



ประกาศสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
เรื่อง ประกวดราคาจ้างโครงการแยกการตอนเพื่อสร้างการตระหนักรู้ ส่งเสริมการมีส่วนร่วม
และเผยแพร่ความก้าวหน้าการขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ของประเทศไทย
“ก้าวพอดิ ๒๕๖๖ : Thailand’s SDGs Hackathon”
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างโครงการ
แยกการตอนเพื่อสร้างการตระหนักรู้ ส่งเสริมการมีส่วนร่วม และเผยแพร่ความก้าวหน้าการขับเคลื่อนเป้าหมายการ
พัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ของประเทศไทย “ก้าวพอดิ ๒๕๖๖ : Thailand’s SDGs Hackathon” ด้วยวิธีประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานจ้าง ในการประกวดราคาค้างนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๙๙๒,๓๒๐.๙๘ บาท
(สองล้านเก้าแสนเก้าหมื่นสองพันสามร้อยยี่สิบบาทเก้าสิบแปดสตางค์) ตามรายการ ดังนี้

โครงการแยกการตอนเพื่อสร้างการตระหนักรู้ ส่งเสริมการมีส่วนร่วม และเผยแพร่ความก้าวหน้า การขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ของประเทศไทย “ก้าวพอดิ ๒๕๖๖ : Thailand’s SDGs Hackathon”	จำนวน	๑	งาน
---	-------	---	-----

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว
เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวง
การคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงาน
ของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการ
ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานสภาพัฒนาการ
เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง
การแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้า กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้า กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้า ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๓) กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้า กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้า ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๔) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓) ดำเนินการซื้อและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารจ้าง หรือดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กรณีที่ไม่มีการจำหน่ายเอกสารจ้าง จึงมีสิทธิในการเข้ายื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้าได้

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่ง

ประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของ
วงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออก
ให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติ

ล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดงานแสดงการตอน หรือ การประกวดแนวคิด
การพัฒนานวัตกรรมเชิงนโยบาย หรือการจัดงานที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมงานสร้างสรรค์ ณ สถานที่จริง (Onsite)
ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) อย่างน้อย ๑ ผลงาน โดยเป็นผลงานภายใน
ระยะเวลาไม่เกิน ๕ ปี นับจากวันทำงานแล้วเสร็จถึงวันที่ยื่นเอกสารประกวดราคา และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรง
กับหน่วยงานของรัฐ หน่วยงานอื่นของรัฐ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงาน
อื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงานสภา
พัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติเชื่อถือ โดยให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองผลงานในวันยื่นข้อเสนอ

๑๔. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีบุคลากรด้านการจัดการที่ทำหน้าที่บริหารจัดการงานแสดงการตอน หรือการ
ประกวดแนวคิดการพัฒนานวัตกรรมเชิงนโยบาย หรือการจัดงานที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมงานสร้างสรรค์
ณ สถานที่จริง (Onsite) และการจัดกิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการในลักษณะ accelerator bootcamp และต้องมี
บุคลากรด้านเทคนิคที่ทำหน้าที่ออกแบบ graphic ตัดต่อวิดีโอ ควบคุมการบันทึกภาพ เสียง จัดการงานในรูปแบบ
ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ โดยให้ยื่นสำเนาเอกสารเกี่ยวกับบุคลากรตามภาคผนวก ก ในวันที่ยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ใน
วันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อจัดจ้าง
ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.nesdc.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือ
สอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๒๒๘๐-๔๐๘๕ ต่อ ๖๑๓๗ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่

กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางสาวศิริธร พลัดเดช)

ที่ปรึกษาด้านนโยบายและแผนงาน

รักษาราชการแทนรองเลขาธิการฯ ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่

ประกวดราคาจ้างโครงการแยกการนอนเพื่อสร้างการตระหนักรู้ ส่งเสริมการมีส่วนร่วม
และเผยแพร่ความก้าวหน้าการขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ของประเทศไทย
“ก้าวพอดี ๒๕๖๖ : Thailand’s SDGs Hackathon” ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
ตามประกาศ สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
ลงวันที่ กันยายน ๒๕๖๖

สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “สำนักงาน” มีความประสงค์
จะประกวดราคาจ้างโครงการแยกการนอนเพื่อสร้างการตระหนักรู้ ส่งเสริมการมีส่วนร่วม และเผยแพร่ความก้าวหน้าการ
ขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ของประเทศไทย “ก้าวพอดี ๒๕๖๖ : Thailand’s SDGs Hackathon”
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างทั่วไป
- ๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการทำงาน
- ๑.๘ แผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศไทย

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ
กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้า กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่า ตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้า กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้า ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๓) กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้า กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้า ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๔) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓) ดำเนินการซื้อและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารจ้าง หรือดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กรณีที่ไม่มีการจำหน่ายเอกสารจ้าง จึงมีสิทธิในการเข้ายื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้าได้

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกิจการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม

พระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดงานแอกกาธอน หรือ การประกวดแนวคิด การพัฒนานวัตกรรมเชิงนโยบาย หรือการจัดงานที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมงานสร้างสรรค์ ณ สถานที่จริง (Onsite) ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) อย่างน้อย ๑ ผลงาน โดยเป็นผลงานภายในระยะเวลาไม่เกิน ๕ ปี นับจากวันทำงานแล้วเสร็จถึงวันที่ยื่นเอกสารประกวดราคา และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หน่วยงานอื่นของรัฐ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติเชื่อถือ โดยให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองผลงานในวันยื่นข้อเสนอ

๒.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีบุคลากรด้านการจัดการที่ทำหน้าที่บริหารจัดการงานแอกกาธอน หรือการประกวดแนวคิดการพัฒนานวัตกรรมเชิงนโยบาย หรือการจัดงานที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมงานสร้างสรรค์ ณ สถานที่จริง (Onsite) และการจัดกิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการในลักษณะ accelerator bootcamp และต้องมีบุคลากรด้านเทคนิคที่ทำหน้าที่ออกแบบ graphic ตัดต่อวิดีโอ ควบคุมการบันทึกภาพ เสียง จัดการงานในรูปแบบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ โดยให้ยื่นสำเนาเอกสารเกี่ยวกับบุคลากรตามภาคผนวก ก ในวันที่ยื่นข้อเสนอ

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

- (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
- (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีพหุนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้ว ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) รายละเอียดขอบเขตของงาน

(๓) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)

(ถ้ามี)

(๔) สำเนาหนังสือรับรองผลงาน ตามคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ ข้อ ๒.๑๓

(๕) ตารางสรุปรายชื่อ ประวัติ ประสบการณ์ ของบุคลากรในโครงการที่เสนอ และข้อมูลประวัติ คุณสมบัติ ประสบการณ์ ของบุคลากร ตามคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ ข้อ ๒.๑๔

(๖) เอกสารแสดงประสบการณ์ มาตรฐาน และผลงาน ตามขอบเขตของงานจ้าง ข้อ ๗.๓ ๑)

(อยู่ใน TOR หน้า ๗ - ๘)

(๗) ข้อเสนอด้านเทคนิค ตามขอบเขตของงานจ้าง ข้อ ๗.๓ ๒) (อยู่ใน TOR หน้า ๘)

(๘) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดขอบเขตของงานให้ถี่ถ้วน และเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่สำนักงานผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำความผิดอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และสำนักงาน จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่งาน เว้นแต่สำนักงานจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของสำนักงาน

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี)

รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๔.๑๐ ผู้ยื่นเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่กรณีที่ระยะเวลาดำเนินการตามสัญญาไม่เกิน ๖๐ วัน

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงานจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ สำนักงาน จะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐.๐๐

(๒) ประสิทธิภาพ มาตรฐาน และผลงานของผู้ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ ๓๐.๐๐

(๓) ข้อเสนอด้านเทคนิค กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๕.๐๐

(๔) จำนวนและประสิทธิภาพของบุคลากรของผู้ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ ๑๕.๐๐

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอ ไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิค หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่สำนักงาน กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรน การตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ สำนักงานสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณี ดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ สำนักงาน มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ สำนักงานทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอ ทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการ ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็น สำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินของสำนักงานเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ ไม่ได้ รวมทั้งสำนักงานจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่า การยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิตยบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ สำนักงาน มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงาน

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญา สำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับสำนักงาน ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้สำนักงานยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่สำนักงาน ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วันทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย

ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือคำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พันจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งสำนักงาน ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำนักงาน จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน งวดที่ ๑ ตามขอบเขตของงาน ข้อ ๙ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับแล้วเห็นว่าถูกต้องครบถ้วน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๕๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน งวดที่ ๒ ตามขอบเขตของงาน ข้อ ๙ ให้แล้วเสร็จภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับแล้วเห็นว่าถูกต้องครบถ้วน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา (งวดที่ ๓ ตามขอบเขตของงาน ข้อ ๙) ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับแล้วเห็นว่าถูกต้องครบถ้วน

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากสำนักงาน จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๙.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ สำนักงานได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้วเท่านั้น

๙.๒ เมื่อสำนักงานได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้างการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ฝ่าฝืนปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการ ส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๙.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งสำนักงานได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ ภายในเวลาที่กำหนดระบุไว้ในข้อ ๖ สำนักงานจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือ ค่าประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็น ผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๙.๔ สำนักงานสงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลง จ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๙.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสำนักงาน คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิ เรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๙.๖ สำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้อง ค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงานไม่ได้

(๑) สำนักงานไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกัน กับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สำนักงาน หรือกระทบ ต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออก ตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตาม หลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

สำนักงาน สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือก ให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือ ทำสัญญากับสำนักงาน ไว้ชั่วคราว

สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

กันยายน ๒๕๖๖

ขอบเขตของงานจ้าง
(Term of Reference : TOR)

ขอบเขตของงานจ้าง (Term of Reference: TOR)
โครงการแฮกกาธอนเพื่อสร้างการตระหนักรู้ ส่งเสริมการมีส่วนร่วม
และเผยแพร่ความก้าวหน้าการขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ของประเทศไทย
“ก้าวพอดิ ๒๕๖๖: Thailand’s SDGs Hackathon”

๑. ความเป็นมา

- ๑.๑ กองยุทธศาสตร์และประสานความร่วมมือระหว่างประเทศ สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ งบรายจ่ายอื่น โครงการการประสานและขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ยั่งยืนของประเทศไทย กิจกรรมจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อสร้างการตระหนักรู้ ส่งเสริมการมีส่วนร่วม และเผยแพร่ความก้าวหน้าการขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนร่วมกับภาคีเครือข่าย (งานก้าวพอดิ)
- ๑.๒ เนื่องด้วยปี ๒๕๖๖ เป็นช่วงระยะเวลาที่การดำเนินการตามวาระการพัฒนาที่ยั่งยืน ค.ศ. ๒๐๓๐ (The 2030 Agenda for Sustainable Development) ซึ่งประกอบด้วย ๑๗ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ได้ดำเนินมาถึงช่วงครึ่งทางแล้ว ประกอบกับประเทศไทยยังมีความท้าทายที่ต้องเร่งแก้ไขอยู่อีกหลายเป้าหมาย อาทิ เป้าหมายที่ ๒ ขจัดความหิวโหย เป้าหมายที่ ๓ สุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี เป้าหมายที่ ๑๐ ลดความเหลื่อมล้ำ และเป้าหมายที่ ๑๔ ทรัพยากรทางทะเล
- ๑.๓ ดังนั้น เพื่อเร่งสร้างความตระหนักรู้และสร้างการมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อน SDGs ให้แก่สังคมไทยในวงกว้าง โดยเฉพาะอย่างยิ่งกลุ่มเยาวชนนักเรียนนักศึกษาที่จะเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนการพัฒนาที่ยั่งยืนของประเทศไทยให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องในอนาคต กองยุทธศาสตร์และประสานความร่วมมือระหว่างประเทศ สศช. จึงเห็นความสำคัญและจำเป็นที่จะดำเนินโครงการแฮกกาธอนเพื่อสร้างการตระหนักรู้ ส่งเสริมการมีส่วนร่วม และเผยแพร่ความก้าวหน้าการขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของประเทศไทย (ก้าวพอดิ ๒๕๖๖: Thailand’s SDGs Hackathon) ผ่านการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) (ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐)

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมผลักดันการพัฒนาที่ยั่งยืนของประเทศไทยด้วยพลังความคิดสร้างสรรค์จากนักเรียน นักศึกษา เยาวชน และประชาชนทั่วไป ในการประกวดแนวคิดเพื่อต่อยอดการพัฒนานวัตกรรมเชิงนโยบายที่จะนำไปสู่การพัฒนาประเทศไทยให้บรรลุเป้าหมาย SDGs
- ๒.๒ เพื่อสร้างความตระหนักรู้และความตื่นตัวต่อการดำเนินการขับเคลื่อน SDGs ในสังคมไทย
- ๒.๓ เพื่อพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือ ทั้งระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคการศึกษา และประชาชน ในการแบ่งปันข้อมูล องค์ความรู้ รับฟังความคิดเห็น และร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรมเชิงนโยบายเพื่อขับเคลื่อนเป้าหมาย SDGs ของประเทศไทย

๓. กลุ่มเป้าหมาย

- ๓.๑ นักเรียน นักศึกษา และเยาวชน ที่มีความสนใจเกี่ยวกับการขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)
- ๓.๒ ประชาชนทั่วไปที่มีความสนใจเกี่ยวกับ SDGs

๔. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๔.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๔.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๔.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๔.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๔.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๔.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ยื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๔.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๔) การยื่นข้อเสนอดังกล่าวด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓) ดำเนินการซื้อและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารจ้าง หรือดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กรณีที่ไม่มีการจำหน่ายเอกสารจ้าง จึงมีสิทธิในการเข้ายื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้าได้

๔.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๔.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งมีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้งและหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทย แจ้งเวียนให้ทราบโดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๔.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดงานแสดงนิทรรศการ หรือ การประกวดแนวคิด การพัฒนานวัตกรรมเชิงนโยบาย หรือการจัดงานที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมงานสร้างสรรค์ ณ สถานที่จริง (Onsite) ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) อย่างน้อย ๑ ผลงาน โดยเป็นผลงานภายในระยะเวลาไม่เกิน ๕ ปี นับจากวันทำงานแล้วเสร็จถึงวันที่ยื่นเอกสารประกวดราคา และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หน่วยงานอื่นของรัฐ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติเชื่อถือ โดยให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองผลงานในวันยื่นข้อเสนอ

๔.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีบุคลากรด้านการจัดการที่ทำหน้าที่บริหารจัดการงานแสดงนิทรรศการ หรือ การประกวดแนวคิดการพัฒนานวัตกรรมเชิงนโยบาย หรือการจัดงานที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมงานสร้างสรรค์ ณ สถานที่จริง (Onsite) และการจัดกิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการในลักษณะ accelerator bootcamp และต้องมีบุคลากรด้านเทคนิคที่ทำหน้าที่ออกแบบ graphic ตัดต่อวิดีโอ ควบคุมการบันทึกภาพ เสียง จัดการงานในรูปแบบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดงาน โดยให้ยื่นสำเนาเอกสารเกี่ยวกับบุคลากรตามภาคผนวก ก ในวันที่ยื่นข้อเสนอ

๕. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดโครงการแฮกกาธอนเพื่อสร้างการตระหนักรู้ ส่งเสริมการมีส่วนร่วม และเผยแพร่ความก้าวหน้าการขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ของประเทศไทย “ก้าวพอดิ ๒๕๖๖: Thailand’s SDGs Hackathon” โดยมีรายละเอียดดังนี้

๕.๑ จัดทำรายงานแผนการดำเนินงานกิจกรรมและแผนปฏิบัติการ (Action Plan) สำหรับโครงการแฮกกาธอนเพื่อสร้างการตระหนักรู้ ส่งเสริมการมีส่วนร่วม และเผยแพร่ความก้าวหน้าการขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ของประเทศไทย “ก้าวพอดิ ๒๕๖๖: Thailand’s SDGs Hackathon” ซึ่งได้แก่

๕.๑.๑ แผนดำเนินการและช่องทางประชาสัมพันธ์โครงการ

๕.๑.๒ แนวคิด (Concept) โดยละเอียดของโครงการ ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความตระหนักรู้และส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการผลักดันให้เกิดการดำเนินการขับเคลื่อน SDGs ในสังคมไทย

๕.๑.๓ แผน/กำหนดการจัดกิจกรรมโดยละเอียดที่จะต้องประกอบไปด้วย แผนดำเนินการทั้งในรอบคัดเลือกรอบแรก รอบคัดเลือกรอบที่สองซึ่งจะต้องมีการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการอย่างน้อย ๒ วัน และรอบตัดสินและพิธีการมอบรางวัล ๑ วัน พร้อมทั้งรายชื่อวิทยากร อาจารย์ผู้ฝึกอบรม หรือกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในการตัดสินและเข้าร่วมกิจกรรมภายใต้โครงการฯ

๕.๒ จัดการสร้างความตระหนักรู้และการสร้างสื่อประชาสัมพันธ์โครงการฯ ในรูปแบบต่าง ๆ โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการ ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

๕.๒.๑ จัดทำคลิปสั้นเปิดตัวโครงการฯ ความยาวไม่น้อยกว่า ๓๐ วินาที และโปสเตอร์การรับสมัครเข้าร่วมโครงการฯ ทั้งในรูปแบบกระดาษและดิจิทัล โดยรายละเอียดรูปแบบและเนื้อหาจะต้องเป็นไปตามที่สำนักงานฯ เห็นชอบ

๕.๒.๒ จัดทำเนื้อหากิจกรรมของโครงการฯ เผยแพร่ผ่านสื่อสังคมออนไลน์สำหรับกลุ่มเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๕ ครั้ง โดยรูปแบบและเนื้อหาการนำเสนอจะต้องเป็นไปตามที่สำนักงานฯ เห็นชอบ

๕.๒.๓ จัดทำเนื้อหากิจกรรมของโครงการฯ เพื่อเผยแพร่ผ่านสื่อโทรทัศน์ วิทยุ หนังสือพิมพ์ นิตยสาร/วารสาร และสื่อช่องทางอื่น ๆ ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย ความยาวไม่น้อยกว่า ๓๐ วินาที โดยมีรูปแบบและเนื้อหาการนำเสนอจะต้องเป็นไปตามที่สำนักงานฯ เห็นชอบ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อดังกล่าว

๕.๓ จัดกิจกรรมแฮกกาธอนเพื่อสร้างการตระหนักรู้ ส่งเสริมการมีส่วนร่วม และเผยแพร่ความก้าวหน้าการขับเคลื่อน SDGs ของประเทศไทย โดยมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ วัน ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

๕.๓.๑ ออกแบบระบบการรับสมัคร หลักเกณฑ์การสมัคร คุณสมบัติ เงื่อนไขและเกณฑ์การคัดเลือกผู้เข้าร่วมโครงการฯ โดยเน้นไปที่ “การบอกเล่าเรื่องราว/ปัญหาพร้อมแนวทางในการแก้ไขในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับ SDGs ในประเทศไทย” เป้าหมายผลงานที่ผ่านการคัดเลือกไม่น้อยกว่า ๑๐ ผลงาน โดยสามารถส่งผลงานการประกวดได้ทั้งรูปแบบเดี่ยวหรือทีม (ทีมละไม่เกิน ๕ คน) โดยใช้เกณฑ์การคัดเลือกผลงานที่เข้ารอบให้มีความครอบคลุมกับเนื้อหาใน ๕ มิติการพัฒนาของ SDGs^๑ (อย่างน้อยมิติละ ๒ ผลงาน) ซึ่งการดำเนินการทั้งหมดจะต้องเสนอให้สำนักงานฯ พิจารณานุมัติก่อนนำไปดำเนินการ

๕.๓.๒ ดำเนินการเปิดรับสมัครโดยผู้สนใจสามารถดูข้อมูลและสมัครได้ทางเว็บไซต์ และ/หรือช่องทางใด ๆ ที่สามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ อาทิ ช่องทางการรับสมัครผลงานผ่านทางสื่อสังคมออนไลน์ช่องทางต่าง ๆ อาทิ Facebook Instagram X Threads TikTok รวมถึงจัดเตรียม

^๑ มิติสังคม (People) มิติเศรษฐกิจ (Prosperity) มิติสิ่งแวดล้อม (Planet) มิติสันติภาพและสถาบัน (Peace) และมิติหุ้นส่วนการพัฒนา (Partnership)

เจ้าหน้าที่ และช่องทางการติดต่อประสานงานแก่ผู้ที่สนใจสามารถติดต่อสอบถามได้ตลอดระยะเวลาการดำเนินกิจกรรม พร้อมอำนวยความสะดวกกับผู้เข้าร่วมกิจกรรม เมื่อเกิดปัญหา

๕.๓.๓ จัดหาสถานที่ที่เหมาะสมสำหรับจัดกิจกรรมโดยได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานฯ รวมถึงมีมาตรการและแนวทางปฏิบัติการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ ตามความเหมาะสม

๕.๓.๔ จัดหาสถานที่พักและจัดเตรียมพาหนะสำหรับรับ-ส่ง หรือสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเดินทางในอัตราที่เหมาะสม พร้อมทั้งจัดเตรียมเครื่องดื่มและอาหาร ตลอดระยะเวลาการจัดกิจกรรมให้กับผู้เข้าร่วมกิจกรรม วิทยากร อาจารย์ผู้ฝึกอบรม กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ พิธีกรดำเนินรายการ รวมถึงเจ้าหน้าที่ของสำนักงานฯ โดยได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานฯ

๕.๓.๕ จัดทำเอกสารประกอบการร่วมกิจกรรมสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการฯ ครอบคลุมทั้งรูปแบบดิจิทัลและเอกสารเชิงกายภาพ โดยได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานฯ

๕.๓.๖ จัดทำของที่ระลึกเพื่อมอบให้กับผู้เข้าร่วมกิจกรรม และผู้เข้าชมนงานตามความเหมาะสม ได้แก่ เสื้อยืดสกรีนโลโก้กิจกรรม อุปกรณ์เครื่องเขียน และ/หรือของที่ระลึกในรูปแบบอื่น ๆ ในบรรทัดที่มีความสวยงามและบ่งบอกถึงกิจกรรม “ก้าวพอดี ๒๕๖๖: Thailand's SDGs Hackathon” จำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุด โดยได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานฯ

๕.๓.๗ จัดกิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการในลักษณะ accelerator bootcamp ให้ความรู้ให้คำปรึกษาและคำแนะนำแก่ผู้เข้าร่วมโครงการที่ผ่านการคัดเลือกตลอดกิจกรรม โดยวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถ และ/หรือเป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทาง ตามที่สำนักงานฯ ให้ความเห็นชอบ

๕.๓.๘ จัดกิจกรรมประกวดการนำเสนอผลงาน ซึ่งเป็นแนวคิดหรือนวัตกรรมเชิงนโยบายที่ผ่านกระบวนการคิดค้นจากผู้เข้าร่วมโครงการฯ โดยเป็นแนวคิดที่จะช่วยให้สังคมเกิดความตระหนักรู้/รับทราบอุปสรรค/ข้อจำกัดเกี่ยวกับ SDGs ของประเทศไทย และนำเสนอวิธีการแก้ไขปัญหา/ความท้าทาย/อุปสรรคดังกล่าว โดยใช้ความคิดสร้างสรรค์ เทคโนโลยี นวัตกรรม ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ทั้งนี้ ไม่จำกัดรูปแบบหรือเทคนิคในการนำเสนอผลงาน

๕.๓.๙ จัดหาสถานที่สำหรับการจัดกิจกรรมการประกาศผลและมอบรางวัลการประกวดพร้อมเตรียมเครื่องดื่มและอาหารตามความเหมาะสม รวมถึงมีมาตรการและแนวทางปฏิบัติการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ ที่สามารถรองรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม วิทยากร อาจารย์ผู้ฝึกอบรม กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ รวมถึงเจ้าหน้าที่ของสำนักงานฯ และผู้เข้าร่วมชมงานรวมไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ราย

๕.๓.๑๐ จัดการมอบเงินรางวัล พร้อมทั้งโล่รางวัลและใบประกาศเกียรติบัตรให้แก่ผู้ชนะการประกวดไม่น้อยกว่า ๕ รางวัล โดยมีมูลค่ารวมไม่ต่ำกว่า ๒๐๐,๐๐๐ บาท และใบประกาศเกียรติบัตรให้แก่ผู้ผ่านการคัดเลือกทุกคนตามข้อ ๕.๓.๑ ทั้งนี้ รายละเอียดเรื่องการจัดสรรเงินรางวัลจะต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานฯ ก่อนดำเนินการ

๕.๓.๑๑ จัดทำรายงานสรุปและประกาศเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การสรุปผลการประกวดและรายละเอียดของผลงานที่ชนะการประกวดฯ ทั้งในรูปแบบออนไลน์และเชิงกายภาพ อาทิ โพสต์เตอร์ คลิปวิดีโอ และสื่อมัลติมีเดียในรูปแบบต่าง ๆ ซึ่งการดำเนินการทั้งหมดจะต้องเสนอให้สำนักงานฯ พิจารณานุมัติก่อนนำไปดำเนินการ

๕.๔ การดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๕.๔.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมห้องรับรองสำหรับผู้เข้าร่วมงานในข้อ ๕.๓.๘ และ ๕.๓.๙ โดยจะต้องออกแบบและตกแต่งสถานที่ พร้อมจัดทำ Backdrop สำหรับถ่ายภาพ จำนวนอย่างน้อย ๑ ชุด

๕.๔.๒ ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมพิธีกรดำเนินรายการพร้อมบทพูดสำหรับการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ตลอดโครงการไม่น้อยกว่า ๑ คน

๕.๔.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมช่างภาพ ช่างวิดีโอ เพื่อเก็บภาพบรรยากาศ ทั้งภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหวตลอดทั้งโครงการ พร้อมตัดต่อคลิปวิดีโอสรุปการดำเนินกิจกรรมความละเอียดไม่ต่ำกว่า Full HD ความยาวไม่น้อยกว่า ๑ นาที

๕.๔.๔ ผู้รับจ้างจะต้องเชิญสื่อมวลชนเข้าร่วมงานในข้อที่ ๕.๓.๘ และ ๕.๓.๙ ตามความเหมาะสม โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานฯ ก่อนดำเนินการ

๕.๔.๕ ผู้รับจ้างจะต้องออกแบบและตกแต่งสถานที่ จัดเตรียมระบบแสง สี เสียง รูปแบบเวที สำหรับการจัดกิจกรรมตลอดทั้งโครงการ โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานฯ ก่อนดำเนินการ

๕.๔.๖ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแบบสอบถาม และรายงานการประเมินความพึงพอใจสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานฯ ก่อนดำเนินการ

๕.๔.๗ ผู้รับจ้างต้องจัดประชุมกับเจ้าหน้าที่ของสำนักงานฯ และผู้เกี่ยวข้องในการติดตามการดำเนินงานโครงการฯ เพื่อให้สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดระยะเวลาการดำเนินงานโครงการฯ ณ สำนักงานฯ โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งหมด อาทิ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน เป็นต้น

๖. กำหนดเวลาที่ต้องการให้งานแล้วเสร็จ

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินงานตามขอบเขตงานจ้างทั้งหมดให้แล้วเสร็จ ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

๗. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติจะพิจารณาข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น โดยเกณฑ์ราคากำหนดให้น้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐ และเกณฑ์อื่นกำหนดให้น้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๘๐ ดังนี้

๗.๑ **เกณฑ์ราคา** กำหนดน้ำหนักร้อยละ ๒๐ คะแนนเต็มเท่ากับ ๑๐๐ คะแนน โดยมีวิธีการคำนวณดังนี้

๑) ผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอราคาต่ำสุดจะได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน

๒) ผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอราคาต่ำลำดับถัดไปจะให้คะแนน

โดยคำนวณจากราคาที่เสนอดังนี้

$$\text{คะแนนของผู้ยื่นข้อเสนอ} = 100 - \left[\left(\frac{\text{ราคาของผู้ยื่นข้อเสนอ} - \text{ราคาของผู้ยื่นเสนอราคาต่ำสุด}}{\text{ราคาของผู้ยื่นเสนอราคาต่ำสุด}} \right) \times 100 \right]$$

๗.๒ **เกณฑ์อื่น** กำหนดน้ำหนักร้อยละ ๘๐ โดยพิจารณาให้คะแนนจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมาประกอบด้วย (๑) ประสบการณ์ มาตรฐาน และผลงานของผู้ยื่นข้อเสนอ (๒) ข้อเสนอด้านเทคนิค และ (๓) จำนวนและประสบการณ์ของบุคลากรของผู้ยื่นข้อเสนอ มีรายละเอียดดังนี้

- | | | |
|--|--------------------|----|
| ๑) ประสบการณ์ มาตรฐาน และผลงานของผู้ยื่นข้อเสนอ | กำหนดน้ำหนักร้อยละ | ๓๐ |
| ๒) ข้อเสนอด้านเทคนิค | กำหนดน้ำหนักร้อยละ | ๓๕ |
| ๓) จำนวนและประสบการณ์ของบุคลากรของผู้ยื่นข้อเสนอ | กำหนดน้ำหนักร้อยละ | ๑๕ |

๗.๓ หลักเกณฑ์ให้คะแนนและวิธีการประเมิน ประกอบด้วย

๑) ประสิทธิภาพ มาตรฐาน และผลงานของผู้ยื่นข้อเสนอ ให้น้ำหนักร้อยละ ๓๐

๑.๑) จำนวนผลงานของผู้ยื่นข้อเสนอ ให้น้ำหนักร้อยละ ๑๕

ผลงาน หมายถึง การจัดงานแยกการตอน หรือ การประกวดแนวคิดการพัฒนา
นวัตกรรมเชิงนโยบาย หรือการจัดงานที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมงานสร้างสรรค์ ณ สถานที่จริง (Onsite)
ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๕ ปี นับจากวันที่
งานแล้วเสร็จถึงวันที่ยื่นข้อเสนอ โดยมีค่าอ้างอิงในการให้คะแนน ดังนี้

จำนวนผลงานของผู้ยื่นข้อเสนอ	คะแนน
ไม่มีผลงานตามเกณฑ์ที่กำหนด	๐
มีผลงานตามเกณฑ์ที่กำหนด ๑ โครงการ	๒๐
มีผลงานตามเกณฑ์ที่กำหนด ๒ โครงการ	๔๐
มีผลงานตามเกณฑ์ที่กำหนด ๓ – ๕ โครงการ	๗๐
มีผลงานตามเกณฑ์ที่กำหนดตั้งแต่ ๖ โครงการขึ้นไป	๑๐๐

วิธีการประเมินหรือการให้คะแนน พิจารณาให้คะแนนจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา

๑.๒) มูลค่าของโครงการที่เคยดำเนินการ ให้น้ำหนักร้อยละ ๑๕

มูลค่าของโครงการที่เคยดำเนินการ หมายถึง มูลค่าจัดงานแยกการตอน
หรือ การประกวดแนวคิดการพัฒนา นวัตกรรมเชิงนโยบายหรือการจัดงานที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมงาน
สร้างสรรค์ ณ สถานที่จริง (Onsite) ที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้รับดำเนินการ ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๕ ปี นับจาก
วันทำงานแล้วเสร็จถึงวันที่ยื่นข้อเสนอ โดยมีค่าอ้างอิงในการให้คะแนน ดังนี้

มูลค่าของโครงการที่เคยดำเนินการ	คะแนน
คะแนนดิบรวม “มูลค่าของโครงการ” มากที่สุดลำดับที่ ๑	๑๐๐
คะแนนดิบรวม “มูลค่าของโครงการ” มากที่สุดลำดับที่ ๒	๙๐
คะแนนดิบรวม “มูลค่าของโครงการ” มากที่สุดลำดับที่ ๓	๘๐
คะแนนดิบรวม “มูลค่าของโครงการ” มากที่สุดลำดับที่ ๔	๗๐
คะแนนดิบรวม “มูลค่าของโครงการ” มากที่สุดลำดับที่ ๕	๖๐
คะแนนดิบรวม “มูลค่าของโครงการ” มากที่สุดลำดับที่ ๖	๕๐
คะแนนดิบรวม “มูลค่าของโครงการ” ตั้งแต่ลำดับที่ ๗ ขึ้นไป	๔๐

วิธีการประเมินหรือการให้คะแนน พิจารณาให้คะแนนจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยคำนวณ
ผลรวมคะแนนดิบ “มูลค่าของโครงการ” ดังนี้

ความสำคัญของมูลค่าของโครงการที่ดำเนินการ	คะแนนดิบ
(ก) โครงการที่วงเงินมากกว่า ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๑
(ข) โครงการที่วงเงินมากกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๒
(ค) โครงการที่วงเงินมากกว่า ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป	๓

ผลรวมคะแนนดิบ “มูลค่าของโครงการที่เคยดำเนินการ” = (จำนวนโครงการ (ก) x ๑) + (จำนวนโครงการ
(ข) x ๒) + (จำนวนโครงการ (ค) x ๓)

ผลรวมคะแนนดิบ “มูลค่าของโครงการ” ของผู้ยื่นข้อเสนอทั้งหมดจะนำมาเรียงลำดับจากมากที่สุดไปสู่น้อยสุด โดยผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลรวมคะแนนดิบสูงสุดจะได้คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ส่วนผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นจะได้คะแนนลดทอนลงตามลำดับ เช่น ผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคะแนนดิบสูงลำดับที่ ๒ จะได้คะแนน ๙๐ คะแนน เป็นต้น

๒) ข้อเสนอด้านเทคนิค

ให้น้ำหนักร้อยละ

๓๕

๒.๑) ความชัดเจน เหมาะสม ครบถ้วนตามข้อกำหนดการดำเนินงาน

ให้น้ำหนักร้อยละ ๒๕

รายละเอียดแผนการดำเนินงาน ซึ่งประกอบด้วยอย่างน้อย (๑) กิจกรรมหลัก เช่น การจัดงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดงานแยกการนอน หรือ การประกวดแนวคิดการพัฒนานวัตกรรมเชิงนโยบาย หรือการจัดงานที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมงานสร้างสรรค์ ณ สถานที่จริง (Onsite) และการจัดกิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการในลักษณะ accelerator bootcamp (๒) ช่วงระยะเวลาดำเนินกิจกรรม และ (๓) บุคลากรที่รับผิดชอบต่อกิจกรรม ซึ่งมีรายละเอียดชัดเจน เหมาะสม และครบถ้วนตามขอบเขตงานโดยมีค่าอ้างอิงในการให้คะแนน ดังนี้

ความชัดเจน เหมาะสม ครบถ้วนตามข้อกำหนดการดำเนินงาน	คะแนน
ไม่มีรายละเอียดที่เป็นรูปธรรม	๐
มีรายละเอียดบางรายการ ไม่ชัดเจน และเป็นไปได้ต่ำ	๒๕
มีรายละเอียดบางรายการ แต่ชัดเจน และมีความเป็นไปได้สูง หรือ มีรายละเอียดทุกรายการ แต่ไม่ชัดเจน และเป็นไปได้ต่ำ	๕๐
มีรายละเอียดทุกรายการ ชัดเจน แต่มีความเป็นไปได้ต่ำ	๗๕
มีรายละเอียดทุกรายการ ชัดเจน และมีความเป็นไปได้สูง	๑๐๐

วิธีการประเมินหรือการให้คะแนน พิจารณาให้คะแนนจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา

๒.๒) ข้อเสนอพิเศษเพิ่มเติม

ให้น้ำหนักร้อยละ

๑๐

ข้อเสนอพิเศษ หมายถึง ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์ สามารถสนับสนุนความสำเร็จงาน โดยมีค่าอ้างอิงในการให้คะแนน ดังนี้

ข้อเสนอพิเศษเพิ่มเติม	คะแนน
ไม่มีข้อเสนอพิเศษเพิ่มเติม	๐
มีข้อเสนอพิเศษ แต่ไม่เป็นหรือเป็นประโยชน์ต่อความสำเร็จงานน้อย	๕๐
มีข้อเสนอพิเศษ และเป็นประโยชน์ต่อความสำเร็จงานปานกลาง	๗๕
มีข้อเสนอพิเศษ และเป็นประโยชน์ต่อความสำเร็จงานมาก	๑๐๐

วิธีการประเมินหรือการให้คะแนน พิจารณาให้คะแนนจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา

๓) จำนวนและประสบการณ์ของบุคลากรของผู้ยื่นข้อเสนอ

ให้น้ำหนักร้อยละ

๑๕

๓.๑) จำนวนบุคลากรด้านการจัดการ

ให้น้ำหนักร้อยละ

๕

บุคลากรด้านการจัดการ หมายถึง บุคลากรของผู้ยื่นข้อเสนอที่ทำหน้าที่บริหารการจัดงานแยกการนอน หรือ การประกวดแนวคิดการพัฒนานวัตกรรมเชิงนโยบาย หรือการจัดงานที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมงานสร้างสรรค์ ณ สถานที่จริง (Onsite) และการจัดกิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการในลักษณะ accelerator bootcamp โดยมีค่าอ้างอิงในการให้คะแนน ดังนี้

โดยคำนวณผลรวมคะแนนดิบ “ประสิทธิภาพของบุคลากรด้านเทคนิค” ดังนี้

ประสิทธิภาพของบุคลากรด้านเทคนิค	คะแนนดิบ
(ก) ระยะเวลาปฏิบัติงานไม่เกิน ๑ ปี	๑
(ข) ระยะเวลาปฏิบัติงานมากกว่า ๑ ปี แต่ไม่เกิน ๓ ปี	๒
(ค) ระยะเวลาปฏิบัติงานมากกว่า ๓ ปี	๓

ผลรวมคะแนนดิบ “ประสิทธิภาพของบุคลากรด้านเทคนิค” = (จำนวนบุคลากร (ก) × ๑) + (จำนวนบุคลากร (ข) × ๒ + (จำนวนบุคลากร (ค) × ๓)

ผลรวมคะแนนดิบ “ประสิทธิภาพของบุคลากรด้านเทคนิค” ของผู้ยื่นข้อเสนอทั้งหมดจะนำมาเรียงลำดับจากมากที่สุดไปสู่น้อยที่สุด โดยผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลรวมคะแนนดิบสูงที่สุดจะได้คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ส่วนผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นจะได้คะแนนลดทอนลงตามลำดับ เช่น ผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคะแนนดิบสูงลำดับที่ ๒ จะได้คะแนน ๙๐ คะแนน เป็นต้น

๗.๔ การพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะการเสนอราคา สำนักงานฯ จะพิจารณาตัดสินโดยคัดเลือกจากผู้ยื่นข้อเสนอรายที่ไม่มีผลประโยชน์ร่วมกัน และยื่นเอกสารครบถ้วน ถูกต้อง มีคุณสมบัติและข้อเสนอเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคา ซึ่งได้คะแนนรวมสูงสุด

๘. วงเงินงบประมาณ

จำนวนเงิน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ งบรายจ่ายอื่น โครงการการประสานและขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ยั่งยืนของประเทศไทย กิจกรรมจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อสร้างการตระหนักรู้ ส่งเสริมการมีส่วนร่วม และเผยแพร่ความก้าวหน้าการขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนร่วมกับภาคีเครือข่าย (งานก้าวพอดี)

๙. งานงานและการจ่ายเงิน

สำนักงานฯ จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ จำนวนร้อยละ ๓๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา โดยมีกำหนดส่งมอบงานภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้รับส่งมอบงานและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับแล้ว เห็นว่าถูกต้องครบถ้วน โดยผู้รับจ้างต้องส่งเอกสาร รายงานแผนการดำเนินงานกิจกรรมและแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ซึ่งระบุไว้ในขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๕.๑ ทั้งนี้ กำหนดให้ส่งมอบเป็นเอกสารรายงานจำนวน ๓ ชุด และ Digital Files ประกอบด้วยไฟล์ PDF และไฟล์ต้นฉบับที่สามารถแก้ไขได้ จำนวน ๓ ชุด ให้แก่สำนักงานฯ

งวดที่ ๒ จำนวนร้อยละ ๕๕ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา โดยมีกำหนดส่งมอบงานภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงาน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับแล้ว เห็นว่าถูกต้องครบถ้วน โดยผู้รับจ้างต้องส่งมอบเอกสารหลักฐานการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

- ผลลัพธ์การประชาสัมพันธ์สร้างความตระหนักรู้ในรูปแบบต่าง ๆ (ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๕.๒)
- สรุปผลการคัดเลือกผู้สมัครเข้าร่วมโครงการฯ
- สรุปผู้ชนะรางวัลและรายละเอียดผลงานที่ชนะการประกวดโครงการฯ
- สรุปผลการจัดโครงการฯ พร้อมทั้งรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด

ทั้งนี้ กำหนดให้ส่งมอบเป็นเอกสารรายงาน จำนวน ๓ ชุด และ Digital Files ประกอบด้วย ไฟล์ PDF และ ไฟล์ต้นฉบับที่สามารถแก้ไขได้ จำนวน ๓ ชุด ให้แก่สำนักงานฯ

งวดที่ ๓ จำนวนร้อยละ ๑๕ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา โดยมีกำหนดส่งมอบงานภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงาน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับแล้ว เห็นว่าถูกต้องครบถ้วน โดยผู้รับจ้างต้องส่งเอกสารหลักฐานการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

- รายละเอียดหลักสูตรและตารางการจัดกิจกรรมภายใต้โครงการฯ
- รายชื่อวิทยากร/ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทาง/ผู้บรรยายให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะแก่ผู้เข้าอบรม ที่เข้าร่วมโครงการฯ ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๕.๓.๗
- ภาพบรรยากาศการจัดกิจกรรม ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๕.๓.๗ และ ๕.๓.๘
- เอกสารประกอบการอบรม พร้อมด้วยตัวอย่างเนื้อหาข้อมูลประกอบตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๕.๓.๗
- รายงานผลสรุปการประเมินความรู้ของผู้เข้ารับการอบรม และความพึงพอใจจากการตอบ แบบสอบถามของผู้เข้าร่วมกิจกรรม ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๕.๔.๖

ทั้งนี้ กำหนดให้ส่งมอบเป็นเอกสารรายงานสรุปผลการดำเนินงาน จำนวน ๓ ชุด และ Digital Files ประกอบด้วย ไฟล์ PDF และไฟล์ต้นฉบับที่สามารถแก้ไขได้ จำนวน ๓ ชุด ให้แก่สำนักงานฯ

๑๐. อัตราค่าปรับ

กำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้างนั้น แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท

๑๑. เงื่อนไขและข้อกำหนดอื่น

๑๑.๑ การดำเนินงานแต่ละขั้นตอนของงานส่วนต่าง ๆ ต้องผ่านความเห็นชอบของสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ก่อนการดำเนินการและผู้รับจ้างต้องยอมรับและตกลงเงื่อนไขของ ข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (TOR) โดยไม่มีเงื่อนไข

๑๑.๒ กรณีที่สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ มีความจำเป็นไม่สามารถทำสัญญา การจ้างได้ หรือมีเหตุผลจำเป็นอื่น ๆ ที่เป็นอุปสรรค สำนักงานฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะเลื่อนการดำเนินงาน และ/หรือยกเลิกการว่าจ้างครั้งนี้ได้ตามสมควรแก่กรณี

๑๑.๓ ผลงานการประกวด แนวคิดการประกวดทั้งหมดถือเป็นลิขสิทธิ์ของผู้เข้าร่วมกิจกรรม และ เจ้าของลิขสิทธิ์สามารถนำไปใช้งานได้โดยไม่ต้องขออนุญาต

๑๑.๔ ผลงานสื่อประชาสัมพันธ์ภายใต้โครงการนี้ทั้งหมดถือเป็นลิขสิทธิ์ของสำนักงานสภาพัฒนาการ เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ขอสงวนสิทธิ์ในการนำผลงานดังกล่าวที่ได้จัดทำขึ้นไปเผยแพร่ผ่านช่องทางอื่น ๆ ก่อนได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากสำนักงานฯ

๑๑.๕ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในเรื่องลิขสิทธิ์ ในกรณีที่มีการใช้ผลงานอันมีลิขสิทธิ์ของผู้อื่นในการผลิตสื่อ ภายใต้โครงการนี้โดยไม่ได้รับอนุญาต ทั้งนี้ ต้องดำเนินการให้ได้รับอนุญาตถูกต้องตามกฎหมายก่อนที่จะเผยแพร่

๑๑.๖ กรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการได้ตามขอบเขตของงานจ้าง สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ จะพิจารณาปรับลดเงินค่าจ้างเหมาบริการตามเนื้องานที่ไม่สามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จ

๑๑.๗ กรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินกิจกรรมได้ตามแผนดำเนินการที่เสนอ เนื่องจากจากเหตุผลจำเป็นที่ผู้ว่าจ้างเห็นควรยอมรับได้ และมีได้มีเหตุจากความผิดหรือความบกพร่องของผู้รับจ้าง ให้ผู้รับจ้างแจ้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างฯ โดยทันทีด้วยวาจา พร้อมทำหนังสือชี้แจงเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อทราบภายในวันทำการถัดไปนับแต่วันที่ได้แจ้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างฯ ทราบ และผู้รับจ้างต้องเร่งดำเนินการให้เป็นไปตามขอบเขตของงานจ้าง จนสามารถจัดกิจกรรมทั้งหมดได้ครบถ้วนสมบูรณ์ตามที่กำหนดไว้

๑๑.๘ ราคาที่เสนอจะต้องกำหนดเป็นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน นับแต่วันยื่นข้อเสนอ โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามิได้

๑๑.๙ ผู้รับจ้างต้องใช้พัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยต้องใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญา

๑๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กองยุทธศาสตร์และประสานความร่วมมือระหว่างประเทศ สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

๑๓. ช่องทางส่งข้อเสนอแนะ วิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็น

โทรสาร ๐-๒๒๘๑-๓๐๑๕

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ webmaster@nesdc.go.th

ผู้ประกอบการที่ต้องการให้ข้อเสนอแนะ วิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็น ต้องเปิดเผยตัว โดยระบุชื่อและที่อยู่ พร้อมหมายเลขโทรศัพท์



(นายรัชไท กิริติพงศ์ไพบูลย์)

ประธานกรรมการจัดทำรายละเอียดขอบเขตงานจ้าง



(นางสาวพจนพร กิริติทายาวุธ)

กรรมการ



(นายพันธุสิทธิ เจริญพาณิชย์พันธ์)

กรรมการ



(นายอัษฎาวุธ นาคทอง)

กรรมการ



(นางสาวกานต์ธีรา ภูริวิกรัย)

กรรมการ

ภาคผนวก ก

ตารางสรุปรายชื่อ ประวัติ ประสบการณ์ ของบุคลากรในโครงการที่เสนอ

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งในโครงการที่จะจ้าง	วุฒิการศึกษา/สาขา

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายละเอียดตามรายการข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ และยินยอมให้สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติตรวจสอบข้อมูล ตลอดจนให้ข้อมูลดังกล่าวในการใด ๆ อันเกี่ยวข้องกับการจ้างโครงการแยกการถอนเพื่อสร้างการตระหนักรู้ ส่งเสริมการมีส่วนร่วม และเผยแพร่ความก้าวหน้าการขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ของประเทศไทย “ก้าวพอดี ๒๕๖๖: Thailand’s SDGs Hackathon” ได้

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

บริษัท

ผู้ยื่นข้อเสนอ

วันที่/...../.....

ประวัติ คุณสมบัติ ประสบการณ์ ของบุคลากร

ชื่อ/สกุล.....

สัญชาติ..... ที่อยู่.....

อาชีพ..... ตำแหน่งปัจจุบัน.....จำนวนปีที่ทำงาน.....

ตำแหน่งและหน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้รับในโครงการ

ตำแหน่ง	หน้าที่ความรับผิดชอบ

ประวัติการศึกษา

ตั้งแต่ – ถึง	ชื่อสถานศึกษา/ประเทศ	ปริญญา/ประกาศนียบัตร ที่ได้รับ	วิชาเอก

ผลงานโครงการที่ผ่านมา

ตั้งแต่ – ถึง	ชื่อหน่วยงานเจ้าของโครงการ	ชื่อโครงการ	ตำแหน่ง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายละเอียดตามรายการข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ และยินยอมให้สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติตรวจสอบข้อมูล ตลอดจนให้ข้อมูลดังกล่าวในการใด ๆ อันเกี่ยวข้องกับการจ้างโครงการแสกการอนเพื่อสร้างการตระหนักรู้ ส่งเสริมการมีส่วนร่วม และเผยแพร่ความก้าวหน้าการขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ของประเทศไทย “ก้าวพоди ๒๕๖๖: Thailand’s SDGs Hackathon” ได้

ลงชื่อ

(.....)

ลงชื่อเจ้าของประวัติ

(.....)

ตำแหน่ง

บริษัท

ผู้ยื่นข้อเสนอ

วันที่/...../.....