



ประกาศสำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมภาคใต้
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๒ (เดือนมกราคม ถึง มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมภาคใต้ จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางพรรณทิพา รัตนะ)

ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมภาคใต้

รายละเอียดแบบท้ายประกาศผลผู้ชนะการประมูลหรือผู้ที่ได้จัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๒ (เดือนมกราคม ถึง มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗)
สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจและสิ่งคมภาคใต้

ลำดับที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวมที่ จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผล สนับสนุน(๗)
					วันที่	เลขที่	
๑	๐๙๔๕๕๕๒๐๐๑๖๓	บ.เซาท์เธิร์นโลจิสติกส์ (๒๐๐๙) จำกัด	ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงเครื่องตัดหญ้า สพต.ประจำเดือนมกราคม ๖๗	๕๐๐.๐๐	๘ มี.ค. ๖๗	TI0๐๐๓๑๖๗๐๑๐๐๑๑๘๗	๑
๒	๐๙๔๕๕๕๒๐๐๑๖๓	บ.เซาท์เธิร์นโลจิสติกส์ (๒๐๐๙) จำกัด	ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงเครื่องตัดหญ้า สพต.ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๖๗	๕๐๐.๐๐	๗ ก.พ. ๖๗	TI0๐๐๓๑๖๗๐๒๐๐๑๑๙๐	๑
๓	๐๙๐๕๕๕๓๙๐๐๑๘๔๔	บริษัท อ.วรชิตไทยเจริญ จำกัด	ซื้อน้ำดื่มประจำเดือนมกราคม ๖๗	๖๔๐.๐๐	๖ ก.พ.๖๗	เล่มที่ ๐๕๑๑ เลขที่ ๒๕๓๗	๓
๔	๐๙๐๕๕๕๓๙๐๐๑๘๔๔	บริษัท อ.วรชิตไทยเจริญ จำกัด	ซื้อน้ำดื่มประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๖๗	๕๖๐.๐๐	๑๒ มี.ค. ๖๗	เล่มที่ ๐๖๑๑ เลขที่ ๓๐๑๕	๓
๕	๐๙๐๕๕๕๓๙๐๐๑๘๔๔	บริษัท อ.วรชิตไทยเจริญ จำกัด	ซื้อน้ำดื่มประจำเดือนมีนาคม ๖๗	๔๘๐.๐๐	๕ เม.ย. ๖๗	เล่มที่ ๐๗๑๑ เลขที่ ๓๕๔๒	๓
๖	๓๖๒๐๑๑๐๑๘๖๒๒๗๕	ร้านไทยพาณิชย์ไดร์	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๔,๐๕๐.๐๐	๒๑ ก.พ. ๖๗	เลขที่ RE-๖๗-๐๒-๐๐๓๓	๓
รวมทั้งสิ้น				๖,๗๓๐.๐๐			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ชื่อวัสดุสำนักงาน ชื่อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้เป็นเลขอ้างอิง ดังนี้

๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐

ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๓๙ วรรคสอง

๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๓๙ วรรคสอง

๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑-๓