

แบบตอบรับ

“การประชุมคณะอนุกรรมการติดตามภาวะเศรษฐกิจ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙”

ณ ห้องประชุม ๕๒๑ อาคาร ๕ ชั้น ๒ สศช.

ในวันอังคารที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.

อนุกรรมการ.....นาย/นริศ. สถาผลเดชา.....

หน่วยงาน/สังกัด.....

ชื่อ-นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

อีเมล.....(ระบุ/ยืนยันถ้าหากมีการเปลี่ยนแปลง)

ขอแจ้งรายละเอียดในการเข้าร่วมประชุม ให้ฝ่ายเลขานุการ ดังนี้

๑. ขอยืนยันการเข้าร่วมประชุม ในช่อง

สามารถเข้าร่วมประชุมได้

ไม่สามารถเข้าร่วมประชุม

อนุกรรมการลงนาม

(.....)

วันที่.....

๒. แจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม/ผู้ติดตามของหน่วยงาน (ถ้ามี) ดังนี้

๒.๑ ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์.....อีเมล.....

๒.๒ ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์.....อีเมล.....

๓. แจ้งชื่อเลขานุการ/ผู้ประสานงาน

ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

อีเมล.....ID-Line.....

กรุณาส่งแบบตอบรับภายในวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

ถึง คุณสุทิสฯ สุทธิแก้ว โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๐ ๔๐๘๕ ต่อ ๖๔๕๑ Email: sutisa@nesdc.go.th

* โปรดนำหนังสือหรือหลักฐานตามระเบียบพระราชกฤษฎีกา เบี้ยประชุม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๑๑/๑ มาด้วย

แบบตอบรับ

“การประชุมคณะอนุกรรมการติดตามภาวะเศรษฐกิจ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙”

ณ ห้องประชุม ๕๒๑ อาคาร ๕ ชั้น ๒ สศช.

ในวันอังคารที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

อนุกรรมการ.....นายเบญจรงค์ สุวรรณคีรี.....

หน่วยงาน/สังกัด.....

ชื่อ-นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

อีเมล.....(ระบุ/ยืนยันถ้าหากมีการเปลี่ยนแปลง)

ขอแจ้งรายละเอียดในการเข้าร่วมประชุม ให้ฝ่ายเลขานุการ ดังนี้

๑. ขอยืนยันการเข้าร่วมประชุม ในช่อง

สามารถเข้าร่วมประชุมได้

ไม่สามารถเข้าร่วมประชุม

อนุกรรมการลงนาม

(.....)

วันที่.....

๒. แจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม/ผู้ติดตามของหน่วยงาน (ถ้ามี) ดังนี้

๒.๑ ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์.....อีเมล.....

๒.๒ ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์.....อีเมล.....

๓. แจ้งชื่อเลขานุการ/ผู้ประสานงาน

ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

อีเมล.....ID-Line.....

กรุณาส่งแบบตอบรับภายในวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

ถึง คุณสุทิสฯ สุทธิแก้ว โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๐ ๔๐๘๕ ต่อ ๖๔๕๑ Email: sutisa@nesdc.go.th

* โปรดนำหนังสือหรือหลักฐานตามระเบียบพระราชกฤษฎีกา เบี้ยประชุม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๑๑/๑ มาด้วย

แบบตอบรับ

“การประชุมคณะอนุกรรมการติดตามภาวะเศรษฐกิจ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙”

ณ ห้องประชุม ๕๒๑ อาคาร ๕ ชั้น ๒ สศช.

ในวันอังคารที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

อนุกรรมการ.....ปลัดกระทรวงพาณิชย์.....

หน่วยงาน/สังกัด.....กระทรวงพาณิชย์.....

ชื่อ-นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

อีเมล.....(ระบุ/ยืนยันถ้าหากมีการเปลี่ยนแปลง)

ขอแจ้งรายละเอียดในการเข้าร่วมประชุม ให้ฝ่ายเลขานุการ ดังนี้

๑. ขอยืนยันการเข้าร่วมประชุม ในช่อง

สามารถเข้าร่วมประชุมได้

ไม่สามารถเข้าร่วมประชุม

มอบหมายผู้แทนเข้าร่วมประชุม

ชื่อ-นามสกุล (นาย,นาง,นางสาว).....

ตำแหน่ง.....หน่วยงาน/สังกัด.....

เลขที่บัญชี.....ธนาคาร.....

โทรศัพท์.....อีเมล.....

อนุกรรมการลงนาม.....

(.....)

วันที่.....

๒. แจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม/ผู้ติดตามของหน่วยงาน (ถ้ามี) ดังนี้

๒.๑ ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์.....อีเมล.....

๒.๒ ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์.....อีเมล.....

๓. แจ้งชื่อเลขานุการ/ผู้ประสานงาน

ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

อีเมล.....ID-Line.....

กรุณาส่งแบบตอบรับภายในวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

ถึง คุณสุทิสฯ สุทธิแก้ว โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๐ ๔๐๘๕ ต่อ ๖๔๕๑ Email: sutisa@nesdc.go.th

* โปรดนำหนังสือหรือหลักฐานตามระเบียบพระราชกฤษฎีกา เบี้ยประชุม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๑๑/๑ มาด้วย

แบบตอบรับ

“การประชุมคณะอนุกรรมการติดตามภาวะเศรษฐกิจ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙”

ณ ห้องประชุม ๕๒๑ อาคาร ๕ ชั้น ๒ สศช.

ในวันอังคารที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

อนุกรรมการ.....ปลัดกระทรวงแรงงาน.....

หน่วยงาน/สังกัด.....กระทรวงแรงงาน.....

ชื่อ-นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

อีเมล.....(ระบุ/ยืนยันถ้าหากมีการเปลี่ยนแปลง)

ขอแจ้งรายละเอียดในการเข้าร่วมประชุม ให้ฝ่ายเลขานุการ ดังนี้

๑. ขอยืนยันการเข้าร่วมประชุม ในช่อง

สามารถเข้าร่วมประชุมได้

ไม่สามารถเข้าร่วมประชุม

มอบหมายผู้แทนเข้าร่วมประชุม

ชื่อ-นามสกุล (นาย,นาง,นางสาว).....

ตำแหน่ง.....หน่วยงาน/สังกัด.....

เลขที่บัญชี.....ธนาคาร.....

โทรศัพท์.....อีเมล.....

อนุกรรมการลงนาม.....

(.....)

วันที่.....

๒. แจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม/ผู้ติดตามของหน่วยงาน (ถ้ามี) ดังนี้

๒.๑ ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์.....อีเมล.....

๒.๒ ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์.....อีเมล.....

๓. แจ้งชื่อเลขานุการ/ผู้ประสานงาน

ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

อีเมล.....ID-Line.....

กรุณาส่งแบบตอบรับภายในวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

ถึง คุณสุทิสฯ สุทธิแก้ว โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๐ ๔๐๘๕ ต่อ ๖๔๕๑ Email: sutisa@nesdc.go.th

* โปรดนำหนังสือหรือหลักฐานตามระเบียบพระราชกฤษฎีกา เบี้ยประชุม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๑๑/๑ มาด้วย

แบบตอบรับ

“การประชุมคณะอนุกรรมการติดตามภาวะเศรษฐกิจ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙”

ณ ห้องประชุม ๕๒๑ อาคาร ๕ ชั้น ๒ สศช.

ในวันอังคารที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

อนุกรรมการ.....ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา.....

หน่วยงาน/สังกัด.....สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา.....

ชื่อ-นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

อีเมล.....(ระบุ/ยืนยันถ้าหากมีการเปลี่ยนแปลง)

ขอแจ้งรายละเอียดในการเข้าร่วมประชุม ให้ฝ่ายเลขานุการ ดังนี้

๑. ขอยืนยันการเข้าร่วมประชุม ในช่อง

สามารถเข้าร่วมประชุมได้

ไม่สามารถเข้าร่วมประชุม

มอบหมายผู้แทนเข้าร่วมประชุม

ชื่อ-นามสกุล (นาย,นาง,นางสาว).....

ตำแหน่ง.....หน่วยงาน/สังกัด.....

เลขที่บัญชี.....ธนาคาร.....

โทรศัพท์.....อีเมล.....

อนุกรรมการลงนาม.....

(.....)

วันที่.....

๒. แจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม/ผู้ติดตามของหน่วยงาน (ถ้ามี) ดังนี้

๒.๑ ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์.....อีเมล.....

๒.๒ ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์.....อีเมล.....

๓. แจ้งชื่อเลขานุการ/ผู้ประสานงาน

ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

อีเมล.....ID-Line.....

กรุณาส่งแบบตอบรับภายในวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

ถึง คุณสุทิดา สุทธิแก้ว โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๐ ๔๐๘๕ ต่อ ๖๔๕๑ Email: sutisa@nesdc.go.th

* โปรดนำหนังสือหรือหลักฐานตามระเบียบพระราชกฤษฎีกา เบี้ยประชุม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๑๑/๑ มาด้วย

แบบตอบรับ

“การประชุมคณะอนุกรรมการติดตามภาวะเศรษฐกิจ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙”

ณ ห้องประชุม ๕๒๑ อาคาร ๕ ชั้น ๒ สศช.

ในวันอังคารที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

อนุกรรมการ.....เลขาธิการคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน.....

หน่วยงาน/สังกัด.....สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน.....

ชื่อ-นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

อีเมล.....(ระบุ/ยืนยันถ้าหากมีการเปลี่ยนแปลง)

ขอแจ้งรายละเอียดในการเข้าร่วมประชุม ให้ฝ่ายเลขานุการ ดังนี้

๑. ขอยืนยันการเข้าร่วมประชุม ในช่อง

สามารถเข้าร่วมประชุมได้

ไม่สามารถเข้าร่วมประชุม

มอบหมายผู้แทนเข้าร่วมประชุม

ชื่อ-นามสกุล (นาย,นาง,นางสาว).....

ตำแหน่ง.....หน่วยงาน/สังกัด.....

เลขที่บัญชี.....ธนาคาร.....

โทรศัพท์.....อีเมล.....

อนุกรรมการลงนาม.....

(.....)

วันที่.....

๒. แจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม/ผู้ติดตามของหน่วยงาน (ถ้ามี) ดังนี้

๒.๑ ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์.....อีเมล.....

๒.๒ ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์.....อีเมล.....

๓. แจ้งชื่อเลขานุการ/ผู้ประสานงาน

ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

อีเมล.....ID-Line.....

กรุณาส่งแบบตอบรับภายในวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

ถึง คุณสุทิดา สุทธิแก้ว โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๐ ๔๐๘๕ ต่อ ๖๔๕๑ Email: sutisa@nesdc.go.th

* โปรดนำหนังสือหรือหลักฐานตามระเบียบพระราชกฤษฎีกา เบี้ยประชุม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๑๑/๑ มาด้วย

แบบตอบรับ

“การประชุมคณะอนุกรรมการติดตามภาวะเศรษฐกิจ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙”

ณ ห้องประชุม ๕๒๑ อาคาร ๕ ชั้น ๒ สศช.

ในวันอังคารที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

อนุกรรมการ.....ผู้ว่าการธนาคารแห่งประเทศไทย.....

หน่วยงาน/สังกัด.....ธนาคารแห่งประเทศไทย.....

ชื่อ-นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

อีเมล.....(ระบุ/ยืนยันถ้าหากมีการเปลี่ยนแปลง)

ขอแจ้งรายละเอียดในการเข้าร่วมประชุม ให้ฝ่ายเลขานุการ ดังนี้

๑. ขอยืนยันการเข้าร่วมประชุม ในช่อง

สามารถเข้าร่วมประชุมได้

ไม่สามารถเข้าร่วมประชุม

มอบหมายผู้แทนเข้าร่วมประชุม

ชื่อ-นามสกุล (นาย,นาง,นางสาว).....

ตำแหน่ง.....หน่วยงาน/สังกัด.....

เลขที่บัญชี.....ธนาคาร.....

โทรศัพท์.....อีเมล.....

อนุกรรมการลงนาม.....

(.....)

วันที่.....

๒. แจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม/ผู้ติดตามของหน่วยงาน (ถ้ามี) ดังนี้

๒.๑ ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์.....อีเมล.....

๒.๒ ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์.....อีเมล.....

๓. แจ้งชื่อเลขานุการ/ผู้ประสานงาน

ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

อีเมล.....ID-Line.....

กรุณาส่งแบบตอบรับภายในวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

ถึง คุณสุทิดา สุทธิแก้ว โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๐ ๔๐๘๕ ต่อ ๖๔๕๑ Email: sutisa@nesdc.go.th

* โปรดนำหนังสือหรือหลักฐานตามระเบียบพระราชกฤษฎีกา เบี้ยประชุม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๑๑/๑ มาด้วย

แบบตอบรับ

“การประชุมคณะอนุกรรมการติดตามภาวะเศรษฐกิจ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙”

ณ ห้องประชุม ๕๒๑ อาคาร ๕ ชั้น ๒ สศช.

ในวันอังคารที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

อนุกรรมการ.....เลขาธิการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร.....

หน่วยงาน/สังกัด.....สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร.....

ชื่อ-นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

อีเมล.....(ระบุ/ยืนยันถ้าหากมีการเปลี่ยนแปลง)

ขอแจ้งรายละเอียดในการเข้าร่วมประชุม ให้ฝ่ายเลขานุการ ดังนี้

๑. ขอยืนยันการเข้าร่วมประชุม ในช่อง

สามารถเข้าร่วมประชุมได้

ไม่สามารถเข้าร่วมประชุม

มอบหมายผู้แทนเข้าร่วมประชุม

ชื่อ-นามสกุล (นาย,นาง,นางสาว).....

ตำแหน่ง.....หน่วยงาน/สังกัด.....

เลขที่บัญชี.....ธนาคาร.....

โทรศัพท์.....อีเมล.....

อนุกรรมการลงนาม.....

(.....)

วันที่.....

๒. แจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม/ผู้ติดตามของหน่วยงาน (ถ้ามี) ดังนี้

๒.๑ ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์.....อีเมล.....

๒.๒ ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์.....อีเมล.....

๓. แจ้งชื่อเลขานุการ/ผู้ประสานงาน

ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

อีเมล.....ID-Line.....

กรุณาส่งแบบตอบรับภายในวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

ถึง คุณสุทิสฯ สุทธิแก้ว โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๐ ๔๐๘๕ ต่อ ๖๔๕๑ Email: sutisa@nesdc.go.th

* โปรดนำหนังสือหรือหลักฐานตามระเบียบพระราชกฤษฎีกา เบี้ยประชุม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๑๑/๑ มาด้วย

แบบตอบรับ

“การประชุมคณะอนุกรรมการติดตามภาวะเศรษฐกิจ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙”

ณ ห้องประชุม ๕๒๑ อาคาร ๕ ชั้น ๒ สศช.

ในวันอังคารที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

อนุกรรมการ.....ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม.....

หน่วยงาน/สังกัด.....สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม.....

ชื่อ-นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

อีเมล.....(ระบุ/ยืนยันถ้าหากมีการเปลี่ยนแปลง)

ขอแจ้งรายละเอียดในการเข้าร่วมประชุม ให้ฝ่ายเลขานุการ ดังนี้

๑. ขอยืนยันการเข้าร่วมประชุม ในช่อง

สามารถเข้าร่วมประชุมได้

ไม่สามารถเข้าร่วมประชุม

มอบหมายผู้แทนเข้าร่วมประชุม

ชื่อ-นามสกุล (นาย,นาง,นางสาว).....

ตำแหน่ง.....หน่วยงาน/สังกัด.....

เลขที่บัญชี.....ธนาคาร.....

โทรศัพท์.....อีเมล.....

อนุกรรมการลงนาม.....

(.....)

วันที่.....

๒. แจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม/ผู้ติดตามของหน่วยงาน (ถ้ามี) ดังนี้

๒.๑ ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์.....อีเมล.....

๒.๒ ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์.....อีเมล.....

๓. แจ้งชื่อเลขานุการ/ผู้ประสานงาน

ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

อีเมล.....ID-Line.....

กรุณาส่งแบบตอบรับภายในวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

ถึง คุณสุทิสฯ สุทธิแก้ว โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๐ ๔๐๘๕ ต่อ ๖๔๕๑ Email: sutisa@nesdc.go.th

* โปรดนำหนังสือหรือหลักฐานตามระเบียบพระราชกฤษฎีกา เบี้ยประชุม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๑๑/๑ มาด้วย

แบบตอบรับ

“การประชุมคณะอนุกรรมการติดตามภาวะเศรษฐกิจ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙”

ณ ห้องประชุม ๕๒๑ อาคาร ๕ ชั้น ๒ สศช.

ในวันอังคารที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

อนุกรรมการ.....ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง.....

หน่วยงาน/สังกัด.....สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง.....

ชื่อ-นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

อีเมล.....(ระบุ/ยืนยันถ้าหากมีการเปลี่ยนแปลง)

ขอแจ้งรายละเอียดในการเข้าร่วมประชุม ให้ฝ่ายเลขานุการ ดังนี้

๑. ขอยืนยันการเข้าร่วมประชุม ในช่อง

สามารถเข้าร่วมประชุมได้

ไม่สามารถเข้าร่วมประชุม

มอบหมายผู้แทนเข้าร่วมประชุม

ชื่อ-นามสกุล (นาย,นาง,นางสาว).....

ตำแหน่ง.....หน่วยงาน/สังกัด.....

เลขที่บัญชี.....ธนาคาร.....

โทรศัพท์.....อีเมล.....

อนุกรรมการลงนาม.....

(.....)

วันที่.....

๒. แจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม/ผู้ติดตามของหน่วยงาน (ถ้ามี) ดังนี้

๒.๑ ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์.....อีเมล.....

๒.๒ ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์.....อีเมล.....

๓. แจ้งชื่อเลขานุการ/ผู้ประสานงาน

ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

อีเมล.....ID-Line.....

กรุณาส่งแบบตอบรับภายในวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

ถึง คุณสุทิสฯ สุทธิแก้ว โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๐ ๔๐๘๕ ต่อ ๖๔๕๑ Email: sutisa@nesdc.go.th

* โปรดนำหนังสือหรือหลักฐานตามระเบียบพระราชกฤษฎีกา เบี้ยประชุม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๑๑/๑ มาด้วย

แบบตอบรับ

“การประชุมคณะอนุกรรมการติดตามภาวะเศรษฐกิจ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙”

ณ ห้องประชุม ๕๒๑ อาคาร ๕ ชั้น ๒ สศช.

ในวันอังคารที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

อนุกรรมการ.....ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม.....

หน่วยงาน/สังกัด.....สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม.....

ชื่อ-นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

อีเมล.....(ระบุ/ยืนยันถ้าหากมีการเปลี่ยนแปลง)

ขอแจ้งรายละเอียดในการเข้าร่วมประชุม ให้ฝ่ายเลขานุการ ดังนี้

๑. ขอยืนยันการเข้าร่วมประชุม ในช่อง

สามารถเข้าร่วมประชุมได้

ไม่สามารถเข้าร่วมประชุม

มอบหมายผู้แทนเข้าร่วมประชุม

ชื่อ-นามสกุล (นาย,นาง,นางสาว).....

ตำแหน่ง.....หน่วยงาน/สังกัด.....

เลขที่บัญชี.....ธนาคาร.....

โทรศัพท์.....อีเมล.....

อนุกรรมการลงนาม.....

(.....)

วันที่.....

๒. แจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม/ผู้ติดตามของหน่วยงาน (ถ้ามี) ดังนี้

๒.๑ ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์.....อีเมล.....

๒.๒ ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์.....อีเมล.....

๓. แจ้งชื่อเลขานุการ/ผู้ประสานงาน

ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

อีเมล.....ID-Line.....

กรุณาส่งแบบตอบรับภายในวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

ถึง คุณสุทิสฯ สุทธิแก้ว โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๐ ๔๐๘๕ ต่อ ๖๔๕๑ Email: sutisa@nesdc.go.th

* โปรดนำหนังสือหรือหลักฐานตามระเบียบพระราชกฤษฎีกา เบี้ยประชุม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๑๑/๑ มาด้วย

แบบตอบรับ

“การประชุมคณะอนุกรรมการติดตามภาวะเศรษฐกิจ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙”

ณ ห้องประชุม ๕๒๑ อาคาร ๕ ชั้น ๒ สศช.

ในวันอังคารที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

อนุกรรมการ.....ประธานกรรมการสภาพการการค้าแห่งประเทศไทย.....

หน่วยงาน/สังกัด.....สภาพการการค้าแห่งประเทศไทย.....

ชื่อ-นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

อีเมล.....(ระบุ/ยืนยันถ้าหากมีการเปลี่ยนแปลง)

ขอแจ้งรายละเอียดในการเข้าร่วมประชุม ให้ฝ่ายเลขานุการ ดังนี้

๑. ขอยืนยันการเข้าร่วมประชุม ในช่อง

สามารถเข้าร่วมประชุมได้

ไม่สามารถเข้าร่วมประชุม

มอบหมายผู้แทนเข้าร่วมประชุม

ชื่อ-นามสกุล (นาย,นาง,นางสาว).....

ตำแหน่ง.....หน่วยงาน/สังกัด.....

เลขที่บัญชี.....ธนาคาร.....

โทรศัพท์.....อีเมล.....

อนุกรรมการลงนาม.....

(.....)

วันที่.....

๒. แจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม/ผู้ติดตามของหน่วยงาน (ถ้ามี) ดังนี้

๒.๑ ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์.....อีเมล.....

๒.๒ ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์.....อีเมล.....

๓. แจ้งชื่อเลขานุการ/ผู้ประสานงาน

ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

อีเมล.....ID-Line.....

กรุณาส่งแบบตอบรับภายในวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

ถึง คุณสุทิสฯ สุทธิแก้ว โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๐ ๔๐๘๕ ต่อ ๖๔๕๑ Email: sutisa@nesdc.go.th

* โปรดนำหนังสือหรือหลักฐานตามระเบียบพระราชกฤษฎีกา เบี้ยประชุม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๑๑/๑ มาด้วย

แบบตอบรับ

“การประชุมคณะอนุกรรมการติดตามภาวะเศรษฐกิจ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙”

ณ ห้องประชุม ๕๒๑ อาคาร ๕ ชั้น ๒ สศช.

ในวันอังคารที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

อนุกรรมการ.....ประธานสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย.....

หน่วยงาน/สังกัด.....สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย.....

ชื่อ-นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

อีเมล.....(ระบุ/ยืนยันถ้าหากมีการเปลี่ยนแปลง)

ขอแจ้งรายละเอียดในการเข้าร่วมประชุม ให้ฝ่ายเลขานุการ ดังนี้

๑. ขอยืนยันการเข้าร่วมประชุม ในช่อง

สามารถเข้าร่วมประชุมได้

ไม่สามารถเข้าร่วมประชุม

มอบหมายผู้แทนเข้าร่วมประชุม

ชื่อ-นามสกุล (นาย,นาง,นางสาว).....

ตำแหน่ง.....หน่วยงาน/สังกัด.....

เลขที่บัญชี.....ธนาคาร.....

โทรศัพท์.....อีเมล.....

อนุกรรมการลงนาม.....

(.....)

วันที่.....

๒. แจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม/ผู้ติดตามของหน่วยงาน (ถ้ามี) ดังนี้

๒.๑ ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์.....อีเมล.....

๒.๒ ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์.....อีเมล.....

๓. แจ้งชื่อเลขานุการ/ผู้ประสานงาน

ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

อีเมล.....ID-Line.....

กรุณาส่งแบบตอบรับภายในวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

ถึง คุณสุทิสฯ สุทธิแก้ว โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๐ ๔๐๘๕ ต่อ ๖๔๕๑ Email: sutisa@nesdc.go.th

* โปรดนำหนังสือหรือหลักฐานตามระเบียบพระราชกฤษฎีกา เบี้ยประชุม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๑๑/๑ มาด้วย

แบบตอบรับ

“การประชุมคณะอนุกรรมการติดตามภาวะเศรษฐกิจ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙”

ณ ห้องประชุม ๕๒๑ อาคาร ๕ ชั้น ๒ สศช.

ในวันอังคารที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

อนุกรรมการ.....ผู้อำนวยการศูนย์ข้อมูลสังหาริมทรัพย์.....
 หน่วยงาน/สังกัด.....ธนาคารอาคารสงเคราะห์.....
 ชื่อ-นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....
 โทรศัพท์.....โทรสาร.....
 อีเมล.....(ระบุ/ยืนยันถ้าหากมีการเปลี่ยนแปลง)

ขอแจ้งรายละเอียดในการเข้าร่วมประชุม ให้ฝ่ายเลขานุการ ดังนี้

๑. ขอยืนยันการเข้าร่วมประชุม ในช่อง

- สามารถเข้าร่วมประชุมได้
- ไม่สามารถเข้าร่วมประชุม
- มอบหมายผู้แทนเข้าร่วมประชุม

ชื่อ-นามสกุล (นาย,นาง,นางสาว).....
 ตำแหน่ง.....หน่วยงาน/สังกัด.....
 เลขที่บัญชี.....ธนาคาร.....
 โทรศัพท์.....อีเมล.....
 อนุกรรมการลงนาม.....
 (.....)
 วันที่.....

๒. แจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม/ผู้ติดตามของหน่วยงาน (ถ้ามี) ดังนี้

๒.๑ ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....
 โทรศัพท์.....อีเมล.....
 ๒.๒ ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....
 โทรศัพท์.....อีเมล.....

๓. แจ้งชื่อเลขานุการ/ผู้ประสานงาน

ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....
 โทรศัพท์.....โทรสาร.....
 อีเมล.....ID-Line.....

กรุณาส่งแบบตอบรับภายในวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

ถึง คุณสุทิสฯ สุทธิแก้ว โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๐ ๔๐๘๕ ต่อ ๖๔๕๑ Email: sutisa@nesdc.go.th

* โปรดนำหนังสือหรือหลักฐานตามระเบียบพระราชกฤษฎีกา เบี้ยประชุม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๑๑/๑ มาด้วย