**ร่างแบบวัด Open Data Integrity and Transparency Assessment สำนักสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

| **ข้อ/ ข้อมูล** | **องค์ประกอบด้านข้อมูล** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- |
| **ข้อมูล OIT (จำนวน 35 ข้อ)** |
| **ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล** |
| **ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน** |
| **ข้อมูลพื้นฐาน** |
| **O1 โครงสร้าง**(0 คะแนน และ 100 คะแนน) | * แผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของหน่วยงาน
* แสดงตำแหน่งที่สำคัญและการแบ่งส่วนภายใน ยกเว้น สำนัก กอง ศูนย์ ฝ่าย ส่วน กลุ่ม เป็นต้น
 | ปส. สลก. / บค.สลก. |
| **URL**<https://www.nesdc.go.th/main.php?%20filename=nesdb_structure> | **คำอธิบาย** โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายใน สศช. \*\*อัพเดทเมื่อตุลาคม ๒๕๖๖ |
| **O2 ข้อมูลผู้บริหาร**(0 คะแนน และ 100 คะแนน) | * แสดงข้อมูลของผู้บริหารสูงสุดและผู้ดำรงตำแหน่งทางการบริหารของหน่วยงาน อย่างน้อยประกอบด้วย (1) ผู้บริหารสูงสุด (2) รองผู้บริหารสูงสุด
* แสดงข้อมูลของผู้บริหารแต่ละคน อย่างน้อยประกอบด้วย (1) ชื่อ-นามสกุล (2) ตำแหน่ง (3) รูปถ่าย (4) ช่องทางการติดต่อ
 | ปส. สลก. / บค.สลก. |
| **URL**<https://www.nesdc.go.th/main.php?%20filename=management> | **คำอธิบาย** โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายใน สศช. \*\*อัพเดทเมื่อตุลาคม ๒๕๖๖ |
|  |  |  |
| **O3 อำนาจหน้าที่**(0 คะแนน และ 100 คะแนน) | * แสดงข้อมูลเฉพาะที่อธิบายถึงหน้าที่และอำนาจของหน่วยงาน(ต้องไม่เป็นการแสดงข้อมูลกฎหมายทั้งฉบับ)
 | ปส. สลก. |
| **URL**<https://www.nesdc.go.th/ewt_news.php?nid=2946><https://www.nesdc.go.th/download/document/NESDCData20181229.PDF>https://www.nesdc.go.th/ewt\_dl\_link.php?nid=9113 | **คำอธิบาย** * กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ สศช. พระราชบัญญัติ สศช. พ.ศ. ๒๕๖๑
* กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ สำนักนายกรัฐมนตรี พ.ศ. ๒๕๖๒
 |
| O4 ข้อมูลการติดต่อ(0 คะแนน และ 100 คะแนน) | * แสดงข้อมูลการติดต่อของหน่วยงาน อย่างน้อยประกอบด้วย (1) ที่อยู่หน่วยงาน (2) หมายเลขโทรศัพท์ (3) Email หน่วยงาน (4) แผนที่ตั้ง
 | ปส. สลก. |
| **URL**<https://www.nesdc.go.th/ewt_news.php?nid=3101> | **คำอธิบาย** * เกี่ยวกับ สศช. >> ติดต่อ / แผนที่
 |
| **การประชาสัมพันธ์** |
| **O5 ข่าวประชาสัมพันธ์**(0 คะแนน และ 100 คะแนน) | * แสดงข้อมูลข่าวสารต่างๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่/ ภารกิจของหน่วยงาน
* แสดง QR CODE แบบวัด EIT ของหน่วยงานที่ดาวน์โหลดจากระบบ ITAS ไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน เพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการมีโอกาสได้มีส่วนร่วมในการประเมิน ITA ของหน่วยงาน
* เป็นข้อมูลข่าวสารที่เกิดขึ้นในปี พ.ศ. 2567
 | ปส. สลก. / ศทส. |
| **URL**https://www.nesdc.go.th/main.php?filename=index<https://www.nesdc.go.th/more_news.php?cid=7>http://www.oic.go.th/infocenter39/3925/ | **คำอธิบาย** * สามารถติดตามข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของ สศช. ได้จากหน้าเว็บไซต์หลักของ สศช. (ในส่วนของ “ข่าวเด่น”)
* หากสนใจข่าวสาร/กิจกรรมอื่นๆ เพิ่มเติมสามารถอ่านเพิ่มเติมได้จาก “ข่าวสาร สศช.” ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของราชการ สศช.
 |
| **การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล** |
| **O6 Q&A**(0 คะแนน และ 100 คะแนน) | * แสดงช่องทางการสอบถามข้อมูลต่างๆ และหน่วยงานสามารถสื่อสารให้คำตอบกับผู้สอบถามได้ โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง (Q&A) ยกตัวอย่างเช่น Messenger Live Chat Chatbot Line official Account Web board (ไม่รวม Email)
* สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างตันได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
 | ปส.สลก. |
| **URL**<http://www.oic.go.th/INFOCENTER39/3925/><https://www.nesdc.go.th/main.php?filename=index><https://www.facebook.com/NESDCfan><https://www.nesdc.go.th/ewt_news.php?nid=3101><https://www.nesdc.go.th/main.php?filename=complain><https://page.line.me/ygh6523f?openQrModal=true> | **คำอธิบาย** * ผ่านช่องทางศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารของ สศช. (ภายใต้หัวข้อ กระดานถามตอบ/ข้อคิดเห็น >>> แสดงข้อคิดเห็น/ส่งคำถาม )
* ผ่านกล่องข้อความถามตอบอัตโนมัติจากหน้าเว็บไซต์หลักของ สศช. : แชทกับ สภาพัฒน์ ใน Messenger ซึ่งเป็นกล่องข้อความถามตอบที่เชื่อมต่อกับ Facebook page ของสภาพัฒน์ \*\*\*อย่างไรก็ตาม ผู้ใช้งานสามารถสอบถามได้ทุกคน แม้ไม่ได้เป็นสมาชิก Facebook แต่อย่างใด
* การถามตอบผ่าน Facebook : สภาพัฒน์
* การถามตอบผ่านที่อยู่และหมายเลขติดต่อทางโทรศัพท์
* การถามตอบผ่าน Group Line ชื่อ สภาพัฒน์ Update
* การถามตอบผ่านช่องทาง Email : pr@nesdc.go.th , webmaster@nesdc.go.th
* กล่องรับคำถาม/ ข้อสงสัย (Walk-in) ที่กลุ่มงานประชาสัมพันธ์และห้องสมุดสุริยานุวัตร สศช. ชั้น ๑ สศช.
* การถามตอบผ่าน Twitter : “สภาพัฒน์” (หรือค้นหาได้จาก : @nesdc\_th)
* ผ่านช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน/ ข้อเสนอแนะจากหน้าเว็บไซต์ สศช.
* ผ่านช่องทาง YouTube : “สภาพัฒน์” (ในส่วน comment)
 |
| **ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงานและงบประมาณ** |
| **O7 แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน**(0 คะแนน และ 100 คะแนน) | * แสดงแผนการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานที่มีระยะเวลามากกว่า 1 ปี ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (1) ยุทธศาสตร์หรือแนวทาง (2) เป้าหมายของแต่ละยุทธศาสตร์หรือแนวทาง (3) ตัวชี้วัดของเป้าหมาย ตาม (2) เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปี พ.ศ. 2567
 | กพบ. |
| **URL**<https://www.nesdc.go.th/more_news.php?cid=33> | **คำอธิบาย** * แผนปฏิบัติราชการ สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570
* แผนปฏิบัติราชการ สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ประสาน กพบ. นำขึ้นหน้าเว็บไซต์ด้วย)
 |
| **O8 แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี**(0 คะแนน 50 คะแนน และ 100 คะแนน) | * แสดงแผนการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานประจำปี พ.ศ. 2567 ที่มีรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย (1) โครงการหรือกิจกรรม (2) ผลผลิตของแต่ละโครงการหรือกิจกรรม (3) งบประมาณที่ใช้แต่ละโครงการหรือกิจกรรม (4) ระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการหรือกิจกรรม
* แสดงผลความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. 2567 ข้อมูล ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567 ที่มีเนื้อหาหรือรายละเอียดความก้าวหน้า อย่างน้อยประกอบด้วย (1) ผลการดำเนินงานของแต่ละโครงการ/กิจกรรม และ (2) ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม
 | กพร. / กค. สลก. |
| **URL**<https://www.nesdc.go.th/more_news.php?cid=914&filename=index><https://www.nesdc.go.th/more_news.php?cid=917&filename=index> | **คำอธิบาย** * แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567
* [รายงานการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ไตรมาสที่ 4 (รอบ 12 เดือน)](https://www.nesdc.go.th/ewt_dl_link.php?nid=13838)
* [รายงานการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ไตรมาสที่ 2 (รอบ 6 เดือน)](https://www.nesdc.go.th/ewt_dl_link.php?nid=13838) (ประสาน กค. นำขึ้นหน้าเว็บไซต์ด้วย)
 |
| **O9 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี**(0 คะแนน 50 คะแนน และ 100 คะแนน) | * แสดงผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (1) ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการ/กิจกรรม (2) งบประมาณที่รับการจัดสรรและผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม (3) ระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม (ระบุเป็นวัน เดือน ปีที่เริ่มและสิ้นสุดการดำเนินการ) (4) ปัญหาและอุปสรรค และ (5) ข้อเสนอแนะ
* เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. 2566
 | กพร. / กค. สลก. / ปส. สลก. |
| **URL**<https://www.nesdc.go.th/main.php?filename=annual_report><https://www.nesdc.go.th/more_news.php?cid=676> | **คำอธิบาย** * รายงานผลการดำเนินงานประจำปี 2566 สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (ประสาน ปส. นำขึ้นหน้าเว็บไซต์ด้วย/ ประสาน ปส. ให้ครบทุกประเด็น)
 |
|  |
| **การปฏิบัติงาน** |
| **O10 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่**(0 คะแนน 50 คะแนน และ 100 คะแนน)0 คะแนน เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด50 คะแนน เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และเปิดเผยอย่างน้อย 1 งาน100 คะแนน เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และเปิดเผยอย่างน้อย 3 งาน | * แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานที่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานใช้ยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (1) ชื่องาน (2) วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงาน (3) ระยะเวลาการปฏิบัติงานแต่ละขั้นตอน (4) กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

🞳กรณีองค์กรกลางที่มีหน้าที่กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติในเรื่องนั้น หน่วยงานสามารถนำข้อมูลดังกล่าว เผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานได้ แต่จะต้องมีองค์ประกอบด้านข้อมูลครบถ้วนตามที่กำหนด | สายงานขออย่างน้อย 3 งาน |
| **URL**<https://www.nesdc.go.th/ewt_news.php?nid=7697><http://nscr.nesdc.go.th/%E0%B8%A3%E0%B8%B0%E0%B8%9A%E0%B8%9A-emenscr/><https://www.nesdc.go.th/article_attach/article_file_20200508111223.pdf>[https://www.nesdc.go.th/download/document/SAC/คู่มือแนวทางการเสนอแผนฯ2564.pdf](https://www.nesdc.go.th/download/document/SAC/%E0%B8%84%E0%B8%B9%E0%B9%88%E0%B8%A1%E0%B8%B7%E0%B8%AD%E0%B9%81%E0%B8%99%E0%B8%A7%E0%B8%97%E0%B8%B2%E0%B8%87%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B9%80%E0%B8%AA%E0%B8%99%E0%B8%AD%E0%B9%81%E0%B8%9C%E0%B8%99%E0%B8%AF2564.pdf) <https://www.nesdc.go.th/ewt_dl_link.php?nid=3521&filename=national_account> | **คำอธิบาย*** คู่มือแนวทางและหลักเกณฑ์การวิเคราะห์โครงการ ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2555
* คู่มือการบริหารจัดการผู้ใช้งานของระบบ eMENSCR
* คู่มือการใช้งานระบบ eMENSCR (สำหรับผู้นำเข้าข้อมูลโครงการ)
* คู่มือการใช้งานระบบ eMENSCR (สำหรับผู้อนุมัติ)
* คู่มือการใช้งานระบบ eMENSCR (สำหรับผู้ตรวจสอบ ติดตามฯ)
* แนวทางปฏิบัติและรายละเอียดการจัดประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563
* แนวทางการจัดทำแผนระดับที่ 3 และการเสนอแผนระดับที่ 3 ในส่วนแผนปฏิบัติการด้าน...ต่อคณะรัฐมนตรี
* คู่มือการประมวลผลสถิติบัญชีประชาชาติ (National Account Manual)
 |
| **การให้บริการและการติดต่อประสานงาน** |
| **O11 คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ**(0 คะแนน 50 คะแนน และ 100 คะแนน) | * แสดงคู่มือการให้บริการหรือแนวทางการปฏิบัติที่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อกับหน่วยงานใช้เป็นข้อมูลในการขอรับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงานที่มีรายละเอียดของแต่ละงาน อย่างน้อยประกอบด้วย (1) ชื่องาน (2) วิธีขั้นตอนการให้บริการ (3) ระยะเวลาแต่ละขั้นตอน (4) ช่องทางการให้บริการ เช่น สถานที่ ส่วนงานที่รับผิดชอบ E-Service One-Stop Service (5) ค่าธรรมเนียม (กรณีไม่มีค่าธรรมเนียมให้ระบุว่า ไม่มีค่าธรรมเนียม) และ (6) กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

🞳กรณีองค์กรกลางที่มีหน้าที่กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติในเรื่องนั้น หน่วยงานสามารถนำข้อมูลดังกล่าว เผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานได้ แต่จะต้องมีองค์ประกอบด้านข้อมูลครบถ้วนตามที่กำหนด | สายงาน |
| **URL**<http://nscr.nesdc.go.th/project/>[https://www.nesdc.go.th/download/document/SAC/คู่มือแนวทางการเสนอแผนฯ2564.pdf](https://www.nesdc.go.th/download/document/SAC/%E0%B8%84%E0%B8%B9%E0%B9%88%E0%B8%A1%E0%B8%B7%E0%B8%AD%E0%B9%81%E0%B8%99%E0%B8%A7%E0%B8%97%E0%B8%B2%E0%B8%87%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B9%80%E0%B8%AA%E0%B8%99%E0%B8%AD%E0%B9%81%E0%B8%9C%E0%B8%99%E0%B8%AF2564.pdf) <https://www.nesdc.go.th/ewt_dl_link.php?nid=12010><http://nscr.nesdc.go.th/%E0%B8%A3%E0%B8%B0%E0%B8%9A%E0%B8%9A-emenscr/> | **คำอธิบาย*** คู่มือการจัดทำโครงการเพื่อขับเคลื่อนการบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ
* แนวทางการจัดทำแผนระดับที่ 3 และการเสนอแผนระดับที่ 3 ในส่วนแผนปฏิบัติการด้าน...ต่อคณะรัฐมนตรี
* คู่มือแนวทางการวางแผนพัฒนาเมืองในอนาคตให้น่าอยู่อย่างยั่งยืน Planning Guideline for Liveble and Sustainable Future City (LSFC Guideline)
* คู่มือการใช้งานระบบ eMENSCR (สำหรับผู้นำเข้าข้อมูลโครงการของแต่ละหน่วยงาน)
* คู่มือการใช้งานระบบ eMENSCR (สำหรับผู้อนุมัติของแต่ละหน่วยงาน)
 |
|  |  |
| **O12 ข้อมูลสถิติการให้บริการ**(0 คะแนน 50 คะแนน และ 100 คะแนน)0 คะแนน เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด50 คะแนน เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และเปิดเผยอย่างน้อย 1 งาน100 คะแนน เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และเปิดเผยอย่างน้อย 3 งาน | * แสดงข้อมูลสถิติการให้บริการตามภารกิจของหน่วยงาน ที่มีรายละเอียดของแต่ละงาน อย่างน้อยประกอบด้วย (1) จำนวนผู้มารับบริการที่เข้ามารับบริการ ณ จุดให้บริการ (Walk-in) และ (2) จำนวนผู้รับบริการผ่านช่องทาง E-Service

🞳เป็นข้อมูลสถิติของปี พ.ศ. 2566 | สายงานปส. สลก. |
| **URL**ประสาน ปส. และ ห้องสมุด ให้ข้อมูล ขอ link | **คำอธิบาย*** สถิติผู้เข้าใช้บริการศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของราชการ สศช. ปี พ.ศ. 2566
* สถิติผู้เข้าใช้บริการพิพิธภัณฑ์ สุริยานุวัตร สศช. ปี พ.ศ. 2566
 |
| **O13 E-Service**(0 คะแนน และ 100 คะแนน) | * แสดงระบบการให้บริการ🞳ผ่านช่องทางออนไลน์🞳 ที่ผู้ขอรับบริการไม่ต้องเดินทางมายังจุดให้บริการ
* แสดงรายละเอียดวิธีการใช้งาน ระบบการให้บริการ
* สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

\*ไม่รวมถึงช่องทางการถาม ตอบ (Q&A) หรือสื่อสารตามปกติแบบออนไลน์ของหน่วยงาน | ปส. สลก. |
| **URL**<https://www.nesdc.go.th/ewt_news.php?nid=7670>https://opendata.nesdc.go.th/ | **คำอธิบาย*** ระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR) สามารถเข้าถึงได้จากแบนเนอร์ที่หน้าเว็บไซต์หลักของ สศช.
* ฐานข้อมูลเปิดภาครัฐเพื่อสนับสนุนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ชาติ
 |
| **ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การจัดซื้อจัดจ้าง** |
| **O14 รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ**(0 คะแนน 50 คะแนน และ 100 คะแนน)0 คะแนน เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด50 คะแนน เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด 100 คะแนน เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และเปิดเผยข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel ที่กำหนด (แบบฟอร์ม ITA-O14 ตามภาคผนวก ก.) | * แสดงรายการการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของหน่วยงานในประเภทงบรายจ่ายของหมวดงบลงทุนที่จะมีการดำเนินการในปี พ.ศ. 2567 ทุกรายการ ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (1) งานที่จะซื้อหรือจ้าง (2) วงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร (บาท) (3) แหล่งที่มาของงบประมาณ (4) วิธีการที่จะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างฯ และ (5) ช่วงเวลาที่คาดว่าจะเริ่มดำเนินการ
 | บพ. สลก. |
| **URL**<https://www.nesdc.go.th/more_news.php?cid=808&filename=index><https://www.nesdc.go.th/more_news.php?cid=811> | **คำอธิบาย*** ประสาน บพ. ขอความร่วมมือจัดทำไฟล์ EXCEL PDF และ Word แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี 2567 (ประเภทงบรายจ่ายของหมวดงบลงทุนที่จะมีการดำเนินการในปี พ.ศ. 2567)และประสาน ศทส. นำไฟล์ขึ้นเว็บไซต์ สศช.

 |
| **O15 ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ**(0 คะแนน และ 100 คะแนน) | * แสดงแผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของหน่วยงานตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560\*
* แสดงประกาศการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของหน่วยงานตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ยกตัวอย่างเช่น ประกาศเชิญชวนประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง
* เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างฯ ในปี พ.ศ. 2567

\*กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างฯ ที่มีวงเงินเกิน 5 แสนบาท หรือที่กฎหมายไม่ได้กำหนดให้ต้องเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ ให้หน่วยงานอธิบายเพิ่มเติมในรายละเอียดหรือเผยแพร่ว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างฯ ในกรณีดังกล่าว | บพ. สลก. |
| **URL**<https://www.nesdc.go.th/more_news.php?cid=8><https://www.nesdc.go.th/main.php?filename=index> | **คำอธิบาย*** ประสาน บพ. ขอความร่วมมือดำเนินการ ประกาศการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของหน่วยงาน โดยเป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างฯ ในปี พ.ศ. 2567 หากไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างให้เพิ่มเติมรายละเอียดหรือเผยแพร่ว่า ไม่มี
 |
| **O 16 ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ**(0 คะแนน 50 คะแนน และ 100 คะแนน)0 คะแนน เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด50 คะแนน เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด 100 คะแนน เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และเปิดเผยข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel ที่กำหนด (แบบฟอร์ม ITA-O14 ตามภาคผนวก ก.) | * แสดงความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของหน่วยงานที่มีการลงนามในสัญญาแล้ว ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567 ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (1) งานที่ซื้อหรือจ้าง (2) วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท) (3) แหล่งที่มาของงบประมาณ (4) สถานะการจัดซื้อจัดจ้างฯ (5) วิธีการจัดซื้อจัดจ้างฯ (6) ราคากลาง (บาท) (7) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (บาท) (8) เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก (9) รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก (10) เลขที่โครงการ (11) วันที่ลงนามในสัญญา (12) วันสิ้นสุดสัญญา

\*เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างฯ ในปี พ.ศ. 2567 | บพ. สลก. |
| **URL**ประสาน บพ. ให้ข้อมูล ขอ link | **คำอธิบาย****โปรด UPDATE ข้อมูลหน้าเว็บไซต์ ให้ถึงปีปัจจุบันและ ตรวจสอบองค์ประกอบที่สำนักงาน ป.ป.ช. ต้องการให้ครบถ้วน** |
| **O17 รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี**(0 คะแนน 50 คะแนน และ 100 คะแนน)0 คะแนน เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด50 คะแนน เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด 100 คะแนน เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และเปิดเผยข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel ที่กำหนด (แบบฟอร์ม ITA-O14 ตามภาคผนวก ก.) | * แสดงรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของหน่วยงาน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (1) จำนวนรายการจัดซื้อจัดจ้างฯ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างฯ (2) งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างฯ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างฯ (บาท) (3) ปัญหา/ อุปสรรค (4) ข้อเสนอแนะ
* แสดงผลการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของหน่วยงาน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (1) งานที่ซื้อหรือจ้าง (2) วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท) (3) แหล่งที่มาของงบประมาณ (4) สถานการณ์จัดซื้อจัดจ้างฯ (5) วิธีการจัดซื้อจัดจ้างฯ (6) ราคากลาง (บาท) (7) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (บาท) (8) เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก (9) รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก (10) เลขที่โครงการ (11) วันที่ลงนามในสัญญา (12) วันสิ้นสุดสัญญา

\*เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. 2566 | บพ. สลก. |
| **URL**ประสาน บพ. ให้ข้อมูล ขอ link | **คำอธิบาย****โปรด UPDATE ข้อมูลหน้าเว็บไซต์ ให้ถึงปีปัจจุบันและ ตรวจสอบองค์ประกอบที่สำนักงาน ป.ป.ช. ต้องการให้ครบถ้วน** |
| **ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล** |
| **O18 แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล**(0 คะแนน และ 100 คะแนน) | * แสดงแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (1) โครงการหรือกิจกรรม (2) งบประมาณที่ใช้แต่ละโครงการหรือกิจกรรม (3) ระยะเวลาในการดำเนินการแต่ละโครงการหรือกิจกรรม

\*เป็นแผนฯ ที่มีความครอบคลุมทั้งด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลและด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งบังคับใช้ในปี พ.ศ. 2567 | บค.สลก.พบ. สลก. |
| **URL**<https://www.nesdc.go.th/more_news.php?cid=919&filename=index><https://www.nesdc.go.th/ewt_dl_link.php?nid=13883> | **คำอธิบาย****โปรด UPDATE ข้อมูลหน้าเว็บไซต์ ให้ถึงปีปัจจุบันและ ตรวจสอบองค์ประกอบที่สำนักงาน ป.ป.ช. ต้องการให้ครบถ้วน** |
| **O19 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี**(0 คะแนน และ 100 คะแนน) | * แสดงผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (1) โครงการหรือกิจกรรม (2) ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการ/กิจกรรม (3) งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม (4) ระยะเวลาในการดำเนินการ (ระบุเป็นวัน เดือน ปีที่เริ่มและสิ้นสุดการดำเนินการ) (5) ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง (6) ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล (7) ปัญหา/ อุปสรรค (8) ข้อเสนอแนะ

\*เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. 2566 | บค.สลก.พบ. สลก. |
| **URL**<https://www.nesdc.go.th/more_news.php?cid=920&filename=index><https://www.nesdc.go.th/ewt_dl_link.php?nid=13866> | **คำอธิบาย****โปรด UPDATE ข้อมูลหน้าเว็บไซต์ ให้ถึงปีปัจจุบันและ ตรวจสอบองค์ประกอบที่สำนักงาน ป.ป.ช. ต้องการให้ครบถ้วน** |
| **O20 ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ**(0 คะแนน และ 100 คะแนน) | * แสดงประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ\*\*กรณีประมวลจริยธรรมจะต้องดำเนินการโดยองค์กรที่มีหน้าที่ตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. 2562

\*กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องแสดงประมวลจริยธรรมจำนวน 3 ฉบับ ได้แก่ ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (เรื่องประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น) | ศปท.ปช.สลก. |
| **URL**<https://www.nesdc.go.th/ewt_news.php?nid=11578&filename=anti_coruption><https://www.nesdc.go.th/ewt_news.php?nid=11957&filename=index> | **คำอธิบาย*** ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. 2562 ซึ่ง ลศช. ได้เห็นชอบให้เผยแพร่และให้ความรู้แก่ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ทุกระดับเพื่อศึกษาและนำไปใช้เป็นแนวประพฤติ ปฏิบัติตน
 |
| **O21 การขับเคลื่อนจริยธรรม**(0 คะแนน และ 100 คะแนน) | * แสดงผลการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (1) การจัดตั้งทีมให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมหรือคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม โดยให้แสดงเป็นคำสั่งแต่งตั้งที่เป็นทางการ
* แนวปฏิบัติ Dos & Don’ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม ที่จัดทำขึ้นโดยหน่วยงาน
* การฝึกอบรมที่มีการสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐในหลักสูตร หรือกิจกรรมเสริมสร้าง/ส่งเสริมจริยธรรมที่ดำเนินการโดยหน่วยงาน ในปี พ.ศ. 2567

 | ศปท.พบ. สลก.บค. สลก. |
| **URL**<https://www.nesdc.go.th/ewt_news.php?nid=9518&filename=index><https://www.nesdc.go.th/more_news.php?cid=309><https://www.nesdc.go.th/ewt_news.php?nid=13947&filename=index><https://www.nesdc.go.th/ewt_news.php?nid=14625&filename=index> | **คำอธิบาย*** มีประกาศ ก.พ. เรื่องตั้งคณะกรรมการจริยธรรมประจำ สศช.
* [คำสั่งสำนักงานที่ 295/ 2566 เรื่องคณะทำงานจริยธรรมประจำสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ](https://www.nesdc.go.th/ewt_dl_link.php?nid=14489)
* คู่มือการปฏิบัติตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ สศช. แสดงแนวปฏิบัติ Dos & Don’ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม
* หลักสูตรข้าราชการที่ดีและหลักสูตรต้านทุจริต สศช. (STRONG NESDC) ประจำปีงบประมาณ 2567 ซึ่งสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐและมีกิจกรรมเสริมสร้าง/ส่งเสริมจริยธรรมที่ดำเนินการโดย สศช. ในปี พ.ศ. 2567 (รายละเอียดปรากฎตามกำหนดการ)
 |
|  |
| **ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส** |
| **การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ** |
| **O22 แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ**(0 คะแนน และ 100 คะแนน) | * แสดงคู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (1) รายละเอียดของข้อมูลที่ผู้ร้องควรรู้ เพื่อใช้ในการร้องเรียน เช่น ชื่อสกุลของผู้ถูกร้อง ช่วงเวลาการกระทำความผิดพฤติการณ์การทุจริตและประพฤติมิชอบ (2) ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ (3) ขั้นตอนหรือวิธีการในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตฯ (4) ส่วนงานที่รับผิดชอบ และ (5) ระยะเวลาดำเนินการ
 | ศปท.บค. สลก.ปช. สลก. |
| **URL** <https://www.nesdc.go.th/more_news.php?cid=800&filename=index><https://www.nesdc.go.th/ewt_dl_link.php?nid=10168>**เช็คอีกที !! ให้ครบองค์ประกอบ ถาม ป.ป.ช. เพิ่มเติม** | **คำอธิบาย*** การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ สศช. (อยู่ภายใต้การดำเนินการของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต)
* ประกาศ สศช. เรื่อง การจัดการข้อร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ประกาศ ณ วันที่ 31 มกราคม 2566) / หมายเหตุ : ปี 2567 สศช. ยึดวิธีการและเกณฑ์เดิม
* ประกาศ สศช. เรื่อง วิธีการร้องเรียน หลักเกณฑ์คุ้มครองผู้ร้องเรียน และแนวทางการเยียวยาความเสียหายของผู้ถูกร้องเรียน สศช. (ประกาศ ณ วันที่ 14 พฤศจิกายน 2561) / หมายเหตุ : ปี 2567 สศช. ยึดวิธีการและเกณฑ์เดิม

 |
| **O23** **ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ**(0 คะแนน และ 100 คะแนน) | * แสดงช่องทางออนไลน์ที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน โดยต้องแยกต่างหากจากช่องทางการร้องเรียนทั่วไป
* เป็นช่องทางที่มีการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส
* สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
 | ศปท.บค. สลก.ปช. สลก. |
| **URL** <https://www.nesdc.go.th/more_news.php?cid=800&filename=index><https://www.nesdc.go.th/main.php?filename=complain><https://www.nesdc.go.th/main.php?filename=index> | **คำอธิบาย*** การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ สศช. (อยู่ภายใต้การดำเนินการของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต)
* ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ
* เข้าถึงได้จากหน้าเว็บไซต์หลักของ สศช. ภายใต้หัวข้อ “ข่าวสาร/บริการ” >> รับเรื่องร้องเรียน
 |
|  |  |  |
| **O24 ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ**(0 คะแนน 50 คะแนน และ 100 คะแนน)0 คะแนน เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด50 คะแนน เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และจัดทำข้อมูลเป็นรายเดือนหรือมีความถี่ของข้อมูลน้อยกว่ารายเดือน เช่น รายไตรมาส ราย 6 เดือน รายปี100 คะแนน เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และจัดทำข้อมูลเป็นรายเดือนหรือมีความถี่ของข้อมูลมากกว่ารายเดือน เช่น รายวัน รายสัปดาห์ | * แสดงข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (1) จำนวนเรื่องร้องเรียนทั้งหมด (2) จำนวนเรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ (3) จำนวนเรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ
* **!!! ถามพล ที่รายงาน ป.ป.ช. ครบตามนี้ไหม อาจถาม ป.ป.ช. อาจเติมรายสัปดาห์**

\*เป็นข้อมูลของปี พ.ศ. 2566 | ศปท.บค. สลก. |
| **URL**<https://www.nesdc.go.th/more_news.php?cid=800&filename=index><https://www.nesdc.go.th/more_news.php?cid=749&filename=index>* **UPDATE ถามพล ขอ link ให้เป็นปี 2567**
 | **คำอธิบาย*** การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ สศช. (อยู่ภายใต้การดำเนินการของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต)
* การรายงานข้อมูลเรื่องกล่าวหาร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดทางเว็บไซต์ สำนักงาน ป.ป.ท. (สศช.นำข้อมูลที่รายงาน สำนักงาน ป.ป.ท. เผยแพร่ผ่านหน้าเว็บไซต์ของ สศช. อีกช่องทางหนึ่ง)
* หมายเหตุ : ในปีงบประมาณ 2567 (ถึงวันที่ 30 เมษายน 2567) วันสุดท้ายของการส่งข้อมูลในระบบ ITAS) สศช. ไม่มีเรื่องร้องเรียน
 |
| **O25 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม**(0 คะแนน และ 100 คะแนน) | * แสดงผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (1) ประเด็นหรือเรื่องในการมีส่วนร่วม (2) สรุปข้อมูลของผู้มีส่วนร่วม (3) ผลจากการมีส่วนร่วม (4) การนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน

\*เป็นการดำเนินการโดยหน่วยงานในปี พ.ศ. 2567 | สายงาน |
| **URL****ถามสายงาน** | **คำอธิบาย** |
| **ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต** |
| **ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน**  |
| **นโยบาย No Gift Policy** |
| **O26 ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่**(0 คะแนน และ 100 คะแนน) | * เป็นประกาศฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ\* อย่างเป็นทางการที่ลงนามโดยผู้บริหารสูงสุดที่ดำรงตำแหน่งในปี พ.ศ. 2567
* มีวัตถุประสงค์เพื่อประกาศว่า ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะ/ ก่อน/ หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
* เป็นการประกาศสำหรับปี พ.ศ. 2567\*การประกาศฯ ใช้ประกาศในทุกปีงบประมาณ (ถึงแม้ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานยังเป็นบุคคลเดิม)
 | ศปท.ศทส.ปส. สลก. |
| **URL**https://www.nesdc.go.th/ewt\_news.php?nid=11141&filename=anti\_coruption | **คำอธิบาย*** ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของ สศช. ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และเป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2567
 |
| **O27 การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy**(0 คะแนน และ 100 คะแนน) | * แสดงการดำเนินกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่
* เป็นการดำเนินกิจกรรมในลักษณะการประชุม การสัมมนา เพื่อถ่ายทอดหรือมอบนโยบายหรือเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ
* เป็นการดำเนินการโดยหน่วยงานในปี พ.ศ. 2567
 | ศปท.ศทส.ปส. สลก.กบ. สลก. |
| **URL**<https://www.nesdc.go.th/main.php?filename=index><https://www.nesdc.go.th/ewt_news.php?nid=14625&filename=index> | **คำอธิบาย*** ลศช. ประกาศนโยบาย NESDC NO GIFT POLICY with NO CONFLICT of INTERESTS
* ข่าวเลขาฯ ชวนประกาศเจตนารมณ์ NO GIFT POLICY วันเกิดสำนักงาน
* ประธาน สศช. กล่าว NO GIFT policy ในการประชุม
* กิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ NO GIFT POLICY ผ่าน หลักสูตร[ข้าราชการที่ดีและหลักสูตรต้านทุจริต สศช. (STRONG NESDC)](https://www.nesdc.go.th/ewt_news.php?nid=14625&filename=index) (วันที่ 7 ก.พ. 2567)
 |
| **O28 รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy**(0 คะแนน และ 100 คะแนน) | * แสดงรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่สำหรับหน่วยงาน
* เป็นรายงานผลในภาพรวมของหน่วยงานในปี พ.ศ. 2566

**ศปท. ทำเพิ่ม ไว้หน้าเว็บไซต์ สศช. !!!!** | ศปท.ศทส. |
| **URL**https://www.nesdc.go.th/ewt\_news.php?nid=11141&filename=index | **คำอธิบาย*** แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ 2566
 |
| **O29 รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา** (0 คะแนน และ 100 คะแนน) | * แสดงรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาสำหรับหน่วยงานตามมาตรา 128 แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2561
* เป็นรายงานผลในภาพรวมของหน่วยงานในปี พ.ศ. 2566

**ศปท. ทำเพิ่ม ไว้หน้าเว็บไซต์ สศช. !!!!** | ศปท.ศทส. |
| **URL**https://www.nesdc.go.th/ewt\_news.php?nid=11141&filename=index | **คำอธิบาย*** แบบรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาสำหรับหน่วยงาน สศช. ปีงบประมาณ 2566
 |
| **การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต** |
| **O30 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน**(0 คะแนน และ 100 คะแนน) | * แสดงผลการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบนของการดำเนินงาน หรือการปฏิบัติหน้าที่ ตามภารกิจของหน่วยงาน อย่างน้อยประกอบด้วย ประเด็นดังต่อไปนี้ (1) การอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558\* (2) การใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ (3) การจัดซื้อจัดจ้าง (4) การบริหารงานบุคคล
* ในการประเมินความเสี่ยงการทุจริตแต่ละประเด็น ต้องมีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (1) เหตุการณ์ความเสี่ยงและระดับของความเสี่ยง (2) มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง

\*กรณีหน่วยงานที่ไม่มีภารกิจการอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 ให้ระบุว่า “ไม่มีความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นการรับสินบนในกระบวนงานอนุมัติ อนุญาต เนื่องจากหน่วยงานไม่มีภารกิจการอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558” | ศปท. สายงานที่รับผิดชอบโครงการที่ได้รับการคัดเลือก |
| **URL** | **คำอธิบาย** |
| **O31 รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยง การทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี**(0 คะแนน และ 100 คะแนน) | * แสดงผลการประเมินความเสี่ยงและผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี พ.ศ. 2566 ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (1) เหตุการณ์ความเสี่ยงและระดับของความเสี่ยง (2) มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง (3) ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยง
 | ศปท.สายงานที่รับผิดชอบโครงการที่ได้รับการคัดเลือก (กลจ.) |
| **URL** | **คำอธิบาย** |
| **ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส** |
| **แผนป้องกันการทุจริต** |
| **O32 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต**(0 คะแนน และ 100 คะแนน) | * แสดงแผนปฏิบัติการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรม หรือธรรมาภิบาลที่จัดทำโดยหน่วยงาน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (1) โครงการ/กิจกรรม (2) งบประมาณแต่ละโครงการ/กิจกรรม (3) ระยะเวลาดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม
* เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปี พ.ศ. 2567

\*กรณีการดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณให้ระบุในแผนว่า ไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ | ศปท. |
| **URL**https://www.nesdc.go.th/ewt\_news.php?nid=5772&filename=indexเติมหนึ่งหน้า งบฯ ในแต่ละกิจกรรมด้วย !!! | **คำอธิบาย*** แผนปฏิบัติการป้องกันและต่อต้านการทุจริตประพฤติมิชอบสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
 |
| **O33 รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปี** (0 คะแนน และ 100 คะแนน) | * แสดงผลการดำเนินการที่มีวัตถุประสงค์ เพื่อป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรม ธรรมาภิบาล ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (1) ผลดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม (2) รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม\* (3) ปัญหา/ อุปสรรค (4) ข้อเสนอแนะ
* เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. 2566

\*กรณีการดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณให้ระบุในแผนว่า ไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ | ศปท. |
| **URL**https://www.nesdc.go.th/ewt\_news.php?nid=7639&filename=index | **คำอธิบาย*** รายงานการดำเนินงานการป้องกันการทุจริต ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566 ของ สศช. (รายงานทุก 6 เดือน)
 |
| **มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน** |
| **O34**  **มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน**(0 คะแนน 50 คะแนน และ 100 คะแนน)0 คะแนน เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด50 คะแนน แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติที่มีรายละเอียดครบถ้วนอย่างน้อย 4 ประเด็น รวมทั้งแสดงการวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ100 คะแนน เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด  | * แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. 2566\* ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย ประเด็นดังต่อไปนี้ (1) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ (2) การให้บริการและระบบ E-Service (3) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ (4) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ (5) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง (6) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบ การใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล (7) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน
* แสดงการกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ\* ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (1) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (2) การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (3) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ (4) ระยะเวลา
 | ศปท. |
| **URL****ศปท. เติมข้อมูลให้ครบก่อน ใส่ในเว็บไซต์**  | **คำอธิบาย** |
| **O35 รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน** (0 คะแนน และ 100 คะแนน) | * แสดงผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน\* ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (1) มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน (2) สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม (3) ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
* เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๖

\* กรณีหน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินฯ เป็นครั้งแรกให้หน่วยงานรายงานตามประเด็นที่กำหนดโดยคำนึงถึงบริบทและการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน | ศปท. |
| **URL****ข้อ O 35** **ศปท. นำรายงานผล หลักสูตร STRONG NESDC มาใส่** | **คำอธิบาย** |