

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรฐานความโปร่งใส

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.)

.....

สารบัญ

บทสรุปผู้บริหาร.....	ก
1. บทนำ.....	1
2. ความเป็นมา.....	1
3. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรฐานความโปร่งใส สศช.	2
4. สรุปผลการดำเนินงานตามมาตรฐานความโปร่งใส สศช.	4
4.1 มิติที่ 1 ด้านนโยบาย / ผู้บริหาร และความพยายาม / ริเริ่มของหน่วยงาน ในการสร้างความโปร่งใส	4
4.2 มิติที่ 2 ด้านความเปิดเผย การมีระบบตรวจสอบภายในองค์กรและการมีส่วนร่วม	7
4.3 มิติที่ 3 ด้านการใช้ดุลยพินิจ	16
4.4 มิติที่ 4 ด้านการมีระบบ / กลไกจัดการเรื่องร้องเรียน	19
ผลการประเมินมาตรฐานความโปร่งใส สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ตาม Radar Chart ประจำปี 2554	22
เครือข่ายการสร้างมาตรฐานความโปร่งใสของ สศช.	23
คณะผู้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรฐานความโปร่งใส สศช.	24

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรฐานความโปร่งใส สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.)

บทสรุปผู้บริหาร

ในสังคมโลกยุคปัจจุบันได้เน้นถึงความสำคัญของความโปร่งใสว่า เป็นมาตรการสำคัญที่จะช่วยป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน ช่วยทำให้หน่วยงานและผู้ปฏิบัติมีความรับผิดชอบและมีการปฏิบัติงาน หรือการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สร้างความเป็นธรรมแก่ประชาชนผู้รับบริการอย่างทั่วถึง มิใช่เฉพาะกลุ่มหรือพวกพ้อง ดังนั้น การบริหารงานภาครัฐในปัจจุบันจึงจำเป็นต้องมีมาตรการและแนวทางสร้างความโปร่งใสให้เป็นรูปธรรม เพื่อให้ได้รับการยอมรับและเชื่อถือ

ปัจจุบัน หน่วยงานและองค์กรต่างๆ ได้หันมาสนใจศึกษานิยามความโปร่งใสเพื่อให้เกิดความเข้าใจและนำไปใช้เป็นแนวทางปฏิบัติเป็นจำนวนมากขึ้น

สำนักงาน ก.พ. โดยศูนย์ส่งเสริมจริยธรรม สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน ได้ร่วมกับศูนย์สาธารณประโยชน์และประชาสังคม สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ศึกษาวิจัยเรื่องการประเมินและสร้างเครื่องมือวัดความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ และเสนอตัวชี้วัดความโปร่งใสและการตรวจสอบความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 12 ตุลาคม 2553 ประกอบด้วยการจัดกลุ่มตัวชี้วัดข้างต้นเป็นมาตรฐานความโปร่งใส 4 มิติหลัก 13 ตัวชี้วัดย่อย และให้ใช้เป็นตัวชี้วัดความโปร่งใสของทุกส่วนราชการ

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ(สศช.) จึงได้มอบหมายให้คณะทำงานประจำกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม สศช. รับผิดชอบดำเนินการประเมินมาตรฐานความโปร่งใสของสำนักงาน ตามตัวชี้วัดความโปร่งใสและการตรวจสอบความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐข้างต้น สรุปได้ดังนี้

รายละเอียดตัวชี้วัด	ผลการประเมิน ตามตัวชี้วัดของ สศช. (คะแนน)
มิติที่ 1 ด้านนโยบาย/ ผู้บริหาร และความพยายามริเริ่มของหน่วยงานในการสร้างความโปร่งใส	
1.1 การมีนโยบายที่ชัดเจนเกี่ยวกับความโปร่งใส	5
1.2 บทบาทของผู้บริหารในการส่งเสริมเรื่องความโปร่งใสในองค์กร	4.13
1.3 ความพยายาม / ริเริ่มของหน่วยงานในการสร้างความโปร่งใส	4.5
มิติที่ 2 ด้านความเปิดเผย การมีระบบตรวจสอบภายในองค์กรและการมีส่วนร่วม	
2.1 การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร	5
2.2 การมีมาตรฐานการให้บริการประชาชนและประกาศให้ทราบ	4.4

รายละเอียดตัวชี้วัด	ผลการประเมิน ตามตัวชี้วัดของ สศช. (คะแนน)
2.3 การมีระบบตรวจสอบภายในที่ดำเนินการตรวจสอบมากกว่าเรื่องเงิน/ บัญชี	5
2.4 การเผยแพร่ผลการปฏิบัติงานและผลการประเมินตนเองต่อสาธารณะ	4
2.5 การเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติราชการ	4.14
มิติที่ 3 ด้านการใช้ดุลยพินิจ	
3.1 การลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน	4
3.2 การใช้ดุลยพินิจในการบริหารทรัพยากรบุคคล	5
3.3 การมีระบบบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใส	5
มิติที่ 4 ด้านการมีระบบ/ กลไกจัดการรับเรื่องร้องเรียน	
4.1 การมีหน่วยงาน/ ผู้รับผิดชอบโดยตรงในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน	4
4.2 การมีระเบียบปฏิบัติในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน	5
คะแนนเฉลี่ยทั้งหมด	4.55

๘๒.๘๘.๖๘ ๘๒.๘๘.๖๘ ๘๒.๘๘.๖๘

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรฐานความโปร่งใส

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.)

1. บทนำ

ในสังคมโลกยุคปัจจุบันได้เน้นถึงความสำคัญของความโปร่งใสว่าเป็นมาตรการสำคัญที่จะช่วยป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน ช่วยทำให้หน่วยงานและผู้ปฏิบัติมีความรับผิดชอบและมีการปฏิบัติงาน หรือการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สร้างความเป็นธรรมแก่ประชาชนผู้รับบริการอย่างทั่วถึง มิใช่เฉพาะกลุ่มหรือพวกพ้อง ดังนั้น การบริหารงานภาครัฐในปัจจุบันจึงจำเป็นที่จะต้องมีความโปร่งใสและแนวทางสร้างความโปร่งใสให้เป็นรูปธรรม เพื่อให้ได้รับการยอมรับและเชื่อถือ

ปัจจุบัน หน่วยงานและองค์กรต่างๆ ได้หันมาสนใจศึกษานิยามความโปร่งใสเพื่อให้เกิดความเข้าใจและนำไปใช้เป็นแนวทางปฏิบัติเป็นจำนวนมากขึ้น โดยมีตัวอย่างหน่วยงานที่จะยกมาดังนี้

- 1.1 สำนักงาน ก.พ. ได้นิยามความโปร่งใสว่าหมายถึง การมองเห็นภาพโดยตลอดปราศจากประเด็นแอบแฝง ซ่อนเร้น มีข้อมูลชัดเจน ละเอียด ประกอบการประสานงาน การร่วมมือร่วมใจ และการตัดสินใจ
- 1.2 สารานุกรมวิกิพีเดีย ระบุนิยาม ความโปร่งใสในองค์กร (Corporate transparency) ว่า หมายถึง การมุ่งจัดอุปสรรคและ/หรือการอำนวยความสะดวกให้ประชาชน เข้าสู่อะไรก็ตามขององค์กร กฎหมาย กฎระเบียบ และกระบวนการทำงานโดยสะดวก โดยความโปร่งใสในการบริหารงานนั้น ครอบคลุมถึง การสร้างความเปิดเผย เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งจากภายในและภายนอกหน่วยงานสามารถเข้าถึงข้อมูลด้วยวิธีการต่างๆ มีการสื่อสาร การแสดงความรับผิดชอบ พร้อมรับการตรวจสอบ รวมทั้งมีกระบวนการในการติดตามและประเมินผลที่ได้รับการยอมรับว่าเที่ยงตรงและเชื่อถือได้

2. ความเป็นมา

การประเมินและสร้างเครื่องมือวัดความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ แบ่งออกเป็น 2 ระยะ ดังนี้

- 2.1 **ระยะที่ 1 (พ.ศ. 2551) :** สำนักงาน ก.พ. ซึ่งเป็นองค์กรกลางบริหารงานบุคคลภาครัฐได้มีบทบาทสำคัญในการสร้างความโปร่งใสในภาครัฐ ได้จัดตั้งศูนย์ส่งเสริมจริยธรรม สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน สำนักงาน ก.พ. ร่วมกับศูนย์สาธารณประโยชน์และประชาสังคม สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ศึกษาวิจัยเรื่องการประเมินและสร้างเครื่องมือวัดความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ โดยได้เสนอตัวชี้วัดความโปร่งใสและการตรวจสอบความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ จำนวน 7 มิติ 53 ตัวชี้วัดย่อย
- 2.2 ต่อมา เมื่อวันที่ 21 กรกฎาคม 2551 อ.ก.พ. วิสามัญเกี่ยวกับการส่งเสริมจริยธรรมเพื่อราชการใสสะอาดได้มีมติในการประชุม ครั้งที่ 5/2551 เห็นชอบจัดกลุ่มตัวชี้วัดข้างต้นใหม่ เป็นมาตรฐานความโปร่งใส 5 มิติ 15 ตัวชี้วัดย่อย เพื่อใช้เป็นพื้นฐานการส่งเสริมและดำเนินการนำร่องเฉพาะหน่วยงานประเภทบริการ และปรับปรุงตัวชี้วัดย่อยเหล่านั้นให้ครอบคลุมด้านอื่นๆ เพิ่มขึ้นได้
- 2.3 **ระยะที่ 2 (ระหว่างปี พ.ศ. 2552-2553) :** ศูนย์ส่งเสริมจริยธรรม สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน สำนักงาน ก.พ. ร่วมกับศูนย์สาธารณประโยชน์และประชาสังคม สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ได้ศึกษาและพัฒนาตัวชี้วัดความโปร่งใสต่อเนื่องให้ครอบคลุมหน่วยงานประเภทอื่นๆ ได้แก่ หน่วยงานด้านนโยบายการบริหาร ด้านการบังคับใช้กฎหมาย และด้านสนับสนุนวิชาการ โดยกำหนดให้มี 4 มิติ 16 ตัวชี้วัดย่อย

- 2.4 ต่อมา อ.ก.พ. วิสามัญเกี่ยวกับการส่งเสริมจริยธรรมเพื่อราชการใสสะอาด ได้มีมติในการประชุมครั้งที่ 4/2553 เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2553 เห็นชอบให้จัดกลุ่มตัวชี้วัดข้างต้นใหม่เป็นมาตรฐานความโปร่งใส 4 มิติหลัก 13 ตัวชี้วัดย่อย และให้ใช้เป็นตัวชี้วัดความโปร่งใสของทุกส่วนราชการ
- 2.5 ระยะที่ 3 (ระหว่างปี พ.ศ. 2553-ปัจจุบัน) คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ 12 ตุลาคม 2553 เห็นชอบเครื่องมือวัดความโปร่งใสและตรวจสอบได้ของส่วนราชการ และสำนักงาน ก.พ. ได้ดำเนินการส่งเสริมให้ทุกส่วนราชการมีความรู้ ความเข้าใจในการประเมินมาตรฐานความโปร่งใสอย่างต่อเนื่อง และในปีงบประมาณ 2554 สำนักงาน ก.พ. กำหนดให้ส่วนราชการส่งผลการประเมินปีงบประมาณ 2554 มายังสำนักงาน ก.พ. ภายในวันที่ 14 กรกฎาคม 2554 เพื่อเข้ารับประกาศเกียรติคุณและยกย่องส่วนราชการต่อไป

3. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรฐานความโปร่งใส สศช.

- 3.1 เพื่อให้เกิดผลในทางปฏิบัติ และเป็นไปตาม พรฎ. ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีและยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในภาครัฐ สำนักงาน ก.พ. ได้จัดประชุมชี้แจงแนวทางการประเมินความโปร่งใสสำหรับผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องของส่วนราชการ ในวันที่ 11 พฤษภาคม 2554 เพื่อขอความร่วมมือจากทุกส่วนราชการศึกษาทบทวนแนวทางและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรฐานการประเมินความโปร่งใส รวมทั้งส่งให้สำนักงาน ก.พ. ภายในปีงบประมาณ 2554
- 3.2 เพื่อให้บรรลุผลการดำเนินการตามแนวทางข้างต้น สศช. จึงได้มอบหมายให้คณะทำงานประจำกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม สศช. รับผิดชอบดำเนินการประเมินมาตรฐานความโปร่งใสของสำนักงานตามตัวชี้วัดความโปร่งใสและการตรวจสอบความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ ประกอบด้วย 4 มิติหลัก 13 ตัวชี้วัดย่อยข้างต้น ดังนี้

มิติหลัก	รายละเอียด
มิติที่ 1 ด้านนโยบาย/ผู้บริหาร และความพยายามริเริ่มของหน่วยงานในการสร้างความโปร่งใส	1.1 มีนโยบายที่ชัดเจนเกี่ยวกับความโปร่งใส
	1.2 บทบาทของผู้บริหารในการส่งเสริมเรื่องความโปร่งใสในองค์กร
	1.3 ความพยายาม/ริเริ่มของหน่วยงานในการสร้างความโปร่งใส
มิติที่ 2 ด้านความเปิดเผยการมีระบบตรวจสอบภายในองค์กรและการมีส่วนร่วม	2.1 การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร
	2.2 การมีมาตรฐานการให้บริการประชาชนและประกาศให้ทราบ
	2.3 การมีระบบตรวจสอบภายในที่ดำเนินการตรวจสอบมากกว่าเรื่องเงิน/บัญชี
	2.4 การเผยแพร่ผลการปฏิบัติงานและผลการประเมินตนเองต่อสาธารณะ
	2.5 การเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติราชการ
มิติที่ 3 ด้านการใช้ดุลยพินิจ	3.1 การลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน
	3.2 การใช้ดุลยพินิจในการบริหารทรัพยากรบุคคล
	3.3 การมีระบบบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใส

มติหลัก	รายละเอียด
มติที่ 4 ด้านการมีระบบ/กลไกจัดการรับเรื่องร้องเรียน	4.1 การมีหน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบโดยตรงในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน
	4.2 การมีระเบียบปฏิบัติในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน

3.3 คณะทำงานประจำกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม สศช. ได้ดำเนินการ ดังนี้

- 1) ศึกษารายละเอียด 13 ตัวชี้วัดย่อยข้างต้นภายใต้ 4 มติหลัก ซึ่งแบ่งเป็น ตัวชี้วัดระดับสำนัก/กอง และ ตัวชี้วัดระดับกรมหรือเทียบเท่า ซึ่งมีรายละเอียดสรุปได้ดังนี้

ประเภทตัวชี้วัด	รายละเอียด
ตัวชี้วัดระดับสำนัก/กอง	1.2 บทบาทของผู้บริหารในการส่งเสริมเรื่องความโปร่งใสในองค์กร 2.2 การมีมาตรฐานการให้บริการประชาชนและประกาศให้ทราบ 4.1 การมีหน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบโดยตรงในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน
ตัวชี้วัดระดับกรมหรือเทียบเท่า	1.1 การมีนโยบายที่ชัดเจนเกี่ยวกับความโปร่งใส 1.3 ความพยายาม/ริเริ่มของหน่วยงานในการสร้างความโปร่งใส 2.1 การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร 2.3 การมีระบบตรวจสอบภายในที่ดำเนินการตรวจสอบมากกว่าเรื่องเงิน/บัญชี 2.4 การเผยแพร่ผลการปฏิบัติงานและผลการประเมินตนเองต่อสาธารณะ 2.5 การเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติราชการ 3.1 การลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน 3.2 การใช้ดุลยพินิจในการบริหารทรัพยากรบุคคล 3.3 การมีระบบบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใส 4.2 การมีระเบียบปฏิบัติในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน

2) ศึกษาโครงสร้างตามกฎหมายของ สศช. ซึ่งประกอบด้วย 15 สำนัก และ 2 กลุ่มงาน ดังนี้

- 15 สำนัก ได้แก่ สำนักวางแผนเศรษฐกิจมหภาค (สศม.) สำนักบัญชีประชาชาติ (สบป.) สำนักวิเคราะห์โครงการลงทุนภาครัฐ (สวค.) สำนักพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันทางเศรษฐกิจ (สพข.) สำนักวางแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สทว.) สำนักประเมินผลและเผยแพร่การพัฒนา (สบผ.) สำนักพัฒนาฐานข้อมูลและตัวชี้วัดภาวะสังคม (สขส.) สำนักยุทธศาสตร์และการวางแผนพัฒนาทางสังคม (สพส.) สำนักวางแผนยุทธศาสตร์และนโยบายสาธารณะ (สนส.) สำนักยุทธศาสตร์และการวางแผนพัฒนาพื้นที่ (สพท.) และสำนักภาคใต้ ได้แก่ สำนักพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมภาคเหนือ (สพน.) สำนักพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (สพอ.) สำนักพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมภาคกลาง (สพก.) และสำนักพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมภาคใต้ (สพต.) และ สำนักงานเลขาธิการ (สลก.)
- 2 กลุ่มงาน ได้แก่ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร และ กลุ่มตรวจสอบภายใน

- 3) ประธาน ผอ. สำนัก และหัวหน้าคณะทำงานฯ ที่รับผิดชอบภารกิจตามตัวชี้วัดข้างต้น ดำเนินการประเมินมาตรฐานความโปร่งใสของสำนักงาน ตามตัวชี้วัดความโปร่งใสและการตรวจสอบความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ ตามแนวทางที่กำหนดไว้ในคู่มือแนวทางการสร้างมาตรฐานความโปร่งใสของหน่วยงาน ที่สำนักงาน ก.พ. จัดทำขึ้น

4. สรุปผลการดำเนินงานตามมาตรฐานความโปร่งใส สศช.

4.1 มิติที่ 1 ด้านนโยบาย / ผู้บริหาร และความพยายาม / ริเริ่มของหน่วยงานในการสร้างความโปร่งใส

- 1) เป็นการแสดงเจตจำนง / นโยบายของผู้บริหารในการให้ความสำคัญกับการสร้างความโปร่งใส เนื่องจากผู้บริหารมีความสำคัญต่อการสร้างความโปร่งใสของหน่วยงาน เพราะเป็นผู้ที่มีหน้าที่กำหนดทิศทางของหน่วยงานและเป็นตัวอย่างที่ดีแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา ด้วยการแสดงให้เห็นอย่างชัดเจนทั้งในระดับนโยบายว่าหน่วยงานจะมุ่งสร้างความโปร่งใสและแก้ไขปัญหาทุจริตคอร์รัปชัน กำกับดูแล ติดตาม ตลอดจนให้ความสำคัญและสนับสนุนงานด้านการส่งเสริมความโปร่งใสในองค์กร และสนับสนุนให้ผู้ใต้บังคับบัญชามีคุณธรรม ซื่อสัตย์และมีพฤติกรรมที่โปร่งใสได้
- 2) มิติที่ 1 ประกอบด้วยตัวชี้วัด 3 ตัว ได้แก่ (1.1) การมีนโยบายที่ชัดเจนเกี่ยวกับความโปร่งใส (1.2) บทบาทของผู้บริหารในการส่งเสริมเรื่องความโปร่งใสในองค์กร และ (1.3) ความพยายาม / ริเริ่มของหน่วยงานในการสร้างความโปร่งใส
- 3) สศช. โดย คณะทำงานประจำกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม ดำเนินการ ดังนี้
 - ตัวชี้วัดที่ 1.1 : ประธาน หัวหน้าคณะทำงานที่เกี่ยวข้องประเมินผลการมีนโยบายที่ชัดเจนในเรื่องความโปร่งใส ซึ่งมีคะแนนการดำเนินการภายใต้ตัวชี้วัดนี้ เท่ากับ 5 โดยสามารถสรุปผลตามเกณฑ์การประเมินได้ ดังนี้

คะแนน	เกณฑ์การประเมิน	สำนักงาน	รายละเอียดการดำเนินการ
5	ตามคะแนนระดับที่ 4 และ มีผลสำเร็จในการจัดสร้าง ความโปร่งใสในหน่วยงาน เช่น ได้รับรางวัล ได้รับการยกย่องชมเชย หรือ สามารถระบุผลลัพธ์	คณะทำงาน ประจำกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม สศช.	– สศช. ได้รับรางวัลโล่ประกาศเกียรติคุณการเป็น หน่วยงานต้นแบบการจัดทำคู่มือจรรยาบรรณข้าราชการจาก สำนักงาน ก.พ. และได้รับเลือกจากสำนักงาน ก.พ. เป็น ต้นแบบในการประเมินผลการปฏิบัติราชการและการ เลื่อนเงินเดือนข้าราชการภายใต้ระบบใหม่
4	ตามคะแนนระดับที่ 3 และ มีการดำเนินการตาม ยุทธศาสตร์หรือตามแผนการ ดำเนินการจัดสร้างมาตรฐาน ความโปร่งใสในหน่วยงาน	—	– สศช. โดยคณะทำงานประจำกลุ่มงานคุ้มครอง จริยธรรม สศช. เป็นผู้รับผิดชอบการจัดทำมาตรฐาน ความโปร่งใสของหน่วยงาน และมีการดำเนินการตาม แผนปฏิบัติการเพื่อพัฒนา สศช. เป็นองค์กรต้นแบบ ความซื่อตรงในภาครัฐ ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบใน หลักการจากคณะกรรมการจริยธรรมประจำ สศช. เป็นที่เรียบร้อยแล้ว
3	ตามคะแนนระดับที่ 2 และ มีการจัดทำยุทธศาสตร์ หรือแผนการดำเนินการ จัดสร้างมาตรฐานความ โปร่งใสในหน่วยงาน		– มีการกำหนดยุทธศาสตร์หรือ แผนดำเนินการจัดสร้างมาตรฐานความโปร่งใส สศช. ไว้ในแผนปฏิบัติการเพื่อพัฒนา สศช. เป็น องค์กรต้นแบบความซื่อตรงในภาครัฐ

คะแนน	เกณฑ์การประเมิน	สำนักงาน	รายละเอียดการดำเนินการ
2	ตามคะแนนระดับที่ 1 และ มีการสื่อสารถึงความสำคัญ ของนโยบายด้านความ โปร่งใส การเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม ไปยัง เจ้าหน้าที่ทุกระดับ		– สศช. เวียนนโยบายด้านความโปร่งใส การ เสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม ไปยังประชาคม สศช. ผ่านทาง Email (All Users)
1	มีการกำหนดนโยบายด้าน ความโปร่งใส การเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม		– ลศช. กำหนดนโยบายด้านความโปร่งใสให้ ประชาคม สศช. ทุกระดับถือปฏิบัติ
0	ไม่มีการกำหนดนโยบาย ด้านความโปร่งใส การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม		–

- ตัวชี้วัดที่ 1.2: ประสาน ผอ.ทุกสำนัก ให้ดำเนินการประเมินบทบาทของผู้บริหาร ในการส่งเสริมเรื่องความโปร่งใสในองค์กร ที่เป็นตัวชี้วัดในระดับสำนัก / กอง ซึ่งมีคะแนนเฉลี่ยการดำเนินการภายใต้ตัวชี้วัดนี้ เท่ากับ 4.13 คะแนน โดยสามารถสรุปผลตาม เกณฑ์การประเมินได้ดังนี้

คะแนน	เกณฑ์การประเมิน	สำนัก	รายละเอียดการดำเนินการ
5	ผู้บริหารสูงสุดหรือผู้ได้รับ มอบหมายมีส่วนร่วมในกิจกรรม เสริมสร้างความโปร่งใส ไม่น้อย กว่า 5 ด้าน	สลก. สวค.	– คณะกรรมการจริยธรรมประจำ สศช. – คณะทำงานประจำกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม – คณะกรรมการการบริหารข้อมูลข่าวสารของ สศช. (กข.สศช.) – มอบหมายผู้แทนสำนักเป็นสมาชิกศูนย์รับเรื่อง ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน และเครือข่ายแจ้งเบาะแส การประพฤติมิชอบภายใน สศช. – ผอ. สลก. ได้รับมอบหมายเป็นประธาน คณะทำงาน ปปช. สศช. – ผอ. สวค. เป็นคณะทำงานติดตามและเฝ้าระวังการทุจริตในโครงการจัดซื้อจัดจ้างขนาดใหญ่ของภาครัฐ – มีการเวียนเผยแพร่ข้อบังคับว่าด้วยจรรยา ข้าราชการ สศช. ให้เจ้าหน้าที่ในสำนักรับทราบ อย่างทั่วถึงกันทางอีเมล

คะแนน	เกณฑ์การประเมิน	สำนัก	รายละเอียดการดำเนินการ
4	ผู้บริหารสูงสุด หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายมีส่วนร่วมในกิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใส ไม่น้อยกว่า 4 ด้าน	สพน. สพก. สพอ. สพต. สปป. สพข. สพท. สพส. สขส. สนส. สคม. สปป. สทว.	- มอบหมายผู้แทนสำนักเป็นเครือข่ายผู้ประสานงานข้อมูลข่าวสาร สศช. - มอบหมายผู้แทนสำนักเป็นสมาชิกศูนย์รับเรื่องร้องเรียนและเครือข่ายแจ้งเบาะแสการประพฤติมิชอบ ใน สศช. - ร่วมเป็นคณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสาร สศช. - ร่วมให้ความเห็นประกอบการจัดทำคู่มือข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณการ สศช. พ.ศ. 2554
3	ผู้บริหารสูงสุดหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายมีส่วนร่วมในกิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสไม่น้อยกว่า 3 ด้าน		
2	ผู้บริหารสูงสุด หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายมีส่วนร่วมในกิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใส ไม่น้อยกว่า 2 ด้าน		
1	ผู้บริหารสูงสุด หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายมีส่วนร่วมในกิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสของหน่วยงาน		
0	ผู้บริหารไม่แสดงบทบาทในการส่งเสริมเรื่องความโปร่งใส		

- ตัวชี้วัดที่ 1.3 : ประสาน หัวหน้าคณะทำงานประจำกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมและประธานคณะทำงานจัดทำแผนงานป้องกันและปราบปรามการทุจริต ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล ในการปฏิบัติราชการ ของ สศช. ผู้รับผิดชอบงานด้านความพยายาม/ริเริ่มของหน่วยงานในการสร้างความโปร่งใส สศช. ซึ่งมีคะแนนเฉลี่ยการดำเนินการภายใต้ตัวชี้วัดนี้ เท่ากับ 4.5 คะแนน โดยสามารถสรุปผลตามเกณฑ์การประเมินได้ ดังนี้

คะแนน	เกณฑ์การประเมิน	สำนัก	รายละเอียดการดำเนินการ
5	ในแต่ละปีงบประมาณมีการคิดริเริ่ม แนวทางหรือกิจกรรม เพื่อให้การทำงานภายในหน่วยงานมีความโปร่งใส ไม่น้อยกว่า 5 อย่าง และต้องมีกิจกรรมใหม่ๆ ที่ไม่เคยทำมาก่อน อย่างน้อย 2 กิจกรรม	คณะทำงานประจำกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม สศช.	- จัดทำคู่มือข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณราชการ สศช. พ.ศ.2554 (กิจกรรมใหม่) - เผยแพร่ประชาสัมพันธ์เรื่องเกี่ยวกับจริยธรรม ความโปร่งใส และความซื่อตรงในภาครัฐ ให้ประชาคมทราบ ในลิฟท์และ Email ในลักษณะ interactive อย่างต่อเนื่อง (กิจกรรมใหม่)
4	ในแต่ละปีงบประมาณมีการคิดริเริ่ม แนวทางหรือกิจกรรม เพื่อให้การทำงานภายในหน่วยงานมีความโปร่งใส 4 อย่าง	คณะทำงานปช. สศช.	- ปรับปรุงข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณราชการ สศช. พ.ศ. 2554 (กิจกรรมใหม่) - จัดทำแผนส่งเสริมจริยธรรมเพื่อประเทศไทยใสสะอาดและแผนปฏิบัติการส่งเสริมจริยธรรมเพื่อประเทศไทยใสสะอาดของ สศช. พ.ศ.2553-2556
3	ในแต่ละปีงบประมาณมีการคิดริเริ่ม แนวทางหรือกิจกรรม เพื่อให้การทำงานภายในหน่วยงานมีความโปร่งใส 3 อย่าง	-	- เข้าร่วมลงนามในโครงการความร่วมมือการส่งเสริมจริยธรรมเพื่อประเทศไทยใสสะอาดตามปฏิญญาความร่วมมือการส่งเสริมจริยธรรมเพื่อประเทศไทยใสสะอาด
2	ในแต่ละปีงบประมาณมีการคิดริเริ่ม แนวทางหรือกิจกรรม เพื่อให้การทำงานภายในหน่วยงานมีความโปร่งใส 2 อย่าง	-	- การเข้าร่วมปฏิญาณแจ้งความจำนงค์พร้อมพัฒนา สศช. สูการเป็น “องค์กรแห่งความซื่อตรงในภาครัฐ” ร่วมกับหัวหน้าส่วนราชการอีก 25 แห่ง
1	ในแต่ละปีงบประมาณมีการคิดริเริ่ม แนวทางหรือกิจกรรม เพื่อให้การทำงานภายในหน่วยงานมีความโปร่งใส 1 อย่าง	-	- จัดทำแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริต 4 ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552-2555) และแผนปฏิบัติการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประจำปีของสำนักงานฯ
0	ไม่มีแนวทางหรือกิจกรรมใดๆ เพื่อให้การทำงานในหน่วยงานเกิดความโปร่งใส	-	

4.2 มิติที่ 2 ด้านความเปิดเผย การมีระบบตรวจสอบภายในองค์กรและการมีส่วนร่วม

- 1) เป็นการแสดงระดับความเปิดเผยของหน่วยงานในการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ และการเปิดช่องทางให้บุคคลภายนอกหน่วยงานเข้ามามีส่วนร่วมรับรู้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานและตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน เพื่อกระตุ้นการปรับระบบราชการสู่การบริหารราชการที่เปิดเผย โปร่งใส และเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนและพัฒนาระบบราชการเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน
- 2) มิติที่ 2 ประกอบด้วยตัวชี้วัด 5 ตัว ได้แก่ (2.1) การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร (2.2) การมีมาตรฐานให้บริการประชาชนและประกาศให้ทราบ (2.3) การมีระบบตรวจสอบภายในที่ดำเนินการตรวจสอบมากกว่าเรื่องเงิน/ บัญชี (2.4) การเผยแพร่ผลการปฏิบัติงานและผลการประเมินตนเองต่อสาธารณะ และ (2.5) การเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติราชการ

3) สศช. โดยคณะทำงานประจำกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม สศช. ดำเนินการ ดังนี้

- ตัวชี้วัดที่ 2.1 : ประสาน ผอ.สกก. ผู้รับผิดชอบหลักในงานด้านการประชาสัมพันธ์ของ สศช. ประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารในองค์กร ซึ่งมีคะแนนการดำเนินการภายใต้ตัวชี้วัดนี้ เท่ากับ 5 โดยมีรายละเอียดตามเกณฑ์การประเมินดังนี้

คะแนน	เกณฑ์การประเมิน	สำนัก	รายละเอียดการดำเนินการ
5	ตามคะแนนระดับที่ 4 และ เผยแพร่ข้อมูลโดยเฉพาะในประเด็นที่ สาธารณะให้ความสนใจ ส่งผลกระทบต่อ ประชาชนโดยตรง และเกี่ยวข้องกับการ ปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก(Core function) โดยเฉพาะการดำเนินโครงการขนาดใหญ่ที่มี มูลค่าสูง เช่น รายงานการศึกษาความเป็นไป ได้ของโครงการขนาดใหญ่ที่มีมูลค่าสูง เช่น รายงานการศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการ ขนาดใหญ่ รายงานการประเมินคุณภาพ สิ่งแวดล้อมของโครงการขนาดใหญ่ สัญญา สัมปทาน สัญญากับบริษัทเอกชน ข้อมูลการ ดำรงตำแหน่งและการได้รับผลประโยชน์อื่นของ ผู้บริหาร เป็นต้น	สกก.	สกก. โดยกลุ่มงานประชาสัมพันธ์ได้ ดำเนินการดังนี้ – เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามภารกิจของ สศช. ที่ประชาชนสนใจและที่ส่งผล กระทบต่อประชาชนอย่างโปร่งใส ได้แก่ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ การแถลงข่าวข้อมูลรายงานภาวะ เศรษฐกิจและสังคม การจัดทำรายงาน การศึกษาต่างๆที่ประชาชนสนใจ เผยแพร่ผ่านทาง Website สศช. ที่ http://www.nesdb.go.th
4	ตามคะแนนระดับที่ 3 และ จัดเก็บสถิติและสรุปผลการมาใช้บริการ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร รายงานให้ผู้บริหารของ ส่วนราชการทราบอย่างสม่ำเสมอ (รายเดือน หรือรายไตรมาส) และมีการปฏิบัติตามมติ คณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 28 ธันวาคม พ.ศ. 2547 ในการให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ ประชาชนด้วยความรวดเร็ว โดยมีเรื่อง ที่สามารถตอบสนอง หรือให้บริการข้อมูล ข่าวสารได้ครบถ้วน ร้อยละ 100	-	– ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสาร สศช. จัดเก็บ ข้อมูลสถิติของผู้ใช้บริการ ณ ศูนย์บริการ ฯ และรายงานผู้บริหารเพื่อรับทราบการ ดำเนินงานของศูนย์ฯ รายไตรมาส – เจ้าหน้าที่ของศูนย์ฯ สามารถให้บริการ ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนผู้มาใช้ บริการด้วยความรวดเร็วและครบถ้วน ในทุกเรื่องที่มีผู้มาติดต่อขอรับบริการได้ ทันที
3	ตามคะแนนระดับที่ 2 และ จัดทำดัชนีข้อมูลข่าวสารไว้ให้บริการ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอย่างชัดเจน และ สามารถสืบค้นได้สะดวก รวดเร็ว มีการ มอบหมายให้ผู้บริหารระดับรองหัวหน้าส่วน ราชการรับผิดชอบในการปฏิบัติงานตาม พร.บ. ข้อมูลข่าวสารฯ เป็นการเฉพาะ และ เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการประกวดราคา ประกาศสอบราคา จัดทำสรุปผลการจัดทำ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือน และ เผยแพร่บนเว็บไซต์	-	– ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารฯ ได้จัดทำดัชนี ไว้ให้บริการ เป็นรายแฟ้มแต่ละแฟ้มและ เป็นแฟ้มดัชนีรวม เพื่อช่วยให้ประชาชน ค้นหาข้อมูลด้วยตนเองอย่างสะดวก – สศช. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ บริหารข้อมูลข่าวสาร สศช. มี สศช. เป็นที่ปรึกษาและมอบหมายให้ผู้บริหาร ระดับรองเลขาธิการฯ เป็นประธาน กรรมการฯ บริหารการให้บริการข้อมูล ข่าวสารของ สศช. เป็นไปด้วยความ เรียบร้อย มีประสิทธิภาพและสอดคล้อง กับมติ ครม. (29 ธันวาคม 2541)

คะแนน	เกณฑ์การประเมิน	สำนัก	รายละเอียดการดำเนินการ
			- สศช. ได้มีคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ณ ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสาร สศช. เพื่อทำหน้าที่ในการให้บริการแก่ประชาชนผู้มารับบริการ - สศช. มีคำสั่งแต่งตั้งผู้ประสานงานข้อมูลข่าวสารของ สศช. ในทุกสำนัก / กลุ่มงานของ สศช. และได้ประชุมผู้ประสานงานข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการพัฒนาการให้บริการ ตลอดจนปรับปรุงเว็บไซต์ของศูนย์บริการข้อมูลข่าวสาร สศช. ในเว็บไซต์ สศช. โดยศูนย์ไอที - สศช. เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการประกวดราคา การประกวดสอบราคา จัดทำสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือน แยกแต่ละประเภทอย่างชัดเจน โดยประกาศที่บอร์ด สศช. (บริเวณอาคาร 2 ชั้น 1) จัดไว้ในแฟ้มข้อมูลบนชั้นเอกสารที่ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสาร สศช. และเผยแพร่ทางเว็บไซต์ สศช.
2	ตามคะแนนระดับที่ 1 และมีข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 9 ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน (ตามบริบทหน้าที่ของแต่ละกรม)	-	- ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสาร สศช. จัดให้มีแฟ้มเอกสารข้อมูลข่าวสารตาม พรบ. ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540 มาตรา 9 ครอบคลุมทุกหัวข้ออย่างครบถ้วน เพื่อให้บริการประชาชนที่มารับบริการ รวมทั้งการให้บริการข้อมูลข่าวสารของ สศช. ทางเว็บไซต์ สศช. ด้วย อาทิ ข้อมูลตาม พร.บ. ข้อมูลข่าวสารฯ มาตรา 9 ตลอดจนแผนงานโครงการและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของปีที่กำลังดำเนินการ เป็นต้น
1	จัดสถานที่ / จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารสำหรับให้บริการข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 9 แห่ง พรบ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540 เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าตรวจสอบข้อมูลข่าวสารได้โดยสะดวก มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารหรือปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการให้บริการข้อมูลข่าวสารเป็นการเฉพาะ มีป้ายบอกถึงที่ตั้งของสถานที่หรือศูนย์ข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานจัดไว้สำหรับการให้บริการข้อมูลข่าวสาร ที่เข้าใจได้ง่ายและมองเห็นได้ชัดเจน	-	- สศช. ได้จัดสถานที่ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสาร สศช. ตั้งอยู่ที่ อาคาร 4 ชั้น 2 ด้านหน้าภายในบริเวณห้องสมุดสุริยาณูวัตร ประชาชนสามารถขอตรวจสอบข้อมูลข่าวสารได้โดยสะดวก มีเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารที่สามารถให้บริการได้ในวันและเวลาราชการ นอกจากนี้ ยังได้จัดส่งข้อมูลข่าวสารต่างๆ ไปให้บริการประชาชน ณ สำนักงานในภูมิภาค ได้แก่ สำนักพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมภาคเหนือ สำนักพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมภาค

คะแนน	เกณฑ์การประเมิน	สำนัก	รายละเอียดการดำเนินการ
			ตะวันออกเฉียงเหนือ สำนักพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมภาคกลาง และสำนักพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมภายใต้ - สศช. จัดทำป้ายบอกสถานที่ตั้งศูนย์ฯ ตลอดทาง ตั้งแต่บริเวณทางเข้าจนถึงที่ตั้งศูนย์ฯ สามารถเข้าใจได้ง่ายและเป็นสิ่งที่สังเกตเห็นได้ชัดเจน
0	ไม่มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร	-	- สศช. ได้ให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 โดยได้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารด้วยวิธีการต่างๆ หลากหลายรูปแบบ เช่น การแถลงข่าว การพิมพ์เอกสาร สิ่งพิมพ์ และการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารฯ และข้อมูลข่าวสารอื่นๆ บนเว็บไซต์ สศช. เป็นต้น

- ตัวชี้วัดที่ 2.2 : ประสาน ผอ.สำนักต่างๆ ประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารในองค์กร ที่เป็นตัวชี้วัดในระดับสำนัก / กอง ซึ่งมีคะแนนการดำเนินการภายใต้ตัวชี้วัดนี้เท่ากับ 4.4 คะแนน โดยมีรายละเอียดตามเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

คะแนน	เกณฑ์การประเมิน	สำนัก	รายละเอียดการดำเนินการ
5	ตามคะแนนระดับที่ 4 และประกาศมาตรฐานและขั้นตอนการให้บริการประชาชนทางช่องทางอื่นๆ เพิ่มอีกอย่างน้อย 1 ช่องทาง	สนส. สขส. สศม. สบป. สพน. สพก. สลก. สบผ. สพท. สวค. สพข. สพอ.	- มีการประกาศและเผยแพร่มาตรฐานและขั้นตอนการให้บริการผ่าน Website ของ สศช. เป็นประจำและทุกรายไตรมาส - มีการรายงานภาวะเศรษฐกิจและสังคมให้คณะรัฐมนตรีรับทราบ - มีการเผยแพร่เอกสารแจกจ่ายให้กับหน่วยงานองค์กร และประชาชนทั่วไป - มีการแถลงข่าวรายงานภาวะสังคมภาวะเศรษฐกิจ ให้สื่อมวลชนเพื่อนำเสนอให้กับสาธารณะและประชาชนทั่วไปได้รับทราบ - มีการจัดเวทีระดมความคิดเห็นและการจัดประชุมประจำปี ให้ผู้แทนจากภาคส่วนต่างๆ มาร่วมให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ - ลงพื้นที่หมู่บ้านจัดทำข้อมูลหมู่บ้านเพื่อหาข้อเสนอแนะการเปลี่ยนแปลงมีการติดตามผลงานรัฐบาล เพื่อนำมาเป็นข้อมูลประกอบการปฏิบัติงานในการกิจหลัก สศช.

คะแนน	เกณฑ์การประเมิน	สำนัก	รายละเอียดการดำเนินการ
			- จัดมุมเพื่อเผยแพร่และให้บริการข้อมูลข่าวสารในห้องสมุดสำนักงานฯ ตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. 2540 - เผยแพร่กระบวนการทำงานของคณะกรรมการร่วมภาครัฐและเอกชน เพื่อแก้ไขปัญหาทางเศรษฐกิจ (กรอ.) ทาง website - นำเสนอสรุปข่าวการประชุม รายงานการประชุม มติ ครม. ที่ได้ให้ความเห็นชอบมติคณะกรรมการ กรอ. ทุกครั้ง และได้มีการเผยแพร่เป็นเอกสารของทางราชการให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในภาครัฐ และหน่วยงานภาคเอกชน ด้วย
4	ตามคะแนนระดับที่ 3 และประกาศมาตรฐานและขั้นตอนการให้บริการประชาชนทางเว็บไซต์	สพส.	- เผยแพร่ผลงานและภารกิจด้านการศึกษาจัดทำแผน นโยบายและการประสานผลักดันการขับเคลื่อนแผนด้านการพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิตของสำนักฯ ทาง Website เพื่อบริการประชาชนและเจ้าหน้าที่ภายใน สศช. ทั้งด้านการศึกษาวิจัย และ มติ ครม. ที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง
3	ตามคะแนนระดับที่ 2 และประกาศมาตรฐานและขั้นตอนการให้บริการประชาชนภายในกรมหรือเทียบเท่า		
2	ตามคะแนนระดับที่ 1 และประกาศมาตรฐานและขั้นตอนการให้บริการประชาชนเฉพาะภายในสถานที่ให้บริการ	สทว.	- มีการกำหนดขั้นตอนการดำเนินโครงการศึกษาเพื่อวางแผนแนวทางขับเคลื่อนภาคเกษตร ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมสู่สังคมคาร์บอนต่ำ ซึ่งเป็นโครงการที่บรรจุไว้ในคำรับรองปฏิบัติราชการประจำปี 2554
1	มีการกำหนดมาตรฐานและขั้นตอนการให้บริการประชาชน		
0	ไม่มีการกำหนดมาตรฐานและขั้นตอนการให้บริการประชาชน	สพต.	-

- ตัวชี้วัดที่ 2.3 : ประสาน ผู้รับผิดชอบหลักในงานด้านระบบตรวจสอบภายในที่ดำเนินการตรวจสอบมากกว่าเรื่องเงิน / บัญชี ซึ่งมีคะแนนการดำเนินการภายใต้ตัวชี้วัดนี้ เท่ากับ 5 คะแนน โดยมีรายละเอียดตามเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

คะแนน	เกณฑ์การประเมิน	สำนัก	รายละเอียดการดำเนินการ
5	มีระบบตรวจสอบภายในสำนัก / กองมากกว่าเรื่องเงิน / บัญชี 4 ระบบ	ตสน.	- ติดตามและประเมินผลตามระบบการควบคุมภายในประจำปี - ติดตามผลการปฏิบัติงานตามข้อเสนอแนะ - การดำเนินงานตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี - สอบทานผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี - ตรวจสอบด้านการดำเนินงานของโครงการฯ - ตรวจสอบการบริหารทรัพย์สิน (การควบคุมและการใช้วัสดุ) - มีการตรวจสอบเรื่องเงิน / บัญชี (ตรวจสอบการเบิกจ่าย/ ค่ารักษาพยาบาล)
4	มีระบบตรวจสอบภายในสำนัก / กองมากกว่าเรื่องเงิน / บัญชี 3 ระบบ	-	
3	มีระบบตรวจสอบภายในสำนัก / กองมากกว่าเรื่องเงิน / บัญชี 2 ระบบ	-	
2	มีระบบตรวจสอบภายในสำนัก/ กองมากกว่าเรื่องเงิน / บัญชี 1 ระบบ	-	
1	มีระบบตรวจสอบภายในสำนัก / กองเฉพาะเรื่องเงิน / บัญชี	-	
0	ไม่มีระบบตรวจสอบภายในของสำนัก / กอง	-	

- ตัวชี้วัดที่ 2.4 : ประสานหัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน สชช. ประเมินระดับการเผยแพร่ผลการปฏิบัติงานและผลการประเมินตนเองต่อสาธารณะ ซึ่งมีคะแนนการดำเนินการภายใต้ตัวชี้วัดนี้ เท่ากับ 4 โดยมีรายละเอียดตามเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

คะแนน	เกณฑ์การประเมิน	สำนัก	รายละเอียดการดำเนินการ
5	มีการเผยแพร่ผลการปฏิบัติงานและผลการประเมินตนเอง เฉพาะภายในหน่วยตรวจสอบภายใน และผู้บริหารระดับสำนักกองขึ้นไป และต่อสาธารณะ อย่างน้อย 3 ช่องทาง	-	—
4	มีการเผยแพร่ผลการปฏิบัติงานและผลการประเมินตนเอง เฉพาะภายในหน่วยตรวจสอบภายใน และผู้บริหารระดับสำนักกองขึ้นไป และต่อสาธารณะ อย่างน้อย 2 ช่องทาง	ตสน.	- ได้จัดทำรายงานผลการตรวจสอบภายในและผลการประเมินตนเองเสนอ หัวหน้าส่วนราชการ พิจารณาให้ความเห็นชอบ และสั่งการให้หน่วยงานรับผิดชอบ และดำเนินการตามข้อเสนอแนะ โดย

คะแนน	เกณฑ์การประเมิน	สำนัก	รายละเอียดการดำเนินการ
3	มีการเผยแพร่ผลการปฏิบัติงานและผลการประเมินตนเอง เฉพาะภายในหน่วยตรวจสอบภายใน และผู้บริหารระดับสำนักกองขึ้นไป และต่อสาธารณะ อย่างน้อย 1 ช่องทาง	-	1. ส่งสำเนารายงานผลการตรวจสอบและผลการประเมินตนเองต่อกรมบัญชีกลาง และ คตป.นร. เพื่อทราบ 2. ส่งหนังสือเวียนแจ้งรายงานผลการตรวจสอบให้ผู้บริหารสายงาน 3. รายงานให้ที่ประชุมผู้บริหารทราบ
2	มีการเผยแพร่ผลการปฏิบัติงานและผลการประเมินตนเอง เฉพาะภายในหน่วยตรวจสอบภายใน และผู้บริหารระดับสำนักกองขึ้นไป	-	
1	มีการเผยแพร่ผลการปฏิบัติงานและผลการประเมินตนเองเฉพาะภายในหน่วยตรวจสอบภายใน	-	
0	ไม่มีการเผยแพร่ผลการปฏิบัติงานและผลการประเมินตนเองต่อสาธารณะ	-	

- ตัวชี้วัดที่ 2.5: ประสาน ผอ. สำนักต่างๆ เพื่อ ประเมินระดับการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติราชการ ซึ่งมีคะแนนการดำเนินการภายใต้ตัวชี้วัดนี้ เท่ากับ 4.14 โดยมีรายละเอียดตามเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

คะแนน	เกณฑ์การประเมิน	สำนัก	รายละเอียดการดำเนินการ
5	ตามคะแนนระดับที่ 4 และให้ประชาชนตามเกณฑ์ที่ระบุไว้ในระดับ 4 คะแนน เข้ามามีส่วนร่วมตามภารกิจหลักของหน่วยงานตามนโยบายได้ 70% ของจำนวนภารกิจที่ดำเนินการขึ้นไป	สขส. สพอ.	- มีการจัดทำติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานด้านสังคมตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน โดยสำรวจความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการและความเชื่อมั่นในคุณภาพการให้บริการของผู้รับบริการ สขส. - สพอ. ร่วม จัดเวทีเพื่อระดมความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับสถานการณ์ การเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่เกิดขึ้นในช่วง 5 ปีที่ผ่านมา ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อมฯลฯ ที่ส่งผลกระทบต่อวิถีชีวิต และการทำมาหากินของคนในชุมชน - สรุปข้อมูลจากแบบสอบถามความคิดเห็นประชาชนและกลุ่มเป้าหมายผ่านการจัดทำประชุมประจำปี สขส. เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการติดตามและประเมินผลแผนฯ 10 และยกร่าง แผนฯ 11

คะแนน	เกณฑ์การประเมิน	สำนัก	รายละเอียดการดำเนินการ
		สวค.	– โดยการให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชนเข้าร่วมในคณะกรรมการ และอนุกรรมการ/คณะทำงาน เพื่อพัฒนาด้านโลจิสติกส์ของประเทศ
		สบป.	– มีภารกิจในการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลด้านเศรษฐกิจต่างๆ เป็นประจำทั้งรายปีและรายไตรมาส โดยเปิดโอกาสให้ประชาชนทุกกลุ่มเข้าร่วมในกระบวนการรับรู้ เรียนรู้ นำข้อมูลเหล่านั้นไปใช้ประโยชน์ รวมทั้งสามารถสอบถาม แสดงความคิดเห็น ทิชม และให้ข้อเสนอแนะในส่วนที่เกี่ยวข้องได้ ในหลายช่องทาง
		สนส.	– จัดเวทีระดมความคิดเห็นจากภาคส่วนต่างๆ และจัดทำแบบสอบถามแสดงความคิดเห็นและความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการในเรื่องที่เกี่ยวข้อง
		สพต.	– เปิดโอกาสให้ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการกิจหลัก ได้แก่ การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาภาคใต้สู่การปฏิบัติระดับจังหวัดและกลุ่มจังหวัด การสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 11 การประเมินผลกระทบยุทธศาสตร์การพัฒนาภาคใต้ การติดตามผลการดำเนินนโยบายหรือโครงการสำคัญของรัฐบาลในภาคใต้ และการจัดทำฐานข้อมูลเศรษฐกิจ สังคม ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมระดับหมู่บ้าน
		สปผ.	– เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ เพื่อนำผลข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะมาประกอบการจัดทำแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 11
4	ตามคะแนนระดับที่ 3 และให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมตามภารกิจหลักของหน่วยงานตามนโยบายได้ 50% โดยประชาชนดังกล่าวอาจมีคุณสมบัติ เช่น ผู้ทรงคุณวุฒิ นักวิชาการ ผู้เชี่ยวชาญ ประชาชนผู้ได้ประโยชน์	สพท.	– เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดประชุมระดมความคิดเห็นแผนฯ 11 ประชุมประเด็นปัญหาเฉพาะ เช่น Climate Change ร่วมกับสายงานมหภาค การจัดประชุมอนุกรรมการโครงการประกันรายได้เกษตรกร และการร่วมประชุมคณะกรรมการกนจ.

คะแนน	เกณฑ์การประเมิน	สำนัก	รายละเอียดการดำเนินการ
		สพก.	– เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาภาคใต้สู่การปฏิบัติระดับจังหวัดและกลุ่มจังหวัด การสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาฉบับที่ 11 การติดตามผลการดำเนินนโยบายหรือโครงการสำคัญของรัฐบาลในภาคใต้ และการจัดทำฐานข้อมูลเศรษฐกิจ สังคม ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมระดับหมู่บ้าน
		สพข.	– ได้รับความร่วมมือในฐานะหุ้นส่วนการพัฒนาเป็นอย่างดีจากภาคเอกชน และภาคประชาชนที่เกี่ยวข้อง ในการจัดทำและขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การปรับโครงสร้างภาคการผลิตและบริการ การค้าการลงทุน และการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิจัยและนวัตกรรม และได้มีการเผยแพร่ผลการดำเนินงานตามภารกิจหลักดังกล่าวทางเว็บไซต์ของ สศช.
		สพท.	– มีภารกิจหลัก 4 ด้าน (1) งานพัฒนาพื้นที่บริเวณชายฝั่งทะเลตะวันออก (2) งานพัฒนาพื้นที่ชายฝั่งทะเลภาคใต้ (3) งานพัฒนาพื้นที่เมือง และ (4) งานพัฒนาพื้นที่เมืองชายแดน ทั้งนี้ ได้เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมตามภารกิจหลักของ สพท. 2 ภารกิจ คิดเป็นร้อยละ 50 ดังนี้ (1) กระบวนการจัดทำแผนการแก้ไขปัญหามลพิษทางอากาศ และ (2) การจัดทำแผนพัฒนาพื้นที่ชายฝั่งทะเลภาคใต้ – มีช่องทางที่เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม ได้แก่ การเผยแพร่เอกสารทั้งทางเว็บไซต์ และการแจกเอกสารต่างๆ ให้กับประชาชนที่สนใจ การสำรวจความคิดเห็น รวมทั้ง การประชุมระดมความคิดเห็น
3	ตามคะแนนระดับที่ 2 และมีนโยบายให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมโดยระบุประเด็นที่ต้องการสร้างการมีส่วนร่วม ซึ่งต้องเป็นประเด็นที่มีความสอดคล้องกับภารกิจหลัก	สศม.	– ภารกิจการจัดทำรายงานภาวะเศรษฐกิจและสังคมรายไตรมาส มีกระบวนการเชิญประชุมคณะอนุกรรมการติดตามภาวะเศรษฐกิจ เพื่อเปิดโอกาสให้ภาคส่วนต่างๆ เข้ามามีส่วนร่วมในการรับฟังและแสดงข้อคิดเห็นต่างๆ โดยมีตัวแทนจากทั้งหน่วยงานราชการและเอกชน เช่น กระทรวงพาณิชย์ ธปท. สศก. สศอ. สศค. สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

คะแนน	เกณฑ์การประเมิน	สำนัก	รายละเอียดการดำเนินการ
			บริษัทหลักทรัพย์ภัทร จำกัด (มหาชน) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ สภาหอการค้าแห่งประเทศไทย – การจัดทำรายงานการศึกษาวิจัยและ รายงานเศรษฐกิจ มีการจัดประชุม/ สัมมนา เพื่อรับฟังความคิดเห็นจาก ผู้ทรงคุณวุฒิ นักวิชาการ และประชาชน ทั่วไป
2	ตามคะแนนระดับที่ 1 และ มีการเปิดรับฟังความคิดเห็นของประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder) ที่เกี่ยวข้องผ่านช่องทางและ กระบวนการต่างๆ ในภารกิจหลัก ไม่น้อยกว่า 50%	สกก.	– ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างมีการลงประกาศ ในเว็บไซต์เพื่อขอรับฟังความคิดเห็น ในการจัดซื้อจัดจ้างต่างๆ
1	เผยแพร่งานตามภารกิจหลักของหน่วยงาน ให้สาธารณะชนได้รับทราบ โดยช่องทางใด ช่องทางหนึ่ง เช่น Website หรือ เอกสารรายงานประจำปี - <u>หน่วยงานนโยบายการบริหาร</u> ประเด็น การกำหนดนโยบายสาธารณะ - <u>หน่วยงานบังคับใช้กฎหมาย</u> ประเด็นการ ควบคุม กำกับดูแล ติดตาม ตรวจสอบให้ เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบการ พิจารณาอนุมัติ อนุญาตในแต่ละเรื่อง - <u>หน่วยงานสนับสนุนวิชาการ</u> ประเด็น เกี่ยวกับกิจกรรม / โครงการที่จะเป็น ประโยชน์ต่อการพัฒนาประเทศตาม ภารกิจของหน่วยงาน - <u>หน่วยงานบริการ</u> ประเด็นภารกิจ หลักบริการของหน่วยงาน	สทว.	– เผยแพร่งานตามภารกิจหลักของสำนักฯ ผ่านเว็บไซต์ สศช. อาทิ แผนการลงทุนใน ปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง สาขาการบริหาร จัดการทรัพยากรน้ำและการเกษตร ฐานข้อมูลการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การ ผลิตและบริโภคยั่งยืน เป็นต้น
0	ไม่เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามา มีส่วนร่วมในการปฏิบัติราชการ	-	—

4.3 มิติที่ 3 ด้านการใช้ดุลยพินิจ

- 1) เป็นการแสดงหลักการของหน่วยงานในการใช้ดุลยพินิจอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม เนื่องจากในการ
สร้างความโปร่งใสนั้น หน่วยงานต้องทำให้การใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานมีหลักเกณฑ์
หรือแนวทางในการพิจารณาอย่างชัดเจน มุ่งประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนตน ไม่เลือกปฏิบัติ
ใช้ข้อมูลและ/หรือเทคโนโลยี เพื่อช่วยในการตัดสินใจ พร้อมทั้งเปิดเผยและสามารถอธิบายผลที่
เกิดขึ้นจากการตัดสินใจได้

- 2) มิติที่ 3 ประกอบด้วยตัวชี้วัด 3 ตัว ได้แก่ (3.1) การลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน (3.2) การใช้ดุลยพินิจในการบริหารงานบุคคล (3.3) การมีระบบบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใส
- 3) สศช. โดยคณะกรรมการประจำกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม สศช. ดำเนินการ ดังนี้
 - ตัวชี้วัดที่ 3.1: ประสาน ผอ.สำนักต่างๆ ประเมินผลการลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ซึ่งมีคะแนนการดำเนินการภายใต้ตัวชี้วัดนี้ เท่ากับ 4 คะแนน โดยสามารถสรุปผลตามเกณฑ์การประเมินได้ ดังนี้

คะแนน	เกณฑ์การประเมิน	สำนัก	รายละเอียดการดำเนินการ
5	มีแนวทางในการปฏิบัติงานที่อยู่ในภารกิจหลักของหน่วยงานมีคู่มือหรือมีการกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงาน 5 กระบวนงานขึ้นไป	-	—
4	มีแนวทางในการปฏิบัติงานที่อยู่ในภารกิจหลักของหน่วยงานมีคู่มือหรือมีการกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงาน 4 กระบวนงาน	สลก. สวค. สขส. สนส.	— คู่มือแนวทางการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุของ สศช. — คู่มือแนวทางการดำเนินการเกี่ยวกับการอนุมัติการเบิกจ่ายเงินของ สศช.
3	มีแนวทางในการปฏิบัติงานที่อยู่ในภารกิจหลักของหน่วยงานมีคู่มือหรือมีการกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงาน 3 กระบวนงาน	สทว. สพส. สขส. สพข.	— คู่มือการจัดทำแผนบริหารราชการแผ่นดิน — คู่มือการวิเคราะห์โครงการลงทุนภาครัฐ
2	มีแนวทางในการปฏิบัติงานที่อยู่ในภารกิจหลักของหน่วยงานมีคู่มือหรือมีการกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงาน 2 กระบวนงาน	สศม. สปป. สปป. สพน.	
1	มีแนวทางในการปฏิบัติงานที่อยู่ในภารกิจหลักของหน่วยงาน	สพอ. สพก. สพต.	
0	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานโดยใช้ดุลยพินิจส่วนตัว ไม่มีคู่มือ ไม่มีการกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานหรือไม่มีการใช้เทคโนโลยี		

- ตัวชี้วัดที่ 3.2: ประสาน ผอ. สลก. ผู้รับผิดชอบงานฝ่ายการเจ้าหน้าที่ ประเมินผลการใช้ดุลยพินิจในการบริหารงานบุคคล ซึ่งมีคะแนนเฉลี่ยการดำเนินการภายใต้ตัวชี้วัดนี้ เท่ากับ 5 โดยสามารถสรุปผลตามเกณฑ์การประเมินได้ดังนี้

คะแนน	เกณฑ์การประเมิน	สำนัก	รายละเอียดการดำเนินการ
5	ตามคะแนนระดับที่ 4 และ มีการประกาศผลการพิจารณาความ ดี ความชอบหรือเลื่อนตำแหน่ง พร้อมระบุเหตุผลอย่างชัดเจน	สกก. (ผจท.)	– ดำเนินการตามระดับคะแนนที่ 4 และ ประกาศผลการพิจารณาความ ดี ความชอบหรือเลื่อนตำแหน่ง พร้อมระบุ เหตุผล ตามที่คณะกรรมการพิจารณา
4	ตามคะแนนระดับที่ 3 และ มีการรับฟังความคิดเห็นจาก บุคลากรภายในประกอบการ พิจารณาความดีความชอบ หรือ เลื่อนตำแหน่งบุคลากร	-	– การรับฟังความคิดเห็นจากบุคลากร สศช. พิจารณาความดีความชอบ และการเลื่อน ตำแหน่ง เช่น ประกาศผลการพิจารณา ข้าราชการดีเด่น ประกาศผลการ พิจารณาข้าราชการที่ได้รับพิจารณาขึ้น พิเศษ การเลื่อนตำแหน่งบุคลากรโดย ประกาศรายชื่อผู้รับการประเมิน เป็นต้น
3	ตามคะแนนระดับที่ 2 และ มีระบบฐานข้อมูลบุคลากรที่มี คุณภาพเพื่อใช้เป็นหลักฐาน ประกอบการพิจารณาความดี ความชอบ หรือเลื่อนตำแหน่งบุคลากร		– จัดทำระบบฐานข้อมูลข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้าง รายบุคคล เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการ พิจารณาความดีความชอบ ประกอบ พิจารณาเลื่อนตำแหน่ง เงินเดือน/ค่าจ้าง
2	ตามคะแนนระดับที่ 1 และ มีการประกาศเผยแพร่ข้อมูลผู้สมัคร เพื่อเลื่อนตำแหน่งหรือพิจารณา ความดี ความชอบ		– มีการเผยแพร่การเลื่อนตำแหน่งหรือการ พิจารณาความดีความชอบทางเว็บไซต์ และบอร์ดประชาสัมพันธ์ บริเวณอาคาร 2 ชั้น 2 สศช.
1	มีการกำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณา แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งการพิจารณา ความดี ความชอบของบุคลากร และ ประกาศเผยแพร่หลักเกณฑ์ดังกล่าวให้ บุคลากรได้ทราบ		– กำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณา คัดเลือกข้าราชการดีเด่น ประจำปี 2554 และประกาศเผยแพร่หลักเกณฑ์ดังกล่าว ทางเว็บไซต์สำนักงานฯ
0	ไม่มีหลักเกณฑ์ในการพิจารณา แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งและ พิจารณาความดีความชอบของ บุคลากร		–

- ตัวชี้วัดที่ 3.3: ประสานหัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ผู้รับผิดชอบงานการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ประเมินผลการมีระบบบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใส ซึ่งมีคะแนนเฉลี่ยการดำเนินการภายใต้ตัวชี้วัดนี้ เท่ากับ 5 โดยสามารถสรุปผลตามเกณฑ์การประเมินได้ ดังนี้

คะแนน	เกณฑ์การประเมิน	สำนัก	รายละเอียดการดำเนินการ
5	ตามคะแนนระดับที่ 4 และมีการติดตามผล และกำหนดแนวทางเฝ้าระวังความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต	กพร.	– มีการสรุปผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง สศช. รอบ 12 เดือนในทุกปีงบประมาณ ตลอดจนมีข้อเสนอแนะเพื่อการดำเนินการในระยะต่อไปด้วย
4	ตามคะแนนระดับที่ 3 และมีการดำเนินกิจกรรมตามแผนฯ อย่างเป็นรูปธรรม		– มีการรายงานผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่ระบุไว้ในแผนฯ รอบ 6 เดือน และ รอบ 9 เดือน
3	ตามคะแนนระดับที่ 2 และมีการจัดทำแผนหรือกลยุทธ์ และกิจกรรมในการจัดการกับความเสี่ยงด้านความโปร่งใส		– มีการกำหนดกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการ ตลอดจนกิจกรรมในการจัดการกับความเสี่ยงด้านความโปร่งใส โดยระบุไว้ในแผนบริหารความเสี่ยง สศช. ประจำปี 2554
2	ตามคะแนนระดับที่ 1 และมีการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยงด้านความโปร่งใส และความเสี่ยงที่อาจเป็นเหตุให้เกิดการทุจริต หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ หรือการปฏิบัติราชการเป็นไปในลักษณะที่ขาดหรือมีความรับผิดชอบไม่เพียงพอ ขาดความเชื่อถือในความมีคุณธรรม จริยธรรม คำนึงถึงผลประโยชน์ส่วนตนมากกว่าประโยชน์ส่วนรวม และการไม่ยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล		– มีการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยงด้านความโปร่งใส ตามหลักการธรรมาภิบาลในแผนบริหารความเสี่ยง สศช. ประจำปี 2554
1	มีการกำหนดเป้าหมายการบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใส		– สศช. กำหนดเป้าหมายการบริหารความเสี่ยงไว้ในแผนบริหารความเสี่ยง สศช. ประจำปี 2554 ตามแนวทาง Committee of Sponsoring Organization of the Tread way Commission (COSO)
0	ไม่มีระบบบริหารความเสี่ยงด้านความโปร่งใส	-	—

a. **มิติที่ 4 ด้านการมีระบบ / กลไกจัดการเรื่องร้องเรียน**

- 1) เป็นการแสดงระบบ / กลไกของหน่วยงานที่สร้างขึ้นเพื่อจัดการและตอบสนองต่อข้อร้องเรียน สามารถแก้ไขปัญหาและคุ้มครองผู้ร้องเรียนได้อย่างเหมาะสม เพื่อป้องกันและตอบสนองต่อความเสี่ยงที่จะเกิดความไม่เป็นธรรม หรือการทุจริตคอร์รัปชัน

- 2) มิติที่ 4 ประกอบด้วยตัวชี้วัด 2 ตัว ได้แก่ (4.1) การมีหน่วยงาน / ผู้รับผิดชอบโดยตรงในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน และ (4.2) การมีระเบียบปฏิบัติในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน
- 3) สศช. โดยคณะทำงานประจำกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม สศช. ดำเนินการ ดังนี้
 - ตัวชี้วัดที่ 4.1 : ประสาน ผอ.สำนักต่างๆ ประเมินผลการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน ที่เป็นตัวชี้วัดระดับสำนัก /กอง ซึ่งมีคะแนนการดำเนินการภายใต้ตัวชี้วัดนี้ เท่ากับ 4 โดยมีรายละเอียดตามเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

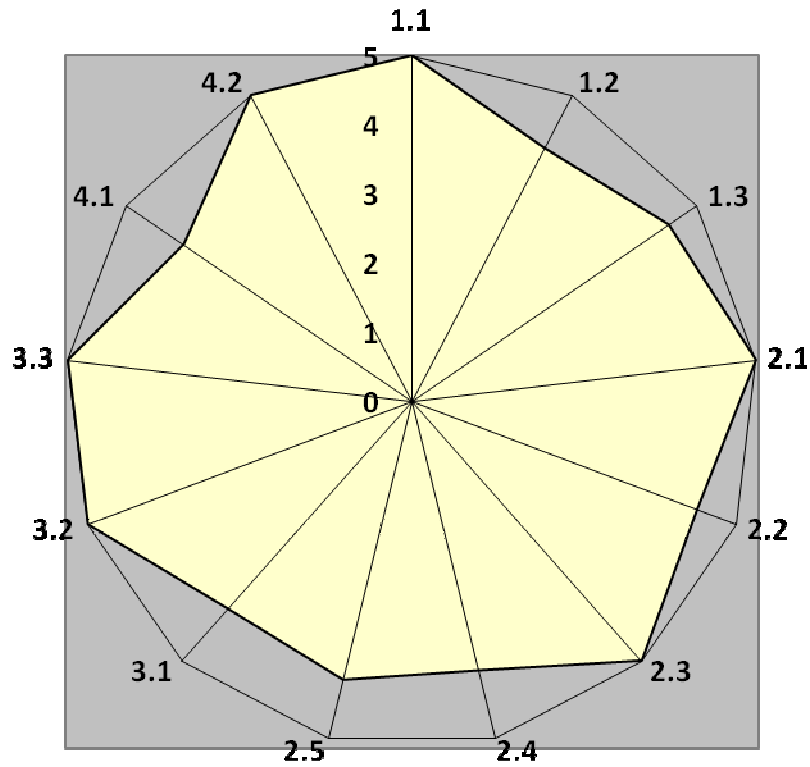
คะแนน	เกณฑ์การประเมิน	สำนัก	รายละเอียดการดำเนินการ
5	มีการมอบหมายหน่วยงานภายในสำนัก / กองให้รับผิดชอบรับเรื่องร้องเรียนทุกเรื่อง และมีการส่งต่อให้ผู้รับผิดชอบ และมีการสื่อสารประชาสัมพันธ์ ให้บุคลากรภายในและภายนอกกรมทราบ (ว่า ได้มีการมอบหมายหน่วยงาน / ผู้รับผิดชอบ)	-	-
4	มีการมอบหมายหน่วยงานภายในสำนัก / กองให้รับผิดชอบรับเรื่องร้องเรียนทุกเรื่อง และมีการส่งต่อให้ผู้รับผิดชอบ และมีการสื่อสารประชาสัมพันธ์ ให้บุคลากรภายในกรมทราบ (ว่า ได้มีการมอบหมายหน่วยงาน / ผู้รับผิดชอบ)	สกก. สพอ. สบป. สคม. สพน. สวค. สพต. สปป. สขส. สพก. สทว.	- สศช.มีการมอบหมายสมาชิกศูนย์รับเรื่องร้องเรียน และเครือข่ายแจ้งเบาะแสการประพฤติมิชอบภายใน สศช. ในทุกสำนัก และเผยแพร่ให้ประชาคม สศช. ทราบโดยทั่วกัน - มีการแต่งตั้งคณะทำงานประจำกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม ประกอบด้วยผู้แทนจากสายงานต่างๆ รับผิดชอบงานด้านการคุ้มครองจริยธรรมและงานราชการใสสะอาด - มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารของ สศช. รับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ สศช. ซึ่งมีผอ.สำนักต่างๆ ร่วมเป็นคณะกรรมการฯ
3	มีการมอบหมายหน่วยงานภายในสำนัก / กองให้รับผิดชอบรับเรื่องร้องเรียนทุกเรื่องและมีการส่งต่อให้ผู้รับผิดชอบ	สพส. สนส. สพข.	
2	มีการมอบหมายหน่วยงานภายในสำนัก/กองให้รับผิดชอบรับเรื่องร้องเรียนทุกเรื่อง		

คะแนน	เกณฑ์การประเมิน	สำนัก	รายละเอียดการดำเนินการ
1	มีการกำหนดหน่วยงาน มอบหมายเจ้าหน้าที่ ภายในสำนัก / กอง ให้รับผิดชอบรับเรื่อง ร้องเรียนเฉพาะเรื่อง		
0	ไม่มีการกำหนด หน่วยงาน /มอบหมาย ผู้รับผิดชอบโดยตรง ภายในสำนัก/ กองใน การดำเนินการต่อเรื่อง ร้องเรียน	-	-

- **ตัวชี้วัดที่ 4.2:** ประสานประสานคณะทำงานจัดทำแผนงานป้องกันและปราบปรามการทุจริต ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในการปฏิบัติราชการ ของ สศช. ซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลัก ประเมินผลการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน ซึ่งมีคะแนนการดำเนินการภายใต้ตัวชี้วัดนี้ เท่ากับ 5 โดยมีรายละเอียดตามเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

คะแนน	เกณฑ์การประเมิน	สำนัก	รายละเอียดการดำเนินการ
5	ตามคะแนนระดับที่ 4 และ มีการรายงานผลการดำเนินการต่อ เรื่องร้องเรียน	คณะทำงาน ปปช. สศช.	- ดำเนินการตามระดับคะแนนที่ 4 และรายงาน ผลการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน ต่อ คณะทำงาน ปปช. สศช. ของสำนักงานฯ
4	ตามคะแนนระดับที่ 3 และ เผยแพร่ระเบียบและขั้นตอนการปฏิบัติ ให้หน่วยงานภายในและภายนอกทราบ		- เผยแพร่คู่มือการแจ้งเบาะแสการทุจริต ฯและ ขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียนแก่ รายชื่อสมาชิก เครือข่ายภายในสำนักงานฯ และเว็บไซต์
3	ตามคะแนนระดับที่ 2 และ มีขั้นตอนการปฏิบัติในการดำเนินการต่อ เรื่องร้องเรียน		- มีการกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติในการ ดำเนินการต่อข้อร้องเรียนตามที่กำหนด ไว้ใน พ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551
2	ตามคะแนนระดับที่ 1 และ มีระเบียบการปฏิบัติในการดำเนินการต่อ เรื่องร้องเรียน		- นำแนวทางการทางดำเนินการทางวินัย หมวด 7 ของ พ.ร.บ.ระเบียบ ข้าราชการพลเรือน พ.ศ.2551 มาใช้ โดยอนุโลม เพื่อให้ทราบข้อเท็จจริง ปราศจากข้อสงสัย
1	มีการจัดตั้งคณะทำงานเพื่อกำหนด ระเบียบในการดำเนินการต่อเรื่อง ร้องเรียน		- มีคณะทำงานรับเรื่องร้องเรียน สศช. ประกอบด้วยผู้แทนแต่ละสำนัก ที่ศูนย์รับข้อร้องเรียน และมอบหมายให้ ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ เป็นผู้รับผิดชอบหลัก
0	ไม่มีการกำหนดระเบียบในการ ดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน		-

ผลการประเมินมาตรฐานความโปร่งใส
สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
ตาม Radar Chart
ประจำปี 2554



เครือข่ายการสร้างมาตรฐานความโปร่งใสของ สศช.

สำนัก/ กลุ่มงาน / คณะทำงานฯ	ผู้ประสานงาน
สำนัก	
สำนักงานเลขาธิการ (สลก.)	นางนุชดา ตั้งคณานุกูลชัย นางปิยะวรรณ วรรณสวาท นายกิตติศักดิ์ โมทย์วาริศรี
สำนักพัฒนาฐานข้อมูลและตัวชี้วัดภาวะสังคม (สขส.)	นางสาวจารุณี เกื้อมณี
สำนักยุทธศาสตร์ด้านนโยบายสาธารณะ (สนส.)	นางรุ่งนภา เพ็ชรพรหมศร
สำนักยุทธศาสตร์และการวางแผนพัฒนาทางสังคม (สพส.)	นางสาวพรพิมล ชิวชื่น
สำนักยุทธศาสตร์และการวางแผนเศรษฐกิจมหภาค (สศม.)	นายวิศณุ ดิweiseตันสกุล
สำนักบัญชีประชาชาติ (สบป.)	นางศิวลี ทิวสังวาล
สำนักวิเคราะห์โครงการลงทุนภาครัฐ (สวค.)	นางอรุณี จันทรแจ่มศรี
สำนักยุทธศาสตร์และการวางแผนพัฒนาพื้นที่ (สพท.)	นายฐิติพงษ์ นิยมเสน
สำนักพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันทางเศรษฐกิจ (สพข.)	นายเสมา คล้ายสุวรรณ
สำนักการประเมินผลและเผยแพร่พัฒนา (สปป.)	นายปิยะ ไวจงเจริญ
สำนักวางแผนการเกษตร ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สทว.)	นางสาวจินนา ต้นศรววิพุธ
สำนักพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมภาคกลาง (สพก.)	นางพรเพ็ญ อรุวงศ์
สำนักพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมภาคเหนือ (สพน.)	นางอัญชลี จรัสสัมฤทธิ์ นายโสภณ แท่งเพชร
สำนักพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (สพอ.)	นางทัศนีย์ บุญอ้วน
สำนักพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมภาคใต้ (สพด.)	นางสาวอูมา ทับเที่ยง
กลุ่มงาน	
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (กพร.)	นางสาวอาทิสดา ณ นคร
กลุ่มตรวจสอบภายใน (ตสน.)	นางพิมพ์ศิริ นาคเนียม
คณะทำงาน	
คณะทำงาน ปปช.สศช.	นางปิยะวรรณ วรรณสวาท

คณะผู้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรฐานความโปร่งใส สศช.

ที่ปรึกษา

นายอาคม เติมพิทยาไพสิฐ	เลขาธิการฯ
นางเพ็ญจา อ่อนชิต	รองเลขาธิการฯ
นางสุวรรณี คำมั่น	รองเลขาธิการฯ
นายปรเมธี วิมลศิริ	รองเลขาธิการฯ
นายชาญวิทย์ อมตะมาตุชาติ	รองเลขาธิการฯ
นายธานินทร์ ณะเฒ	รองเลขาธิการฯ
นางสาวลดาวัลย์ คำภา	รองเลขาธิการฯ

คณะกรรมการจริยธรรมประจำ สศช.

นายโกลม ขอบชื่นชม	ประธานกรรมการ
นายบุญยงค์ เวชมนิศรี	กรรมการ
นายกิตติศักดิ์ สินธุนิช	กรรมการ
นางเพ็ญจา อ่อนชิต	กรรมการ
นายชาญวิทย์ อมตะมาตุชาติ	กรรมการ
นางสาวพรรณณี เรืองโชติ	กรรมการ
นายอารัญ บุญชัย	กรรมการ
หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม	เลขานุการ

กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม สศช.

นางเพ็ญจา อ่อนชิต	หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมฯ
-------------------	----------------------------------

คณะทำงานประจำกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม สศช.

นายสุทิน ลีปิยะชาติ	หัวหน้าคณะทำงาน
นางเสาวณีย์ แสงสุพรรณ	รองหัวหน้าคณะทำงาน
นางสาวสุดิดา ศิริฤกษ์พัฒน์	คณะทำงาน
นางสาวกัญญารักษ์ ศรีทองรุ่ง	คณะทำงาน
นายสุขเกษม วงศ์สุพรรณ	คณะทำงาน
นางทัศนีย์ โรจน์ศรีเสถียร	คณะทำงาน
นางอัจฉรา พลายยงค์	คณะทำงาน
นางวินัส นาคสุวรรณ	คณะทำงาน
นางสาวสุมิตรา พูลทอง	คณะทำงาน
นางสาวเสาวณีย์ เจริญ	คณะทำงาน
นางสาวสุวรรณี ไทยเจริญสุข	คณะทำงาน
นางกมลรัตน์ จุลสุคนธ์	คณะทำงาน
นางพิมพ์ศิริ นาคเนียม	คณะทำงาน
นางสาวอาทิสดา ณ นคร	คณะทำงานและเลขานุการ
นายสุธัมมะ ธรรมศักดิ์	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
นายกิตติศักดิ์ โมทย์วารีศรี	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ