**ร่างแบบวัด Open Data Integrity and Transparency Assessment สำนักสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

| **ข้อ/ ข้อมูล** | **องค์ประกอบด้านข้อมูล** | | | | | | **ผู้รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ข้อมูล OIT (จำนวน 35 ข้อ)** | | | | | | | |
| **ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล** | | | | | | | |
| **ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน** | | | | | | | |
| **ข้อมูลพื้นฐาน** | | | | | | | |
| **O1 โครงสร้าง** (0 คะแนน และ 100 คะแนน) | * แผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของหน่วยงาน * แสดงตำแหน่งที่สำคัญและการแบ่งส่วนภายใน ยกเว้น สำนัก กอง ศูนย์ ฝ่าย ส่วน กลุ่ม เป็นต้น | | | | | | ปส. สลก. / บค.สลก. |
| **URL** <https://www.nesdc.go.th/main.php?%20filename=nesdb_structure> | | **คำอธิบาย**  โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายใน สศช. \*\*อัพเดทเมื่อตุลาคม ๒๕๖๖ | | | | | |
| **O2 ข้อมูลผู้บริหาร** (0 คะแนน และ 100 คะแนน) | * แสดงข้อมูลของผู้บริหารสูงสุดและผู้ดำรงตำแหน่งทางการบริหารของหน่วยงาน อย่างน้อยประกอบด้วย (1) ผู้บริหารสูงสุด (2) รองผู้บริหารสูงสุด * แสดงข้อมูลของผู้บริหารแต่ละคน อย่างน้อยประกอบด้วย (1) ชื่อ-นามสกุล  (2) ตำแหน่ง (3) รูปถ่าย (4) ช่องทางการติดต่อ | | | | | | ปส. สลก. / บค.สลก. |
| **URL** <https://www.nesdc.go.th/main.php?%20filename=management> | | **คำอธิบาย**  โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายใน สศช. \*\*อัพเดทเมื่อตุลาคม ๒๕๖๖ | | | | | |
|  |  | | | | | |  |
| **O3 อำนาจหน้าที่** (0 คะแนน และ 100 คะแนน) | * แสดงข้อมูลเฉพาะที่อธิบายถึงหน้าที่และอำนาจของหน่วยงาน (ต้องไม่เป็นการแสดงข้อมูลกฎหมายทั้งฉบับ) | | | | | | ปส. สลก. |
| **URL** <https://www.nesdc.go.th/ewt_news.php?nid=2946>  <https://www.nesdc.go.th/download/document/NESDCData20181229.PDF>  https://www.nesdc.go.th/ewt\_dl\_link.php?nid=9113 | | **คำอธิบาย**   * กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ สศช. พระราชบัญญัติ สศช. พ.ศ. ๒๕๖๑ * กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ สำนักนายกรัฐมนตรี พ.ศ. ๒๕๖๒ | | | | | |
| O4 ข้อมูลการติดต่อ (0 คะแนน และ 100 คะแนน) | * แสดงข้อมูลการติดต่อของหน่วยงาน อย่างน้อยประกอบด้วย (1) ที่อยู่หน่วยงาน (2) หมายเลขโทรศัพท์ (3) Email หน่วยงาน (4) แผนที่ตั้ง | | | | | | ปส. สลก. |
| **URL** <https://www.nesdc.go.th/ewt_news.php?nid=3101> | | **คำอธิบาย**   * เกี่ยวกับ สศช. >> ติดต่อ / แผนที่ | | | | | |
| **การประชาสัมพันธ์** | | | | | | | |
| **O5 ข่าวประชาสัมพันธ์** (0 คะแนน และ 100 คะแนน) | * แสดงข้อมูลข่าวสารต่างๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่/ ภารกิจของหน่วยงาน * แสดง QR CODE แบบวัด EIT ของหน่วยงานที่ดาวน์โหลดจากระบบ ITAS  ไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน เพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการ มีโอกาสได้มีส่วนร่วมในการประเมิน ITA ของหน่วยงาน * เป็นข้อมูลข่าวสารที่เกิดขึ้นในปี พ.ศ. 2567 | | | | | | ปส. สลก. / ศทส. |
| **URL** https://www.nesdc.go.th/main.php?filename=index  <https://www.nesdc.go.th/more_news.php?cid=7>  http://www.oic.go.th/infocenter39/3925/ | | **คำอธิบาย**   * สามารถติดตามข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของ สศช.  ได้จากหน้าเว็บไซต์หลักของ สศช. (ในส่วนของ “ข่าวเด่น”) * หากสนใจข่าวสาร/กิจกรรมอื่นๆ เพิ่มเติมสามารถอ่านเพิ่มเติมได้จาก “ข่าวสาร สศช.” ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของราชการ สศช. | | | | | |
| **การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล** | | | | | | | |
| **O6 Q&A** (0 คะแนน และ 100 คะแนน) | * แสดงช่องทางการสอบถามข้อมูลต่างๆ และหน่วยงานสามารถสื่อสารให้คำตอบกับ ผู้สอบถามได้ โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง (Q&A) ยกตัวอย่างเช่น Messenger Live Chat Chatbot Line official Account Web board (ไม่รวม Email) * สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างตันได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน | | | | | | ปส.สลก. |
| **URL** <http://www.oic.go.th/INFOCENTER39/3925/> <https://www.nesdc.go.th/main.php?filename=index> <https://www.facebook.com/NESDCfan>  <https://www.nesdc.go.th/ewt_news.php?nid=3101> <https://www.nesdc.go.th/main.php?filename=complain>  <https://page.line.me/ygh6523f?openQrModal=true> | | **คำอธิบาย**   * ผ่านช่องทางศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารของ สศช. (ภายใต้หัวข้อ  กระดานถามตอบ/ข้อคิดเห็น >>> แสดงข้อคิดเห็น/ส่งคำถาม ) * ผ่านกล่องข้อความถามตอบอัตโนมัติจากหน้าเว็บไซต์หลักของ สศช. :  แชทกับ สภาพัฒน์ ใน Messenger ซึ่งเป็นกล่องข้อความถามตอบ ที่เชื่อมต่อกับ Facebook page ของสภาพัฒน์ \*\*\*อย่างไรก็ตาม ผู้ใช้งานสามารถสอบถามได้ทุกคน แม้ไม่ได้เป็นสมาชิก Facebook แต่อย่างใด * การถามตอบผ่าน Facebook : สภาพัฒน์ * การถามตอบผ่านที่อยู่และหมายเลขติดต่อทางโทรศัพท์ * การถามตอบผ่าน Group Line ชื่อ สภาพัฒน์ Update * การถามตอบผ่านช่องทาง Email : pr@nesdc.go.th , webmaster@nesdc.go.th * กล่องรับคำถาม/ ข้อสงสัย (Walk-in) ที่กลุ่มงานประชาสัมพันธ์และห้องสมุดสุริยานุวัตร สศช. ชั้น ๑ สศช. * การถามตอบผ่าน Twitter : “สภาพัฒน์” (หรือค้นหาได้จาก : @nesdc\_th) * ผ่านช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน/ ข้อเสนอแนะจากหน้าเว็บไซต์ สศช. * ผ่านช่องทาง YouTube : “สภาพัฒน์” (ในส่วน comment) | | | | | |
| **ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงานและงบประมาณ** | | | | | | | |
| **O7 แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน** (0 คะแนน และ 100 คะแนน) | * แสดงแผนการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานที่มีระยะเวลามากกว่า 1 ปี  ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (1) ยุทธศาสตร์หรือแนวทาง (2) เป้าหมายของ แต่ละยุทธศาสตร์หรือแนวทาง (3) ตัวชี้วัดของเป้าหมาย ตาม (2) เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปี พ.ศ. 2567 | | | | | | กพบ. |
| **URL** <https://www.nesdc.go.th/more_news.php?cid=33> | | **คำอธิบาย**   * แผนปฏิบัติราชการ สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570 * แผนปฏิบัติราชการ สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ประสาน กพบ. นำขึ้นหน้าเว็บไซต์ด้วย) | | | | | |
| **O8 แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงาน และการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี** (0 คะแนน 50 คะแนน และ 100 คะแนน) | * แสดงแผนการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานประจำปี พ.ศ. 2567 ที่มีรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย (1) โครงการหรือกิจกรรม (2) ผลผลิตของแต่ละโครงการหรือกิจกรรม (3) งบประมาณที่ใช้แต่ละโครงการหรือกิจกรรม (4) ระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการหรือกิจกรรม * แสดงผลความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. 2567 ข้อมูล ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567 ที่มีเนื้อหาหรือรายละเอียดความก้าวหน้า อย่างน้อยประกอบด้วย (1) ผลการดำเนินงานของแต่ละโครงการ/กิจกรรม และ (2) ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม | | | | | | กพร. / กค. สลก. |
| **URL** <https://www.nesdc.go.th/more_news.php?cid=914&filename=index>  <https://www.nesdc.go.th/more_news.php?cid=917&filename=index> | | **คำอธิบาย**   * แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 * [รายงานการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ไตรมาสที่ 4 (รอบ 12 เดือน)](https://www.nesdc.go.th/ewt_dl_link.php?nid=13838) * [รายงานการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ไตรมาสที่ 2 (รอบ 6 เดือน)](https://www.nesdc.go.th/ewt_dl_link.php?nid=13838)  (ประสาน กค. นำขึ้นหน้าเว็บไซต์ด้วย) | | | | | |
| **O9 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี** (0 คะแนน 50 คะแนน และ 100 คะแนน) | * แสดงผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (1) ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการ/กิจกรรม (2) งบประมาณ ที่รับการจัดสรรและผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม  (3) ระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม (ระบุเป็นวัน เดือน ปีที่เริ่ม และสิ้นสุดการดำเนินการ) (4) ปัญหาและอุปสรรค และ (5) ข้อเสนอแนะ * เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. 2566 | | | | | | กพร. / กค. สลก. / ปส. สลก. |
| **URL**  <https://www.nesdc.go.th/main.php?filename=annual_report>  <https://www.nesdc.go.th/more_news.php?cid=676> | | **คำอธิบาย**   * รายงานผลการดำเนินงานประจำปี 2566 สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (ประสาน ปส. นำขึ้นหน้าเว็บไซต์ด้วย/ ประสาน ปส. ให้ครบทุกประเด็น) | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **การปฏิบัติงาน** | | | | | | | |
| **O10 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่** (0 คะแนน 50 คะแนน และ 100 คะแนน)  0 คะแนน เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบ ที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด  50 คะแนน เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบ ที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และเปิดเผยอย่างน้อย 1 งาน  100 คะแนน เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบ ที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด  และเปิดเผยอย่างน้อย 3 งาน | * แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานที่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานใช้ยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (1) ชื่องาน (2) วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงาน (3) ระยะเวลาการปฏิบัติงานแต่ละขั้นตอน (4) กฎหมายที่เกี่ยวข้อง   🞳กรณีองค์กรกลางที่มีหน้าที่กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติในเรื่องนั้น หน่วยงานสามารถนำข้อมูลดังกล่าว เผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานได้ แต่จะต้องมีองค์ประกอบด้านข้อมูลครบถ้วน ตามที่กำหนด | | | | | | สายงาน ขออย่างน้อย 3 งาน |
| **URL**  <https://www.nesdc.go.th/ewt_news.php?nid=7697>  <http://nscr.nesdc.go.th/%E0%B8%A3%E0%B8%B0%E0%B8%9A%E0%B8%9A-emenscr/>  <https://www.nesdc.go.th/article_attach/article_file_20200508111223.pdf>  <https://www.nesdc.go.th/download/document/SAC/คู่มือแนวทางการเสนอแผนฯ2564.pdf>  <https://www.nesdc.go.th/ewt_dl_link.php?nid=3521&filename=national_account> | | **คำอธิบาย**   * คู่มือแนวทางและหลักเกณฑ์การวิเคราะห์โครงการ ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2555 * คู่มือการบริหารจัดการผู้ใช้งานของระบบ eMENSCR * คู่มือการใช้งานระบบ eMENSCR (สำหรับผู้นำเข้าข้อมูลโครงการ) * คู่มือการใช้งานระบบ eMENSCR (สำหรับผู้อนุมัติ) * คู่มือการใช้งานระบบ eMENSCR (สำหรับผู้ตรวจสอบ ติดตามฯ) * แนวทางปฏิบัติและรายละเอียดการจัดประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 * แนวทางการจัดทำแผนระดับที่ 3 และการเสนอแผนระดับที่ 3 ในส่วนแผนปฏิบัติการด้าน...ต่อคณะรัฐมนตรี * คู่มือการประมวลผลสถิติบัญชีประชาชาติ (National Account Manual) | | | | | |
| **การให้บริการและการติดต่อประสานงาน** | | | | | | | |
| **O11 คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ** (0 คะแนน 50 คะแนน และ 100 คะแนน) | * แสดงคู่มือการให้บริการหรือแนวทางการปฏิบัติที่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อกับหน่วยงาน ใช้เป็นข้อมูลในการขอรับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงานที่มีรายละเอียดของแต่ละงาน  อย่างน้อยประกอบด้วย (1) ชื่องาน (2) วิธีขั้นตอนการให้บริการ (3) ระยะเวลาแต่ละขั้นตอน (4) ช่องทางการให้บริการ เช่น สถานที่ ส่วนงานที่รับผิดชอบ E-Service One-Stop Service (5) ค่าธรรมเนียม (กรณีไม่มีค่าธรรมเนียมให้ระบุว่า ไม่มีค่าธรรมเนียม) และ (6) กฎหมายที่เกี่ยวข้อง   🞳กรณีองค์กรกลางที่มีหน้าที่กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติในเรื่องนั้น หน่วยงานสามารถนำข้อมูลดังกล่าว เผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานได้ แต่จะต้องมีองค์ประกอบด้านข้อมูลครบถ้วนตามที่กำหนด | | | | | | สายงาน |
| **URL**  <http://nscr.nesdc.go.th/project/>  <https://www.nesdc.go.th/download/document/SAC/คู่มือแนวทางการเสนอแผนฯ2564.pdf>  <https://www.nesdc.go.th/ewt_dl_link.php?nid=12010>  <http://nscr.nesdc.go.th/%E0%B8%A3%E0%B8%B0%E0%B8%9A%E0%B8%9A-emenscr/> | | | **คำอธิบาย**   * คู่มือการจัดทำโครงการเพื่อขับเคลื่อนการบรรลุเป้าหมาย ตามยุทธศาสตร์ชาติ * แนวทางการจัดทำแผนระดับที่ 3 และการเสนอแผนระดับที่ 3  ในส่วนแผนปฏิบัติการด้าน...ต่อคณะรัฐมนตรี * คู่มือแนวทางการวางแผนพัฒนาเมืองในอนาคตให้น่าอยู่อย่างยั่งยืน Planning Guideline for Liveble and Sustainable Future City (LSFC Guideline) * คู่มือการใช้งานระบบ eMENSCR (สำหรับผู้นำเข้าข้อมูลโครงการ ของแต่ละหน่วยงาน) * คู่มือการใช้งานระบบ eMENSCR (สำหรับผู้อนุมัติของแต่ละหน่วยงาน) | | | | |
|  | | |  | | | | |
| **O12 ข้อมูลสถิติการให้บริการ** (0 คะแนน 50 คะแนน และ 100 คะแนน)  0 คะแนน เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบ ที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด  50 คะแนน เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบ ที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และเปิดเผยอย่างน้อย 1 งาน  100 คะแนน เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบ ที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด  และเปิดเผยอย่างน้อย 3 งาน | * แสดงข้อมูลสถิติการให้บริการตามภารกิจของหน่วยงาน ที่มีรายละเอียดของแต่ละงาน อย่างน้อยประกอบด้วย (1) จำนวนผู้มารับบริการที่เข้ามารับบริการ ณ จุดให้บริการ (Walk-in) และ (2) จำนวนผู้รับบริการผ่านช่องทาง E-Service   🞳เป็นข้อมูลสถิติของปี พ.ศ. 2566 | | | | | | สายงาน  ปส. สลก. |
| **URL**  ประสาน ปส. และ ห้องสมุด ให้ข้อมูล ขอ link | | **คำอธิบาย**   * สถิติผู้เข้าใช้บริการศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของราชการ สศช.  ปี พ.ศ. 2566 * สถิติผู้เข้าใช้บริการพิพิธภัณฑ์ สุริยานุวัตร สศช. ปี พ.ศ. 2566 | | | | | |
| **O13 E-Service**  (0 คะแนน และ 100 คะแนน) | * แสดงระบบการให้บริการ🞳ผ่านช่องทางออนไลน์🞳 ที่ผู้ขอรับบริการไม่ต้องเดินทางมายัง จุดให้บริการ * แสดงรายละเอียดวิธีการใช้งาน ระบบการให้บริการ * สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน   \*ไม่รวมถึงช่องทางการถาม ตอบ (Q&A) หรือสื่อสารตามปกติแบบออนไลน์ของหน่วยงาน | | | | | | ปส. สลก. |
| **URL**  <https://www.nesdc.go.th/ewt_news.php?nid=7670>  https://opendata.nesdc.go.th/ | | **คำอธิบาย**   * ระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR) สามารถเข้าถึงได้จากแบนเนอร์ที่หน้าเว็บไซต์หลักของ สศช. * ฐานข้อมูลเปิดภาครัฐเพื่อสนับสนุนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ชาติ | | | | | |
| **ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การจัดซื้อจัดจ้าง** | | | | | | | |
| **O14 รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ** (0 คะแนน 50 คะแนน และ 100 คะแนน)  0 คะแนน เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบ ที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด  50 คะแนน เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบ ที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด  100 คะแนน เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบ ที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด  และเปิดเผยข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel ที่กำหนด (แบบฟอร์ม ITA-O14 ตามภาคผนวก ก.) | * แสดงรายการการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของหน่วยงานในประเภทงบรายจ่ายของหมวดงบลงทุน ที่จะมีการดำเนินการในปี พ.ศ. 2567 ทุกรายการ ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (1) งานที่จะซื้อหรือจ้าง (2) วงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร (บาท) (3) แหล่งที่มาของงบประมาณ (4) วิธีการที่จะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างฯ และ (5) ช่วงเวลาที่คาดว่าจะเริ่มดำเนินการ | | | | | | บพ. สลก. |
| **URL**  <https://www.nesdc.go.th/more_news.php?cid=808&filename=index>  <https://www.nesdc.go.th/more_news.php?cid=811> | | | | **คำอธิบาย**   * ประสาน บพ. ขอความร่วมมือจัดทำไฟล์ EXCEL PDF และ Word แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี 2567 (ประเภทงบรายจ่ายของหมวดงบลงทุน ที่จะมีการดำเนินการในปี พ.ศ. 2567) และประสาน ศทส. นำไฟล์ขึ้นเว็บไซต์ สศช. | | | |
| **O15 ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง  หรือการจัดหาพัสดุ**  (0 คะแนน และ 100 คะแนน) | * แสดงแผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของหน่วยงานตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560\* * แสดงประกาศการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของหน่วยงานตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ยกตัวอย่างเช่น ประกาศเชิญชวนประกาศผลการจัดซื้อ จัดจ้าง * เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างฯ ในปี พ.ศ. 2567   \*กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างฯ ที่มีวงเงินเกิน 5 แสนบาท หรือที่กฎหมายไม่ได้กำหนด ให้ต้องเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ ให้หน่วยงานอธิบายเพิ่มเติมในรายละเอียดหรือเผยแพร่ว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างฯ ในกรณีดังกล่าว | | | | | | บพ. สลก. |
| **URL**  <https://www.nesdc.go.th/more_news.php?cid=8>  <https://www.nesdc.go.th/main.php?filename=index> | | | | **คำอธิบาย**   * ประสาน บพ. ขอความร่วมมือดำเนินการ ประกาศ การจัดซื้อจัดจ้างฯ ของหน่วยงาน โดยเป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างฯ ในปี พ.ศ. 2567 หากไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง ให้เพิ่มเติมรายละเอียดหรือเผยแพร่ว่า ไม่มี | | | |
| **O 16 ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ**(0 คะแนน 50 คะแนน และ 100 คะแนน)  0 คะแนน เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบ ที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด  50 คะแนน เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบ ที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด  100 คะแนน เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบ ที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด  และเปิดเผยข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel ที่กำหนด (แบบฟอร์ม ITA-O14 ตามภาคผนวก ก.) | * แสดงความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของหน่วยงานที่มีการลงนามในสัญญาแล้ว ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567 ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (1) งานที่ซื้อหรือจ้าง (2) วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท) (3) แหล่งที่มาของงบประมาณ (4) สถานะการจัดซื้อ จัดจ้างฯ (5) วิธีการจัดซื้อจัดจ้างฯ (6) ราคากลาง (บาท) (7) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (บาท) (8) เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการที่ได้รับ การคัดเลือก (9) รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก (10) เลขที่โครงการ (11) วันที่ลงนามในสัญญา (12) วันสิ้นสุดสัญญา   \*เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างฯ ในปี พ.ศ. 2567 | | | | | | บพ. สลก. |
| **URL**  ประสาน บพ. ให้ข้อมูล ขอ link | | | | **คำอธิบาย**  **โปรด UPDATE ข้อมูลหน้าเว็บไซต์ ให้ถึงปีปัจจุบัน และ ตรวจสอบองค์ประกอบที่สำนักงาน ป.ป.ช. ต้องการให้ครบถ้วน** | | | |
| **O17 รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี**  (0 คะแนน 50 คะแนน และ 100 คะแนน)  0 คะแนน เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบ ที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด  50 คะแนน เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบ ที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด  100 คะแนน เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบ ที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด  และเปิดเผยข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel ที่กำหนด (แบบฟอร์ม ITA-O14 ตามภาคผนวก ก.) | * แสดงรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของหน่วยงาน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (1) จำนวนรายการจัดซื้อจัดจ้างฯ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างฯ  (2) งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างฯ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างฯ (บาท)  (3) ปัญหา/ อุปสรรค (4) ข้อเสนอแนะ * แสดงผลการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของหน่วยงาน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย  (1) งานที่ซื้อหรือจ้าง (2) วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท) (3) แหล่งที่มาของงบประมาณ (4) สถานการณ์จัดซื้อจัดจ้างฯ (5) วิธีการจัดซื้อจัดจ้างฯ (6) ราคากลาง (บาท) (7) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (บาท) (8) เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก (9) รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก  (10) เลขที่โครงการ (11) วันที่ลงนามในสัญญา (12) วันสิ้นสุดสัญญา   \*เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. 2566 | | | | | | บพ. สลก. |
| **URL**  ประสาน บพ. ให้ข้อมูล ขอ link | | | | **คำอธิบาย**  **โปรด UPDATE ข้อมูลหน้าเว็บไซต์ ให้ถึงปีปัจจุบัน และ ตรวจสอบองค์ประกอบที่สำนักงาน ป.ป.ช. ต้องการให้ครบถ้วน** | | | |
| **ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล** | | | | | | | |
| **O18 แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล** (0 คะแนน และ 100 คะแนน) | * แสดงแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (1) โครงการหรือกิจกรรม (2) งบประมาณที่ใช้แต่ละโครงการหรือกิจกรรม (3) ระยะเวลาในการดำเนินการแต่ละโครงการหรือกิจกรรม   \*เป็นแผนฯ ที่มีความครอบคลุมทั้งด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลและด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งบังคับใช้ในปี พ.ศ. 2567 | | | | | | บค.สลก. พบ. สลก. |
| **URL**  <https://www.nesdc.go.th/more_news.php?cid=919&filename=index>  <https://www.nesdc.go.th/ewt_dl_link.php?nid=13883> | | | | **คำอธิบาย**  **โปรด UPDATE ข้อมูลหน้าเว็บไซต์ ให้ถึงปีปัจจุบัน และ ตรวจสอบองค์ประกอบที่สำนักงาน ป.ป.ช. ต้องการให้ครบถ้วน** | | | |
| **O19 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี** (0 คะแนน และ 100 คะแนน) | * แสดงผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (1) โครงการหรือกิจกรรม (2) ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการ/กิจกรรม  (3) งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม (4) ระยะเวลาในการดำเนินการ (ระบุเป็นวัน เดือน ปีที่เริ่มและสิ้นสุดการดำเนินการ) (5) ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง (6) ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล (7) ปัญหา/ อุปสรรค  (8) ข้อเสนอแนะ   \*เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. 2566 | | | | | บค.สลก. พบ. สลก. | |
| **URL**  <https://www.nesdc.go.th/more_news.php?cid=920&filename=index>  <https://www.nesdc.go.th/ewt_dl_link.php?nid=13866> | | | | **คำอธิบาย**  **โปรด UPDATE ข้อมูลหน้าเว็บไซต์ ให้ถึงปีปัจจุบัน และ ตรวจสอบองค์ประกอบที่สำนักงาน ป.ป.ช. ต้องการให้ครบถ้วน** | | | |
| **O20 ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ** (0 คะแนน และ 100 คะแนน) | * แสดงประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ\* \*กรณีประมวลจริยธรรมจะต้องดำเนินการโดยองค์กรที่มีหน้าที่ตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. 2562   \*กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องแสดงประมวลจริยธรรมจำนวน 3 ฉบับ ได้แก่ ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (เรื่องประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น) | | | | | | ศปท. ปช.สลก. |
| **URL**  <https://www.nesdc.go.th/ewt_news.php?nid=11578&filename=anti_coruption>  <https://www.nesdc.go.th/ewt_news.php?nid=11957&filename=index> | | | | **คำอธิบาย**   * ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. 2562  ซึ่ง ลศช. ได้เห็นชอบให้เผยแพร่และให้ความรู้แก่ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ทุกระดับเพื่อศึกษาและนำไปใช้เป็นแนวประพฤติ ปฏิบัติตน | | | |
| **O21 การขับเคลื่อนจริยธรรม** (0 คะแนน และ 100 คะแนน) | * แสดงผลการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน  ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (1) การจัดตั้งทีมให้คำปรึกษาตอบคำถาม ทางจริยธรรมหรือคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม โดยให้แสดงเป็นคำสั่งแต่งตั้งที่เป็นทางการ * แนวปฏิบัติ Dos & Don’ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทาง ในการประพฤติตนทางจริยธรรม ที่จัดทำขึ้นโดยหน่วยงาน * การฝึกอบรมที่มีการสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐในหลักสูตร หรือกิจกรรมเสริมสร้าง/ส่งเสริมจริยธรรมที่ดำเนินการโดยหน่วยงาน ในปี พ.ศ. 2567 | | | | | | ศปท. พบ. สลก. บค. สลก. |
| **URL**  <https://www.nesdc.go.th/ewt_news.php?nid=9518&filename=index>  <https://www.nesdc.go.th/more_news.php?cid=309>  <https://www.nesdc.go.th/ewt_news.php?nid=13947&filename=index>  <https://www.nesdc.go.th/ewt_news.php?nid=14625&filename=index> | | | | **คำอธิบาย**   * มีประกาศ ก.พ. เรื่องตั้งคณะกรรมการจริยธรรมประจำ สศช. * [คำสั่งสำนักงานที่ 295/ 2566 เรื่องคณะทำงานจริยธรรมประจำสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ](https://www.nesdc.go.th/ewt_dl_link.php?nid=14489) * คู่มือการปฏิบัติตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ สศช. แสดงแนวปฏิบัติ Dos & Don’ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทา และเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม * หลักสูตรข้าราชการที่ดีและหลักสูตรต้านทุจริต สศช. (STRONG NESDC)  ประจำปีงบประมาณ 2567 ซึ่งสอดแทรกสาระ ด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐและมีกิจกรรมเสริมสร้าง/ส่งเสริมจริยธรรมที่ดำเนินการ โดย สศช. ในปี พ.ศ. 2567 (รายละเอียดปรากฎตามกำหนดการ) | | | |
|  | | | | | | | |
| **ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส** | | | | | | | |
| **การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ** | | | | | | | |
| **O22 แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ**  (0 คะแนน และ 100 คะแนน) | * แสดงคู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (1) รายละเอียดของข้อมูลที่ผู้ร้องควรรู้ เพื่อใช้ในการร้องเรียน เช่น ชื่อสกุลของผู้ถูกร้อง ช่วงเวลาการกระทำความผิด พฤติการณ์การทุจริตและประพฤติมิชอบ (2) ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติ มิชอบ (3) ขั้นตอนหรือวิธีการในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตฯ (4) ส่วนงานที่รับผิดชอบ และ (5) ระยะเวลาดำเนินการ | | | | | | ศปท. บค. สลก. ปช. สลก. |
| **URL**  <https://www.nesdc.go.th/more_news.php?cid=800&filename=index>  <https://www.nesdc.go.th/ewt_dl_link.php?nid=10168>  **เช็คอีกที !! ให้ครบองค์ประกอบ ถาม ป.ป.ช. เพิ่มเติม** | | | | **คำอธิบาย**   * การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ สศช. (อยู่ภายใต้การดำเนินการของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต) * ประกาศ สศช. เรื่อง การจัดการข้อร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ (ประกาศ ณ วันที่ 31 มกราคม 2566) / หมายเหตุ : ปี 2567 สศช. ยึดวิธีการและเกณฑ์เดิม * ประกาศ สศช. เรื่อง วิธีการร้องเรียน หลักเกณฑ์คุ้มครองผู้ร้องเรียน และแนวทางการเยียวยา ความเสียหายของผู้ถูกร้องเรียน สศช. (ประกาศ ณ วันที่ 14 พฤศจิกายน 2561) / หมายเหตุ : ปี 2567 สศช.  ยึดวิธีการและเกณฑ์เดิม | | | |
| **O23** **ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ** (0 คะแนน และ 100 คะแนน) | * แสดงช่องทางออนไลน์ที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติ มิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน โดยต้องแยกต่างหากจากช่องทางการร้องเรียนทั่วไป * เป็นช่องทางที่มีการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส * สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน | | | | | | ศปท. บค. สลก. ปช. สลก. |
| **URL**  <https://www.nesdc.go.th/more_news.php?cid=800&filename=index> <https://www.nesdc.go.th/main.php?filename=complain>  <https://www.nesdc.go.th/main.php?filename=index> | | | | **คำอธิบาย**   * การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ สศช. (อยู่ภายใต้การดำเนินการของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต) * ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ * เข้าถึงได้จากหน้าเว็บไซต์หลักของ สศช. ภายใต้หัวข้อ  “ข่าวสาร/บริการ” >> รับเรื่องร้องเรียน | | | |
|  |  | | | | | |  |
| **O24 ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ**  (0 คะแนน 50 คะแนน และ 100 คะแนน)  0 คะแนน เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบ ที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด  50 คะแนน เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบ ที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และจัดทำข้อมูลเป็นรายเดือนหรือมีความถี่ของข้อมูลน้อยกว่ารายเดือน เช่น รายไตรมาส ราย 6 เดือน รายปี  100 คะแนน เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบ ที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด  และจัดทำข้อมูลเป็นรายเดือนหรือมีความถี่ของข้อมูลมากกว่ารายเดือน เช่น รายวัน รายสัปดาห์ | * แสดงข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (1) จำนวนเรื่องร้องเรียนทั้งหมด (2) จำนวนเรื่อง ที่ดำเนินการแล้วเสร็จ (3) จำนวนเรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ * **!!! ถามพล ที่รายงาน ป.ป.ช. ครบตามนี้ไหม อาจถาม ป.ป.ช. อาจเติมรายสัปดาห์**   \*เป็นข้อมูลของปี พ.ศ. 2566 | | | | | | ศปท. บค. สลก. |
| **URL** <https://www.nesdc.go.th/more_news.php?cid=800&filename=index> <https://www.nesdc.go.th/more_news.php?cid=749&filename=index>   * **UPDATE ถามพล ขอ link ให้เป็นปี 2567** | | | | **คำอธิบาย**   * การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ สศช. (อยู่ภายใต้การดำเนินการของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต) * การรายงานข้อมูลเรื่องกล่าวหาร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดทางเว็บไซต์ สำนักงาน ป.ป.ท. (สศช. นำข้อมูลที่รายงาน สำนักงาน ป.ป.ท. เผยแพร่ผ่านหน้าเว็บไซต์ของ สศช. อีกช่องทางหนึ่ง) * หมายเหตุ : ในปีงบประมาณ 2567 (ถึงวันที่ 30 เมษายน 2567) วันสุดท้ายของการส่งข้อมูลในระบบ ITAS) สศช. ไม่มีเรื่องร้องเรียน | | | |
| **O25 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม** (0 คะแนน และ 100 คะแนน) | * แสดงผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (1) ประเด็นหรือเรื่องในการมีส่วนร่วม (2) สรุปข้อมูลของผู้มีส่วนร่วม (3) ผลจากการมีส่วนร่วม (4) การนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน   \*เป็นการดำเนินการโดยหน่วยงานในปี พ.ศ. 2567 | | | | | | สายงาน |
| **URL**  **ถามสายงาน** | | | | **คำอธิบาย** | | | |
| **ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต** | | | | | | | |
| **ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน** | | | | | | | |
| **นโยบาย No Gift Policy** | | | | | | | |
| **O26 ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่** (0 คะแนน และ 100 คะแนน) | * เป็นประกาศฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ\* อย่างเป็นทางการที่ลงนามโดยผู้บริหารสูงสุดที่ดำรงตำแหน่งในปี พ.ศ. 2567 * มีวัตถุประสงค์เพื่อประกาศว่า ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะ/ ก่อน/ หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิด การทุจริตและประพฤติมิชอบ * เป็นการประกาศสำหรับปี พ.ศ. 2567 \*การประกาศฯ ใช้ประกาศในทุกปีงบประมาณ (ถึงแม้ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานยังเป็นบุคคลเดิม) | | | | | | ศปท.  ศทส.  ปส. สลก. |
| **URL**  https://www.nesdc.go.th/ewt\_news.php?nid=11141&filename=anti\_coruption | | | | **คำอธิบาย**   * ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จาก การปฏิบัติหน้าที่ของ สศช. ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และเป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2567 | | | |
| **O27 การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy** (0 คะแนน และ 100 คะแนน) | * แสดงการดำเนินกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ * เป็นการดำเนินกิจกรรมในลักษณะการประชุม การสัมมนา เพื่อถ่ายทอดหรือมอบนโยบายหรือเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ * เป็นการดำเนินการโดยหน่วยงานในปี พ.ศ. 2567 | | | | | | ศปท.  ศทส.  ปส. สลก.  กบ. สลก. |
| **URL**  <https://www.nesdc.go.th/main.php?filename=index>  <https://www.nesdc.go.th/ewt_news.php?nid=14625&filename=index> | | | | **คำอธิบาย**   * ลศช. ประกาศนโยบาย NESDC NO GIFT POLICY with NO CONFLICT of INTERESTS * ข่าวเลขาฯ ชวนประกาศเจตนารมณ์ NO GIFT POLICY วันเกิดสำนักงาน * ประธาน สศช. กล่าว NO GIFT policy ในการประชุม * กิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ NO GIFT POLICY ผ่าน หลักสูตร[ข้าราชการที่ดีและหลักสูตร ต้านทุจริต สศช. (STRONG NESDC)](https://www.nesdc.go.th/ewt_news.php?nid=14625&filename=index) (วันที่ 7 ก.พ. 2567) | | | |
| **O28 รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy** (0 คะแนน และ 100 คะแนน) | * แสดงรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่สำหรับหน่วยงาน * เป็นรายงานผลในภาพรวมของหน่วยงานในปี พ.ศ. 2566   **ศปท. ทำเพิ่ม ไว้หน้าเว็บไซต์ สศช. !!!!** | | | | | | ศปท.  ศทส. |
| **URL**  https://www.nesdc.go.th/ewt\_news.php?nid=11141&filename=index | | | | **คำอธิบาย**   * แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy  จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ 2566 | | | |
| **O29 รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยา** (0 คะแนน และ 100 คะแนน) | * แสดงรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาสำหรับหน่วยงานตามมาตรา 128 แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2561 * เป็นรายงานผลในภาพรวมของหน่วยงานในปี พ.ศ. 2566   **ศปท. ทำเพิ่ม ไว้หน้าเว็บไซต์ สศช. !!!!** | | | | | | ศปท.  ศทส. |
| **URL**  https://www.nesdc.go.th/ewt\_news.php?nid=11141&filename=index | | | | **คำอธิบาย**   * แบบรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด  โดยธรรมจรรยาสำหรับหน่วยงาน สศช. ปีงบประมาณ 2566 | | | |
| **การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต** | | | | | | | |
| **O30 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็น ที่เกี่ยวข้องกับสินบน** (0 คะแนน และ 100 คะแนน) | * แสดงผลการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน ของการดำเนินงาน หรือการปฏิบัติหน้าที่ ตามภารกิจของหน่วยงาน อย่างน้อยประกอบด้วย ประเด็นดังต่อไปนี้ (1) การอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558\* (2) การใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ (3) การจัดซื้อจัดจ้าง (4) การบริหารงานบุคคล * ในการประเมินความเสี่ยงการทุจริตแต่ละประเด็น ต้องมีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (1) เหตุการณ์ความเสี่ยงและระดับของความเสี่ยง (2) มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง   \*กรณีหน่วยงานที่ไม่มีภารกิจการอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 ให้ระบุว่า “ไม่มีความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นการรับสินบนในกระบวนงานอนุมัติ อนุญาต เนื่องจากหน่วยงานไม่มีภารกิจการอนุมัติ อนุญาต  ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558” | | | | | | ศปท.  สายงานที่รับผิดชอบ โครงการที่ได้รับ การคัดเลือก |
| **URL** | | | | **คำอธิบาย** | | | |
| **O31 รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยง การทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี** (0 คะแนน และ 100 คะแนน) | * แสดงผลการประเมินความเสี่ยงและผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต และประพฤติมิชอบ ประจำปี พ.ศ. 2566 ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย  (1) เหตุการณ์ความเสี่ยงและระดับของความเสี่ยง (2) มาตรการในการบริหารจัดการ ความเสี่ยง (3) ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการ ความเสี่ยง | | | | | | ศปท.  สายงานที่รับผิดชอบ โครงการที่ได้รับ การคัดเลือก (กลจ.) |
| **URL** | | | | | **คำอธิบาย** | | |
| **ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส** | | | | | | | |
| **แผนป้องกันการทุจริต** | | | | | | | |
| **O32 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต** (0 คะแนน และ 100 คะแนน) | * แสดงแผนปฏิบัติการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรม หรือธรรมาภิบาลที่จัดทำโดยหน่วยงาน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย  (1) โครงการ/กิจกรรม (2) งบประมาณแต่ละโครงการ/กิจกรรม (3) ระยะเวลาดำเนินการ แต่ละโครงการ/กิจกรรม * เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปี พ.ศ. 2567   \*กรณีการดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณให้ระบุในแผนว่า ไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ | | | | | | ศปท. |
| **URL**  https://www.nesdc.go.th/ewt\_news.php?nid=5772&filename=index  เติมหนึ่งหน้า งบฯ ในแต่ละกิจกรรมด้วย !!! | | | | | **คำอธิบาย**   * แผนปฏิบัติการป้องกันและต่อต้านการทุจริตประพฤติ มิชอบสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 | | |
| **O33 รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปี** (0 คะแนน และ 100 คะแนน) | * แสดงผลการดำเนินการที่มีวัตถุประสงค์ เพื่อป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรม ธรรมาภิบาล ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (1) ผลดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม (2) รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม\* (3) ปัญหา/ อุปสรรค (4) ข้อเสนอแนะ * เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. 2566   \*กรณีการดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณให้ระบุในแผนว่า ไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ | | | | | | ศปท. |
| **URL**  https://www.nesdc.go.th/ewt\_news.php?nid=7639&filename=index | | | | | **คำอธิบาย**   * รายงานการดำเนินงานการป้องกันการทุจริต ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566 ของ สศช.  (รายงานทุก 6 เดือน) | | |
| **มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน** | | | | | | | |
| **O34**  **มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน**  (0 คะแนน 50 คะแนน และ 100 คะแนน)  0 คะแนน เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบ ที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด  50 คะแนน แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่ การปฏิบัติที่มีรายละเอียดครบถ้วนอย่างน้อย 4 ประเด็น รวมทั้งแสดงการวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  100 คะแนน เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบ ที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด | * แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. 2566\* ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย ประเด็นดังต่อไปนี้ (1) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ (2) การให้บริการและระบบ E-Service (3) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ (4) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ (5) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง (6) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบ การใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล (7) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน * แสดงการกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ\* ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (1) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (2) การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (3) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ (4) ระยะเวลา | | | | | | ศปท. |
| **URL**  **ศปท. เติมข้อมูลให้ครบก่อน ใส่ในเว็บไซต์** | | | | | **คำอธิบาย** | | |
| **O35 รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน**  (0 คะแนน และ 100 คะแนน) | * แสดงผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน\* ที่มีรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย (1) มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน (2) สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม (3) ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ * เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๖   \* กรณีหน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินฯ เป็นครั้งแรกให้หน่วยงานรายงานตามประเด็น ที่กำหนดโดยคำนึงถึงบริบทและการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน | | | | | | ศปท. |
| **URL**  **ข้อ O 35**  **ศปท. นำรายงานผล หลักสูตร STRONG NESDC มาใส่** | | | | | **คำอธิบาย** | | |