

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖)

กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล (บค.)

เรื่อง	งบประมาณ ที่ได้รับการ จัดสรร/การ เบิกจ่าย งบประมาณ	ผลการดำเนินการ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	หน่วยนับ	หมายเหตุ
				(เรื่อง/ครั้ง/.....)	
๑. การคัดเลือก รศช. ทดแทนตำแหน่งผู้เกษียณ ณ ๑ ต.ค. ๖๖ (แทน รศช.เอนก)	ไม่มีการ เบิกจ่าย งบประมาณ	อยู่ระหว่างการรับสมัครถึงวันที่ ๒๘ ส.ค. ๖๖	๑๕ ส.ค. – ๑๕ ก.ย. ๖๖	๑	
๒. การคัดเลือก ทปช. ทดแทนตำแหน่งผู้ลาออก/เกษียณ	ไม่มีการ เบิกจ่าย งบประมาณ	ดำเนินการคัดเลือก ทปช. ๒ ท่าน ได้แก่ ร.ทปช.วิชญ์พิพล และ ร.ทปช.ภาวิณา	๖ ต.ค. ๖๕ – ๗ ส.ค. ๖๖	๒	
๓. การคัดเลือก ผอ.ระดับสูง	ไม่มีการ เบิกจ่าย งบประมาณ	ดำเนินการคัดเลือก ผอ.กรร./ผอ.กพช./ผอ.กยป./ ผอ.กบป./ผอ.กศม./ผอ.สพน./ผอ.สพต.	๘ ม.ค. – ๑๐ ก.ค. ๖๖	๓	
๔. การจัดสอบ ขช. ที่ว่าง	ไม่มีการ เบิกจ่าย งบประมาณ	ดำเนินการสอบคัดเลือกและแต่งตั้ง ผชช. จำนวน ๑๑ ตำแหน่ง	๙ ม.ค. – ๑๐ ก.พ. ๖๖	๑	
๕. การจัดสอบ ขพ. ที่ว่าง	ไม่มีการ เบิกจ่าย งบประมาณ	ดำเนินการสอบคัดเลือกและแต่งตั้ง ขพ. จำนวน ๑๖ ตำแหน่ง	๑ พ.ค. – ๑๙ มิ.ย. ๖๖	๑	
๖. การเลื่อนระดับจาก ปก. เป็น ชก. / ปง. เป็น ชง.	ไม่มีการ เบิกจ่าย งบประมาณ	ดำเนินการเลื่อนระดับ ปก. เป็น ชก. จำนวน ๑๒ ราย	๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๖๖	๑๒	
๗. การพิจารณาผลงานเพื่อดำรงตำแหน่ง ทปช./ขพ./ชก.	ไม่มีการ เบิกจ่าย งบประมาณ	ดำเนินการเพื่อให้มีการจัดทำผลงานทางวิชาการเพื่อ เลื่อนตำแหน่ง ทปช./ขพ./ชก. จำนวน ๔๕ ราย	๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๖๖	๔๕	
๘. การจัดสอบ นวค. ระดับปฏิบัติการ	ไม่มีการ เบิกจ่าย งบประมาณ	ดำเนินการจัดสอบแข่งขัน นวค. ระดับปฏิบัติการ มีผู้สมัคร ๘๐๔ ราย มาสอบ ๔๙๗ ราย สอบผ่าน ๓๙ ราย	๑๙ ม.ค. – ๙ มิ.ย. ๖๖	๑	

เรื่อง	งบประมาณ ที่ได้รับการ จัดสรร/การ เบิกจ่าย งบประมาณ	ผลการดำเนินการ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	หน่วยนับ	หมายเหตุ
				(เรื่อง/ครั้ง/.....)	
๙. การขอบัญชีผลสอบจากหน่วยงานอื่นมาคัดเลือก (ตำแหน่ง นวช.ตรวจสอบภายใน ปก. / นักทรัพย์ฯ ปก. / จพง.ธุรการ ปง.)	ไม่มีการ เบิกจ่าย งบประมาณ	ดำเนินการจัดสอบคัดเลือกโดยขอบัญชีผลสอบจาก หน่วยงานอื่น	ต.ค. ๖๕ – ก.ค. ๖๖	๓	
๑๐. การจัดสอบรับพนักงานราชการ	ไม่มีการ เบิกจ่าย งบประมาณ	ดำเนินการจัดสอบรับพนักงานราชการ ตำแหน่ง พนักงานบริหารงานทั่วไป มีผู้สมัคร ๑๐๒๖ ราย สอบ ผ่านได้รับการจัดจ้าง ๒๖ ราย	๑๒ ต.ค. – ๒๘ ธ.ค. ๖๖	๑	
๑๑. การโอนข้าราชการ	ไม่มีการ เบิกจ่าย งบประมาณ	รับโอนข้าราชการ จำนวน ๖ ราย ให้โอน จำนวน ๑๑ ราย	๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๖๖	๑๗	
๑๒. การรับสมัครข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง (HiPPS)	ไม่มีการ เบิกจ่าย งบประมาณ	ดำเนินการรับสมัครข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง มีผู้ผ่าน การคัดเลือก ๒ คน	๒๒ ก.พ. – ๒๕ ส.ค. ๖๖	๑	
๑๓. การรับนิสิต นักศึกษา นักเรียน เข้าฝึกปฏิบัติงาน	ไม่มีการ เบิกจ่าย งบประมาณ	ดำเนินการรับนิสิต นักศึกษา นักเรียน เข้าฝึกปฏิบัติงาน ณ สศช. จำนวน ๖๘ ราย	๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๖๖	๔๔	
๑๔. งานสวัสดิการ	ไม่มีการ เบิกจ่าย งบประมาณ	ดำเนินการเบิกจ่ายค่าเจ้าภาพงานศพ/พวงหรีดสมาชิก สวัสดิการที่ถึงแก่กรรม จำนวน ๙ ราย เบิกจ่ายค่าเช่า ชุดปกติขาว จำนวน ๑๒ ราย และค่ากระเช้าเยี่ยมไข้ จำนวน ๕ ราย	๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๖๖	๒๖	
๑๕. การเสนอชื่อผู้ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ปี ๒๕๖๕	ไม่มีการ เบิกจ่าย งบประมาณ	เสนอชื่อผู้สมควรได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ปี ๒๕๖๕ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ จำนวน ๗๑ ราย	๑๗ ก.พ. – ๒๖ เม.ย. ๖๖	๑	
๑๖. การขอพระราชทานเพลิงศพ	ไม่มีการ เบิกจ่าย งบประมาณ	ขอพระราชทานเพลิงศพข้าราชการ	๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๖๖	๖	

เรื่อง	งบประมาณ ที่ได้รับการ จัดสรร/การ เบิกจ่าย งบประมาณ	ผลการดำเนินการ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	หน่วยนับ	หมายเหตุ
				(เรื่อง/ครั้ง/.....)	
๑๗. การขอบำเหน็จบำนาญ	ไม่มีการ เบิกจ่าย งบประมาณ	(๑) ขอบำเหน็จบำนาญให้แก่ข้าราชการ ๒๑ ราย และ ลูกจ้างประจำ ๖ ราย (๒) บำเหน็จดำรงชีพ ๔๓ ราย (๓) บำเหน็จตกทอด ๖ ราย (๔) เงินช่วยพิเศษ ๖ ราย	๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๖๖	๘๒	
๑๘. การตรวจสอบสุขภาพประจำปี/ตรวจติดตามผล	ไม่มีการ เบิกจ่าย งบประมาณ	ประสานโรงพยาบาลบ้านแพ้วให้มาตรวจสุขภาพ ประจำปี/ตรวจติดตามผลข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และข้าราชการบำนาญ จำนวน ๓๖๐ คน	- ๒ พ.ย. ๖๕ เจาะเลือด - ๒๙ พ.ย. ๖๕ พบแพทย์ - ๒๘ มี.ค. ๖๖ เจาะเลือด - ๓๑ มี.ค. ๖๖ พบแพทย์ - ๒๕ ก.ค. ๖๖ เจาะเลือด - ๒๗ ก.ค. ๖๖ พบแพทย์	๓	
๑๙. การทำบัตรข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และ ข้าราชการบำนาญ	ไม่มีการ เบิกจ่าย งบประมาณ	ทำบัตรข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และ ข้าราชการบำนาญ จำนวน ๑๙๖ ราย	๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๖๖	๑๙๖	
๒๐. การออกหนังสือรับรองการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ	ไม่มีการ เบิกจ่าย งบประมาณ	ดำเนินการออกหนังสือรับรองความเป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และข้าราชการบำนาญ จำนวน ๒๐๗ ราย	๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๖๖	๒๐๗	
๒๑. การออกหนังสือรับรองให้สถาบันการเงิน	ไม่มีการ เบิกจ่าย งบประมาณ	ดำเนินการออกหนังสือรับรองความเป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ ให้สถาบันการเงิน ได้แก่ ธนาคารออมสิน ธนาคารกรุงไทย และธนาคาร อาคารสงเคราะห์ รวม ๗๑ ราย	๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๖๖	๗๑	
๒๒. การขอคัดสำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗)	ไม่มีการ เบิกจ่าย งบประมาณ	ดำเนินการคัดสำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ให้แก่ข้าราชการ จำนวน ๑๐๐ ราย	๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๖๖	๑๐๐	

เรื่อง	งบประมาณ ที่ได้รับการ จัดสรร/การ เบิกจ่าย งบประมาณ	ผลการดำเนินการ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	หน่วยนับ	หมายเหตุ
				(เรื่อง/ครั้ง/.....)	
๒๓. การลงทะเบียนจ่ายตรงสวัสดิการรักษายาบาล	ไม่มีการ เบิกจ่าย งบประมาณ	ลงทะเบียนจ่ายตรงสวัสดิการรักษายาบาลให้แก่ ข้าราชการ จำนวน ๑๑๐ ราย	๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๖๖	๑๑๐	
๒๔. การคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น	ไม่มีการ เบิกจ่าย งบประมาณ	ดำเนินการการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น ๒ ราย	ธ.ค. ๖๕ – ก.พ. ๖๖	๑	
๒๕. การมอบทุนการศึกษาแก่บุตรข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และ พนักงานราชการ	ไม่มีการ เบิกจ่าย งบประมาณ	มอบทุนการศึกษาแก่บุตรข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และ พนักงานราชการชั้นผู้น้อย จำนวน ๒๑ ราย จำนวน ๒๗ ทุน เป็นเงิน ๒๐๗,๐๐๐ บาท	ธ.ค. ๖๕ – ก.พ. ๖๖	๑	
๒๖. การตรวจสอบประวัติอาชญากรรม	ไม่มีการ เบิกจ่าย งบประมาณ	ประสานสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการตรวจสอบ ประวัติอาชญากรรมข้าราชการและพนักงานราชการ จำนวน ๘๙ ราย	- ต.ค. ๖๕ - ม.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๖ - ก.ค. ๖๖	๘๙	
๒๗. การดำเนินการทางวินัย	ไม่มีการ เบิกจ่าย งบประมาณ	ดำเนินการทางวินัย โดยการสอบสวนข้อเท็จจริง ข้าราชการ จำนวน ๓ ราย	พ.ค. ๖๖ ก.ค. – ก.ย. ๖๖	๒	
๒๘. การดำเนินการในระบบ Smart Office	ไม่มีการ เบิกจ่าย งบประมาณ	ร่วมดำเนินการพัฒนาระบบบริหารงานและการบริการ ภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล (Smart Office) ในระบบที่ เกี่ยวข้องกับผู้ใช้งานทั่วไป ได้แก่ - ใบลา - คำขอคัดสำเนาประวัติข้าราชการ - คำขอหนังสือรับรอง - คำขอมีบัตรประจำตัว - คำขอสวัสดิการภายใน - บันทึกคำขอปรับปรุงข้อมูลบุคคล	๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๖๖	๑	

ปัญหา/อุปสรรค

1. อัตรากำลังของส่วนราชการไม่สอดคล้องกับปริมาณงานที่ได้รับผิดชอบทำให้ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรลดลง เนื่องจากต้องรับผิดชอบงานหลายด้านส่งผลให้ไม่สามารถขับเคลื่อนภารกิจของสำนักงานฯ ได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ
2. สำนักงานฯ ไม่มีอัตรากำลังในตำแหน่งเฉพาะทางสำหรับข้าราชการในตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ/ชำนาญการ ทำให้การปฏิบัติงานในเรื่องเกี่ยวกับวินัยข้าราชการ กฎและระเบียบ รวมถึงการตอบข้อหารือต่างๆ มีข้อจำกัดในการดำเนินการ เนื่องจากขาดแคลนบุคลากรและขาดความเชี่ยวชาญรวมทั้งขาดโอกาสในการเสริมสร้างความรู้จากการเข้าร่วมอบรมทางกฎหมายหรือวินัยข้าราชการ

ข้อเสนอแนะ

1. ควรมีการทบทวนการเกลี่ยอัตรากำลังของสำนักงานฯ เป็นระยะ พร้อมวิเคราะห์อัตรากำลังของแต่ละกอง/สำนัก อย่างโปร่งใสและยุติธรรม เพื่อให้สำนักงานฯ มีอัตรากำลังที่พอเพียงและเหมาะสมกับการปฏิบัติงานและสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป
2. สำนักงานฯ ควรพิจารณากำหนดอัตรากำลังในตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ/ชำนาญการ เพิ่มเติมโดยอาจปฏิบัติงานที่กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล หรือจัดตั้งกลุ่มงานวินัยและนิติกรขึ้นใหม่ เพื่อรับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำนิติกรรมสัญญา การรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ การฟ้องคดี การดำเนินการทางด้านการสอบสวนและวินัยข้าราชการ และการหารือเกี่ยวกับกฎหมายหรือระเบียบปฏิบัติต่างๆ โดยเฉพาะ เพื่อให้มีความสำคัญกับการเสริมสร้างและป้องกันการกระทำผิดวินัยของข้าราชการอย่างจริงจัง

โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2566

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร งานพัฒนาบุคลากร ได้ดำเนินการพัฒนาบุคลากร ภายใต้กรอบวงเงินงบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร จำนวน 1,380,000 บาท ในรูปแบบของการจัดอบรม In-house Training และส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมในหลักสูตรภายนอก รวมทั้งการศึกษาดูงานผู้บริหาร โดยมีรายละเอียดสรุปได้ ดังนี้

In-house Training (รวม 991,625 บาท)			
หลักสูตร	หัวข้อ	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)
หลักสูตรข้าราชการใหม่ (NESDC Future Team 10)	1. หลักสูตร วินัยข้าราชการ	13 ธ.ค. 65	822,155 บาท (งบประมาณ กพบ.)
	2. หลักสูตร ปฐมนิเทศข้าราชการใหม่	14 ธ.ค. 65	
	3. หลักสูตร พระมหากษัตริย์กับการเป็นข้าราชการที่ดี	15 ธ.ค. 65	
	4. หลักสูตร การเขียนโครงการภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	15 ธ.ค. 65	
	5. หลักสูตรของ ศปท.	16 ธ.ค. 65	
	6. ศึกษาดูงานด้านการปกครอง ณ พิพิธภัณฑ์พระปกเกล้าฯ	17 ธ.ค. 65	
	7. หลักสูตร Team building และศึกษาดูงานการขับเคลื่อนนโยบายตามยุทธศาสตร์ชาติและแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 13	19 – 22 ธ.ค. 65	
	8. หลักสูตร Public Policy เบื้องต้น	23 ธ.ค. 65	
	9. กิจกรรมฝึกปฏิบัติการปฐมพยาบาลเบื้องต้น FIRST AID and CPR	24 ธ.ค. 65	
	10. หลักสูตร การเขียนหนังสือราชการและจดรายงานการประชุม	26 – 28 ธ.ค. 65	
หลักสูตรพัฒนาสมรรถนะหลัก (Core Competency)	1. หลักสูตร การเรียนรู้กระบวนการวิเคราะห์องค์การ (SOAR Analysis)	31 ต.ค. 65 และ 7 พ.ย. 65	144,460 บาท (งบประมาณ กพบ.)
หลักสูตรเพื่อพัฒนาสมรรถนะเฉพาะด้าน (Functional Competency)	1. หลักสูตรการคิดเชิงระบบ (Systems Thinking)	16 ก.พ. 2566	รวม 6 หลักสูตร เป็นเงิน 109,500 บาท (งบประมาณ ของ กศว.)
	2. หลักสูตรการออกแบบกระบวนการขับเคลื่อนแผนโดยใช้ทฤษฎีการสร้างความรู้เปลี่ยนแปลง (Theory of Change)	23 ก.พ. 2566	
	3. หลักสูตรการประยุกต์ใช้แนวคิดเศรษฐศาสตร์พฤติกรรมในการออกแบบมาตรการหรือโครงการ	27 ก.พ. 2566	
	4. หลักสูตรการสร้างและบริหารเครือข่าย	9 มี.ค. 2566	
	5. หลักสูตร Impact Evaluation	15 มี.ค. 2566	
	6. หลักสูตร Developmental Evaluation	21 มี.ค. 2566	

In -house Training (รวม 991,625 บาท)			
หลักสูตร	หัวข้อ	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)
NESDC Knowledge Management	1. หัวข้อ ไทยมีพื้นที่และเมืองอัจฉริยะที่น่าอยู่ ปลอดภัย เติบโตได้อย่างยั่งยืน	25 ต.ค. 65	รวม 25,010 บาท (งบประมาณ กพบ.)
	2. หัวข้อ “Seminar & Workshop From Third World To First: What Can We Learn From Singapore?”	1 ธ.ค. 65	
หลักสูตรอบรมภายนอก (Public Training) รวม 361,245 บาท			
เพื่อพัฒนาศักยภาพและทักษะโดยเฉพาะด้านบริหารจัดการและสมรรถนะเฉพาะด้านรวม 30 หลักสูตร จำนวนผู้เข้าอบรม 35 คน			รวมงบประมาณ 361,245 บาท
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		1,462,370 บาท ประกอบด้วย งบฯ กพบ. : 1,352,870 บาท งบฯ กศว. : 109,500 บาท	

ผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร สศช. ประจำปี พ.ศ. 2566 - งบรายจ่ายอื่น

ทักษะ	โครงการ / หลักสูตร		กลุ่มเป้าหมาย	จำนวน	กรอบวงเงิน	ยอดเบิกจ่าย	คงเหลือ
				(คน)	บาท		
1. หลักสูตรฝึกอบรม NESDC Future Team			ชรก.ใหม่	70	900,840	822,155	78,685
2. หลักสูตรการพัฒนาศมรรถนะในการทำงาน			พจน.รชก./ปก.-ศพ.	80	144,460	155,385	- 10,925
Core	2.1 หัวข้อ	การเรียนรู้กระบวนการวิเคราะห์ห้องค์กร (SOAR Analysis)	ปก.-ศพ.	40	144,460	155,385	
Core	2.2 การพัฒนาองค์ความรู้และทักษะเพื่อ	การขับเคลื่อนแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 สู่การปฏิบัติ (ประกอบด้วย 6 หัวข้อย่อย)	พจน.รชก./ปก.-ศพ.	40	-	-	109,500 บาท (งบประมาณของ กศว.)
3. Knowledge Management การแลกเปลี่ยนและถ่ายทอดประสบการณ์การจัดทำนโยบายและยุทธศาสตร์			สศช.	70	13,500	13,310	190
Core	3.1 หัวข้อ	ไทยมีพื้นที่และเมืองอัจฉริยะที่น่าอยู่ ปลอดภัย เติบโตได้อย่างยั่งยืน	ประชาคม สศช.	30	12,000	11,840	
Tech	3.2 หัวข้อ	“Seminar & Workshop From Third World To First: What Can We Learn From Singapore?”	ประชาคม สศช.	40	1,500	1,470	
4. หลักสูตรภายนอก และหลักสูตรอื่นๆ			ปก. ขึ้นไป	37	321,200	375,495	- 54,295
Core	4.1หลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Certificate in Public Procurement : e-CPP)		ปก. - ชก.	6	13,000	21,600	
Core	4.2 หลักสูตร	Communication Skills for Auditors	ปก. - ชก.	1	4,500	4,500	
Core	4.3 หลักสูตร	เทคนิคการผ่านการประเมินการประกันคุณภาพงานตรวจสอบภายใน	ปก. - ชก.	1	600	600	
Tech	4.4 หลักสูตรการพัฒนาผู้บริหารระดับสูง :	ผู้นำที่มีวิสัยทัศน์และคุณธรรม (นบส.1)	ผู้บริหาร	4	19,200	19,200	
Tech	4.5 หลักสูตรนักบริหารการงบประมาณ (นงส.)		ผู้บริหาร	1	4,800	2,400	
Tech	4.6 หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.)		ผู้บริหาร	1	-	-	
Tech	4.7 หลักสูตรนักบริหารยุทธศาสตร์การป้องกันและปราบปรามทุจริตระดับสูง (นยปส.)		ผู้บริหาร	1	7,200	7,200	
Tech	4.8 หลักสูตรนักบริหารการงบประมาณระดับกลาง (นงก.) รุ่นที่ 5		ชก. ขึ้นไป	1	2,400	-	
Tech	4.9 พัฒนานักบริหารระดับสูง: ผู้บริหารส่วนราชการ (นบส.2) รุ่นที่ 15		ผู้บริหาร	1	4,800	-	
Tech	4.10 ผู้บริหารระดับสูงด้านการพัฒนาผู้นำเมือง		ผู้บริหาร	1	3,600	3,600	
Tech	4.11 หลักสูตรนักบริหารการงบประมาณระดับสูง (นงส.) รุ่นที่ 10		ผู้บริหาร	1	4,800	-	
Tech	4.12 หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน รุ่น 16 (วพน. 16)		ผู้บริหาร	1	107,000	169,445	
Tech	4.13 หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน รุ่น 17 (วพน. 17)		ผู้บริหาร	1	107,000	107,650	
Core	4.14 FACILITATING HEALTHY CONFLICT		ชก. ขึ้นไป	1	18,900	18,900	
Core	4.15 เทคนิคการผ่านการประเมินการประกันคุณภาพงานตรวจสอบภายใน		ปก. - ศพ.	1	600	600	
Tech	4.16 THE STANDARD ECONOMIC FORUM 2022: EDGE OF TOMORROW		ทุกระดับ	2	7,800	7,800	
Core	4.17 Social Return on Investment (SROI)		ปก. - ศพ.	2	9,000	8,400	
Tech	4.18 หลักสูตรนักบริหารระดับกลาง		ชก. ขึ้นไป	2	2,400	2,400	
Tech	4.19 หลักสูตรพัฒนาองค์ความรู้ไม่ซ้ำ สำหรับผู้บริหารภาครัฐ		ชก. ขึ้นไป	1	1,200	1,200	
Core	4.20 หลักสูตรการเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ		ปก. - ศพ.	1	-	-	
Core	4.21 หลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP)		ปก - ศพ.	2	-	-	
Core	4.22 หลักสูตร แนวทางปฏิบัติด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐ สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐในส่วนกลาง		ปก - ศพ.	1	-	-	

ทักษะ	โครงการ / หลักสูตร	กลุ่มเป้าหมาย	จำนวน	กรอบวงเงิน	ยอดเบิกจ่าย	คงเหลือ
			(คน)	บาท		
Core	4.23 หลักสูตร ด้านสถิติและเทคโนโลยีดิจิทัล : การจัดการโครงสร้างข้อมูล	ทุกระดับ	1	-	-	
Core	4.24 หลักสูตร ด้านสถิติและเทคโนโลยีดิจิทัล : การใช้งานโปรแกรม R เบื้องต้น	ปก - ชพ.	1	-	-	
Tech	4.25 หลักสูตร Singapore - Thailand Leadership Development Programme	ชก. ขึ้นไป	0	-	-	
Tech	4.26 หลักสูตร New Wave	ชก. ขึ้นไป	0	2,400	-	
	รวม		257	1,380,000	1,366,345	
กรอบงบประมาณ			1,380,000	-		13,655

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง
สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

ลำดับที่	ระดับ	อัตรากำลังทั้งหมด	คนครอง	ตำแหน่งว่าง
1	ลศช. / รศช. / ทปช.	16	16	
2	สูง (ผอ.)	22	19	3
3	เชี่ยวชาญ	28	23	5
4	ชำนาญการพิเศษ	123	112	11
5	ปฏิบัติการ หรือ ชำนาญการ	390		
	- ชำนาญการ		148	
	- ปฏิบัติการ		180	62
6	ปฏิบัติงาน หรือ ชำนาญงาน	64		
	- ชำนาญงาน		44	
	- ปฏิบัติงาน		8	12
		643	550	93
	เลขที่ 13 (ม.ท.ศ.) ปฏิบัติการ	1	1	

ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2566