตรฐาน และเกณฑ์การ ประเมินผลไปใช้	๕ = มีเกณฑ์การ ประเมินผลเพื่อนำไปใช้ และมีข้อเสนอแนะเพื่อ พัฒนาเกณฑ์ฯ ต่อไป หลังพิจารณาผลการนำ เกณฑ์ฯ ไปใช้แล้ว	มาตรฐานและเกณฑ์ การประเมินผลฯ จะดำเนินการ ตามหลักธรรมาภิบาลและ ให้ถูกต้องสอดคล้อง ตามประมวลจริยธรรม ข้าราชการพลเรือน
		๓ = มีเกณฑ์การ ประเมินผล และนำไปใช้	
		๑ = มีเกณฑ์ การประเมินผล	

- ๑.๔) ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการฯ สามารถบรรลุผลสำเร็จ ได้ ๕ คะแนนเต็มทั้ง ๒ กิจกรรม ดังนี้

- ๑.๔.๑) พัฒนาข้อมูลและองค์ความรู้สำคัญที่เกี่ยวข้อง โดยมีองค์ความรู้ที่สำคัญ ๓ เรื่องขึ้นไป ได้แก่ ประเด็นเรื่องดัชนีภาพลักษณ์คอร์รัปชัน (Perception Corruption Index- CPI) ของประเทศไทย ประเทศในภูมิภาค และประเทศอื่นๆ ทั่วโลก ตลอดจนศึกษาและพัฒนาข้อมูลเกี่ยวกับ โครงการและกิจกรรมการขับเคลื่อนคุณธรรม จริยธรรมของหน่วยงานต่างๆ ทั้งในและต่างประเทศ ทั้งที่เป็นต้นแบบและเป็นบทเรียนเพื่อการเรียนรู้

๑.๔.๒) จัดทำกรอบการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามประกาศข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ สศช. ปีงบประมาณ ๒๕๕๕-๒๕๕๙ ซึ่งเป็นการพัฒนาตัวชี้วัดการปฏิบัติตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ สศช. ที่อาศัยการมีส่วนร่วมจากคณะกรรมการจริยธรรมฯ ผู้บริหาร และประชาคม สศช. ทุกระดับร่วมให้ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาตัวชี้วัดและเกณฑ์ฯ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามข้อบังคับฯ และกลุ่มงานฯ ได้อาศัยตัวชี้วัดดังกล่าวเป็นแนวทางในการประเมินผลการดำเนินการปฏิบัติงานและปฏิบัติตามข้อบังคับฯ ของประชาคม สศช. ในปี ๒๕๕๖ เป็นปีแรกด้วย

๒) การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ กลุ่มงานได้ดำเนินการภายใต้โครงการเผยแพร่ประมวลจริยธรรม องค์ความรู้และข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพัฒนารูปแบบหรือวิธีการบริหาร หรือกระบวนการทำงานที่ทำอยู่เดิม หรือกำหนดใหม่ให้เกิดประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าและความโปร่งใสในการทำงาน ตลอดจนเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนให้ประชาคม สศช. เห็นคุณค่าและนำไปใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานและดำเนินชีวิต ดังนี้

๒.๑) ความสอดคล้องกับอำนาจหน้าที่ตามประมวลจริยธรรมฯ ดำเนินการเผยแพร่ปลูกฝัง ส่งเสริม ยกย่องข้าราชการที่เป็นแบบอย่างที่ดีและติดตามสอดส่องการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างสม่ำเสมอ ตามอำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๗ (๑) ของประมวลจริยธรรมฯ

๒.๒) ขั้นตอนการดำเนินการ ประกอบด้วย ๒ ขั้นตอนหลักๆ ได้แก่ การจัดทำแนวทางการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์และการจัดทำสื่อ ซึ่งมีขั้นตอนการดำเนินการรายละเอียดแต่ละขั้น ประกอบด้วย

๒.๒.๑) เผยแพร่ประมวลจริยธรรมและจรรยาข้าราชการ สศช. และองค์ความรู้ผ่านทางสื่อต่างๆ เช่น เว็บไซต์ สศช. Email All User รูปเล่ม เป็นต้น

๒.๒.๒) เผยแพร่คุณสมบัติและแนวทางการปฏิบัติงานของ ต้นแบบ สศช.

๒.๒.๓) เชิญวิทยากรมาอบรมเผยแพร่สื่อเรื่องคุณธรรม จริยธรรม ตามความจำเป็นและความสนใจของประชาคม สศช.

๒.๓) ดัชนีชี้วัดความสำเร็จของโครงการฯ คือ ต้องสามารถพัฒนาช่องทางการรับรู้ของประชาคม สศช. มากกว่า ๓ ช่องทาง

กิจกรรมหลัก	ชื่อตัวชี้วัด	เกณฑ์การให้คะแนน	คำอธิบาย
การจัดทำสื่อเผยแพร่ประมวลจริยธรรมจรรยาข้าราชการ สศช. และองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องผ่านสื่อต่างๆ	ช่องทางการรับรู้ของประชาคม สศช.	๕ = ๓ ช่องทาง	เผยแพร่ผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์ อีเมลล์ บทความ บอร์ดประชาสัมพันธ์ สื่อสิ่งพิมพ์ เป็นต้น
		๓ = ๒ ช่องทาง	
		๑ = ๑ ช่องทาง	

- ๒.๔) ผลการดำเนินงาน ประสบผลสำเร็จ ได้ ๕ คะแนนเต็ม เพราะ สามารถเผยแพร่สื่อเกี่ยวกับเรื่องประมวลจริยธรรม จรรยาข้าราชการและองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องผ่าน ๔ ช่องทาง ได้แก่ เว็บไซต์กลุ่มงานฯ อีเมลล์ (All Users) पोสเตอร์เผยแพร่ในลิฟต์สำนักงานฯ และบทความที่เกี่ยวข้องเผยแพร่ผ่านทางสะพานข่าวออนไลน์
- ๓) การฝึกอบรมและการเข้าร่วมสัมมนา กลุ่มงานได้เข้าร่วมสัมมนาและฝึกอบรมในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับคุณธรรม จริยธรรม ดังนี้
- ๓.๑) เข้าร่วมฝึกอบรมและสัมมนาของหน่วยงานต่างๆ ทั้งจากภาครัฐและภาคการศึกษา เช่น สำนักงาน ก.พ. สำนักงาน ป.ป.ช. สำนักงาน ก.ป.ร. มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ และสำนักงาน ป.ป.ท. ฯลฯ เช่น การประชุมเรื่องทิศทางและแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาหลักสูตรและแนวทางการอบรมเจ้าหน้าที่ของรัฐเกี่ยวกับความซื่อสัตย์สุจริต การสัมมนาพิเศษเรื่อง คุณธรรม จริยธรรมในการดำเนินชีวิต โครงการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว โครงการสัมมนาหน่วยงานเครือข่ายเพื่อเตรียมความพร้อมกำหนดมาตรการคุ้มครองนักลงทุนและผู้ประกอบการจากการทุจริต เป็นต้น
- ๓.๒) มีส่วนร่วมรับฟังและเผยแพร่สัมมนาพิเศษ โดยพระเทพกิตติโมลี ผู้ช่วยเจ้าอาวาสวัดเบญจมบพิตรดุสิตวนารามราชวรวิหาร ในการทำบุญเนื่องในโอกาสวันคล้ายวันครบรอบการสถาปนา ๖๓ ปี สศช. เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖
- ๔) การกิจพิเศษ กลุ่มงานได้ดำเนินการกิจอื่นๆ ที่เป็นการสนับสนุนอำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๗ แห่งประมวลจริยธรรม ได้แก่
- ๔.๑) รายงานผลการดำเนินการตามมาตรฐานความโปร่งใสประจำปี โดยร่วมกับสายงานและกลุ่มงานต่างๆ จัดทำรายงานผลการดำเนินการตามมาตรฐานความโปร่งใสประจำปี โดยประเมินผลการดำเนินการ ตามแนวทางที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด ประกอบด้วย ๔ มิติหลักและ ๑๓ ตัวชี้วัด โดยในปี ๒๕๕๖ สศช. ยังได้รับโล่ประกาศเกียรติคุณ “องค์กรโปร่งใสข้าราชการไทยหัวใจพอเพียง” ในฐานะส่วนราชการที่ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานและประเมินตนเองตามมาตรฐานความโปร่งใสอย่างต่อเนื่อง และพร้อมกันนี้ บุคลากร สศช. ๒ คน ได้แก่ นายก่อเกียรติ สมประสงค์ และนายนิยม ไตรบุตร ได้รับรางวัลในฐานะผู้ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ประจำปี ๒๕๕๖ ด้วย
- ๔.๒) การดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคม สศช. ได้ลงพื้นที่แจกถุงยังชีพให้แก่ผู้ประสบภัยน้ำท่วม ที่จังหวัดศรีสะเกษ และกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมได้ร่วมกับประชาคม สศช. และผู้สนใจดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคมในรูปแบบต่างๆ เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกแห่งความสามัคคี และการสร้างสัมพันธ์ระหว่างบุคลากร โดยในปี ๒๕๕๖ กลุ่มงานฯ ได้ร่วมกับสำนักและกลุ่มต่างๆ ใน สศช. เช่น สำนักยุทธศาสตร์และการวางแผนพัฒนาทางสังคม สำนักพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมภาค กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กลุ่มงานประชาสัมพันธ์ และชมรม Arts & Crafts ตลอดจนสาธารณชนจากภาคการศึกษาและภาคเอกชน เช่น ธนาคารกรุงศรีอยุธยา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ โรงเรียนราชินี ทำกิจกรรมจิตอาสาถวายเป็นพระราชกุศลและผ้าพันคอขนาดต่างๆ และนำไปบริจาคให้แก่ผู้ประสบภัยหนาวในพื้นที่ต่างๆ ตลอดจนเชิญชวนประชาคม สศช. ระดมทุนช่วยเหลือกลุ่มคนด้อยโอกาสและคนไร้ที่พึ่งที่สถานสงเคราะห์คนไร้ที่พึ่งทับกวาง จังหวัดสระบุรี รวมทั้งเชิญชวนประชาคม สศช. บริจาคปฏิทินตั้งโต๊ะที่ไม่ใช้แล้วให้แก่มูลนิธิช่วยคนตาบอดแห่งประเทศไทยในพระบรมราชินูปถัมภ์เป็นประจำในช่วงปลายปีด้วย

ภาคผนวก

- คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
 - คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมประจำ สศช.
 - คำสั่งแต่งตั้งกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม สศช.
 - คำสั่งแต่งตั้งหัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม สศช.
- แผนปฏิบัติการขับเคลื่อนจริยธรรม สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖
- กรอบการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามประกาศข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณราชการ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ปีงบประมาณ ๒๕๕๕-๒๕๕๗
- รายงานผลการดำเนินงานตามประกาศข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณราชการ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ปีงบประมาณ ๒๕๕๖
- รายงานผลการดำเนินการจัดทำมาตรฐานความโปร่งใส สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖
- ภาพกิจกรรมการดำเนินการที่ผ่านมา

**คำสั่ง สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการ
เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ**



ประกาศคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
เรื่อง ตั้งคณะกรรมการจริยธรรม
ประจำสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ (๑๓) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และข้อ ๑๔ ของประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ก.พ. ลงมติให้ตั้งคณะกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ มีอำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๕ ของประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

(๑) นายโกมล	ชอบชื่นชม	ประธานกรรมการ
(๒) นางเพ็ญจา	อ่อนชิต	กรรมการ
(๓) นายชาญวิทย์	อมตะมาตุชาติ	กรรมการ
(๔) นางสาวพรณี	เรืองโชติ	กรรมการ
(๕) นายอารัญ	บุญชัย	กรรมการ
(๖) นายบุญยงค์	เวชมณีศรี	กรรมการ
(๗) นายกิตติศักดิ์	สินธุวิช	กรรมการ

โดยมี หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม เป็นเลขานุการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๓

(นางเบญจวรรณ สร้างนิทร)

เลขาธิการ ก.พ.

กรรมการและเลขานุการ ก.พ.



ประกาศคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน

เรื่อง ตั้งคณะกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ (๑๓) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และข้อ ๑๔ ของประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ก.พ. ลงมติให้ตั้งคณะกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ มีอำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๕ ของประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

๑. นายโกมล	ชอบชื่นชม	ประธานกรรมการ
๒. นายชาญวิทย์	อมตะมาตุชาติ	กรรมการ
๓. นายธานินทร์	ผะเอม	กรรมการ
๔. นางสาวประสพศรี	รักความสุข	กรรมการ
๕. นายก่อเกียรติ	สมประสงค์	กรรมการ
๖. นายบุญยงค์	เวชมนีศรี	กรรมการ
๗. นายกิตติศักดิ์	สินธุวนิช	กรรมการ

โดยมี หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม เป็นเลขานุการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๕



(นายนนทกร กาญจนะจิตร)

เลขาธิการ ก.พ.

กรรมการและเลขานุการ ก.พ.



คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

ที่ ๒๓๓๓/๒๕๕๓

เรื่อง จัดตั้งกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม

อนุสนธิคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) ที่ ๔๑/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๕๓ เรื่อง จัดตั้งศูนย์ประสานราชการใสสะอาดสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ เพื่อทำหน้าที่จัดทำแผนกลยุทธ์ “หน่วยงานใสสะอาด” ของ สศช. จัดทำดัชนีชี้วัดประสิทธิภาพ และเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ รวมทั้งประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง นั้น

ด้วยคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๓ เห็นชอบให้ส่วนราชการมีกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมเป็นหน่วยงานภายใน รับผิดชอบภารกิจของกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน โดยเปลี่ยนศูนย์ราชการใสสะอาดของส่วนราชการและจังหวัดหรือหน่วยงานที่รับผิดชอบภารกิจด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลเป็นกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมของส่วนราชการและจังหวัด และปฏิบัติงานภายใต้การกำกับดูแลของเลขานุการคณะกรรมการจริยธรรมส่วนราชการและจังหวัด อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๔๕ จึงยกเลิกคำสั่งดังกล่าว และจัดตั้งกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. องค์ประกอบ

๑.๑ รองเลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติที่เลขาธิการฯ มอบหมาย เป็นหัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม

๑.๒ คณะทำงานประจำกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม ประกอบด้วย

- | | |
|--|--------------------|
| (๑) ผู้อำนวยการสำนักงานเลขาธิการ | หัวหน้าคณะทำงาน |
| (๒) นางสาวณีย์ แสงสุพรรณ | รองหัวหน้าคณะทำงาน |
| ผู้เชี่ยวชาญด้านพัฒนายุทธศาสตร์และระบบบริหาร
(นักวิเคราะห์นโยบายและแผนเชี่ยวชาญ) | |
| (๓) นางสาวสุลัดดา ศิริฤกษ์พิพัฒน์ | คณะทำงาน |
| ผู้เชี่ยวชาญด้านพัฒนารายได้และการกระจายรายได้
(นักวิเคราะห์นโยบายและแผนเชี่ยวชาญ) | |
| (๓) นางสาวกัญญารักษ์ ศรีทองรุ่ง | คณะทำงาน |
| ผู้เชี่ยวชาญด้านนโยบายสาธารณะ
(นักวิเคราะห์นโยบายและแผนเชี่ยวชาญ) | |

- | | |
|---------------------------------------|-----------------------------|
| (๔) นายสุเกษม วงศ์สุบรรณ | คณะทำงาน |
| นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ | |
| (๕) นางทัศนีย์ โรจน์ศรีเสถียร | คณะทำงาน |
| นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ | |
| (๖) นางอัจฉรา พลายยงค์ | คณะทำงาน |
| นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ | |
| (๗) นางวีนัส นาคสุวรรณ | คณะทำงาน |
| นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ | |
| (๘) นางสาวสมิตรา พูลทอง | คณะทำงาน |
| นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ | |
| (๙) นางสาวเสาวนีย์ เจตินัย | คณะทำงาน |
| นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ | |
| (๑๐) นางสาวสุวรรณี ไทยเจริญสุข | คณะทำงาน |
| นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ | |
| (๑๑) นางกมลรัตน์ จุลสุคนธ์ | คณะทำงาน |
| นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ | |
| (๑๒) นางพิมพ์ศิริ นาคเนียม | คณะทำงาน |
| นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ | |
| (๑๓) นางสาวอาทิสดา ณ นคร | คณะทำงานและเลขานุการ |
| นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ | |
| (๑๔) นายสุธัมมะ ธรรมศักดิ์ | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |
| นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ | |
| (๑๕) นายกิตติศักดิ์ โมทย์วาริศรี | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |
| นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ | |

๒. อำนาจหน้าที่

๒.๑ งานด้านการคุ้มครองจริยธรรม มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ดำเนินการเผยแพร่ ปณิธาน ส่งเสริม ยกย่องข้าราชการที่เป็นแบบอย่างที่ดี และติดตามสอดส่องการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างสม่ำเสมอ
- (๒) สืบสวนข้อเท็จจริงการฝ่าฝืนจริยธรรมเพื่อรายงานผลให้เลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติพิจารณา ทั้งนี้ โดยอาจมีผู้ร้องขอหรืออาจดำเนินการตามที่เลขาธิการฯ มอบหมาย หรือตามความเห็นสมควรก็ได้
- (๓) ให้ความช่วยเหลือและดูแลข้าราชการซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างตรงไปตรงมา มิให้ถูกกลั่นแกล้งหรือถูกใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรม

- (๔) ทำหน้าที่ฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
- (๕) ดำเนินการอื่นตามที่กำหนดในประมวลจริยธรรม หรือตามที่เลขาธิการฯ คณะกรรมการจริยธรรม หรือตามที่ ก.พ.มอบหมาย

๒.๒ งานด้านประสานราชการใสสะอาด มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) จัดทำแผนกลยุทธ์ “หน่วยงานใสสะอาด” ของสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและจัดทำดัชนีชี้วัดประสิทธิภาพและความโปร่งใสในการทำงาน
- (๒) ประสานการทำงานกับสำนักงาน ก.พ. หน่วยงานกลางอื่น ตลอดจนส่วนราชการและหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
- (๓) กำกับ ติดตามเพื่อให้แผนและมาตรการสร้างราชการใสสะอาดบรรลุผลตามมติคณะรัฐมนตรี
- (๔) จัดทำรายงานผลการดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรี เรื่องแผนปฏิบัติการสร้างราชการใสสะอาดในรอบปีไปยังสำนักงาน ก.พ. และสำนักนายกรัฐมนตรี ภายในวันที่ ๓๐ ตุลาคมของทุกปี
- (๕) ส่งเสริมแผนสร้างราชการใสสะอาด
- (๖) จัดหรือพัฒนารูปแบบ หรือวิธีการบริหาร หรือกระบวนการทำงานที่ทำอยู่เดิม หรือกำหนดขึ้นใหม่ให้เกิดประสิทธิภาพความคุ้มค่าและโปร่งใสในการทำงานและการบริการประชาชนให้นำไปสู่ “ราชการใสสะอาด”
- (๗) จัดและส่งเสริมแผนกลยุทธ์ “หน่วยงานใสสะอาด” โดยเฉพาะอย่างยิ่งเพื่อให้สร้างระบบป้องกันและเตือนภัยในหน่วยงาน
- (๘) เป็นผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ในการประชุมสัมมนาเกี่ยวกับการดำเนินการสร้างราชการใสสะอาด
- (๙) ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการประสานราชการใสสะอาด การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาล ตามที่เลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๓



(นายอาคม เติมพิทยาไพสิฐ)

เลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

**แผนปฏิบัติการขับเคลื่อนจริยธรรม
สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการ
เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖**



แผนปฏิบัติการขับเคลื่อนจริยธรรม
สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

คณะกรรมการจริยธรรม
ประจำสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
โทร ๐๒ ๒๘๐ ๔๐๘๕ ต่อ ๒๒๐๘

แผนปฏิบัติการขับเคลื่อนจริยธรรม สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๕๖

ส่วนที่ ๑ : เหตุผลและความจำเป็น

๑.๑ องค์การความโปร่งใสสากล (Transparency International) ได้เผยแพร่การจัดอันดับดัชนีภาพลักษณ์คอร์รัปชัน (Corruption Perceptions Index- CPI) ของประเทศไทย ประจำปี ๒๕๕๕ พบว่า ได้ ๓๗ คะแนนจาก ๑๐๐ คะแนน และมีอันดับตกลงมาอยู่ที่ ๘๘ ของโลก (จากปี ๒๕๕๔ อยู่ที่อันดับ ๘๐) และอยู่ในอันดับที่ ๑๓ จาก ๒๗ ประเทศในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก ขณะที่ในปี ๒๕๕๔ ประเทศไทยได้คะแนน CPI อยู่ที่ ๓.๔ คะแนนจาก ๑๐ คะแนน¹

๑.๒ จากการประเมินสถานการณ์และความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการภาครัฐภายใต้แผนพัฒนาฉบับที่ ๑๑ เพื่อเตรียมความพร้อมต่อการสร้างภูมิคุ้มกันให้สังคมไทยให้พร้อมเผชิญการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นได้ พบว่าการบริหารของภาครัฐมีความอ่อนแอ ไม่สามารถขับเคลื่อนการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพสาเหตุสำคัญประการหนึ่งที่ทำให้สถานการณ์การบริหารจัดการภาครัฐอ่อนแอลงมาจากตัวข้าราชการหรือบุคลากรภาครัฐ ดังนั้น ในการแก้ไขปัญหาให้ได้ผลอย่างยั่งยืนนั้นจึงต้องมุ่งพัฒนาไปที่ตัวข้าราชการหรือบุคลากรในฐานะปัจเจกบุคคล โดยเฉพาะในเรื่องการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และการให้ความสำคัญกับการยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพของข้าราชการและบุคลากรแต่ละคน เนื่องจากความมีประสิทธิภาพในการบริหารงานภาครัฐย่อมส่งผลต่อภาพลักษณ์ของประเทศ ที่จะดึงดูดการลงทุน และมีผลต่อการพัฒนาประเทศให้มีเสถียรภาพได้

๑.๓ การดำเนินการ แก้ไขปัญหาทุจริตคอร์รัปชันของรัฐบาล ภายใต้การนำของ นางสาวยิ่งลักษณ์ ชินวัตร นายกรัฐมนตรี ได้มีนโยบายดังนี้

๑) รัฐบาลได้ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต คอร์รัปชันเป็นอย่างมาก โดยได้กำหนดไว้เป็นนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาลที่ต้องเร่งดำเนินการให้เกิดผลเป็นรูปธรรมอย่างชัดเจน ได้แก่ ข้อ ๑.๓ ป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบในภาครัฐอย่างจริงจัง โดยยึดหลักความโปร่งใสและมีธรรมาภิบาลที่เป็นสากล เพื่อให้การใช้ทรัพยากรเพื่อการพัฒนาประเทศเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์ต่อประเทศโดยรวม และในนโยบายที่ ๘ นโยบายการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ข้อ ๘.๑ ประสิทธิภาพการบริหารแผ่นดินข้อ ๘.๑.๕ ที่จะมุ่งเสริมสร้างมาตรฐานด้านคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลแก่ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ และพัฒนาความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐ พร้อมทั้ง ป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างจริงจัง เพื่อให้ข้าราชการเป็นที่เชื่อถือไว้วางใจของประชาชน ด้วยกระบวนการมีส่วนร่วมของภาคประชาสังคมและชุมชน

¹ CPI (Corruption Perceptions Index : ดัชนีภาพลักษณ์คอร์รัปชัน) จัดอันดับโดย องค์การเพื่อความโปร่งใสนานาชาติ (Transparency International: TI) ซึ่งเป็นองค์การนานาชาติ ก่อตั้งในประเทศเยอรมนี ได้เริ่มมีการจัดทำดัชนี CPI มาตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๓๘ ค่า CPI มีค่าคะแนนตั้งแต่ ๐ คะแนน (คอร์รัปชันมากที่สุด) - ๑๐ คะแนน (คอร์รัปชันน้อยที่สุด)

ทั้งนี้ ได้มีการกำหนดเกณฑ์ CPI ไว้ว่าประเทศที่มีการจัดการคอร์รัปชันดีขึ้นแล้วต้องมีคะแนนขั้นต่ำ ไม่น้อยกว่า ๕ คะแนนและตัวเลขที่ใกล้ ๑๐ คะแนน นั้น คือ มีความโปร่งใสมาก โดย ตัวเลข CPI ที่มีคะแนนมากขึ้น หมายถึง การมีภาพลักษณ์การคอร์รัปชันที่ต่ำ ส่วนตัวเลขที่ต่ำหมายถึงกรณีภาพลักษณ์การคอร์รัปชันที่สูง

๒) รัฐบาลจะดำเนินการปรับปรุงแก้ไขข้อกฎหมายต่าง ๆ การบังคับใช้กฎหมายเพื่อให้เกิดการทำงานที่โปร่งใสและชัดเจนขึ้น รวมถึงการแก้ไขปัญหาการโยกย้ายตำแหน่งข้าราชการระดับสูงที่จะต้องไม่เกิดขึ้น รัฐบาลจะเพิ่มการพิจารณาในเรื่องนี้ โดยจะพัฒนาระบบการแต่งตั้งโยกย้ายที่ยึดหลักคุณธรรมและความโปร่งใส พร้อมทั้งเพิ่มมาตรการหรือแนวทางในการป้องกัน โดยทุกฝ่ายจะต้องดำเนินการ ร่วมกัน ไม่ใช่หน้าที่ของคนใดคนหนึ่ง แต่ทุกองค์การต้องเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงในองค์การของตนต่อไป

๓) รัฐบาลจะมุ่งดำเนินการเชิงรุกที่ไม่ได้มีการปราบปรามและการลงโทษเพียงด้านเดียวแต่จะมีการยกย่องให้ความชอบแก่ผู้ที่มีความสุจริตยุติธรรมด้วยซึ่งแนวทางในการดำเนินการ คือ การสร้างจิตสำนึกร่วมกัน ความมีส่วนร่วมในการกำหนดแนวทางการแก้ไขปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในภาคราชการ การปรับปรุงระบบการทำงานมากกว่าการจับผิดรายบุคคล การสร้างให้เกิดการยอมรับที่จะแก้ไขปรับปรุงของส่วนราชการเองไม่ใช่เกิดจากการบังคับ แต่ผลักดันให้เกิดจิตสำนึกและความต้องการที่จะแก้ไขปัญหาเองจากภายใน โดยให้มองว่าภายในองค์กรของตนมีเรื่องใดบ้างที่ต้องแก้ไข ปัญหา และแม้ว่าสิ่งที่ต้องการ คือ เพื่อให้การดำเนินงานของภาครัฐมีความสุจริตโปร่งใส แต่มาตรการที่กำหนดขึ้นจะต้องไม่เป็นขั้นตอนยุ่งยากจนกระทบต่อประชาชนที่อาจจะไม่ได้รับความสะดวกในการลงทุนธุรกิจ รวมถึงนักลงทุนต่างชาติที่เข้ามาประกอบธุรกิจ การดำเนินการกับภาครัฐจะต้องมีความโปร่งใสแต่ไม่เกิดอุปสรรคจนส่งผลให้เกิดความรู้สึกไม่ต้องการเข้ามาลงทุนในประเทศไทย

๑.๔ ในช่วงที่ผ่านมา รัฐบาลมีกลไกการดำเนินงานเพื่อแก้ไขปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน ดังนี้

(๑) คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๓ เห็นชอบให้ส่วนราชการมีกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมเป็นหน่วยงานภายใน รับผิดชอบภารกิจของกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน โดยเปลี่ยนศูนย์ราชการใสสะอาดของส่วนราชการและจังหวัดหรือหน่วยงานที่ รับผิดชอบภารกิจด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล เป็นกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมของส่วนราชการและจังหวัด และปฏิบัติภายใต้การกำกับดูแลของเลขานุการคณะกรรมการจริยธรรมส่วนราชการและจังหวัด อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ แห่ง พ.ร.บ.บริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ จึงยกเลิกคำสั่งในข้อ ๑.๑

(๒) คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เห็นชอบในหลักการเรื่องการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเป็นส่วนราชการภายในกรมตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. เสนอ ซึ่งสำนักงาน ก.พ.ร. ได้ประสานขอความร่วมมือทุกส่วนราชการเตรียมความพร้อมภายในองค์กรโดยเกลี่ยอัตรากำลังมาดำเนินการในเรื่องดังกล่าว และปรับปรุงแผนปฏิปัติราชการ ๔ ปี พร้อมติดตามผลการดำเนินงานเป็นระยะๆ และรายงานผลให้สำนักงาน ก.พ.ร. ทราบ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการจัดทำรายงานประจำปี สรุปผลการดำเนินงานของศูนย์ปฏิบัติการฯ ในภาพรวมคณะรัฐมนตรีทุกปีต่อไป

๑.๕ การดำเนินงานของ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) เพื่อตอบรับนโยบายของรัฐบาลและดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรีข้างต้น สศช. ได้ดำเนินการ ดังนี้

๑) สศช. มีคำสั่งสำนักงานฯ ที่ ๒๓๓/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๓ เรื่อง จัดตั้งกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม และได้ดำเนินงานคุ้มครองจริยธรรมในสำนักงานฯ รับผิดชอบงานด้านการคุ้มครองจริยธรรมและงานด้านประสานราชการใสสะอาด ดังนี้

๑.๑) งานด้านการคุ้มครองจริยธรรมนั้น ครอบคลุมการดำเนินการหลักตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน เช่น ในการดำเนินการปลูกฝังเผยแพร่ ส่งเสริม ยกย่องข้าราชการที่เป็นแบบอย่างที่ดี สืบสวนข้อเท็จจริงการฝ่าฝืนจริยธรรมเพื่อรายงานผลให้ สศช. พิจารณา ตลอดจนให้ความช่วยเหลือและดูแลข้าราชการที่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างตรงไปตรงมา รวมทั้ง ทำหน้าที่เป็นฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการจริยธรรมประจำ สศช.

๑.๒) งานด้านประสานราชการใสสะอาด ครอบคลุมภารกิจหลักในการจัดทำแผนกลยุทธ์ “หน่วยงานใสสะอาด” ของ สศช. ประสานงานกับสำนักงาน ก.พ. และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง กำกับติดตามเพื่อให้แผนและมาตรการสร้างราชการใสสะอาดบรรลุผลตามมติคณะรัฐมนตรี ส่งเสริมแผนสร้างราชการใสสะอาด และจัดทำรายงานผลการดำเนินการตามมติ ครม. เรื่องแผนปฏิบัติการสร้างราชการใสสะอาดในรอบปี ไปยังสำนักงาน ก.พ. และสำนักนายกรัฐมนตรี ภายในวันที่ ๓๐ ตุลาคมของทุกปี

๒) เพื่อรองรับมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เรื่องการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน สศช. ได้เตรียมพร้อมเกลี้ยอัตรากำลังคนมาปฏิบัติงานดังกล่าว และปรับปรุงแผนปฏิปธาราชการ ๔ ปี โดยจัดทำส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร. เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๑.๖ นอกจากนี้ สศช. ยังได้ดำเนินการการสำรวจระดับการพัฒนาองค์การผ่านระบบออนไลน์ (GES Survey Online) ที่สำนักงาน ก.พ.ร. ได้กำหนดให้ สศช. ดำเนินการในระหว่างวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๕ ถึง ๔ มกราคม ๒๕๕๖ เพื่อสำรวจความคิดเห็นของข้าราชการที่มีต่อการพัฒนาองค์การ นั้น พบว่า

๑.๖.๑ การปรับปรุงวัฒนธรรมองค์การ ซึ่งครอบคลุมประเด็นการสำรวจเรื่อง ความสอดคล้องเชื่อมโยงกันในองค์การ (Alignment) ความสำเร็จขององค์การ (Execution) และการสร้างสิ่งใหม่ (Renewal) นั้น สามารถสรุปผลการสำรวจระดับความแตกต่างระหว่างคาดหวังกับความพึงพอใจในสถานการณ์ปัจจุบัน (Gap) ซึ่ง สศช. ต้องพยายามปรับปรุงเพื่อลดระดับ Gap ให้ลดลงน้อยที่สุดเหลือ ๐ ในระยะต่อไป ดังนี้

(๑) ความเชื่อมโยงกันในองค์การ (Alignment): ครอบคลุมเรื่องทิศทางขององค์การ (Direction) ผู้นำ (Leadership) วัฒนธรรมและบรรยากาศในการทำงานให้บุคลากร สศช. ให้ทำงานอย่างมีความสุข สรุปได้ว่า สศช. มีระดับความแตกต่างระหว่างความคาดหวังกับความพึงพอใจในสถานการณ์ปัจจุบัน (Gap) อยู่ในระดับ ๒.๒

(๒) ความสำเร็จขององค์การ (Execution): ครอบคลุมเรื่องความรับผิดชอบในหน้าที่ (Accountability) การจูงใจให้บุคลากรทุ่มเทให้แก่องค์การอย่างเหมาะสม (Motivation) ความสัมพันธ์ระหว่างผู้บังคับบัญชา/หัวหน้างานและการกำกับติดตามงาน (Coordination & Control) และการทำงานเป็นทีม สรุปได้ว่า สศช. มีระดับความแตกต่างระหว่างความคาดหวังกับความพึงพอใจในสถานการณ์ปัจจุบัน (Gap) อยู่ในระดับ ๒.๒

(๓) การสร้างสิ่งใหม่ (Renewal): ครอบคลุมเรื่อง การปรับตัวให้ทันกับสถานการณ์ภายนอก External Orientation และการสร้างนวัตกรรมและการเรียนรู้ (Innovation & Learning) สรุปได้ว่า สศช. มีระดับความแตกต่างระหว่างความคาดหวังกับความพึงพอใจในสถานการณ์ปัจจุบัน (Gap) อยู่ในระดับ ๒.๑

๑.๖.๒ การพัฒนาบุคลากร ซึ่งครอบคลุมประเด็นการสำรวจความพึงพอใจ ในการพัฒนาบุคลากร วัดระดับความเชื่อมั่นของบุคลากรเกี่ยวกับการเลื่อนระดับและการโยกย้ายบุคลากรใน สศช. นั้น พบว่า สศช. มีระดับความแตกต่างระหว่างความคาดหวังกับความพึงพอใจในสถานการณ์ปัจจุบัน (Gap) อยู่ในระดับ ๒.๗ ซึ่งเป็นระดับที่ค่อนข้างสูง โดยบุคลากรบางส่วนไม่ เชื่อมั่นว่าการโยกย้ายบุคลากรตั้งอยู่บนพื้นฐานของหลักความรู้ความสามารถ และไม่เห็นว่าส่วนราชการมีแนวทางในการเสริมสร้างแรงจูงใจเพื่อรักษามูลค่าบุคลากรไว้ ซึ่งทำให้อัตราการโอน/ลาออกมีแนวโน้มลดลง ซึ่งการขับเคลื่อนจริยธรรมทั้งในระดับบุคคลและระดับองค์กรจะ ช่วยผลักดันให้ปัญหาต่างๆที่เกิดขึ้นให้ได้รับการแก้ไขสร้างเสริมขวัญกำลังใจและประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากร เพื่อนำไปสู่องค์กรที่เป็นเลิศทางวิชาการ ควบคู่กับการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลต่อไป

ส่วนที่ ๒ : ทิศทางการส่งเสริมและสนับสนุนคุณธรรมจริยธรรมใน สศช. (ระหว่างปี พ.ศ. ๒๕๕๖-๒๕๖๐)

เพื่อให้การดำเนินการเสริมสร้างจริยธรรมดำเนินไปอย่างต่อเนื่องและตอบสนองความต้องการของประชาคม สศช. โดยเฉพาะในเรื่องการปรับปรุงวัฒนธรรมองค์การ เพื่อสร้าง สศช. ให้มีความโปร่งใสและมีธรรมาภิบาล จึงได้กำหนดทิศทางการส่งเสริมและสนับสนุน คุณธรรมจริยธรรมใน สศช. ในช่วง ๕ ปี (ระหว่าง พ.ศ. ๒๕๕๖-๒๕๖๐) ดังนี้

๒.๑ วิสัยทัศน์

สศช. เป็นองค์กรใสสะอาด ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม

๒.๒ วัตถุประสงค์และเป้าหมาย

วัตถุประสงค์ : การขับเคลื่อนคุณธรรม จริยธรรมใน สศช. มีวัตถุประสงค์หลักคือ เพื่อให้บุคลากรเป็นกลุ่มคนที่คิดดี ทำดี สศช. มีความพร้อม ในการ ขับเคลื่อนคุณธรรมจริยธรรมและ ป้องกันและปราบปรามการทุจริตในองค์กร พัฒนาสู่การเป็นองค์กร ที่มีความ เป็นเลิศทางวิชาการควบคู่กับการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อเป็นต้นแบบองค์กรใสสะอาดในภาครัฐ

เป้าหมาย : เพื่อให้การขับเคลื่อนคุณธรรม จริยธรรมใน สศช. มีผลในทางปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม จึงได้กำหนดเป้าหมายการดำเนินการไว้ ๒ ระดับ ได้แก่

๒.๒.๑ ระดับบุคคล :

๑) บุคลากรทุกระดับให้ยึดถือประมวลจริยธรรมเป็นหลักการและแนวทางปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้ดำรงตนและตั้งมั่น เป็นแบบอย่างที่ดีตามหลักคุณธรรม จริยธรรมอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประเทศชาติ

๒) บุคลากรได้รับการปลูกจิตสำนึก คุณธรรม จริยธรรม วินัย และส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมทั้งพัฒนากลไกการปฏิบัติงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ และพัฒนาองค์ความรู้และบุคลากรในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้ทัดเทียมมาตรฐานสากล

๒.๒.๒ ระดับองค์กร :

๑) สศช. เป็นองค์กรใสสะอาดต้นแบบและองค์กรแห่งความซื่อตรงในภาครัฐ

๒) สศช. เกิดการขยายเครือข่ายความร่วมมือแห่งการคิดดี ทำดี ไปสู่องค์กรอื่นๆ รวมทั้งส่งเสริมการเป็น องค์กรด้านป้องกันและปราบปรามการทุจริตที่ได้รับการยอมรับ เชื่อมั่น และสนับสนุนการมีส่วนร่วมจากบุคลากรทุกระดับ

๒.๓ แนวทางการดำเนินการ

การดำเนินงานจะใช้ความรู้และกิจกรรมเป็นเครื่องมือของการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมในองค์กรให้เกิดความร่วมมือร่วมใจกันและเกิดการขยายเครือข่ายอย่างต่อเนื่อง โดยมีแนวทางการดำเนินงาน ๓ ด้าน ได้แก่

๒.๓.๑ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เพื่อปลูกจิตสำนึกและส่งเสริมการตระหนักรู้

แนวทางการขับเคลื่อน

๑) เผยแพร่ ปลูกฝัง ส่งเสริม ยกย่องข้าราชการที่เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นข้าราชการไทยหัวใจสีขาว มีความซื่อสัตย์สุจริต ที่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนอย่างสม่ำเสมอ โดยสร้างและใช้สื่อเพื่อการเปลี่ยนแปลง ด้วยการเลือกใช้รูปแบบและเผยแพร่เนื้อหาที่สอดคล้องและเหมาะสมกับการปลูกฝังความรู้ผ่านกิจกรรมการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์และการรณรงค์เพื่อส่งเสริมระดับการตระหนักรู้ของบุคลากรในองค์กรและกิจกรรมการส่งเสริมเจ้าหน้าที่ สศช.ให้นำประมวลจริยธรรมฯ ไปใช้ในการปฏิบัติงานจริง

๒) สร้างเครือข่ายอาสาต่อต้านการทุจริต เพื่อประสานพลังใน ลักษณะเป็นพันธมิตรแห่งความร่วมมือร่วมปลูกฝังจิตสำนึกและขยายเครือข่ายสนับสนุนให้เกิดการบริหารองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล โดยมีทัศนคติ วิสัยทัศน์ ต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบภาครัฐ

๒.๓.๒ การพัฒนาและเสริมสร้างระบบในองค์กร

แนวทางการขับเคลื่อน

๑) สนับสนุนให้ความช่วยเหลือและดูแลบุคลากรใน สศช. ผู้ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างถูกต้องไม่ให้ถูกกลั่นแกล้งหรือไม่ได้รับความเป็นธรรม โดยเฉพาะด้านการพิจารณาความดีความชอบ การจัดสรรเงินรางวัลในแต่ละระดับ และการแต่งตั้งบุคลากรให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น

๒) ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคคล ากรทุกระดับมีวินัยและเคารพกฎ ระเบียบ กฎหมายที่จะเป็นกลไกในการแก้ไขปัญหา การพัฒนา ตลอดจนเป็นการวางรากฐานในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓) พัฒนาระบบและกลไกการตรวจสอบ ควบคุมและถ่วงดุลการใช้อำนาจให้เหมาะสมชัดเจนและมีประสิทธิภาพ และมีกลไกในการเฝ้าระวัง สอดส่อง ดูแล ติดตามการกระทำหรือการทุจริตหรือการประพฤติมิชอบใน สศช. . ตลอดจนมีระบบการควบคุม กำกับ ติดตามและประเมินผลการใช้อำนาจในการบริหารและปฏิบัติงาน ตลอดจนพัฒนากิจกรรมหรือการจัดการที่คุ้มครองผู้ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมฯ อย่างถูกต้อง และส่งเสริมกิจกรรมการพัฒนาตัวชี้วัดเกี่ยวกับจำนวนภาระงานด้านการคุ้มครองผู้ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมฯ อย่างถูกต้อง

๔) สนับสนุนการจัดทำเกณฑ์การประเมิน เช่น การจัดทำ ดัชนีวัดความโปร่งใสและเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสใน สศช. . เกณฑ์การดำเนินการตามประกาศข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการ สศช. . โดยมีหน่วยงาน ควบคุม ดูแล และประเมินผลการดำเนินงานตามมาตรฐานดังกล่าว เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาองค์กรให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

๒.๓.๓ การเฝ้าระวัง ตรวจสอบ และป้องปรามเชิงรุก

แนวทางการขับเคลื่อน

๑) ติดตามและสอดส่องการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม และสืบสวนข้อเท็จจริงการฝ่าฝืนจริยธรรม เพื่อยางานผลให้ ลศช. . พิจารณา โดยอาจมีผู้ร้องขอหรืออาจดำเนินการตามที่ ลศช. . มอบหมายหรือตามที่เห็นสมควรก็ได้

๒) พัฒนาช่องทางการรับแจ้งเบาะแสเรื่องร้องเรียน ป้องกัน และปราบปรามอย่างครบวงจร และเชื่อมโยงข้อมูลและรายงาน ผลไปยัง สำนักงาน ก.พ.ร. เพื่อเป็นข้อมูลนำเสนอคณะรัฐมนตรีทุกปี พร้อมทั้งเผยแพร่เรื่องที่ สศช. / บุคลากร สศช. . ร้องเรียนหรือถูกร้องเรียนให้ประชาคม สศช. . รับทราบ โดยเผยแพร่ข้อมูลย้อนหลังอย่างน้อย ๕ ปี

๓) ดำเนินการลงโทษผู้กระทำความผิดจากการทุจริตคอร์รัปชัน และประกาศการลงโทษผู้กระทำความผิด ข้อพึงระวังและข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องให้ประชาคม สหประชาชาติทราบโดยทั่วกัน

๒.๔ ผลที่คาดว่าจะได้รับ (พ.ศ. ๒๕๕๖-๒๕๖๐)

แบ่งเป็น ๓ ระดับ ได้แก่ ระดับบุคคล ระดับองค์กร และระดับสังคม ดังนี้

๒.๔.๑ ระดับบุคคล :

๑) บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ และมีจิตสำนึกในหลักคุณธรรม จริยธรรม หลักธรรมาภิบาลและปฏิบัติตามราชการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในประมวลจริยธรรม รวมทั้งตามมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรมอย่างชัดเจน

๒) บุคลากรระหว่างหน่วยงาน ทั้งภาครัฐและทุกภาคส่วนประสานความร่วมมือให้เกิดการบริหารองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล โดยมีทัศนคติ วิสัยทัศน์ในการแก้ไขและรับผิดชอบต่อปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบภาครัฐร่วมกัน

๒.๔.๒ ระดับองค์กร

๑) องค์กร สศช. ได้รับการพัฒนาให้เป็นต้นแบบองค์กรใสสะอาด² องค์กรความซื่อตรงในภาครัฐ³ และองค์กรที่มุ่งมั่นในการที่แสดงออกถึงความมีประสิทธิภาพ เป็นเลิศทางวิชาการ ควบคู่กับการมีคุณธรรมกำกับ บนพื้นฐานของการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล

๒) องค์กร สศช. มีเกณฑ์และระบบการบริหารงานที่โปร่งใส ขอบธรรม เป็นที่ยอมรับและเชื่อถือจากภายในและภายนอกองค์กร และมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตและศักยภาพของบุคลากร ให้มีคุณธรรมจริยธรรม พร้อมต่อการปฏิบัติตนและปฏิบัติงาน นำสู่การพัฒนา ประเทศไทย ให้ใสสะอาดต่อไป

๒.๔.๓ ระดับสังคม

๑) สังคมเกิดเครือข่ายภาครัฐใสสะอาด ที่ประชาชนเกิดความเชื่อมั่นและไว้วางใจ ร่วมกันปฏิบัติงานเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน

๒) สังคมไทยโดยรวมพัฒนามาบนพื้นฐานธรรมาภิบาล ที่มีภาครัฐเป็น กลไกหลักในการขับเคลื่อนฯ บรรลุตามกรอบและแนวทางการพัฒนาที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๑

² องค์กรใสสะอาด: สำนักงาน ก.พ. ได้เชิญชวนให้ส่วนราชการต่างๆ ร่วมขับเคลื่อนเพื่อสร้างราชการใสสะอาด ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๔๓ โดยได้จัดทำและประกาศแผนปฏิบัติการสร้างราชการใสสะอาดในปี ๒๕๔๔ รวมทั้งพัฒนามาตรการส่งเสริมการสร้างราชการใสสะอาด กำหนดให้มีศูนย์ราชการใสสะอาดในทุกส่วนราชการ และเมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๓ คณะรัฐมนตรีได้มีมติให้เปลี่ยนศูนย์ราชการใสสะอาดเป็นกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมในทุกส่วนราชการ

³ องค์กรความซื่อตรงในภาครัฐ : สศช. และหัวหน้าส่วนราชการอื่นๆ อีก ๒๕ แห่ง ร่วมลงนามในปฏิญญาแจ้งความจำนงค์พร้อมพัฒนา “สศช. สู่การเป็นองค์กรแห่งความซื่อตรงในภาครัฐ” จัดโดยสำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดิน เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๓

ตัวชี้วัดความสำเร็จ (พ.ศ. ๒๕๕๖-๒๕๖๐)

ตัวชี้วัดความสำเร็จประกอบด้วย ๔ ด้าน คือ

๒.๕.๑ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ครอบคลุมตัวชี้วัดเรื่อง จำนวนองค์ความรู้เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรมใน สศช. จำนวนช่องทางการรับรู้ของประชาคม สศช. และระดับการรับรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมฯ องค์ความรู้และข้อมูลที่เกี่ยวข้องของประชาคม สศช.

๒.๕.๒ การสร้างเครือข่าย ครอบคลุมตัวชี้วัดเรื่อง การมีทำเนียบเครือข่ายและกรณีศึกษา และจำนวนกิจกรรมที่กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมดำเนินการร่วมกับเครือข่าย และจำนวนกิจกรรมสัมพันธ์ที่กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมดำเนินการร่วมกับเครือข่าย

๒.๕.๓ การพัฒนาระบบในองค์กร ครอบคลุมตัวชี้วัดเรื่อง จำนวนช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน ข้อเสนอแนะ และข้อคิดเห็น ระดับการนำมาตรฐานและเกณฑ์การประเมินผลฯ ไปใช้

๒.๕.๔ การพัฒนากลไกการเฝ้าระวังตรวจสอบและป้องปราม ครอบคลุมตัวชี้วัดเรื่องการติดตาม สอดส่อง การปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม สืบสวนข้อเท็จจริง และพัฒนาช่องทางการรับแจ้งเบาะแสเรื่อง ร้องเรียน ป้องกัน และปราบปรามอย่างครบวงจร

แผนการดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๕๖-๒๕๕๗

๒.๖.๑ เป้าหมาย : บุคลากร สศช. มีความรู้ ความเข้าใจ และปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมมากยิ่งขึ้น เพื่อนำไปสู่องค์กรที่เป็นเลิศทางวิชาการควบคู่กับการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลต่อไป

๒.๖.๒ แนวทางการดำเนินการ : กลุ่มงาน ส่งเสริมและ คุ้มครองจริยธรรมมุ่งเน้น การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ เพื่อปลูกจิตสำนึกและส่งเสริมการตระหนักรู้

๒.๖.๓ โครงการที่จะดำเนินการในปี ๒๕๕๖ : ประกอบด้วย ๒ โครงการ ได้แก่

๑) โครงการเผยแพร่ประมวลจริยธรรม องค์ความรู้และข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย กิจกรรมย่อย ได้แก่

๑.๑) การจัดทำสื่อในรูปแบบต่างๆ

๑.๒) การร่วมมือกับสำนักและกลุ่มงานต่าง ๆ จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในเรื่องที่เกี่ยวข้อง

๑.๓) การกำหนดบุคคลต้นแบบที่ดี / ข้าราชการต้นแบบที่ดี/ องค์กรต้นแบบที่ดี

๒) โครงการพัฒนาองค์ความรู้ เกณฑ์มาตรฐานและเกณฑ์การประเมินผลเพื่อสร้าง สศช. ให้สะอาด ปราศจากคอร์รัปชัน ประกอบด้วยกิจกรรมย่อย ได้แก่

๒.๑) การศึกษาและพัฒนาเกณฑ์มาตรฐานและเกณฑ์การประเมินผล รวมทั้งตัวชี้วัด ดัชนีการปฏิบัติงานเพื่อสร้าง สศช. ให้สะอาด

๒.๒) การจัดทำระบบฐานข้อมูลองค์ความรู้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกรณีศึกษา การขับเคลื่อนคุณธรรมจริยธรรมในองค์กรต่างๆ / นิยามที่เกี่ยวข้อง / แหล่งหนังสืออ่านเกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรม / ฐานข้อมูลองค์กรบริษัทที่ทำกิจกรรมการขับเคลื่อนคุณธรรม จริยธรรมทั้งในและต่างประเทศ เป็นต้น

๒.๓) การรายงานและประเมินผลการดำเนินงานเป็นระยะๆ

๒.๔) การพัฒนาตัวชี้วัดเกี่ยวกับงานด้านการคุ้มครองผู้ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมฯ

(รายละเอียดโครงการฯ ปรากฏตามเอกสารแนบ)

๒.๖.๔ ตัวชี้วัดความสำเร็จ ปี ๒๕๕๖ : กำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จ ดังนี้ ๑) จำนวนองค์ความรู้เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรมใน สศช. ๒) จำนวนช่องทางการรับรู้ของประชาคม สศช. ๓) ระดับการรับรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมฯ องค์ความรู้และข้อมูลที่เกี่ยวข้องของประชาคม สศช.

๒.๖.๕ ผลที่คาดว่าจะได้รับ บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ และมีจิตสำนึกในหลักคุณธรรม จริยธรรม หลักธรรมาภิบาลและปฏิบัติตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในประมวลจริยธรรม รวมทั้งตามมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรมอย่างชัดเจน

สรุปโครงการที่จะดำเนินการในปี ๒๕๕๖
ภายใต้ แผนปฏิบัติการการขับเคลื่อนจริยธรรม
สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๕๖

กิจกรรม / โครงการ	ระยะเวลา	ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ร่วมดำเนินการ	งบประมาณ
โครงการเผยแพร่ประมวลจริยธรรม องค์กรความรู้และข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	ต.ค. ๒๕๕๕ - ก.ย. ๒๕๕๖	- กลยุทธ์การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ - สื่อเผยแพร่องค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องในรูปแบบต่างๆ เช่น หนังสือ ซีดีรอม ฯลฯ รวมถึงองค์ความรู้เกี่ยวกับสื่อบุคคลต้นแบบ สศช. ให้ชัดเจน/ ควรกำหนดบุคคลต้นแบบ - กิจกรรมการปลูกฝังลักษณะของบุคลากรที่ดีตามประมวลจริยธรรมฯ กพ. แก่ข้าราชการ สศช. และ ส่งเสริมให้ข้าราชการนำประมวลไปใช้ในการปฏิบัติงาน	กลุ่มงานจริยธรรม	กลุ่มงานประชาสัมพันธ์ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ	
โครงการพัฒนาองค์ความรู้เกณฑ์มาตรฐานและเกณฑ์การประเมินผลเพื่อสร้างสศช. ใส่สะอาด ปราศจากคอร์รัปชั่น	ต.ค. ๒๕๕๕ - ก.ย. ๒๕๕๖	- เกณฑ์การประเมินการปฏิบัติงานตามมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรม - ฐานข้อมูล องค์กรความรู้ที่เกี่ยวข้อง เอกสาร เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรมและการปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชั่น	กลุ่มงานจริยธรรม	สำนักงานเลขาธิการ (ฝจท.) กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ	

แผนการดำเนินโครงการ /กิจกรรม คณะทำงานประจำกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม ประจำปี 2556

ประเภทกรม : สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

ผู้จัดทำ	กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม	เมื่อเทียบกับการกิจ (ตามอำนาจหน้าที่กลุ่ม งานฯ)	ข้อ 17 ประมวลจริยธรรม ข้าราชการพลเรือน
ชื่อโครงการ / กิจกรรม	โครงการเผยแพร่ประมวลจริยธรรม องค์ความรู้และข้อมูลที่เกี่ยวข้อง		
วัตถุประสงค์:	เป็นข้อมูลประกอบการพัฒนารูปแบบหรือวิธีการบริหารหรือกระบวนการทำงานที่ทำอยู่เดิม หรือกำหนดขึ้นใหม่ให้เกิด ประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าและโปร่งใสในการทำงาน และการบริการประชาชน นำสู่การเป็น สศช. ใสสะอาด และเป็น องค์กรต้นแบบความซื่อตรงในภาครัฐ	งบประมาณ:	
	สร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับประมวลจริยธรรม ให้ประชาคม สศช. เห็นคุณค่าและนำไปใช้เป็นแนวทางในการ ปฏิบัติงานและดำเนินชีวิต	ระยะเวลาดำเนินการ: ต.ค. 2555 - ก.ย. 2556	
ตัวชี้วัดหลักของแผนงาน:	ช่องทางการรับรู้ของประชาคม สศช.	วันที่จัดทำ:	
	ระดับการรับรู้ของประชาคม สศช.		

รายละเอียดโดยย่อ

กิจกรรม/ขั้นตอน	พ.ศ. 2555			พ.ศ. 2556									ผลผลิต/ ดัชนีความก้าวหน้า	ผู้รับผิดชอบ	ผู้เกี่ยวข้อง	งบประมาณ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
1. การจัดทำแนวทางการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์																
1.1 ร่างแนวทางการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์													ร่างกลยุทธ์การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์	กลุ่มงานคุ้มครอง จริยธรรม		
1.2 เสนอคณะกรรมการจริยธรรมประจำ สศช. ให้ความเห็นชอบ													คณะกรรมการจริยธรรม ประจำ สศช. ให้ความ เห็นชอบร่างแผนกลยุทธ์ฯ	กลุ่มงานคุ้มครอง จริยธรรม		
1.3 ประสานแจ้งผู้เกี่ยวข้อง เช่น สำนัก และกลุ่มงานเพื่อทราบ													ผู้เกี่ยวข้องรับทราบแผนฯ	กลุ่มงานคุ้มครอง จริยธรรม	สำนักและกลุ่ม งานที่เกี่ยวข้อง	

กิจกรรม/ขั้นตอน	พ.ศ. 2555			พ.ศ. 2556									ผลผลิต/ ดัชนีความก้าวหน้า	ผู้รับผิดชอบ	ผู้เกี่ยวข้อง	งบประมาณ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
2. การจัดทำสื่อ																
2.1 เผยแพร่ประมวลจริยธรรมและจรรยาข้าราชการ สศช. และองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง ผ่านทางสื่อต่างๆ เช่น เว็บไซต์ สศช. Email All Users รูปเล่ม เป็นต้น													สื่อการเผยแพร่ประมวลจริยธรรมจรรยาข้าราชการ สศช. และองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง ในรูปแบบต่างๆ	กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม	ศูนย์ IT กลุ่มงานปชส. สลก.	
2.2 เผยแพร่คุณสมบัติและแนวทางการปฏิบัติงานของ ต้นแบบ สศช. ผ่านสื่อต่างๆ																
1) ทบทวนถอดความบุคคลต้นแบบจากบทสัมภาษณ์และหนังสือต่างๆ เพื่อสะท้อนแนวคิดการปฏิบัติงาน													สื่อบุคคลต้นแบบ สศช. องค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องและเอกสารข้อมูลที่เกี่ยวข้องในรูปแบบต่างๆ	กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม	กลุ่มงาน ปชส. สลก.	
2) ยกร่างเนื้อหาที่ประมวลและสกัดมา													ข้อมูลและร่างเนื้อหาที่ประมวลมา	กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม		
3) จัดทำสื่อการเผยแพร่เนื้อหา													สื่อเผยแพร่เนื้อหาที่เกี่ยวข้อง	กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม	กลุ่มงาน ปชส. สลก.	
4) เผยแพร่ให้ประชาคม สศช. และจัดส่งให้ ผอ.สำนักต่างๆ													การเผยแพร่ผ่านช่องทางต่างๆ	กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม	กลุ่มงาน ปชส. สลก.	

กิจกรรม/ขั้นตอน	พ.ศ. 2555			พ.ศ. 2556									ผลผลิต/ ดัชนีความก้าวหน้า	ผู้รับผิดชอบ	ผู้เกี่ยวข้อง	งบประมาณ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
5) ประมวลผลการรับรู้และข้อเสนอแนะ													ผลการประมวลระดับการรับรู้และความพึงพอใจของประชาคม สศช. ในการนำไปใช้	กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม		
2.3 เชิญวิทยากรมาอบรมเผยแพร่สื่อเรื่องคุณธรรม จริยธรรม ตามความจำเป็นและความสนใจของประชาคม สศช. ภายใต้โครงการบรรยาย เรื่อง “กระบวนการในการดำเนินการของสำนักงานเลขาธิการฯ และ กพร.” ภายใต้ “โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของ สศช. 2556													การจัดอบรมเผยแพร่สื่อเรื่องคุณธรรม จริยธรรม	กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	

แบบฟอร์มแสดงตัวชี้วัดความสำเร็จของการดำเนินโครงการ / กิจกรรม คณะทำงานประจำกลุ่มคุ้มครองจริยธรรม ประจำปี 2556

กิจกรรมหลัก	ชื่อตัวชี้วัด	เกณฑ์การให้คะแนน	คำอธิบาย	วิธีการวัด/ เงื่อนไขการประเมิน
โครงการเผยแพร่ประมวลจริยธรรม องค์ความรู้และข้อมูลที่เกี่ยวข้อง				
การจัดทำสื่อเผยแพร่ประมวลจริยธรรมจรรยาข้าราชการ สศช. และองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง ผ่านสื่อต่างๆ	ช่องทางการรับรู้ของประชาคม สศช.	5 = 3 ช่องทาง	เผยแพร่ผ่านช่องทางที่หลากหลายเช่น เว็บไซต์ อีเมลล์ บทความ บอร์ด ประชาสัมพันธ์ สื่อสิ่งพิมพ์ เป็นต้น	นับจำนวนสื่อ/ ช่องทางการเผยแพร่คุณธรรม จริยธรรม แก่ประชาคม สศช.
		3 = 2 ช่องทาง		
		1 = 1 ช่องทาง		
การประมวลระดับการรับรู้และความพึงพอใจของประชาคม สศช. ในการนำไปใช้	ระดับการรับรู้ของประชาคม สศช.	5 = มากกว่าร้อยละ 50	จัดให้มีการจัดทำแบบสอบถาม เพื่อวัดระดับการรับรู้เกี่ยวกับข้อมูล องค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง และวัดระดับการนำองค์ความรู้ไปใช้ของประชาคม สศช.	วัดระดับการรับรู้และความพึงพอใจจากแบบสอบถามประชาคมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
		3 = ร้อยละ 50		
		1 = ต่ำกว่าร้อยละ 50		

แผนการดำเนินโครงการ /กิจกรรม คณะทำงานประจำกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม ประจำปี 2556

ประเภทกรม : สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

ผู้จัดทำ

กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม

ชื่อโครงการ / กิจกรรม

โครงการพัฒนาองค์ความรู้ เกณฑ์มาตรฐานและเกณฑ์การประเมินผลเพื่อสร้าง สคช. ใส่สะอาด ปราศจากคอร์รัปชัน

เมื่อเทียบกับการกิจ (ตามอำนาจหน้าที่กลุ่มงานฯ)

ข้อ 17 ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

วัตถุประสงค์:

รวบรวมข้อมูลประกอบการจัดและพัฒนารูปแบบ และพัฒนา ปรับปรุงมาตรฐานและเกณฑ์การประเมิน เพื่อใช้ประกอบการพัฒนาและปรับปรุงวิธีการบริหารหรือกระบวนการทำงานที่มีอยู่เดิมหรือกำหนดขึ้นใหม่ และเป็นข้อมูลประกอบการกำหนดกิจกรรมต่างๆ และเป็นข้อมูลประกอบการประสานงานกับหน่วยงานอื่นๆ ที่เป็นเครือข่ายร่วมเป็นองค์กรต้นแบบความซื่อตรงในภาครัฐ เพื่อส่งเสริม สคช. ให้พร้อมต่อการสร้าง สคช. ให้เป็นราชการใส่สะอาด ปราศจากคอร์รัปชัน และองค์กรต้นแบบแห่งความซื่อตรงในภาครัฐ

งบประมาณ:

ตัวชี้วัดหลักของแผนงาน:

จำนวนองค์ความรู้เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรมใน สคช. ระดับการนำมาตรฐานและเกณฑ์การประเมินผลฯ ไปใช้ (องค์ความรู้ดังกล่าวจะนับจำนวนได้หรือไม่ และจะนับอย่างไร และยังขาดเกณฑ์การให้คะแนน เนื่องจากโครงการนี้ไม่มีแบบฟอร์มแสดงตัวชี้วัดความสำเร็จของการดำเนินโครงการ/กิจกรรม คณะทำงานประจำกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม ประจำปี ๒๕๕๖)

ระยะเวลาดำเนินการ: ต.ค. 2555-ก.ย. 2556

วันที่จัดทำ:

รายละเอียดโดยย่อ																
กิจกรรม/ขั้นตอน	พ.ศ. 2555			พ.ศ. 2556									ผลผลิต/ ดัชนีความก้าวหน้า	ผู้รับผิดชอบ	ผู้เกี่ยวข้อง	งบประมาณ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
การจัดทำระบบ ฐานข้อมูลองค์ความรู้																
รวบรวม ศึกษา และค้นหาข้อมูล องค์ความรู้ ที่เกี่ยวข้อง และจัดทำระบบที่พร้อมต่อการใช้งาน													ระบบการเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่พร้อมต่อการนำมาใช้งาน	กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ	

กิจกรรม/ขั้นตอน	พ.ศ. 2555			พ.ศ. 2556								ผลผลิต/ ดัชนีความก้าวหน้า	ผู้รับผิดชอบ	ผู้เกี่ยวข้อง	งบประมาณ	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.					ก.ย.
เผยแพร่ข้อมูลสำคัญให้ ประชาคม และบุคลากรผู้สนใจ ทราบเป็นระยะๆ													ข้อมูลเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรมที่เป็นปัจจุบันและ สำคัญต่อการพัฒนา สศช. ให้ เป็นองค์กรต้นแบบฯ เผยแพร่ สู่ประชาคม สศช. ผ่านสื่อ ต่างๆ	กลุ่มงานคุ้มครอง จริยธรรม	กลุ่มงาน ประชาสัมพันธ์	
การจัดทำมาตรฐานและเกณฑ์การประเมินผลเพื่อสร้าง สศช. ใส่สะอาด ปราศจากคอร์รัปชั่น																
ศึกษาและพัฒนาเกณฑ์การ ประเมินคุณลักษณะที่ดีของ บุคลากรตามประมวลจริยธรรม จากแหล่งข้อมูลและตาม เกณฑ์ที่หน่วยงานต่างๆ ทำไว้													ข้อมูลเกณฑ์การประเมิน คุณลักษณะที่ดีของ บุคลากรตามประมวล จริยธรรมของหน่วยงาน ต่างๆ	กลุ่มงานคุ้มครอง จริยธรรม	หน่วยงานต่างๆ เช่น สำนักงาน ปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ	
รวบรวมรายละเอียดเกณฑ์ ข้างต้น และปรับให้เข้ากับ ภารกิจและวัฒนธรรมองค์กร ของ สศช.													รายละเอียดเกณฑ์การ ประเมินฯ และปรับให้เข้า กับภารกิจและวัฒนธรรม องค์กรของ สศช.	กลุ่มงานคุ้มครอง จริยธรรม	ทุกสำนักและ กลุ่มงาน	
ยกร่างเกณฑ์การประเมินผลฯ ของ สศช.																
เสนอคณะกรรมการจริยธรรม ประจำ สศช. ให้ความเห็นชอบ เกณฑ์การประเมินผลดังกล่าว													คณะกรรมการจริยธรรม ประจำ สศช. ให้ความ เห็นชอบเกณฑ์การประเมินฯ	กลุ่มงานคุ้มครอง จริยธรรม		

กิจกรรม/ขั้นตอน	พ.ศ. 2555			พ.ศ. 2556									ผลผลิต/ ดัชนีความก้าวหน้า	ผู้รับผิดชอบ	ผู้เกี่ยวข้อง	งบประมาณ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
เสนอขอใช้เกณฑ์การประเมินผลดังกล่าวให้ผู้บริหารเห็นชอบ													ผู้บริหารให้ความเห็นชอบเกณฑ์การประเมินฯ	กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม		
ประสานสำนักและกลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง ใช้เกณฑ์ดังกล่าวในการประเมินให้มีผลในทางปฏิบัติ													แหล่งข้อมูล และองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องจากแหล่งต่างๆ	กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม	สำนักงาน ก.พ. สำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดิน สำนักงาน ปปช. ฯลฯ	
จัดทำระบบการเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อการใช้งาน													ระบบการเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่พร้อมต่อการนำมาใช้งาน	กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ผจท.	

แบบฟอร์มแสดงตัวชี้วัดความสำเร็จของการดำเนินโครงการ / กิจกรรม คณะทำงานประจำกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม ประจำปี 2556

กิจกรรมหลัก	ชื่อตัวชี้วัด	เกณฑ์การให้คะแนน	คำอธิบาย	วิธีการวัด/ เงื่อนไขการประเมิน
โครงการพัฒนาองค์ความรู้ เกณฑ์มาตรฐานและเกณฑ์การประเมินผลเพื่อสร้าง สศช. ใส่สะอาด ปราศจากคอร์รัปชั่น				
การจัดทำระบบ ฐานข้อมูลองค์ความรู้	จำนวนองค์ความรู้เกี่ยวกับ คุณธรรม จริยธรรมใน สศช.	5 = 3 เรื่อง	เก็บรวบรวมประเด็นที่ศึกษาหรือองค์ความรู้ที่ เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม อันรวมถึงธรรมาภิ บาล	
		3 = 2 เรื่อง		
		1 = 1 เรื่อง		
การศึกษาและพัฒนาเกณฑ์มาตรฐาน และเกณฑ์การประเมินผลเพื่อสร้าง สศช. ใส่สะอาด ปราศจาก คอร์รัปชั่น	ระดับการนำมาตรฐานและ เกณฑ์การประเมินผลฯ ไปใช้	5 = มีเกณฑ์ฯ นำไปใช้ และมี ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาเกณฑ์ฯ ต่อไป หลังพิจารณาผลจากนำเกณฑ์ฯ ไปใช้แล้ว	มาตรฐานและเกณฑ์การประเมินผลฯ นี้จะยึด แนวทางที่สำนักงานปลัด กระทรวงศึกษาธิการ จัดทำเป็นแนวทาง มีเนื้อหาเป็นแบบประเมิน คุณลักษณะที่ดีตามประมวลจริยธรรมฯ	ประสาน ฝจท. และขออนุญาตเสนอผู้บริหาร ยินยอมใช้เป็นแนวทางการประเมิน
		3 = มีเกณฑ์ฯ และนำไปใช้		
		1 = มีเกณฑ์ฯ		

**รายงานผลการดำเนินงาน
ตามประกาศข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการ
สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
ปีงบประมาณ ๒๕๕๖**

รายงานผลการดำเนินงาน
ตามประกาศข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการ
สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
ปีงบประมาณ ๒๕๕๖

๑ ตุลาคม ๒๕๕๖

สารบัญ

บทสรุปผู้บริหาร.....	ก
๑. ความเป็นมา	๑
๒. กรอบการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน ตามประกาศข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ สศช.....	๑
๓. ตัวชี้วัดการปฏิบัติตนและปฏิบัติงาน ตามประกาศข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ สศช. พ.ศ. ๒๕๕๔.....	๒
๔. รายงานผลการดำเนินงาน.....	๕
๕. ข้อเสนอแนะเพื่อการดำเนินการในระยะต่อไป	๒๑
คณะผู้จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ตามประกาศข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ปีงบประมาณ ๒๕๕๖	๒๒

คำนำ

รายงานผลการดำเนินงานตามประกาศข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณการสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) ปีงบประมาณ ๒๕๕๖ เล่มนี้ จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์สำคัญ ๒ ประการ ได้แก่ เพื่อรายงานผลความก้าวหน้าในการดำเนินการตามประกาศข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณการ สศช. และ เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลประกอบการตัดสินใจบริหารองค์กรให้ตั้งอยู่บนธรรมาภิบาล และหลักการปฏิบัติงานเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนและประเทศชาติ

กลุ่มงานส่งเสริมและคุ้มครองจริยธรรมได้รับความร่วมมือในการจัดทำรายงานฯ จากคณะกรรมการจริยธรรม สศช. ผู้บริหารและประชาคม สศช. ทุกระดับช่วยพิจารณาให้ข้อเสนอแนะและความเห็นในการจัดทำ และให้ความสนับสนุนด้านข้อมูลที่จำเป็น โดยเนื้อหาสาระในรายงานฯ ประกอบด้วย ๔ ส่วนหลัก ได้แก่

บทสรุปผู้บริหาร เป็นการสรุปเนื้อหาโดยภาพรวมทั้งหมดของรายงานฯ เพื่อบอกให้ทราบถึงที่มาผลการดำเนินงาน ตลอดจนไปจนถึงแนวทางที่ควรปฏิบัติต่อไป

ความเป็นมาของการจัดทำกรอบการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามประกาศข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณการ สศช. พ.ศ. ๒๕๕๔ แสดงให้ทราบถึงรายละเอียดของกระบวนการจัดทำตัวชี้วัดตั้งแต่การเริ่มจัดทำประกาศ สศช. ไปจนถึงการปรับและพัฒนาตัวชี้วัดตามความเห็นประชาคม สศช.

ตัวชี้วัดการปฏิบัติตนและปฏิบัติงานตามประกาศข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณการ สศช. พ.ศ. ๒๕๕๔ พร้อมด้วยรายงานผลการดำเนินการตามกรอบการประเมินผลในแต่ละตัวชี้วัดอย่างละเอียด

รายงานผลการดำเนินการ ประกอบไปด้วย จรรยาในการปฏิบัติตน และ จรรยาในการปฏิบัติงาน ซึ่งมีผลการดำเนินการของจรรยาในการปฏิบัติตน ประกอบไปด้วย ๔ ตัวชี้วัดได้แก่ การรักษาสุขภาพร่างกายให้แข็งแรง การรักษาสุขภาพจิตใจให้เข้มแข็งผ่องใส การพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องให้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลง การปฏิบัติตนต่อผู้อื่นโดยยึดหลักเอาใจเขามาใส่ใจเรา

จรรยาในการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ การปฏิบัติงานให้สัมฤทธิ์ผลเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนและประเทศชาติ การยึดหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน การมีความกล้าหาญทางจริยธรรม การแลกเปลี่ยนเรียนรู้และปฏิบัติงานอย่างบูรณาการ การปฏิบัติงานอย่างมีวินัย โดยในแต่ละตัวชี้วัดจะแสดงผลการดำเนินการนำเสนอในรูปแบบตารางอย่างละเอียด

นอกจากนี้ ยังมีข้อเสนอแนะเพื่อการดำเนินการในระยะต่อไป เพื่อใช้เป็นแนวทางสนับสนุน และส่งเสริมการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ซึ่งได้ทำการเสนอแนะออกเป็น ๒ ประเด็น ได้แก่ การตรวจสอบ ทบทวน และการเผยแพร่องค์ประกอบตัวชี้วัดเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจอย่างกว้างขวางในองค์กร

กลุ่มงานส่งเสริมและคุ้มครองจริยธรรมหวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานฯ ฉบับนี้จะเป็นเครื่องมือที่สะท้อนให้เห็นมิติของการทำงานของประชาคม สศช. ให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลและแสดงให้เห็นถึงการนำข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณการฯ ไปประยุกต์ใช้ให้เกิดผลในทางปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม รวมทั้งแสดงให้เห็นแนวทางการดำเนินการที่ควรสนับสนุน เพื่อเปิดโอกาสให้เกิดการปรับปรุงให้ดีขึ้นอันจะนำไปสู่การพัฒนาการปฏิบัติงานของ สศช. ให้บรรลุตามพันธกิจได้ต่อไป

ในโอกาสนี้ จึงขอกราบขอบพระคุณทุกท่านตั้งแต่ ผู้บริหารและประชาคม สศช. ทุกระดับ และเครือข่ายจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ได้ให้ความช่วยเหลือ ชี้แนะให้รายงานฯ ฉบับนี้เสร็จสมบูรณ์ด้วยดี

กลุ่มงานส่งเสริมและคุ้มครองจริยธรรม
สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
ตุลาคม ๒๕๕๖

**รายงานผลการดำเนินงานตามประกาศข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการ
สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
ปีงบประมาณ ๒๕๕๖**

บทสรุปผู้บริหาร

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) ได้จัดทำประกาศ สศช. เรื่องข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการ สศช. พ.ศ. ๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๔ เพื่อให้ประชาคม สศช. ทราบ และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

คณะกรรมการจริยธรรมประจำ สศช. ซึ่งมีนายโกมล ขอบชื่นชม เป็นประธานฯ ได้มีมติในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๕๕ มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ ศึกษาและพัฒนาตัวชี้วัด ตามประกาศข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการ สศช. พ.ศ. ๒๕๕๔ จากแหล่งข้อมูลต่างๆ

สศช. ได้จัดทำกรอบการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามประกาศข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการ สศช. โดยพัฒนาตัวชี้วัดการปฏิบัติตนและปฏิบัติงานตามประกาศข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการ สศช. พ.ศ. ๒๕๕๔ ตลอดจน ศึกษา ทบทวนข้อมูลตัวชี้วัดคุณธรรม จริยธรรม จากแหล่งข้อมูลต่างๆ ซึ่งสามารถสรุปผลการดำเนินการ ได้ดังนี้

๑. จรรยาในการปฏิบัติตน ประกอบด้วย รักษาสุขภาพกายให้แข็งแรงอยู่เสมอ รักษาสุขภาพจิตให้เข้มแข็ง ผ่องใส พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลง และ ปฏิบัติตนต่อผู้อื่นโดยยึดหลักเอาใจเขามาใส่ใจเรา

ผลการดำเนินการ : สศช. ดำเนินการได้ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด ดังจะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ ๒๕๕๖ สศช. ได้ดำเนินการ ดังนี้

- **การรักษาสุขภาพกายให้แข็งแรง** สศช. ได้จัดให้มีกิจกรรมการแข่งขันกีฬาระหว่างบุคลากร สศช. จากสำนักและกลุ่มงานต่างๆ ในงานครบรอบวันสถาปนาของสำนักงานฯ และกิจกรรมการจัดกีฬาระหว่างบุคลากร สศช. กับบุคลากรจากหน่วยงานภายนอก ได้แก่ งานแข่งขันกีฬา “สานสัมพันธ์ ๓ สภา” ระหว่าง สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา (สกศ.) และสำนักงานคณะกรรมการการวิจัยแห่งชาติ (วช.) เป็นประจำทุกปี

นอกจากนี้ สศช. ยังจัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปีจากโรงพยาบาลบ้านแพ้ว และโรงพยาบาลราชวิถี ให้กับผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ทุกระดับ และมีการติดตามผลการตรวจสุขภาพเป็นระยะ

- **การพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องให้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลง** สศช. ได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพบุคลากรขององค์กรอย่างต่อเนื่อง โดยวางแผนกำลังคน เพื่อเตรียมความพร้อมให้แก่บุคลากรให้สามารถมีสมรรถนะ ความรู้ ความสามารถ และทักษะในการปฏิบัติภารกิจ และเพิ่มขีดความสามารถขององค์กร ในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ โดยในปีที่ผ่านมา มีบุคลากร สศช. มากกว่าร้อยละ ๗๐ ผ่านการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพอย่างน้อย ๑ เรื่องต่อปีและมีหลักสูตรการฝึกอบรมทั้งภายในและภายนอกองค์กร โดยเฉพาะหลักสูตรที่จัดเองภายในองค์กร (In-House Training) จำนวน ๑๑ หลักสูตร) แก่บุคลากรในทุกระดับ รวมทั้งพัฒนาช่องทางการรับฟังความคิดเห็นจากประชาคม ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ สศช. เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการปฏิบัติภารกิจของ สศช. ในหลายช่องทาง เช่น การจัดเวทีระดมความคิดเห็น เว็บไซต์ อีเมล และแบบสอบถาม ฯลฯ

อย่างไรก็ตาม ในส่วนของการรักษาสุขภาพจิตใจให้เข้มแข็ง ผ่องใส และ การปฏิบัติตนต่อผู้อื่นโดยยึดหลักเอาใจเขามาใส่ใจเรา สศช. ยังต้องดำเนินการให้มีการตรวจวัดระดับความเครียดของบุคลากรเป็นรายบุคคล ตลอดจน ศึกษาและพัฒนาตัวชี้วัดการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมปฏิบัติราชการ เพิ่มเติมในระยะต่อไป

๒. จรรยาในการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย ปฏิบัติงานให้สัมฤทธิ์ผลเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน และประเทศชาติ ยึดหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน มีความกล้าหาญทางจริยธรรม ยึดหลักวิชาการ เชื่อสัจย ยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง แลกเปลี่ยนเรียนรู้ปฏิบัติงานอย่างบูรณาการ และปฏิบัติงานอย่างมีวินัย

ผลการดำเนินการ : สศช. ได้ดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด ดังจะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ ๒๕๕๖ สศช. ได้ดำเนินการ ดังนี้

- **ปฏิบัติงานให้สัมฤทธิ์ผลเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนและประเทศชาติ** ได้ดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด โดยในปีงบประมาณ ๒๕๕๕ สศช. มีระดับความสำเร็จในการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการ/ภารกิจหลักของ สศช. อยู่ที่ระดับ ๔.๕๔๕๗ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๕ คะแนน ซึ่งถือว่าอยู่ในเกณฑ์ดี และมีระดับความสำเร็จในการมอบหมายผู้รับเรื่องร้องเรียน โดยดำเนินการตามขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียนตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนดอย่างถูกต้อง และได้มีการนำแนวทางการดำเนินการตามวินัย หมวด ๗ ของ พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ มาใช้โดยอนุโลมด้วย

- **ยึดหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน** ในปี ๒๕๕๖ สศช. มีร้อยละของอัตราเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของ สศช. (รอบ ๑๒ เดือน) อยู่ที่ร้อยละ ๙๙.๒๓ มีร้อยละของอัตราเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายในรอบ ๖ เดือนแรก อยู่ที่ร้อยละ ๒๙.๔๗ รอบ ๑๒ เดือน อยู่ที่ร้อยละ ๗๑.๒๔ ซึ่งถือว่าเป็นการดำเนินการตามขั้นตอนที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนดอย่างถูกต้อง

นอกจากนี้ ในช่วงปีที่ผ่านมา สศช. ได้ดำเนินการประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิงและไฟฟ้าตามแนวทางที่กำหนด คือ ได้ติดตามและรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานด้านน้ำมัน ไฟฟ้าและเชื้อเพลิงของปีงบประมาณ ๒๕๕๖ ตามรูปแบบที่สำนักงานนโยบายและแผนพลังงานกำหนด และมีระดับความสำเร็จในการดำเนินการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตประจำปีงบประมาณ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด รวมทั้ง มีระบบตรวจสอบภายในที่ครอบคลุมมากกว่าเรื่องการเงินและบัญชี และมีการดำเนินการตามระบบบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใสในองค์กรด้วย

สศช. ยังได้มีประกาศสำนักงานฯ เรื่องนโยบายเกี่ยวกับความโปร่งใสและตรวจสอบได้ และมีการสื่อสารนโยบายดังกล่าวให้บุคลากร สศช. ทราบ และมีคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ณ ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารและคำสั่งแต่งตั้งผู้ประสานงานข้อมูลข่าวสารของ สศช. ซึ่งเป็นผู้แทนจากทุกสำนัก/กลุ่มงาน รวมทั้งได้จัดตั้งศูนย์บริการข้อมูลข่าวสาร ตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ (มาตรา ๙) ตลอดจนให้บริการข้อมูลข่าวสารของ สศช. ทางเว็บไซต์สำนักงานฯ ด้วย

- **มีความกล้าหาญทางจริยธรรม ยึดหลักวิชาการ เชื่อสัจย ยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง** สศช. ได้ปฏิบัติพันธกิจการเป็นหน่วยงานความรู้สมัยใหม่ เปิดเผยข้อมูลที่น่าเชื่อถือและถูกต้องต่อสาธารณชนเสมอมา โดยในปีงบประมาณ ๒๕๕๖ มีจำนวนเรื่องที่มีการดำเนินการทางวินัยและมีบุคลากรถูกลงโทษทางวินัยจำนวน ๒ ครั้ง และ สศช. ถูกร้องเรียนจากบุคคลภายนอก ๑ ครั้ง

- **แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ปฏิบัติงานอย่างบูรณาการ** สศช. ได้พัฒนาช่องทางการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเผยแพร่องค์ความรู้ในหลากหลายช่องทาง เช่น เว็บไซต์ Email (All Users) เวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้

และการประชุมสัมมนา ฯลฯ รวมทั้งมีองค์ความรู้ที่จำเป็นเผยแพร่ตามพันธกิจ สศช. และประเด็นยุทธศาสตร์ของ สศช. อย่างครอบคลุมทุกด้าน ตลอดจนได้จัดทำฐานข้อมูลที่สนับสนุนพันธกิจของสำนักงานฯ ครบถ้วนทุกพันธกิจ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ นอกจากนี้ สศช. ยังได้ดำเนินการจัดทำแผนจัดการความรู้และมีการนำแผนไปปฏิบัติด้วย

- **ปฏิบัติงานอย่างมีวินัย** ปัจจุบัน สศช. มีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลด้านวินัยและระเบียบต่างๆ ในหลายรูปแบบ เช่น เว็บไซต์ สื่อสิ่งพิมพ์ เอกสารคู่มือที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ทั้งนี้ ในรอบปีที่ผ่านมา ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ ถึงปัจจุบัน ไม่มีบุคคลหรือองค์กรใดโต้แย้งหรือคัดค้านการให้บริการหรือคำสั่งต่างๆ ของ สศช. และ มีการลงโทษวินัยไม่ร้ายแรงจำนวน ๒ ครั้ง

อย่างไรก็ตาม ในส่วนของร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการนั้น ขณะนี้อยู่ระหว่างการรวบรวมข้อมูลจากสำนักงาน ก.พ.ร. อยู่ คาดว่าจะสามารถดำเนินการได้ในระยะต่อไป

สำหรับข้อเสนอแนะเพื่อการดำเนินการในระยะต่อไป สศช. เห็นควรเสนอให้มีการแต่งตั้งคณะทำงานพิจารณารับผิดชอบตรวจสอบ ทบทวน และปรับปรุงตัวชี้วัดย่อยในแต่ละองค์ประกอบให้สะท้อนประเด็นตัวชี้วัดการปฏิบัติตนและปฏิบัติงานตามประกาศข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณราชการ สศช. พ.ศ. ๒๕๕๔ อย่างสม่ำเสมอ และเผยแพร่องค์ประกอบตัวชี้วัดดังกล่าว ให้ประชาคม สศช. ทราบและร่วมกันปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุตามเป้าหมาย

รายงานผลการดำเนินงานตามประกาศข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.)

๑. ความเป็นมา

๑.๑ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) ได้จัดทำประกาศ สศช. เรื่องข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ สศช. พ.ศ. ๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๔ เพื่อให้ประชาคม สศช. ทราบ และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ตลอดจนเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความอดทนอดกลั้น วิริยะและเที่ยงธรรม อารมณ์ซึ่งศักดิ์ศรีและแบบอย่างที่ดีงาม รวมทั้งปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๒ คณะกรรมการจริยธรรมประจำ สศช. ซึ่งมีนายโกมล ขอบชื่นชม เป็นประธานฯ ได้มีมติในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๕๕ มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ ศึกษาและพัฒนาตัวชี้วัดตามประกาศข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ สศช. พ.ศ. ๒๕๕๔ จากแหล่งข้อมูลต่างๆ มาเสนอให้ที่ประชุมเห็นชอบก่อนแจ้งเวียนประชาคม สศช. รับประทาน และใช้ประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงานและการปฏิบัติงานตามประกาศข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ สศช. พ.ศ. ๒๕๕๔ ต่อไป

๑.๓ ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการจริยธรรมประจำ สศช. ได้ดำเนินการตามความเห็นที่ประชุมคณะกรรมการฯ โดยยกร่างตัวชี้วัดตามประกาศข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ สศช. พ.ศ. ๒๕๕๔ จากแหล่งข้อมูลต่างๆ เสนอคณะกรรมการจริยธรรมประจำ สศช. พิจารณาให้ความเห็นชอบ และใช้กระบวนการมีส่วนร่วมในการจัดทำตัวชี้วัด โดยเวียนให้ประชาคม สศช. ร่วมพิจารณาตัวชี้วัดดังกล่าว ซึ่งประชาคม สศช. ได้ให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ซึ่งฝ่ายเลขานุการฯ จึงได้ปรับและพัฒนาตัวชี้วัดตามความเห็นประชาคม สศช. เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๒. กรอบการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามประกาศข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ สศช.

๒.๑ จากการศึกษาและรวบรวมข้อมูลตัวชี้วัดด้านจริยธรรมและจรรยาบรรณ จากหน่วยงานระดับประเทศและระดับระหว่างประเทศ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการจัดทำกรอบการพัฒนาตัวชี้วัดการดำเนินการตามประกาศข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ สศช. พ.ศ. ๒๕๕๔ และพิจารณาตัวชี้วัดการดำเนินการตามประกาศข้อบังคับฯ สรุปได้ว่า สศช. เป็นหน่วยงานกลางที่มีบทบาทสำคัญในการวางแผนการพัฒนาประเทศและจัดทำยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศสู่ความสมดุลและยั่งยืนที่ยึดประโยชน์ส่วนรวม ทนต่อการเปลี่ยนแปลงและมีประสิทธิภาพสูง ดำเนินพันธกิจที่สำคัญ ๓ ประการ ได้แก่ การเป็นหน่วยงานยุทธศาสตร์ หน่วยงานข้อมูลเศรษฐกิจและสังคมเชิงลึก และ หน่วยงานความรู้สมัยใหม่ บุคลากร สศช. ต้องยึดค่านิยมหลักขององค์กร “มุ่งมั่น ทุ่มเท พัฒนาประเทศ เพื่อประโยชน์สุขแก่สังคม ด้วยคุณธรรมตามหลักวิชาการอย่างมืออาชีพ” และต้องทำงานอย่างเสียสละและทุ่มเท ปฏิบัติงานเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนเป็นเป้าหมายสำคัญที่ต้องบรรลุ

๒.๒ เพื่อให้ข้าราชการ สศช. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความวิริยะอุตสาหะและเที่ยงธรรม โดยดำรงไว้ซึ่งศักดิ์ศรีและแบบอย่างที่ดีงาม รวมทั้งปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องตามวิสัยทัศน์และค่านิยมขององค์กรข้างต้น สศช. จึงได้จัดทำประกาศข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ สศช. พ.ศ. ๒๕๕๔ เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติราชการและประพฤติของข้าราชการ ซึ่งมีเนื้อหาประกอบด้วย ๒ ส่วน ได้แก่

๒.๒.๑ จรรยาในการปฏิบัติตน ประกอบด้วย ข้อพึงปฏิบัติ ๔ ประการ ได้แก่ (๑) รักษาสุขภาพกายให้แข็งแรงอยู่เสมอ (๒) รักษาสุขภาพจิตใจให้เข้มแข็ง มุ่งใส (๓) พัฒนางานอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลง และ (๔) ปฏิบัติต่อผู้อื่นโดยยึดหลักเอาใจเขามาใส่ใจเรา

๒.๒.๒ จรรยาในการปฏิบัติงาน ประกอบด้วยข้อพึงปฏิบัติ ๕ ประการ ได้แก่ (๑) ปฏิบัติงานให้สัมฤทธิ์ผลเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนและประเทศชาติ (๒) ยึดหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน (๓) มีความกล้าหาญทางจริยธรรม ยึดหลักวิชาการ ซื่อสัตย์ ยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง (๔) แลกเปลี่ยนเรียนรู้ปฏิบัติงานอย่างบูรณาการ และ (๕) ปฏิบัติงานอย่างมีวินัย

๒.๓ ข้อสรุปข้างต้นนำไปสู่การพัฒนารอบแนวคิดพื้นฐาน องค์ประกอบของการพัฒนาตัวชี้วัด การดำเนินการตามประกาศข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ สศช. พ.ศ. ๒๕๕๔ ซึ่งพัฒนาจากแนวคิดพื้นฐาน ๕ ประการ ได้แก่ (๑) ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (๒) หลักการทรงงานในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว (๓) หลักการบริหารจัดการที่ดี (๔) ค่านิยมสร้างสรรค์ ๕ ประการ และ (๕) ค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรมสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองและเจ้าหน้าที่ของรัฐ ๙ ประการ

๒.๔ สศช. ได้ศึกษาตัวชี้วัดและองค์ประกอบตัวชี้วัด จากแหล่งข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาตัวชี้วัดการปฏิบัติตนและปฏิบัติงานตามประกาศข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ สศช. พ.ศ. ๒๕๕๔ ได้แก่ ดัชนีชี้วัดการบริหารจัดการที่ดี (สถาบันพระปกเกล้า) / ตัวชี้วัดด้านความซื่อตรง (ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาพลังแผ่นดินเชิงคุณธรรม) / ตัวชี้วัดตามค่านิยมสร้างสรรค์ ๕ ประการ (สำนักงาน ก.พ.) / ตัวชี้วัดตามมาตรฐานความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (สำนักงาน ก.พ. และศูนย์สาธารณประโยชน์และประชาคมสังคม สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์) / ดัชนีและตัวชี้วัดที่เหมาะสมในการประเมินความโปร่งใสในการดำเนินงานและปฏิบัติราชการ (ศูนย์วิจัยเพื่อต่อต้านการทุจริต ป่วย อิงภรณ์) / Global Integrity Index (องค์กรพัฒนาเอกชนอิสระ) / และเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ หรือ PMQA (สำนักงาน ก.พ.ร.)

๓. ตัวชี้วัดการปฏิบัติตนและปฏิบัติงานตามประกาศข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ สศช.

๓.๑ สศช. ได้พัฒนาตัวชี้วัดการปฏิบัติตนและปฏิบัติงานตามประกาศข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ สศช. พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยแบ่งประเภทตัวชี้วัดตามระดับการวัดได้เป็น ๕ ประเภท ได้แก่ Input indicator / Process Indicator / Output Indicator/ Outcome Indicator / และ Impact Indicator

๓.๒ จากการศึกษาและทบทวนข้อมูลตัวชี้วัดคุณธรรม จริยธรรมจากแหล่งข้อมูลข้างต้น สามารถกำหนดตัวชี้วัดตามประกาศ สศช. เรื่องข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ สศช. พ.ศ. ๒๕๕๔ ได้ดังนี้

ข้อบังคับว่าด้วยจรรยา	รายละเอียด/ องค์ประกอบย่อย
๑. จรรยาในการปฏิบัติตน : ประกอบด้วยข้อพึงปฏิบัติ ๔ ประการ	
๑.๑ รักษาสุขภาพกายให้แข็งแรงอยู่เสมอ	องค์ประกอบ : วัดความแข็งแรงของร่างกายโดยเฉลี่ยของประชาคม
	ระดับการวัด : Outcome
	ตัวชี้วัดย่อย : ระดับความแข็งแรงของร่างกายของประชาคม สศช.
๑.๒ รักษาสุขภาพจิตใจให้เข้มแข็ง ผ่องใส	องค์ประกอบ : วัดระดับความเครียดของแต่ละบุคคล
	ระดับการวัด : Outcome
	ตัวชี้วัดย่อย : ระดับอาการหรือความรู้สึกที่เกิดขึ้นใน ๒-๔ สัปดาห์ (คือ มีปัญหาในการนอน มีสมาธิน้อยลง หงุดหงิด กระวนกระวายใจ เบื่อ เซ็ง ไม่อยากพบผู้คน)
๑.๓ พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลง	องค์ประกอบ : วัดการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร
	ระดับการวัด : Input และ Output
	ตัวชี้วัดย่อย : - ร้อยละของบุคลากร สศช. ที่ผ่านการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพ - จำนวนหลักสูตรที่ สศช. ดำเนินการฝึกอบรมในแต่ละปี
๑.๔ ปฏิบัติตนต่อผู้อื่นโดยยึดหลักเอาใจเขามาใส่ใจเรา	องค์ประกอบ : วัดการรับฟังความคิดเห็น
	ระดับการวัด : Input และ Process
	ตัวชี้วัดย่อย : - ระดับการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติราชการของ สศช. - จำนวนช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและผู้รับบริการในภารกิจหลักของ สศช.
๒. จรรยาในการปฏิบัติงาน: ประกอบด้วยข้อพึงปฏิบัติ ๕ ประการ	
๒.๑ ปฏิบัติงานให้สัมฤทธิ์ผลเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนและประเทศชาติ	องค์ประกอบ : วัดการมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน การอำนวยความสะดวกและการตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน
	ระดับการวัด : Process และ Outcome
	ตัวชี้วัดย่อย : - ระดับความสำเร็จในการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการ/ภารกิจหลักของ สศช. - ระดับความสำเร็จในการมอบหมายผู้รับเรื่องร้องเรียน

ข้อบังคับว่าด้วยจรรยา	รายละเอียด/ องค์ประกอบย่อย
๒.๒ ยึดหลัก ธรรมาภิบาล ในการปฏิบัติงาน	องค์ประกอบ : วัดการมีความรับผิดชอบ ความคุ้มค่า ระดับการวัด : Input, Output และ Outcome ตัวชี้วัดย่อย : <u>การมีความรับผิดชอบ :</u> • ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน • ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณการจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม ๖ เดือนแรก <u>ความคุ้มค่า :</u> • ด้านทรัพยากร : ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานของส่วนราชการ (ด้านน้ำมันเชื้อเพลิง ด้านไฟฟ้า) • ด้านงบประมาณ : - ระดับความสำเร็จในการดำเนินการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต - ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการ <u>ความโปร่งใส :</u> • ด้านการกำหนดยุทธศาสตร์นโยบายด้านความโปร่งใสของหน่วยงาน - ระดับการมีนโยบายเกี่ยวกับความโปร่งใส • ด้านข้อมูลข่าวสาร : - ระดับความโปร่งใสในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร - การมีระบบตรวจสอบภายในที่ครอบคลุมมากกว่าเรื่องการเงินและบัญชี • ด้านการใช้ดุลยพินิจ : - ระดับความสำเร็จในการมีระบบบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใส
๒.๓ มีความกล้าหาญ ทางจริยธรรม ยึดหลักวิชาการ ซื่อสัตย์ ยึดมั่น ในสิ่งที่ถูกต้อง	องค์ประกอบ : วัดการกล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง ซึ่งพิจารณาจาก การกล้าเปิดเผยข้อมูลที่ต้องการ การปฏิบัติตามวินัยของบุคลากร สศช. และระดับการกระทำในสิ่งที่ถูกต้องขององค์กร ระดับการวัด : Output และ Outcome ตัวชี้วัดย่อย : • จำนวนข้อมูลและองค์ความรู้ที่ต้องการที่ สศช. เผยแพร่ • จำนวนเรื่องที่มีการดำเนินการทางวินัยและมีบุคลากรถูกลงโทษทางวินัย
๒.๔ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ปฏิบัติงานอย่าง บูรณาการ	องค์ประกอบ : วัดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และการบริหารจัดการความรู้ ระดับการวัด : Input, Process, Output และ Outcome ตัวชี้วัดย่อย : • จำนวนช่องทางการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเผยแพร่องค์ความรู้ • จำนวนองค์ความรู้ที่จำเป็นที่เผยแพร่

ข้อบังคับว่าด้วยจรรยา	รายละเอียด/ องค์ประกอบย่อย
	- ร้อยละความครอบคลุมถูกต้อง และทันสมัยของฐานข้อมูลที่สนับสนุนยุทธศาสตร์/ พันธกิจของสำนักงานอย่างน้อย ๑ ประเด็นยุทธศาสตร์ - ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ - ส่วนราชการมีแผนจัดการความรู้และนำไปปฏิบัติ
๒.๕ ปฏิบัติงานอย่างมีวินัย	องค์ประกอบ : การสร้างความรู้ ความเข้าใจในวินัยและหลักการร่วมกัน และการปฏิบัติงานอย่างมีอาชีพ ไม่ผิดวินัย ไม่กระทำผิดมาตรฐานจรรยาบรรณ กฎหมาย กฎระเบียบต่างๆ
	ระดับการวัด : Output และ Outcome
	ตัวชี้วัดย่อย : - จำนวนช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลด้านวินัย กฎหมายและกฎระเบียบต่างๆ - ในรอบปีที่ผ่านมา องค์กรไม่ถูกโต้แย้งหรือคัดค้านการให้บริการหรือคำสั่งต่างๆ - จำนวนการลงโทษวินัยร้ายแรง / ไม่ร้ายแรง

๔. รายงานผลการดำเนินงาน

ในปีงบประมาณ ๒๕๕๖ สศช. ได้ดำเนินการตามตัวชี้วัดการปฏิบัติตนและปฏิบัติงานตามประกาศข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ สศช. ดังนี้

องค์ประกอบ	ค่าเกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
๑. จรรยาในการปฏิบัติตน			
๑.๑ รักษาสุขภาพกายให้แข็งแรงอยู่เสมอ			
วัดความแข็งแรงของร่างกายโดยเฉลี่ยของประชาคม	ระดับความแข็งแรงของร่างกายของประชาคม สศช. - น้อยกว่า ๑๘.๕ = ต่ำกว่าเกณฑ์ - ๑๘.๕ - ๒๒.๙ = ปกติ - ๒๓.๐ - ๒๘.๔ = น้ำหนักเกินแล้ว - ๒๘.๕ - ๓๔.๘ = โรคอ้วนขั้น ๑ - ๓๕.๐ - ๓๙.๙ = โรคอ้วนขั้น ๒ - ๔๐ หรือมากกว่า = อ้วนสูงสุด	สศช. มุ่งส่งเสริมให้บุคลากรมีสุขภาพที่แข็งแรง โดยจัดให้มีกิจกรรมการแข่งขันกีฬาทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อเป็นการสนับสนุนให้บุคลากรได้ออกกำลังกายและเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีแก่หน่วยงาน ทั้งยังจัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปีจากโรงพยาบาลราชวิถี และโรงพยาบาลบ้านแพ้วให้กับบุคลากรทุกคนและมีการติดตามผลทุกๆ ๓ เดือน	สศช. จะสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับระดับความแข็งแรงของร่างกายของประชาคม สศช. เพื่อดำเนินการในปี ๒๕๕๗ เป็นต้นไป

องค์ประกอบ	ค่าเกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
๑.๒ รักษาสุขภาพจิตใจให้เข้มแข็ง ผ่องใส			
วัดระดับความเครียดของแต่ละบุคคล	ระดับอาการหรือความรู้สึกที่เกิดขึ้นใน ๒-๔ สัปดาห์ ได้แก่ มีปัญหาในการนอน มีสมาธิน้อยลง หงุดหงิด เบื่อเซ็ง กระวนกระวายใจ และไม่อยากพบผู้คน - คะแนน ๐-๔ เครียดน้อย - คะแนน ๕-๗ เครียดปานกลาง - คะแนน ๘-๙ เครียดมาก - คะแนน ๑๐-๑๕ เครียดมากที่สุด	สศช. ยังไม่ได้มีการดำเนินการวัดระดับความเครียดของบุคลากรเป็นรายบุคคล แต่ได้มีแผนจะจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในรูปแบบต่างๆ เช่น เครื่องออกกำลังกาย ตามที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาคุณภาพชีวิต เพื่อลดระดับความเครียดของบุคลากร และช่วยให้บุคลากรพร้อมที่จะปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	สศช. ต้องสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อดำเนินการในปี ๒๕๕๗ เป็นต้นไป
๑.๓ พัฒนاتตนเองอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลง			
วัดการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร	ร้อยละของบุคลากร สศช. ที่ผ่านการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพ - บุคลากรอย่างน้อยร้อยละ ๗๐ ผ่านการฝึกอบรม ๑ เรื่องต่อปี จำนวนหลักสูตรที่ สศช. ดำเนินการฝึกอบรมในแต่ละปี - สศช. จัดหลักสูตรฝึกอบรม จำนวนอย่างน้อย ๑๐ หลักสูตรต่อปี	สศช. ให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพบุคลากรขององค์กรอย่างต่อเนื่อง โดยได้มีการวางแผนกำลังคน เพื่อเตรียมความพร้อมให้แก่บุคลากรให้มีสมรรถนะ ความรู้ความสามารถ และทักษะในการปฏิบัติภารกิจและเพิ่มขีดความสามารถขององค์กรในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ นอกจากนี้ สศช. ยังให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะเป็นคนดี คนเก่ง เสริมสร้างและพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อพัฒนาองค์กรไปสู่ความเป็นเลิศ มีเป้าหมายผลผลิตและผลลัพธ์ ที่ก่อให้เกิดประโยชน์สุขต่อประชาชน ในปีงบประมาณ ๒๕๕๖ มีบุคลากร สศช. มากกว่า ร้อยละ ๗๐ ผ่านการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพอย่างน้อย ๑ เรื่องต่อปี ในปีงบประมาณ ๒๕๕๖ สศช. ได้จัดอบรมทั้งสิ้น ๑๑ หลักสูตร (๑๒ รุ่น) ซึ่งมีผู้เข้ารับการอบรมทั้งสิ้น ๖๓๕ คน ประกอบด้วย	

องค์ประกอบ	ค่าเกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
		๑. หลักสูตรเพื่อพัฒนาสมรรถนะเฉพาะด้าน ๔ หลักสูตร ๒. หลักสูตรเพื่อพัฒนาสมรรถนะด้านการบริหารจัดการ ๒ หลักสูตร ๓. หลักสูตรเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถและทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน ๓ หลักสูตร ๔. หลักสูตรเพื่อพัฒนาสมรรถนะหลัก ๒ หลักสูตร	
๑.๔ ปฏิบัติตนต่อผู้อื่นโดยยึดหลักเอาใจเขามาใส่ใจเรา			
วัดระดับการรับฟังความคิดเห็น	ระดับการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติราชการของ สศช. - ๑ คะแนน เผยแพร่ตามภารกิจหลักของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ โดยช่องทางใดช่องทางหนึ่ง เช่น Website หรือเอกสารรายงานประจำปี - ๒ คะแนน ตามระดับที่ ๑ และมีการเปิดรับฟังความคิดเห็นของประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องผ่านช่องทางและกระบวนการต่างๆ ในภารกิจหลัก ไม่น้อยกว่า ๕๐% - ๓ คะแนน ตามคะแนนระดับที่ ๒ และมีนโยบายให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม โดยระบุประเด็นที่ต้องการสร้างการมีส่วนร่วม ซึ่งต้องเป็นประเด็นที่มีความสอดคล้องกับภารกิจหลัก - ๔ คะแนน ตามคะแนนระดับที่ ๓ และให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมตามภารกิจหลักของหน่วยงานตามนโยบายได้ ๕๐% โดยประชาชนดังกล่าวอาจมีคุณสมบัติ เช่น ผู้ทรงคุณวุฒิ นักวิชาการผู้เชี่ยวชาญ ประชาชนผู้ได้ประโยชน์	สศช. ต้องศึกษาและพัฒนา ตลอดจนหาข้อมูลเพิ่มเติม เพื่อดำเนินการในปี ๒๕๕๗ เป็นต้นไป	

องค์ประกอบ	ค่าเกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
	- ๕ คะแนน ตามคะแนนระดับที่ ๔ และให้ประชาชนตามเกณฑ์ที่ระบุไว้ในระดับ ๔ คะแนน เข้ามามีส่วนร่วมตามภารกิจหลักของหน่วยงานตามนโยบายได้ ๗๐% ของจำนวนภารกิจที่ดำเนินการขึ้นไป		
	จำนวนช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและผู้รับบริการในภารกิจหลักของ สศช. - ๑ คะแนน ๑ ช่องทาง - ๓ คะแนน ๓ ช่องทาง - ๕ คะแนน มากกว่า ๓ ช่องทาง	สศช. ได้รับคะแนนเต็ม ๕ คะแนน โดยมีช่องทางการรับฟังและเรียนรู้ความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมากกว่า ๓ ช่องทาง ประกอบด้วย การรับฟังความคิดเห็นผ่านการประชุมสัมมนาระดับต่างๆ ทั้งภายในและภายนอก สศช. โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การประชุมประจำปี การจัดเวทีชุมชน เว็บไซต์ อีเมลล์แบบสอบถาม โทรศัพท์ โทรสาร และตู้ ปณ.	

๒. จรรยาในการปฏิบัติงาน

๒.๑ ปฏิบัติงานให้สัมฤทธิ์ผล เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนและประเทศชาติ

วัดการมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน การอำนวยความสะดวก และการตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน	ระดับความสำเร็จในการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการ/ภารกิจหลักของ สศช. - พิจารณาจากร้อยละความสำเร็จของโครงการ/ แผนงานที่กำหนดไว้ในคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี สศช.	ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ สศช. มีระดับความสำเร็จในการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการ/ภารกิจหลักของ สศช. โดยสะท้อนออกมาเป็นผลการประเมินการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการอยู่ที่ระดับ ๔.๕๔๕๗ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๕ คะแนน ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ดีและในปีงบประมาณ ๒๕๕๖ (รอบ ๙ เดือน) สศช. มีผลการประเมินฯ อยู่ที่ระดับ ๒.๘๐๗ คะแนน ซึ่งเปรียบเทียบกับผลการประเมินฯ (รอบ ๙ เดือน) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ อยู่ที่ระดับ ๒.๑๖๔ คะแนน	
--	--	--	--

องค์ประกอบ	ค่าเกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
	ระดับความสำเร็จในการมอบหมายผู้รับเรื่องร้องเรียน - ๑ คะแนน มีการกำหนดหน่วยงานมอบหมายเจ้าหน้าที่ภายในสำนัก/กองให้รับผิดชอบรับเรื่องร้องเรียนเฉพาะเรื่อง - ๒ คะแนน มีการมอบหมายหน่วยงานภายในสำนัก/กองให้รับผิดชอบรับเรื่องร้องเรียนทุกเรื่อง - ๓ คะแนน มีการมอบหมายหน่วยงานภายในสำนัก/กองให้รับผิดชอบรับเรื่องร้องเรียนทุกเรื่องและมีการส่งต่อให้ผู้รับผิดชอบ - ๔ คะแนน มีการมอบหมายหน่วยงานภายในสำนัก/กองให้รับผิดชอบรับเรื่องร้องเรียนทุกเรื่องและมีการส่งต่อให้ผู้รับผิดชอบและสื่อสารประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายในทราบว่ามีกำหนดผู้รับผิดชอบ - ๕ คะแนน มีการมอบหมายหน่วยงานภายในสำนัก/กองให้รับผิดชอบรับเรื่องร้องเรียนทุกเรื่องและมีการส่งต่อให้ผู้รับผิดชอบและสื่อสารประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายในและภายนอกกรมทราบว่าได้มีการกำหนดผู้รับผิดชอบ	สศช. ได้รับคะแนนเต็ม ๕ คะแนน โดยดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้ ได้รายงานผลการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนต่อคณะทำงาน ปปช. สศช. เผยแพร่คู่มือการแจ้งเบาะแสการทุจริตฯ และขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียนแก่รายชื่อสมาชิกเครือข่ายภายในสำนักงานฯ และเว็บไซต์สำนักงานฯ ตลอดจนมีการจัดตั้งศูนย์รับข้อร้องเรียนและมอบหมายให้ฝ่ายการเจ้าหน้าที่เป็นผู้รับผิดชอบและนำแนวทางการดำเนินการตามวินัย หมวด ๗ ของ พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ มาใช้โดยอนุโลม เพื่อให้ทราบข้อเท็จจริงและปราศจากข้อสงสัย	
๒.๒ ยึดหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน			
วัดการมีความ รับผิดชอบ ความคุ้มค่า	ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน - ๑ คะแนน ร้อยละ ๗๒ - ๒ คะแนน ร้อยละ ๗๔ - ๓ คะแนน ร้อยละ ๗๖ - ๔ คะแนน ร้อยละ ๗๘ - ๕ คะแนน ร้อยละ ๘๐	สศช. ได้รับคะแนน ๕ คะแนน โดยได้ดำเนินการตามขั้นตอนที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด โดยฝ่ายการคลัง สศช. เป็นผู้จัดเก็บข้อมูลเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายลงทุนจากระบบ GFMS และในปี ๒๕๕๖ ร้อยละของอัตราเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของ สศช. (รอบ ๑๒ เดือน) อยู่ที่ร้อยละ ๙๙.๒๓	

องค์ประกอบ	ค่าเกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
	ร้อยละความสำเร็จของ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ รายจ่ายภาพรวม ๖ เดือนแรก - ระดับที่ ๑ ร้อยละ ๔๔.๐๒ - ระดับที่ ๒ ร้อยละ ๔๖.๔๖ - ระดับที่ ๓ ร้อยละ ๔๘.๙๑ - ระดับที่ ๔ ร้อยละ ๕๑.๓๖ - ระดับที่ ๕ ร้อยละ ๕๓.๘๐	สศช. มีร้อยละของอัตราการเบิก จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายในรอบ ๖ เดือนแรก อยู่ที่ร้อยละ ๒๙.๔๗ และในรอบ ๑๒ เดือนแรก อยู่ที่ร้อย ละ ๗๑.๒๔ เนื่องจาก สศช. เป็น หน่วยงานระดับนโยบาย จึงได้มีการ ทบทวนการดำเนินโครงการ ศึกษาวิจัยประจำปี ๒๕๕๖ ให้มี ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล และสถานการณ์ในปัจจุบัน เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพในการให้บริการ โดยคำนึงถึงความประหยัด ความ คุ้มค่า ความโปร่งใส และประโยชน์ ของประชาชนสูงสุด	
	ระดับความสำเร็จของ การดำเนินการตามมาตรการ ประหยัดพลังงานของส่วนราชการ ด้านน้ำมันเชื้อเพลิง - ๑ คะแนน ติดตามและรายงานผล การดำเนินการตามมาตรการ ประหยัดพลังงานด้านน้ำมัน เชื้อเพลิงของปีงบประมาณ ๒๕๕๖ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๕๕-มีนาคม ๒๕๕๖) และรอบ ๑๒ เดือน (เมษายน ๒๕๕๖- กันยายน ๒๕๕๖) ตามรูปแบบ ที่ สำนักงานนโยบายและแผน พลังงาน (สนพ.) กำหนด - ๒ คะแนน - o มีการรายงานข้อมูลพื้นฐาน สำหรับการประเมินปริมาณ การใช้น้ำมันเชื้อเพลิง มาตรฐานและค่าดัชนีการใช้ น้ำมันเชื้อเพลิงประจำปี งบประมาณ ๒๕๕๖ ตาม หลักเกณฑ์และวิธีการ ที่ สนพ. กำหนด ได้ แล้ว เสร็จ และครบถ้วน ๑๒ เดือน นับตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๕ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๕๖	โดยขณะนี้ สศช. อยู่ในขั้นของ การประหยัดพลังงานด้านเชื้อเพลิง และไฟฟ้า โดยติดตามและรายงานผล การดำเนินการตามมาตรการประหยัด พลังงานด้านไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง ของปีงบประมาณ ๒๕๕๖ ตามรูปแบบ ที่สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน (สนพ.) กำหนด	

องค์ประกอบ	ค่าเกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
	○ มีการรายงานข้อมูลปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงที่ใช้จริง (ลิตร) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖ ครบถ้วน ๑๒ เดือน นับตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๕ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๕๖		
	- ๓ คะแนน มีผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖ ตามสูตรการคำนวณที่ สนพ. กำหนดอยู่ในช่วง -๐.๒๐๐ ถึง - ๐.๓๓๓		
	- ๔ คะแนน มีผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖ ตามสูตรการคำนวณที่ สนพ. กำหนด อยู่ในช่วง -๐.๐๙๑ ถึง -๐.๑๙๙		
	- ๕ คะแนน มีผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖ ตามสูตรการคำนวณที่ สนพ. กำหนด อยู่ในช่วง ๐ ถึง -๐.๐๙๐ ในกรณีที่ผลการคำนวณค่าดัชนีการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงมากกว่า ๐ สดข. จะได้คะแนนระดับที่ ๓, ๔ และ ๕ รวมกันเท่ากับ ๑.๕๐๐ คะแนน		
	<u>ด้านไฟฟ้า</u> - ๑ คะแนน มีการติดตามและรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานด้านไฟฟ้าของปีงบประมาณ ปี ๒๕๕๖ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๕๕-มีนาคม ๒๕๕๖) และรอบ ๑๒ เดือน (เมษายน ๒๕๕๖-กันยายน ๒๕๕๖) ตามรูปแบบที่ สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน (สนพ.) กำหนด - ๒ คะแนน มีการรายงานข้อมูลพื้นฐานสำหรับการประเมินปริมาณการใช้ไฟฟ้า มาตรฐานและค่าดัชนีการใช้ไฟฟ้าประจำปีงบประมาณ		

องค์ประกอบ	ค่าเกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
	๒๕๕๖ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ สนพ. กำหนดได้แล้วเสร็จ และครบถ้วน ๑๒ เดือน นับตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๕๕ ถึง เดือนกันยายน ๒๕๕๖ - มีรายงานข้อมูลปริมาณการใช้ไฟฟ้าที่ใช้จริง (kWh; กิโลวัตต์-ชั่วโมง) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖ ครบถ้วน ๑๒ เดือน นับตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๕ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๕๖		
	- ๓ คะแนน มีผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้ไฟฟ้าประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖ ตามสูตรการคำนวณที่ สนพ. กำหนดอยู่ในช่วง -๐.๒๐๐ ถึง - ๐.๓๓๓		
	- ๔ คะแนน มีผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้ไฟฟ้าประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖ ตามสูตรการคำนวณที่ สนพ. กำหนด อยู่ในช่วง -๐.๐๙๑ ถึง -๐.๑๙๙		
	- ๕ คะแนน มีผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖ ตามสูตรการคำนวณที่ สนพ. กำหนด อยู่ในช่วง ๐ ถึง -๐.๐๙๐ ในกรณีที่ผลการคำนวณค่าดัชนีการใช้ไฟฟ้ามากกว่า ๐ สศช. จะได้คะแนนระดับที่ ๓, ๔ และ ๕ รวมกันเท่ากับ ๑.๕๐๐ คะแนน		
	ระดับความสำเร็จในการดำเนินการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต - ๑ คะแนน ส่วนราชการมีการตรวจสอบความถูกต้องของการระบุค่าใช้จ่ายเข้าสู่กิจกรรมย่อยในระบบ GFMS สำหรับข้อมูลค่าใช้จ่ายของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔	สศช. ได้รับคะแนนเต็ม ๕ คะแนน โดยได้ตรวจสอบความถูกต้องของการระบุค่าใช้จ่ายเข้าสู่กิจกรรมย่อยในระบบ GFMS สำหรับข้อมูลค่าใช้จ่ายของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยจัดทำบัญชีต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔	

องค์ประกอบ	ค่าเกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
	- ๒ คะแนน จัดทำบัญชีต่อหน่วยผลผลิตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดไว้แล้วเสร็จ และรายงานผลการคำนวณต้นทุนตามรูปแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด โดยเสนอให้สำนักงานงบประมาณ กรมบัญชีกลาง และสำนักงาน ก.พ.ร. ทราบ และเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน - ๓ คะแนน เปรียบเทียบผลการคำนวณต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ตลอดจน จัดทำรายงานผลการเปรียบเทียบและสรุปผลการวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตได้ แล้วเสร็จ ตามรูปแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด โดยเสนอ สำนักงานงบประมาณ กรมบัญชีกลาง และสำนักงาน ก.พ.ร. ทราบ รวมทั้งเผยแพร่ข้อมูลผ่านช่องทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดได้แล้วเสร็จ และรายงานผลการคำนวณต้นทุนตามรูปแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด เสนอสำนักงานงบประมาณ กรมบัญชีกลาง และสำนักงาน ก.พ.ร. ทราบ และเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงานเปรียบเทียบผลการคำนวณต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ จัดทำแผนเพิ่มประสิทธิภาพ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ พร้อมทั้งกำหนดเป้าหมายการเพิ่มประสิทธิภาพในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ให้ชัดเจน ให้สามารถวัดผลได้ และเสนอแผนฯ ดังกล่าวเพื่อขอความเห็นชอบจากผู้บริหารเห็นชอบระดับสูงของ สศช. โดยสามารถดำเนินการตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ พร้อมทั้งจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน และผลสำเร็จตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ซึ่งผ่านความเห็นชอบจากเลขาธิการฯ แล้ว	

องค์ประกอบ	ค่าเกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
	- ๔ คะแนน จัดทำแผนเพิ่มประสิทธิภาพปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ พร้อมทั้งกำหนดเป้าหมายการเพิ่มประสิทธิภาพในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ให้ชัดเจน (สามารถวัดผลได้) และแผนฯ ดังกล่าวได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารระดับสูงของส่วนราชการ - ๕ คะแนน สามารถดำเนินการตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ พร้อมทั้งจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน และผลสำเร็จตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ และได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนราชการ		
	ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการ - ระดับที่ ๑ ร้อยละ ๖๕ - ระดับที่ ๒ ร้อยละ ๗๐ - ระดับที่ ๓ ร้อยละ ๗๕ - ระดับที่ ๔ ร้อยละ ๘๐ - ระดับที่ ๕ ร้อยละ ๘๕	อยู่ระหว่างการรวบรวมข้อมูลจากสำนักงาน ก.พ.ร.	สศช. จึงจำเป็นต้องรอข้อมูลและอาจดำเนินการได้ในปี ๒๕๕๗ เป็นต้นไป
	<u>ด้านการกำหนดยุทธศาสตร์นโยบายด้านความโปร่งใสของหน่วยงาน</u> ระดับการมีนโยบายเกี่ยวกับความโปร่งใส ๑ คะแนน มีการกำหนดนโยบายด้านความโปร่งใส การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม	สศช. ได้รับคะแนนเต็ม ๕ คะแนน โดย มีประกาศสำนักงานฯ เรื่องนโยบายเกี่ยวกับความโปร่งใส และตรวจสอบได้ และมีการสื่อสารนโยบายด้านความโปร่งใส ตลอดจนเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมผ่านสื่อต่างๆ ในหลากหลายรูปแบบ	

องค์ประกอบ	ค่าเกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
	๒ คะแนน ตามคะแนนระดับที่ ๑ และมีการสื่อสารถึงความสำคัญ ของนโยบายด้านความโปร่งใส การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ไปยังเจ้าหน้าที่ทุกระดับ ๓ คะแนน ตามคะแนนระดับที่ ๒ และมีการจัดทำยุทธศาสตร์หรือ แผนการดำเนินการจัดสร้าง มาตรฐานความโปร่งใสในหน่วยงาน ๔ คะแนน ตามคะแนนระดับที่ ๓ และมีการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ หรือตามแผนการดำเนินการจัดสร้าง มาตรฐานความโปร่งใสในหน่วยงาน ๕ คะแนน ตามคะแนนระดับที่ ๔ และมีผลสำเร็จในการจัดสร้าง ความโปร่งใสในหน่วยงาน	รวมทั้งได้จัดทำยุทธศาสตร์ และแผนการดำเนินการจัดสร้าง มาตรฐาน ความโปร่งใสในหน่วยงาน และได้รับ โล่ประกาศเกียรติคุณจาก สำนักงาน ก.พ. ในฐานะหน่วยงานที่ จัดทำรายงานผลการดำเนินงานการ จัดทำมาตรฐานความโปร่งใสตาม แนวทางที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด ๓ ปี ต่อเนื่อง คือ ในปี ๒๕๕๔ ปี ๒๕๕๕ และ ปี ๒๕๕๖	
	ด้านข้อมูลข่าวสาร ระดับความโปร่งใสในการเปิดเผย ข้อมูลข่าวสาร ๑ คะแนน มีการจัดสถานที่ / จัดตั้ง ศูนย์ข้อมูลข่าวสารสำหรับให้บริการ ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๙ แห่ง พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของทาง ราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และมีการ กำหนดหลักเกณฑ์การดำเนินการ ด้านความโปร่งใสขององค์กร ๒ คะแนน ตามคะแนนระดับที่ ๑ และมีข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๙ ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน (ตามบริบท หน้าที่ของแต่ละกรม)	สศช. ได้รับคะแนนเต็ม ๕ คะแนน โดยมีคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ณ ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารและคำสั่ง แต่งตั้งผู้ประสานงานข้อมูลข่าวสารของ สศช. ซึ่งเป็นผู้แทนจากทุกสำนัก/ กลุ่มงาน และได้จัดตั้งศูนย์บริการข้อมูล ข่าวสาร ตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของ ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ (มาตรา ๙) ตลอดจนให้บริการข้อมูลข่าวสาร ของ สศช. ทางเว็บไซต์สำนักงานฯ ด้วย นอกจากนี้ สศช. ยังได้จัดทำดัชนีไว้ ให้บริการเป็นรายแฟ้มแต่ละแฟ้ม และเป็นแฟ้มดัชนีรวม ให้ประชาชน ค้นหาข้อมูลด้วยตนเองอย่างสะดวก และมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร ข้อมูลข่าวสาร สศช.	

องค์ประกอบ	ค่าเกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
	๓ คะแนน ตามคะแนนระดับที่ ๒ และจัดทำดัชนีข้อมูลข่าวสารไว้ให้บริการ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารและสามารถสืบค้นได้รวดเร็ว มีการมอบหมายให้ผู้บริหารรับผิดชอบปฏิบัติงานตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารฯ เป็นการเฉพาะ และเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการประกวดราคา ประกาศสอบราคา จัดทำสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน และเผยแพร่บนเว็บไซต์	ทั้งนี้ ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสาร สศช. ได้จัดเก็บข้อมูลสถิติของผู้ใช้บริการ และรายงานผู้บริหารเพื่อรับทราบการดำเนินงานของศูนย์ฯ เป็นรายไตรมาส และมีการมอบหมายเจ้าหน้าที่ของศูนย์ฯ ให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนผู้มาใช้บริการด้วยความรวดเร็ว ครบถ้วน	
	๔ คะแนน ตามคะแนนระดับที่ ๓ และจัดเก็บสถิติและสรุปผลการมาใช้บริการ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร รายงานให้ผู้บริหารของส่วนราชการทราบอย่างสม่ำเสมอ (รายเดือนหรือรายไตรมาส) และมีการปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๗ ในการให้บริการข้อมูลข่าวสาร		
	๕ คะแนน ตามคะแนนระดับที่ ๔ และเผยแพร่ข้อมูลโดยเฉพาะในประเด็นที่สาธารณะให้ความสนใจ ส่งผลกระทบต่อประชาชนโดยตรง และเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก โดยเฉพาะการดำเนินโครงการขนาดใหญ่ที่มีมูลค่าสูง		
	การมีระบบตรวจสอบภายในที่ครอบคลุมมากกว่าเรื่องการเงินและบัญชี ๑ คะแนนมีระบบตรวจสอบภายในสำนัก/ กอง เฉพาะเรื่องเงิน/ บัญชี ๒ คะแนนมีระบบตรวจสอบภายในสำนัก/ กองมากกว่าเรื่องเงิน/ บัญชี ๑ ระบบ ๓ คะแนน มีระบบตรวจสอบภายในสำนัก/ กองมากกว่าเรื่องเงิน/ บัญชี ๒ ระบบ	สศช. ได้รับคะแนนเต็ม ๕ คะแนน โดย สศช. ได้กำหนดแผนการตรวจสอบภายในนอกเหนือจากเรื่องการเงินและบัญชี โดยตรวจสอบทางการเงิน ตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบข้อกำหนด ตรวจสอบการดำเนินงาน และตรวจสอบการปฏิบัติงาน โดยติดตามผลการปฏิบัติงานตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ	

องค์ประกอบ	ค่าเกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
	๔ คะแนน มีระบบตรวจสอบภายในสำนัก/กองมากกว่าเรื่องเงิน/บัญชี ๓ ระบบ ๕ คะแนน มีระบบตรวจสอบภายในสำนัก/ กองมากกว่าเรื่องเงิน/ บัญชี ๔ ระบบ		
	ด้านการใช้ดุลยพินิจ ระดับความสำเร็จในการมีระบบบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใส ๑ คะแนน มีการกำหนดเป้าหมายการบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใส ๒ คะแนน ตามคะแนนระดับที่ ๑ และมีการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยงด้านความโปร่งใส และความเสี่ยงที่อาจเป็นเหตุให้เกิดการทุจริต หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ หรือการปฏิบัติราชการเป็นไปในลักษณะที่ขาดหรือมีความรับผิดชอบไม่เพียงพอขาดความเชื่อถือในควมมีคุณธรรมจริยธรรม คำนึงถึงผลประโยชน์ส่วนตนมากกว่าประโยชน์ส่วนรวมและการไม่ยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล ๓ คะแนน ตามคะแนนระดับที่ ๒ และมีการจัดทำแผนหรือกลยุทธ์และกิจกรรมในการจัดการกับความเสี่ยงด้านความโปร่งใส ๔ คะแนน ตามคะแนนระดับที่ ๓ และมีการดำเนินกิจกรรมตามแผนฯ อย่างเป็นรูปธรรม ๕ คะแนน ตามคะแนนระดับที่ ๔ และมีการติดตามผลและกำหนดแนวทางเฝ้าระวังความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต	สศช. ได้รับคะแนนเต็ม ๕ คะแนน ซึ่งได้จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงประจำปี ๒๕๕๖ ตามแนวทาง Committee of Sponsoring Organization of the Tread way Commission ครอบคลุมการวิเคราะห์ความเสี่ยงตามหลักธรรมาภิบาล ซึ่งรวมถึงเรื่องความโปร่งใส โดยคัดเลือกแผนงานหรือโครงการที่สำคัญและมีผลกระทบสูงต่อการบรรลุความสำเร็จตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ได้รับงบประมาณอย่างน้อยประเด็นยุทธศาสตร์ละ ๑ แผนงานหรือโครงการ มาดำเนินการจัดการความเสี่ยง ตลอดจนมีรายงานและการสรุปผลการดำเนินงานปีละ ๒ ครั้ง	

องค์ประกอบ	ค่าเกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
๒.๓ มีความกล้าหาญทางจริยธรรม ยึดหลักวิชาการ ซื่อสัตย์ ยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง			
วัดการกล้า ยืนหยัด ในสิ่งที่ถูกต้อง ซึ่งพิจารณา จาก การกล้า เปิดเผยข้อมูล ที่ต้องการ	จำนวนข้อมูลและองค์ความรู้ ที่ต้องการที่ สศช. เผยแพร่ - มีองค์ความรู้ที่ต้องการ ๓ องค์ความรู้จากอย่างน้อย ๒ ประเด็นยุทธศาสตร์เผยแพร่ สู่สาธารณชน	สศช. ได้ปฏิบัติพันธกิจการเป็น หน่วยงานข้อมูลเศรษฐกิจและสังคม เชิงลึก และการเป็นหน่วยงานความรู้ สมัยใหม่ โดยเปิดเผยข้อมูลที่ต้องการ และนำเสนอเชื่อถือต่อสาธารณชน และ ในการปฏิบัติพันธกิจการเป็น หน่วยงานยุทธศาสตร์ สศช. ได้ให้คำปรึกษารัฐบาล โดยได้เผยแพร่ ข้อมูลการให้ความเห็นและคำแนะนำ แก่รัฐบาลไว้ทางเว็บไซต์ สศช. ตลอดจนยึดหลักวิชาการในการ ประสานการแปลงนโยบายและ ยุทธศาสตร์ของรัฐบาลไปสู่การ ปฏิบัติ ตลอดจนติดตามประเมินผล นโยบายของรัฐบาลอย่างถูกต้อง เที่ยงธรรมด้วย	
การปฏิบัติ ตามวินัยของ บุคลากร สศช. และ ระดับการ กระทำใน สิ่งที่ถูกต้อง ขององค์กร	จำนวนเรื่องที่มีการดำเนินการทาง วินัยและมีบุคลากรถูกลงโทษทาง วินัย และจำนวนคดีที่หน่วยงาน ถูกร้องเรียน - ๑ คະแนนมากกว่า ๕ เรื่อง - ๓ คະแนน ๑-๕ เรื่อง - ๕ คະแนน ไม่มีเลย	สศช. ได้รับคะแนนเต็ม ๕ คะแนน โดยตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ ถึง ปัจจุบัน มีจำนวนเรื่องที่มีการ ดำเนินการทางวินัยและมีบุคลากร ถูกลงโทษทางวินัย จำนวน ๒ ครั้ง และ สศช. ถูกร้องเรียนจาก บุคคลภายนอก ๑ ครั้ง (อยู่ระหว่าง ดำเนินการ)	
๒.๔ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ปฏิบัติงานอย่างบูรณาการ			
วัดการ แลกเปลี่ยน เรียนรู้ และ การบริหาร จัดการความรู้	จำนวนช่องทางการแลกเปลี่ยน เรียนรู้และเผยแพร่องค์ความรู้ - ๑ คະแนน ๑ ช่องทาง - ๓ คະแนน ๓ ช่องทาง - ๕ คະแนน มากกว่า ๓ ช่องทาง	สศช. ได้รับคะแนนเต็ม ๕ คะแนน โดยพัฒนาช่องทางการแลกเปลี่ยน ข้อมูลเพื่อการเรียนรู้และเผยแพร่ องค์ความรู้มากกว่า ๓ ช่องทาง เช่น สื่อสิ่งพิมพ์ เว็บไซต์ สศช. อินทราเน็ต สศช. Email (All Users) และเวทียแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เป็นต้น	
	จำนวนองค์ความรู้ที่จำเป็น ที่เผยแพร่ - มีองค์ความรู้ที่จำเป็น ๓ องค์ความรู้จากอย่างน้อย ๒ ประเด็นยุทธศาสตร์	สศช. มีองค์ความรู้ที่จำเป็นเผยแพร่ ตามพันธกิจ สศช. และประเด็น ยุทธศาสตร์ของ สศช. อย่าง ครอบคลุมทุกด้านมากกว่า ๓ องค์ ความรู้ ได้แก่ แผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๑ แผน บริหารราชการแผ่นดิน สศช.	

องค์ประกอบ	ค่าเกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
		รายงานสถานการณ์เศรษฐกิจและสังคมของประเทศ แผนยุทธศาสตร์ของสำนักงานฯ แผนการจัดการความรู้ แผนพัฒนาบุคลากร สศช. แผนปฏิบัติการเพื่อพัฒนา สศช. เป็นองค์กรต้นแบบความซื่อตรงในภาครัฐ แผนบริหารความเสี่ยง และแผนพัฒนาคุณภาพชีวิต ตลอดจนรายงานผลการดำเนินการตามแผนต่างๆ เหล่านั้น เป็นต้น	
	ร้อยละความครอบคลุมถูกต้อง และทันสมัยของฐานข้อมูลที่สนับสนุนยุทธศาสตร์/ พันธกิจของสำนักงานอย่างน้อย ๑ ประเด็นยุทธศาสตร์ - ระดับที่ ๑ ร้อยละ ๖๐ - ระดับที่ ๒ ร้อยละ ๗๐ - ระดับที่ ๓ ร้อยละ ๘๐ - ระดับที่ ๔ ร้อยละ ๙๐ - ระดับที่ ๕ ร้อยละ ๑๐๐	สศช. ได้รับคะแนนเต็ม ๕ คะแนน โดยจัดทำฐานข้อมูลที่สนับสนุนพันธกิจของสำนักงานฯ ๓ ด้าน ได้แก่ การเป็นหน่วยงานยุทธศาสตร์ การเป็นหน่วยงานข้อมูลเศรษฐกิจและสังคมเชิงลึก การเป็นหน่วยงานความรู้สมัยใหม่ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ซึ่งประกอบด้วยฐานข้อมูลตามพันธกิจ สศช. เช่น ฐานข้อมูลการจัดทำแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๑ ฐานข้อมูลภาวะเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ และฐานข้อมูลตามโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของ สศช. (NESDB KM Session) ฯลฯ	
	ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ - ระดับที่ ๑ ร้อยละ ๖๕ - ระดับที่ ๒ ร้อยละ ๗๐ - ระดับที่ ๓ ร้อยละ ๗๕ - ระดับที่ ๔ ร้อยละ ๘๐ - ระดับที่ ๕ ร้อยละ ๘๕	สศช. ได้รับคะแนนเต็ม ๕ คะแนน โดยห้องสมุดสุริยาวัตรและกลุ่มงานประชาสัมพันธ์ได้ดำเนินโครงการปรับปรุงการให้บริการข้อมูลทางเว็บไซต์ของศูนย์บริการข้อมูลข่าวสาร สศช. โดยประสานศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศปรับปรุงหน้าเว็บไซต์ ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสาร สศช. ประสานผู้รับผิดชอบจัดส่งข้อมูลที่เป็นภารกิจหลักของสำนักงานฯ จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจและแบบสอบถามความคิดเห็นของผู้รับบริการข้อมูลหน้าเว็บไซต์ ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสาร สศช. และจัดระบบข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพัฒนาให้บริการด้านข้อมูลของศูนย์บริการฯ ต่อไป	

องค์ประกอบ	ค่าเกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
		ในช่วงปีที่ผ่านมา สศช. โดยศูนย์บริการข้อมูลข่าวสาร ได้คัดเลือกภารกิจหลักของสำนักงานฯ คือ การเผยแพร่แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๑ ของ สศช. ผ่านทางเว็บไซต์ ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสาร สศช. ระหว่างวันที่ ๑ พฤษภาคม -๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖ มาวัดระดับความพึงพอใจ ผลการสำรวจพบว่า มีผู้ตอบแบบสำรวจทั้งหมด จำนวน ๑๑๔ คน (เป็นผู้หญิง จำนวน ๘๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๐.๒ และเป็นผู้ชาย ๓๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๙.๘) ผู้ตอบแบบสำรวจร้อยละ ๘๘.๖ ได้แสดงความพึงพอใจการให้บริการของศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารของ สศช. (ซึ่งมีคะแนนความพึงพอใจในระดับดี ร้อยละ ๖๒.๓ และระดับดีมาก ร้อยละ ๒๖.๓)	
	ส่วนราชการมีแผนจัดการความรู้และนำไปปฏิบัติ ๑ คะแนน ส่วนราชการกำหนดคณะทำงานหรือผู้รับผิดชอบจัดการความรู้ ๓ คะแนน ส่วนราชการมีแผนจัดการความรู้ ๕ คะแนน ส่วนราชการจัดทำรายงานผลการนำไปปฏิบัติ	สศช. ได้รับคะแนนเต็ม ๕ คะแนน โดยได้ดำเนินการตามเกณฑ์ที่กำหนดอย่างครบถ้วน ดังนี้ สศช. ได้ตั้งผู้บริหารด้านการจัดการความรู้ใน สศช. และคณะทำงานบริหารจัดการความรู้ สศช. ซึ่งได้จัดทำแผนงานพัฒนาระบบจัดการความรู้ของ สศช. ประสาน ผลักดันและสนับสนุนการดำเนินการตามแผนฯ ให้บรรลุผลตลอดจนได้จัดทำรายงานผลการนำแผนฯ ไปปฏิบัติด้วย ทั้งนี้ ในปีที่ผ่านมา สศช. ได้จัดเวทีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายใน สศช. และเจ้าหน้าที่ระหว่างหน่วยงาน เป็นจำนวนทั้งสิ้น ๗ ครั้ง มีผู้เข้าร่วมประมาณ ๑๒๐ คน	

องค์ประกอบ	ค่าเกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
๒.๕ ปฏิบัติงานอย่างมีวินัย			
การสร้าง ความรู้ ความเข้าใจ ในวินัยและ หลักการ ร่วมกัน และการ ปฏิบัติงาน อย่างมีอาชีพ ไม่ผิดวินัย ไม่กระทำผิด มาตรฐาน จรรยาบรรณ กฎหมาย กฎระเบียบ ต่างๆ	จำนวนช่องทางการเผยแพร่ข้อมูล ด้านวินัย กฎหมายและกฎระเบียบต่างๆ - ๑ คะแนน ๑ ช่องทาง - ๓ คะแนน ๓ ช่องทาง - ๕ คะแนน มากกว่า ๓ ช่องทาง	สศช. ได้รับคะแนนเต็ม ๕ คะแนน โดยปัจจุบัน สศช.มีช่องทางในการ เผยแพร่ข้อมูลด้านวินัยและระเบียบ ต่างๆ ๔ ช่องทาง ประกอบด้วย โปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ ทางเว็บไซต์ ของกลุ่มงานการเจ้าหน้าที่ ทางเอกสาร คู่มือ รวมทั้งมุมข้อกฎหมายและ กฎระเบียบที่เกี่ยวกับการดำเนินการ ทางวินัยในห้องสมุดสุริยาวัตร	
	ในรอบปีที่ผ่านมา องค์กร ไม่ถูกโต้แย้งหรือคัดค้าน การให้บริการหรือคำสั่งต่างๆ - ๑ คะแนน มากกว่า ๕ เรื่อง - ๓ คะแนน ๑-๕ เรื่อง - ๕ คะแนน ไม่มี	สศช. ได้รับคะแนนเต็ม ๕ คะแนน โดยตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ ถึง ปัจจุบัน ไม่มีบุคคลหรือองค์กรใด โต้แย้งหรือคัดค้านการให้บริการหรือ คำสั่งต่างๆของ สศช.	
	จำนวนการลงโทษวินัยร้ายแรง / ไม่ร้ายแรง - ๑ คะแนน มากกว่า ๕ เรื่อง - ๒ คะแนน ๓ เรื่อง - ๓ คะแนน ๒ เรื่อง - ๔ คะแนน ๑ เรื่อง - ๕ คะแนน ไม่มี	สศช. ได้ ๓ คะแนนจากคะแนนเต็ม ๕ คะแนน โดยตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ ถึงปัจจุบัน สศช. มีการ ลงโทษวินัยไม่ร้ายแรงจำนวน ๒ ครั้ง	

๕. ข้อเสนอแนะเพื่อการดำเนินการในระยะต่อไป

๕.๑ สศช. ควรตั้งคณะทำงานที่ประกอบด้วยผู้แทนสำนัก/กลุ่มงานต่างๆ เพื่อพิจารณาตรวจสอบ
ทบทวน และปรับปรุงตัวชี้วัดย่อยในแต่ละองค์ประกอบให้สะท้อนประเด็นตัวชี้วัดการปฏิบัติตนและปฏิบัติงาน
ตามประกาศข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ สศช. อย่างสม่ำเสมอ

๕.๒ สศช. ควรเผยแพร่องค์ประกอบตัวชี้วัดการปฏิบัติตนและปฏิบัติงานตามประกาศข้อบังคับ
ว่าด้วยจรรยาข้าราชการ สศช. ให้ประชาคม สศช. ทราบและร่วมกันปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุตามเป้าหมาย
ที่กำหนดไว้

คณะผู้จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน
ตามประกาศข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการ
สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
ปีงบประมาณ ๒๕๕๖

ที่ปรึกษา

คณะกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.)

นายโกมล ชอบชื่นชม	ประธานกรรมการ
นายบุญยงค์ เวชมนิศรี	กรรมการ
นายกิตติศักดิ์ สินธุวนิช	กรรมการ
นายชาญวิทย์ อมตะมาตุชาติ	กรรมการ
นายธานินทร์ ณะเฒ	กรรมการ
นางสาวประสพศรี รักความสุข	กรรมการ
นายก่อเกียรติ สมประสงค์	กรรมการ
นางเพ็ญจา อ่อนชิต	หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม

คณะผู้จัดทำ

กลุ่มงานส่งเสริมและคุ้มครองจริยธรรม สศช.

นางเพ็ญจา อ่อนชิต	หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม
นายสุทิน ลีปิยะชาติ	ผู้อำนวยการสำนักงานเลขาธิการ
นางสาวอาทิสดา ณ นคร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
นายกิตติศักดิ์ โมทย์วาริศรี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
นางสาวสุธีรัตน์ อินจิโน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
นางสาวณฤดี ติรณะประกิจ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ๓

ติดต่อ กลุ่มงานส่งเสริมและคุ้มครองจริยธรรม
สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
ที่อยู่ เลขที่ ๙๖๒ ถนนกรุงเกษม เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย
แขวงวัดโสมนัส กทม. ๑๐๑๐๐
โทร ๐๒๒๘๐-๔๐๘๕ ต่อ ๒๒๐๘
โทรสาร ๐๒๒๘๑-๖๖๓๗

**รายงานผลการดำเนินงาน
การจัดทำมาตรฐานความโปร่งใส
สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการ
เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖**

รายงานผลการดำเนินงาน

การจัดทำมาตรฐานความโปร่งใส

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ.(สศช.)

มิถุนายน

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

บทสรุปผู้บริหาร	3
รายงานผลการดำเนินงานการจัดทำมาตรฐานความโปร่งใส	
สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556.....	6
1. บทนำ	6
2. ความเป็นมา	6
3. การจัดทำมาตรฐานความโปร่งใส สศช.	7
4. สรุปผลการดำเนินงานการจัดทำมาตรฐานความโปร่งใส สศช.....	9
4.1 มิติที่ 1 ด้านนโยบาย / ผู้บริหาร และความพยายาม / ริเริ่มของหน่วยงานในการสร้าง ความโปร่งใส	9
4.2 มิติที่ 2 ด้านความเปิดเผย การมีระบบตรวจสอบภายในองค์กรและการมีส่วนร่วม	15
4.3 มิติที่ 3 ด้านการใช้ดุลยพินิจ	26
4.4 มิติที่ 4 ด้านการมีระบบ / กลไกจัดการเรื่องร้องเรียน	30
โครงสร้างองค์กร สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.).....	32
ผลการประเมินมาตรฐานความโปร่งใส	
สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ตาม Radar Chart	33
สรุปผลการวัดความโปร่งใสและการตรวจสอบได้ของ	
สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.)	34
เครื่องมือวัดความโปร่งใสและการตรวจสอบได้ของส่วนราชการ	
หลักฐานอ้างอิงการจัดทำมาตรฐานความโปร่งใส	
สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.)	37
คณะผู้จัดทำรายงานมาตรฐานความโปร่งใส สศช. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556	47

รายงานผลการดำเนินงานการจัดทำมาตรฐานความโปร่งใส
สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.)
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

บทสรุปผู้บริหาร

ในสังคมโลกยุคปัจจุบันได้ตระหนักถึงความสำคัญของความโปร่งใสว่า เป็นมาตรการสำคัญที่จะช่วยป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน ช่วยทำให้หน่วยงานและผู้ปฏิบัติมีความรับผิดชอบและมีการปฏิบัติงานหรือการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สร้างความเป็นธรรมแก่ประชาชนผู้รับบริการอย่างทั่วถึงมิใช่เฉพาะกลุ่มหรือพวกพ้อง ดังนั้น การบริหารงานภาครัฐในปัจจุบันจึงจำเป็นต้องมีมาตรการและแนวทางสร้างความโปร่งใสให้เป็นรูปธรรม เพื่อให้ได้รับการยอมรับและเชื่อถือ

ปัจจุบัน หน่วยงานและองค์กรต่างๆ ได้หันมาสนใจศึกษานโยบายความโปร่งใสเพื่อให้เกิดความเข้าใจและนำไปใช้เป็นแนวทางปฏิบัติเป็นจำนวนมากขึ้น

สำนักงาน ก.พ. โดยศูนย์ส่งเสริมจริยธรรม สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน ได้ร่วมกับศูนย์สาธารณประโยชน์และประชาสังคมสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ศึกษาวิจัยเรื่องการประเมินและสร้างเครื่องมือวัดความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ และเสนอตัวชี้วัดความโปร่งใสและการตรวจสอบความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งได้รับความเห็นชอบ จากคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 12 ตุลาคม 2553 ประกอบด้วย กลุ่มตัวชี้วัดที่เป็นมาตรฐานความโปร่งใส 4 มิติหลัก 13 ตัวชี้วัดย่อย และให้ใช้เป็นตัวชี้วัดความโปร่งใสของทุกส่วนราชการ

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) จึงได้มอบหมายให้คณะทำงานประจำกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม สศช. รับผิดชอบดำเนินการประเมินมา ตรฐานความโปร่งใสของสำนักงาน ฯ ตามตัวชี้วัดความโปร่งใสและการตรวจสอบความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐข้างต้น ซึ่งในปีงบประมาณ 2556 สศช. ได้ประเมินมาตรฐานความโปร่งใสได้ 4.97 คะแนน จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน และมีรายละเอียดในแต่ละตัวชี้วัดดังนี้

มิติที่ 1 ด้านนโยบาย/ ผู้บริหาร และความพยายามริเริ่มของหน่วยงานในการสร้างความโปร่งใส

1.1 การมีนโยบายที่ชัดเจนเกี่ยวกับความโปร่งใส : สศช. มีประกาศสำนักงานฯ เรื่องนโยบายเกี่ยวกับความโปร่งใสและตรวจสอบได้ เมื่อวันที่ 4 กรกฎาคม 2554 และประกาศสำนักงานฯ เรื่อง นโยบายเกี่ยวกับความโปร่งใสและ ตรวจสอบได้ (ฉบับที่ 2) เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2555 โดยผู้บริหารได้ให้ความสนับสนุนกิจกรรมตลอดจนโครงการ เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในองค์กรเป็นประจำทุกปีเผยแพร่ผ่านสื่อในรูปแบบที่หลากหลายไปให้หน่วยงานภายนอก เช่น สถาบันการศึกษาต่างๆ ซึ่งได้รับคำชื่นชมและมีเสียงสะท้อนที่แสดงถึงการตอบรับเป็นอย่างดี

1.2 บทบาทของผู้บริหารในการส่งเสริมเรื่องความโปร่งใสในองค์กรทุกสายงานส่งผู้แทนเข้าร่วมในคณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสาร มอบหมายผู้แทนเป็นผู้ประสานข้อมูลข่าวสาร สศช. และเป็นสมาชิกรับเรื่องร้องเรียนและเครือข่ายแจ้งเบาะแส การประพฤติมิชอบภายใน สศช. รวมทั้งเวียนคู่มือการปฏิบัติตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ สศช.ให้ประชาคมทราบทั่วกัน

1.3 ความพยายามริเริ่มของหน่วยงานในการสร้างความโปร่งใส สศช. ได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติ ตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณการ สศช. ฉบับพกพา การจัดทำและดำเนินการตามแผนการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตอย่างต่อเนื่อง เผยแพร่ประชาสัมพันธ์เรื่องจริยธรรม ความโปร่งใสและความซื่อตรงใน ภาครัฐให้ประชาคม สศช. ทราบผ่านสื่อโปสเตอร์และ Email (All Users) การจัดทำเว็บไซต์กลุ่มงานคุ้มครอง จริยธรรมเผยแพร่องค์ความรู้และความก้าวหน้าในการขับเคลื่อนจริยธรรม คุณธรรมให้ประชาคมทราบ การเชิญ ชวนประชาคม สศช. ร่วมในกิจกรรมเพื่อสังคมรวมทั้งได้ดำเนินกิจกรรมใหม่ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 จำนวน 2 กิจกรรม ได้แก่ การจัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับประกาศข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณการ สศช. และ การเผยแพร่ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายปกครองในการปฏิบัติงาน รวมทั้งคำวินิจฉัยคดีปกครองที่สำคัญ ผ่านระบบการจัดการความรู้ของสำนักงานเลขาธิการในส่วนของฝ่ายการเจ้าหน้าที่

มิติที่ 2 ด้านความเปิดเผย การมีระบบตรวจสอบภายในองค์กรและการมีส่วนร่วม

2.1 การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร : สศช. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามภารกิจของ สศช. เพื่อสร้าง ความรู้ ความเข้าใจในบทบาทภารกิจของ สศช. ให้สาธารณชนรับทราบและมีส่วนร่วมในกระบวนการพัฒนา ประเทศ ได้แก่ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ การแถลงข่าวข้อมูลรายงานภาวะเศรษฐกิจและสังคม การจัดทำรายงานการศึกษาต่างๆ ฯลฯ ที่ประชาชนสนใจผ่านทางเว็บไซต์สำนักงานฯ ที่ www.nesdb.go.th และศูนย์บริการข้อมูลข่าวสาร สศช. ตลอดจนมีการจัดทำดัชนีข้อมูลข่าวสารไว้ให้บริการ และปฏิบัติตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ.2540 มาตรา 9 อย่างครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน

2.2 การมีมาตรฐานการให้บริการประชาชนและประกาศให้ทราบ : สศช. ได้กำหนดมาตรฐาน และขั้นตอนการให้บริการประชาชน ตลอดจนจัดทำประกาศมาตรฐานฯ และขั้นตอนการปฏิบัติภารกิจของ สศช. เช่น รายงานภาวะเศรษฐกิจและสังคม แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ วารสาร เศรษฐกิจและ สังคม รายงานผลการจัดประชุมประจำปี งานคลัง งานพัสดุ ฯลฯ ไว้ที่สำนักงานฯ เว็บไซต์และสื่อสิ่งพิมพ์

2.3 การมีระบบตรวจสอบภายในที่ดำเนินการตรวจสอบมากกว่าเรื่องเงินบัญชี : กลุ่มตรวจสอบ ภายในได้กำหนดแผนการตรวจสอบภายในประจำปี งบประมาณ 2556 โดยจัดให้มีระบบตรวจ สอบภายใน ที่ครอบคลุมประเภทงานให้ความเชื่อมั่น ได้แก่ การตรวจสอบด้านการเงินการบัญชี การตรวจสอบด้าน การดำเนินงาน การตรวจสอบด้านการปฏิบัติงาน และการตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎระเบียบ รวมทั้งการ สอบทานการประเมินระบบการควบคุมภายใน และการปฏิบัติตามแผนจัดซื้อจัดจ้าง

2.4 การเผยแพร่ผลการปฏิบัติงานและผลการประเมินตนเองต่อสาธารณชนกลุ่มตรวจสอบภายใน ได้จัดทำรายงานผลการตรวจสอบภายในและผลการประเมินตนเองเสนอหัวหน้าส่วนราชการ พิจารณา ให้ความเห็นชอบและสั่งการให้หน่วยงานรับตรวจทานและดำเนินการตามข้อเสนอแนะ ก่อนจัดส่งให้ กรมบัญชีกลาง และ คณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลราชการประจำสำนักนายกรัฐมนตรี (คตป.นร.) เพื่อทราบ โดยผ่านทาง e-mail และทางเว็บไซต์ของกลุ่มตรวจสอบภายใน

2.5 การเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติราชการ ตาม พ.ร.บ. พัฒนาการ เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ พ.ศ. 2521 และกฎหมายสำคัญๆ ที่เกี่ยวข้อง สำนักงานฯ มีพันธกิจสำคัญ ได้แก่ การเป็นหน่วยงานยุทธศาสตร์ การเป็นหน่วยงานข้อมูลเศรษฐกิจและสังคมเชิงลึก การเป็นหน่วยงานความรู้สมัยใหม่ และการปฏิบัติภารกิจพิเศษอื่นๆ ตามกฎหมายและมติคณะรัฐมนตรีกำหนด โดยตามพันธกิจความรับผิดชอบของ สำนักงานฯ ใน 4 พันธกิจนี้ ได้เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการดำเนินการใน 3 พันธกิจ คิดเป็นร้อยละ 75 ของพันธกิจหลักทั้งหมด

มิติที่ 3 ด้านการใช้ดุลยพินิจ

3.1 การลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน สำนักงานฯ ได้จัดทำคู่มือการดำเนินงานในการกิจหลักและการกิจสนับสนุน ได้แก่ คู่มือแนวทางการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุของ สศช. คู่มือแนวทางการดำเนินการเกี่ยวกับการอนุมัติการเบิกจ่ายเงินของ สศช. คู่มือการวิเคราะห์โครงการลงทุนภาครัฐ คู่มือการจัดทำแผนบริหารราชการแผ่นดิน เป็นต้น

3.2 การใช้ดุลยพินิจในการบริหารทรัพยากรบุคคล : ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ สศช. ได้จัดทำระบบฐานข้อมูลบุคคลเพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการพิจารณาความดี ความชอบ ประกอบการพิจารณาเลื่อนตำแหน่ง เงินเดือน/ ค่าจ้างและประกาศผลการพิจารณาความดี ความชอบหรือเลื่อนตำแหน่งผ่านช่องทางต่างๆ

3.3 การมีระบบบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใส: กลุ่มพัฒนาระบบบริหารได้จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงประจำปี 2555 ตามแนวทาง Committee of Sponsoring Organization of the Tread way Commission (COSO) ครอบคลุมการวิเคราะห์ประเด็นความเสี่ยงตามหลักธรรมาภิบาล อันรวมถึงประเด็นความโปร่งใสด้วย โดยคัดเลือกแผนงาน/ โครงการสำคัญและมีผลกระทบสูงต่อการบรรลุความสำเร็จตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ได้รับงบประมาณอย่างน้อยประเด็นยุทธศาสตร์ละ 1 แผนงาน/ โครงการ มาจัดการความเสี่ยงตลอดจนรายงานและสรุปผลการดำเนินงาน

มิติที่ 4 ด้านการมีระบบ/ กลไกจัดการรับเรื่องร้องเรียน

4.1 การมีหน่วยงาน/ ผู้รับผิดชอบโดยตรงในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน : สำนักงานฯ มีเครือข่ายผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียนจากทุกสำนักและเผยแพร่คู่มือการแจ้งเบาะแสการทุจริตและขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียนอย่างต่อเนื่อง

4.2 การมีระเบียบปฏิบัติในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน : สำนักงานฯ มีรายงานผลการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนเสนอต่อคณะทำงาน ป.ป.ช. และจัดตั้งศูนย์รับข้อร้องเรียน โดยมอบหมายให้ฝ่ายการเจ้าหน้าที่เป็นผู้รับผิดชอบตลอดจนนำแนวทางการดำเนินการทางวินัยหมวด 7 ของ พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 มาใช้โดยอนุโลม เพื่อให้ทราบข้อเท็จจริง โดยปราศจากข้อสงสัย

ข้อสังเกต : จากการรายงานผลการดำเนินการจัดทำมาตรฐานความโปร่งใส สศช. สำนักงานฯ มีข้อสังเกต 4 ประการ ได้แก่

1. สำนักงาน ก.พ. ควรเชิญหน่วยงานตรวจสอบจากภายนอกที่เป็นกลาง หรือให้ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากการปฏิบัติภารกิจของ สศช. ได้มีโอกาสร่วมพิจารณาผลการประเมินตนเองของส่วน สศช. ตามเกณฑ์การจัดทำมาตรฐานความโปร่งใสที่สำนักงาน ก.พ. กำหนดให้ทุกส่วนราชการดำเนินการ เพื่อสร้างความโปร่งใส ได้ผลการประเมินที่น่าเชื่อถือและเป็นที่ยอมรับ

2. สำนักงาน ก.พ. ควรชี้แจงเหตุ ผลและวัตถุประสงค์การแบ่งประเภทตัวชี้วัดตามมาตรฐานความโปร่งใส (4 มิติหลัก 13 ตัวชี้วัด) ที่แบ่งเป็นตัวชี้วัดระดับสำนัก/กอง (3 ตัวชี้วัด) และตัวชี้วัดระดับกรมหรือเทียบเท่า (10 ตัวชี้วัด) ให้ชัดเจนเนื่องจากในทางปฏิบัติ สำนักงาน ก.พ. กำหนดให้ส่วนราชการประเมินมาตรฐานความโปร่งใสในภาพรวม โดยประมวลหาค่าเฉลี่ยจากตัวชี้วัดระดับสำนัก/กอง ทั้งหมดของส่วนราชการอยู่แล้ว

3. ตัวชี้วัดที่ 2.4 เรื่องการเผยแพร่ผลการปฏิบัติงานและผลการประเมินตนเองต่อสาธารณะที่สำนักงาน ก.พ. มอบหมายให้กลุ่มตรวจสอบภายในเป็นผู้รับผิดชอบประเมินผลฯ นี้ สำนักงานฯ เห็นควรว่า ควรนำผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของส่วนราชการมาเป็นเกณฑ์ในการประเมินจะชัดเจนกว่า

4. เนื่องจาก สศช. เป็นหน่วยงานกลางระดับนโยบายที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการวางแผน ดังนั้น ตัวชี้วัด 2.5 ที่เกี่ยวข้องกับการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติราชการโดยตรงอาจเป็นตัวชี้วัดที่ไม่เหมาะสมกับหน่วยงานระดับนโยบาย

(รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ)

รายงานผลการดำเนินงานการจัดทำมาตรฐานความโปร่งใส สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

1. บทนำ

สังคมโลกยุคปัจจุบันได้ตระหนักถึงความสำคัญของความโปร่งใสว่า เป็นมาตรการสำคัญที่จะช่วยป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน ช่วยทำให้หน่วยงานและผู้ปฏิบัติมีความรับผิดชอบและมีการปฏิบัติงาน หรือการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สร้างความเป็นธรรมแก่ประชาชน ผู้รับบริการอย่างทั่วถึง มิใช่เฉพาะกลุ่มหรือพวกพ้อง ดังนั้น การบริหารงานภาครัฐในปัจจุบันจึงจำเป็นต้องมีมาตรการและแนวทางสร้างความโปร่งใสให้เป็นรูปธรรม เพื่อให้ได้รับการยอมรับและเชื่อถือ

ปัจจุบัน หน่วยงานและองค์กรต่างๆ ได้หันมาสนใจศึกษานิยามความโปร่งใสเพื่อให้เกิดความเข้าใจ และนำไปใช้เป็นแนวทางปฏิบัติเป็นจำนวนมากขึ้น โดยมีตัวอย่างหน่วยงานที่จะขอยกมาดังนี้

1.1 สำนักงาน ก.พ. ได้นิยามความโปร่งใสว่าหมายถึง การมองเห็นภาพโดยตลอดปราศจากประเด็นแอบแฝง ซ่อนเร้น มีข้อมูลชัดเจนและรายละเอียดประกอบการประสานงาน การร่วมมือร่วมใจ และการตัดสินใจ

1.2 สารานุกรมวิกิพีเดีย ระบุนิยาม ความโปร่งใสในองค์กร (Corporate transparency) ว่า หมายถึง การมุ่งขจัดอุปสรรคและ/หรือการอำนวยความสะดวกให้ประชาชน เข้าสู่อินเทอร์เน็ตขององค์กร กฎหมาย กฎระเบียบ และกระบวนการทำงานโดยสะดวก โดยความโปร่งใส ในการบริหารงานนั้น ครอบคลุมถึงการสร้างความเปิดเผย เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งจากภายในและภายนอกหน่วยงานสามารถเข้าถึงข้อมูลด้วยวิธีการต่างๆ มีการสื่อสาร การแสดงความรับผิดชอบ พร้อมรับการตรวจสอบ รวมทั้งมีกระบวนการในการติดตามและประเมินผลที่ได้รับการยอมรับว่าเที่ยงตรงและเชื่อถือได้

2. ความเป็นมา

การประเมินและสร้างเครื่องมือความโปร่งใสของหน่วยงาน เป็นการริเริ่มดำเนินการโดยสำนักงาน ก.พ. แบ่งการดำเนินการออกเป็น 3 ระยะ ดังนี้

2.1 ระยะที่ 1 (พ.ศ. 2551) : สำนักงาน ก.พ. ซึ่งเป็นองค์กรกลางบริหารงานบุคคลภาครัฐได้มีบทบาทสำคัญในการสร้างความโปร่งใสในภาครัฐ โดยมีการจัดตั้ง ศูนย์ส่งเสริมจริยธรรม สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน สำนักงาน ก.พ. ร่วมกับศูนย์สาธารณประโยชน์และประชาสังคม สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ศึกษาวิจัยเรื่องการประเมินและสร้างเครื่องมือวัดความโปร่งใสของหน่วยงาน ภาครัฐ โดยได้เสนอตัวชี้วัดความโปร่งใสและการตรวจสอบความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ จำนวน 53 ตัวชี้วัดย่อย

ต่อมา เมื่อวันที่ 21 กรกฎาคม 2551 อ.ก.พ. วิสามัญเกี่ยวกับการส่งเสริมจริยธรรมเพื่อราชการ ได้เสนอมติในการประชุม ครั้งที่ 5/2551 เห็นชอบจัดกลุ่มตัวชี้วัดข้างต้นใหม่ เป็นมาตรฐานความโปร่งใส 5 มิติ 15 ตัวชี้วัดย่อย เพื่อใช้เป็นพื้นฐานการส่งเสริมและดำเนินการนำร่องเฉพาะหน่วยงานประเภทบริการ และแต่ละหน่วยงานสามารถปรับปรุงตัวชี้วัดย่อยเหล่านั้นให้ครอบคลุมด้านอื่นๆ เพิ่มขึ้นได้

2.2 ระยะที่ 2 (ระหว่างปี พ.ศ. 2552-2553) : ศูนย์ส่งเสริมจริยธรรม สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน สำนักงาน ก.พ. ร่วมกับศูนย์สาธารณประโยชน์และประชาสังคม สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ได้ศึกษาและพัฒนาตัวชี้วัดความโปร่งใส อย่างต่อเนื่องให้ครอบคลุมหน่วยงานประเภทอื่นๆ ได้แก่ หน่วยงานด้านนโยบาย การบริหาร ด้านการบังคับใช้กฎหมาย และด้านสนับสนุนวิชาการ โดยกำหนดให้มี 4 มิติ 16 ตัวชี้วัดย่อย

ต่อมา อ.ก.พ. วิสามัญเกี่ยวกับการส่งเสริมจริยธรรมเพื่อราชการใสสะอาด ได้มีมติในการประชุมครั้งที่ 4/2553 เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2553 เห็นชอบให้จัดกลุ่มตัวชี้วัดข้างต้นใหม่เป็นมาตรฐานความโปร่งใส 4 มิติหลัก 13 ตัวชี้วัดย่อย และให้ใช้เป็นตัวชี้วัดความโปร่งใสของทุกส่วนราชการ

2.3 ระยะที่ 3 (ระหว่างปี พ.ศ. 2553-ปัจจุบัน) คณะรัฐมนตรีได้ มีมติเมื่อวันที่ 12 ตุลาคม 2553 เห็นชอบเครื่องมือวัดความโปร่งใสและตรวจสอบได้ของส่วนราชการ และสำนักงาน ก.พ. ได้ดำเนินการส่งเสริมให้ทุกส่วนราชการมีความรู้ ความเข้าใจในการประเมินมาตรฐานความโปร่งใส มาอย่างต่อเนื่อง โดยในปีงบประมาณ 2554 และ 2555 สศช.ได้เข้าร่วมประเมินมาตรฐานความโปร่งใสโดยได้รับคะแนน 4.55 และ 4.76 จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน และในปีงบประมาณ 2556 สำนักงาน ก.พ. กำหนดให้ส่วนราชการส่งผลการประเมินปีงบประมาณ 2556 ไปยังสำนักงาน ก.พ. ภายในวันที่ 20 มิถุนายน 2556 เพื่อเข้ารับประกาศเกียรติคุณและยกย่องส่วนราชการต่อไป

3. การจัดทำมาตรฐานความโปร่งใส สศช.

3.1 เพื่อให้เกิดผลในทางปฏิบัติ และเป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีและยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในภาครัฐ สำนักงาน ก.พ. ขอความร่วมมือจากทุกส่วนราชการศึกษา ทบทวนแนวทางและจัดทำรายงานมาตรฐานการประเมินความโปร่งใส ตามแนวทางที่คณะรัฐมนตรีได้ให้ความเห็นชอบ และในปี 2556 สำนักงาน ก.พ. ได้จัดสัมมนา เรื่อง การสร้างมาตรฐานความโปร่งใสด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เมื่อวันที่ 7 มีนาคม 2556 โดยเพิ่มเติมให้ส่วนราชการต้องคัดเลือกภารกิจหลักของส่วนราชการมา 1 ภารกิจ เพื่อนำมาวัดระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อภารกิจดังกล่าวในระหว่างวันที่ 1 พฤษภาคม – 30 กรกฎาคม 2556 ผ่านทางเว็บไซต์ ของส่วนราชการ และ จัดส่งรายงานผลการดำเนินงานการจัดทำมาตรฐานความโปร่งใส ให้สำนักงาน ก.พ. ภายในปีงบประมาณ 2556 ต่อไป

3.2 เพื่อให้บรรลุผลการดำเนินการตามแนวทางข้างต้น สศช. จึงได้มอบหมายให้คณะทำงานประจำกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม สศช. รับผิดชอบดำเนินการประเมินมาตรฐานความโปร่งใสของสำนักงาน ฯ ตามตัวชี้วัดความโปร่งใสและการตรวจสอบความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ ประกอบด้วย 4 มิติหลัก 13 ตัวชี้วัดย่อยข้างต้น ดังนี้

มิติหลัก	รายละเอียด
มิติที่ 1 ด้านนโยบาย/ผู้บริหาร และความพยายามริเริ่มของหน่วยงานในการสร้างความโปร่งใส	1.1 มีนโยบายที่ชัดเจนเกี่ยวกับความโปร่งใส 1.2 บทบาทของผู้บริหารในการส่งเสริมเรื่องความโปร่งใสในองค์กร 1.3 ความพยายาม ริเริ่มของหน่วยงานในการสร้างความโปร่งใส
มิติที่ 2 ด้านความเปิดเผย การมีระบบตรวจสอบภายในองค์กรและการมีส่วนร่วม	2.1 การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร 2.2 การมีมาตรฐานการให้บริการประชาชนและประกาศให้ทราบ 2.3 การมีระบบตรวจสอบภายในที่ดำเนินการตรวจสอบมากกว่าเรื่องบัญชี 2.4 การเผยแพร่ผลการปฏิบัติงานและผลการประเมินตนเองต่อสาธารณะ 2.5 การเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติราชการ
มิติที่ 3 ด้านการใช้ดุลยพินิจ	3.1 การลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน 3.2 การใช้ดุลยพินิจในการบริหารทรัพยากรบุคคล 3.3 การมีระบบบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใส
มิติที่ 4 ด้านการมีระบบกลไกจัดการรับเรื่องร้องเรียน	4.1 การมีหน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบโดยตรงในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน 4.2 การมีระเบียบปฏิบัติในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน

3.3 คณะทำงานประจำกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม สศช. ได้ดำเนินการ ดังนี้

1) ศึกษารายละเอียด 13 ตัวชี้วัดย่อยข้างต้น ภายใต้ 4 มิติหลัก ซึ่งสำนักงาน ก.พ. ได้แบ่งเป็นตัวชี้วัดระดับสำนัก/กอง และ ตัวชี้วัดระดับกรมหรือเทียบเท่า มีรายละเอียดสรุปได้ดังนี้

ประเภทตัวชี้วัด	รายละเอียด
ตัวชี้วัดระดับสำนัก/กอง	1.2 บทบาทของผู้บริหารในการส่งเสริมเรื่องความโปร่งใสในองค์กร 2.2 การมีมาตรฐานการให้บริการประชาชนและประกาศให้ทราบ 4.1 การมีหน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบโดยตรงในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน
ตัวชี้วัดระดับกรมหรือเทียบเท่า	1.1 การมีนโยบายที่ชัดเจนเกี่ยวกับความโปร่งใส 1.3 ความพยายาม ริเริ่มของหน่วยงานในการสร้างความโปร่งใส 2.1 การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร 2.3 การมีระบบตรวจสอบภายในที่ดำเนินการตรวจสอบมากกว่าเรื่องบัญชี

ประเภทตัวชี้วัด	รายละเอียด
	2.4 การเผยแพร่ผลการปฏิบัติงานและผลการประเมินตนเองต่อสาธารณะ
	2.5 การเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติราชการ
	3.1 การลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน
	3.2 การใช้ดุลยพินิจในการบริหารทรัพยากรบุคคล
	3.3 การมีระบบบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใส
	4.2 การมีระเบียบปฏิบัติในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน

หมายเหตุ :

- **ตัวชี้วัดระดับสำนัก / กอง** เป็นการประเมินระดับ สำนัก/กอง คณะทำงานจะต้องประเมินในทุกสำนัก /กอง แล้วนำคะแนนที่ได้ของแต่ละสำนัก /กองมารวมกัน แล้วหารด้วยจำนวนสำนัก /กอง ทั้งหมดในส่วนราชการ เพื่อเป็นค่าเฉลี่ยคะแนน
- **ตัวชี้วัดระดับระดับกรมหรือเทียบเท่า** เป็นการประเมินระดับกรม ซึ่งเป็นค่าคะแนนที่สำนัก/กอง/คณะกรรมการ/คณะทำงานที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบในการกิจนั้นๆ เป็นผู้ประเมินตนเอง

2) โครงสร้างตามกฎหมายของ สศช. ซึ่งประกอบด้วย 15 สำนัก และ 2 กลุ่ม ดังนี้

2.1) 15 สำนัก ได้แก่ สำนัก ยุทธศาสตร์และการ วางแผน เศรษฐกิจมหภาค (สศม.) สำนักบัญชี ราชอาณาจักร (สบป.) สำนักวิเคราะห์โครงการลงทุนภาครัฐ (สวค.) สำนักพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันทางเศรษฐกิจ (สพข.) สำนักวางแผนการเกษตร ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สทว.) สำนักประเมินผลและเผยแพร่ การพัฒนา (สบผ.) สำนักพัฒนาฐานข้อมูลและตัวชี้วัดภาวะสังคม (สขส.) สำนักยุทธศาสตร์และการวางแผนพัฒนาทางสังคม (สพส.) สำนักยุทธศาสตร์ ด้านนโยบายสาธารณะ (สนส.) สำนักยุทธศาสตร์และการวางแผนพัฒนาพื้นที่ (สพท.) สำนักงานเลขาธิการ (สลก.) และสำนักภาค ได้แก่ สำนักพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมภาคเหนือ (สพน.) สำนักพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (สพอ.) สำนักพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมภาคกลาง(สพก.) และสำนักพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมภาคใต้(สพด.)

2.2) 2 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มพัฒนาระบบบริหารและ กลุ่มตรวจสอบภายใน

(รายละเอียดปรากฏตามผังโครงสร้างองค์กรตามเอกสารแนบ1)

3) ประสาน ผอ . สำนัก และหัวหน้า คณะทำงานฯ ที่รับผิดชอบภารกิจตามตัวชี้วัดข้างต้น ดำเนินการประเมินมาตรฐานความโปร่งใสของสำนักงาน ฯ ตามตัวชี้วัดความโปร่งใสและการตรวจสอบความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ ตามแนวทางที่กำหนดไว้ในคู่มือ แนวทางการสร้างมาตรฐานความโปร่งใสของหน่วยงาน ที่สำนักงาน ก.พ. จัดทำขึ้น

4. สรุปผลการดำเนินงานการจัดทำมาตรฐานความโปร่งใส สศช

4.1 มิติที่ 1 ด้านนโยบาย / ผู้บริหาร และความพยายาม / ริเริ่มของหน่วยงานในการสร้างความโปร่งใส

1) เป็นการแสดงเจตจำนง / นโยบายของผู้บริหารในการให้ความสำคัญกับการสร้างความโปร่งใส เนื่องจากผู้บริหารมีความสำคัญต่อการสร้าง ความโปร่งใสของหน่วยงาน เพราะเป็นผู้ที่มีหน้าที่กำหนดทิศทางของ หน่วยงานและเป็นตัวอย่างที่ดีแก่ ผู้ใต้บังคับบัญชา ด้วยการแสดงให้เห็นอย่างชัดเจนทั้ง

ในระดับนโยบายว่าหน่วยงานจะมุ่งสร้างความโปร่งใสและแก้ไขปัญหาทุจริตคอร์รัปชัน กำกับดูแล ติดตาม ตลอดจนให้ความสำคัญ และสนับสนุนงานด้านการส่งเสริมความโปร่งใสในองค์กร และสนับสนุนให้ผู้ได้บังคับบัญชามีคุณธรรม ซื่อสัตย์และมีพฤติกรรมที่โปร่งใสได้

2) มิติที่ 1 ประกอบด้วยตัวชี้วัด 3 ตัว ได้แก่ (1.1) การมีนโยบายที่ชัดเจนเกี่ยวกับความโปร่งใส (1.2) บทบาทของผู้บริหารในการส่งเสริมเรื่องความโปร่งใสในองค์กร และ (1.3) ความพยายาม/ริเริ่มของหน่วยงานในการสร้างความโปร่งใส

3) คณะทำงานประจำกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม สศช. ได้ดำเนินการ ดังนี้

3.1) ตัวชี้วัดที่ 1.1 การมีนโยบายที่ชัดเจนเกี่ยวกับความโปร่งใส : ผลการประเมินการดำเนินการภายใต้ตัวชี้วัดนี้ ได้คะแนนเท่ากับ 5 คะแนน โดยสามารถสรุปผล ตามเกณฑ์การประเมินได้ดังนี้

คะแนน	เกณฑ์การประเมิน	ผู้รับผิดชอบ	รายละเอียดการดำเนินการ
5	ตามคะแนนระดับที่ 4 และมีผลสำเร็จในการจัดสร้าง ความโปร่งใสในหน่วยงาน เช่น ได้รับรางวัลได้รับการยกย่องชมเชยหรือสามารถระบุผลลัพธ์	คณะทำงานประจำกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม สศช.	- สศช. มีประกาศสำนักงานฯ เรื่องนโยบายเกี่ยวกับความโปร่งใสและตรวจสอบได้ - คณะทำงานประจำ กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม สศช. เป็นผู้รับผิดชอบการจัดทำมาตรฐานความโปร่งใสของหน่วยงาน และมีการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ขับเคลื่อนจริยธรรม สศช. ประจำปีงบประมาณ 2556 ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการจริยธรรมประจำ สศช. - ผู้บริหาร สศช. ได้ให้ความสำคัญกับนโยบายด้านความโปร่งใสของ สศช. โดยปรับปรุงประกาศสำนักงานฯ เรื่องนโยบายเกี่ยวกับความโปร่งใสและตรวจสอบได้อย่างสม่ำเสมอ โดยให้ความสนับสนุนกิจกรรมตลอดจนโครงการ เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในองค์กรเป็นประจำทุกปี เช่น การจัดกิจกรรมเพื่อสังคมของประชาคม สศช. จัดทำคู่มือการปฏิบัติตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณการ สศช. ให้เป็นรูปเล่มง่ายแก่การพกพา หรือการจัดทำหนังสือ เผยแพร่เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรมผ่านสื่อในรูปแบบที่หลากหลายไปให้หน่วยงานภายนอก เช่น หน่วยงานราชการและสถาบันการศึกษาต่างๆ ซึ่งได้รับคำชื่นชมและมีเสียงสะท้อนที่แสดงถึงการตอบรับเป็นอย่างดี และได้รับโล่ประกาศเกียรติคุณจากสำนักงาน ก.พ. ในฐานะหน่วยงานที่จัดทำรายงานผลการดำเนินงานการจัดทำ มาตรฐานความโปร่งใสตามแนวทางที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด ในปี 2554 และ ปี 2555
4	ตามคะแนนระดับที่ 3 และมีการดำเนินการตามยุทธศาสตร์หรือตามแผนการดำเนินการจัดสร้างมาตรฐานความโปร่งใสในหน่วยงาน		
3	ตามคะแนนระดับที่ 2 และมีการจัดทำยุทธศาสตร์หรือแผนการดำเนินการจัดสร้างมาตรฐานความโปร่งใสในหน่วยงาน		
2	ตามคะแนนระดับที่ 1 และมีการสื่อสารถึงความสำคัญของนโยบายด้านความโปร่งใส การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ไปยังเจ้าหน้าที่ทุกระดับ		
1	มีการกำหนดนโยบายด้านความโปร่งใสการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม		
0	ไม่มีการกำหนดนโยบายด้านความโปร่งใสการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม		

3.2) ตัวชี้วัดที่ 1.2 บทบาทของผู้บริหารในการส่งเสริมเรื่องความโปร่งใสในองค์กร :
 ประสาน ผอ.ทุกสำนักให้ประเมินผลการดำเนินการภายใต้ตัวชี้วัด นี้ ซึ่งเป็นตัวชี้วัดในระดับสำนัก / กอง
 มีคะแนนเฉลี่ยการดำเนินการเท่ากับ 5 คะแนน โดยสามารถสรุปผลตามเกณฑ์การประเมินได้ดังนี้

คะแนน	เกณฑ์การประเมิน	สำนัก	รายละเอียดการดำเนินการ
5	ผู้บริหารสูงสุดหรือผู้ได้รับมอบหมายมีส่วนร่วมในกิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใส ไม่น้อยกว่า 5 ด้าน	สลก.	- คณะกรรมการประเมินผลการดำเนินงานตามมาตรฐานความโปร่งใสและตรวจสอบได้ของ สศช - หัวหน้าคณะทำงานประจำกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม สศช - คณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารของ สศช - ประธานคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ สศช. - มอบหมายผู้แทนสำนักเป็นผู้ประสานงานข้อมูลข่าวสาร สศช. - มอบหมายผู้แทนสำนักเป็นสมาชิกศูนย์รับเรื่องร้องเรียนและเครือข่ายแจ้งเบาะแสการประพฤติมิชอบภายใน สศช - มอบหมายผู้แทนเป็นคณะกรรมการจริยธรรมประจำ สศช
		สปป.	- ผู้บริหารสายงาน เป็นกรรมการจริยธรรมประจำ สศช. - คณะทำงานประจำกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม สศช. - คณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสาร สศช - มอบหมายผู้แทนสำนักเป็นผู้ประสานงานข้อมูลข่าวสาร สศช. - มอบหมายผู้แทนสำนักเป็นสมาชิกศูนย์รับเรื่องร้องเรียนและเครือข่ายแจ้งเบาะแสการประพฤติมิชอบภายใน สศช - เวียนคู่มือการปฏิบัติตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณการ สศชให้เจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติทุกคน
		สปป.	- ผอ.สปป. ร่วมเป็นคณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสาร สศช. - มอบหมายผู้แทนสำนักเป็นผู้ประสานงานข้อมูลข่าวสาร สศช. - มอบหมายผู้แทนสำนักเป็นสมาชิกศูนย์รับเรื่องร้องเรียน และเครือข่ายแจ้งเบาะแสการประพฤติมิชอบภายใน สศช - มอบหมายผู้แทนสำนักเป็นคณะทำงานการจัดวางระบบการควบคุมภายใน สศช. - เวียนคู่มือการปฏิบัติตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณการ สศชให้เจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติทุกคน

คะแนน	เกณฑ์การประเมิน	สำนัก	รายละเอียดการดำเนินการ
		สพท.	- คณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารของ สศช - มอบหมายผู้แทนสำนักเป็นผู้ประสานงานข้อมูลข่าวสาร สศช - มอบหมายผู้แทนสำนักเป็นสมาชิกศูนย์รับเรื่องร้องเรียนและเครือข่ายแจ้งเบาะแสการประพฤติมิชอบภายใน สศช - คณะทำงานประจำกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม สศช - ผอ.สพท. การประชุมสำนักเพื่อถ่ายทอดนโยบายจากผู้บริหารสายงานให้เจ้าหน้าที่ทุกคนได้รับทราบและรับไปปฏิบัติอย่างทันที - ผอ.สพท. ได้มีการส่งอีเมลให้เจ้าหน้าที่ทุกคนได้รับทราบภารกิจของส่วนงานต่างๆ รวมทั้งเรื่องสำคัญที่สำนักกำลังดำเนินการอยู่ ตลอดจนระเบียบสำนักงานฯ ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2553 เพื่อให้เจ้าหน้าที่ทุกคนรับทราบไปพร้อมๆ กัน อันเป็นการเสริมสร้างองค์ความรู้ให้กับเจ้าหน้าที่ได้ อย่างมีประสิทธิภาพ - ผอ.สพท. ได้มีการวางแผนปฏิบัติการและงบประมาณที่สำนักได้รับจัดสรรให้แก่เจ้าหน้าที่ทุกคนได้รับทราบเพื่อให้สามารถขับเคลื่อนภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ - ผอ.สพท. ได้มีการแจ้งเวียนทุนการศึกษา / ฝึกอบรม/สัมมนา ทั้งในและต่างประเทศให้กับทุกส่วนงานได้มีโอกาสเสนอชื่อเจ้าหน้าที่เป็นผู้สมัครรับทุนอย่างเปิดเผยและเท่าเทียมกัน - ผอ.สพท. ส่งเสริมการลงชื่อในการมาปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่ทุกคนอย่างโปร่งใสและเท่าเทียมกัน โดย ผอ.สพท. ได้มีการลงชื่อมาปฏิบัติราชการประจำวันเหมือนกับเจ้าหน้าที่ทุกคน
4	ผู้บริหารสูงสุด หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายมีส่วนร่วมในกิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใส ไม่น้อยกว่า 4 ด้าน	สบป. สพส. สนส. สศม. สพข. สวค.	- มอบหมายผู้แทนสำนักเป็นกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสาร สศช. - มอบหมายผู้แทนสำนักเป็นผู้ประสานงานข้อมูลข่าวสาร สศช. - มอบหมายผู้แทนสำนักเป็นสมาชิกศูนย์รับเรื่องร้องเรียน และเครือข่ายแจ้งเบาะแสการประพฤติมิชอบภายใน สศช

คะแนน	เกณฑ์การประเมิน	สำนัก	รายละเอียดการดำเนินการ
		สขส. สพก. สพด. สพน. สพอ.	– เวียนคู่มือการปฏิบัติตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณการ สศช ให้เจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติทุกคน – มีการประชุมสำนักเพื่อถ่ายทอดนโยบายจากผู้บริหารสายงานให้เจ้าหน้าที่ทุกคนได้รับทราบและรับไปปฏิบัติอย่างทันที – มีการเปิดเผยข้อมูลและองค์ความรู้ในการดำเนินงานของสำนัก เช่น งานศึกษาวิจัย และงานที่ดำเนินการตามนโยบายของรัฐบาล
3	ผู้บริหารสูงสุด หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายมีส่วนร่วมในกิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใส ไม่น้อยกว่า 3 ด้าน	สทว.	– ให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชนรับทราบ – การติดตามผลการดำเนินงานในรอบปีของ สทว. เพื่อนำมาประกอบการพิจารณาจัดทำแผนปฏิบัติราชการของ สทว. ในแต่ละปี – สนับสนุนการมีส่วนร่วม โดยให้ออกัสเจ้าหน้าที่ในสำนัก แสดงความคิดเห็นในด้านต่างๆ ผ่านการจัดประชุมสำนัก และการเขียนเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ที่จะเป็นประโยชน์ในการทำงานให้เจ้าหน้าที่ศึกษาอย่างต่อเนื่อง – มีการแจ้งเวียนข้อมูลทุนการศึกษา / การฝึกอบรม และสัมมนาทั้งภายในและต่างประเทศ ให้เจ้าหน้าที่ในสำนักได้รับทราบ และพิจารณาเข้าร่วมโดยเท่าเทียมกัน
2	ผู้บริหาร สูงสุด หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายมีส่วนร่วมในกิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใส ไม่น้อยกว่า 2 ด้าน		
1	ผู้บริหารสูงสุด หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายมีส่วนร่วมในกิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสของหน่วยงาน		
0	ผู้บริหารไม่แสดงบทบาทในการส่งเสริมเรื่องความโปร่งใส		

● ตัวชี้วัดที่ 1.3 ความพยายาม/ ริเริ่มของหน่วยงานในการสร้างความโปร่งใสประสาน
 หัวหน้าคณะทำงานประจำกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม และประธานคณะทำงานจัดทำแผนงานป้องกันและปราบปรามการทุจริต ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล ในการปฏิบัติราชการ ของ สศช . ให้ประเมินผลการดำเนินการภายใต้ตัวชี้วัด นี้ ซึ่งมีคะแนนเฉลี่ยการดำเนินการเท่ากับ 5 คะแนน โดยสามารถสรุปผลตามเกณฑ์การประเมินได้ดังนี้

คะแนน	เกณฑ์การประเมิน	สำนัก	รายละเอียดการดำเนินการ
5	ในแต่ละปีงบประมาณมีการคิดริเริ่ม แนวทางหรือกิจกรรม เพื่อให้การทำงานภายในหน่วยงานมีความโปร่งใส ไม่น้อยกว่า 5 อย่าง และต้องมีกิจกรรมใหม่ๆ ที่ไม่เคยทำมาก่อน อย่างน้อย 2 กิจกรรม	คณะทำงานประจำกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม สศช. คณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ สศช.	- จัดทำเว็บไซต์กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม - ริเริ่มกิจกรรมเพื่อสังคม ใน สศช. ได้แก่ กิจกรรมเชิญชวนประชาคมบริจาคนิตินี้ตั้งได้ที่ไม่ใช่แล้วให้กับสมาคมคนตาบอดแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชินูปถัมภ์ กิจกรรม บริจาคของและถักหมวกไหมพรมให้ผู้ประสบภัยหนาวหรือภัยพิบัติธรรมชาติในพื้นที่จังหวัดต่างๆ - การจัดทำหนังสือและสื่อสิ่งพิมพ์เผยแพร่เรื่องราวพระราชกรณียกิจ เรื่องคุณธรรม และจริยธรรมแก่ประชาชน - จัดทำคู่มือการปฏิบัติตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ สศชฉบับพกพา
4	ในแต่ละปีงบประมาณมีการคิดริเริ่ม แนวทางหรือกิจกรรมเพื่อให้การทำงานภายในหน่วยงานมีความโปร่งใส 4 อย่าง		- เผยแพร่ประชาสัมพันธ์เรื่องจริยธรรม ความโปร่งใสและความซื่อตรงในภาครัฐ ให้ประชาคม สศช ทราบ ผ่านสื่อโปสเตอร์และ Email (All Users) - จัดทำ และดำเนินการตาม แผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริต 4 ปี อย่างต่อเนื่อง
3	ในแต่ละปีงบประมาณมีการคิดริเริ่ม แนวทางหรือกิจกรรม เพื่อให้การทำงานภายในหน่วยงานมีความโปร่งใส 3 อย่าง		- จัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับประกาศข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ สศช (กิจกรรมใหม่) - เผยแพร่ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายปกครองในการปฏิบัติงาน รวมทั้งคำวินิจฉัยคดีปกครองที่สำคัญ ผ่านระบบการจัดการความรู้ของสำนักงานเลขาธิการในส่วนกลางฝ่ายการเจ้าหน้าที่ (กิจกรรมใหม่)
2	ในแต่ละปีงบประมาณมีการคิดริเริ่ม แนวทางหรือกิจกรรม เพื่อให้การทำงานภายในหน่วยงานมีความโปร่งใส 2 อย่าง		
1	ในแต่ละปีงบประมาณมีการคิดริเริ่ม แนวทางหรือกิจกรรม เพื่อให้การทำงานภายในหน่วยงานมีความโปร่งใส 1 อย่าง		
0	ไม่มีแนวทางหรือกิจกรรมใดๆ เพื่อให้การทำงานในหน่วยงานเกิดความโปร่งใส		

4.2 มิติที่ 2 ด้านความเปิดเผย การมีระบบตรวจสอบภายในองค์กรและการมีส่วนร่วม

1) เป็นการแสดงระดับความเปิดเผยของหน่วยงานในการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ และการเปิดช่องทางให้บุคคลภายนอกหน่วยงานเข้ามามีส่วนร่วมรับรู้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานและตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน เพื่อกระตุ้นการปรับระบบราชการสู่การบริหารราชการที่เปิดเผย โปร่งใส และเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนตลอดจนพัฒนาระบบราชการเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน

2) มิติที่ 2 ประกอบด้วยตัวชี้วัด 5 ตัว ได้แก่ (2.1) การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร (2.2) การมีมาตรฐานให้บริการประชาชนและประกาศให้ทราบ (2.3) การมีระบบตรวจสอบภายใน ที่ดำเนินการตรวจสอบมากกว่าเรื่องเงิน / บัญชี (2.4) การเผยแพร่ผลการปฏิบัติงานและผลการประเมินตนเองต่อสาธารณะ และ (2.5) การเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติราชการ

3) สศช. โดยทำงานประจำกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมสศช. ได้ดำเนินการ ดังนี้

3.1) ตัวชี้วัดที่ 2.1 การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร : ประสาน ผอ.สกก. มอบหมายกลุ่มงานประชาสัมพันธ์ ประเมินผลการดำเนินการภายใต้ตัวชี้วัด นี้ ซึ่งมีคะแนนการดำเนินการเท่ากับ 5 คะแนน โดยมีรายละเอียดตามเกณฑ์การประเมินดังนี้

คะแนน	เกณฑ์การประเมิน	สำนัก	รายละเอียดการดำเนินการ
5	ตามคะแนนระดับที่ 5 และเผยแพร่ข้อมูลโดยเฉพาะในประเด็นที่สาธารณะให้ความสนใจ ส่งผลกระทบต่อประชาชนโดยตรง และเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก(Core function) โดยเฉพาะการดำเนินโครงการขนาดใหญ่ที่มีมูลค่าสูง เช่น รายงานการศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการขนาดใหญ่ รายงานการประเมินคุณภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการขนาดใหญ่ สัญญาสัมปทาน สัญญากับบริษัทเอกชน ข้อมูลการจัดทำตำแหน่งและการได้รับผลประโยชน์อื่นของผู้บริหาร เป็นต้น	สกก.	สกก. โดยกลุ่มงานประชาสัมพันธ์ดำเนินการ ดังนี้ – เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามภารกิจของ สศช. ที่ประชาชนสนใจและที่ส่งผลกระทบต่อประชาชนอย่างโปร่งใส ได้แก่ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ การแถลงข่าว ข้อมูลรายงานภาวะเศรษฐกิจและสังคม การจัดทำรายงานการศึกษาต่างๆที่ประชาชนสนใจ ตลอดจนความเห็น ของ สศช. เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะรัฐมนตรี (ที่มีมติคณะรัฐมนตรีแล้ว) เผยแพร่ผ่านทาง Website สศช. ที่ http://www.nesdb.go.th
4	ตามคะแนนระดับที่ 4 และ จัดเก็บสถิติและสรุปผลการมาใช้บริการ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร รายงานให้ผู้บริหารของส่วนราชการทราบอย่างสม่ำเสมอ(รายเดือนหรือรายไตรมาส) และมีการปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 8 ธันวาคม พ.ศ. 2547 ในการให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว โดยมีเรื่องที่สามารถตอบสนอง หรือให้บริการข้อมูลข่าวสารได้ครบถ้วน ร้อยละ 100		– ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสาร สศช. ได้จัดเก็บข้อมูลสถิติของผู้ใช้บริการ ณ ศูนย์บริการฯ และรายงานผู้บริหารเพื่อรับทราบการดำเนินงานของศูนย์ฯ รายไตรมาส – เจ้าหน้าที่ของศูนย์ฯ สามารถให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนผู้มาใช้บริการด้วยความรวดเร็วและครบถ้วน ในทุกเรื่องที่มีผู้มาติดต่อขอรับบริการ

คะแนน	เกณฑ์การประเมิน	สำนัก	รายละเอียดการดำเนินการ
3	ตามคะแนนระดับที่ 2 และ จัดทำดัชนีข้อมูล ข่าวสารไว้ให้บริการ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอย่าง ชัดเจน และสามารถสืบค้นได้สะดวก รวดเร็ว มีก มอบหมายให้ผู้บริหารระดับรองห้ วนหน้าส่วน ราชการรับผิดชอบในการปฏิบัติงานตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารฯ เป็นการเฉพาะ และเผยแพร่ข้อมูล เกี่ยวกับการประกวดราคา ประกาศสอบราคา จักร สรุปผลการจัดทำสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างเป็นราย เดือน และเผยแพร่บนเว็บไซต์		- ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารฯ ได้จัดทำดัชนี ไว้ให้บริการ เป็นรายแฟ้มแต่ละแฟ้มและ เป็นแฟ้มดัชนีรวม เพื่อช่วยให้ประชาชน ค้นหาค้นหาข้อมูลด้วยตนเองอย่างสะดวก - สศช. มีคำสั่งที่170/2555 เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสาร สศช มี ลศช. เป็นที่ปรึกษาและมอบหมายให้ ผู้บริหารระดับรองเลขาธิการฯ เป็นประธาน กรรมการฯ บริหาร การให้บริการข้อมูล ข่าวสารของ สศช. . เป็นไปด้วยความ เรียบร้อย มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับ มติ ครม (29 ธันวาคม 2541) - สศช. เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการประกวด ราคา การประกวดสอบราคา จัดทำสรุปผล การจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือน แยกแต่ละ ประเภทอย่างชัดเจน โดยประกาศที่บอร์ด สศช. (บริเวณอาคาร 2 ชั้น 1) จัดไว้ใน แฟ้มข้อมูลบนชั้นเอกสารที่ศูนย์บริการ ข้อมูลข่าวสาร สศช. . และเผยแพร่ทาง เว็บไซต์ สศช
2	ตามคะแนนระดับที่ 1 และมีข้อมูลข่าวสารตาม มาตรา 9 ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน (ตามบริบท หน้าที่ของแต่ละกรม		- ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสาร สศช. จัดให้มี แฟ้มเอกสารข้อมูลข่าวสารตาม พรบ . ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พศ. 2540 มาตรา 9 ครอบคลุมทุกหัวข้ออย่าง ครบถ้วน เพื่อให้บริการประชาชนที่มารับ บริการ รวมทั้งการให้บริการข้อมูลข่าวสาร ของ สศช. ทางเว็บไซต์ สศช. ด้วย อาทิ ข้อมูลตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารฯ มาตรา 9 ตลอดจนแผนงาน โครงการและ งบประมาณรายจ่ายประจำปีของปีที่กำลัง ดำเนินการ เป็นต้น
1	จัดสถานที่ / จัดตั้งศูนย์ข้อมูล ข่าวสารสำหรับ ให้บริการข้อมูลข่าวสารตามมาตรา9 แห่ง พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พศ. 2540 เพื่อให้ ประชาชนสามารถเข้าตรวจสอบข้อมูลข่าวสารได้ โดยสะดวก มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบประจำศู ูนย์ ข้อมูล ข่าวสารหรือปฏิบัติ หน้าที่เกี่ยวกับ การ ให้บริการข้อมูลข่าวสารเป็นการเฉพาะ มีป้ายบอ กที่ตั้งของสถานที่หรือศูนย์ข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงาน จัดไว้สำหรับการให้บริการข้อมูลข่าวสาร ที่เข้าใจ ง่ายและมองเห็นได้ชัดเจน		- สศช. ได้มีคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ณ ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสาร สศช.เพื่อทำ หน้าที่ให้บริการแก่ประชาชนผู้มารับบริการ - สศช. มีคำสั่งแต่งตั้งผู้ประสานงานข้อมูล ข่าวสารของ สศช. ในทุกสำนัก / กลุ่มงาน ของ สศช. และได้ประชุมผู้ประสานงาน ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการ พัฒนาการ ให้บริการ ตลอดจนปรับปรุงเว็บเพจของ ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสาร สศช.ในเว็บไซต์ สศช. โดยศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศฯ - สศช. ได้จัดสถานที่ศูนย์บริการข้อมูล ข่าวสาร สศช. ตั้งอยู่ที่ อาคาร 4 ชั้น 2

คะแนน	เกณฑ์การประเมิน	สำนัก	รายละเอียดการดำเนินการ
			ด้านหน้าภายในบริเวณห้องสมุดสุริยานุวัตร ประชาชนสามารถขอตรวจสอบข้อมูลข่าวสารได้โดยสะดวก มีเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารที่สามารถให้บริการได้ในวันและเวลาราชการ นอกจากนี้ ยังได้จัดส่งข้อมูลข่าวสารต่างๆ ไปให้บริการประชาชน ณ สำนักงานในภูมิภาค ได้แก่ สำนักพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมภาคเหนือ สำนักพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมภาคตะวันออกเฉียงเหนือ สำนักพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมภาคกลาง และสำนักพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมภาคใต้ - สศช. จัดทำป้ายบอกสถานที่ตั้งศูนย์ฯ ตลอดทาง ตั้งแต่บริเวณทางเข้าจนถึงที่ตั้งศูนย์ฯ สามารถเข้าใจได้ง่ายและเป็นสิ่งที่สังเกตเห็นได้ชัดเจน
0	ไม่มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร		- สศช. ได้ให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 โดยได้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารด้วยวิธีการต่างๆ หลากหลายรูปแบบ เช่น การแถลงข่าว การพิมพ์เอกสาร สิ่งพิมพ์ และการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารฯ และข้อมูลข่าวสารอื่นๆ บนเว็บไซต์ สศช. เป็นต้น

3.2) ตัวชี้วัดที่ 2.2 การมีมาตรฐานการให้บริการประชาชนและประกาศให้ทราบ :
 ประสาน ผอ.สำนักต่างๆ ประเมินผลการดำเนินการภายใต้ตัวชี้วัด นี้ ซึ่งเป็นตัวชี้วัดในระดับสำนัก / กอง
 มีคะแนนการดำเนินการเท่ากับ 4.67 คะแนน เนื่องจาก สศช. เป็นหน่วยงานระดับนโยบาย กลุ่มผู้รับบริการ
 ส่วนใหญ่ของ สศช. เป็นคณะรัฐมนตรีและหน่วยงานในภาคส่วนต่างๆ จึงไม่เน้นประกาศมาตรฐานและ
 ขั้นตอนการให้บริการแก่ประชาชนโดยตรง ซึ่งมีรายละเอียดตามเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

คะแนน	เกณฑ์การประเมิน	สำนัก	รายละเอียดการดำเนินการ
5	ตามคะแนนระดับที่ 4 และประกาศมาตรฐานและขั้นตอนการให้บริการประชาชนทางช่องทางอื่นๆ เพิ่มอีกอย่างน้อย 1 ช่องทาง	สชส	- มีการเปิดเผยข้อมูลและตัวชี้วัดด้านการพัฒนาสังคมผ่านรายงานภาวะสังคมใน เว็บไซต์ของสำนักงานเป็นประจำทุกไตรมาส พร้อมทั้งรายงานให้คณะรัฐมนตรีรับทราบ และมีการเผยแพร่เอกสารแจกจ่ายให้กับหน่วยงานองค์กร และประชาชนที่รวมทั้ง มีการแถลงข่าวรายงานภาวะสังคมให้กับสื่อมวลชนเพื่อนำเสนอให้กับสาธารณะและประชาชนทั่วไปได้รับทราบ นอกจากนี้ ยังได้มีการจัดทำรายงานความยากจนและการกระจายรายได้ที่ได้มีการเผยแพร่ทั้งบนเว็บไซต์และเอกสาร

คะแนน	เกณฑ์การประเมิน	สำนัก	รายละเอียดการดำเนินการ
		สพน.	- จัดทำข้อมูลเศรษฐกิจสังคม ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม รายไตรมาสของภาค เผยแพร่ในเว็บไซต์ สศช - มีการจัดมุมเผยแพร่เพื่อให้บริการข้อมูลข่าวสาร สำนักงานฯ ตาม พ.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 - มีการลงพื้นที่หมู่บ้านจัดทำข้อมูลหมู่บ้านที่ตาม สถานการณ์การพัฒนาในระดับหมู่บ้าน รับทราบ ปัญหาความต้องการ ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับโครงการ นโยบายรัฐบาล เช่น การประกันรายได้เกษตรกรในพื้นที่พร้อมทั้งให้คำปรึกษาในประเด็นการพัฒนา ชุมชน เพื่อจัดทำข้อมูลหมู่บ้าน รวบรวมเป็นเครือข่ายชุมชนภาคเหนือ และเผยแพร่ในintranet ของสำนักงานฯ - หาข้อเสนอแนะการเปลี่ยนแปลง มีการติดตามผล รัฐบาล เช่น การประกันรายได้เกษตรกรในพื้นที่ ข้อมูลเศรษฐกิจรายไตรมาสของภาคเอกชนเผยแพร่ ในเว็บไซต์สำนักภาค และประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องสามารถเข้าไปใช้บริการได้ นอกจากนี้มีการจัดมุม เพื่อเผยแพร่และให้บริการข้อมูลข่าวสารสำนักงาน ตาม พ.บ. ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. 2540
		สพก.	- ลงพื้นที่ระดับหมู่บ้าน/ ชุมชนในพื้นที่ภาคกลาง เพื่อรับฟังสถานการณ์การพัฒนาเศรษฐกิจและ สังคม ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนปัญหาและความต้องการ รวมทั้งความคิดเห็นเกี่ยวกับโครงการรัฐบาล เพื่อนำไปจัดทำ เป็นข้อมูลเศรษฐกิจและสังคมของหมู่บ้าน และ เผยแพร่ให้หน่วยงานภายในสำนักงานนำไปใช้ ประโยชน์ในการวางแผนพัฒนาที่เกี่ยวข้องและ ประกอบการจัดทำรายงานการติดตาม ความก้าวหน้า/ ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะการ ดำเนินงานตามโครงการของรัฐบาลในส่วนที่ รับผิดชอบ ได้แก่ โครงการรับจำนำข้าว เป็นต้น - เผยแพร่รายงานข้อมูลเศรษฐกิจและสังคมภาค และข่าวการพัฒนาภาคกลาง ผ่านทางเว็บไซต์ สำนักงานฯ
		สลก.	ประกาศมาตรฐานและขั้นตอนการให้บริการแก่ ประชาชนในงานคลัง งาน พัสดุ เผยแพร่ทาง เอกสารสิ่งพิมพ์ และเว็บไซต์

คะแนน	เกณฑ์การประเมิน	สำนัก	รายละเอียดการดำเนินการ
		สปผ.	การดำเนินงานของ สปผทุกภารกิจ เช่นการขับเคลื่อนแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 11 การติดตามประเมินผลแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 10 และติดตามความก้าวหน้าปีแรกของแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 11 และการจัดประชุมประจำปี 2556 ของ สศช. เป็นต้น ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ พร้อมทั้งมีแผนการดำเนินงานที่ชัดเจนโดยผ่านความเห็นชอบจากผู้บริหารและเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ จะมีการเผยแพร่ให้สาธารณชนได้รับทราบหลายช่องทาง ได้แก่ - การเผยแพร่ทางอินเทอร์เน็ต www.nesdb.go.th - การเผยแพร่ทางเอกสาร อาทิ เอกสารร่างทิศทางร่างยุทธศาสตร์แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 11 วารสารเศรษฐกิจและสังคม รายงานประจำปี 2553 และร่างแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 11 ของ สศช. เผยแพร่ไปยังหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก สศช. ทั้งหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ประชาชน และภาคประชาสังคม - การจัดประชุมประจำปี ของ สศช. เพื่อรายงานผลการพัฒนาประเทศให้สาธารณชนได้รับทราบ และผู้เข้าร่วมประชุมมีส่วนร่วมในการให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ โดยมีผู้เข้าร่วมประชุมจากภาคีการพัฒนาทุกภาคส่วน - วารสารเศรษฐกิจและสังคม สปผ. ได้จัดส่งให้แก่หน่วยงานทั้งภาครัฐ และภาคเอกชน ในบัญชีรายชื่อ ได้แก่ ห้องสมุดของสถาบันการศึกษาต่างๆ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และให้บริการแก่เจ้าหน้าที่ภายใน สศช. ตลอดจนประชาชนที่มาขอรับวารสารฯ
		สศม.	- จัดแถลงภาวะเศรษฐกิจและเผยแพร่เอกสารรายงานภาวะเศรษฐกิจ ตามวัน เวลาที่กำหนด ณ ห้องแถลงข่าวสำนักงานฯ หรือ รับข่าวสารผ่านวิทยุ อินเทอร์เน็ต โทรศัพท์ และไปรษณีย์

คะแนน	เกณฑ์การประเมิน	สำนัก	รายละเอียดการดำเนินการ
		สบป.	<u>มาตรฐานการให้บริการ</u> ประกอบด้วย – ผลงานต่างๆ ที่ให้บริการต่อประชาชนของ สบป เป็นไปตามมาตรฐานสส – มีการประกาศปฏิทินการเผยแพร่ผลงานต่างๆ ให้ผู้รับบริการรับทราบ โดยสามารถตรวจสอบมาตรฐานและปฏิทินดังกล่าวได้ใน เว็บไซต์ สำนักงานฯ และเอกสารเผยแพร่ของสำนักฯ <u>การให้บริการ</u> ผู้รับบริการสามารถเข้าถึงบริการข้อมูลต่างๆ ของสำนักบัญชีประชาชาติได้หลายช่องทาง ประกอบด้วย – การแถลงข่าวต่อสาธารณะ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลทุกไตรมาส – ดาร์วโหลดข้อมูลที่เผยแพร่ทุกรายการจากเว็บไซต์สำนักงานฯ – การติดต่อขอข้อมูลโดยตรงจาก สบป . ซึ่งได้มีการแสดงรายชื่อ เบอร์โทรศัพท์ และอีเมลของผู้รับผิดชอบสำหรับข้อมูลทุกรายการไว้เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการ – การจัดส่งเอกสารเผยแพร่ให้แก่ผู้แจ้งความจำนงค์รับบริการเป็นประจำ – การขอรับเอกสารที่ห้องสมุดหรือกลุ่มงานประชาสัมพันธ์
		สนส.	– ปรับปรุงฐานข้อมูลและองค์ความรู้เกี่ยวกับเศรษฐกิจพอเพียงและธนาคารสมอง – ในเว็บไซต์สำนักงานฯ และสามารถ สืบค้นหาข้อมูลธนาคารสมองได้ – เผยแพร่ข้อมูลวุฒิสภาธนาคารสมอง – ในเว็บไซต์ให้ผู้สนใจนำข้อมูลของวุฒิสภาธนาคารสมองไปใช้ในการช่วยเหลือสังคม – รายงานรายการข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความรับผิดชอบและเผยแพร่ได้ ส่งศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารของสำนักงานฯ ทุกแห่งเพื่อประชาชนสามารถขอใช้บริการได้ – มอบ หมายเจ้าหน้าที่ควบคุม ตรวจสอบ ประสานงานการให้ข้อมูลแก่ประชาชนที่มาขอรับบริการข้อมูลจากสำนัก โดยเขียนคำร้องขอตามแบบฟอร์ม – เผยแพร่คู่มือธนาคารสมองเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในบทบาทการทำงานของวุฒิสภาธนาคารสมอง – จัดทำ และเผยแพร่จุลสารธนาคารสมองเพื่อเป็นสื่อกลางหรือช่องทางให้กับวุฒิสภาธนาคารสมองจังหวัดต่างๆ ได้ติดต่อสื่อสารและนำเสนอผลงานเพื่อเผยแพร่ให้วุฒิสภาธนาคารสมองด้วยกันเอง – หน่วยงานภาครัฐและสาธารณชนทั่วไป

คะแนน	เกณฑ์การประเมิน	สำนัก	รายละเอียดการดำเนินการ
		สวค.	มีการจัดทำประกาศสำนักงานฯ เรื่องหัวข้อในการเสนอผลการศึกษาและวิเคราะห์โครงการตามมาตรา 6 แห่ง พ.ร.บ. ว่าด้วยการให้เอกชนเข้าร่วมงานหรือดำเนินการในกิจการของรัฐ พ.ศ. 2535 ตลอดจนมีการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับ บงบลงทุนของรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. 2555 เผยแพร่ในเว็บไซต์และเอกสาร
		สพท.	- กำหนดมาตรฐานการให้บริการประชาชนของสำนักให้เป็นไปตามมาตรฐานและประกาศให้ประชาชนทราบตามระเบียบ สำนักงานฯ ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2533 - ตอบความเห็นคณะกรรมการกฤษฎีกา และจัดทำคำตอบกระทู้ โดยสามารถดำเนินการได้ทันตามเวลาที่กำหนดทุกครั้ง ซึ่งเป็นไปตามประกาศมาตรฐานและขั้นตอนการให้บริการประชาชนทางเว็บไซต์ที่สำนักงานกำหนดไว้ - ใช้แนวทางและรูปแบบการตอบหนังสือตามสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีกำหนดทุกครั้ง - ส่งเอกสารรายงานการศึกษาเรื่องการพัฒนาพื้นที่ชายฝั่งทะเลภาคใต้ให้สำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ เพื่อนำไปใช้ประโยชน์
4	ตามคะแนนระดับที่3 และประกาศมาตรฐานและขั้นตอนการให้บริการประชาชนทางเว็บไซต์	สพท.	มีกระบวนการทำงานของคณะกรรมการร่วมภาครัฐและเอกชนเพื่อแก้ไขปัญหาทางเศรษฐกิจ (กรอ.) ไว้อย่างชัดเจน และได้มีการเผยแพร่ทางเว็บไซต์สำนักงานฯ รวมทั้งได้นำเสนอสรุปข่าวการประชุม รายงานการประชุม มติ คณะรัฐมนตรี ที่ได้ให้ความเห็นชอบมติคณะกรรมการ กรอ . ทุกครั้ง และได้มีการเผยแพร่เป็นเอกสารของทางราชการให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องใน ภาครัฐ และหน่วยงานภาคเอกชน ได้แก่ สภาหอการค้าแห่งประเทศไทย สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย สมาคมธนาคารไทย สภาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย และสภาธุรกิจตลาดทุนไทย ด้วย
		สทว.	เผยแพร่รายงานการศึกษาภายใต้ภารกิจด้านการเกษตรทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมผ่านทางเว็บไซต์สำนักงานฯ เช่น บทความเรื่อง เหมือง : พืชทางเลือกบนพื้นที่สูง และการปลูกเหมืองเป็นพืชเศรษฐกิจภายใต้ระบบการควบคุม เป็นต้น ซึ่งทั้ง 2 เรื่อง ได้เผยแพร่ บนเว็บไซต์สำนักงานฯ แล้ว เมื่อวันที่ 20 พฤศจิกายน 2555 และ 24 เมษายน 2556 ตามลำดับ

คะแนน	เกณฑ์การประเมิน	สำนัก	รายละเอียดการดำเนินการ
		สพส.	เนื่องจาก สพส. มีภารกิจด้านการศึกษาจัดทำ แผน นโยบายและการประสานผลักดันการ ขับเคลื่อนแผนด้านการพัฒนาสังคมและ คุณภาพชีวิต สำนักฯ ได้มีการกำหนดภารกิจ บทบาทหน้าที่ชัดเจน และได้มีการเผยแพร่ ผลงานของสำนักฯ ทางเว็บไซต์เพื่อบริการ ประชาชนและเจ้าหน้าที่ภายใน สศช. ทั้งด้าน การศึกษาวิจัย และ มติ ครม. ที่เกี่ยวข้องอย่าง ต่อเนื่อง อย่างไรก็ตาม ไม่ได้มีการประกาศ มาตรฐานและขั้นตอนการให้บริการอย่างเป็น ลายลักษณ์อักษรเนื่องจากภารกิจหน้าที่ ที่รับผิดชอบเป็นงานบริการเชิงวิชาการเป็นหลัก และมีการจัดทำแผนการปฏิบัติการ ผลลัพธ์ การดำเนินงาน พร้อมระบุผู้รับผิดชอบอย่าง ชัดเจนเป็นประจำทุกปี
		สพอ.	มีการกำหนดมาตรฐานการให้บริการ ข้อมูล พื้นฐานเศรษฐกิจสังคมฯ ตะวันออกเฉียงเหนือ และรายงานสถานการณ์ทางเศรษฐกิจและสังคม ชั่วการพัฒนาภาคฯ โดยให้มีการปรับปรุง ข้อมูลและเร่งรัดการจัดทำราย งานดังกล่าวให้ ทันสมัยและแล้วเสร็จ ในช่วงเวลาที่กำหนด โดย เผยแพร่ที่สำนักภาคและ สำนักงานฯ ทั้งนี้ การ เผยแพร่ข้อมูลและรายงานดังกล่าวผ่านเว็บไซต์ www.region.nesdb.go.th/NEEO และ จัดทำเอกสารเผยแพร่ให้ส่วนราชการ ที่เกี่ยวข้องและเครือข่ายการพัฒนาในภาคฯ ทราบ
		สพต.	มีการจัดทำรายงานภาวะเศรษฐกิจและสังคม รายไตรมาส ฐานข้อมูลหมู่บ้าน ฐานข้อมูล เศรษฐกิจ สังคม ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม เผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์
3	ตามคะแนนระดับที่ 2 และประกาศ มาตรฐานและขั้นตอนการให้บริการ ประชาชนภายในกรมหรือเทียบเท่า		
2	ตามคะแนนระดับที่ 1 และ ประกาศมาตรฐานและขั้นตอน การให้บริการประชาชนเฉพาะภายใน สถานที่ให้บริการ		
1	มีการกำหนดมาตรฐานและขั้นตอน การให้บริการประชาชน		
0	ไม่มีการกำหนดมาตรฐานและขั้นตอน การให้บริการประชาชน		

3.3) ตัวชี้วัดที่ 2.3 การมีระบบตรวจสอบภายในที่ดำเนินการตรวจสอบมากกว่าเรื่องเงิน /
บัญชี : ประสานหัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน (ตสน.) ประเมินผลการดำเนินการภายใต้ตัวชี้วัด นี้ ซึ่งมีคะแนน
 การดำเนินการเท่ากับ 5 คะแนน โดยมีรายละเอียดตามเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

คะแนน	เกณฑ์การประเมิน	สำนัก	หลักฐาน
5	มีระบบตรวจสอบภายในในสำนัก / กอง มากกว่าเรื่องเงิน/ บัญชี 4 ระบบ	ตสน.	มีการกำหนดแผนการตรวจสอบภายในนอกเหนือจากร่องเงิน/บัญชี ได้แก่ 1) การตรวจสอบทางการเงิน(Financial Auditing) 1.1) ตรวจสอบและวิเคราะห์รายงานการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 1.2) ตรวจสอบ เงินกองทุนสวัสดิการ สศช .ประจำปี พ.ศ. 2555 2) การตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อกำหนด(Compliance Auditing) 2.1) ตรวจสอบการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว 2.2) ตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์(e-Auction) 2.3) สอบทาน การดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการปี 2555 มิติที่ 3 ด้านประสิทธิภาพ องค์กร ปฏิบัติราชการตัวชี้วัดที่ 14 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาปรับปรุงสารสนเทศ 2.4) สอบทานการประเมินระบบการควบคุมภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 2.5) ตรวจสอบค่าเช่าทรัพย์สิน 3) การตรวจสอบการดำเนินงาน (Performance Auditing) 3.1) โครงการจัดประชุมประจำปี ของ สศช. 3.2) โครงการบริหารจัดการระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ สศช. 4) การตรวจสอบการปฏิบัติงาน (Operational Auditing) 4.1) ติดตามผลการปฏิบัติงานตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ
4	มีระบบตรวจสอบภายในในสำนัก / กอง มากกว่าเรื่องเงิน/ บัญชี 3 ระบบ		
3	มีระบบตรวจสอบภายในในสำนัก / กอง มากกว่าเรื่องเงิน/ บัญชี 2 ระบบ		
2	มีระบบตรวจสอบภายในในสำนักกองมากกว่า เรื่องเงิน/ บัญชี 1 ระบบ		
1	มีระบบตรวจสอบภายในในสำนัก / กอง เฉพาะเรื่องเงิน/ บัญชี		
0	ไม่มีระบบตรวจสอบภายในของสำนัก / กอง		

3.4) ตัวชี้วัดที่ 2.4 การเผยแพร่ผลการปฏิบัติงานและผลการประเมินตนเองต่อสาธารณะ :
 ประสาน หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน (ตสน.) ประเมินผลการดำเนินการภายใต้ตัวชี้วัด นี้ ซึ่งมีคะแนน
 การดำเนินการเท่ากับ 5 คะแนน โดยมีรายละเอียดตามเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

คะแนน	เกณฑ์การประเมิน	สำนัก	หลักฐาน
5	มีการเผยแพร่ผลการปฏิบัติงานและผลการประเมินตนเอง เฉพาะภายในหน่วยตรวจสอบภายใน และผู้บริหารระดับสำนักกองขึ้นไป และต่อสาธารณะ อย่างน้อย 3 ช่องทาง	ตสน	— ตสน. มีการเผยแพร่ผลการปฏิบัติงานและผลการประเมินตนเองภายในหน่วยตรวจสอบภายใน และจัดส่งสำเนารายงานผลการตรวจสอบภายในและผลประเมินตนเองให้ผู้บริหารสายงานต่าง ๆ เพื่อแจ้งเวทีให้หน่วยงานในสังกัดทุกหน่วยได้รับทราบและถือปฏิบัติ รวมทั้งจัดส่งให้หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง เช่น กรมบัญชีกลาง และ ค.ต.ป.นร. นอกจากนี้ได้เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร กฎหมาย /ระเบียบ คู่มือ / แนวทางการตรวจสอบภายใน ผลงานและผลการประเมินตนเองของกลุ่มตรวจสอบภายในให้ประชาคม สสช ทราบ โดยผ่านทาง e-mail และทางเว็บไซต์ของกลุ่มตรวจสอบภายใน
4	มีการเผยแพร่ผลการปฏิบัติงานและผลการประเมินตนเอง เฉพาะภายในหน่วยตรวจสอบภายใน และผู้บริหารระดับสำนักกองขึ้นไป และต่อสาธารณะ อย่างน้อย 2 ช่องทาง		
3	มีการเผยแพร่ผลการปฏิบัติงานและผลการประเมินตนเอง เฉพาะภายในหน่วยตรวจสอบภายใน และผู้บริหารระดับสำนักกองขึ้นไป และต่อสาธารณะ อย่างน้อย 1 ช่องทาง		
2	มีการเผยแพร่ผลการปฏิบัติงานและผลการประเมินตนเอง เฉพาะภายในหน่วยตรวจสอบภายใน และผู้บริหารระดับสำนักกองขึ้นไป		
1	มีการเผยแพร่ผลการปฏิบัติงานและผลการประเมินตนเองเฉพาะภายในหน่วยตรวจสอบภายใน		
0	ไม่มีการเผยแพร่ผลการปฏิบัติงานและผลการประเมินตนเองต่อสาธารณะ		

3.5) ตัวชี้วัดที่ 2.5 ระดับการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติราชการ
 ประสาน ผอ.สำนักต่างๆ ประเมินผลการดำเนินการภายใต้ตัวชี้วัดนี้ ซึ่งมีคะแนนการดำเนินการ เท่ากับ 5 คะแนน โดยมีรายละเอียดตามเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

คะแนน	เกณฑ์การประเมิน	ผู้รับผิดชอบ	หลักฐาน
5	ตามคะแนนระดับที่ 4 และให้ประชาชนตามเกณฑ์ที่ระบุไว้ในระดับ 4 คะแนน เข้ามามีส่วนร่วมตามภารกิจหลักของหน่วยงานตามนโยบายได้ 70% ของจำนวนภารกิจที่ดำเนินการขึ้นไป	สคม. สพข. สปป. สพผ. สนส. สขส. สพส. สพน. สพอ. สพต. สพท. สทว. สวค. สลก. สพก.	ตามบทบาทหน้าที่ตาม พ.ร.บ. เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ พ.ศ. 2521 และกฎหมายสำคัญๆ ที่เกี่ยวข้องกับ สศช. ได้กำหนดพันธกิจสำคัญ ได้แก่ การเป็นหน่วยงานยุทธศาสตร์ การเป็น หน่วยงานข้อมูล เศรษฐกิจและสังคมเชิงลึก การเป็นหน่วยงานความรู้สมัยใหม่ และการปฏิบัติารอื่นใดตามกฎหมายกำหนดให้เป็นหน้าที่คณะกรรมการหรือ สศช แต่ละสำนักภายใน สศช .มีบทบาทใน แต่ละพันธกิจแตกต่างกันออกไป โดยทุกสำนักได้ดำเนินการให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติราชการไม่น้อยกว่า 75% ใน 3 พันธกิจจาก 4 พันธกิจ คือ การเป็นหน่วยงานยุทธศาสตร์ การเป็นหน่วยงานข้อมูลเศรษฐกิจและสังคม เชิงลึก และ ปฏิบัติ การอื่นใดตามกฎหมาย หรือมติคณะรัฐ มंत्री โดยมีรายละเอียดโครงการ / กิจกรรมมีรายละเอียดดังนี้ ○ <u>การเป็นหน่วยงานยุทธศาสตร์</u> : เช่น ในการจัดทำแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 11 ได้เปิดโอกาสให้ประชาชนทุกภาคส่วน ตั้งแต่ระดับชุมชนถึงระดับประเทศเช่นเดียวกันกับการขับเคลื่อนแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 11 การพัฒนาดัชนีวัดผลการพัฒนา รวมทั้งพัฒนาระบบข้อมูลด้านการติดตามประเมินผลให้เชื่อมโยงทั้งเครือข่ายภายในและภายนอกหน่วยงาน ตลอดจนการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้าร่วมการประชุมประจำปีของ สศชขึ้นประจำปีทุกปี เพื่อร่วมให้ข้อคิดเห็นแนวทางการพัฒนาประเทศ และข้อเสนอแนะเชิงนโยบายสำหรับประเทศพัฒนาที่เป็นหัวข้อการประชุมทุกปี พร้อมทั้งสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมประชุม การรับฟังข้อเสนอแนะเพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในกกำหนดนโยบายด้านการลงทุนภาครัฐ มีการจัดประชุม และรับฟังความคิดเห็นจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น
4	ตามคะแนนระดับที่ 3 และให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมตามภารกิจหลักของหน่วยงานตามนโยบายได้ 50% โดยประชาชนดังกล่าวอาจมีคุณสมบัติ เช่น ผู้ทรงคุณวุฒิ นักวิชาการ ผู้เชี่ยวชาญ ประชาชน ผู้ได้ประโยชน์		
3	ตามคะแนนระดับที่ 2 และมีนโยบายให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมโดยระบุประเด็นที่ต้องการสร้างการมีส่วนร่วม ซึ่งต้องเป็นประเด็นที่มีความสอดคล้องกับภารกิจหลัก		
2	ตามคะแนนระดับที่ 1 และมีการเปิดรับฟังความคิดเห็นของประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder) ที่เกี่ยวข้องผ่านช่องทางและกระบวนการต่างๆ ในภารกิจหลักไม่น้อยกว่า 50%		
1	เผยแพร่งานตามภารกิจหลักของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ โดยช่องทางใดช่องทางหนึ่ง เช่น Website หรือ เอกสารรายงานประจำปี		

คะแนน	เกณฑ์การประเมิน	ผู้รับผิดชอบ	หลักฐาน
	– หน่วยงานนโยบายการบริหาร ประเด็นการกำหนดนโยบายสาธารณะ – หน่วยงานบังคับใช้กฎหมาย ประเด็นการควบคุม กำกับดูแล ติดตาม ตรวจสอบให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบการพิจารณาอนุมัติ อนุญาตในแต่ละเรื่อง – หน่วยงานสนับสนุนวิชาการ ประเด็นเกี่ยวกับกิจกรรม โครงการที่จะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาประเทศตามภารกิจของหน่วยงาน – หน่วยงานบริการ ประเด็นภารกิจหลักการบริการของหน่วยงาน		○ <u>การเป็น หน่วยงานข้อมูลเศรษฐกิจ และสังคมเชิงลึก</u> : เช่น ในการรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการประยุกต์ใช้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ได้มีการลงพื้นที่และส่งแบบสอบถาม การติดตามประเมินผลการประยุกต์ใช้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงให้แก่ภาคีพัฒนา 2,000 ตัวอย่าง ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้ทรงคุณวุฒิและนักวิชาการ ได้เข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติราชการ หรือในกระบวนการรายงานภาวะเศรษฐกิจและสังคมรายไตรมาส ก่อนรายงานผลจะมีการจัดประชุมเชิญ คณะอนุกรรมการเศรษฐกิจมหภาค ซึ่งประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิที่เกี่ยวข้องจากหน่วยงานต่างๆ มารับฟังและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างกัน เป็นต้น ○ <u>การเป็น หน่วยงานความรู้สมัยใหม่</u> ประกอบด้วย โครงการและกิจกรรมเกี่ยวกับการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้ภายในองค์กร ซึ่งผู้รับบริการเป็นบุคลากรภายใน สศช. จึงมีการสอบถามความคิดเห็นเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการจากบุคลากรภายในองค์กร ○ <u>การปฏิบัติ การอื่นใดตามกฎหมาย หรือมติคณะรัฐมนตรี</u> เช่น การจัดทำยุทธศาสตร์ประเทศ (Country Strategy) มีการระดมความคิดเห็นจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง/เกี่ยวกับแนวทางและนโยบายการพัฒนาประเทศ เป็นต้น
0	ไม่เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติราชการ		

4.3 มิติที่ 3 ด้านการใช้ดุลยพินิจ

1) เป็นการแสดงหลักการของหน่วยงานในการใช้ดุลยพินิจอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม เนื่องจากในการสร้างความโปร่งใสนั้น หน่วยงานต้องทำให้การใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานมีหลักเกณฑ์หรือแนวทางในการพิจารณาอย่างชัดเจน มุ่งประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนตน ไม่เลือกปฏิบัติ ใช้ข้อมูลและ / หรือเทคโนโลยี เพื่อช่วยในการตัดสินใจ พร้อมทั้งเปิดเผยและสามารถอธิบายผลที่เกิดขึ้นจากการตัดสินใจได้

2) มิติที่ 3 ประกอบด้วยตัวชี้วัด 3 ตัว ได้แก่ (3.1) การลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน (3.2) การใช้ดุลยพินิจในการบริหารงานบุคคล (3.3) การมีระบบบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใส

3) สศช. โดยคณะทำงานประจำกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม สศช. ได้ดำเนินการ ดังนี้

3.1) ตัวชี้วัดที่ 3.1: ประสาน ผอ.สำนักต่างๆ ประเมินผลการดำเนินการภายใต้ตัวชี้วัด นี้ ซึ่งมีคะแนนการดำเนินการเท่ากับ 5 คะแนนโดยสามารถสรุปผลตามเกณฑ์การประเมินได้ดังนี้

คะแนน	เกณฑ์การประเมิน	ผู้รับผิดชอบ	หลักฐาน
5	มีแนวทางในการปฏิบัติงานที่อยู่ในภารกิจหลักของหน่วยงานมีคู่มือหรือมีการกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงาน 5 กระบวนงานขึ้นไป	สศม. สพข. สบป. สนส. สขส. สพอ. สพต. สพก. สวค.	- คู่มือแนวทางการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุของ สศช. - คู่มือแนวทางการดำเนินการเกี่ยวกับการอนุมัติการเบิกจ่ายเงินของ สศช. - คู่มือการจัดทำแผนบริหารราชการแผ่นดิน - คู่มือการแปลงแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 11 ไปสู่การปฏิบัติ - คู่มือการวิเคราะห์โครงการลงทุนภาครัฐ - คู่มือโครงการพัฒนาขีดความสามารถการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการมีส่วนร่วมในการกระจายอำนาจของส่วนราชการและภาคประชาชน - คู่มือคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 556 - คู่มือการปฏิบัติตนเมื่อเกิดภาวะฉุกเฉินในการปฏิบัติงาน - คู่มือการบริหารความเสี่ยงด้านระบบสารสนเทศ.ศ. 2555 - คู่มือการเตรียมความพร้อมกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินด้านสารสนเทศ สศช. พ.ศ. 2555 - คู่มือระบบสำรองและกู้คืนข้อมูล สศชพ.ศ. 2555 - แผนแม่บทระบบรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ สศชปี 2555-2556 - แผนปฏิบัติการระบบรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ สศชปี 2555 - แนวนโยบายและปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ พ.ศ. 2555 - แนวทางการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาของ สศช - หลักเกณฑ์และแนวทางในการทบทวนแผนพัฒนาจังหวัด กลุ่มจังหวัด - หลักเกณฑ์การพิจารณาคุณภาพแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา และแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด - System of National Accounts 1993 - System of National Accounts 2008 - จัดทำเครื่องมือสำหรับการบูรณาการการรายงานผลการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและผลการดำเนินงาน ปีแรกของแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 11 ได้แก่ จัดทำข้อชี้แจงการรายงานข้อมูลผลการดำเนินงานโครงการสำคัญของส่วนราชการตามยุทธศาสตร์แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 11 แบบรายงานการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาขับเคลื่อนและประยุกต์ใช้ในปีแรกของแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 11 (พ.ศ. 2555) และแบบรายงานผลการดำเนินงาน ปีแรกของแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 1 (พ.ศ. 2555) เป็นต้น
4	มีแนวทางในการปฏิบัติงานที่อยู่ในภารกิจหลักของหน่วยงานมีคู่มือหรือมีการกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงาน 4 กระบวนงาน		
3	มีแนวทางในการปฏิบัติงานที่อยู่ในภารกิจหลักของหน่วยงานมีคู่มือหรือมีการกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงาน 3 กระบวนงาน		
2	มีแนวทางในการปฏิบัติงานที่อยู่ในภารกิจหลักของหน่วยงานมีคู่มือหรือมีการกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงาน 2 กระบวนงาน		

คะแนน	เกณฑ์การประเมิน	ผู้รับผิดชอบ	หลักฐาน
1	มีแนวทางในการปฏิบัติงานที่อยู่ในภารกิจหลักของหน่วยงาน		
0	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานโดยใช้ดุลยพินิจส่วนตัว ไม่มีคู่มือ ไม่มีการกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานหรือไม่มีการใช้เทคโนโลยี		

3.2) ตัวชี้วัดที่ 3.2 การใช้ดุลยพินิจในการบริหารงานบุคคล: ประธาน ผอ. สลก. ผู้รับผิดชอบงานฝ่ายการเจ้าหน้าที่ประเมินผลการดำเนินการภายใต้ตัวชี้วัดนี้ ซึ่งมีคะแนนการดำเนินการ เท่ากับ 5 คะแนน โดยสามารถสรุปผลตามเกณฑ์การประเมินได้ดังนี้

คะแนน	เกณฑ์การประเมิน	สำนัก	หลักฐาน
5	ตามคะแนนระดับที่ 4 และ มีการประกาศผลการ พิจารณาความดีความชอบหรือเลื่อนตำแหน่ง พร้อมระบุเหตุผลอย่างชัดเจน	สลก.	สลก. โดย ผจท ดำเนินการ ดังนี้ – ดำเนินการตามระดับคะแนนที่ 4 และ ประกาศผลการพิจารณาความดีความชอบหรือเลื่อนตำแหน่ง พร้อมระบุเหตุผลตามที่คณะกรรมการพิจารณา – การรับฟังความคิดเห็นจากบุคลากรของสำนักงาน ในการพิจารณาความดีความชอบ และการเลื่อนตำแหน่ง เช่นการประกาศผลการพิจารณา ข้าราชการดีเด่น ประกาศผลการพิจารณาข้าราชการที่ได้รับพิจารณาขึ้นพิเศษ การเลื่อนตำแหน่งบุคลากรโดยการประกาศรายชื่อผู้รับการประเมิน เป็นต้น – จัดทำระบบฐานข้อมูลข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้าง รายบุคคลเพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการพิจารณาความดีความชอบ ประกอบพิจารณาเลื่อนตำแหน่ง เงินเดือน/ ค่าจ้าง – มีการเผยแพร่การเลื่อนตำแหน่งหรือการพิจารณาความดีความชอบทางเว็บไซต์ และบอร์ดประชาสัมพันธ์ บริเวณอาคาร 2 ชั้น 2 – กำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก ข้าราชการดีเด่น ประจำปี 2555 และ ประกาศเผยแพร่หลักเกณฑ์ดังกล่าวทางเว็บไซต์สำนักงานฯ
4	ตามคะแนนระดับที่ 3 และ มีการรับฟังความคิดเห็นจากบุคลากรภายในประกอบการพิจารณาความดีความชอบ หรือเลื่อนตำแหน่งบุคลากร		
3	ตามคะแนนระดับที่ 2 และ มีระบบฐานข้อมูล บุคลากรที่มีคุณภาพเพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการพิจารณาความดีความชอบ หรือเลื่อนตำแหน่งบุคลากร		
2	ตามคะแนนระดับที่ 1 และ มีการประกาศเผยแพร่ข้อมูลผู้สมัครเพื่อเลื่อนตำแหน่งหรือพิจารณาความดี ความชอบ		
1	มีการกำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง การพิจารณาความดี ความชอบของบุคลากร และประกาศเผยแพร่หลักเกณฑ์ดังกล่าวให้บุคลากรได้ทราบ		

คะแนน	เกณฑ์การประเมิน	สำนัก	หลักฐาน
0	ไม่มีหลักเกณฑ์ในการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งและพิจารณาความดีความชอบของบุคลากร		

3.3) ตัวชี้วัดที่ 3.3 การมีระบบบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใส : ประสานหัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ประเมินผลการดำเนินการภายใต้ตัวชี้วัด นี้ ซึ่งมีคะแนน การดำเนินการ เท่ากับ 5 คะแนน โดยสามารถสรุปผลตามเกณฑ์การประเมินได้ดังนี้

คะแนน	เกณฑ์การประเมิน	สำนัก	หลักฐาน
5	ตามคะแนนระดับที่4 และ มีการติดตามผล และกำหนดแนวทางเฝ้าระวังความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต	กพร.	มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปี 2555 และอยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปี 2556 ตามแนวทาง COSO (Committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission) ครอบคลุมการวิเคราะห์ประเด็นความเสี่ยงตามหลักธรรมาภิบาลอันรวมถึงประเด็นความโปร่งใสด้วย โดยคัดเลือกแผนงาน/โครงการที่สำคัญ และมีผลกระทบสูงต่อการบรรลุความสำเร็จตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ได้รับงบประมาณอย่างน้อย ประเด็นยุทธศาสตร์ละ 1 แผนงานหรือโครงการมาดำเนินการจัดการความเสี่ยง ตลอดจนมีการรายงานและการสรุปผลการดำเนินงาน
4	ตามคะแนนระดับที่ 3 และ มีการดำเนินกิจกรรมตามแผนฯ อย่างเป็นรูปธรรม		
3	ตามคะแนนระดับที่2 และ มีการจัดทำแผนหรือกลยุทธ์ และ กิจกรรมในการจัดการกับความเสี่ยด้านความโปร่งใส		
2	ตามคะแนนระดับที่1 และ มีการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยงด้านความโปร่งใสและความเสี่ยงที่อาจเป็นเหตุให้เกิดการทุจริต หรือ ละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ หรือการปฏิบัติราชการเป็นไปในลักษณะที่ขาดหรือมีความรับผิดชอบไม่เพียงพอ ขาดความเชื่อถือในความมีคุณธรรมจริยธรรม คำนึงถึงผลประโยชน์ส่วนตน มากกว่าประโยชน์ส่วนรวม และก่าไม่ยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล		
1	มีการกำหนดเป้าหมายการบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใส		
0	ไม่มีระบบบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใส		

4.4 มิติที่ 4 ด้านการมีระบบ / กลไกจัดการเรื่องร้องเรียน

1) เป็นการแสดงระบบ / กลไกของหน่วยงานที่สร้างขั้นเพื่อจัดการและตอบสนองต่อข้อร้องเรียน สามารถแก้ไขปัญหาและคุ้มครองผู้ร้องเรียนได้อย่างเหมาะสม เพื่อป้องกันและตอบสนองต่อความเสี่ยงที่จะเกิดความไม่เป็นธรรม หรือการทุจริตคอร์รัปชัน

2) มิติที่ 4 ประกอบด้วยตัวชี้วัด 2 ตัว ได้แก่ (4.1) การมีหน่วยงาน / ผู้รับผิดชอบโดยตรงในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน และ (4.2) การมีระเบียบปฏิบัติในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน

3) สศช. โดยคณะทำงานประจำกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม สศช. ดำเนินการ ดังนี้

3.1) ตัวชี้วัดที่ 4.1 การมีหน่วยงาน / ผู้รับผิดชอบโดยตรงในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน : ประสาน ผอ.สำนักต่างๆ ประเมินผลการดำเนินการภายใต้ตัวชี้วัดนี้ ซึ่งเป็นตัวชี้วัดระดับสำนัก / กอง มีคะแนนการดำเนินการเท่ากับ 5 คะแนน โดยมีรายละเอียดตามเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

คะแนน	เกณฑ์การประเมิน	ผู้รับผิดชอบ	หลักฐาน
5	มีการมอบหมายหน่วยงานภายในสำนัก / กองให้รับผิดชอบรับเรื่องร้องเรียนทุกเรื่อง และมีการส่งต่อให้ผู้รับผิดชอบ และมีการสื่อสารประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายในและภายนอกกรมทราบ (ว่าได้มีการมอบหมายหน่วยงาน / ผู้รับผิดชอบ)	สศม.	- ทุกสำนักมอบหมายผู้แทนเป็น สมาชิกศูนย์รับเรื่องร้องเรียน และเครือข่ายแจ้งเบาะแสการประพฤติมิชอบภายในสำนัก - ส่งเรื่องต่อให้สำนักงานเลขาธิการ (ฝ่ายการเจ้าหน้าที่) ผู้รับผิดชอบ - เผยแพร่ให้ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างภายในองค์กรทราบ ผ่านเว็บไซต์สำนักงานฯ
		สพข.	
		สบป.	
		สนส.	
		สขส.	
		สพส.	
4	มีการมอบหมายหน่วยงานภายในสำนัก / กองให้รับผิดชอบรับเรื่องร้องเรียนทุกเรื่องและมีการส่งต่อให้ผู้รับผิดชอบ และมีการสื่อสารประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายในกรมทราบ (ว่าได้มีการมอบหมายหน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ)	สพอ.	
		สพต.	
		สพก.	
		สพน.	
		สวค.	
		สพท.	
3	มีการมอบหมายหน่วยงานภายในสำนัก/ กองให้รับผิดชอบรับเรื่องร้องเรียนทุกเรื่องและมีการส่งต่อให้ผู้รับผิดชอบ	สทว.	
		สทว.	
		สปผ.	
2	มีการมอบหมายหน่วยงานภายในสำนัก/ กองให้รับผิดชอบรับเรื่องร้องเรียนทุกเรื่อง		
1	มีการกำหนดหน่วยงานมอบหมายเจ้าหน้าที่ภายในสำนักกองให้รับผิดชอบรับเรื่องร้องเรียนเฉพาะเรื่อง		

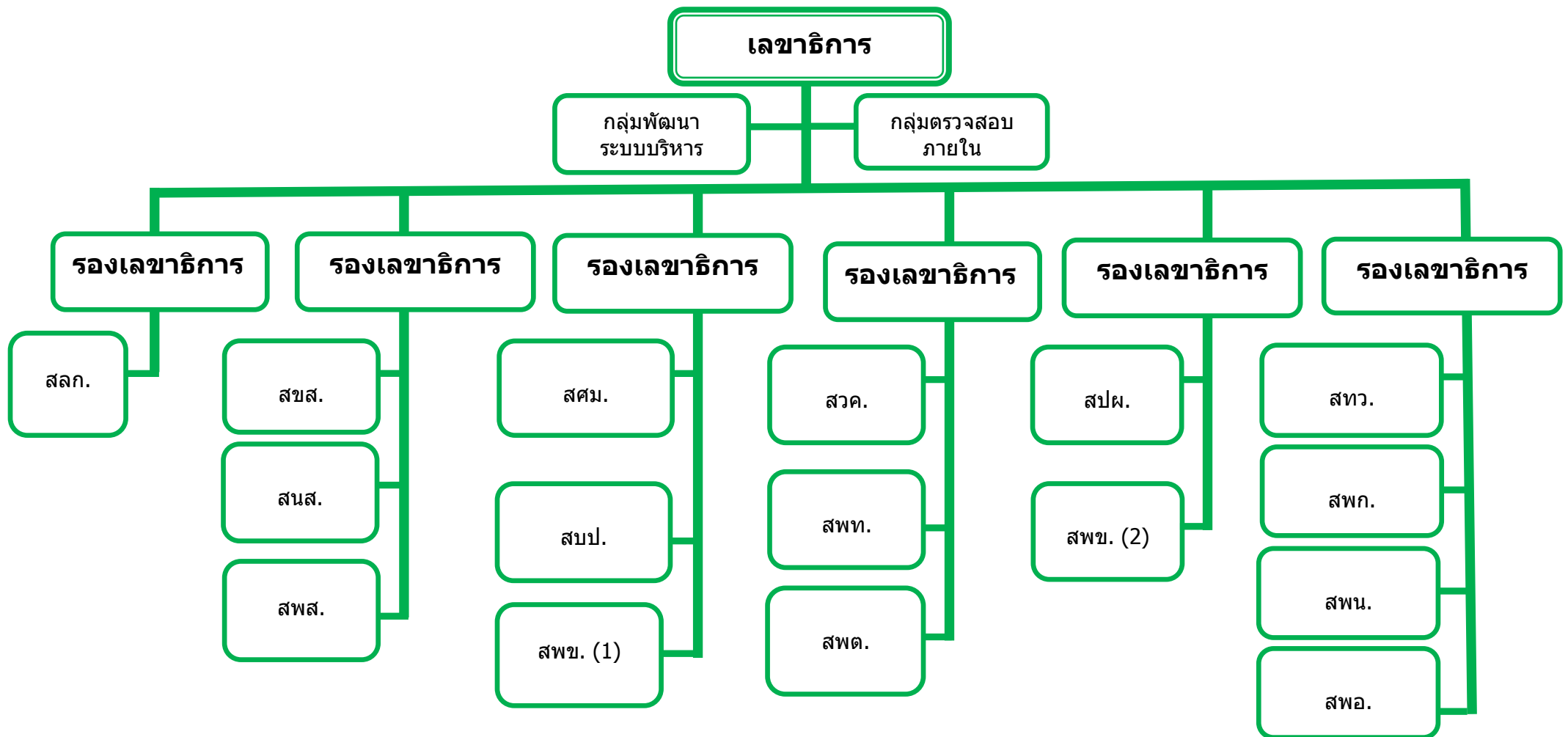
คะแนน	เกณฑ์การประเมิน	ผู้รับผิดชอบ	หลักฐาน
0	ไม่มีการกำหนดหน่วยงาน/ มอบหมายผู้รับผิดชอบโดยตรง ภายในสำนัก/ กองในการ ดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน		

3.2) ตัวชี้วัดที่ 4.2 การมีระเบียบปฏิบัติในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน : ประสานประธาน คณะทำงานจัดทำแผนงานป้องกันและปราบปรามการทุจริต ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล ในการปฏิบัติราชการ ของ สศช. ประเมินผลการดำเนินการภายใต้ตัวชี้วัดนี้ ซึ่งมีคะแนนการดำเนินการเท่ากับ 5 คะแนน โดยมีรายละเอียดตามเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

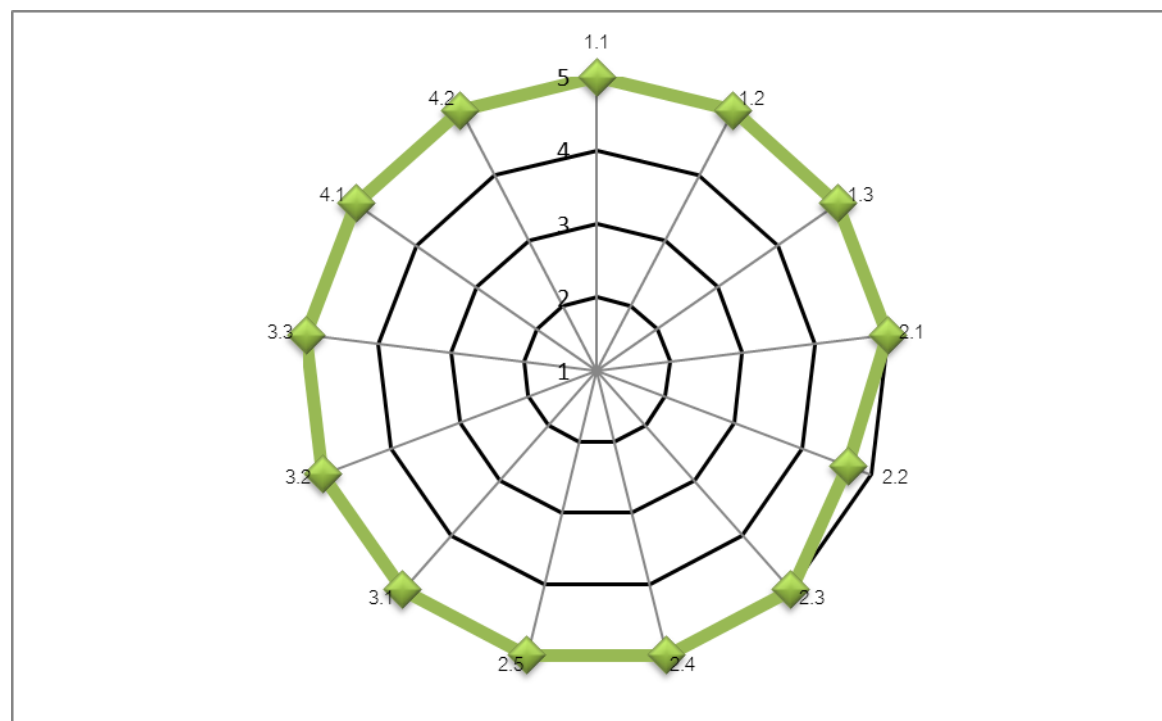
คะแนน	เกณฑ์การประเมิน	สำนัก	หลักฐาน
5	ตามคะแนนระดับที่ 4 และ มีการรายงานผลการดำเนินการต่อ เรื่องร้องเรียน	ปปช. สศช.	- มีการรายงานผลการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน ต่อคณะทำงาน ปปช. สศช. - เผยแพร่คู่มือการแจ้งเบาะแสการทุจริต ฯ และขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียนแก่รายชื่อสมาชิกเครือข่ายภายในสำนักงานฯ และเว็บไซต์สำนักงานฯ - มีการจัดตั้ง ศูนย์รับข้อร้องเรียน และมอบหมายให้ ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ เป็นผู้รับผิดชอบ - นำแนวทางการดำเนินการทางวินัย หมวด 7 ของ พ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.2551 มาใช้โดยอนุโลม เพื่อให้ทราบข้อเท็จจริง ปราศจากข้อสงสัย
4	ตามคะแนนระดับที่ 3 และ เผยแพร่ระเบียบและขั้นตอน การปฏิบัติให้หน่วยงานภายในและ ภายนอกทราบ		
3	ตามคะแนนระดับที่ 2 และ มีขั้นตอนการปฏิบัติในการ ดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน		
2	ตามคะแนนระดับที่ 1 และ มีระเบียบการปฏิบัติ ในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน		
1	มีการจัดตั้งคณะทำงานเพื่อกำหนด ระเบียบในการดำเนินการต่อ เรื่องร้องเรียน		
0	ไม่มีการกำหนดระเบียบ ในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน		

๕๒๘๘๘๘ ๕๒๘๘๘๘ ๕๒๘๘๘๘

โครงสร้างองค์กร
สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.)



ผลการประเมินมาตรฐานความโปร่งใส
สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
ตาม Radar Chart



— = ระดับคะแนนเฉลี่ย

**สรุปผลการวัดความโปร่งใสและการตรวจสอบได้ของ
สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.)**

ประเด็นหลัก (ตัวชี้วัด)	คะแนนประเมิน						ข้อเสนอแนะ	
	รวม	ไม่มี	มี					
		0	1	2	3	4		5
มิติที่ 1 ด้านนโยบาย/ ผู้บริหารและความพยายาม / ริเริ่มของหน่วยงานในการสร้างความโปร่งใส								
1.1 มีนโยบายที่ชัดเจนเกี่ยวกับความโปร่งใส	5						✓ ในระยะยาว ต้องรักษามาตรฐานเรื่องดังกล่าว โดยกำหนดกลไกผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน และมีการปรับปรุงมาตรฐานการดำเนินการให้ทันสมัย เหมาะสมกับสถานการณ์และปัญหาที่เกิดขึ้น	
1.2 บทบาทของผู้บริหารในการส่งเสริมเรื่องความโปร่งใสในองค์กร	5						✓ ต้องกำหนดเป็นข้อบังคับ มาตรฐานหรือแนวทางปฏิบัติให้ผู้อำนวยการทุกสำนักมีส่วนร่วมในกิจกรรมเกี่ยวกับความโปร่งใสน้อย 2 กิจกรรม เพื่อให้ทุกคนถือปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน	
1.3 ความพยายาม / ริเริ่มของหน่วยงานในการสร้างความโปร่งใส	5						✓ ต้องริเริ่มและสนับสนุนกิจกรรมนวัตกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในองค์กรให้มากขึ้นอย่างน้อยปีละ 1 กิจกรรม	
มิติที่ 2 ด้านความเปิดเผย การมีระบบตรวจสอบภายในองค์กรและการมีส่วนร่วม								
2.1 การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร	5						✓ ปฏิบัติตาม พรบ . ข้อมูลข่าวสาร พ .ศ. 2540 โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลข่าวสารอย่างกว้างขวาง ทั้งนี้ สศช. ควรพัฒนาจำนวนช่องทางและรูปแบบการเผยแพร่ข้อมูลให้หลากหลาย	

ประเด็นหลัก (ตัวชี้วัด)	คะแนนประเมิน							ข้อเสนอแนะ
	รวม	ไม่มี	มี					
		0	1	2	3	4	5	
2.2 การมีมาตรฐานการให้บริการประชาชนและประกาศให้ทราบ	4.67						✓	ต้องเพิ่มและพัฒนาช่องทางการประกาศมาตรฐานและขั้นตอนการให้บริการประชาชนให้มากขึ้น เนื่องจาก สศช. เป็นหน่วยงานระดับนโยบาย กลุ่มผู้รับบริการส่วนใหญ่ของ สศช. มักเป็นคณะรัฐมนตรี และหน่วยงานในภาคส่วนต่างๆ จึงไม่เน้นประกาศมาตรฐานและขั้นตอนการให้บริการแก่ประชาชนโดยตรง ตัวชี้วัดจึงไม่อาจสะท้อนพันธกิจของ สศช. ได้อย่างแท้จริง
2.3 การมีระบบตรวจสอบภายในที่ดำเนินการตรวจสอบมากกว่าร้อยละ ๕๐	5						✓	ในระยะยาว ต้องรักษามาตรฐานเรื่องดังกล่าว โดยต้องเพิ่มประเด็นการตรวจสอบภายในให้ครอบคลุมทุกด้าน ทั้งที่เป็นประเด็นจากปัจจัยภายในและภายนอก
2.4 การเผยแพร่ผลการปฏิบัติงานและผลการประเมินตนเองต่อสาธารณะ	5						✓	ต้องพัฒนาช่องทางและรูปแบบการเผยแพร่ผลการปฏิบัติงานและผลการประเมินตนเองทั้งต่อผู้บริหาร ต่อบุคลากรใน สศช. และต่อสาธารณชนให้หลากหลายกว่านี้
2.5 การเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติราชการ	5						✓	สศช. เป็นหน่วยงานระดับนโยบาย กลุ่มผู้รับบริการส่วนใหญ่ของ สศช. เป็นคณะรัฐมนตรี และหน่วยงานในภาคส่วนต่างๆ การปฏิบัติราชการของ สศช.ต่อประชาชนจึงเป็นไปโดยอ้อม
มิติที่ 3 ด้านการใช้ดุลยพินิจ								
3.1 การลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน	5						✓	ในอนาคต ควรขยายการกำหนดให้มีแนวทาง คู่มือตลอดจนมาตรฐานการปฏิบัติงานในทุกภารกิจหลักของ สศช. เพื่อก่อให้เกิดความสะดวกในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ใหม่

ประเด็นหลัก (ตัวชี้วัด)	คะแนนประเมิน						ข้อเสนอแนะ	
	รวม	ไม่มี	มี					
		0	1	2	3	4		5
3.2 การใช้ดุลยพินิจในการบริหารงานบุคคล	5						✓	ควรพัฒนาระบบฐานข้อมูลและปรับปรุงการเผยแพร่ข้อมูลบุคลากร และขยายช่องทางการรับฟังความคิดเห็นและเผยแพร่ข้อมูลให้บุคลากรแต่ละคนได้รับทราบอย่างสะดวกขึ้น
3.3 การมีระบบบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใส	5						✓	ควรจัดฝึกอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหาร ความเสี่ยงให้ข้าราชการใหม่ สศชนและบุคลากรระดับอื่นๆ เข้าใจ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อสร้างการเรียนรู้ที่ต่อเนื่องในเรื่องดังกล่าว
มิติที่ 4 การมีระบบ/กลไกจัดการรับเรื่องร้องเรียน								
4.1 การมีหน่วยงาน / ผู้รับผิดชอบโดยตรงในการดำเนินการต่อเรื่อง ร้องเรียน	5						✓	ควรหมั่นจัดกิจกรรมหรือสร้างเครือข่ายการเรีย นรู้ระหว่าง ผู้รับผิดชอบอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ เพื่อส่งเสริม ความสัมพันธ์และเกิดการเรียนรู้อะหว่างกันและหมั่นปรับปรุง รายชื่อเครือข่ายการรับเรื่องร้องเรียนให้เป็นปัจจุบันเสมอ
4.2 การมีระเบียบปฏิบัติในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน	5						✓	พัฒนาช่องทางการเผยแพร่รายละเอียดระเบียบการปฏิบัติงาน ในเรื่องดังกล่าวให้หลากหลายกว่านี้
คะแนนเฉลี่ย	4.97							

เครื่องมือวัดความโปร่งใสและการตรวจสอบได้ของส่วนราชการ
หลักฐานอ้างอิงการจัดทำมาตรฐานความโปร่งใส
สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.)

ประเด็นหลัก (ตัวชี้วัด)	คะแนน ประเมิน	คำอธิบาย กิจกรรม / การดำเนินการ	หลักฐาน ที่ใช้อ้างอิง
มิติที่ 1 ด้านนโยบาย/ ผู้บริหารและความพยายาม / ริเริ่มของหน่วยงานในการสร้างความโปร่งใส			
1.1 มีนโยบายที่ชัดเจนเกี่ยวกับความโปร่งใส	5	สศช. โดยคณะทำงานประจํากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม สศช. เป็นผู้รับผิดชอบการจัดทำมาตรฐานความโปร่งใสของหน่วยงาน และมีการดำเนินการตามปฏิบัติการเพื่อพัฒนา สศช.เป็นองค์กรต้นแบบความซื่อตรงในภาครัฐ ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบในหลักการจากคณะกรรมการจริยธรรมประจำ สศช.เรียบร้อยแล้ว	- คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานประจํากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม สศช. - ประกาศ สำนักงาน ก.พ. เรื่องคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมประจำ สศช. - ประกาศ สศช.เรื่องนโยบายเกี่ยวกับความโปร่งใสและตรวจสอบได้ ลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2555 - ประกาศ สศช.เรื่องนโยบายเกี่ยวกับความโปร่งใสและตรวจสอบได้ (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2555 - มติการประชุมคณะกรรมการจริยธรรมประจำ สศช. ครั้งที่ 3/2554
1.2 บทบาทของผู้บริหารในการส่งเสริมเรื่องความโปร่งใสในองค์กร	5	- สศช. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารของ สศช.ประกอบด้วยผู้บริหาร สศช. - สศช. มีการแต่งตั้งคณะทำงานประจํากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมประจำ สศช. ซึ่งประกอบไปด้วยตัวแทนข้าราชการจากทุกสายงานภายใน สศช. - มีการมอบหมายให้ข้าราชการในทุกสำนัก เป็นสมาชิกศูนย์รับเรื่องร้องเรียน และเครือข่ายแจ้งเบาะแสการประพฤติมิชอบภายใน สศช.	- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสาร สศช. - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานประจํากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม - รายชื่อสมาชิกศูนย์รับเรื่องร้องเรียน และเครือข่ายแจ้งเบาะแสการประพฤติมิชอบภายใน สศช.

ประเด็นหลัก (ตัวชี้วัด)	คะแนน ประเมิน	คำอธิบาย กิจกรรม / การดำเนินการ	หลักฐาน ที่ใช้อ้างอิง
		- มีการแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมประจำ สศช - มีการเวียนคู่มือการปฏิบัติตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการ สศชให้ประชาคมทุกสำนักทราบทั่วกัน	- ประกาศ สำนักงาน ก .พ. เรื่องคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมประจำ สศช - คู่มือการปฏิบัติตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการ สศช ฉบับพกพา และที่เผยแพร่ผ่านทางEmail (All Users)
1.3 ความพยายาม / ริเริ่มของ หน่วยงานในการสร้างความ โปร่งใส	5	- การขับเคลื่อนคุณธรรม จริยธรรมในองค์กรผ่านทางเว็บไซต์กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม / पोสเตอร์ และจัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับประกาศข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการ สศช - จัดทำคู่มือการปฏิบัติตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการ สศช. พ.ศ. 2554 ฉบับพกพา - เผยแพร่ประชาสัมพันธ์เรื่องจริยธรรม ความโปร่งใส และความซื่อตรงในภาครัฐ ให้ประชาคม สศชทราบผ่านสื่อโปสเตอร์และEmail (All Users) - จัดทำแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริต 4 ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552-2555) - เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายปกครองในการปฏิบัติงาน รวมทั้งคำวินิจฉัยคดีปกครองที่สำคัญ ผ่านระบบการจัดการความรู้ของสำนักงานเลขาธิการในส่วนของฝ่ายการเจ้าหน้าที่	- หน้าเว็บไซต์กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม - คู่มือการปฏิบัติตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการ สศช. พ.ศ. 2554 - ประมวลภาพกิจกรรม - ตัวอย่างโปสเตอร์และ Email (All Users) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์เรื่องจริยธรรม ความโปร่งใสและความซื่อตรงใน สศช - แผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริต 4 ปี (พ.ศ. 2552-2555)

ประเด็นหลัก (ตัวชี้วัด)	คะแนน ประเมิน	คำอธิบาย กิจกรรม / การดำเนินการ	หลักฐาน ที่ใช้อ้างอิง
มิติที่ 2 ด้านความเปิดเผย การมีระบบตรวจสอบภายในองค์กรและการมีส่วนร่วม			
2.1 การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร	5	เผยแพร่ข้อมูลที่ส่งผลกระทบต่อสาธารณชน เช่น รายงานภาวะเศรษฐกิจและสังคม รายงานการประชุมคณะกรรมการ สศช. ผ่านศูนย์บริการข้อมูลข่าวสาร สศช. และเว็บไซต์สำนักงาน	- เว็บไซต์ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสาร สศช. - เว็บไซต์เผยแพร่ข้อมูลของ สศช.
2.2 การมีมาตรฐานการให้บริการประชาชนและประกาศให้ทราบ	4.67	- เผยแพร่ผลและขั้นตอนการให้บริการประชาชน กลุ่มเป้าหมายเช่น ในงานตอบความเห็น ครม. ตามที่สำนักเลขาธิการ ครม. ขอความเห็นมาภายในเวลาที่กำหนดการวิเคราะห์โครงการที่ต้องดำเนินการภายใน 45 วันทำการงานการจัดทำรายงานภาวะเศรษฐกิจและสังคม เป็นต้น - ประกาศมาตรฐานและขั้นตอนการให้บริการแก่ประชาชนในงานคลัง งานพัสดุ งานฝ่ายการเจ้าหน้าที่ และงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบทางเว็บไซต์และแจ้งหนังสือเวียนให้สาธารณชน บุคลากรในสำนักงานรับทราบโดยทั่วถึงกัน	- ประกาศมาตรฐานและขั้นตอนการให้บริการแก่ ประชาชน ในงานคลัง งานพัสดุ เผยแพร่ทางเอกสารสิ่งพิมพ์และเว็บไซต์ - รายงานข้อมูลเศรษฐกิจและสังคม การลงพื้นที่เพื่อเก็บข้อมูลในระดับหมู่บ้าน / ชุมชนพื้นที่ในภาคต่างๆ ในหน้าเว็บไซต์สำนักงานฯ
2.3 การมีระบบตรวจสอบภายในที่ดำเนินการตรวจสอบมากกว่าเรื่องเงิน/ บัญชี	5	มีการตรวจสอบ 5 ด้าน ได้แก่ (1) ตรวจสอบการบริหารทรัพย์สิน (การควบคุมและการใช้วัสดุ) (2) ติดตามและประเมินผลตามระบบการควบคุมภายในประจำปี (3) สอบทานผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี(4) ติดตามผลการปฏิบัติงานตามข้อเสนอแนะการดำเนินงานตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี (5) ตรวจสอบด้านการดำเนินงานของโครงการฯ	แผนการตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ.พ. 2556

ประเด็นหลัก (ตัวชี้วัด)	คะแนน ประเมิน	คำอธิบาย กิจกรรม / การดำเนินการ	หลักฐาน ที่ใช้อ้างอิง
2.4 การเผยแพร่ ผลการปฏิบัติงานและ ผลการประเมินตนเอง ต่อสาธารณะ	5	- ได้จัดทำรายงานผลการตรวจสอบภายในและผลการประเมินตนเองเสนอ หัวหน้าส่วนราชการพิจารณาให้ความเห็นชอบและสั่งการให้หน่วยงานรับตรวจทราบ และดำเนินการตามข้อเสนอแนะ พร้อมทั้งจัดส่งสำเนารายงานผลการตรวจสอบและผลการประเมินตนเองต่อกรมบัญชีกลาง และ คตผ. เพื่อทราบ นอกจากนี้สำนักงานฯ ได้มีการส่งหนังสือเวียนแจ้งรายงานผลการตรวจสอบให้ผู้บริหารสายงานทราบ	- สำเนาบันทึกข้อความ ที่ ตสน160/2555 และ 161/2555 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2555 เรื่อง เผยแพร่กฎบัตรการตรวจสอบภายใน - สำเนาหนังสือที่ นร1117/6434 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2555 เรื่อง ขอส่งแบบประเมินตนเอง - สำเนาบันทึกข้อความ ที่ ตสนว 15/2556 ลงวันที่ 11 มกราคม 2556 เรื่อง รายงานผลการสอบทานและประเมินผลระบบการควบคุมภายในประจำปีงบประมาณ พ. 2555 - สำเนาหนังสือที่ นร 1117/2264 ลงวันที่ 19 เมษายน 2556 เรื่อง ขอส่งเอกสารหลักฐานหรือข้อมูลเพื่อประกอบการสอบทานของ ค.ต.ป.นร. - การแจ้งเวียนข้อมูลข่าวสารให้ประชาคม สคช . ทราบผ่านทาง e-mail - การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของกลุ่มตรวจสอบภายในผ่านทางเว็บไซต์ของกลุ่มงาน

ประเด็นหลัก (ตัวชี้วัด)	คะแนน ประเมิน	คำอธิบาย กิจกรรม / การดำเนินการ	หลักฐาน ที่ใช้อ้างอิง
2.5 การเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติราชการ	5	- สศช. มีพันธกิจสำคัญ 3 ด้าน ได้แก่ การเป็นหน่วยงานยุทธศาสตร์ การเป็นหน่วยงาน ข้อมูลเศรษฐกิจและสังคม เชิงลึก และการเป็นหน่วยงานความรู้สมัยใหม่ ตลอดจน ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติหรือ สศช. - ตามพันธกิจหลักของ สศช. . สศช. ได้เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติราชการ ดังนี้ ○ กำหนดกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนจากภาคส่วนต่างๆ ทั้งผู้ทรงคุณวุฒิ นักวิชาการ ผู้เชี่ยวชาญ ฯลฯ ในภารกิจหลัก เช่น การจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติของประเทศตามนโยบาย การจัดเวทีระดมความคิดเห็นและเวทีขับเคลื่อนการระดมความคิดแบบมีส่วนร่วมในพื้นที่เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการขับเคลื่อนแผนพัฒนาฯ หรือเพื่อบรรลุพันธกิจของ สศช ○ กำหนดช่องทางรับฟังความคิดเห็นของประชาชนในภารกิจหลัก เช่น การจัดทำแผนพัฒนาฯ ในหลายช่องทาง เช่น เว็บไซต์ แบบสอบถามความคิดเห็นตู้ ปณ. เป็นต้น	- ผังแสดงขั้นตอนการจัดประชุมประจำปี เพื่อรับฟังความคิดเห็นของประชาชนต่อจัดทำแผนพัฒนาฯ - สรุปผลการสำรวจความคิดเห็นของประชาชน - เว็บไซต์แสดงความคิดเห็น - แบบสอบถามสำรวจความคิดเห็นต่อการจัดทำแผนพัฒนาฯ - รายงานการสำรวจความพึงพอใจ ในคุณภาพการให้บริการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555

ประเด็นหลัก (ตัวชี้วัด)	คะแนน ประเมิน	คำอธิบาย กิจกรรม / การดำเนินการ	หลักฐาน ที่ใช้อ้างอิง
มิติที่ 3 ด้านการใช้ดุลยพินิจ			
3.1 การลดการใช้ดุลยพินิจของ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน	5	มีแนวทางการปฏิบัติงานที่อยู่ในภารกิจหลักและ คู่มือ ตลอดจนกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงาน	- คู่มือแนวทางการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุของ สศช. - คู่มือแนวทางการดำเนินการเกี่ยวกับ การอนุมัติการเบิก จ่ายเงินของ สศช. - คู่มือการจัดทำแผนบริหารราชการแผ่นดิน - คู่มือการวิเคราะห์โครงการลงทุนภาครัฐ - คู่มือโครงการพัฒนาขีดความสามารถ การดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและ การมีส่วนร่วมในการกระจายอำนาจของส่วนราชการและ ภาคประชาชน - แนวทางการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาของ สศช - หลักเกณฑ์และแนวทางในการทบทวนแผนพัฒนาจังหวัด / กลุ่มจังหวัด - หลักเกณฑ์การพิจารณาคุณภาพ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนปฏิบัติราชการประจำปี ของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด - System of National Accounts 1993 - System of National Accounts 2008

ประเด็นหลัก (ตัวชี้วัด)	คะแนน ประเมิน	คำอธิบาย กิจกรรม / การดำเนินการ	หลักฐาน ที่ใช้อ้างอิง
3.2 การใช้ดุลยพินิจ ในการบริหารงานบุคคล	5	- กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้าราชการดีเด่น ประจำปี 2555 และประกาศหลักเกณฑ์ดังกล่าวทางเว็บไซต์ - รับฟังความคิดเห็นจากบุคลากร สศช. และเผยแพร่การเลื่อนตำแหน่งหรือพิจารณาความดี ความชอบของบุคลากรผ่านทางเว็บไซต์ และบอร์ดประชาสัมพันธ์บริเวณอาคาร 2 ชั้น 2 - จัดทำระบบฐานข้อมูลข้าราชการ พนักงานราชการและลูกจ้างรายบุคคล เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการพิจารณาความดี ความชอบประกอบการเลื่อนตำแหน่ง เงินเดือน ค่าจ้าง	- เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้าราชการดีเด่นประจำปี 2555 - ประกาศเผยแพร่การเลื่อนตำแหน่งและการพิจารณาความดีความชอบของบุคลากรที่เผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์และบอร์ดประชาสัมพันธ์ - ข้อมูลข้าราชการ พนักงานราชการและลูกจ้างรายบุคคล
3.3 การมีระบบบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใส	5	มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปี 2555 ตามแนวทาง COSO (Committee of Sponsoring Organization of the Tread way Commission) ครอบคลุมการวิเคราะห์ประเด็นความเสี่ยงตามหลักธรรมาภิบาลอันรวมถึงประเด็นความโปร่งใสด้วย โดยคัดเลือกแผนงานโครงการที่สำคัญและมีผลกระทบสูงต่อการบรรลุความสำเร็จตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ได้รับงบประมาณอย่างน้อยประเด็นยุทธศาสตร์ละ 1 แผนงานหรือโครงการมาดำเนินการจัดการความเสี่ยง ตลอดจนมีการรายงานและการสรุปผลการดำเนินงาน	- แผนบริหารความเสี่ยง สศช. ประจำปี 2555 - รายงานผลการดำเนินการตามแผนฯ

ประเด็นหลัก (ตัวชี้วัด)	คะแนน ประเมิน	คำอธิบาย กิจกรรม / การดำเนินการ	หลักฐาน ที่ใช้อ้างอิง
มิติที่ 4 การมีระบบ/กลไกจัดการรับเรื่องร้องเรียน			
4.1 การมีหน่วยงาน / ผู้รับผิดชอบโดยตรงในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน	5	- คณะทำงาน ปชช.สช. ประสาน ผอ.สำนักต่างๆ กำหนดผู้รับผิดชอบรับเรื่องร้องเรียนทุกเรื่องในสำนัก - คณะทำงาน ปชช.สช. จัดทำคู่มือรายชื่อเครือข่ายสมาชิกผู้รับผิดชอบและเผยแพร่คู่มือการแจ้งเบาะแสการทุจริตและขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียน รวมทั้งรายชื่อผ่านเครือข่ายผ่านทางเว็บไซต์ สชช ให้สาธารณชนทราบ	- รายชื่อเครือข่าย ปชช. . สชช. ในสำนักต่างๆ เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ และบันทึกแจ้งสำนักต่างๆ - คู่มือการแจ้งเบาะแสการทุจริตและขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียน
4.2 การมีระเบียบปฏิบัติในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน	5	- จัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียนและมอบหมายฝ่ายการเจ้าหน้าที่ เป็นผู้รับผิดชอบ รวมทั้งนำแนวทางการดำเนินการทางวินัย หมวด 7 ตาม พ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการพลเรือน พศ. 2551 มาใช้เพื่ออนุโลม	- หลักฐานการจัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียนและ การกำหนดผู้รับผิดชอบ
		- ทุกสิ้นปีงบประมาณ คณะทำงาน ปชช. . สชช. จัดทำรายงานผลการ ดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน เสนอคณะกรรมการ ปชช.	- รายงานผลการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนของคณะทำงาน ปชช. สชช.

คำรับรองจากคณะกรรมการประเมินผลการจัดทำมาตรฐานความโปร่งใสของ
สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) ประจำปี 2556



นางนิตยา กมลวาทินนิศา
(ที่ปรึกษาด้านนโยบายและแผนงาน)
ประธานกรรมการฯ



นายเกริกเกียรติ เอกพจน์
(ที่ปรึกษาสำนักงาน ก.พ.)
กรรมการฯ



นายปัญญาภัทร อังคสุวรรณ
(กรรมการบริหาร หนังสือพิมพ์ผู้จัดการ)
กรรมการฯ



นายสุทิน ลีปิยะชาติ
(ผู้อำนวยการสำนักงานเลขาธิการ)
กรรมการฯ

นางสาวกัญญารักษ์ ศรีทองรุ่ง
(ผู้เชี่ยวชาญด้านนโยบายสาธารณะ)
กรรมการฯ



นางพิมพ์ศิริ นาคเนียม
(นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ กลุ่มตรวจสอบภายใน)
กรรมการฯ

อรุณ นน

นางสาวอาทิสดา ณ นคร
(นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
รักษาการในตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายแผนชำนาญการพิเศษ)
กรรมการและเลขานุการฯ

กิตติศักดิ์ โมทย์วาริศรี

นายกิตติศักดิ์ โมทย์วาริศรี
(นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ)
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ

คณะผู้จัดทำรายงานมาตรฐานความโปร่งใส สศช.

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

ที่ปรึกษา

คณะกรรมการจริยธรรมประจำ สศช.

นายโกมล ขอบชื่นชม	ประธานกรรมการ
นายบุญยงค์ เวชมนีศรี	กรรมการ
นายกิตติศักดิ์ สินธุวิช	กรรมการ
นายชาญวิทย์ อมตะมาทุชาติ	กรรมการ
นายธานินทร์ ณะเฒ	กรรมการ
นางสาวประสพศรี รักความสุข	กรรมการ
นายก่อเกียรติ สมประสงค์	กรรมการ
นางเพ็ญจา อ่อนชิต	หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมฯ

คณะผู้จัดทำ

คณะทำงานประจำกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม สศช.

นายสุทิน ลีปิยะชาติ	หัวหน้าคณะทำงาน
นางสาวณีย์ แสงสุพรรณ	รองหัวหน้าคณะทำงาน
นางสาวสุลัดดา ศิริฤกษ์พิพัฒน์	คณะทำงาน
นางสาวกัญญารักษ์ ศรีทองรุ่ง	คณะทำงาน
นายสุขเกษม วงศ์สุพรรณ	คณะทำงาน
นางทัศนีย์ โรจน์ศรีเสถียร	คณะทำงาน
นางอัจฉรา พลายยงค์	คณะทำงาน
นางวินัส นาคสุวรรณ	คณะทำงาน
นางสาวสุมิตรา พูลทอง	คณะทำงาน
นางสาวเสาวนีย์ เจริญ	คณะทำงาน
นางสาวสุวรรณี ไทยเจริญสุข	คณะทำงาน
นางกมลรัตน์ จุลสุคนธ์	คณะทำงาน
นางพิมพ์ศิริ นาคเนียม	คณะทำงาน
นางสาวอาทิสดา ณ นคร	คณะทำงานและเลขานุการ
นายสุธัมมะ ธรรมศักดิ์	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
นายกิตติศักดิ์ โมทย์วาริศรี	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

**กรอบการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน
ตามประกาศข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณราชการ
สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ**



กรอบการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน
ตามประกาศข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณราชการ
สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

ปีงบประมาณ ๒๕๕๕-๒๕๕๙

สารบัญ

บทนำ.....	๑
กรอบการพัฒนาตัวชี้วัดการดำเนินการ ตามประกาศข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณราชการ สศช. พ.ศ. ๒๕๕๔	๒
สาระสำคัญและองค์ประกอบตัวชี้วัดการปฏิบัติตนและปฏิบัติงาน ตามประกาศข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณราชการ สศช. พ.ศ. ๒๕๕๔	๑๑
รายละเอียดตัวชี้วัดการปฏิบัติตนตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณราชการ สศช. พ.ศ. ๒๕๕๔	๑๕

กรอบการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน
ตามประกาศข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการ
สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
ปีงบประมาณ ๒๕๕๕-๒๕๕๗

๑

บทนำ

๑.๑ หลักการและเหตุผล

๑.๑.๑ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) ได้จัดทำประกาศ สศช. เรื่องข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการ สศช. พ.ศ. ๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๔ เพื่อให้ ประชาคม สศช. ทราบ และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ตลอดจนเป็นแนวทางในการ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตและเที่ยงธรรม ดำรงไว้ซึ่งศักดิ์ศรีและแบบอย่างที่ดีงาม รวมทั้งปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๑.๒ เพื่อให้การปฏิบัติมีความเป็นรูปธรรม คณะกรรมการจริยธรรมประจำ สศช. ซึ่งมีนายโกมล ขอบชื่นชม เป็นประธานฯ ได้มีมติในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๕๕ มอบหมาย ให้ฝ่ายเลขานุการฯ ศึกษาและ พัฒนาตัวชี้วัดตามประกาศ ข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการ สศช. พ.ศ. ๒๕๕๔ จากแหล่งข้อมูลต่างๆ มานำเสนอให้ที่ประชุมเห็นชอบก่อนแจ้งเวียนประชาคม สศช. รับทราบ และใช้ประกอบการ ประเมินผลการปฏิบัติงานและการปฏิบัติงานตามประกาศข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการ สศช. ๒๕๕๔ ต่อไป

๑.๑.๓ ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการจริยธรรมประจำ สศช. ได้ดำเนินการตามความเห็นที่ประชุม คณะกรรมการฯ โดยยกร่างตัวชี้วัดตามประกาศข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการ สศช. พ.ศ. ๒๕๕๔ จากแหล่งข้อมูลต่างๆ เสนอคณะกรรมการจริยธรรมประจำ สศช. พิจารณาให้ความเห็นชอบและ ใช้กระบวนการมีส่วนร่วมในการจัดทำตัวชี้วัด โดยเวียนให้ประชาคม สศช. ร่วมพิจารณาตัวชี้วัดดังกล่าว ซึ่งประชาคม สศช. ได้ให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ซึ่งฝ่ายเลขานุการฯ ได้ปรับและพัฒนาตัวชี้วัด ตามความเห็นประชาคม สศช. เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๑.๒ วัตถุประสงค์

การศึกษาและพัฒนาตัวชี้วัดตามกรอบการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตาม ประกาศข้อบังคับ ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการ สศช. พ.ศ. ๒๕๕๔ มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑.๒.๑ เพื่อพัฒนาตัวชี้วัดการปฏิบัติตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการ สศช. บนพื้นฐานของ การมีส่วนร่วมและความโปร่งใส ให้ประชาคม สศช. ได้รับรู้ ยอมรับ และเห็นความสำคัญ จน เกิดการนำไปใช้ ประโยชน์ร่วมกัน

๑.๒.๒ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามข้อบังคับฯ ใน สศช.

๑.๒.๓ เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการพัฒนาแนวคิดและเครื่องมือในการบริหารองค์กรให้ตั้งอยู่ บนหลักธรรมาภิบาลและหลักการปฏิบัติงานเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนและประเทศชาติเป็นสำคัญ

กรอบการพัฒนาตัวชี้วัดการดำเนินการตามประกาศข้อบังคับว่าด้วยจรรยา ข้าราชการ สศช. พ.ศ. ๒๕๕๔

๒.๑ จากการศึกษา และรวบรวม ข้อมูล ตัวชี้วัด ด้านจริยธรรม และ จรรยาบรรณ จากหน่วยงาน ระดับประเทศและระดับระหว่างประเทศ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการจัดทำ และพิจารณาตัวชี้วัดการดำเนินการ ตามประกาศข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ สศช. พ.ศ. ๒๕๕๔ สรุปได้ว่า สศช. เป็นหน่วยงานกลางที่มีบทบาท สำคัญในการวางแผนการพัฒนาประเทศและจัดทำยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศสู่ความสมดุลและยั่งยืน ที่ยึดประโยชน์ส่วนรวม ทนต่อการเปลี่ยนแปลงและมีประสิทธิภาพสูง ดำเนินพันธกิจที่สำคัญ ๓ ประการ ได้แก่ การเป็นหน่วยงานยุทธศาสตร์ หน่วยงานข้อมูลเศรษฐกิจและสังคมเชิงลึก และ หน่วยงานความรู้สมัยใหม่ บุคลากร สศช. ต้องยึดค่านิยมหลักขององค์กร “มุ่งมั่น ทุ่่มเท พัฒนาประเทศ เพื่อประโยชน์สุขแก่สังคม ด้วยคุณธรรม ตามหลักวิชาการอย่างมืออาชีพ”และต้องทำงานอย่างเสียสละและทุ่มเท ปฏิบัติงานเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เป็นเป้าหมายสำคัญที่ต้องบรรลุ

๒.๒ เพื่อให้ข้าราชการ สศช. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความวิริยะอุตสาหะและเที่ยงธรรม โดยดำรงไว้ ซึ่งศักดิ์ศรีและแบบอย่างที่ดีงาม รวมทั้งปฏิบัติหน้าที่ราชการ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องตามวิสัยทัศน์ และค่านิยมขององค์กรข้างต้น สศช. จึงได้จัดทำประกาศ ข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ สศช. พ.ศ. ๒๕๕๔ เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติราชการและประพฤติของข้าราชการ ซึ่งมีเนื้อหาประกอบด้วย ๒ ส่วน ได้แก่

๒.๒.๑ ส่วนที่หนึ่ง คือ จรรยาในการปฏิบัติตน ประกอบด้วย ข้อพึงปฏิบัติ ๔ ประการ ได้แก่ (๑) รักษาสุขภาพกายให้แข็งแรงอยู่เสมอ (๒) รักษาสุขภาพจิตใจให้เข้มแข็ง ผ่องใส (๓) พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลง และ (๔) ปฏิบัติต่อผู้อื่นโดยยึดหลักเอาใจเขามาใส่ใจเรา

๒.๒.๒ ส่วนที่สอง คือ จรรยาในการปฏิบัติงาน ประกอบด้วยข้อพึงปฏิบัติ ๕ ประการ ได้แก่ (๑) ปฏิบัติงานให้สัมฤทธิ์ผลเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนและประเทศชาติ (๒) ยึดหลักธรรมาภิบาล ในการปฏิบัติงาน(๓) มีความกล้าหาญทางจริยธรรม ยึดหลักวิชาการ ซื่อสัตย์ ยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง (๔) แลกเปลี่ยน เรียนรู้ ปฏิบัติงานอย่างบูรณาการ และ (๕) ปฏิบัติงานอย่างมีวินัย

๒.๓ ข้อสรุปข้างต้น นำไปสู่การพัฒนารอบแนวคิดพื้นฐาน องค์ประกอบของ พัฒนา ตัวชี้วัด การดำเนินการตามประกาศข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ สศช. พ.ศ. ๒๕๕๔ ดังนี้

๒.๓.๑ แนวคิดพื้นฐาน การพัฒนาตัวชี้วัด อยู่บนพื้นฐานแนวคิดสำคัญ ๕ ประการ ได้แก่

๑) ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง : เป็นแนวทางการดำเนินชีวิตและวิถีปฏิบัติ ที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวทรงมีพระราชดำรัสชี้แนะแก่พสกนิกรชาวไทยมาโดยตลอดนานกว่า ๓๐ ปี และได้ทรงเน้นย้ำแนวทางพัฒนาที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานของท ว่างสายกลางและความไม่ประมาท โดยคำนึงถึง ความพอประมาณ ความมีเหตุผล การสร้างภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี ตลอดจนใช้ความรู้และคุณธรรม เป็นพื้นฐาน ในการดำรงชีวิต การป้องกันให้รอดพ้นจากวิกฤต ทำให้สามารถดำรงอยู่ได้อย่างมั่นคงและยั่งยืนภายใต้กระแส โลกาภิวัตน์และความเปลี่ยนแปลงต่างๆ

๒) หลักการทรงงานในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงเน้นที่การพัฒนาคนเป็นตัวตั้ง และยึดหลักผลประโยชน์ของปวงชนและการมีส่วนร่วมในการตัดสินใจของประชาชน ตลอดจนภูมิสังคมที่คำนึงถึงความแตกต่างกันในแต่ละพื้นที่ การพึ่งตนเองและการทำตามลำดับขั้นอย่างบูรณาการ ซึ่งอาศัยการ “เข้าใจ เข้าถึง พัฒนา” และ การ รู้ รัก สามัคคีของทุกฝ่าย รวมทั้งอาศัยความซื่อสัตย์สุจริตและจริงใจต่อกัน ตลอดจนการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และการทำงานอย่างมีความสุข อันจะส่งผลให้ประชาชนและชุมชนที่ดำเนินการตามแนวพระราชดำริมีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น

๓) ยึดหลักการบริหารจัดการที่ดี หรือ หลักธรรมาภิบาล : โดยเป็นหลักการบริหารงานที่มุ่งเน้นหลักการ มิใช่หลักการที่เป็นรูปแบบทฤษฎีการบริหารงาน แต่เป็นหลักการทำงาน ซึ่งหากได้มีการนำมาใช้เพื่อการบริหารงานแล้ว จะทำให้เกิดความเชื่อมั่นว่าจะนำมา ซึ่งผลลัพธ์ที่ดีที่สุด ทั้งนี้ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการสร้างระบบบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๒ และปรับปรุงเพิ่มเติมตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ สามารถจำแนกองค์ประกอบหลักของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีได้เป็น ๖ หลักการ ได้แก่ (๑) หลักคุณธรรม (๒) หลักนิติธรรม (๓) หลักการมีส่วนร่วม (๔) หลักความรับผิดชอบ (๕) หลักความคุ้มค่า และ (๖) หลักความโปร่งใส

๔) คำนึงถึงค่านิยมสร้างสรรค์ ๕ ประการ : ค่านิยมสร้างสรรค์เป็นคุณธรรมประจำใจที่จัดทำขึ้นให้เจ้าหน้าที่ของรัฐพึงยึดถือ เพื่อสร้างวัฒนธรรมการทำงานใหม่ ให้งานภาครัฐบังเกิดผลตามแนวทางของแผนปฏิรูประบบบริหารภาครัฐ ที่มุ่งสร้างคุณประโยชน์สูงสุดให้แก่ประชาชนและประเทศชาติ มี ๕ ประการ ได้แก่ (๑) กล้ายืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง (๒) ซื่อสัตย์และมีความรับผิดชอบ (๓) โปร่งใส ตรวจสอบได้ (๔) ไม่เลือกปฏิบัติ และ (๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

๕) ค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรมสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองและเจ้าหน้าที่ของรัฐ ๙ ประการ : ตามความในประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ระบุว่า บุคคลผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนทุกตำแหน่งมีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวมและประเทศชาติ มีความเป็นกลางทางการเมืองอำนวยความสะดวกและให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาลจะต้องยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรมสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองและเจ้าหน้าที่ของรัฐ ๙ ประการของสำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดิน ได้แก่ (๑) การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม (๒) การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบ (๓) การยึดถือประโยชน์ของประเทศไทยเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตนและไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน (๔) การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย (๕) การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ (๖) การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วนถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง (๗) การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้ (๘) การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และ (๙) การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร

๒.๓.๒ แหล่งข้อมูลและองค์ประกอบตัวชี้วัด

๑) ดัชนีชี้วัดการบริหารจัดการที่ดี : สถาบันพระปกเกล้า ได้พัฒนาตัวชี้วัด ภายใต้โครงการพัฒนาดัชนีชี้วัดการบริหารจัดการที่ดี ซึ่งเป็นหลัก การบริหารงานที่มุ่งเน้นการทำงาน ซึ่งเชื่อมั่นว่า หากมีการนำ หลักการบริหารจัดการที่ดี มาใช้เพื่อการบริหารงานแล้วจะก่อให้เกิดผลลัพธ์ที่ดีที่สุด ทั้งนี้ หลักการบริหารจัดการที่ดีมีองค์ประกอบ ๑๐ ประการ และมีย่อยองค์ประกอบย่อย สรุปได้ดังนี้

๑๐ องค์ประกอบ หลักการบริหารจัดการที่ดี	องค์ประกอบย่อย
๑) หลักนิติธรรม	การแบ่งแยกการใช้อำนาจ
	การคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพของเจ้าหน้าที่และประชาชน
	ความชอบด้วยกฎหมายทางเนื้อหา
	ความเป็นกฎหมายสูงสุดของรัฐธรรมนูญ
	ความเป็นอิสระของผู้พิพากษา
	หลักความผูกพันด้วยกฎหมาย
	หลักไม่มีความผิด ไม่มีโทษโดยไม่มีกฎหมาย
๒) หลักคุณธรรม	การปลอดจากการทุจริต
	การปลอดจากการทำผิดวินัย
	การปลอดจากการทำผิดมาตรฐานวิชาชีพ จรรยาบรรณ
	ความเป็นกลางของผู้บริหาร
๓) หลักความโปร่งใส	ด้านโครงสร้าง
	ด้านการให้ข้อมูล
	ด้านการให้โทษ
	ด้านการเปิดเผยข้อมูล
๔) หลักการมีส่วนร่วม	การให้ข้อมูล
	การรับฟังความคิดเห็น
	การร่วมตัดสินใจ
	การพัฒนาศักยภาพในการมีส่วนร่วม
๕) หลักการสำนึกรับผิดชอบ	การบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ
	การมีเป้าหมายที่ชัดเจน
	การมีระบบติดตามประเมินผล
	การมีการสร้างความเป็นเจ้าของร่วมกัน
	การจัดการกับผู้ที่ไม่มีผลงาน
	การมีแผนสำรอง
๖) หลักความคุ้มค่า	การประหยัด
	การใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด
	การแข่งขัน
๗) หลักการเป็นองค์กร แห่งการเรียนรู้	ปรับตัวเข้ากับสิ่งแวดล้อม
	พัฒนาการเรียนรู้จากภายใน
	นำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติงานและเสริมสร้างความสามารถ
	การจัดการความรู้
	การใช้เครื่องมือและเทคโนโลยี
	การสร้างวัฒนธรรมแห่งการเรียนรู้
๘) หลักเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร	การจัดการชุดข้อมูล
	การนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารไปใช้จริง
	การมีเครือข่ายสารสนเทศ
	การสร้างความสัมพันธ์เชื่อมโยง

๑๐ องค์ประกอบ หลักการบริหารจัดการที่ดี	องค์ประกอบย่อย
๙) หลักการพัฒนาทรัพยากร มนุษย์	การจัดการอย่างบูรณาการ
	การติดต่อสื่อสาร
	การปฏิบัติงานอย่างคุ้มค่า
	การสร้างสรรคและสร้างเสริม
	การเชื่อมโยงในการทำงาน
	การพัฒนาความสามารถ
	การปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง
	ระบบการคัดเลือกและเลิกจ้าง
	การสร้างควมไว้วางใจและการมีความผูกพัน
๑๐) หลักการบริหารจัดการ	การมีแผนงานและการทบทวนภารกิจ
	การสำรวจความต้องการของประชาชน
	การมีกลยุทธ์ในการบริหาร และการมีบริหารแบบมีส่วนร่วม
	การบริหารแบบมีส่วนร่วม
	การศึกษาวิจัยองค์กร
	การคาดคะเนความเสี่ยง
	การกระจายอำนาจ
	การบริการประชาชน ไม่ใช่กำกับ

๒) ตัวชี้วัดด้านความซื่อตรง : ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาพลังแผ่นดินเชิงคุณธรรม (ศูนย์คุณธรรม) และ สำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดิน คณะกรรมการการศึกษาตรวจสอบเรื่องการทุจริตและเสริมสร้าง
ธรรมาภิบาล วุฒิสภาได้พัฒนาตัวชี้วัดภายใต้โครงการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความซื่อตรงในสังคมไทย โดยจ้าง
สถาบันพระปกเกล้าดำเนินการ จัดทำตัวชี้วัดความซื่อตรงในสังคมไทย จากการศึกษาวรรณกรรมและการประชุม
เสวนากลุ่มต่างๆ ในทุกภูมิภาคของประเทศมาใช้เป็นข้อมูลพื้นฐาน ซึ่งสามารถแบ่งตัวชี้วัดความซื่อตรงได้เป็น
๒ ลักษณะ คือ (๑) ตามกลุ่มเป้าหมาย และ (๒) ตามคุณลักษณะ ดังนี้

การแบ่งกลุ่ม ดัชนีชี้วัดความซื่อตรง	องค์ประกอบตัวชี้วัด
๑. ตามกลุ่มเป้าหมาย	
๑) ตัวชี้วัดพื้นฐาน ที่ทุกคน ต้องมีเพื่อแสดงถึงการมีความ ซื่อตรง (ประชาชน)	มีความซื่อสัตย์สุจริต / ไม่คดโกง มีคุณธรรม / ปฏิบัติตามกฎหมาย/ มีวินัย / มีความรับผิดชอบ / รู้จักบทบาทหน้าที่ของตน/ มีความวิริยะ อุตสาหะ/ อดทน อดกลั้น/ มีวาจาสัตย์
๒) ตัวชี้วัดสำหรับ ผู้เป็นสมาชิกขององค์กร/ หน่วยงานต่างๆ (ประชาชน + สมาชิกขององค์กร/ หน่วยงานต่างๆ)	มีความซื่อสัตย์สุจริต / ไม่คดโกง มีคุณธรรม / ปฏิบัติตามกฎหมาย/ มีวินัย / มีความรับผิดชอบ / รู้จักบทบาทหน้าที่ของตน / มีความวิริยะ อุตสาหะ/ อดทน อดกลั้น/ มีวาจาสัตย์ ตรงต่อเวลา/ มีความยุติธรรม/ ทำงานให้สำเร็จ สัมฤทธิ์ผลเป็นที่น่าเชื่อถือ และศรัทธาของคนทั่วไป ห้ามมิให้ผู้อื่นกระทำความผิด/ เน้นแนวทางที่ถูกที่ควร แก่ผู้อื่นโดยเฉพาะผู้ใต้บังคับบัญชา

การแบ่งกลุ่ม ดัชนีชี้วัดความซื่อตรง	องค์ประกอบตัวชี้วัด
๓) ตัวชี้วัดสำหรับ กลุ่มวิชาชีพ (ประชาชน + สมาชิกขององค์กร/ หน่วยงานต่างๆ + จรรยาบรรณวิชาชีพ)	มีความซื่อสัตย์สุจริต / ไม่คดโกง มีคุณธรรม / ปฏิบัติตามกฎหมาย/ มีวินัย / มีความรับผิดชอบ / รู้จักบทบาทหน้าที่ของตน/ มีความวิริยะ อุตสาหะ/ อดทน อดกลั้น/ มีวาจาสัตย์
	ตรงต่อเวลา / มีความยุติธรรม / ทำงานให้สำเร็จ สัมฤทธิ์ผล เป็นที่น่าเชื่อถือและศรัทธาของคนทั่วไป/ ห้ามมิให้ผู้อื่นกระทำความผิด/ แนะแนวทางที่ถูกที่ควรแก่ผู้อื่นโดยเฉพาะผู้ใต้บังคับบัญชา
	มีจรรยาบรรณวิชาชีพ(ประมวลความประพฤติบุคคลในแต่ละสาขาอาชีพ)
๒. ตามคุณลักษณะ	
๑) เชิงการกระทำ / ปฏิบัติ	สุจริตต่อหน้าที่ / มีความรับผิดชอบ / ยึดมั่นในความถูกต้องและ ชอบธรรม / ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน / ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ กติกาสังคม/ โปร่งใสตรวจสอบได้/ ปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาล
๒) เชิงจิตใจ	มีสำนึกดี สำนึกรับผิดชอบ/ มีความยุติธรรม เทียงธรรม เสมอภาค โปร่งใส/ มีศัพิตราชนธรรม

๓) ตัวชี้วัดตามค่านิยมสร้างสรรค์ ๕ ประการ : สำนักงาน ก.พ. ได้จัดโครงการพัฒนา
จรรยาข้าราชการพลเรือน เพื่อสนับสนุนให้ หน่วยงานภาครัฐพัฒนาแนวทางการจัดทำจรรยาข้าราชการ แนวทาง
ปฏิบัติ และการประเมินผลตามจรรยาของข้าราชการในหน่วยงาน และเพื่อให้ข้าราชการตระหนักถึงความสำคัญ
ของจรรยาข้าราชการและปฏิบัติตามจรรยาดังกล่าวนามค่านิยมสร้างสรรค์ ๕ ประการ ซึ่งมีองค์ประกอบสรุปได้ ดังนี้

ค่านิยมสร้างสรรค์	องค์ประกอบย่อย
๑) การยึดมั่นและยืนหยัด ทำในสิ่งที่ถูกต้อง	มีจิตสาธารณะ ยึดมั่นผลประโยชน์ส่วนรวมเหนือประโยชน์ส่วนตน
	รักษาพันธะสัญญา (พูดจริง ทำจริง)
	กล้าหาญเชิงจริยธรรม ยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง
	ปฏิบัติหน้าที่อย่างเที่ยงตรง ปราศจากผลประโยชน์ทับซ้อน
๒) ความซื่อสัตย์ และรับผิดชอบ	สุจริต เสียสละผลประโยชน์ส่วนตนเพื่อประโยชน์ส่วนรวม
	มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ และต่อผลการกระทำของตนเอง
๓) การปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้	ทำงานด้วยความโปร่งใส เปิดเผยข้อมูลข่าวสารภายใต้ขอบเขตกฎหมาย
	ยอมรับการตรวจสอบและพร้อมรับผิดชอบในการกระทำและตัดสินใจ
	เปิดเผยผลประโยชน์ส่วนตน ซึ่งขัดแย้งกับผลประโยชน์ส่วนรวม
๔) การปฏิบัติหน้าที่ โดยไม่เลือกปฏิบัติ อย่างเป็นธรรม	ยึดมั่นการให้บริการประชาชนด้วยความเสมอภาค ยุติธรรม
	การตัดสินใจบนหลักการเหตุผล ข้อเท็จจริง เพื่อความเป็นธรรม
	การไม่มีอคติในการปฏิบัติหน้าที่
	การปฏิเสธระบบอุปถัมภ์

ค่านิยมสร้างสรรค์	องค์ประกอบย่อย
๕) การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ให้ข้าราชการถือปฏิบัติ	มุ่งประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงาน เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม
	ขยัน พากเพียร อุตสาหะ ทำงานให้สำเร็จตามเป้าหมาย
	มีจิตวิญญาณการทำงานเป็นทีม ให้บรรลุประโยชน์ต่อส่วนรวม
	พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

๔) ตัวชี้วัดตามมาตรฐานความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ : สำนักงาน ก.พ. ร่วมกับ ศูนย์สาธารณะประโยชน์และประชาสังคม สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์จัดทำตัวชี้วัดความโปร่งใสและการตรวจสอบความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐเพื่อเป็นแนวทางให้ส่วนราชการใช้ประเมินความโปร่งใสได้ดังนี้

มาตรฐานความโปร่งใส	องค์ประกอบย่อย
มิติที่ ๑ ด้านนโยบาย/ ผู้บริหาร และความพยายามริเริ่มของหน่วยงาน ในการสร้างความโปร่งใส	การมีนโยบายที่ชัดเจนเกี่ยวกับความโปร่งใส
	บทบาทของผู้บริหารในการส่งเสริมเรื่องความโปร่งใสในองค์กร
	ความพยายาม/ริเริ่มของหน่วยงานในการสร้างความโปร่งใส
มิติที่ ๒ ด้านความเปิดเผย การมีระบบ ตรวจสอบภายในองค์กร และ การมีส่วนร่วม	การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร
	การมีมาตรฐานการให้บริการประชาชนและประกาศให้ทราบ
	การมีระบบตรวจสอบภายในที่ดำเนินการตรวจสอบมากกว่าเรื่องเงินบัญชี
	การเผยแพร่ผลการปฏิบัติงานและผลการประเมินตนเองต่อสาธารณะ
	การเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติราชการ
มิติที่ ๓ ด้านการใช้ดุลยพินิจ	การลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน
	การใช้ดุลยพินิจในการบริหารทรัพยากรบุคคล
	การมีระบบบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใส
มิติที่ ๔ ด้านการมีระบบ/ กลไกจัดการ รับเรื่องร้องเรียน	การมีหน่วยงาน/ ผู้รับผิดชอบโดยตรงในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน
	การมีระเบียบปฏิบัติในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน

๕) ดัชนีและตัวชี้วัดที่เหมาะสมในการประเมินความโปร่งใสในการดำเนินงานและปฏิบัติราชการ : สำนักงาน ป.ป.ช. โดยศูนย์วิจัยเพื่อต่อต้านการทุจริต ป่วย อึ้งภากรณ์ ได้พัฒนากำหนดดัชนีและตัวชี้วัดที่เหมาะสมในการประเมินความโปร่งใสในการดำเนินงานและปฏิบัติราชการ ประกอบด้วย ดัชนีชี้วัดความโปร่งใสใน ๔ ด้าน ซึ่งมีรายละเอียดตัวชี้วัดย่อย ดังนี้

ดัชนีชี้วัดความโปร่งใส (Index)	ตัวชี้วัดย่อย (Indicators)
๑) ความโปร่งใส ในการกำหนดยุทธศาสตร์	ที่มาของยุทธศาสตร์มีความโปร่งใสมากน้อยเพียงใด
	ความเหมาะสมชัดเจนและตรงตามภารกิจของยุทธศาสตร์

ดัชนีชี้วัดความโปร่งใส (Index)	ตัวชี้วัดย่อย (Indicators)
๒) ความโปร่งใส ในการนำยุทธศาสตร์ ไปปฏิบัติ	ความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง
	การเข้าถึงข้อมูลของประชาชนตามภารกิจหลักของหน่วยงาน
	การมีส่วนร่วมตามภารกิจหลักของหน่วยงาน
	คุณภาพและความเป็นธรรมในการให้บริการ
๓) ความโปร่งใส ในการติดตามประเมินผล	การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการ
	ผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติราชการ
๔) การดำเนินงาน ตามยุทธศาสตร์ ว่าด้วยการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต	ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและปราบปราม การทุจริต
	จำนวนเรื่องร้องเรียนการดำเนินงานของหน่วยงาน
	อัตราจำนวนเรื่องร้องเรียนที่ดำเนินการสิ้นสุดต่อจำนวนเรื่องร้องเรียนทั้งหมด ในรอบปี

๖) **Global Integrity Index** : องค์กรพัฒนาเอกชนอิสระ (NGO) ได้พัฒนาตัวชี้วัด
คุณธรรม จริยธรรมระดับสากลขึ้น เพื่อให้หน่วยงานต่างๆ รวมทั้งธนาคารโลก ใช้วัดระดับความน่าเชื่อถือของรัฐบาล
ประสิทธิภาพและศักยภาพในการเข้าถึงกลไกการจัดการกับการทุจริตคอร์รัปชันในประเทศต่างๆ โดย Global
Integrity Index เป็นตัวชี้วัดที่รวบรวมมาจากตัวชี้วัดในประเทศต่างๆกว่า ๓๐๐ ตัวชี้วัด ซึ่งพัฒนามาจากข้อมูล
และประเด็นที่สอบถามมาจากกลุ่มเป้าหมายว่า ๑๐๐,๐๐๐ ประเด็นและให้ผู้เชี่ยวชาญในประเทศต่างๆ ร่วมจัดลำดับ
ความสำคัญและเปรียบเทียบผลการจัดอันดับประเด็นเหล่านี้ประกอบด้วดัชนีชี้วัดในด้านต่างๆ ดังนี้

ประเด็นตัวชี้วัด	องค์ประกอบตัวชี้วัด
๑) ภาคประชาสังคม สื่อและข้อมูลสาธารณะ	องค์กรภาคประชาสังคม
	สื่อ
	การเข้าถึงข้อมูลของประชาชน
๒) การเลือกตั้ง	การลงคะแนนและการมีส่วนร่วมของประชาชน
	ความชอบธรรมของการเลือกตั้ง
	การเงินของพรรคการเมือง
๓) การมีสำนักรับผิดชอบ ของรัฐบาล	สำนักรับผิดชอบของด้านบริหาร
	สำนักรับผิดชอบของด้านนิติบัญญัติ
	สำนักรับผิดชอบของด้านตุลาการ
	กระบวนการด้านงบประมาณ
๔) การกำกับและการกำหนด กฎระเบียบต่างๆ	การมีคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในระดับประเทศ
	การมีหน่วยงาน/ สถาบันตรวจสอบสูงสุด

เกณฑ์ PMQA	ประเด็นประเมิน
	การถ่ายทอดตัวชี้วัดและเป้าหมายระดับองค์กรลงสู่ระดับสำนัก / กอง และระดับบุคคล (อย่างน้อย ๑ หน่วยงาน) อย่างเป็นระบบ
	การจัดทำรายละเอียดโครงการเพื่อใช้ในการติดตามผลการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการ
	การวิเคราะห์และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงประจำปี
๓) การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	การกำหนดกลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
	การมีช่องทางรับฟังและเรียนรู้ความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
	การมีระบบที่ชัดเจนในทรวรรวมและจัดการข้อร้องเรียน ข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็น คำชมเชย
	การมีการสร้างเครือข่าย/จัดกิจกรรมเพื่อสร้างความสัมพันธ์กับผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
	การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการบริหารราชการ
	การวัดความพึงพอใจและความไม่พึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
	การกำหนดมาตรฐานการให้บริการและการจัดทำคู่มือการทำงานของบุคลากร
๔) การวัดการวิเคราะห์และการจัดการความรู้	การมีระบบฐานข้อมูลที่ช่วยสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ
	การทบทวนฐานข้อมูลเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในภารกิจหลัก
	การมีฐานข้อมูลเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานสนับสนุน
	การมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลได้อย่างเหมาะสม
	การมีระบบติดตาม เฝ้าระวังและเตือนภัยที่ชี้ถึงการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น
	การมีระบบบริหารความเสี่ยงของระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศ
	การจัดทำแผนการจัดการความรู้และนำไปปฏิบัติ
๕) การมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล	การกำหนดปัจจัยที่มีผลต่อความผาสุก ความพึงพอใจของบุคลากร
	การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรที่มีประสิทธิผล เป็นธรรม
	การดำเนินการตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล
	การมีระบบประกันคุณภาพของการฝึกอบรมและความคุ้มค่าของการพัฒนาบุคลากร
	การมีการสร้างความก้าวหน้าในสายงานให้แก่บุคลากร
๖) การจัดการกระบวนการ	การกำหนดกระบวนการที่เป็นภารกิจหลักของส่วนราชการตามยุทธศาสตร์และ พันธกิจ
	การจัดทำข้อกำหนดที่สำคัญของกระบวนการที่เป็นภารกิจหลักของส่วนราชการ
	การออกแบบกระบวนการโดยนำข้อกำหนดและปัจจัยที่เกี่ยวข้องมาประกอบการออกแบบกระบวนการ
	การมีระบบรองรับภาวะฉุกเฉิน
	การกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานในภารกิจหลักและภารกิจสนับสนุน
	การปรับปรุงกระบวนการที่เป็นภารกิจหลักและภารกิจสนับสนุน เพื่อป้องกันข้อผิดพลาดและความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้นจากการทำงาน

สาระสำคัญและองค์ประกอบตัวชี้วัดการปฏิบัติตนและปฏิบัติงานตาม ประกาศข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ สศช. พ.ศ. ๒๕๕๔

ผลการศึกษาและทบทวนข้อมูลตัวชี้วัดคุณธรรม จริยธรรมจากหน่วยงานในประเทศ และต่างประเทศข้างต้น สามารถนำมาใช้เป็นแนวทางการกำหนดตัวชี้วัดตาม ประกาศ สศช. เรื่องข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ สศช. พ.ศ. ๒๕๕๔ ซึ่งมีเนื้อหาประกอบด้วย ๒ ส่วน ได้แก่ จรรยาในการปฏิบัติตน และจรรยาในการปฏิบัติงาน ซึ่งสามารถแบ่งประเภทตัวชี้วัด ได้เป็น ๕ ประเภท ดังนี้

Input Indicator	เป็นตัวชี้วัดที่ชี้ให้เห็นว่าปัจจัยนำเข้าสู่การดำเนินงานมีความเหมาะสมเพียงใด
Process Indicator	เป็นตัวชี้วัดที่ให้ทราบว่าการดำเนินงานหรือกระบวนการในช่วงต่างๆควรต้องปรับปรุงหรือแก้ไขในส่วนใดบ้าง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ หรือทำให้การดำเนินงานนั้นๆ บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้
Output Indicator	เป็นตัวชี้วัดที่สามารถบอกได้ว่าผลลัพธ์ที่ได้บรรลุตามเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์หรือไม่
Outcome Indicator	เป็นตัวชี้วัดแสดงให้เห็นถึงผลลัพธ์อันเนื่องมาจากการดำเนินการดำเนินงาน
Impact Indicator	เป็นตัวชี้วัดผลที่แสดงให้เห็นถึงผลกระทบอันเกิดขึ้นในทางบวกและทางลบของการดำเนินงาน ซึ่งจะต้องใช้ระยะเวลาระยะหนึ่งเพื่อให้เห็นผลนั้นๆ

อย่างไรก็ตาม จากการศึกษาและทบทวนข้อมูลตัวชี้วัดคุณธรรม จริยธรรมข้างต้น สามารถกำหนดตัวชี้วัดตามประกาศ สศช. เรื่องข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ สศช. พ.ศ. ๒๕๕๔ ได้ดังนี้

ข้อบังคับว่าด้วยจรรยา	รายละเอียด/ องค์ประกอบย่อย	ปีที่จะดำเนินการ
๑. จรรยาในการปฏิบัติตน : ประกอบด้วย ข้อพึงปฏิบัติ ๔ ประการ		
๑.๑ รักษาสุขภาพกายให้แข็งแรงอยู่เสมอ	องค์ประกอบ : วัดความแข็งแรงของร่างกายโดยเฉลี่ยของประชาคม	ปี ๒๕๕๗ เป็นต้นไป
	ระดับการวัด : Outcome	
	ตัวชี้วัดย่อย : ● ระดับความแข็งแรงของร่างกายของประชาคม สศช.	
๑.๒ รักษาสุขภาพจิตใจให้เข้มแข็ง ผ่องใส	องค์ประกอบ : วัดระดับความเครียดของแต่ละบุคคล	ปี ๒๕๕๗ เป็นต้นไป
	ระดับการวัด : Outcome	
	ตัวชี้วัดย่อย : ● ระดับอาการหรือความรู้สึกที่เกิดขึ้นใน ๒-๔ สัปดาห์	

ข้อบังคับว่าด้วยจรรยาฯ	รายละเอียด/ องค์ประกอบย่อย	ปีที่จะดำเนินการ
๑.๓ พัฒนิตนเอง อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เท่าทันต่อ การเปลี่ยนแปลง	องค์ประกอบ: วัดการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร ระดับการวัด : Input และ Output ตัวชี้วัดย่อย : - ร้อยละของบุคลากร สศช. ที่ผ่านการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพ - จำนวนหลักสูตรที่ สศช. ดำเนินการฝึกอบรมในแต่ละปี	ปี ๒๕๕๖ ปี ๒๕๕๖
๑.๔ ปฏิบัติตนต่อผู้อื่น โดยยึดหลักเอาใจเขา มาใส่ใจเรา	องค์ประกอบ: วัดระดับการรับฟังความคิดเห็น ระดับการวัด : Input และ Process ตัวชี้วัดย่อย : - ระดับการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติราชการของ สศช. - จำนวนช่องทางในการรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและผู้รับบริการในการกิจหลักของ สศช.	ปี ๒๕๕๗ เป็นต้นไป ปี ๒๕๕๖
๒. จรรยาในการปฏิบัติงาน : ประกอบด้วย ข้อพึงปฏิบัติ ๕ ประการ		
๒.๑ ปฏิบัติงาน ให้สัมฤทธิ์ผล เพื่อประโยชน์สุข ของประชาชน และประเทศชาติ	องค์ประกอบ : วัดการมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน การอำนวยความสะดวกและการตอบสนองต่อ ความต้องการของประชาชน ระดับการวัด : Process และ Outcome ตัวชี้วัดย่อย : - ระดับความสำเร็จในการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการ/ การกิจหลักของ สศช. - ระดับความสำเร็จในการมอบหมายผู้รับเรื่องร้องเรียน	ปี ๒๕๕๖ ปี ๒๕๕๖
๒.๒ ยึดหลัก ธรรมาภิบาล ในการปฏิบัติงาน	องค์ประกอบ: วัดการมีความรับผิดชอบ ความคุ้มค่า ระดับการวัด Input, Output และ Outcome ตัวชี้วัดย่อย : การมีความรับผิดชอบ: - ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน - ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนภาพรวม ๖ เดือนแรก	ปี ๒๕๕๖ ปี ๒๕๕๖

ข้อบังคับว่าด้วยจรรยา	รายละเอียด/ องค์ประกอบย่อย	ปีที่จะดำเนินการ
	<u>ความคุ้มค่า:</u> ● ด้านทรัพยากร: ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานของส่วนราชการ(ด้านน้ำมันเชื้อเพลิง ด้านไฟฟ้า) ● ด้านงบประมาณ: - ระดับความสำเร็จในการดำเนินการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต - ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการ <u>ความโปร่งใส:</u> ● ด้านการกำหนดยุทธศาสตร์นโยบาย ด้านความโปร่งใสของหน่วยงาน : - ระดับการมีนโยบายเกี่ยวกับความโปร่งใส ● ด้านข้อมูลข่าวสาร: - ระดับความโปร่งใสในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร - การมีระบบตรวจสอบภายในที่ครอบคลุมมากกว่าเรื่องการเงินและบัญชี ● ด้านการใช้ดุลยพินิจ - ระดับความสำเร็จในการมีระบบบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใส	ปี ๒๕๕๖ ปี ๒๕๕๖ ปี ๒๕๕๖ ปี ๒๕๕๖ ปี ๒๕๕๖
๒.๓ มีความกล้าหาญทางจริยธรรม ยึดหลักวิชาการ ซื่อสัตย์ ยึดมั่นใน สิ่งที่ถูกต้อง	<u>องค์ประกอบ</u> : วัดการกล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง ซึ่งพิจารณาจากการกล้าเปิดเผยข้อมูลที่ต้องการปฏิบัติตามวินัยของบุคลากร สศช และระดับการกระทำในสิ่งที่ถูกต้องขององค์กร <u>ระดับการวัด</u> : Output และ Outcome <u>ตัวชี้วัดย่อย</u> : ● จำนวนข้อมูลและองค์ความรู้ที่ถูกต้องที่ สศช. เผยแพร่ ● จำนวนเรื่องที่มีการดำเนินการทางวินัย และมีบุคลากรถูกลงโทษทางวินัย ● จำนวนคดีที่หน่วยงานถูกร้องเรียน	ปี ๒๕๕๖ ปี ๒๕๕๖ ปี ๒๕๕๖

ข้อบังคับว่าด้วยจรรยา	รายละเอียด/ องค์ประกอบย่อย	ปีที่จะดำเนินการ
๒.๔ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ปฏิบัติงานอย่าง บูรณาการ	องค์ประกอบ: วัดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และการบริหาร จัดการความรู้	
	ระดับการวัด : Input, Process, Output และ Outcome	
	ตัวชี้วัดย่อย :	
	● จำนวนช่องทางการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเผยแพร่ องค์ความรู้	ปี ๒๕๕๖
	● จำนวนองค์ความรู้ที่จำเป็นที่เผยแพร่	ปี ๒๕๕๖
๒.๕ ปฏิบัติงาน อย่างมีวินัย	● ร้อยละความครอบคลุมถูกต้อง และทันสมัย ของฐานข้อมูลที่สนับสนุนยุทธศา สตร์/ พันธกิจ ของสำนักงานอย่างน้อย ๑ ประเด็นยุทธศาสตร์	ปี ๒๕๕๗ เป็นต้นไป
	● ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการ เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสาร ของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐	ปี ๒๕๕๗ เป็นต้นไป
	● ส่วนราชการมีแผนจัดการความรู้และนำแผน ไปปฏิบัติ	ปี ๒๕๕๖
	องค์ประกอบ : การสร้างความรู้ ความเข้าใจในวินัย และหลักการร่วมกัน และการปฏิบัติงานอย่าง มีอาชีพ ไม่ผิดวินัย ไม่กระทำผิดมาตรฐาน จรรยาบรรณ กฎหมาย กฎระเบียบต่างๆ	
	ระดับการวัด : Output และ Outcome	
	ตัวชี้วัดย่อย :	
	● จำนวน ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลด้านวินัย กฎหมายและกฎระเบียบต่างๆ	ปี ๒๕๕๖
	● ในรอบปีที่ผ่านมา องค์การไม่ถูกโต้แย้งหรือคัดค้าน การให้บริการหรือคำสั่งต่างๆ	ปี ๒๕๕๖
	● จำนวนการลงโทษวินัยร้ายแรง / ไม่ร้ายแรง	ปี ๒๕๕๖

รายละเอียดตัวชี้วัดการปฏิบัติตนตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณราชการ
สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.)
พ.ศ. ๒๕๕๔

รายละเอียดตัวชี้วัดการปฏิบัติตนตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ สคช. พ.ศ. ๒๕๕๔

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด		เกณฑ์มาตรฐาน		แหล่งข้อมูล / การดำเนินการ เพื่อให้ได้ข้อมูล
	ตัวชี้วัดย่อย (ระดับการวัด)	ที่มาของตัวชี้วัดย่อย	ค่าเกณฑ์มาตรฐาน	ที่มาของเกณฑ์ฯ	
๑. จรรยาในการปฏิบัติตน					
๑.๑ การรักษาสุขภาพกายให้แข็งแรง					
● ความ แข็งแรง ของร่างกาย	– วัดความแข็งแรงของร่างกาย (Body Mass Index) = (น้ำหนักตัว/ ความสูง) ^๒ โดยเฉลี่ยของประชาคม (ระดับการวัด : Outcome)	มหาวิทยาลัยมหิดล	– น้อยกว่า ๑๘.๕ : ต่ำกว่าเกณฑ์ – ๑๘.๕ – ๒๒.๙ : ปกติ – ๒๓.๐ – ๒๘.๔ : น้ำหนักเกินแล้ว – ๒๘.๕ – ๓๔.๙ : โรคอ้วนขั้น ๑ – ๓๕.๐ – ๓๙.๙ : โรคอ้วนขั้น ๒ – ๔๐ หรือมากกว่า : อ้วนสูงสุด	มหาวิทยาลัยมหิดล	สอบถามเพิ่มเติม
๑.๒ การรักษาสุขภาพจิตใจให้เข้มแข็ง ผ่องใส					
● ระดับความเครียด	– ระดับอาการหรือความรู้สึกที่เกิดขึ้นใน๒ - ๔ สัปดาห์ (ระดับการวัด: Outcome)	กรมส่งเสริมสุขภาพจิต กระทรวงสาธารณสุข	– คะแนน ๐-๔ เครียดน้อย – คะแนน ๕-๗ เครียดปานกลาง – คะแนน ๘-๙ เครียดมาก – คะแนน ๑๐-๑๕ เครียดมากที่สุด	กรมส่งเสริมสุขภาพจิต กระทรวงสาธารณสุข	สอบถามเพิ่มเติม
	– มีปัญหาในการนอน				
	– มีสมาธิน้อยลง				
	– หงุดหงิด กระวนกระวายใจ				
	– เปื่อ เซ็ง				
	– ไม่อยากพบผู้คน				

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด		เกณฑ์มาตรฐาน		แหล่งข้อมูล / การดำเนินการ เพื่อให้ได้ข้อมูล
	ตัวชี้วัดย่อย (ระดับการวัด)	ที่มาของตัวชี้วัดย่อย	ค่าเกณฑ์มาตรฐาน	ที่มาของเกณฑ์ฯ	
๑.๓ การพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลง					
● การพัฒนาศักยภาพของบุคลากร	– ร้อยละของบุคลากร สศช. ที่ผ่านการฝึกอบรม และพัฒนาศักยภาพ (ระดับการวัด : Output)	สำนักงาน ก.พ.ร.	– บุคลากรอย่างน้อยร้อยละ ๗๐ ผ่านการฝึกอบรม ๑ เรื่องต่อปี	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	ข้อมูลจากกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
	– จำนวนหลักสูตรที่ สศช. ดำเนินการฝึกอบรม ในแต่ละปี (ระดับการวัด : Input)		– สศช. จัดหลักสูตรฝึกอบรมจำนวนอย่างน้อย ๑๐ หลักสูตรต่อปี		
๑.๔ การปฏิบัติต่อผู้อื่นโดยยึดหลักเอาใจเขามาใส่ใจเรา					
● การรับฟังความคิดเห็น	– ระดับการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติราชการของ สศช. (ระดับการวัด : Process)	สำนักงาน ก.พ.ร. สถาบันพระปกเกล้า	– ๑ คะแนน : เผยแพร่งานตามภารกิจหลักของหน่วยงานให้สาธารณะชนได้รับทราบ โดยช่องทางใดช่องทางหนึ่ง เช่น Website หรือเอกสารรายงานประจำปี	สำนักงาน ก.พ.	สอบถามและศึกษาข้อมูลเพิ่มเติม
			– ๒ คะแนน : ตามคะแนนระดับที่ ๑ และมีการเปิดรับฟังความคิดเห็นของประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder) ที่เกี่ยวข้องผ่านช่องทางและกระบวนการต่าง ๆ ในภารกิจหลักไม่น้อยกว่า ๕๐%		

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด		เกณฑ์มาตรฐาน		แหล่งข้อมูล / การดำเนินการ เพื่อให้ได้ข้อมูล
	ตัวชี้วัดย่อย (ระดับการวัด)	ที่มาของตัวชี้วัดย่อย	ค่าเกณฑ์มาตรฐาน	ที่มาของเกณฑ์ฯ	
			๓ คะแนน : ตามคะแนนระดับที่ ๒ และมีนโยบายให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม โดยระบุประเด็นที่ต้องการสร้าง การมีส่วนร่วม ซึ่งต้องเป็นประเด็นที่มีความสอดคล้องกับภารกิจหลัก		
			๔ คะแนน : ตามคะแนนระดับที่ ๓ และให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมตามภารกิจหลักของหน่วยงานตามนโยบายได้ ๕๐% โดยประชาชนดังกล่าวอาจมีคุณสมบัติ เช่น ผู้ทรงคุณวุฒิ นักวิชาการ ผู้เชี่ยวชาญ ประชาชนผู้ได้ประโยชน์		
			๕ คะแนน : ตามคะแนนระดับที่ ๔ และให้ประชาชนตามเกณฑ์ที่ระบุไว้ในระดับ ๔ คะแนน เข้ามามีส่วนร่วมตามภารกิจหลักของหน่วยงานตามนโยบายได้ ๗๐% ของจำนวนภารกิจที่ดำเนินการขึ้นไป		
	จำนวนช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและผู้รับบริการ ในภารกิจหลักของ สศช. (ระดับการวัด : Input)	สำนักงาน ก.พ.ร. สถาบันพระปกเกล้า	๑ คะแนน : ๑ ช่องทาง ๓ คะแนน : ๓ ช่องทาง ๕ คะแนน : มากกว่า ๓ ช่องทาง	ฝ่ายเลขานุการฯ เสนอตามแนวทาง สำนักงาน ก.พ.ร.	ข้อมูลจาก กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด		เกณฑ์มาตรฐาน		แหล่งข้อมูล / การดำเนินการ เพื่อให้ได้ข้อมูล
	ตัวชี้วัดย่อย (ระดับการวัด)	ที่มาของตัวชี้วัดย่อย	ค่าเกณฑ์มาตรฐาน	ที่มาของเกณฑ์ฯ	
๒. จรรยาในการปฏิบัติงาน					
๒.๑ ปฏิบัติงานให้สัมฤทธิ์ผลเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนและประเทศชาติ					
● การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน					
— ความสำเร็จตามแผนปฏิบัติราชการ	— ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการ/ภารกิจหลักของ สศช. (ระดับการวัด : Outcome)	สำนักงาน ก.พ.ร.	— พิจารณาจากร้อยละความสำเร็จของโครงการ/ แผนงานที่กำหนดไว้ในคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี สศช.	สำนักงาน ก.พ.ร.	ข้อมูลจากกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
● การอำนวยความสะดวกและการตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน					
— ด้านการมีระบบกลไกในการจัดการกับเรื่องร้องเรียน	— ระดับความสำเร็จในการมอบหมายผู้รับเรื่องร้องเรียน (ระดับการวัด : Process)	สำนักงาน ก.พ. สำนักงาน ป.ป.ช.	— ๐ คะแนน: ไม่มีการกำหนดหน่วยงานมอบหมายผู้รับผิดชอบโดยตรงภายในสำนัก / กองในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน	สำนักงาน ก.พ.	ข้อมูลจากรายงานผลการดำเนินงานการจัดทำมาตรฐานความโปร่งใส สศช. ประจำปี ๒๕๕๖
			— ๑ คะแนน : มีการกำหนดหน่วยงานมอบหมายเจ้าหน้าที่ภายในสำนัก / กองให้รับผิดชอบรับเรื่องร้องเรียนเฉพาะเรื่อง		
			— ๒ คะแนน : มีการมอบหมายหน่วยงานภายในสำนัก / กองให้รับผิดชอบรับเรื่องร้องเรียนทุกเรื่อง		

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด		เกณฑ์มาตรฐาน		แหล่งข้อมูล / การดำเนินการ เพื่อให้ได้ข้อมูล
	ตัวชี้วัดย่อย (ระดับการวัด)	ที่มาของตัวชี้วัดย่อย	ค่าเกณฑ์มาตรฐาน	ที่มาของเกณฑ์ฯ	
			– ๓ คะแนน : มีการมอบหมายหน่วยงานภายในสำนัก / กองให้รับผิดชอบรับเรื่องร้องเรียนทุกเรื่องและมีการส่งต่อให้ผู้รับผิดชอบ		
			– ๔ คะแนน มีการมอบหมายหน่วยงานภายในสำนัก/ กองให้รับผิดชอบรับเรื่องร้องเรียนทุกเรื่องและมีการส่งต่อให้ผู้รับผิดชอบ และมีการสื่อสารประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายนอกทราบว่าได้มีการมอบหมายผู้รับผิดชอบ		
			– ๕ คะแนน : มีการมอบหมายหน่วยงานภายในสำนัก/ กองให้ผู้รับผิดชอบรับเรื่องร้องเรียนทุกเรื่อง และมีการส่งต่อให้ผู้รับผิดชอบ และมีการสื่อสารประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายในและภายนอกกรมทราบ (ว่าได้มีการมอบหมายหน่วยงาน/ ผู้รับผิดชอบ)		
๒.๒ ยึดหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน					
● การมีความรับผิดชอบ					
– ความมีประสิทธิภาพในการบริหารงาน	– ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน(ระดับการวัด: Output)	สำนักงาน ก.พ.ร.	– ระดับที่ ๑ : ร้อยละ ๗๒	สำนักงาน ก.พ.ร.	ข้อมูลจากกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
			– ระดับที่ ๒ : ร้อยละ ๓๔		
			– ระดับที่ ๓ : ร้อยละ ๗๖		
			– ระดับที่ ๔ : ร้อยละ ๗๘		
			– ระดับที่ ๕ : ร้อยละ ๘๐		

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด		เกณฑ์มาตรฐาน		แหล่งข้อมูล / การดำเนินการ เพื่อให้ได้ข้อมูล
	ตัวชี้วัดย่อย (ระดับการวัด)	ที่มาของตัวชี้วัดย่อย	ค่าเกณฑ์มาตรฐาน	ที่มาของเกณฑ์ฯ	
	- ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม๖ เดือนแรก (ระดับการวัด: Output)	สำนักงาน ก.พ.ร.	- ระดับที่ ๑ : ร้อยละ ๔๔.๐๒	สำนักงาน ก.พ.ร.	ข้อมูลจากกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
			- ระดับที่ ๒ : ร้อยละ ๔๖.๔๖		
			- ระดับที่ ๓ : ร้อยละ ๔๘.๙๑		
			- ระดับที่ ๔ : ร้อยละ ๕๑.๓๖		
			- ระดับที่ ๕ : ร้อยละ ๕๓.๘๐		
● ความคุ้มค่า					
- ด้านทรัพยากร					
ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานของส่วนราชการ	- ด้านน้ำมันเชื้อเพลิง (ระดับการวัด : Outcome)	สำนักงาน ก.พ.ร.	- ๑ คะแนน : ติดตามและรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานด้านน้ำมันเชื้อเพลิงของปีงบประมาณ ๒๕๕๖ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๕๕-มีนาคม ๒๕๕๖) และรอบ ๑๒ เดือน (เมษายน ๒๕๕๖-กันยายน ๒๕๕๖) ตามรูปแบบที่ สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน (สนพ.) กำหนด - ๒ คะแนน : มีการรายงานข้อมูลพื้นฐานสำหรับการประเมินปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงมาตรฐานและค่าดัชนีการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ สนพ . กำหนดได้แล้วเสร็จ และครบถ้วน ๑๒ เดือน นับตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๕ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๕๖	สำนักงาน ก.พ.ร.	ข้อมูลจากกลุ่มพัฒนาระบบบริหารหรือ สำนักงานเลขาธิการ (ฟบป.)

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด		เกณฑ์มาตรฐาน		แหล่งข้อมูล / การดำเนินการ เพื่อให้ได้ข้อมูล
	ตัวชี้วัดย่อย (ระดับการวัด)	ที่มาของตัวชี้วัดย่อย	ค่าเกณฑ์มาตรฐาน	ที่มาของเกณฑ์ฯ	
			○ มีการรายงานข้อมูลปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงที่ใช้จริง (ลิตร) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖ ครบถ้วน ๑๒ เดือน นับตั้งแต่ เดือนตุลาคม ๒๕๕๕ ถึงเดือน กันยายน ๒๕๕๖		
			– ๓ คะแนน : มีผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ตามสูตรการคำนวณที่ สนพ. กำหนดอยู่ในช่วง -๐.๒๐๐ ถึง - ๐.๓๓๓		
			– ๔ คะแนน : มีผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ตามสูตรการคำนวณที่ สนพ. กำหนด อยู่ในช่วง -๐.๐๙๑ ถึง -๐.๑๙๙		
			– ๕ คะแนน : มีผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ตามสูตรการคำนวณที่ สนพ. กำหนด อยู่ในช่วง ๐ ถึง -๐.๐๙๐ ในกรณีที่ผลการคำนวณค่าดัชนีการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงมากกว่า ๐ สดช. จะได้คะแนนระดับที่ ๓,๔ และ ๕ รวมกันเท่ากับ ๑.๕๐๐ คะแนน		

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด		เกณฑ์มาตรฐาน		แหล่งข้อมูล / การดำเนินการ เพื่อให้ได้ข้อมูล
	ตัวชี้วัดย่อย (ระดับการวัด)	ที่มาของตัวชี้วัดย่อย	ค่าเกณฑ์มาตรฐาน	ที่มาของเกณฑ์ฯ	
	ด้านไฟฟ้า (ระดับการวัด : Outcome)	สำนักงาน ก.พ.ร.	๑ คะแนน : มีการติดตามและรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานด้านไฟฟ้าของปีงบประมาณ ปี ๒๕๕๖ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๕๕-มีนาคม ๒๕๕๖) และรอบ ๑๒ เดือน (เมษายน ๒๕๕๖-กันยายน ๒๕๕๖) ตามรูปแบบที่ สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน (สนพ.) กำหนด	สำนักงาน ก.พ.ร.	ข้อมูลจากกลุ่มพัฒนาระบบบริหารหรือสำนักงานเลขาธิการ (ผบป.)
			๒ คะแนน : - มีการรายงานข้อมูลพื้นฐานสำหรับการประเมินปริมาณการใช้ไฟฟ้า มาตรฐาน และค่าดัชนีการใช้ไฟฟ้าประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ สนพ. กำหนดได้แล้วเสร็จ และครบถ้วน ๑๒ เดือน นับตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๕ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๕๖ - มีรายงานข้อมูลปริมาณการใช้ไฟฟ้าที่ใช้จริง (kWh; กิโลวัตต์-ชั่วโมง) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖ ครบถ้วน ๑๒ เดือน นับตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๕ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๕๖		

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด		เกณฑ์มาตรฐาน		แหล่งข้อมูล / การดำเนินการ เพื่อให้ได้ข้อมูล
	ตัวชี้วัดย่อย (ระดับการวัด)	ที่มาของตัวชี้วัดย่อย	ค่าเกณฑ์มาตรฐาน	ที่มาของเกณฑ์ฯ	
			- ๓ คะแนน : มีผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้ไฟฟ้าประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ตามสูตรการคำนวณที่ สนพ. กำหนดอยู่ในช่วง -๐.๒๐๐ ถึง - ๐.๓๓๓		
			- ๔ คะแนน : มีผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้ไฟฟ้าประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ตามสูตรการคำนวณที่ สนพ. กำหนดอยู่ในช่วง -๐.๐๙๑ ถึง -๐.๑๙๙		
			- ๕ คะแนน : ผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ตามสูตรการคำนวณที่ สนพ. กำหนดอยู่ในช่วง ๐ ถึง -๐.๐๙๐ ในกรณีที่ผลการคำนวณค่าดัชนีการใช้ไฟฟ้ามากกว่า ๐ สศช. จะได้คะแนนระดับที่ ๓,๔ และ ๕ รวมกันเท่ากับ ๑.๕๐๐ คะแนน		
— ด้านงบประมาณรายจ่าย					
■ มิติด้านประสิทธิภาพ	- ระดับความสำเร็จในการดำเนินการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต (ระดับการวัด :Output)	สำนักงาน ก.พ.ร.	- ๑ คะแนน : ส่วนราชการมีการตรวจสอบความถูกต้องของการระบุค่าใช้จ่ายเข้าสู่กิจกรรมย่อยในระบบ GFMS สำหรับข้อมูลค่าใช้จ่ายของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔	สำนักงาน ก.พ.ร.	ข้อมูลจากกลุ่มพัฒนาระบบบริหารหรือ สำนักงาน

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด		เกณฑ์มาตรฐาน		แหล่งข้อมูล / การดำเนินการ เพื่อให้ได้ข้อมูล
	ตัวชี้วัดย่อย (ระดับการวัด)	ที่มาของตัวชี้วัดย่อย	ค่าเกณฑ์มาตรฐาน	ที่มาของเกณฑ์ฯ	
			– ๒ คะแนน : จัดทำบัญชีต้นทุนต่อหน่วย ผลผลิตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลาง กำหนดได้แล้วเสร็จ และรายงานผลการคำนวณต้นทุนตามรูปแบบที่ กรมบัญชีกลางกำหนด โดยเสนอให้สำนักงาน งบประมาณ กรมบัญชีกลาง และสำนักงาน ก.พ.ร. ทราบ และเผยแพร่ข้อมูลผ่านทาง เว็บไซต์ของหน่วยงาน		เลขาธิการ (ผกค.)
			– ๓ คะแนน : เปรียบเทียบผลการคำนวณ ต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตระหว่าง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ และ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ว่ามีการเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นหรือลดลง อย่างไร พร้อมทั้งวิเคราะห์สาเหตุของการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว จัดทำรายงานการ เปรียบเทียบและสรุปผลการวิเคราะห์ต้นทุน ต่อหน่วยผลผลิตได้แล้วเสร็จ ตามรูปแบบ ที่กรมบัญชีกลางกำหนด โดยเสนอให้สำนักงาน งบประมาณ กรมบัญชีกลาง และสำนักงาน ก.พ.ร. ทราบ และเผยแพร่ข้อมูล ผ่านช่องทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน		

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด		เกณฑ์มาตรฐาน		แหล่งข้อมูล / การดำเนินการ เพื่อให้ได้ข้อมูล
	ตัวชี้วัดย่อย (ระดับการวัด)	ที่มาของตัวชี้วัดย่อย	ค่าเกณฑ์มาตรฐาน	ที่มาของเกณฑ์ฯ	
			๔ คะแนน : จัดทำแผนเพิ่มประสิทธิภาพ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ พร้อมทั้งกำหนดเป้าหมายการเพิ่มประสิทธิภาพ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ให้ชัดเจน (สามารถวัดผลได้) และแผนฯ ดังกล่าว ได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารระดับสูง ของส่วนราชการ ๕ คะแนน : สามารถดำเนินการตามแผน เพิ่มประสิทธิภาพประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ พร้อมทั้งจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน และผลสำเร็จตามแผนเพิ่ม ประสิทธิภาพการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ และได้รับความเห็นชอบจาก หัวหน้าส่วนราชการ		
■ มิติประสิทธิผล	ร้อยละ ความพึงพอใจของ ผู้รับบริการ ต่อ การให้บริการ (ระดับการวัด : Outcome)	สำนักงาน ก.พ.ร.	- ระดับที่ ๑ : ร้อยละ ๖๕ - ระดับที่ ๒ : ร้อยละ ๗๐ - ระดับที่ ๓ : ร้อยละ ๗๕ - ระดับที่ ๔ : ร้อยละ ๘๐ - ระดับที่ ๕ : ร้อยละ ๘๕	สำนักงาน ก.พ.ร.	ข้อมูล จากกลุ่มพัฒนา ระบบบริหาร

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด		เกณฑ์มาตรฐาน		แหล่งข้อมูล / การดำเนินการ เพื่อให้ได้ข้อมูล
	ตัวชี้วัดย่อย (ระดับการวัด)	ที่มาของตัวชี้วัดย่อย	ค่าเกณฑ์มาตรฐาน	ที่มาของเกณฑ์ฯ	
● ความโปร่งใส					
– ด้านการกำหนด ยุทธศาสตร์ นโยบาย ด้านความโปร่งใส ของหน่วยงาน	– ระดับการมีนโยบายเกี่ยวกับ ความโปร่งใส (ระดับการวัด : Input)	สำนักงาน ก.พ. สำนักงาน ป.ป.ช.	๑ คะแนน: มีการกำหนดนโยบายด้านความโปร่งใส การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม	สำนักงาน ก.พ.	ข้อมูลจากรายงานผลการดำเนินงาน การจัดทำมาตรฐาน ความโปร่งใส สศช. ประจำปี ๒๕๕๖
			๒ คะแนน: ตามคะแนนระดับที่ ๑ และมีการสื่อสารถึงความสำคัญของนโยบายด้านความโปร่งใส การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ไปยังเจ้าหน้าที่ทุกระดับ		
			๓ คะแนน : ตามคะแนนระดับที่ ๒ และมีการจัดทำยุทธศาสตร์หรือแผนการดำเนินการ จัดสร้างมาตรฐานความโปร่งใสในหน่วยงาน		
			๔ คะแนน : ตามคะแนนระดับที่ ๓ และมีการดำเนินการตามยุทธศาสตร์หรือตามแผนการดำเนินการจัดสร้างมาตรฐานความโปร่งใสในหน่วยงาน		
			๕ คะแนน : ตามคะแนนระดับที่ ๔ และมีผลสำเร็จในการจัดสร้างโปร่งใสในหน่วยงาน เช่น ได้รับรางวัล ได้รับการยกย่อง ชมเชย		

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด		เกณฑ์มาตรฐาน		แหล่งข้อมูล / การดำเนินการ เพื่อให้ได้ข้อมูล
	ตัวชี้วัดย่อย (ระดับการวัด)	ที่มาของตัวชี้วัดย่อย	ค่าเกณฑ์มาตรฐาน	ที่มาของเกณฑ์ฯ	
– ด้านข้อมูล ข่าวสาร	– ระดับความโปร่งใส ในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร (ระดับการวัด : Output)	สำนักงาน ก.พ.ร. สำนักงาน ก.พ. Global Integrity Index	๑ คะแนน มีการจัดสถานที่/ จัดตั้งศูนย์ข้อมูล ข่าวสารสำหรับให้บริการข้อมูลข่าวสารตามมาตรฐาน แห่ง พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และมีการกำหนดหลักเกณฑ์ การดำเนินการด้านความโปร่งใสขององค์กร	สำนักงาน ก.พ.	ข้อมูลจาก รายงานผล การดำเนินงาน การจัดทำ มาตรฐาน ความโปร่งใส สศช. ประจำปี ๒๕๕๖
			๒ คะแนน : ตามคะแนนระดับที่ ๑ ๒ และมีข้อมูล ข่าวสารตามมาตรา ๙ ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน (ตามบริบทหน้าที่ของแต่ละกรม)		
			๓ คะแนน มีตามคะแนนระดับที่ ๒ ๓ และจัดทำ ดัชนีข้อมูลข่าวสารไว้ให้บริการ ณ ศูนย์ข้อมูล ข่าวสารอย่างชัดเจน และสามารถสืบค้นได้รวดเร็ว มีการมอบหมายให้ผู้บริหารรับผิดชอบปฏิบัติงาน ตามพ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารฯเป็นการเฉพาะ และ เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการประกวดราคา ประกาศ สอบราคา จัดทำสรุปผลการจัดทำสรุปผลการจัดซื้อ จัดจ้างรายเดือน และเผยแพร่บนเว็บไซต์		
			๔ คะแนน: ตามคะแนนระดับที่ ๓ ๔ และจัดเก็บ สถิติและสรุปผลการมาใช้บริการ ณ ศูนย์ข้อมูล ข่าวสาร รายงานให้ผู้บริหารของส่วนราชการทราบ อย่างสม่ำเสมอ(รายเดือนหรือรายไตรมาสและ มีการปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๗ ในการให้บริการข้อมูลข่าวสาร		

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด		เกณฑ์มาตรฐาน		แหล่งข้อมูล / การดำเนินการ เพื่อให้ได้ข้อมูล
	ตัวชี้วัดย่อย (ระดับการวัด)	ที่มาของตัวชี้วัดย่อย	ค่าเกณฑ์มาตรฐาน	ที่มาของเกณฑ์ฯ	
			๕ คะแนน : ตามคะแนนระดับที่๔ และเผยแพร่ข้อมูลโดยเฉพาะในประเด็นที่สาธารณะให้ความสนใจ ส่งผลกระทบต่อประชาชนโดยตรง และเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก โดยเฉพาะการดำเนินโครงการขนาดใหญ่ที่มีมูลค่าสูง		
	- การมีระบบตรวจสอบภายในที่ครอบคลุมมากกว่าเรื่องการเงินและบัญชี (ระดับการวัด : Input)	สำนักงาน ก.พ.	๐ คะแนน : ไม่มีระบบตรวจสอบภายในของสำนัก / กอง	สำนักงาน ก.พ.	ข้อมูลจากรายงานผลการดำเนินงานการจัดทำมาตรฐานความโปร่งใส สศช. ประจำปี ๒๕๕๖
			๑ คะแนน : มีระบบตรวจสอบภายในสำนัก / กองเฉพาะเรื่องเงิน / บัญชี		
			๒ คะแนน : มีระบบตรวจสอบภายในสำนัก/กองมากกว่าเรื่องเงิน / บัญชี ๑ ระบบ		
			๓ คะแนน : มีระบบตรวจสอบภายในสำนัก / กองมากกว่าเรื่องเงิน / บัญชี ๒ ระบบ		
			๔ คะแนน : มีระบบตรวจสอบภายในสำนัก / กองมากกว่าเรื่องเงิน / บัญชี ๓ ระบบ		
			๕ คะแนน : มีระบบตรวจสอบภายในสำนัก / กองมากกว่าเรื่องเงิน / บัญชี ๔ ระบบ		

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด		เกณฑ์มาตรฐาน		แหล่งข้อมูล / การดำเนินการ เพื่อให้ได้ข้อมูล
	ตัวชี้วัดย่อย (ระดับการวัด)	ที่มาของตัวชี้วัดย่อย	ค่าเกณฑ์มาตรฐาน	ที่มาของเกณฑ์ฯ	
- ด้านการใช้ ดุลยพินิจ	- ระดับความสำเร็จ ในการมีระบบบริหาร ความเสี่ยงด้านความโปร่งใส (ระดับการวัด : Input)	สำนักงาน ก.พ.	๑ คะแนน : มีการกำหนดเป้าหมายการบริหาร ความเสี่ยงด้านความโปร่งใส	สำนักงาน ก.พ.	ข้อมูลจาก รายงานผล การดำเนินงาน การจัดทำ มาตรฐาน ความโปร่งใส สศช. ประจำปี ๒๕๕๖
			๒ คะแนน : ตามคะแนนระดับที่ ๑ และมีการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง ด้านความโปร่งใส และความเสี่ยงที่อาจเป็นเหตุ ให้เกิดการทุจริต หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ โดยมิชอบ หรือการปฏิบัติราชการ เป็นไปใน ลักษณะที่ขาดหรือมีความรับผิดชอบไม่เพียงพอ ขาดความเชื่อถือในความมีคุณธรรมจริยธรรม คำนึงถึงผลประโยชน์ส่วนตนมากกว่าประโยชน์ ส่วนรวม และการไม่ยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล		
			๓ คะแนน : ตามคะแนนระดับที่ ๒ และมีการจัดทำแผนหรือกลยุทธ์ และกิจกรรม ในการจัดการกับความเสี่ยงด้านความโปร่งใส		
			๔ คะแนน : ตามคะแนนระดับที่ ๓ และมีการ ดำเนินกิจกรรมตามแผนฯ อย่างเป็นรูปธรรม		
			๕ คะแนน : ตามคะแนนระดับที่ ๔ และมีการติดตามผล และกำหนดแนวทาง เฝ้าระวังความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต		

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด		เกณฑ์มาตรฐาน		แหล่งข้อมูล / การดำเนินการ เพื่อให้ได้ข้อมูล
	ตัวชี้วัดย่อย (ระดับการวัด)	ที่มาของตัวชี้วัดย่อย	ค่าเกณฑ์มาตรฐาน	ที่มาของเกณฑ์ฯ	
๒.๓ มีความกล้าหาญทางจริยธรรม ยึดหลักวิชาการ ซื่อสัตย์ ยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง					
● การกล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง					
– การกล้าเปิดเผย ข้อมูลที่ถูกต้อง ¹	– จำนวนข้อมูลและองค์ความรู้ ที่ถูกต้องที่ สศช. เผยแพร่ (ระดับการวัด : Output)	สำนักงาน ก.พ.ร.	– มีองค์ความรู้ที่ถูกต้อง ๓ องค์ความรู้จาก อย่างน้อย ๒ ประเด็นยุทธศาสตร์เผยแพร่สู่สาธารณชน	สำนักงาน ก.พ.ร.	ข้อมูลจาก กลุ่มพัฒนา ระบบบริหาร
– การปฏิบัติตามวินัย ของบุคลากร สศช	– จำนวนเรื่องที่มี การดำเนินการทางวินัยและมีบุคลากรถูกลงโทษทางวินัย/ (Outcome)	สำนักงาน ก.พ.	จำนวนเรื่องฯ – ๑ คะแนน : มากกว่า ๕ เรื่อง – ๓ คะแนน : ๑-๕ เรื่อง – ๕ คะแนน : ไม่มีเลย	ศึกษาจากเกณฑ์ของ สำนักงานก.พ. เป็นแนวทาง	ข้อมูลจาก สำนักงาน เลขาธิการ(ฝจท.)
๒.๔ แลกเปลี่ยน เรียนรู้ ปฏิบัติงานอย่างบูรณาการ					
● การแลกเปลี่ยน เรียนรู้	– จำนวนช่องทาง การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และเผยแพร่องค์ความรู้ (ระดับการวัด: Input)	สำนักงาน ก.พ.ร. สถาบันพระปกเกล้า	– ๑ คะแนน : ๑ ช่องทาง – ๓ คะแนน : ๓ ช่องทาง – ๕ คะแนน: มากกว่า ๓ ช่องทาง	ฝ่ายเลขานุการฯ เสนอตามแนวทาง สำนักงาน ก.พ.ร.	ข้อมูลจาก กลุ่มพัฒนา ระบบบริหาร
● การบริหารจัดการ ความรู้	– จำนวนองค์ความรู้ ที่จำเป็นที่เผยแพร่ (ระดับการวัด : Output)	สำนักงาน ก.พ.ร.	– มีองค์ความรู้ที่จำเป็น ๓ องค์ความรู้จาก อย่างน้อย ๒ ประเด็นยุทธศาสตร์	สำนักงาน ก.พ.ร.	ข้อมูลจาก กลุ่มพัฒนา ระบบบริหาร

¹ การกล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง มีองค์ประกอบตัวชี้วัดเรื่องจำนวนข้อมูลและองค์ความรู้ที่จำเป็นที่เผยแพร่ ซึ่งเป็นตัวชี้วัดที่ใช้ตัวเดียวกับองค์ประกอบตัวชี้วัดภายใต้การบริหารจัดการความรู้

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด		เกณฑ์มาตรฐาน		แหล่งข้อมูล / การดำเนินการ เพื่อให้ได้ข้อมูล
	ตัวชี้วัดย่อย (ระดับการวัด)	ที่มาของตัวชี้วัดย่อย	ค่าเกณฑ์มาตรฐาน	ที่มาของเกณฑ์ฯ	
	– ร้อยละความครอบคลุม ถูกต้อง และทันสมัย ของฐานข้อมูลที่สนับสนุน ยุทธศาสตร์/ พันธกิจของ สำนักงานอย่างน้อย ๑ ประเด็นยุทธศาสตร์ (ระดับ Outcome)	สำนักงาน ก.พ.ร.	๑ คะแนน : ร้อยละ ๖๐ ๒ คะแนน : ร้อยละ ๗๐ ๓ คะแนน: ร้อยละ ๘๐ ๔ คะแนน : ร้อยละ ๙๐ ๕ คะแนน : ร้อยละ ๘๐	สำนักงาน ก.พ.ร.	ข้อมูลจาก กลุ่มพัฒนา ระบบบริหาร
	– ร้อยละความพึงพอใจ ของประชาชนที่มีต่อ การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสาร ของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ (ระดับ Outcome)	สำนักงาน ก.พ.ร. (PMQA ปี ๒๕๕๓-๔)	๑ คะแนน : ร้อยละ ๖๕ ๒ คะแนน : ร้อยละ ๗๐ ๓ คะแนน: ร้อยละ ๗๕ ๔ คะแนน : ร้อยละ ๘๐ ๕ คะแนน : ร้อยละ ๘๕	สำนักงาน ก.พ.ร.	ข้อมูลจาก สำนักงาน เลขาธิการ (ปชส.)/ กลุ่มพัฒนา ระบบบริหาร
	– ส่วนราชการมีแผนจัดการ ความรู้และนำไปปฏิบัติ (ระดับการวัด : Process)	สำนักงาน ก.พ.ร. (PMQA ปี ๒๕๕๓-๔)	๑ คะแนน : ส่วนราชการกำหนดคณะทำงาน หรือผู้รับผิดชอบจัดการความรู้	สำนักงาน ก.พ.ร.	ข้อมูลจาก กลุ่มพัฒนา ระบบบริหาร
			๓ คะแนน : ส่วนราชการมีแผนจัดการความรู้		
			๕ คะแนน : ส่วนราชการจัดทำรายงานผล การนำแผนไปปฏิบัติ		

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด		เกณฑ์มาตรฐาน		แหล่งข้อมูล / การดำเนินการ เพื่อให้ได้ข้อมูล
	ตัวชี้วัดย่อย (ระดับการวัด)	ที่มาของตัวชี้วัดย่อย	ค่าเกณฑ์มาตรฐาน	ที่มาของเกณฑ์ฯ	
๒.๕ ปฏิบัติงานอย่างมีวินัย					
● การสร้างความรู้ความเข้าใจในวินัยและหลักการร่วมกัน	— จำนวนช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลด้านวินัย กฎหมาย และกฎระเบียบต่างๆ (ระดับการวัด : Output)	สถาบันพระปกเกล้า สำนักงาน ป.ป.ช.	— ๑ คะแนน : ๑ ช่องทาง — ๓ คะแนน : ๓ ช่องทาง — ๕ คะแนน: มากกว่า ๓ ช่องทาง	ฝ่ายเลขานุการฯ เสนอตามแนวทางสำนักงาน ก.พ.ร.	ข้อมูลจากสำนักงานเลขาธิการ (ผจท. / ปชส.)
● การปฏิบัติงานอย่างมีอาชีพ ไม่ผิดวินัย ไม่กระทำความผิดมาตรฐานจรรยาบรรณ กฎหมาย กฎระเบียบต่างๆ	— ในรอบปีที่ผ่านมาองค์กรไม่ถูกโต้แย้งหรือคัดค้านการให้บริการหรือคำสั่งต่างๆ (ระดับการวัด : Outcome)	สถาบันพระปกเกล้า สำนักงาน ป.ป.ช. Global Integrity Index	จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการโต้แย้งหรือการคัดค้านการให้บริการ รวมทั้งการถูกกล่าวหาว่าหน่วยงานมีการกระทำที่ทุจริต ในรอบปีที่ผ่านมา — ๑ คะแนน : มากกว่า ๕ เรื่อง — ๓ คะแนน : ๑-๕ เรื่อง — ๕ คะแนน : ไม่มี	ฝ่ายเลขานุการฯ เสนอตามแนวทางสำนักงาน ก.พ.ร.	ข้อมูลจากสำนักงานเลขาธิการ (ผจท.)
	— จำนวนการลงโทษวินัยร้ายแรง / ไม่ร้ายแรง (ระดับการวัด : Outcome)	สถาบันพระปกเกล้า	จำนวนการลงโทษวินัยร้ายแรง / ไม่ร้ายแรงในรอบปี — ๑ คะแนน : มากกว่า ๕ เรื่อง — ๒ คะแนน : ๓ เรื่อง — ๓ คะแนน : ๒ เรื่อง — ๔ คะแนน : ๑ เรื่อง — ๕ คะแนน : ไม่มี	ฝ่ายเลขานุการฯ เสนอตามแนวทางสำนักงาน ก.พ.ร.	ข้อมูลจากสำนักงานเลขาธิการ (ผจท.)

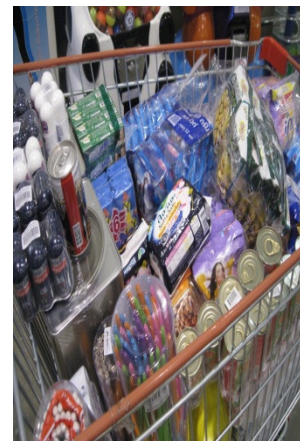
**ภาพการดำเนิน
กิจกรรมเพื่อสังคมที่ผ่านมา**

ภาพกิจกรรมการดำเนินการที่ผ่านมา

รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงพาณิชย์และเลขาธิการ สศช.
ลงพื้นที่ประสบอุทกภัย จังหวัดศรีสะเกษ



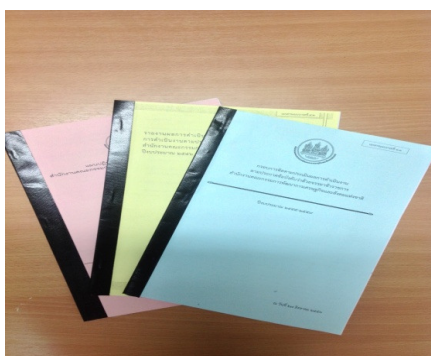
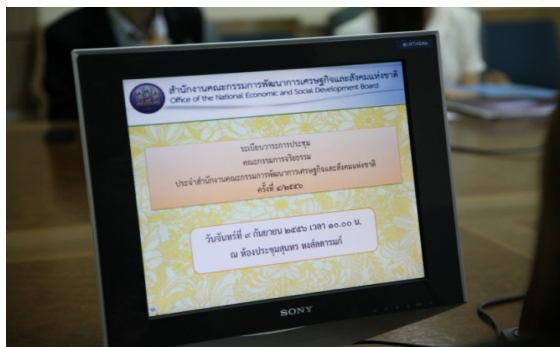
ประชาคม สศช. นำโดย นางเพ็ญจา อ่อนชิด รองเลขาธิการฯ
บริจาคอุปกรณ์การศึกษาและอุปกรณ์การเรียน การสอนที่จำเป็น
แก่สถานสงเคราะห์คนไร้ที่พึ่ง ทับทวน จังหวัดสระบุรี



ประชาคม สตช. กับชมรม ART&CRAFT และเครือข่ายจิตอาสา
จากทั้งภาคการศึกษาและภาคเอกชน
ถักหมวกไหมพรมและผ้าทอไหมพรม
เพื่อช่วยเหลือผู้ยากไร้และผู้ประสบภัยในพื้นที่ต่าง ๆ



**คณะกรรมการจริยธรรมประจำ สตช. และเครือข่ายผู้เกี่ยวข้อง
จัดทำรอบการติดตามประเมินผล
การดำเนินงานตามประกาศข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการ สตช. พ.ศ. ๒๕๕๔**



**ประชาคม สศช. ร่วมบริจาคปฏิทินตั้งโต๊ะที่ไม่ใช้แล้ว
เพื่อนำไปมอบให้มูลนิธิช่วยคนตาบอดแห่งประเทศไทยเป็นปีที่ ๒**

