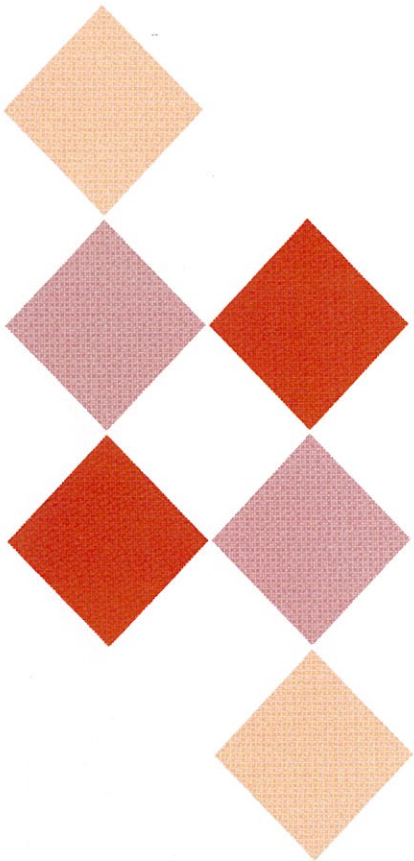




สรุปผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง

สำนักงานคณะกรรมการ

พัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.)



ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558



สรุปผลการดำเนินงานตาม
แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558
สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.)

บทสรุปผู้บริหาร

1. หลักการ

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนดให้ส่วนราชการต้องวิเคราะห์และบริหารจัดการความเสี่ยงในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ให้ครบถ้วน โดยคัดเลือกแผนงาน/โครงการที่สำคัญและมีผลกระทบสูงต่อการบรรลุความสำเร็จตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ได้รับงบประมาณอย่างน้อยประเด็นยุทธศาสตร์ละ 1 แผนงานหรือโครงการมาดำเนินการจัดการความเสี่ยง เพื่อจัดการกับการเปลี่ยนแปลงที่อาจส่งผลกระทบต่อความสำเร็จหรือการบรรลุเป้าหมายของแผนงาน/โครงการ

ในส่วนของการบริหารจัดการความเสี่ยงของส่วนราชการ สำนักงาน ก.พ.ร. ได้กำหนดขั้นตอนการดำเนินการ หลักเกณฑ์การวิเคราะห์ ประเมินและจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม ตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐาน COSO (Committee of Sponsoring Organization of the Tread way Commission) ประกอบด้วย 3 กระบวนการ ดังนี้

1.1 การระบุความเสี่ยง เป็นการนำกิจกรรมภายใต้แผนงาน/โครงการที่คัดเลือกมาระบุความเสี่ยงตามหลักธรรมาภิบาล 9 องค์ประกอบ ได้แก่ ประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ ตอบสนอง รับผิดชอบต่อสังคม โปร่งใส มีส่วนร่วม กระจายอำนาจ นิติธรรม และเสมอภาค

1.2 การบริหารความเสี่ยง ครอบคลุมการประเมินความเสี่ยงและจัดทำแผนภูมิความเสี่ยง การกำหนดและดำเนินการตามกลยุทธ์ที่ใช้ในการจัดการกับความเสี่ยง และการดำเนินกิจกรรมการบริหารความเสี่ยง

1.3 การกำกับและติดตามประเมินผล เป็นการรวบรวมข้อมูลและดำเนินการตามแผนฯ

2. การจัดแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

เพื่อบรรลุแนวทางการดำเนินการข้างต้น สศช. จึงพิจารณาโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2558 เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 โดยคัดเลือกโครงการ/แผนงานสำคัญ ที่มีผลกระทบสูงต่อการบรรลุความสำเร็จตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ได้รับงบประมาณอย่างน้อยประเด็นละ 1 ยุทธศาสตร์ มาดำเนินการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐาน COSO ที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด ประกอบด้วย 6 ยุทธศาสตร์ 5 โครงการ ได้แก่

ยุทธศาสตร์ สศช.	แผนงาน/โครงการฯ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (ล้านบาท)
1. การจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศให้มีความยั่งยืน	1. โครงการพัฒนาและปรับปรุงแบบจำลอง Current Quarter Model (CQM) เพื่อการประมาณการเศรษฐกิจรายไตรมาส	สศม.	5.00
2. การวิเคราะห์แผนงาน/โครงการด้วยความเป็นกลางทางวิชาการและ	2. โครงการสำรวจศักยภาพแหล่งท่องเที่ยวประเภทเกาะทั่วประเทศ เพื่อส่งเสริมพัฒนาให้	สพข.	8.00

ยุทธศาสตร์ สศช.	แผนงาน/ โครงการฯ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (ล้านบาท)
รักษาผลประโยชน์ของประเทศ	เป็นแหล่งท่องเที่ยวที่มีคุณภาพของประเทศ		
3. การขับเคลื่อนแผนพัฒนาสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ	3. โครงการขยายผลการจัดทำฐานข้อมูลตัวชี้วัดการพัฒนาระดับจังหวัดและกลุ่มจังหวัด (ระยะที่ 2)	สำนักภาค	5.00
4. การติดตามประเมินผลและการพัฒนาตัวชี้วัดด้านเศรษฐกิจและสังคม			
5. การพัฒนาฐานข้อมูลด้านเศรษฐกิจสังคม และสิ่งแวดล้อมของประเทศให้ทันสมัยเป็นที่ยอมรับและน่าเชื่อถือ	4. โครงการปรับปรุงข้อมูลบัญชีเศรษฐกิจเงินทุนของประเทศไทยอนุกรม 2550 – 2554 ระยะที่ 3 (Flow of Funds Account Revision 2007 - 2011 : FFAR-2011 Phrase III)	สบป.	4.00
6. การบริหารจัดการองค์กรให้มีธรรมาภิบาลและประสิทธิภาพสูง	5. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรขององค์กร	กพร.สศช.	7.48

3. การรายงานผลการดำเนินงาน

สศช. โดยกลุ่มพัฒนาระบบบริหารได้ประสานขอความร่วมมือจากสำนักและกลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการข้างต้น ดำเนินการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง สศช. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ตามมาตรฐาน COSO สามารถสรุปผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง สศช. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ทั้งในระดับภาพรวมและรายโครงการ ได้ดังนี้

3.1 ภาพรวม

สศช. ดำเนินการบริหารความเสี่ยงโครงการฯ ตามที่ได้กำหนดไว้ในแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 โดยใช้กลยุทธ์การควบคุม หลีกเลี่ยง และรับความเสี่ยงไว้เอง ทำให้สามารถบริหารความเสี่ยงของโครงการฯ ให้อยู่ในระดับปานกลาง ซึ่งเป็นระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ แต่ต้องมีการควบคุม เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสี่ยง

3.2 รายโครงการ

รายละเอียด โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของโครงการ :	การดำเนินการตามตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการฯ
1. โครงการพัฒนาและปรับปรุงแบบจำลอง Current Quarter Model (CQM) เพื่อการประมาณการเศรษฐกิจรายไตรมาส		
สำนักยุทธศาสตร์และการวางแผนเศรษฐกิจมหภาค (สศม.) เป็นผู้รับผิดชอบโครงการฯ ใช้กลยุทธ์จัดการความเสี่ยง : การควบคุม และรับความเสี่ยงไว้เอง	รายงานการศึกษาเบื้องต้น (Inception Report) โครงการพัฒนาและปรับปรุงแบบจำลอง Current Quarter Model (CQM) เพื่อประมาณการเศรษฐกิจรายไตรมาส	กิจกรรมการกำหนดกรอบการดำเนินงาน (TOR) กระบวนการจัดจ้าง และการทำสัญญาจัดจ้างสามารถบรรลุตัวชี้วัดความสำเร็จตามแผนบริหารความเสี่ยงโครงการที่ตั้งไว้ ส่วนกิจกรรมการกำกับโครงการฯ ที่ยังอยู่ระหว่างการดำเนินการนั้น ฝ่ายเลขาฯ โครงการ จะดำเนินการประสานงานอย่างใกล้ชิดกับที่ปรึกษาให้จัดส่งผลผลิตตามที่กำหนดระยะเวลาไว้ในสัญญา โดยที่ปรึกษายู่ระหว่างปรับปรุงรายงานผลการศึกษาเบื้องต้น (Inception Report) ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการกำกับและฝ่ายเลขาฯ นอกจากนี้ ในส่วนของกิจกรรมการนำแบบจำลองมาใช้นั้นยังอยู่ระหว่างการ

รายละเอียด โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของโครงการ :	การดำเนินการตามตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการฯ
		ดำเนินการ เนื่องจากจำเป็นต้องรอร่างรายงานผลการศึกษานับ สมบูรณ์ (Draft final Report) แล้วเสร็จ
2. โครงการสำรวจศักยภาพแหล่งท่องเที่ยวประเภทเกาะทั่วประเทศ เพื่อส่งเสริมพัฒนาให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวที่มี คุณภาพของประเทศ		
สำนักพัฒนาขีดความสามารถ ในการแข่งขันทางเศรษฐกิจ (สพข.) เป็นผู้รับผิดชอบ โครงการฯ ใช้กลยุทธ์จัดการความเสี่ยง : การควบคุม หลีกเลี่ยง และ รับความเสี่ยงไว้เอง	การลงพื้นที่ศึกษาและ จัดทำรายงาน การศึกษาชั้นกลาง (Interim Report) ได้ ตามกำหนดกรอบการ ดำเนินงาน (TOR) ใน ปี 2558	โครงการสำรวจศักยภาพแหล่งท่องเที่ยวประเภทเกาะทั่วประเทศได้ กำหนดกรอบการดำเนินการ (TOR) ได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ โดย ได้มีการประชุมหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ความเห็นและ ข้อเสนอแนะในการจัดทำ TOR รวมทั้งดำเนินการจัดจ้าง การทำ สัญญาจ้างตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยได้มีการประสานงานอย่างใกล้ชิด ระหว่างคณะกรรมการจัดจ้างฯ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่ง ที่ ปรึกษา (มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์) ได้จัดส่งรายงานการศึกษา ขั้นต้น (Inception Report) เสร็จสิ้นแล้ว และปัจจุบันอยู่ระหว่าง การจัดทำรายงานการศึกษาชั้นกลาง (Interim Report) โดย คณะกรรมการกำกับฯ ได้ทำหน้าที่กำกับดูแลและให้คำปรึกษา อย่างใกล้ชิดเป็นระยะๆ ซึ่งการดำเนินการตามตัวชี้วัดจะช่วยลด ความเสี่ยงในแต่ละกิจกรรม รวมทั้งจะช่วยลดความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใน การบริหารได้ตรงตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ทุกประการ โดยมี ข้อเสนอแนะว่าควรมีการประเมินความเสี่ยงในทุกขั้นตอนของการ ดำเนินงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งกระบวนการกำกับโครงการจนถึง เมื่อโครงการสิ้นสุด เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในแต่ละขั้นตอน ลดความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นและมีผลสัมฤทธิ์ที่ตรงตามวัตถุประสงค์ที่ กำหนดไว้ของโครงการ
3. โครงการขยายผลการจัดทำฐานข้อมูลตัวชี้วัดการพัฒนาในระดับจังหวัดและกลุ่มจังหวัด (ระยะที่ 2)		
สำนักภาคฯ และกลุ่ม ประสานนโยบายการกระจาย อำนาจและความมั่นคง (กคค.) เป็นผู้รับผิดชอบ โครงการฯ ใช้กลยุทธ์จัดการความเสี่ยง : การควบคุม หลีกเลี่ยง และ รับความเสี่ยงไว้เอง	จังหวัดและกลุ่มจังหวัด สามารถใช้ตัวชี้วัดที่ สศช. ได้พัฒนาแล้วไป ใช้ประกอบในการ วิเคราะห์และปรับปรุง แผนยุทธศาสตร์การ พัฒนาจังหวัดและกลุ่ม จังหวัด	โครงการขยายผลการจัดทำฐานข้อมูลตัวชี้วัดการพัฒนาในระดับ จังหวัดและกลุ่มจังหวัด (ระยะที่ 2) ได้ดำเนินการตามขั้นตอนและ ทันเวลา สามารถนำผลการศึกษาเสนอต่อ ครม. และให้จังหวัด/ กลุ่มจังหวัด สามารถนำตัวชี้วัดดังกล่าวไปใช้ในการปรับปรุง แผนพัฒนาจังหวัด (พ.ศ.2557-2560) โดยมีข้อเสนอแนะว่า ตัวชี้วัด ดังกล่าวจะต้องมีการจัดเก็บข้อมูลให้มีความเป็นปัจจุบันและเป็น ระบบ เพื่อใช้ในการติดตามประเมินผลได้ในอนาคตต่อไป
4. โครงการปรับปรุงข้อมูลบัญชีเศรษฐกิจเงินทุนของประเทศไทยอนุกรม 2550 – 2554 ระยะที่ 3 (Flow of Funds Account Revision 2007 -2011 : FFAR-2011 Phase III)		
สำนักบัญชีประชาชาติ (สบป.) เป็นผู้รับผิดชอบ โครงการฯ	สำรวจทรัพย์สินหนี้สิน ทางการเงินของภาค ครัวเรือน 7,500	สามารถเจรจาให้สำนักงานสถิติแห่งชาติรับไปดำเนินการสำรวจให้ โดย สศช. ยังคงเป็นผู้กำหนดขอบเขตงาน (TOR) เพื่อให้ได้ข้อมูล ตรงตามระบบ SNA 2008

รายละเอียด โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของโครงการ :	การดำเนินการตามตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการฯ
ใช้กลยุทธ์จัดการความเสี่ยง: การถ่ายโอน รับผิดชอบต่อ ความคุ้มครอง และหลีกเลี่ยง	ตัวอย่าง โดยสำนักงาน สถิติแห่งชาติ	
5. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรขององค์กร		
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (กพร.) เป็นผู้รับผิดชอบ โครงการฯ ใช้กลยุทธ์จัดการความเสี่ยง : การควบคุม และรับความ เสี่ยงไว้เอง	1. ดำเนินการจัด หลักสูตรฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ 2558 อย่างน้อย 10 หลักสูตร 2. บุคลากรผ่านการ อบรมตามแผนพัฒนา ศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2558 ไม่น้อยกว่า 70	สามารถจัดหลักสูตรฝึกอบรมที่ สศช. ดำเนินการเอง (In – house Training Program) เพื่อพัฒนาสมรรถนะหลัก สมรรถนะเฉพาะ ด้าน สมรรถนะด้านการบริหารจัดการ และความรู้ ทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน จำนวน 12 หลักสูตร (รวมโครงการ KM Talk) ผู้เข้าอบรม 608 คน (มีการนับซ้ำ) ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมหลักสูตร ภายนอก เพื่อพัฒนาศักยภาพและทักษะ โดยเฉพาะด้านการบริหารจัดการ และสมรรถนะเฉพาะด้าน จำนวน 101 หลักสูตร ผู้เข้าอบรม 213 คน (มีการนับซ้ำ) สรุปมีผู้ได้เข้าอบรมหลักสูตรต่างๆ ทั้งหลักสูตรภายใน สศช. และหลักสูตรภายนอกรวมทั้งสิ้น 821 คน (มีการนับซ้ำ) คิดเป็นร้อยละ 126.31 ของบุคลากรทั้งหมดของ สศช.

3.3 สรุปผลการบริหารความเสี่ยงภาพรวมของ สศช.

สศช. ได้ดำเนินการตามกรอบแนวทางที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนดไว้ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 มีโครงการบรรจุอยู่ในแผนบริหารความเสี่ยง จำนวน 5 โครงการ ประกอบด้วย (1) โครงการพัฒนาและปรับปรุงแบบจำลอง Current Quarter Model (CQM) เพื่อการประมาณการเศรษฐกิจรายไตรมาส (2) โครงการสำรวจศักยภาพแหล่งท่องเที่ยวประเภทเกาะทั่วประเทศ เพื่อส่งเสริมพัฒนาให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวที่มีคุณภาพของประเทศ (3) โครงการขยายผลการจัดทำฐานข้อมูลตัวชี้วัดการพัฒนาระดับจังหวัดและกลุ่มจังหวัด (ระยะที่ 2) (4). โครงการปรับปรุงข้อมูลบัญชีเศรษฐกิจเงินทุนของประเทศไทย อนุกรม 2550 – 2554 ระยะที่ 3 (Flow of Funds Account Revision 2007 -2011 : FFAR-2011 Phrase III) และ (5) โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรขององค์กร โดยทุกโครงการสามารถดำเนินการได้ตามที่ตั้งเป้าหมายไว้

สรุปผลการดำเนินงานตาม
แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558
สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.)

สรุปผลการดำเนินงานตาม
แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558
สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.)

1. ความเป็นมา

1.1 ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนดให้ส่วนราชการต้องวิเคราะห์และบริหารจัดการความเสี่ยงในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ให้ครบถ้วน โดยคัดเลือกแผนงาน/โครงการที่สำคัญและมีผลกระทบสูงต่อการบรรลุความสำเร็จตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ได้รับงบประมาณอย่างน้อยประเด็นละ 1 แผนงาน/โครงการ มาดำเนินการจัดการความเสี่ยง เพื่อจัดการกับการเปลี่ยนแปลงที่อาจส่งผลกระทบต่อความสำเร็จหรือการบรรลุเป้าหมายของโครงการ/แผนงานสำคัญที่มีผลกระทบสูงต่อการบรรลุความสำเร็จตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ได้รับงบประมาณอย่างน้อยประเด็นละ 1 ยุทธศาสตร์มาดำเนินการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานในแต่ละปีงบประมาณ

1.2 สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนดให้ส่วนราชการดำเนินการตามขั้นตอนและหลักเกณฑ์การวิเคราะห์ประเมินและจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม ตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐาน COSO (Committee of Sponsoring Organization of the Tread way Commission) ประกอบด้วย 3 กระบวนการ ดังนี้

1.2.1 การระบุความเสี่ยง เป็นการนำกิจกรรมภายใต้แผนงาน/โครงการที่คัดเลือกมาระบุความเสี่ยงตามหลักธรรมาภิบาล 9 องค์ประกอบ ได้แก่ ประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ ตอบสนอง รับผิดชอบ โปร่งใส มีส่วนร่วม กระจายอำนาจ นิติธรรม และเสมอภาค

1.2.2 การบริหารความเสี่ยง ครอบคลุมการประเมินความเสี่ยงและจัดทำแผนภูมิความเสี่ยง การกำหนดและดำเนินการตามกลยุทธ์ที่ใช้ในการจัดการกับความเสี่ยง และการดำเนินกิจกรรมการบริหารความเสี่ยง

1.2.3 การกำกับและติดตามประเมินผล เป็นการรวบรวมข้อมูลและดำเนินการตามแผนฯ

2. การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง สศช. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

2.1 สศช. ได้พิจารณาโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2558 เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 โดยคัดเลือกโครงการ/แผนงานสำคัญที่มีผลกระทบสูงต่อการบรรลุความสำเร็จตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ได้รับงบประมาณอย่างน้อยประเด็นละ 1 ยุทธศาสตร์ มาดำเนินการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐาน COSO ที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด ประกอบด้วย 6 ยุทธศาสตร์ 5 โครงการ ได้แก่

ยุทธศาสตร์ สศช.	แผนงาน/ โครงการฯ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (ล้านบาท)
1. การจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศให้มีความยั่งยืน	1. โครงการพัฒนาและปรับปรุงแบบจำลอง Current Quarter Model (CQM) เพื่อการประมาณการเศรษฐกิจรายไตรมาส	สศม.	5.00

ยุทธศาสตร์ สศช.	แผนงาน/ โครงการฯ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (ล้านบาท)
2. การวิเคราะห์แผนงาน/โครงการ ด้วยความเป็นกลางทางวิชาการและรักษาผลประโยชน์ของประเทศ	2. โครงการสำรวจศักยภาพแหล่งท่องเที่ยวประเภทเกาะทั่วประเทศ เพื่อส่งเสริมพัฒนาให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวที่มีคุณภาพของประเทศ	สพข.	8.00
3. การขับเคลื่อนแผนพัฒนาสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ	3. โครงการขยายผลการจัดทำฐานข้อมูลตัวชี้วัดการพัฒนาระดับจังหวัดและกลุ่มจังหวัด (ระยะที่ 2)	สำนักภาค	5.00
4. การติดตามประเมินผลและการพัฒนาดัชนีชี้วัดด้านเศรษฐกิจและสังคม			
5. การพัฒนาฐานข้อมูลด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมของประเทศให้ทันสมัยเป็นที่ยอมรับและน่าเชื่อถือ	4. โครงการปรับปรุงข้อมูลบัญชีเศรษฐกิจเงินทุนของประเทศไทยอนุกรม 2550 – 2554 ระยะที่ 3 (Flow of Funds Account Revision 2007 - 2011 : FFAR-2011 Phrase III)	สบป.	4.00
6. การบริหารจัดการองค์กรให้มีธรรมาภิบาลและประสิทธิภาพสูง	5. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรขององค์กร	กพร.สศช.	7.48

2.1 สศช. โดยกลุ่มพัฒนาระบบบริหารได้ประสานขอความร่วมมือจากสำนักและกลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการข้างต้น ดำเนินการบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐาน COSO ซึ่งประกอบด้วย 3 กระบวนการ ได้แก่ การระบุความเสี่ยง การบริหารความเสี่ยง และการกำกับและติดตามประเมินผล โดยมีขั้นตอนการดำเนินการบริหารความเสี่ยง 7 ขั้นตอน ได้แก่ (1) กำหนดเป้าหมายการบริหารความเสี่ยง (2) ระบุความเสี่ยงต่างๆ (3) ประเมินความเสี่ยง (4) กำหนดและดำเนินการตามกลยุทธ์ที่ใช้ในการบริหารจัดการกับความเสี่ยงในแต่ละด้าน (5) ดำเนินการจัดกิจกรรมบริหารความเสี่ยง (6) รวบรวมข้อมูลและสื่อสารด้านการบริหารความเสี่ยง และ (7) ติดตามผลและเฝ้าระวังความเสี่ยงต่างๆ

3. การสรุปผลการดำเนินงาน

สศช. โดยกลุ่มพัฒนาระบบบริหารได้ประสานขอความร่วมมือจากสำนักและกลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการทั้ง 2 โครงการข้างต้น ดำเนินการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง สศช. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ตามมาตรฐาน COSO สามารถสรุปผลในภาพรวมและรายโครงการ ได้ดังนี้

3.1 ภาพรวม

สศช. ดำเนินการบริหารความเสี่ยงโครงการฯ ตามที่ได้กำหนดไว้ในแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ได้ครบทุกโครงการ ในภาพรวม สศช. ได้ใช้กลยุทธ์การควบคุม หลักเสี่ยง การถ่ายโอนความเสี่ยง และรับความเสี่ยงไว้เอง ทำให้สามารถบริหารความเสี่ยงของโครงการฯ ให้อยู่ในระดับปานกลาง ซึ่งเป็นระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ แต่ต้องมีการควบคุมเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสี่ยง

3.2 รายโครงการ

3.2.1 โครงการพัฒนาและปรับปรุงแบบจำลอง Current Quarter Model (CQM) เพื่อการประมาณการเศรษฐกิจรายไตรมาส : สำนักยุทธศาสตร์และการวางแผนเศรษฐกิจมหภาค (สศม.) เป็นผู้รับผิดชอบโครงการฯ ได้กำหนดกลยุทธ์จัดการกับความเสี่ยง โดยใช้วิธีการควบคุม และรับความเสี่ยงไว้เอง ซึ่งสามารถสรุปผลการดำเนินงานในภาพรวมได้ ดังนี้

1) แนวทางการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง : การบริหารความเสี่ยง ภายใต้โครงการพัฒนาและปรับปรุงแบบจำลอง Current Quarter Model (CQM) เพื่อการประมาณการ เศรษฐกิจรายไตรมาส ครอบคลุมกิจกรรมดังต่อไปนี้

1.1) การกำหนดกรอบการดำเนินงาน (TOR) ศึกษาและทำความเข้าใจรอบ TOR ให้ชัดเจน และกำหนดแนวทางการดำเนินการกับที่ปรึกษาเพื่อทำความเข้าใจร่วมกันให้ชัดเจนโดยการ เชิญชวนเข้าร่วมรับฟังชี้แจงการดำเนินงานโครงการฯ พร้อมอธิบายรายละเอียดการทำงานตาม TOR ให้ เข้าใจถึงเป้าหมายวัตถุประสงค์และขอบเขตวิธีการดำเนินโครงการอย่างชัดเจนและโปร่งใส และจัดทำกรอบ TOR ให้ครอบคลุมเนื้อหาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ในการศึกษา พร้อมกับกำหนดวิธีการรายงาน ความก้าวหน้าและผลผลิตของงานที่จะส่งมอบในแต่ละงวดสำหรับการติดตามผลของโครงการ

1.2) กระบวนการจัดจ้าง จัดทำ TOR ให้มีความละเอียดรัดกุมโดยมีการศึกษา และตรวจสอบผลงานที่ผ่านมาของทีมที่ปรึกษาอย่างละเอียดถี่ถ้วน โดยคณะกรรมการจัดจ้างฯ ร่วมกับฝ่าย พัสตุฯ พิจารณาลักษณะและขั้นตอนการคัดเลือกที่ปรึกษาอย่างละเอียด เพื่อให้การใช้งบประมาณคุ้มค่า และได้ผลลัพธ์ตามเป้าหมาย โดยยึดระเบียบพัสดุฯ เคร่งครัด คณะกรรมการจัดจ้างฯ ได้ใช้ระเบียบพัสดุฯ มาเป็นเกณฑ์พิจารณาคุณสมบัติของที่ปรึกษาและทำสัญญาตามกรอบระยะเวลาการเบิกจ่ายงบประมาณ โดยประสานกับทีมที่ปรึกษาและฝ่ายพัสดุอย่างต่อเนื่อง ปรึกษาผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับระเบียบข้อบังคับของ พัสตุฯ ให้ครบถ้วน อีกทั้งเชิญที่ปรึกษามารับฟังแนวทางการพิจารณาคัดเลือก ที่ปรึกษาก่อนการยื่นข้อเสนอ เพื่อจัดทำโครงการฯ

1.3) การทำสัญญาจัดจ้าง คณะกรรมการจัดจ้างฯ และฝ่ายเลขาฯ ของ โครงการประสานงานกับฝ่ายพัสดุฯ เพื่อตรวจสอบสัญญาให้ถูกต้องอย่างละเอียดถี่ถ้วนเป็นไปตาม TOR และระเบียบพัสดุฯ โดยคณะกรรมการกำกับฯ ได้ศึกษาระเบียบพัสดุฯ และประสานงานกับ เจ้าหน้าที่พัสดุ เพื่อให้การส่งมอบและตรวจรับโครงการให้เป็นไปตามสัญญาตามระเบียบพัสดุฯ และใช้ระเบียบพัสดุฯ มาเป็นเกณฑ์พิจารณาคุณสมบัติของที่ปรึกษาและทำสัญญาตามกรอบระยะเวลาการเบิกจ่ายงบประมาณ โดยประสานกับทีมที่ปรึกษาและฝ่ายพัสดุอย่างใกล้ชิด

1.4) การกำกับโครงการ คณะกรรมการกำกับฯ มีการตรวจสอบการทำงานของ ทีมที่ปรึกษาโครงการฯ อย่างใกล้ชิดตาม TOR ที่ได้กำหนด โดยมีการตรวจสอบและนัดประชุมเพื่อ ติดตามการทำงานของทีมที่ปรึกษาโครงการฯ และกำหนดให้เจ้าหน้าที่สำนักอื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการเข้า มาร่วมเป็นคณะกรรมการกำกับฯ และมีการชี้แจงในรายละเอียดของเอกสารสัญญาจ้างให้เข้าใจตรงกันก่อน การทำสัญญา และประสานงานกับที่ปรึกษาให้จัดส่งผลผลิตตามที่กำหนดระยะเวลาไว้ในสัญญา

1.5) การนำแบบจำลองมาใช้ โดยมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ในสำนักเข้าร่วม พัฒนาแบบจำลองร่วมกับที่ปรึกษา และกำหนดให้มีการจัดอบรมเจ้าหน้าที่ สศช.หลังการปรับปรุงร่าง รายงานการศึกษาฉบับสมบูรณ์เสร็จ กำหนดให้ที่ปรึกษาทดสอบผลที่ได้จากแบบจำลองโดยวัดจากช่วงเวลา ที่ผ่านมา และมอบหมายให้ที่ปรึกษาดูแลและปรับปรุงแบบจำลองภายหลังจากใช้งานจริง เป็นระยะเวลา 6 เดือนหลังการส่งมอบ พัฒนาและปรับปรุงข้อมูลให้นำมาใช้ในแบบจำลองอย่างต่อเนื่อง เพื่อประเมินและ คัดเลือกข้อมูลที่มีความเหมาะสมในการนำมาวิเคราะห์ กำหนดให้ที่ปรึกษาจัดสัมมนาเผยแพร่ผลงานและ อบรมการใช้งานของแบบจำลองในเบื้องต้นแก่เจ้าหน้าที่ สศช. และสำนักอื่นที่เกี่ยวข้องและสนใจ

2) ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ : รายงานการศึกษาเบื้องต้น (Inception Report) โครงการพัฒนาและปรับปรุงแบบจำลอง Current Quarter Model (CQM) เพื่อประมาณการ เศรษฐกิจรายไตรมาส

3) การดำเนินการตามตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการฯ : สามารถดำเนินการได้ตามตัวชี้วัดโครงการฯ โดยกิจกรรมการกำหนดกรอบการดำเนินงาน (TOR) กระบวนการจัดจ้าง และการทำสัญญาจัดจ้างสามารถบรรลุตัวชี้วัดความสำเร็จตามแผนบริหารความเสี่ยงโครงการที่ตั้งไว้ ส่วนกิจกรรมการกำกับโครงการฯ ที่ยังอยู่ระหว่างการดำเนินการนั้น ฝ่ายเลขานุการโครงการจะดำเนินการประสานงานอย่างใกล้ชิดกับที่ปรึกษาให้จัดส่งผลผลิตตามที่กำหนดระยะเวลาไว้ในสัญญา โดยที่ปรึกษายู่ระหว่างปรับปรุงรายงานผลการศึกษาเบื้องต้น (Inception Report) ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการกำกับและฝ่ายเลขานุการ นอกจากนี้ ในส่วนของกิจกรรมการนำแบบจำลองมาใช้นั้นยังอยู่ระหว่างการดำเนินการ เนื่องจากจำเป็นต้องรอร่างรายงานผลการศึกษฉบับสมบูรณ์ (Draft final Report) แล้วเสร็จ

3.2.2 โครงการสำรวจศักยภาพแหล่งท่องเที่ยวประเภทเกาะทั่วประเทศ เพื่อส่งเสริมพัฒนาให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวที่มีคุณภาพของประเทศ : สำนักพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันทางเศรษฐกิจ (สพข.) เป็นผู้รับผิดชอบโครงการฯ ได้กำหนดกลยุทธ์จัดการกับความเสี่ยง โดยใช้วิธีการควบคุม หลีกเลี่ยง และรับความเสี่ยงไว้เอง ซึ่งสามารถสรุปผลการดำเนินงานในภาพรวมได้ ดังนี้

1) แนวทางการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง : การบริหารความเสี่ยงโครงการสำรวจศักยภาพแหล่งท่องเที่ยวประเภทเกาะทั่วประเทศ เพื่อส่งเสริมพัฒนาให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวที่มีคุณภาพของประเทศ ครอบคลุมกิจกรรมดังต่อไปนี้

1.1) การกำหนดกรอบการดำเนินงาน (TOR) พิจารณากรอบยุทธศาสตร์นโยบายรัฐบาลที่เกี่ยวข้องและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของเจ้าหน้าที่ในการแสดงความคิดเห็น พร้อมทั้งประชุมหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ได้ผลลัพธ์ที่ต้องการก่อนกำหนด TOR ศึกษาและทำความเข้าใจกรอบ TOR และกำหนดแนวทางการดำเนินการของเจ้าหน้าที่และที่ปรึกษาเพื่อทำความเข้าใจร่วมกันให้ชัดเจน จัดทำกรอบ TOR ให้ครอบคลุมเนื้อหาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ในการศึกษาพร้อมกับกำหนดวิธีการรายงานความก้าวหน้าและผลผลิตของงานที่จะส่งมอบในแต่ละงวดสำหรับการติดตามผลของโครงการฯ และเชิญบริษัทที่ปรึกษาที่ได้รับหนังสือเชิญชวนเข้าร่วมรับฟังชี้แจงการดำเนินงานโครงการฯ พร้อมอธิบายรายละเอียดการทำงานตาม TOR ให้เข้าใจถึงเป้าหมายวัตถุประสงค์และขอบเขตวิธีการการดำเนินโครงการอย่างชัดเจนและโปร่งใส และจัดทำ TOR ให้มีรายละเอียดชัดเจน รวมทั้งกำหนดเป้าหมายของการทำงานทุกช่วงเวลาให้ครบกำหนดตามสัญญา

1.2) กระบวนการจัดจ้าง คณะกรรมการจัดจ้างฯ ร่วมกับฝ่ายพัสดุพิจารณาหลักเกณฑ์และขั้นตอนการคัดเลือกที่ปรึกษาอย่างละเอียด โดยใช้ระเบียบพัสดุฯ มาเป็นเกณฑ์พิจารณาคุณสมบัติของที่ปรึกษาและทำสัญญาตามกรอบระยะเวลาการเบิกจ่ายงบประมาณ และประสานกับทีมที่ปรึกษาและฝ่ายพัสดุอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การใช้งบประมาณคุ้มค่าและได้ผลลัพธ์ตามเป้าหมาย โดยยึดระเบียบพัสดุฯ อย่างเคร่งครัด มีหลักเกณฑ์กระบวนการคัดเลือกที่ปรึกษาและผลการพิจารณาคัดเลือกที่สามารถตรวจสอบการจัดจ้างตามระเบียบพัสดุฯ ด้วยความถูกต้องและโปร่งใส กำหนดให้คณะกรรมการจัดจ้างฯ เชิญที่ปรึกษาฯ ทุกบริษัทเข้าร่วมรับฟังการชี้แจงแนวทางการจัดจ้างโดยพร้อมเพรียงกัน และเปิดโอกาสให้มีการสอบถามได้ทุกประเด็นข้อสงสัย จัดทำ TOR ให้มีความละเอียดรัดกุมโดยมีการศึกษาและตรวจสอบผลงานที่ผ่านมาของทีมที่ปรึกษาอย่างละเอียดถี่ถ้วน ทำการศึกษาระเบียบพัสดุฯ ให้ชัดเจนหากมีประเด็นข้อสงสัยให้สอบถามกับฝ่ายพัสดุฯ

1.3) การทำสัญญาจัดจ้าง คณะกรรมการจัดจ้างฯ และฝ่ายพัสดุชี้แจงในรายละเอียดของเอกสารสัญญาจ้างแก่ที่ปรึกษาโครงการฯ ให้มีความเข้าใจตรงกันทั้งสองฝ่าย โดยกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายเงินให้ตามแผนการดำเนินงานของที่ปรึกษาฯ ก่อนการทำสัญญาจ้างตามแนวปฏิบัติของทางราชการ จัดทำสัญญาจ้างให้ชัดเจน ครอบคลุมตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายที่กำหนดไว้ในกรอบการดำเนินงาน(TOR) คณะกรรมการจัดจ้างฯ ประสานงานกับฝ่ายพัสดุฯ เพื่อตรวจสอบสัญญาให้ถูกต้องอย่างละเอียดถี่ถ้วนตามระเบียบพัสดุฯ

1.4) การกำกับโครงการ คณะกรรมการกำกับฯ มีการติดตามและตรวจสอบการทำงานของทีมที่ปรึกษาโครงการฯ อย่างใกล้ชิดตาม TOR ที่ได้กำหนด รวมถึงมีการตรวจสอบและนัดประชุมเพื่อติดตามการทำงานของทีมที่ปรึกษาโครงการฯ ตามแผนงานที่ได้กำหนด และรายงานผลการดำเนินการตามสายบังคับบัญชาโดยมีรายละเอียดของความก้าวหน้าและเนื้อหาโดยสรุป กำหนดให้เจ้าหน้าที่สำนักอื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการเข้ามาร่วมเป็นคณะกรรมการกำกับฯ

2) ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ : การลงพื้นที่ศึกษาและจัดทำรายงานการศึกษาขั้นกลาง (Interim Report) ได้ตามกำหนดกรอบการดำเนินงาน (TOR) ในปี 2558

3) การดำเนินการตามตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการฯ : สามารถดำเนินการได้ตามตัวชี้วัดโครงการฯ โดยโครงการสำรวจศักยภาพแหล่งท่องเที่ยวประเภทเกาะทั่วประเทศได้กำหนดกรอบการดำเนินการ (TOR) ได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ โดยได้มีการประชุมหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ความเห็นและข้อเสนอแนะในการจัดทำ TOR รวมทั้งดำเนินการจัดจ้าง การทำสัญญาจ้างตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยได้มีการประสานงานอย่างใกล้ชิดระหว่างคณะกรรมการจัดจ้างฯ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่ง ที่ปรึกษาฯ (มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์) ได้จัดส่งรายงานการศึกษาขั้นต้น (Inception Report) เสร็จสิ้นแล้ว และปัจจุบันอยู่ระหว่างการจัดทำรายงานการศึกษาขั้นกลาง (Interim Report) โดยคณะกรรมการกำกับฯ ได้ทำหน้าที่กำกับดูแลและให้คำปรึกษาอย่างใกล้ชิดเป็นระยะๆ ซึ่งการดำเนินการตามตัวชี้วัดจะช่วยลดความเสี่ยงในแต่ละกิจกรรม รวมทั้งจะช่วยลดความเสี่ยงที่เกิดขึ้นในการบริหารได้ตรงตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ทุกประการ โดยมีข้อเสนอแนะว่าควรมีการประเมินความเสี่ยงในทุกขั้นตอนของการดำเนินงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งกระบวนการกำกับโครงการจนถึงเมื่อโครงการสิ้นสุด เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในแต่ละขั้นตอน ลดความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นและมีผลสัมฤทธิ์ที่ตรงตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ของโครงการ

3.2.3 โครงการขยายผลการจัดทำฐานข้อมูลตัวชี้วัดการพัฒนาระดับจังหวัดและกลุ่มจังหวัด (ระยะที่ 2) : สำนักภาคฯ และกลุ่มงานประสานนโยบายการกระจายอำนาจและความมั่นคง (กจค.) เป็นผู้รับผิดชอบโครงการฯ ได้กำหนดกลยุทธ์จัดการกับความเสี่ยง โดยใช้วิธีการควบคุม หลีกเลี่ยง และรับความเสี่ยงไว้เอง ซึ่งสามารถสรุปผลการดำเนินงานในภาพรวมได้ ดังนี้

1) แนวทางการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง : การบริหารความเสี่ยงโครงการขยายผลการจัดทำฐานข้อมูลตัวชี้วัดการพัฒนาระดับจังหวัดและกลุ่มจังหวัด (ระยะที่ 2) ครอบคลุมกิจกรรมดังต่อไปนี้

1.1) การดำเนินการจ้างที่ปรึกษาเพื่อดำเนินโครงการ โดยจัดทำ TOR ให้มีรายละเอียด รัดกุม โดยมีการศึกษาและตรวจสอบผลงานที่ผ่านมาของที่ปรึกษาอย่างละเอียดถี่ถ้วน ดำเนินการคัดเลือกที่ปรึกษา ตามระเบียบพัสดุฯ ด้วยความถูกต้อง และโปร่งใส และให้คณะกรรมการจัดจ้างฯ เร่งดำเนินการคัดเลือกที่ปรึกษาตามระเบียบพัสดุฯ โดยประสานกับฝ่ายพัสดุอย่างต่อเนื่อง ใช้ระเบียบพัสดุฯ มาเป็นเกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติของที่ปรึกษาและทำสัญญาตามกรอบระยะเวลาการเบิกจ่ายงบประมาณ โดยประสานกับทีมที่ปรึกษาและฝ่ายพัสดุอย่างต่อเนื่อง กำหนดให้คณะกรรมการจัดจ้างฯ เชิญที่ปรึกษาทุกบริษัทเข้าร่วมรับฟังการชี้แจงแนวทางการจัดจ้างโดยพร้อมเพรียงกัน และเปิดโอกาสให้สอบถามได้ทุกประเด็นข้อสงสัย ก่อนการยื่นข้อเสนอเพื่อจัดทำโครงการฯ

1.2) การจัดทำฐานข้อมูลตัวชี้วัดการพัฒนาระดับจังหวัดและกลุ่มจังหวัดและการขยายผล โดยศึกษาและทำความเข้าใจรอบ TOR ให้ชัดเจน และพิจารณาแนวคิดและแนวทางในการดำเนินการของที่ปรึกษาและแนวทางการดำเนินการของเจ้าหน้าที่และที่ปรึกษา เพื่อทำความเข้าใจร่วมกัน

ให้ชัดเจน รับฟังความคิดเห็นของคณะกรรมการกำกับฯ เพื่อปรับสู่แนวคิดและแนวทางดำเนินการร่วมกัน ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของแหล่งที่มาของข้อมูลอย่างละเอียด รวมถึง กำหนดค่านิยมและวิธีการใช้ข้อมูลให้ชัดเจน รวมถึงดำเนินการจัดอบรมเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด และกลุ่มจังหวัดเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในการใช้ตัวชี้วัดในการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด มีการจัดทำคู่มือสำหรับการพัฒนาและประยุกต์ใช้ข้อมูลตัวชี้วัดและฐานข้อมูล มีคณะทำงานร่วมจาก 4 ภาค เป็นแกนหลัก มีการประชุมหารือร่วมกันระหว่างเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบในแต่ละภาคเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจให้ถูกต้องตรงกันมีการอบรมเจ้าหน้าที่แบบเข้มข้นเพื่อให้สามารถไปเป็นวิทยากรให้ความรู้แก่จังหวัด และกลุ่มจังหวัดได้

2) ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ : จังหวัดและกลุ่มจังหวัดสามารถใช้ตัวชี้วัดที่ สศช. ได้พัฒนาแล้วไปใช้ประกอบในการวิเคราะห์และปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดและกลุ่ม จังหวัด

3) การดำเนินการตามตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการฯ : โครงการขยายผลการ จัดทำฐานข้อมูลตัวชี้วัดการพัฒนาระดับจังหวัดและกลุ่มจังหวัด (ระยะที่ 2) ได้ดำเนินการตามขั้นตอนและ ทันเวลา สามารถนำผลการศึกษาเสนอต่อ ครม. และให้จังหวัด/กลุ่มจังหวัด สามารถนำตัวชี้วัดดังกล่าวไปใช้ ในการปรับปรุงแผนพัฒนาจังหวัด (พ.ศ.2557-2560) โดยมีข้อเสนอแนะว่า ตัวชี้วัดดังกล่าวจะต้องมีการ จัดเก็บข้อมูลให้มีความเป็นปัจจุบันและเป็นระบบ เพื่อใช้ในการติดตามประเมินผลได้ในอนาคตต่อไป

3.2.4 โครงการปรับปรุงข้อมูลบัญชีเศรษฐกิจเงินทุนของประเทศไทยอนุกรม 2550 – 2554 ระยะที่ 3 (Flow of Funds Account Revision 2007 -2011 : FFAR-2011 Phrase III) : สำนักบัญชี ประชาชาติ (สบป.) เป็นผู้รับผิดชอบโครงการฯ ได้กำหนดกลยุทธ์จัดการกับความเสี่ยง โดยใช้วิธีการควบคุม หลีกเลี่ยง การถ่ายโอน และรับความเสี่ยงไว้เอง ซึ่งสามารถสรุปผลการดำเนินงานในภาพรวมได้ ดังนี้

1) แนวทางการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง : การบริหารความเสี่ยง โครงการปรับปรุงข้อมูลบัญชีเศรษฐกิจเงินทุนของประเทศไทยอนุกรม 2550 – 2554 ระยะที่ 3 (Flow of Funds Account Revision 2007 -2011 : FFAR-2011 Phrase III) ครอบคลุมกิจกรรมดังต่อไปนี้

1.1) การจัดเก็บข้อมูล โดยปรับโอนงานในการจัดเก็บข้อมูลให้สำนักงานสถิติ แห่งชาติดำเนินการแทน โดยสำนักงานสถิติแห่งชาติมีหนังสือตอบรับดำเนินการให้และได้รับอนุมัติจาก สศช. ให้ปรับโอนแล้ว ทั้งนี้ สำนักงานสถิติแห่งชาติประเมินค่าใช้จ่ายเบื้องต้นประมาณแบบละ 800 บาทต่อหนึ่ง แบบสอบถาม

1.2) การจ้างที่ปรึกษา ปรับเปลี่ยนวิธีการดำเนินการ โดย สศช. และสำนักงานสถิติ แห่งชาติ (สสช.) ทำงานร่วมกัน ซึ่ง สศช. เป็นผู้ออกแบบขอบเขตงาน ส่วน สสช. จะทำหน้าที่สำรวจ จึงไม่มีการ จ้างที่ปรึกษาดำเนินการ และไม่มีการตั้งกรรมการกำกับ ทั้งนี้ สำนักงานสถิติแห่งชาติ จะใช้หลักทฤษฎีสุ่ม ตัวอย่างในการกำหนดจำนวนตัวอย่างที่แน่นอน ซึ่งอาจมากกว่าหรือน้อยกว่า 7,500 ตัวอย่าง

1.3) การจัดสรรงบประมาณ ศึกษาหาแนวทางดำเนินการโดยวิธีการอื่นเพื่อให้ ได้ตามเป้าหมายขั้นต่ำ โดยสำนักงานสถิติแห่งชาติประเมินค่าใช้จ่ายเบื้องต้นประมาณแบบละ 800 บาท ซึ่งจะทำให้บรรลุจำนวนตัวอย่างขั้นต่ำได้

2) ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ : สำรวจทรัพย์สินหนี้สินทางการเงินของภาค คราวเรือน 7,500 ตัวอย่าง โดยสำนักงานสถิติแห่งชาติ

3) การดำเนินการตามตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการฯ : สามารถเจรจาให้สำนักงานสถิติแห่งชาติรับไปดำเนินการสำรวจให้ โดย สศช. ยังคงเป็นผู้กำหนดขอบเขตงาน (TOR) เพื่อให้ได้ข้อมูลตรงตามระบบ SNA 2008

3.2.5 โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรขององค์กร กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (กพร. สศช.) เป็นผู้รับผิดชอบโครงการฯ ได้กำหนดกลยุทธ์จัดการกับความเสี่ยง โดยใช้วิธีการควบคุม และรับความเสี่ยงไว้เอง ซึ่งสามารถสรุปผลการดำเนินงานในภาพรวมได้ ดังนี้

1) แนวทางการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง : การบริหารความเสี่ยงภายใต้โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรขององค์กร ครอบคลุมกิจกรรมดังต่อไปนี้

1.1) การจัดหลักสูตรฝึกอบรมที่ สศช. ดำเนินการเอง (In – house Training Program) กำหนดแนวทางการพัฒนาสมรรถนะข้าราชการและบุคลากร สศช. ที่ชัดเจน มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีของ สศช. และกำหนดให้มีการทบทวนเพื่อปรับแผนเป็นระยะให้สอดคล้องกับนโยบาย/มาตรการของรัฐบาล ดำเนินการสำรวจความต้องการในการฝึกอบรมประจำปี และวิเคราะห์ความจำเป็นในการฝึกอบรม (Training Needs Analysis) จัดทำแผนปฏิบัติการในการจัดฝึกอบรมประจำปี เพิ่มโอกาสและช่องทางการรับรู้ โดยการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าวสารการจัดหลักสูตรอบรมผ่านทางอินเทอร์เน็ต จัดทำข้อมูลประวัติบุคลากรและการฝึกอบรมเพื่อประกอบการพิจารณา และตรวจสอบคุณสมบัติในขั้นตอนสุดท้ายก่อนสรุปเสนอขออนุมัติตัวผู้เข้าอบรม จัดทำข้อมูลประวัติการฝึกอบรมรายบุคคลให้สมบูรณ์ เพื่อประกอบการพิจารณาคัดเลือกผู้เข้าอบรม รวมถึงให้เจ้าหน้าที่ศึกษากฎ ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดฝึกอบรม ยึดตามระเบียบที่กำหนด และประมาณการค่าใช้จ่ายในการจัดอบรม และส่งเรื่องให้ฝ่ายการคลังตรวจสอบก่อนขออนุมัติ

1.2) การส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมหลักสูตรภายนอก กำหนดแนวทางการพัฒนาสมรรถนะข้าราชการและบุคลากร สศช. ที่ชัดเจน มีการติดตามประเมินผลหลักสูตรที่ส่งบุคลากรเข้าอบรม กำหนดเป้าหมายจำนวนหลักสูตรและจำนวนคนที่จะต้องส่งผู้เข้าอบรมในแต่ละปี โดยแยกเป็นหลักสูตรหลักที่จำเป็นต้องส่งผู้เข้าอบรมและหลักสูตรอื่นๆ มีการรวบรวมหลักสูตรภายนอกและจัดเก็บอย่างเป็นระบบ สำหรับใช้เป็นข้อมูลและแนวทางการจัดหลักสูตรอบรมของ สศช. พร้อมทั้งเพิ่มช่องทางการรับรู้ โดยการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าวสารการจัดหลักสูตรอบรมผ่านทางอินเทอร์เน็ต และจัดทำข้อมูลประวัติฝึกอบรมของบุคลากรให้สมบูรณ์เพื่อประกอบการพิจารณา และตรวจสอบคุณสมบัติในขั้นตอนสุดท้ายก่อนสรุปเสนอขออนุมัติตัวผู้เข้าอบรม จัดทำข้อมูลประวัติการฝึกอบรมรายบุคคลให้สมบูรณ์ เพื่อประกอบการพิจารณาส่งผู้เข้าอบรมรวบรวมข้อมูลหลักสูตรภายนอกที่ส่งมายัง สศช. ในปีก่อนๆ และสรุปหลักสูตรที่ควรส่งผู้เข้าอบรมและกักงบประมาณไว้สำหรับส่งผู้เข้าอบรม รวบรวมข้อมูลหลักสูตรภายนอกที่ส่งมายัง สศช. ในปีก่อนๆ และสรุปหลักสูตรที่ควรส่งผู้เข้าอบรมและกักงบประมาณไว้สำหรับส่งผู้เข้าอบรม

2) ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ : ประกอบด้วย

2.1) ดำเนินการจัดหลักสูตรฝึกอบรมประจำปีงบประมาณ 2558 อย่างน้อย 10 หลักสูตร

2.2) บุคลากรผ่านการอบรมตามแผนพัฒนาศักยภาพบุคลากรประจำปีงบประมาณ 2558 ไม่น้อยกว่า 70

3) การดำเนินการตามตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการฯ : สามารถจัดหลักสูตรฝึกอบรมที่ สศช. ดำเนินการเอง (In – house Training Program) เพื่อพัฒนาสมรรถนะหลัก สมรรถนะเฉพาะด้าน สมรรถนะด้านการบริหารจัดการ และความรู้ ทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน จำนวน 12 หลักสูตร (รวมโครงการ KM Talk) ผู้เข้าอบรม 608 คน (มีการนับซ้ำ) ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมหลักสูตรภายนอก เพื่อพัฒนาศักยภาพและทักษะ โดยเฉพาะด้านการบริหารจัดการ และสมรรถนะเฉพาะด้าน จำนวน 101 หลักสูตร ผู้เข้าอบรม 213 คน (มีการนับซ้ำ) สรุปมีผู้ได้เข้าอบรมหลักสูตรต่างๆ ทั้งหลักสูตรภายใน สศช. และหลักสูตรภายนอกรวมทั้งสิ้น 821 คน (มีการนับซ้ำ) คิดเป็นร้อยละ 126.31 ของบุคลากรทั้งหมดของ สศช. และมีข้อเสนอแนะเพื่อประกอบการดำเนินโครงการฯ ในโอกาสต่อไป ดังนี้

3.1) การจัดหลักสูตรฝึกอบรมที่ สศช. ดำเนินการเอง ควรกำหนดแผนและช่วงเวลาการจัดแต่ละหลักสูตรที่แน่นอน หรือปรับเปลี่ยนให้น้อยที่สุด เพื่อให้สามารถแจ้งเวียนสายงาน/สำนัก ให้จัดบุคลากรเข้าอบรมได้โดยไม่เกิดผลกระทบกับการปฏิบัติงานของผู้เข้าอบรมหรือส่งผลกระทบน้อยที่สุด

3.2) การส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมหลักสูตรภายนอก ซึ่งขณะนี้ไม่มีหน่วยงาน/องค์กร/สถาบัน ทั้งของภาครัฐและเอกชน จัดหลักสูตรอบรมเป็นจำนวนมาก ทำให้ยากต่อการกำหนดแผนและจัดบุคลากรเข้าอบรม จึงควรพัฒนาระบบฐานข้อมูลการพัฒนาบุคลากร เพื่อใช้ประกอบการวิเคราะห์การส่งบุคลากรเข้าอบรมหลักสูตรภายนอกได้เหมาะสมยิ่งขึ้น

3.3) การพิจารณาส่งผู้เข้าอบรมหลักสูตรภายนอก ควรมีการสอบถามความสมัครใจในการเข้าอบรมด้วย โดยเฉพาะกรณีหลักสูตรที่มีค่าใช้จ่ายบางส่วนไม่สามารถเบิกจากต้นสังกัดและผู้เข้าอบรมต้องออกค่าใช้จ่ายเอง หรือเป็นหลักสูตรที่มีระยะเวลาอบรมต่อเนื่องนานหลายเดือนและใช้เวลาอบรมนอกเวลาราชการ

3.4) การพัฒนาบุคลากรควรมีการพิจารณาถึงความจำเป็นและความสะดวกเป็นรายบุคคล เนื่องจากบางครั้งการเสนอชื่อผู้เข้าอบรมเป็นการสั่งการของผู้บริหารเพียงฝ่ายเดียวและเมื่อมีการฝึกเร่งด่วนจะให้ความสำคัญกับการปฏิบัติภารกิจเป็นลำดับแรก ผู้เข้าอบรมจึงไม่สามารถเข้าร่วมได้อย่างต่อเนื่องตลอดหลักสูตร ส่งผลให้การใช้งบประมาณไม่คุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร

